



Maastricht University

# Jaarverslag 2023

Universiteit Maastricht



# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord</b>	<b>5</b>		
<b>DEEL I – Bestuursverslag 2023</b>	<b>7</b>		
<b>1. Universiteit Maastricht – De Europese Universiteit van Nederland</b>	<b>8</b>	3.2	Ontwikkeling studentenpopulatie 23
1.1 Strategisch programma 2022-2026	8	3.3	Ontwikkeling studentenhuisvesting 24
1.2 Samenwerking Universiteit Maastricht – Maastricht UMC+/azM	8	3.4	EDLAB 24
1.3 Organisatiestructuur	10	3.5	Leven Lang Ontwikkelen (LLO) 25
1.4 Kerncijfers	11	3.6	Kwaliteitszorg 25
		3.6.1	ITK en CeQulnt 25
		3.6.2	Ontwikkelingen onderwijsportfolio 25
		3.7	Nationaal Programma Onderwijs - Onderwijs 27
		3.8	Alumni 30
<b>2. Weerbare, betrokken en professionele UM-gemeenschap</b>	<b>12</b>	<b>4. UM Kwaliteitsafspraken 2019-2024</b>	<b>31</b>
2.1 Duurzame inzetbaarheid & werkdruk	12	4.1	Proces Kwaliteitsafspraken en implementatie 31
2.1.1 Erkennen en Waarderen en Leadership Academy	12	4.2	Betrokkenheid medezeggenschap 31
2.1.2 Duurzame inzetbaarheid	12	4.3	Voortgang thema's kwaliteitsafspraken UM 31
2.1.3 Future of working @UM	13	4.3.1	Thema 1: Intensiever en kleinschalig onderwijs 31
2.1.4 Gezondheid en arbeidsomstandigheden	13	4.3.2	Thema 2: Meer en betere begeleiding van studenten 33
2.1.5 Connect & Recruit	14	4.3.3	Thema 3: Studiesucces 34
2.1.6 Staff Career Centre	14	4.3.4	Thema 4: Onderwijsdifferentiatie 34
2.1.7 Uitkeringen en preventie		4.3.5	Thema 5: Passende en goede onderwijsfaciliteiten 35
2.1.8 Participatiewet	16	4.3.6	Thema 6: Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit) 36
2.2 Sociale veiligheid	17	4.4	Financiële verantwoording 36
2.3 Diversiteit en Inclusiviteit	17	4.5	Verklaring Universiteitsraad over de kwaliteitsafspraken 38
2.3.1 Diversity & Inclusivity Office	17		
2.3.2 UnliMited netwerk voor medewerkers	18		
<b>3. Onderwijs en studenten</b>	<b>19</b>	<b>5. Onderzoek: bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen</b>	<b>39</b>
3.1 Studentenwelzijn & zorgzame universiteit	19	5.1	Versterken van wervingskracht: Research Support Office 39
3.1.1 Studentenwelzijn en psychologische ondersteuning	19	5.2	Open Science 39
3.1.2 UM Career Services & student employability	20	5.3	Starters-, stimuleringsbeurzen en sectorplannen 40
3.1.3 Disability Support	20	5.3.1	Ongebonden onderzoek: starters- en stimuleringsbeurzen 40
3.1.4 Profileringsfonds	21	5.3.2	Profilering en samenwerking: sectorplannen 42
3.1.5 UM Stimuleringsfonds	22		
3.1.6 UM Noodfonds voor studenten	22		
3.1.7 Vluchtelingenbeleid	22		
3.1.8 UM Sport	23		
3.1.9 Tapijn Z (voorheen Kaleido)	23		



5.4	Onderzoeksinfrastructuur	42	8.4.6	YERUN	55
5.5	CSC programma	43	8.4.7	Erasmus+	56
5.6	Kwaliteitszorg onderzoek	43	8.4.8	UM Studiebeurzenbeleid	56
5.6.1	Onderzoeksvisitaties	43	8.5	Samenwerking Universiteit van York	56
5.6.2	Wetenschappelijke ethiek en integriteit	43	8.6	Global Engagement	56
5.6.3	Promoties en PhD zaken	44	8.7	Global Citizenship for Sustainable Development	57
5.7	Kennisveiligheid	44	8.8	Kwaliteitszorg internationalisering	57
5.8	Nationaal Programma Onderwijs – Onderzoek	45			
<b>6.</b>	<b>UM in haar context: vitale bijdrage aan een florerende Euregio</b>	<b>46</b>	<b>9.</b>	<b>Bedrijfsvoering van de UM</b>	<b>58</b>
6.1	Campussen als motor voor de toekomst	46	9.1	De digitaliseringsaanpak van de UM	58
6.1.1	Ontwikkeling Brightlands Maastricht Health Campus	46	9.1.1	Digitaliseringsstrategie en Digitaliserings-Governance	58
6.1.2	Ontwikkeling Brightlands Chemelot Campus	46	9.1.2	Ontwikkeling binnen I-Domein	58
6.1.3	Ontwikkeling Brightlands Smart Services Campus	47	9.2	Professionalisering dienstverlening en integrale bedrijfsvoering	59
6.1.4	Ontwikkeling Brightlands Campus Greenport Venlo	47	9.3	Facility Services	59
6.1.5	Kennis-as	48	9.3.1	Vastgoed/beheer en onderhoud	59
6.2	Publieke en publiek-private samenwerkingen	49	9.3.2	Inkoop	60
6.2.1	Radboud Universiteit Nijmegen	49	9.4	Integrale Veiligheid	60
6.2.2	Zuyd Hogeschool	49	9.5	Wet open overheid	60
6.2.3	Overige samenwerkingen	49			
6.3	Verbonden partijen en samenwerkingsverbanden (incl. patenten, licenties en spin-offs)	50	<b>10.</b>	<b>Compliance en Risk</b>	<b>61</b>
<b>7.</b>	<b>Duurzaamheid</b>	<b>51</b>	10.1	UM en financieel resultaat	61
7.1	Sustainable UM2030	51	10.1.1	Beleid ten aanzien van beleggen en belenen	61
7.2	Studentorganisaties op het gebied van duurzaamheid	52	10.1.2	Kasstromen en liquiditeitspositie	61
<b>8.</b>	<b>Internationalisering: Europese netwerkuniversiteit met een globale oriëntatie</b>	<b>53</b>	10.1.3	Uitzettingen, beleggingen en leningen	62
8.1	Belang van internationalisering	53	10.1.4	Financieringsstructuur en vermogenspositie	63
8.2	Taalbeleid	53	10.1.5	Overige kengetallen	64
8.3	De Europese universiteit van Nederland	54	10.1.6	Horizontaal toezicht	66
8.4	Organisatorische structuur internationaliseringsactiviteiten	54	10.1.7	Analyse jaarcijfers ten opzichte van de begroting	66
8.4.1	Europa beleid	54	10.2	UM en continuïteit & compliance	70
8.4.2	UM Brussel Hub	54	10.2.1	Continuïteitsparagraaf	71
8.4.3	ITEM	54	10.2.2	Risicoparagraaf	82
8.4.4	Studio Europa Maastricht	55	10.2.3	Verslag Raad van Toezicht UM	88
8.4.5	YUFE	55	10.3	UM en helderheidsaspecten	93
			10.4	Investeren van publieke middelen in private activiteiten	94
			10.4.1	Inleiding	94
			10.4.2	Beheersmaatregelen	94
			10.4.3	Classificatie	95
			10.4.4	Private activiteiten	95
			10.5	Declaraties leden College van Bestuur	102



**DEEL II – Jaarrekening 2023****103**

<b>11 Jaarrekening</b>	<b>104</b>	Overzicht doelsubsidies	126
Inleiding	104	Niet in de balans opgenomen regelingen	126
Algemene toelichting	104	Toelichting op de staat van baten en lasten	127
Grondslagen voor waardering van activa en passiva	105	Rijksbijdrage	127
Grondslagen voor bepaling van het resultaat	107	College- en examengelden	129
Geconsolideerde en enkelvoudige balans (na winstbestemming)	110	Baten werk in opdracht van derden	129
Geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten	111	Overige baten	130
Geconsolideerd kasstroomoverzicht	112	Personele lasten	132
Enkelvoudig kasstroomoverzicht	113	Afschrijvingen	142
Toelichting op de balans	114	Huisvestingslasten	142
Materiële vaste activa	114	Overige instellingslasten	143
Financiële vaste activa	116	Financiële baten en lasten en resultaat deelnemingen	144
Vlottende activa	119	Overzicht honorarium onafhankelijke accountant	145
Eigen vermogen	121	Overzicht verbonden partijen	145
Voorzieningen	123	Organigram UM per 31.12.2023	145
Langlopende schulden	124	Model E: verbonden partijen	147
Kortlopende schulden	125	Gebeurtenissen na balansdatum	149

**DEEL III – Overige gegevens****150**

<b>12 Overige gegevens</b>	<b>151</b>
12.1 Vaststelling en goedkeuring	151
12.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	152
<b>Woordenlijst en afkortingenlijst</b>	<b>156</b>
<b>Bijlage 1. Reflectie Medezeggenschap op de betrokkenheid bij Kwaliteitsafspraken 2019-2024</b>	<b>162</b>
<b>Bijlage 2. Uitwisselingsovereenkomsten UM 2023</b>	<b>163</b>
<b>Bijlage 3. Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions</b>	<b>171</b>





# Voorwoord College van Bestuur

Hoe mooi was het nieuws dat Limburg in 2023 zijn intrede deed in de top veertig van meest innovatieve regio's van Europa. De economische herstructurering begint duidelijk zijn vruchten af te werpen. Letterlijk wordt bij de opmars in de lijst van innovatieleiders in Europa verwezen naar de rol van de Universiteit Maastricht (UM) en de vier Brightlands Campussen. Vanuit een uniek internationaal profiel is de UM volgroeid tot een instelling die wezenlijk bijdraagt aan een structurele brede welvaart in de regio waar burgers direct en/of indirect profijt van ondervinden.

Normaal zou de conclusie voor de hand liggen: de UM ligt op koers en moet vooral koers blijven houden. Zo eenvoudig is het echter niet. De lopende landelijke discussie over de instroom van internationale studenten, domineerde ook in 2023 de agenda van het hoger onderwijs. Met brede steun van het regionale bedrijfsleven en lokale overheden lukte het om in Den Haag begrip te creëren voor het UM-pleidooi voor regionaal maatwerk, waarbij grensregio's om goede redenen een andere positie toekomt in de verwelkoming van studenten van buiten de landsgrenzen. Dit te meer omdat in die regio's geen sprake is van onderwijsproblemen, die juist de politieke discussie over de buitenlandse instroom op gang hebben gebracht. Ook de nijpende huisvestingsproblematiek is tot op heden door de gezamenlijke inzet van lokale overheden en universiteit niet aan de orde geweest.

Om de kansenagenda van Limburg waar te maken is het binnenhalen en behouden van talent onmisbaar. De UM blijft zich dan ook positioneren als de Europese universiteit van Nederland. Wij koesteren onze internationale gemeenschap. Samen met de overige wo, hbo en mbo-instellingen in Limburg, zetten we in op een open Euregionale onderwijs- en onderzoeksruimte. In 2023 is in dit verband een nauwere samenwerking tussen Zuyd Hogeschool en de UM aangekondigd. Daarmee wordt een belangrijke stap gezet richting het vormgeven van een verbonden onderwijswaaier.

Dat de UM haar rol als regionale aanjager meer dan serieus neemt, wordt niet alleen duidelijk door de economische betrokkenheid. In 2023 is gestart met een proces tot het dichterbij elkaar brengen van het Maastricht UMC+ en de UM op zodanige wijze dat de maatschappelijke impact van beide instellingen op de gezondheid en welvaart van de Limburgse bevolking sterk toeneemt. Daarmee zetten universiteit en academisch ziekenhuis zich samen nog sterker dan tevoren in voor het bevorderen van brede welvaart in een regio waar op sociaaleconomisch vlak nog sprake is van een landelijke achterstandspositie. Ook zal de intensivering van de samenwerking bijdragen aan de versterking van het wetenschappelijk profiel van beide instellingen.



Op het gebied van onderwijs en onderzoek kan 2023 vooral getypeerd worden als een jaar van implementatie van beleidsinitiatieven. De voorbereidingen voor de instellingaccreditaties ITK en CeQuint zijn in volle gang. Er is hard gewerkt aan de starters- en stimuleringsbeurzen, aan kennisveiligheid, duurzaamheid, open science en aan het Europese universiteiten initiatief. Vanuit een visie waarin het opleiden van talent centraal staat werken we – binnen zowel ons onderwijs als onderzoek – interdisciplinair aan wetenschappelijke uitdagingen en maatschappelijke vraagstukken in aansluiting op een sterk veranderende arbeidsmarkt. We gaan onverminderd door met het uitbouwen van de exacte wetenschappen. Ook in 2023 is de technologische onderzoeksinfrastructuur van de UM uitgebreid, denk onder meer aan de realisatie van het eerste deel van de kas van het Future Farming Institute op de Brightlands Campus Greenport Venlo. Ook werken we verder aan ons Europese profiel en zetten we de samenwerking met onze internationale partners voort.

De mate waarin wij onze ambities kunnen waarmaken en kunnen bijdragen aan maatschappelijke en economische ontwikkelingen, wordt bepaald door onze academische gemeenschap. Zonder onze studenten en medewerkers is er geen universiteit, en kunnen we al helemaal geen rol spelen in de regio. Om het talent van onze medewerkers tot bloei te laten komen zetten we sterk in op het Erkennen & Waarderen programma. Eveneens schenken we aandacht aan duurzame inzetbaarheid. In het kader van de verlichting van de werkdruk is volop onderzocht hoe het academisch jaar slimmer kan worden ingericht.

We zien in toenemende mate een bevlogen studentengemeenschap die zich uitsprekt over maatschappelijke vraagstukken zoals het klimaat, seksuele veiligheid en de situatie in Israël en Palestina. Als universiteit zijn we trots op de betrokkenheid die hieruit spreekt. Tegelijkertijd is het onze taak om te blijven benadrukken dat betrokkenheid gepaard gaat met het voeren van een dialoog gebaseerd op de academische waarden van respect, zorgvuldigheid, nieuwsgierigheid en waarheidsvinding.

Tevens staan de veiligheid en het welzijn van onze studenten en medewerkers hoog op de agenda. Hiertoe is het team Sociale Veiligheid opgericht. De aandacht is vooral naar preventie en bewustwording gegaan. Vanuit hun verantwoordelijkheid om een veilige werkplek te creëren hebben al veel leidinggevenden een verplichte training in sociale veiligheid gevolgd. In deze training zijn essentiële aspecten behandeld die leidinggevenden dienen te weten over ongewenste omgangsvormen, het beleid, hun taken, verantwoordelijkheden en instrumenten.

We kijken terug op een goed jaar, waarin samen mooie resultaten zijn behaald.

Maastricht, 27 juni 2024

College van Bestuur

Voorzitter	prof. dr. R.M. Letschert
Rector Magnificus	prof. dr. P. Habibović
Vice-voorzitter	dr. N.J.M.P. Bos



# Deel 1.

# Bestuursverslag

# 2023



# 1. Universiteit Maastricht – De Europese Universiteit van Nederland

## 1.1 Strategisch programma 2022-2026

Met het strategisch programma 2022-2026 'De Europese Universiteit van Nederland' geeft de Universiteit Maastricht (UM) invulling aan haar positie als de Europese universiteit van Nederland met een internationale oriëntatie, sterk verankerd in de regio, met een bijzondere focus op de Euregio. Met ons inter- en transdisciplinaire onderzoek geven we uitdrukking aan waarden zoals innovatie, duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid. We versterken de arbeidsmarkt door triple-helix samenwerking. We blijven werken aan een meer open, inclusieve en inspirerende academische cultuur, vanzelfsprekend in ons onderzoek en onderwijs, maar ook daar waar het gaat om de gezondheid en het welbevinden van onze gemeenschap en het faciliteren van een veilige en moderne studie- en werkomgeving. Tevens implementeren we een systeem voor het 'Erkennen & Waarderen' van alle medewerkers, dat beter past bij de verschillende kerntaken van een universiteit en ruimte geeft aan diversiteit en inclusiviteit. Met deze aandacht voor onze medewerkers versterken we de duurzame inzetbaarheid.

De kern van onze missie is studenten de mogelijkheid bieden, zich te ontwikkelen tot actieve, mondiaal georiënteerde burgers en kritische denkers. Dit doet de UM door middel van kleinschalig Probleemgestuurd Onderwijs (PGO), in een internationale en interculturele setting. Het opleiden van talent en het werken aan grote maatschappelijke thema's staan centraal in onze visie. We genereren impact door de verwevenheid tussen ons onderwijs en onderzoek. Daartoe zijn we gestart met nieuwe opleidingen die hieraan bijdragen, onder meer op het gebied van exacte wetenschappen. Gaandeweg verrijkt de UM haar PGO-onderwijsmodel met technologie. Op basis van een strategische visie op Leven Lang Ontwikkelen, investeren wij in een passend en aantrekkelijk aanbod voor toegespitste doelgroepen, naast de reguliere studentpopulatie.

Wetenschappers uit de hele wereld verwelkomen wij in onze gemeenschap door aan hen een open en transparant onderzoeksklimaat te bieden met hoogwaardige onderzoeksfaciliteiten. We verbinden en stimuleren de wetenschappers om hoogstaand inter- en transdisciplinair onderzoek te bevorderen. Voortbouwend hierop investeren we in het uitbouwen van de positie van de UM in de exacte wetenschappen en Sciences+: een geïntegreerde kruisbestuiving tussen disciplines en faculteiten uit de exacte, medische, sociale en geesteswetenschappen. In ons onderzoek en onderwijs engageren we ons in een intensieve samenwerking met het Maastricht Universitair Medisch

Centrum+ (MUMC+) en met bedrijven en andere kennisinstellingen op de Brightlands campussen die een centrale rol spelen voor Euregionale en Europese ontwikkeling. Zo komt economische en maatschappelijke samenwerking tot stand en raken regio en universiteit steeds nauwer verweven.

We streven ernaar een substantiële bijdrage te leveren aan een duurzame toekomst door onze bijzondere aandacht voor de urgente uitdagingen van de 21e eeuw en de Sustainable Development Goals (SDG's). We streven ernaar dat in 2030 duurzaamheid verweven is in het DNA van de hele organisatie. Ook met de ontwikkeling van onderwijsaanbod en onderzoeksprogramma's in circulariteit en duurzaamheid willen we meehelpen aan het verwezenlijken van een duurzame toekomst.

Om ervoor te zorgen dat we al onze ambities en ontwikkelingen waar kunnen maken, dienen we onze bedrijfsvoering verder te moderniseren. Dit is een belangrijk speerpunt voor de komende jaren. De UM streeft naar een moderne, integrale en wendbare bedrijfsvoering, die het primaire onderwijs- en onderzoeksproces ondersteunt, volgt en versterkt. Daarbij is er aandacht voor de impact van digitalisering op ons onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. In 2023 zijn de eerste stappen gezet tot het vormgeven van een universiteitsbrede digitaliseringsstrategie.

## 1.2 Samenwerking Universiteit Maastricht – Maastricht UMC+/azM

Op 28 juni 2023 kondigden Helen Mertens, bestuursvoorzitter van het Maastricht Universitair Medisch Centrum+ (MUMC+), en Rianne Letschert, bestuursvoorzitter van de UM, een intensievere samenwerking aan tussen de UM en het MUMC+/azM. Intensieve samenwerking tussen de UM en het MUMC+ is een verlangen dat beide organisaties al langer koesteren. De eerste verkenningen en voornemens stammen uit eind jaren 90. De ambitie in 2023 gaat verder dan in eerdere jaren. De intentie is om de samenwerking fors te versterken, verdiepen en verbreden over de volle breedte van beide organisaties met als doel een significante vergroting van de wetenschappelijke en maatschappelijke impact van beide instellingen, in het bijzonder waar het gaat om toekomstgerichte zorg en welvaart van de mensen in Limburg en de (Eu)regio, ontwikkeld en vormgegeven vanuit innovatief interdisciplinair wetenschappelijk onderzoek, onderwijs en valorisatie. In samenhang daarmee durven UM en MUMC+/azM ook de ambitie te koesteren uit te groeien





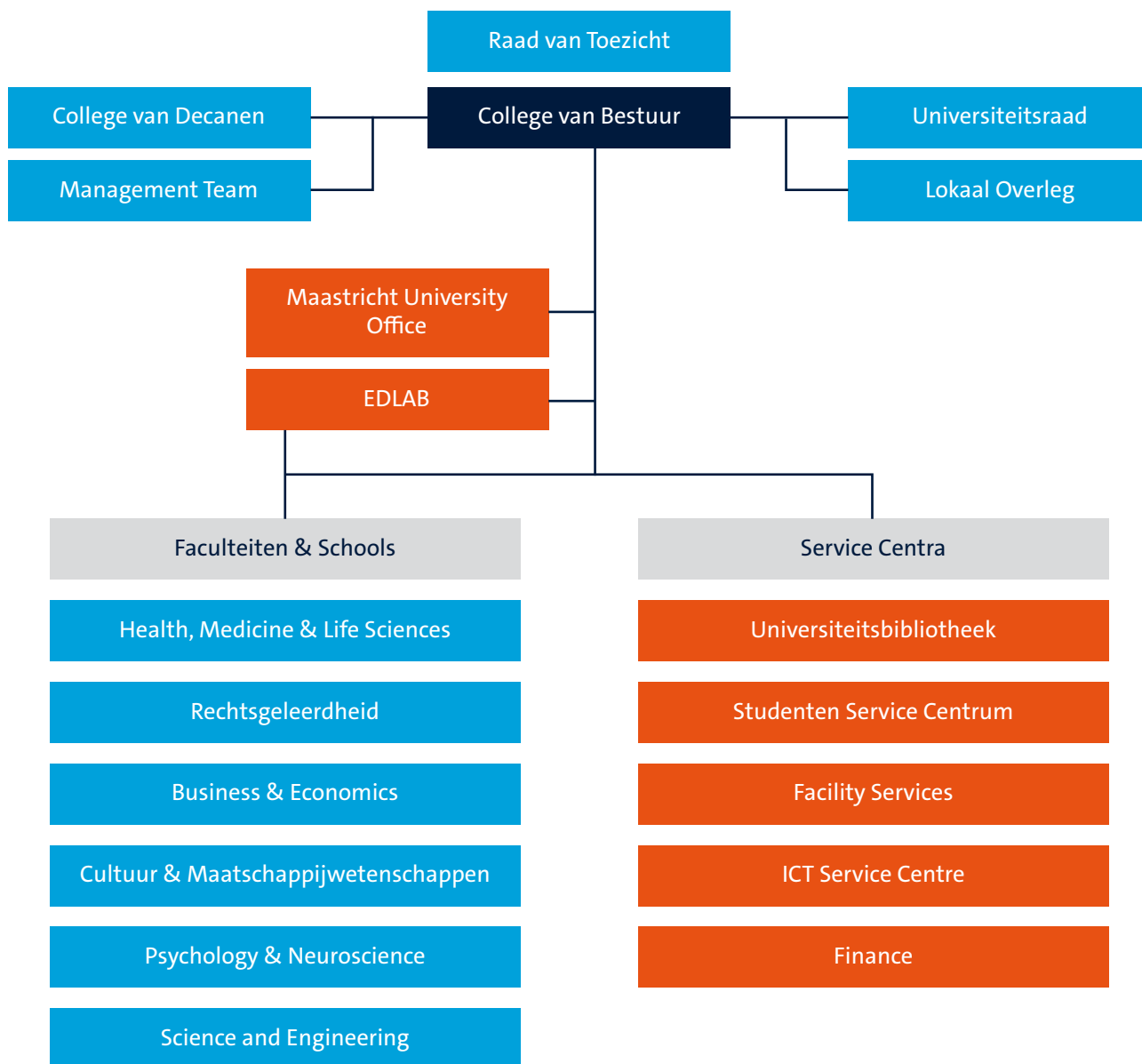
tot een stuwende kracht in het hart van een kennisintensieve Europese regio. De verwachting is bovendien dat een versterking van de onderlinge samenwerking tussen de UM en het MUMC+/azM – ook via publiek-private samenwerkingsverbanden – een sterke impuls zal geven aan de sociaaleconomische ontwikkeling in de provincie Limburg en de (Eu)regio daaromheen.

De intentieverklaring van 28 juni markeert de officiële start van een verkenningsjaar naar de haalbaarheid van een intensievere samenwerking. Een jaar waarin onder andere een eventuele aanpassing van het bestuursmodel evenals een verkenning op het gebied van een gezamenlijke strategie en financiën onderzocht worden. Vanuit een kernboodschap en juridisch intentiebesluit is in de zomer van 2023 vervolgens een proces gestart waarin de gezamenlijke ambities van de beide organisaties zijn verkend. Ook is een programmastructuur tot stand gekomen. Conform deze structuur zullen beide bestuursvoorzitters zelf intensief sturing geven aan het samenwerkingstraject.

In het laatste kwartaal van 2023 zijn een zevental werkgroepen ingesteld. Deze werkgroepen zien o.a. toe op aspecten als de governance, strategie, bestaande besturing en besluitvormingsprocessen, financiën en de doorontwikkeling van het UMC. De input uit alle gesprekken en de werkgroepen zal door de besturen worden meegenomen in het besluit omtrent de verdere koers. Primair doel van het verkenningsjaar is om duidelijk te hebben of de beoogde brede institutionele samenwerking in Maastricht, die in veel opzichten verder gaat dan de UMC-vorming in andere centra in Nederland, de (enige) weg is om de uitgesproken ambities te verwezenlijken.



### 1.3 Organisatiestructuur



De Universiteit Maastricht (UM) bestaat uit zes faculteiten en vijf servicecentra, en wordt als geheel bestuurd door het College van Bestuur. De servicecentra leveren (ondersteunende) diensten aan de overige onderdelen binnen de organisatie. Het Maastricht University Office (MUO) adviseert en ondersteunt het College van Bestuur en de faculteiten en servicecentra van de UM. De Raad van

Toezicht (RvT) houdt toezicht op het bestuur en beheer van de universiteit. De Universiteitsraad is het centrale medezeggenschapsorgaan. In het Lokaal Overleg overleggen werkgever (College van Bestuur) en werknemers over zaken als arbeidsvoorwaarden en de rechtspositie van medewerkers.



## 1.4 Kerncijfers

	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2020	Realisatie 2019
<b>Personeel (fte)</b>					
<b>Personeelsopbouw per 31 december</b>					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.539	2.430	2.380	2.301	2.235
Ondersteunend personeel (OBP)	1.964	1.869	1.774	1.703	1.632
	<b>4.502</b>	<b>4.298</b>	<b>4.154</b>	<b>4.004</b>	<b>3.866</b>
Medisch specialisten	61	65	63	62	62
<b>Totaal UM inclusief medisch specialisten</b>	<b>4.564</b>	<b>4.363</b>	<b>4.217</b>	<b>4.066</b>	<b>3.929</b>
WP (fte, op basis van UFO)	2.539	2.430	2.380	2.301	2.235
- Hoogleraar	227	224	223	221	213
- UHD	256	243	232	226	214
- UD	460	429	415	415	394
- Docenten	404	385	349	295	277
- Onderzoekers	318	321	332	326	320
- Promovendi	866	822	822	815	809
- Overig WP (WP zonder UFO-classificatie)	7	6	7	4	7
<b>Onderwijs</b>					
<b>Inschrijvingen per 1 oktober:</b>					
Aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen*	22.976	22.406	22.383	21.085	18.990
% buitenlandse inschrijvingen	59%	57%	56%	55%	54%
<b>Aantal diploma's**:</b>					
Bachelor	3.601	3.162	3.265	2.673	2.794
Master	3.622	3.813	3.614	3.363	3.066
	<b>7.223</b>	<b>6.975</b>	<b>6.879</b>	<b>6.036</b>	<b>5.860</b>
<b>Onderzoek</b>					
<b>Aantal promoties:</b>	<b>411</b>	<b>389</b>	<b>390</b>	<b>312</b>	<b>337</b>
<b>Baten in opdracht van derden (geconsolideerd):</b>					
2 <sup>e</sup> geldstroomopbrengsten	25.406	24.328	24.959	21.608	20.038
3 <sup>e</sup> geldstroomopbrengsten	71.160	75.138	75.272	69.788	74.847
<b>Financiën (enkelvoudig)</b>					
<b>Financiële kengetallen:</b>					
Exploitatieresultaat (x € 1.000)	5.213	10.354	7.847	-10.161	-1.404
Vermogen in vaste activa (x € 1.000)	256.657	257.067	266.634	265.008	245.765
Eigen vermogen (x € 1.000)	250.304	245.091	232.403	224.556	234.717
Totaal liquide middelen (x € 1.000)	192.357	159.563	101.737	99.983	107.907
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	0,46	0,49	0,54	0,53	0,56
Current ratio (vlottende activa / kortlopende schulden)	1,05	1,04	0,95	0,92	1,08

\* Aantal inschrijvingen is exclusief post-initiële master opleidingen (aantal 1.264), in totaal zijn er 24.240 inschrijvingen.

\*\* Aantal diploma's 2023 betreft realisatiecijfers collegejaar 2022-2023



## 2. Weerbare, betrokken en professionele UM-gemeenschap

### 2.1 Duurzame inzetbaarheid & werkdruk

#### 2.1.1 Erkennen en Waarderen en Leadership Academy

Met het Erkennen & Waarderen-programma wil de UM ervoor zorgen dat iedereen een volwaardige loopbaan heeft waarin zijn of haar capaciteiten worden benut, gezien en erkend – door studenten, collega's en leidinggevendenden. Door verschillende soorten talenten tot bloei te laten komen kunnen we nog betere resultaten boeken in onderzoek, onderwijs, impact, leiderschap en patiëntenzorg. De ontwikkelingen in het kader van Erkennen & Waarderen (E&W) aan de UM sluiten goed aan op nationaal, Europees en globaal niveau. Zoals binnen het CoARA netwerk, het wereldwijde platform voor de hervorming van het beoordelen van onderzoek op het niveau van de instellingen, de onderzoeksgroepen en de individuele onderzoeker.

#### Loopbaanbeleid en -ontwikkeling

Om diversificatie en vitalisering van loopbaantrajecten en talentontwikkeling mogelijk te maken zijn in 2022 academische profielen in het kader van E&W verwezenlijkt. Begin 2023 is een start gemaakt met de facultaire implementatie van de academische profielen, waarbij de profielen in het UFO-ordeningssysteem voor UD's, UHD's en HL de grondslag vormen. De introductie van de academische profielen in het kader van E&W gaf ook aanleiding tot het herzien van de inhoud en processen rondom ontwikkelen en beoordelen. De bijbehorende formats zijn ontwikkeld en geïntroduceerd in de faculteiten. Zoals het UM Career Compass (UMCC), een gespreksformat waarmee het ontwikkelgesprek gevoerd kan worden. Ondertussen is ook begonnen met de facultaire herziening van processen en procedures rondom bevorderen.

De UM laat het E&W gedachtegoed zoveel mogelijk van toepassing zijn op alle medewerkers. In maart 2023 verscheen de beleidsnotitie 'Recognition & Rewards UM Career Development Policy 2023-2028'. In lijn met het gedachtegoed van E&W ligt de focus op het continu ontwikkelen van alle medewerkers, wetenschappelijk en ondersteunend personeel. Het is de bedoeling dat de faculteiten en servicecentra dit beleid naar eigen behoeften en wensen invullen. Het UMCC voor ondersteunend en beheerspersoneel (OBP) is vastgesteld en uitgetest. Naast al deze ontwikkelingen is er ook aandacht voor het opnieuw uitdenken van strategische personeelsplannen en de rol van het team in de wetenschap.

Het E&W-programma is voor de UM aanleiding geweest om - meer dan voorheen - aandacht te hebben voor, en in te zetten op, de ontwikkeling van medewerkers. Het continue ontwikkelen van medewerkers draagt bij aan duurzame inzetbaarheid. Deze ontwikkeling kan zowel verticaal (bijvoorbeeld een loopbaanstap naar een hoger functieniveau) als horizontaal (bijvoorbeeld het vervullen van dezelfde functie maar in een andere eenheid of een verdieping van de huidige functie) zijn. Met name de verkenning op het gebied van (mogelijkheden tot) horizontale ontwikkeling en de erkenning en waardering daarvan, is voor alle medewerkers in 2023 voortgezet.

#### Leadership Academy: goed leiderschap in academische context

Om de nieuwe profielen met bijbehorende ontwikkel- en beoordelingsmethodiek succesvol te implementeren, is goed leiderschap uitermate belangrijk. De UM investeert in het ontwikkelen en waarderen van verantwoordelijk leiderschap. Onze leiderschapsfilosofie is gebouwd op basisprincipes als veiligheid, vertrouwen, verbinding, betrokkenheid en openheid. De UM heeft een Leadership Academy (LA) opgericht, die in de periode 2022 tot en met 2025 een leiderschapsprogramma (in samenhang met E&W) voor leidinggevendenden ontwikkelt. In 2023 is besloten om het programmamanagement van het E&W-programma onder te brengen bij de Leadership Academy. Voorts zag de training 'Erkennen en waarderen: ruimte creëren voor ieders talent' het licht. In deze training staat het gedachtegoed van E&W en loopbaanontwikkeling centraal. Zo'n 180 (WP en OBP) leidinggevendenden, namen daar al aan deel. Er is gewerkt aan het creëren van een learning community van leidinggevendenden van de UM en er zijn eerste stappen gezet in het opzetten van een Scientific Board. Ook wordt vanuit de LA telkens verbinding gelegd met andere belangrijke beleidsdomeinen aan de UM – zoals sociale veiligheid, diversiteit en inclusie en duurzame inzetbaarheid - of andere initiatieven die met leiderschap te maken hebben.

#### 2.1.2 Duurzame inzetbaarheid

De UM vindt het belangrijk dat haar medewerkers goed kunnen functioneren en een gezonde balans tussen werk en privé kunnen behouden. De thema's werkdruk en duurzame inzetbaarheid maken niet alleen deel uit van E&W, maar zijn ook geïntegreerd in de programma's en trainingen van de LA en het Staff Career Center. Hier worden duurzame inzetbaarheid en werkdruk ook gerelateerd aan bredere thema's, zoals Sociale veiligheid en Inclusiviteit. In de afgelopen jaren hebben veranderingen organisatiebreed in de manier van werken tot nieuwe inzichten en oplossingen geleid.



### **Meerjarenprogramma Slimmer Academisch Jaar**

Om duurzame inzetbaarheid en het verminderen van werkdruk te bevorderen, zijn in de afgelopen jaren verschillende initiatieven genomen. Een voorbeeld is het onderzoeken van de mogelijkheid om het academisch jaar met enkele weken te verkorten. Daarnaast waren er werkgroepen die zich bezighielden met het verbeteren van het omgaan met normuren en het stellen van realistische taken.

Naar aanleiding van de uitkomsten van twee interne werkgroepen Rustmomenten Calendarium en Smarter Academic Year is in 2022 besloten om het academisch jaar met vier weken te verkorten om de werkdruk van onderwijzend personeel te verlagen en studenten meer rustmomenten te bieden. In 2023 is een validatieonderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden van het verkorten van het academisch jaar om tot werkdrukverlaging kunnen komen. Daaruit is naar voren gekomen dat het louter inkorten van het academisch jaar niet zal leiden tot een werkdrukverlaging. Daarom is eind 2023 besloten om tot een integrale aanpak van een slimmer academisch jaar te komen, bestaande uit het inkorten van het academisch jaar en daarnaast ook andere maatregelen, zoals het herzien van normuren en het reduceren van administratieve taken. Het slimmer academisch jaar is een groot meerjarenprogramma, waarvan in 2024 de aanpak verder wordt uitgewerkt en doorgevoerd. Een aantal door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) gefinancierde pilots bij FSE, FASoS, FHML en SBE, om te onderzoeken hoe het op een andere wijze inrichten van het academisch jaar de werkdruk van docenten en studenten mogelijk kan verlagen, bevonden zich in 2023 in de definitiefase. Vanaf 2024 wordt de aanpak gefinaliseerd en doorgevoerd. Voor de jaren 2023 tot en met 2026 ontvangt de UM een bedrag van € 225.000 per jaar voor deze pilots in het kader van een slimmer collegejaar.

### **Duurzame inzetbaarheidsmonitor**

In 2022 is voor de tweede keer een duurzame inzetbaarheidsmonitor uitgevoerd voor de hele organisatie. De resultaten van de tweede monitor lieten zien dat een aanzienlijk aantal medewerkers op verschillende gebieden, zoals werkdruk, sociale veiligheid suboptimaal presteert. In 2023 is daarom specifieke aandacht besteedt aan veiligheid, met verplichte trainingen voor leidinggevenden en voorlichting voor studenten over seksuele veiligheid, en zijn maatwerkveranderingen doorgevoerd om de gewenste verbeteringen in onder andere sociale veiligheid en werkdruk te realiseren. In 2024 volgt opnieuw een duurzaam inzetbaarheidsonderzoek.

### **2.1.3 Future of working @UM**

Het project Future of Working @UM is in 2023 geëvalueerd en afgerond. Er zijn evaluaties gehouden met medewerkers en leidinggevenden die laten zien dat het hybride werken aan de UM een hoge vlucht heeft genomen. Op basis daarvan is een eindrapport opgesteld. Het rapport bevat conclusies en aanbevelingen voor vervolgstapen om hybride werken binnen de organisatie verder te optimaliseren. De aanbevelingen zien vooral toe op het maken van goede teamafspraken over hybride werken en het hebben van voldoende faciliteiten binnen de gebouwen.

### **2.1.4 Gezondheid en arbeidsomstandigheden**

In 2023 heeft de focus gelegen op het in kaart brengen van arbeidsomstandigheden en daaraan mogelijk gekoppelde gezondheidsrisico's voor medewerkers.

#### **Periodieke Arbeidsgezondheidskundig Onderzoek**

Om medewerkers te ondersteunen bij het voorkomen, in kaart brengen en het aanpakken van eventuele (werk gerelateerde) klachten is gestart met het aanbieden van het wettelijk verplichte Periodieke Arbeidsgezondheidskundige Onderzoek (PAGO). Er zijn een tweetal PAGO's uitgevoerd voor alle medewerkers, namelijk het PAGO beeldschermwerk en het PAGO psychosociale arbeidsbelasting. Daarnaast is er een PAGO aangeboden specifiek voor medewerkers die werken met proefdieren. Medewerkers zijn - waar nodig en gewenst - individueel begeleid in het nemen van vervolgstappen. Voor het aanbieden van toekomstige PAGO's zal gekeken worden naar het verhogen van de responsratio.

#### **Onderzoek Nederlandse Arbeidsinspectie**

Afgelopen jaar heeft de Nederlandse Arbeidsinspectie (NLA) een grootschalig onderzoek gedaan naar de arbeidsomstandigheden bij universiteiten, waaronder de UM. Het betrof een onderzoek naar psychosociale arbeidsbelasting (PSA) onder wetenschappelijk personeel (o.a. werkdruk, ongewenste omgangsvormen, discriminatie, arbeidstijden en het gebruik van verlof onder werknemers aangaande de arbeidstijdenwet). Naast een uitgebreide documentenscreening, vond er bedrijfsbezoek plaats. De resultaten van het onderzoek worden in 2024 verwacht. De eerste terugkoppeling in 2023 heeft duidelijk gemaakt dat de NLA voldoende vertrouwen heeft in de ingezette koers van de UM en het verder oppakken van de lopende en voorgenomen activiteiten op het gebied van PSA.

#### **Verzuim**

Binnen het programma Integrale Bedrijfsvoering heeft Arbo@UM inhoud gegeven aan het SuccessFactors





Verzuimportaal. In dit nieuwe systeem krijgt de medewerker meer inzicht in en grip op het eigen verzuim- en re-integratieproces, waarbij de registratie van de ziek- en herstelmeldingen via de medewerker zelf loopt. Daarnaast is er in het verzuimportaal ruimschoots aandacht voor vroegtijdige signalen die een indicatie kunnen zijn voor uitval en ruimte voor terugvalpreventie ingebouwd. Dit wil zeggen dat er na de re-integratie stilgestaan wordt bij hoe toekomstig verzuim te voorkomen is. Het verzuimportaal is in 2023 succesvol live gegaan voor de hele organisatie.

In 2023 is een start gemaakt met het anders inrichten van het proces van verzuimbegeleiding door de arbodienst Human Capital Care. Een pilot rondom het werken in taakdelegatie is binnen de servicecentra opgestart. Dit betekent concreet dat - naast de inzet van de bedrijfsarts - een zogenaamde inzetbaarheidsadviseur (IZA) in de derde week van ziekte start met het plannen van een spreekuur. Doel van de inzet van de gedelegeerde IZA naast de bedrijfsarts is hoofdzakelijk het bieden van ondersteuning in het voeren van (preventieve) spreekuren en het adviseren van leidinggevenden in diens rol. De pilot is geëvalueerd en zal in 2024 voortgezet worden met uitbreiding van drie faculteiten.

#### **Uitbreiding centrale Arboteam**

Tenslotte is eind 2023 groen licht gegeven voor het uitbreiden van het centrale Arboteam. Naast een senior Hoger Veiligheidskundige, die zich richt op het bevorderen van een veilige werkomgeving en het voorkomen van ongevallen, is een senior Arbeidshygiënist aangenomen, die zich bezighoudt met het beschermen van gezondheid van werknemers door het minimaliseren van blootstelling aan potentieel schadelijke omgevingsfactoren. Tevens is een start gemaakt met het uitvoeren van integrale Risico-Inventarisaties en –Evaluaties.

#### **2.1.5 Connect & Recruit**

In 2023 is de dienstverlening op het gebied van werving en selectie verder geprofessionaliseerd vanuit het centrale recruitment centrum, genaamd Connect & Recruit. De focus lag op het intern onder de aandacht brengen van de nieuwe dienstverlening, de ontwikkeling van een werkgeversmerk UM en de implementatie van een gedigitaliseerd en efficiënt wervingsproces.

#### **2.1.6 Staff Career Centre**

Het Staff Career Centre (SCC) van de UM staat voor een enorme opgave in onze veranderende werkomgeving. In 2023 heeft het team - op basis van UM's visie van leren en ontwikkelen - gewerkt aan het duurzaam creëren van een leer- en ontwikkelgerichte werkomgeving. Een vervolgstap is het ontwikkelen van een gericht trainingsaanbod rondom het thema Balancing career and family, passend bij onze ambities een zorgzame universiteit te zijn. Tevens is een begin gemaakt met het begeleiden van teamontwikkeling en werkplekleren. Onder OBP is een onderzoek uitgevoerd om beter inzicht te krijgen in de leercultuur. Dit is een belangrijk focuspunt van het E&W-loopbaanbeleid in 2023. Hiermee is de behoefte aan loopbaanadvies en coaching in de organisatie gegroeid.

#### **2.1.7 Uitkeringen en preventie**

De UM is verantwoordelijk voor de begeleiding van medewerkers die een Werkloosheids-uitkering (WW-uitkering) en een Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten-uitkering (WGA-uitkering) ontvangen. Deze begeleiding is intern belegd bij het Staff Career Centre (SCC). Zij monitoren (ex-) medewerkers in deze situatie en zorgen voor regelmatige, gestructureerde contactmomenten (afgestemd op de individuele situatie). Tevens worden door het SCC de herplaatsings- en reïntegratietrajecten uitgevoerd. Medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, die met ontslag worden bedreigd, komen in aanmerking voor een herplaatsingsonderzoek. Medewerkers die door ziekte hun huidige functie niet meer kunnen vervullen worden - op advies van de bedrijfsarts - door het SCC in een intensief traject begeleid naar een mogelijk passende interne functie.



Onderstaande tabellen geven inzicht in het aantal trajecten voor Re-integratie, Herplaatsing, WW en WGA in 2023.

Trajecttype	Totaal aantallen	WP	OBP	vrouw	man	Gender neutraal
Herplaatsingstrajecten	2		2	2		
Re-integratietrajecten	11	2	9	8	3	
WW-trajecten	81	52	29	52	28	1
WGA	45	23	22	39	6	
<b>Totaal</b>	<b>139</b>	<b>77</b>	<b>62</b>	<b>101</b>	<b>37</b>	<b>1</b>

Trajecten per beheerseenheid vanuit kolom herplaatsing- en re-integratietrajecten, WW, WGA

Faculteiten/Servicecentra	Herplaatsing	Re-integratie	WW	WGA
Faculty of Health Medicine and Life Science	1	3	46	27
Faculty of Arts and Social Sciences			3	5
Faculty of Law		1	6	3
Faculty of Science and Engineering		1	1	2
School of Business and Economics			7	
Faculty of Psychology and Neuroscience			8	3
Facility Service		2	3	1
Finance			1	1
ICTS Service Centrum				
Maastricht University Office	1		3	3
Universiteitsbibliotheek		1		
Studenten Service Centrum		3	3	

### WGA 2023

- In 2023 hebben acht personen een WGA-uitkering toegekend gekregen, waarvan drie personen met een 35 - 80% WGA en
- vijf personen een 80 – 100%;
- Bij drie personen is IVA toegekend;
- In twee situaties is er géén WGA toegekend (<35 %);
- Vier personen zijn in 2023 uit de WGA gestroomd i.v.m. het bereiken van de wettelijke doorlooptijd van het ERD WGA (10 jaar ná toekenning WGA);
- Van de 45 personen met en WGA-uitkering werken 24 personen voor de volledige/gedeeltelijk restcapaciteit;
- Eén persoon heeft gedeeltelijk onbetaald werk (vrijwilligerswerk) gedaan.



### 2.1.8 Participatiewet

Op 31 december 2023 waren er totaal 98,93 fte (1 fte is 25,5 uur) gerealiseerde participatiewet-banen ingevuld door UM, waarvan 86,15 fte 'reguliere' banen en 12,78 fte via 'inkoop'

gerealiseerde banen. Om aan de quotumwet te voldoen dienden er in 2023 170,8 fte ingevuld te worden. De quotumheffing is opgeschort tot 1 januari 2026.

Type Plaatsing	Totaal aantal medewerkers	Vrouw	Man	Onbekend m/v	1 fte is 25,5 uur
Plaatsing	46	11	35		50,73
Detachering MTB	10	3	7		13,29
Detachering WSP Parkstad	8	3	5		8,93
Aanbesteding intern (medewerker in dienst van UM)	4		4		5,03
Eigen Kracht	5	3	2		6,60
Proefplaatsing	2		2		1,57
<b>Totaal</b>	<b>75</b>	<b>20</b>	<b>55</b>		<b>86,15</b>

Beheerseenheid	Totaal aantal medewerkers	Plaatsing	Detachering MTB	Detachering WSP Parkstad	Aanbesteding via Inkoop (medewerkers in dienst van UM)	Eigen kracht	Proefplaatsing
FHML	17	12		1		4	
FSE	11	6		5			
FPN	3	3					
SBE	1		1				
FL	1	1					
FASoS	1					1	
FS	20	12	4		4		
UB	8	4	3	1			
FIN	6	3	2	1			
SSC	5	3					2
ICTS	2	2					
MUO							
<b>Totaal</b>	<b>75</b>	<b>46</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>2</b>



## 2.2 Sociale veiligheid

In 2023 is de aandacht voor sociale veiligheid in de werk- en studieomgeving onverminderd doorgezet. Niet alleen voor medewerkers, maar ook voor studenten. Vanuit het Bestuursakkoord hoger onderwijs en wetenschap wordt er met ingang van 2023 tot en met 2031 jaarlijks €91.394 beschikbaar gesteld aan de UM voor het creëren en bevorderen van een sociaal veilige leer- en werkomgeving. Er is in 2023 ingezet op vergroting van bewustwording en preventie, op verlaging van de drempel tot het bespreken van issues van sociale (on)veiligheid en op de adequate opvolging van meldingen. Vanuit hun verantwoordelijkheid voor het creëren van een veilige werkplek hebben veel leidinggevendenden al een verplichte training sociale veiligheid gevolgd. Hierin zijn de essenties aangereikt van wat leidinggevendenden dienen te weten over ongewenste omgangsvormen, het beleid, hun taken, verantwoordelijkheden en instrumenten. Voor medewerkers is er een doorlopend aanbod van (online) trainingen, zoals de active bystander training.

In september 2023 is naast het team Sociale Veiligheid voor medewerkers, ook een team Sociale Veiligheid voor studenten ingericht. De teams zijn beide onafhankelijk en rapporteren direct aan het College van Bestuur. Het team voor medewerkers bestaat uit de coördinator Concerns & Complaints Point (CCP), de ombudsfunctionaris en vertrouwenspersonen. Het team is afgelopen jaar uitgebreid met een externe vertrouwenspersoon en een zogenoemde begeleider beschuldigde. Niet alleen aan het bijstaan van melders, maar ook van beschuldigten hecht de UM groot belang. Het team voor studenten bestaat uit een coördinator en vertrouwenspersonen. Vanaf januari 2024 zal de huidige ombudsfunctionaris ook voor studenten beschikbaar zijn.

Beide teams bieden een persoonlijk aanspreekpunt voor vragen, meldingen, zorgen en klachten die te maken hebben met sociale veiligheid. Dit gaat zowel om ongewenste omgangsvormen of grensoverschrijdend gedrag als (vermoedens van) integriteitsschendingen, maar ook om samenwerkingsproblemen of conflicten. De ombudsfunctionaris is onpartijdig en kan vertrouwelijk adviseren, bemiddelen of onderzoeken. Het belang van de melder wordt behartigd door de vertrouwenspersoon en deze wordt hierin ondersteund om tot een verbetering van de situatie te komen.

Naast de onafhankelijke teams waar medewerkers en studenten kunnen melden, is in 2023 extra aandacht

besteed aan seksuele veiligheid onder studenten. Hiervoor is een programma Seksuele Veiligheid ingericht om trainingen te ontwikkelen voor studenten. Vanaf september 2023 zijn nieuwe bachelorstudenten verplicht deze trainingen te volgen. Diverse activiteiten zijn georganiseerd, zoals de theatervoorstelling Safe Space. Daarnaast zijn vanuit het programma trainingen ontwikkeld voor medewerkers die eerstelijns opvang bieden aan studenten die te maken hebben (gehad) met seksueel ongewenst gedrag.

## 2.3 Diversiteit en Inclusiviteit

### 2.3.1 Diversity & Inclusivity Office

Het Diversity & Inclusivity (D&I) Office zet zich in voor een inclusieve omgeving en cultuur binnen de UM, waarbinnen talent en competenties worden ingezet voor het welzijn van de leden van de UM-gemeenschap en voor de organisatie. In 2023 is het D&I beleid 2020 tot en met 2023 van de UM geëvalueerd door een externe commissie, op basis waarvan de toekomstige organisatie en richting van D&I komende periode verder wordt vormgegeven. Het D&I Office heeft binnen haar vier strategische aandachtsgebieden in 2023 aandacht besteed aan het verder ontwikkelen en uitrollen van verschillende activiteiten.

#### 1. Het aantrekken en behouden van talent

Dankzij het UnliMited Netwerk (voor en door studenten en medewerkers met een functiebeperking, chronische aandoening of neurodivergentie) is het belang en bewustwording binnen de UM-gemeenschap omtrent inclusie van een functiebeperking, chronische aandoening of andere aandoening, verder vergroot. Samen met onder meer het Disability Support van het SSC ontwikkelt het D&I Office beleid en organiseert activiteiten over hoe de toegankelijkheid, zichtbaarheid en inclusiviteit kan worden verbeterd voor leden van de UM-gemeenschap met een functiebeperking, chronische aandoening of neurodivergentie. Hieronder wordt de inzet van het UnliMited Netwerk voor medewerkers verder toegelicht. De ontwikkelingen vanuit het UnliMited netwerk voor studenten zijn terug te vinden onder hoofdstuk 3, onder meer paragraaf 3.1.1, 3.1.3 en 3.7).

#### 2. Het bevorderen van cultuurverandering

Overkoepelend merken we op dat het discours over diversiteit en inclusiviteit wereldwijd meer gepolariseerd en complex is, en dus ook in de UM-gemeenschap. Het D&I Office heeft daarom de Woke as Science podcast verder ontwikkeld om onderliggende aannames over 'wokeness' in de wetenschap aan te kaarten en ideeën die onze



gemeenschap in beweging brengen te bespreken en het huidige debat aan te jagen (bijvoorbeeld rondom dekolonisatie, Trigger Warnings, verengelsing).

In het verlengde hiervan wordt van 1 juli 2023 tot 1 juli 2024 extra aandacht besteed aan het slavernijverleden van Nederland tijdens het Herdenkingsjaar Slavernijverleden vanuit een denktank met studenten en medewerkers van de UM en betrokkenen van de Gemeente Maastricht.

In 2023 zijn vier projecten vanuit de UM-gemeenschap gesubsidieerd met een D&I Grant: Refugee Project Maastricht in de Buurt, Improv(e) to Move, Critical Policy Lab, Pride festival and conference 2024. Tevens is een training tool voor omgang met microagressies, seksueel grensoverschrijdend gedrag en moeilijke discussies in het klaslokaal ontwikkeld op basis van een SoFoKles beurs.

Het Female Empowerment UM (FEM) netwerk heeft verschillende events, lezingen en trainingen georganiseerd, waaronder het Failure Festival en het Women's Reseachers Festival als plaform voor vrouwelijke onderzoekers aan de UM. Ook biedt het FEM, samen met het Staff Career Centre evidence based bystander trainings aan, gericht op sociale veiligheid.

Voor wat betreft de uitwisseling van kennis en ervaring op regionaal en nationaal niveau is in 2023 de samenwerking met externe collega's verder uitgebreid. UM is lid van de stuurgroep van het Landelijk Overleg Diversity Officers en het D&I Office was te gast bij verschillende congressen en universiteiten om UM's aanpak te presenteren en ervaringen uit te wisselen.

### **3. Het versterken van diversiteitscompetenties**

Er zijn maatwerktrajecten (en workshops) voor diverse UM-afdelingen ontwikkeld, evenals een opleiding om D&I-vraagstukken in het werk en het onderwijs te verankeren.

### **4. Het maken van gezins- en levensfasevriendelijke HR- en onderwijsbeleid – UM Cares**

In het kader van een familievriendelijke universiteit, is het tweede UM Summer Camp georganiseerd voor in totaal 50 kinderen van medewerkers en studenten. Het doel van het kamp is het betaalbaar verlichten van de zorgdruk tijdens de lange zomerperiode.

Het programma Seksuele Veiligheid is 2023 opgezet, om preventie en steun rondom dit onderwerp structureel te verbeteren. Ook is het pilotproject voor de uitgifte van gratis menstruatieproducten ingebed in UM-beleid. Verder is er naar aanleiding van Nationale Mantelzorgdag aandacht geschonken aan mantelzorgers in onze gemeenschap en werd, in samenwerking met SUMa en Steunpunt Mantelzorg Zuid voor studenten een laagdrempelige info sessie in zowel Randwyck als de binnenstad georganiseerd.

#### **2.3.2 UnliMited netwerk voor medewerkers**

In het voorjaar van 2021 is de basis gelegd voor het UnliMited Netwerk met twee takken: een tak voor en door studenten (zie hoofdstuk 3), en een tak voor medewerkers (promovendi, niet-wetenschappelijk/ondersteunend personeel en wetenschappelijk personeel). Het UnliMited netwerk voor medewerkers draagt er op proactieve wijze zorg voor dat het reguliere beleid van de UM ook aandacht heeft voor de betekenis van een en ander voor medewerkers met een functiebeperking, chronische aandoening of neurodivergentie. Het is immers zaak dat deze groep medewerkers op dezelfde wijze als andere medewerkers kan profiteren van het beleid en de werkwijzen van de UM en waar nodig, passend beleid wordt vastgesteld gericht op deze groep. Zo zijn in 2023 passende verwijzingen naar deze groep medewerkers opgenomen in het UM-beleid voor hybride werken. Bovendien is dit beleid geëvalueerd vanuit een perspectief rondom functiebeperking. Tevens is meegedacht bij het ontwikkelen van de nieuwe gedragscode. In het kader van duurzame inzetbaarheid is deelgenomen in de Taskforce Duurzame inzetbaarheid. Daarbij is het UnliMited netwerk voor medewerkers continuerend lid van de werkgroep 'Beleid voor inclusie en toegankelijkheid.





## 3. Onderwijs en studenten

### 3.1 Studentenwelzijn & zorgzame universiteit

#### 3.1.1 Studentenwelzijn en psychologische ondersteuning

De UM heeft veel aandacht voor het welzijn van haar studenten en heeft in 2023 wederom verschillende initiatieven, activiteiten en programma's aangeboden die hieraan bijdragen en de veerkracht van studenten vergroten.

##### **Wellbeing Movement**

De UM Wellbeing Movement is een initiatief dat zowel fysiek als mentaal welzijn promoot binnen de UM en tools en informatie biedt voor een gezond en fijn studentenleven. In april 2023 werd voor de tweede keer de Wellbeing Spring Days georganiseerd, die deze keer in het teken stonden van Lichaam, geest & beweging voor 320 deelnemers. De Wellbeing Week in november 2023 was gericht op het thema Creativiteit. In totaal namen 897 studenten en medewerkers deel aan een of meerdere activiteiten. Gedurende de rest van het jaar zijn er diverse Wellbeing Wednesdays en evenementen rondom studentenwelzijn georganiseerd, onder andere in samenwerking met studenten, Stichting @ease, de Innbetween, UnliMited-Students en UM Sport.

##### **Peer Support**

Peer Support draait om aandacht voor het welbevinden van alle studenten. Binnen het Peer supportproject waren er afgelopen jaar 17 getrainde peer supporters. Naast het organiseren van eigen events, werd nog nadrukkelijker de samenwerking gezocht met bestaande (peer)initiatieven, zoals International Student Ambassador Programma (ISAP) en Tapijn Z (zie paragraaf 3.1.9).

##### **Caring Universities**

Binnen het project Caring Universities werkt de UM samen met zes andere hoger onderwijsinstellingen ter verbetering van het mentale welzijn van studenten. In juli werd het rapport van de vierde meting van Caring Universities gepubliceerd. Hieruit komt naar voren dat studenten nog steeds veel last lijken te hebben van psychische klachten als angst, stress en stemmingsklachten. Dit zagen we ook tijdens eerdere metingen in metingen in 2020 en 2022. Het project biedt online programma's om mentale gezondheid en weerbaarheid te vergroten. Het aantal beschikbare eHealth interventies groeide in 2023 naar 9 modules, waar alle UM-studenten gratis gebruik van kunnen maken. Eind 2023 werd ook voor de vijfde keer de Mind-Health Check vragenlijst uitgestuurd, waarmee we een beeld krijgen van het mentaal welzijn van onze studenten.

##### **Lectures, workshops en trainingen**

Door het jaar heen werden verschillende workshops voor stafleden in een begeleidende rol (zoals studentbegeleiders, tutors, mentoren, coaches) aangeboden, waarmee zij hun studenten beter kunnen ondersteunen op het gebied van studentenwelzijn. In dit verband werd veel samengewerkt met het Professional Development for Teaching & Learning (PDTL)-programma van EDLAB. Deze workshops waren gericht op thema's zoals Stress & angst, Positieve gezondheid, Perfectionisme, Neurodiversiteit, Hoogbegaafdheid en Suicide preventie.

Op het gebied van communicatie werd onder meer aanbod ter bevordering van studentenwelzijn opgenomen in het Personal & Professional Development Portal en de gelijknamige Canvas Course, en er werd een animatievideo ontwikkeld om (internationale) studenten adequaat te informeren over de werking van de Nederlandse gezondheidszorg.

##### **Mentale ondersteuning**

UM psychologen zetten zich in om studenten te ondersteunen bij hun welzijn en persoonlijke ontwikkeling. Het team van UM psychologen biedt diverse services om de mentale gezondheid van studenten te verbeteren. Het hoofddoel is om de student zo snel mogelijk bij de meest geschikte hulp te brengen. Het is in 2023 opnieuw gelukt om de doelstelling te behalen om de wachttijd bij de UM Psychologen laag te houden (zie paragraaf 4.3.2), met wekelijks meermaals beschikbare Quick Psychological Referral-sessies (10-minuten sessies met een UM-Psycholoog), waarbij de student terecht kan voor een kort gesprek om de grootste hulpvraag te stellen en verwezen wordt naar de juiste ondersteuning voor de student binnen of buiten de UM.

##### **Bestuursakkoordmiddelen hoger onderwijs voor studentenwelzijn**

Voortbouwend op en in lijn met de vele initiatieven ter bevordering van studentenwelzijn werd in 2023 met de middelen uit het bestuursakkoord hoger onderwijs (2022) verder gewerkt aan vier thema's: (1) het vergroten van een gevoel van verbondenheid bij studenten en het bieden van praktische hulpmiddelen, (2) het inzetten op preventie, (3) het verder vergroten van de kennis en kunde binnen de instelling en (4) het versterken van de samenwerking tussen de instelling en de organisaties die deel uitmaken van de zorgketen. Zo werd de capaciteit van Disability Support verder uitgebreid. Met deze dienstverlening en daarnaast het overgaan tot de implementatie van het 'Beleidsplan



studerende met een functiebeperking en/of chronische ziekte 2023-2026' wordt er gewerkt aan een inclusiever studieklimaat en hebben we meer oog voor verschillende startposities en diversiteit. Ook de versterking van de UM Studentendecanen werd gecontinueerd om de kwaliteit van dienstverlening te kunnen blijven waarmaken, gelet op het aantal hulpvragen en de complexiteit. Daarnaast is de trainings- en begeleidingscapaciteit van de UM Psychologen uitgebreid en een deel van de capaciteit binnen het projectteam studentenwelzijn gecontinueerd. Tevens is er aandacht voor persoonsvorming en sociale ontwikkeling, bijvoorbeeld met workshops rondom het concept Positieve gezondheid. Ook is er samengewerkt met externe partners, zoals de Huisartsenpost Maastricht-Heuvelland en GGZ Zuid-Limburg op het gebied van goede informatievoorziening voor studenten met betrekking tot hun gezondheid. Tot slot is de samenwerking met de Uni-Life app een jaar verlengd. Deze app is een praktisch hulpmiddel waarmee studenten gemeenschappen kunnen creëren.

### 3.1.2 UM Career Services & student employability

In 2023 werd door het team UM Career Services (UMCS) weer een uitgebreid groepsaanbod voor studenten gerealiseerd, in aansluiting op de curricula van diverse bachelor- en masteropleidingen of in samenwerking met studieverenigingen. Ook zijn er afgelopen jaar verschillende workshops verzorgd gericht op meer specifieke loopbaantrajecten en thema's die relevant zijn voor (internationale) studenten, zoals Consultancy, Ondernemerschap en Werken in Nederland als niet-EU-burger. In samenwerking met het Alumni Office werden daarnaast weer succesvolle edities van het alumni-coachcafé georganiseerd. Het studententeam heeft peer-to-peerworkshops gegeven over het schrijven van een cv en motivatiebrief.

In het kader van het kwaliteitsafspraken project 'Recognising and Acknowledging Civic Engagement Activities' werd er door UMCS gewerkt aan de verdere ontwikkeling van het Employability Portal. In de loop van 2023 is een verbeterde, publieke interface gelanceerd zodat naast onze studenten ook externen, zoals alumni, bedrijven en organisaties, het aanbod kunnen zien. Daarnaast werd het UM Vacancy Board geïntegreerd. Hierdoor werd de vindbaarheid van het portaal en de vacatures verbeterd en het uploadproces vereenvoudigd en geautomatiseerd. Aangezien het portal studenten ondersteunt bij hun (competentie)ontwikkeling op het gebied van loopbaanvoorbereiding, welzijn en maatschappelijke betrokkenheid, werd de naam van het portal eind 2023 veranderd in Personal & Professional

Development Portal. In samenwerking met diverse externen, zoals de Talent Coalitie, de gemeente Maastricht en Brightlands campussen, werd verkend hoe informatievoorziening en het behoud van talent voor de regio verbeterd kan worden. Tot slot werd eind 2023 het Landelijk Netwerk Career Services opgericht voor landelijke samenwerking op vier thema's: (1) Digitalisering, (2) Studentenondersteuning: opleidingsaanbod en loopbaancoaching, (3) Werkgeversrelaties en arbeidsmarktontwikkeling, en (4) Beleid, strategie en innovatie.

### Het behoud van talent in de regio

De UM hecht veel waarde aan behoud van opgeleid (internationaal) talent voor de regio. In samenwerking met diverse externen, zoals de Talent Coalitie, de gemeente Maastricht en Brightlands-Chemelot, werd door UMCS in 2023 verkend hoe informatievoorziening en het behoud van talent voor de regio verder verbeterd kan worden. Eind 2023 waren deze verkennende gesprekken in belangrijke mate gericht op de uiteindelijke toetreding van de UM tot de 'Coalition of the Willing' (in februari 2024). Binnen dit verband gaan Zuid-Limburgse kennisinstellingen en werkgevers samenwerken en steun verlenen aan een bredere arbeidsmarktaanpak vanuit de centrumgemeenten Maastricht, Sittard-Geleen en Heerlen en de regiodeal, gericht op het aantrekken, ontwikkelen en behouden van Euregionaal en internationaal talent. De verdere uitwerking hiervan in plannen zal in 2024 plaatsvinden.

### 3.1.3 Disability Support

(Aankomende) studenten met een functiebeperking en/of chronische ziekte melden zich bij Disability Support voor de aanvraag van voorzieningen. Door een verbeterde vindbaarheid, voorlichting en informatievoorziening groeide in 2023 het aantal meldingen bij Disability Support, waarvan meldingen van studenten met ADHD en dyslexie/dyscalculie het meest voorkomend zijn. De diversiteit van de verschillende functiebeperkingen zorgt ervoor dat er regelmatig andere voorzieningen nodig zijn dan de meest voorkomende voorzieningen, zoals extra toetstijd en/of een kleinere toetsruimte. In 2023 heeft een herhaling plaatsgevonden van het Student Experience Survey, waaruit blijkt dat de groep studenten met een functiebeperking en/of chronische ziekte zonder voorzieningen beduidend kleiner is geworden (van 28% in 2020 naar 19% in 2023).

In samenwerking met het D&I Office is in 2023 verder ingezet op het uitbreiden en verder professionaliseren van het UnliMited Netwerk. In deze samenwerking worden wekelijkse 'Cosy Corners' en maandelijks events georganiseerd waarin studenten met een functiebeperking



elkaar op een informele manier kunnen ontmoeten. Bovendien is het 'Beleidsplan Studeren met een functiebeperking en/of chronische ziekte 2023-2026' vastgesteld en zijn de eerste stappen gezet in de implementatiefase. Disability Support werkt hierin samen met studenten uit de doelgroep en andere afdelingen binnen de UM om de toegankelijkheid en inclusiviteit binnen de academische gemeenschap te bevorderen, zoals de fysieke en digitale toegankelijkheid (zoals voorleestools).

### 3.1.4 Profileringsfonds

Het UM Profileringsfonds biedt financiële ondersteuning aan studenten die door bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen. Een bijdrage uit het Profileringsfonds is een tegemoetkoming in de extra

studiekosten van een student die vertraging oploopt. Er zijn drie categorieën bijzondere omstandigheden: overmacht, bestuursactiviteiten en topsport. In 2023 is de Regeling Profileringsfonds ingrijpend herzien zodat, ingegeven door de wens van gelijke behandeling van ál onze UM-studenten, ook internationale studenten bij overmacht in aanmerking komen voor financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds.

In 2023 hebben 474 (2022: 534) studenten financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds aangevraagd, wat heeft geresulteerd in 401 (2022: 434) toekenningen. Zoals gebruikelijk betrof de meerderheid hiervan toekenningen van bestuursmaanden in het kader van bestuursfuncties (zie onderstaande tabel).

Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenning *	Gemiddelde hoogte van de toekenningen	Gemiddelde duur van de toekenningen
Studenten in overmachts-situatie zoals ziekte, zwangerschap/ bevalling, functiebeperking, familieomstandigheden, mantel-zorg of niet-studeerbare opleidingen	Aanvragen: 101 Toekenningen: 41**	€ 59.200	€ 320,00	4,1
Bestuurders van studie- of studentenverenigingen of Medezeggenschapsraden (MR)	Aanvragen: 340 Toekenningen: 333	€ 337.729	€ 332,74	4,1
Overige categorieën: Prestaties op het gebied van sport of cultuur, Fin. Steun aan niet-EU/EER- studenten ***, uitgaande beurzen etc.	Aanvragen: 33 Toekenningen: 27	€ 26.240	€ 320,00	3,6
<b>Totaal</b>	<b>Aanvragen: 474 Toekenningen: 401</b>			

\* Betreft uitbetalingen in 2023

\*\* Toekenningen: 41; Afwijzingen: 60. T.a.v. de afwijzingen: 14 niet voldaan aan P-fonds voorwaarden, 2 niet in behandeling genomen, incomplete aanvraag, 1 verrekening met reeds toegekende prestatiebeursverlenging DUO, 43 ondersteuning van voorliggende voorziening prestatiebeursverlenging via DUO

\*\*\* Niet-EU/EER-studenten



### 3.1.5 UM Stimuleringsfonds

Het UM Stimuleringsfonds bestaat uit een jaarlijks subsidiebudget ter financiële ondersteuning van studentenactiviteiten en studentenorganisaties, die open en toegankelijk zijn voor alle studenten van de UM en Hogeschool Zuyd. Als maatschappelijk verantwoorde universiteit worden ook initiatieven ondersteund met een focus op duurzaamheid, en op activiteiten die het welzijn van de inwoners in onze regio en daarbuiten verbeteren. Het aantal aanvragen van algemene studentenorganisaties is in

2023 toegenomen, maar heeft niet geleid tot toename van toegekende subsidies. Het aantal aanvragen voor stimuleringssubsidies is in 2023 afgenomen: van 21 aanvragen in 2022 naar 9 in 2023 (zie tabel). Overigens kunnen studenten naast subsidie uit het Stimuleringsfonds ook subsidieaanvragen doen bij het Stichting Universiteitsfonds Limburg/SWOL (bijv. ook studentenactiviteiten die niet in verenigingsverband worden georganiseerd kunnen voor subsidie in aanmerking komen).

Aantal aanvragen en toegekende financiële ondersteuning Stimuleringsfonds in kalenderjaar 2023

	Aantal aanvragen	Aantal besluiten	Aantal toekenningen	Aantal afwijzingen	Bedragen
Vaste jaarlijkse subsidie studentenorganisatie	17	17	14	4**	€ 27.691
Stimuleringssubsidie studentenactiviteiten en oprichtingskosten studentenorganisaties	9	6*	1	5	€ 2.350

* Aantal besluiten Stimuleringssubsidie:	
Aanvraag ingetrokken	1
Aanvraag nog in behandeling	2
** Afwijzing Vaste jaarlijkse subsidie studentenorganisatie	
Niet voldaan aan voorwaarden regeling	3
Niet in behandeling genomen wegens	1

### 3.1.6 UM Noodfonds voor studenten

De UM kent sinds 2021 een Noodfonds voor studenten. Het UM Noodfonds is bedoeld om eenmalig financiële steun te bieden aan UM-studenten die in acute, tijdelijke, financiële nood verkeren door oorzaken die buiten hun invloedssfeer liggen. In 2023 hebben in totaal 5 UM studenten een aanvraag gedaan voor een bijdrage uit het UM Noodfonds. Zij hebben allemaal een financiële tegemoetkoming ontvangen, variërend in omvang van € 750 tot € 2.000. In 2023 is in totaal € 8.068 uitgekeerd.

### 3.1.7 Vluchtelingenbeleid

In lijn met de doelstellingen voor inclusiviteit én het stimuleren van toegankelijkheid van het hoger onderwijs, biedt de UM diverse programma's aan voor vluchtelingen. Per september 2023 waren er 87 vluchteling-studenten aan de UM ingeschreven in reguliere programma's en pre-bachelor/masteronderwijs. In 2023 zijn 11 vluchteling-studenten afgestudeerd.

Tevens biedt de UM verschillende financiële tegemoetkomingen aan. Zo krijgen vluchtelingen die nog in de asielprocedure zitten de kans om voor

instellingstarief ter hoogte van wettelijk tarief te studeren. Dit geldt ook in academisch jaar 2023-2024 voor Oekraïense studenten met een ontheemdenstatus (als vervolg op het besluit om dit toe te passen in academisch jaar 2022-2023). Ook Oekraïense studenten die ten tijde van het uitbreken van de oorlog al aan de UM studeerden vallen onder deze regeling. Bovendien bieden wij de kans om, ongeacht het verloop van het conflict en de daarmee samenhangende verblijfsstatus van deze studenten, van dit lage tarief gebruik te maken voor nominale studieduur plus één jaar in verband met mogelijke vertraging door problematiek van deze groep studenten.

Op lokaal en regionaal niveau wordt er samengewerkt met diverse organisaties. In de regio Zuid-Limburg is UM de coördinator en facilitator van het Netwerk Vluchtelingen, een platform van onderwijsinstellingen in de regio Zuid-Limburg, de Gemeente Maastricht, het COA en Vluchtelingenwerk. In 2023 waren er zo'n 150 studenten vrijwilligers die zich inzetten voor het Refugee Project Maastricht (RPM). RPM bouwt bruggen tussen nieuwkomers (vluchtelingen, statushouders), lokale inwoners en (internationale) studenten.



### 3.1.8 UM Sport

Het ledenaantal van UM Sport is met ruim 10% gegroeid. In het najaar 2023 is aanbod voor senioren toegevoegd. Vanuit maatschappelijke betrokkenheid en de wens een sterkere binding tussen de inwoners van Maastricht en de universiteit te creëren biedt UM Sport deze doelgroep sport- en beweegactiviteiten aan in de daluren.

#### Studenten

De samenwerking met de afdeling Persoonlijke en Professionele Ontwikkeling is geïntensiveerd. UM Sport verzorgt activiteiten voor de UM Wellbeing Movement die vooral gericht zijn op het fysieke welzijn van studenten. Binnen de studentensport blijft sociale veiligheid een belangrijk thema. UM Sport en de Maastrichtse Universitaire Studentensport Stichting (MUSST) hebben in nauwe samenwerking met StudentensportVerenigingen (SSV-en) een Code of Conduct opgesteld die per 1 september 2023 voor alle leden verplicht is. We zien dat het aantal leden van SSV-en blijft stijgen, waardoor het budget van MUSST die deze verenigingen ondersteunt op termijn ontoereikend zal zijn. Ook hanteren bepaalde SSV-en wachtlijsten of een ledenstop, omdat er niet voldoende (binnen)accommodatie beschikbaar gesteld kan worden door UM Sport op de piektijden.

#### Medewerkers

2023 was het laatste jaar dat UM Sport vanuit het CZ-budget gratis Health & Fitness sessies voor medewerkers kon aanbieden. Daarnaast is UM Sport de eerste afdeling binnen de UM die per academisch jaar 2023-2024 met jaarurennormcontracten werkt voor haar sportdocenten, om zodoende de benodigde flexibiliteit in werkroosters te waarborgen in relatie tot steeds strikter wordende arbeidswetten op dit gebied.

#### Faciliteiten

In januari 2023 is het UM Sportscafé heropend. De openingstijden zijn door het jaar steeds verder uitgebreid. Hiermee is de levendigheid in dit deel van het gebouw sterk verbeterd en fungeert het Universitair Sportcentrum als ontmoetingsplaats. Ook de heringerichte Learning Spaces worden veelvuldig gebruikt door studenten. De samenwerking met de toetsorganisatie is voortgezet in 2023. Het Universitair Sportcentrum wordt vooral ingezet voor toetsen buiten de reguliere toetsperiodes.

### 3.1.9 Tapijn Z (voorheen Kaleido)

In 2023 heeft het Studenten Service Centrum (SSC) het businessplan van Tapijn Z (voorheen Kaleido) herzien. Er is gekozen om Tapijn Z als het multifunctioneel studentencentrum te positioneren waarin diverse

bestaande en nieuwe (student)organisaties, zoals Studium Generale, UM Wellbeing Movement, D&I Office, Match Maastricht, een rol vervullen en bij elkaar komen op één plek. Met Tapijn Z bieden we studenten een gevoel van verbinding, een huiskamer/sociale leefomgeving waar studenten op een laagdrempelige manier cross-facultair met elkaar in contact komen. Dit is fundamenteel voor het bevorderen van studentenwelzijn, biedt de mogelijkheid tot social learning en kan fungeren als katalysator voor projecten, evenementen en innovatie. Een vrijwilligersorganisatie, bestaande uit studenten, speelt een centrale rol in het beheer van de locatie en fungeert als verbinder tussen de studentenorganisaties.

## 3.2 Ontwikkeling studentenpopulatie

De studentpopulatie is in 2023 gegroeid met 3,2%. In totaal stonden 22.976 studenten aan de UM ingeschreven. Dat zijn circa 600 studenten meer dan vorig jaar. Deze groei is voornamelijk gerealiseerd in de eerstejaarsstudenten. De groei in de bacheloropleidingen is onder andere te verklaren door de start in september 2023 van de nieuwe bacheloropleiding Computer Science met 300 eerstejaarsstudenten. Naast de groei in de bachelor is er ook een groei in de pre-masterstudenten. Waar in september 2022 121 studenten startten met een pre-master zijn er in september 2023 403 studenten gestart met een pre-master. Dit heeft te maken met het openzetten van een extra instroommoment voor SBE pre-master studenten.

Met de groei van studentenpopulatie is er voortdurend aandacht voor benodigde aanpassingen in het onderwijs, de bedrijfsvoering en het voorzieningenniveau binnen de UM. Het waarborgen van de kwaliteit van onderwijs en het in verhouding laten blijven van de capaciteit in de vorm van studentenbegeleiding, docenten en onderwijsruimtes tot het aantal studenten staat daarbij voorop. De met de groeiende studentenpopulatie samenhangende toenemende behoefte aan studentenwoningen heeft ook de nodige aandacht vanuit de UM in nauwe afstemming met de Gemeente Maastricht en omliggende gemeentes (zie paragraaf 3.3). De verwachting is dat de studentaantallen niet alleen gaan groeien op de Maastricht campus, maar ook op de (Brightlands) campussen in Heerlen, Sittard en Venlo. De groei van de verschillende campussen kunnen zorgen voor een betere spreiding van studenten over heel Limburg, waardoor de hoge concentratie in Maastricht verlaagd zou worden en de andere steden in Limburg ook van de sociale en economische voordelen kunnen profiteren.





### 3.3 Ontwikkeling studentenhuisvesting

Maastricht Housing helpt studenten van de UM (en Zuyd Hogeschool) bij het zoeken naar passende woonruimte. Naast deze rol als bemiddelingsplatform, heeft Maastricht Housing de beschikking over het UM Guesthouse met 1050 bedden. In 2023 hebben daar, naast zo'n 1.800 uitwisselingsstudenten, ook circa 80 niet-EU studenten huisvesting gevonden in het kader van de Kamergarantieregeling 2023. Voor september 2023 werd een aanzienlijke frictie tussen vraag en aanbod van woonruimte voor studenten verwacht omdat een deel van de voor september geplande opleveringen vertraging had opgelopen. Om deze frictie op te kunnen vangen heeft de UM een huurovereenkomst gesloten met de eigenaar van het Apart Hotel in Randwyck. Hierdoor kwamen 156 extra eenheden beschikbaar waardoor de frictie uiteindelijk uitgebleven is.

De uitbreiding met ongeveer 3.500 woonruimtes in de komende zeven jaar die vanuit de geactualiseerde gemeentelijke 'Woonprogrammering Studentenhuisvesting 2019-2030' is voorzien, moet helpen om tekorten op de kamermarkt in deze periode te voorkomen. Jaarlijks zal in overleg met de Gemeente Maastricht en omliggende gemeentes bekeken worden of de verwachte ontwikkeling van de in- en uitstroom van studenten aanleiding geeft tot bijstelling van de Woonprogrammering en er tussentijds mogelijk toch meer of minder woonruimtes bij moeten komen.

### 3.4 EDLAB

EDLAB – Maastricht University Centre for Teaching & Learning heeft als kerntaak om bij te dragen aan een optimale leeromgeving voor studenten en medewerkers. In 2023 heeft EDLAB diverse UM-brede activiteiten en projecten geïnitieerd en gecoördineerd. De actielijnen uit het oorspronkelijke programma Technology Enhanced Education (TEE), zijn enerzijds geïntegreerd in de reguliere werkzaamheden van EDLAB, waarmee ondersteuning van docenten volgens didactische principes geborgd is en ruimte gecreëerd is voor innovatie, en anderzijds ondergebracht bij het Domeinteam I-Education (DTIE) dat verantwoordelijk is voor alle onderwijssystemen. Met deze initiatieven creëren we randvoorwaarden om met de inzet van technologie in het onderwijs gewenste leerresultaten te bereiken en bij het effectief en inspirerend aanbieden van onderwijs.

#### Professional Development for Teaching & Learning

Op het vlak van docentprofessionalisering is een hernieuwde en integrale visie opgesteld voor Professional Development for Teaching & Learning (PDTL) binnen een meer gestructureerde organisatie van alle PDTL-activiteiten onder coördinatie van EDLAB (zie paragraaf 4.3.6). Het fenomeen van language models en AI in relatie tot het onderwijsmodel van de UM heeft op diverse manieren invulling gekregen, variërend van innovatie- en onderzoeksprojecten tot een community of practice waar kennisdeling en -uitwisseling centraal staat, ondersteund door een groot en divers aanbod van workshops en themabijeenkomsten onder het PDTL-programma.

#### Onderwijsonderzoek

Met de integratie van onderwijsonderzoek binnen EDLAB's taakstelling is in 2023 meer concrete uitwerking gegeven aan een diverse set aan activiteiten. Zo is er gewerkt aan een overzicht van de verschillende soorten onderwijsonderzoek om mogelijkheden tot verbinding en samenwerking tussen betreffende onderzoekers te faciliteren. Verder zijn er aan alle faculteiten education research fellows gestart. Door een (financiële) bijdrage van EDLAB zijn deze fellows in staat gesteld te werken aan een onderwijsonderzoeksvraagstuk binnen de eigen faculteit. De uitwisseling van ervaringen en kennisdeling wordt via EDLAB gecoördineerd. Eind 2023 zijn 12 nieuwe beurzen toegekend waarmee docenten op kleinschalige basis een innovatie kunnen ontwikkelen en uitproberen in hun dagelijkse onderwijs/lespraktijk.

#### Onderwijs community

De onderwijsdagen in juni 2023 waren met 170 deelnemers een groot succes. In edUMinded, het nieuwe UM-magazine voor en door de onderwijsgemeenschap, zijn in 2023 11 artikelen gepubliceerd. In 2023 namen in totaal 225 studenten deel aan de twee centrale honoursprogramma's van de UM; Honours+ in de bachelor fase en PREMIUM in de masterfase. Studenten werken in beide programma's aan actuele thema's en vraagstukken in een interdisciplinaire setting. Tevens is in 2023 een visiedocument opgeleverd over de waarde van honoursprogramma's en talentontwikkeling.

#### Digitalisering

Op het vlak van het verbeteren van (de werking van) onderwijssystemen zijn in 2023 diverse activiteiten ondernomen, waaronder het in kaart brengen van de processen van examencijferadministratie en de vertaalslag hiervan naar het optimaliseren van de koppeling van diverse systemen (TestVision, Canvas, een applicatie om eindcijfers te berekenen en SAP) en de verkenning naar een nieuwe course catalogue en een curriculum managementsysteem.



Aan de app-challenge hebben vijf teams deelgenomen. Het winnende team gaat in 2024 aan de slag met de verdere uitwerking van de app MomentUM om studenten te ondersteunen bij hun persoonlijke ontwikkeling met concrete en realistische doelformuleringen.

### Npuls

In 2023 heeft EDLAB de concretisering van het nationale groeifondsprogramma Npuls van en voor alle publieke mbo-, hbo- en wo-instellingen, ter hand genomen met vertegenwoordiging van faculteiten, de Universiteitsbibliotheek (UB), het SSC en het CI-office. De focus ligt op samenwerking om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, de wendbaarheid van het onderwijssysteem te vergroten en de digitale vaardigheden van docenten en leerlingen te vergroten. Eén van de doelstellingen van Npuls is het creëren of versterken van de rol en positie van Centres for Teaching & Learning binnen alle instellingen in het mbo, hbo en universiteiten waarvoor een stimuleringsregeling is gepubliceerd. In dit kader heeft EDLAB samen met de faculteiten en servicecentra eind 2023 een subsidieaanvraag ingediend gericht op drie ambities: vergroten van digitale vaardigheden van docenten, het inrichten van (fysieke) informatiepunten op iedere faculteit voor docenten en het optimaliseren van de informatievoorziening voor docenten.

## 3.5 Leven Lang Ontwikkelen (LLO)

Na een fase van oriëntatie en verkennende gesprekken is in 2023 het Leven Lang Ontwikkelen (LLO)-programma van de UM concreet uitgewerkt in verschillende werkpakketten. Binnen deze werkpakketten zijn inmiddels mooie stappen voorwaarts gezet. Zo is de eerste microcredential door de UM uitgegeven binnen de nationale pilot van VH en UNL en is de door UM geïnitieerde LLO Regiovisie Zuidoost door 12 betrokken onderwijsinstellingen bestuurlijk goedgekeurd (UM, Vista, HAS Venlo, Radboud, Zuyd, ROC Nijmegen, ArTez, OU, HAN, Yuverta, Fontys en Gilde). Verder is in het 4e kwartaal een werkgroep Onderwijsontwikkeling & business development opgericht met vertegenwoordigers vanuit alle faculteiten en werd een succesvolle UM-brede LLO dag met circa 200 bezoekers georganiseerd op Tapijn. Daarnaast is de exposure van UM als LLO-aanbieder in 2023 flink gegroeid.

Intern dient de organisatie nog stappen te zetten om haar LLO-netwerkorganisatie te professionaliseren. De ambitie is om in de toekomst kostenefficiënt, vanuit één loket en onder één aansprekende merknaam naar buiten te kunnen treden.

Om te komen tot de gewenste inrichting van processen en systemen is medio 2023 een analyse uitgevoerd in samenwerking met de bestaande LLO-eenheden binnen UM. Het streven is om in de loop van 2024 deze professionele klantreis voor LLO-afnemers te ontwikkelen en in te richten. Voor het financieren van de daarvoor benodigde IT-infrastructuur is eind 2023 een beroep gedaan op het nationale groeifonds LLO Katalysator Bouwsteen 3 voor een bedrag van M€ 2. De groeifonds aanvraag 'Just Transition Fund' ten behoeve van het arbeidsmarktonderzoek (k€ 474) werd in 2023 definitief toegekend.

## 3.6 Kwaliteitszorg

### 3.6.1 ITK en CeQulnt

In 2023 is een vervolg gegeven aan het opvolgen van de aanbevelingen van het audit panel van de Instellingstoets Kwaliteitszorg (ITK) en de Certificate for Quality in Internationalisation (CeQulnt) mid-term review. Zo is een nieuwe UM kwaliteitszorgbeleid voor onderwijs ontwikkeld. Dit beleid verbindt de verschillende Plan Do Check Act (PDCA)-cycli op 4 niveaus (instituut, faculteit, opleiding en module) en creëert een logisch en samenhangend systeem van interne kwaliteitszorg. Aan de hand van het UM-kwaliteitszorgraamwerk wordt beschreven hoe de kwaliteitszorg op ieder niveau concreet wordt ingericht. Hierin is aandacht voor de verschillende verantwoordelijkheden van organisatieonderdelen, gremia of commissies en welke instrumenten benodigd zijn. Een volgende stap waarmee gestart is in 2023 is het opzetten van een digitaal kwaliteitszorgsysteem ofwel dashboard op opleidingsniveau. Hierin zijn documenten ten aanzien van kwaliteitszorg onderwijs systemisch bij elkaar gebracht om de PDCA-cyclus kan digitaal te kunnen volgen. Daarnaast zijn de voorbereidingen gestart voor de ITK en CeQulnt heraccreditaties, die separaat maar volgtijdelijk van elkaar zullen plaatsvinden, naar verwachting eind 2024 (voor meer informatie over CeQulnt, zie paragraaf 8.8).

### 3.6.2 Ontwikkelingen onderwijsportfolio

Een belangrijk onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem is de accreditatie van het onderwijs. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de opleidingen die in 2023 een toets 'accreditatie bestaande opleiding' door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (NVAO) succesvol hebben afgerond).



Daarnaast is gewerkt aan een aantal nieuwe bachelor- en masteropleidingen, waaronder de bachelor Sustainable Bioscience, master Crop Biotechnology and Engineering en master Responsible Data Science. Deze opleidingen zijn in

2023 ingediend bij de CDHO. Daarnaast wordt vanuit de YUFE alliantie gewerkt aan een European Joint Degree bacheloropleiding (zie paragraaf 8.4.5).

#### Accreditatie bestaande opleiding (afgerond in 2023)

B Fiscale Economie	SBE
M Business Intelligence and Smart Services	SBE
M Digital Business and Economics	SBE
M Econometrics and Operations Research	SBE
M Financial Economics	SBE
M Global Supply Chain Management	SBE
M Human Decision Science	SBE
M Learning and Development in Organisations	SBE
M Executive Master of Finance and Control	SBE
M International Executive Master of Finance and Control	SBE
M MaastrichtMBA	SBE
M Economics and Strategy in Emerging Markets	SBE
M Executive Master in Cultural Leadership	SBE
B Economie en Bedrijfseconomie	SBE
B International Business	SBE
M Business Research (research)	SBE
M Economic and Financial Research (research)	SBE
M Economics	SBE
M Fiscale Economie	SBE
M International Business	SBE
B Econometrie en Operationele Research	SBE
M Human Decision Science	SBE
M Health Professions Education	FHML



### 3.7 Nationaal Programma Onderwijs - Onderwijs

#### Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De overheid heeft vanuit het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) tijdelijk substantiële bedragen beschikbaar gesteld om onderwijsinstellingen in staat te stellen de gevolgen van de corona-maatregelen voor het onderwijs en onderzoek aan te pakken. Er zijn twee bestuurlijke akkoorden gesloten tussen OCW en de universiteiten: een bestuurlijk akkoord over de onderwijsmiddelen en een bestuurlijk akkoord over de onderzoeksmiddelen.

Alle faculteiten en het SSC hebben in 2021 plannen ingediend voor het inzetten van de NPO-middelen binnen de kaders, ofwel thema's, zoals die zijn vastgesteld in de bestuursakkoorden. De faculteitsraden en relevante experts binnen de faculteiten zijn betrokken geweest bij het opstellen van de plannen. De plannen zijn vervolgens door alle besluitvormende organen, inclusief de medezeggenschap (Universiteitsraad, UR), goedgekeurd. De verantwoording over de uitvoering van de NPO-plannen is in het format van de Kwaliteitsafspraken gegoten en loopt mee in de cyclus van agendering voor de UR.

#### NPO-bestuursakkoord: onderwijs

In deze paragraaf wordt ingegaan op de NPO-middelen voor onderwijs (zie paragraaf 5.8 voor de NPO-middelen onderzoek). De termijn voor het inzetten van NPO-middelen voor onderwijs is in 2022 door het ministerie van OCW verlengd naar 2023, met uitloop naar 2024.

#### Extra hulp voor de klas

Sinds 2021 hebben alle faculteiten extra docenten aangesteld om studenten passende ondersteuning te bieden in de vorm van extra begeleiding en aandacht. In 2023 lopen bestedingen door, gezien enkele aanstellingen nog zijn gecontinueerd na 2022. De extra IT-ondersteuning waarin faculteiten sinds 2021 voorzien, waarbij docenten worden geholpen met het gebruik van de audiovisuele apparatuur en het verhelpen van technische storingen, is in 2023 vrijwel helemaal afgebouwd.

De doelsubsidie uit 2021 en de middelen uit de corona-enveloppe uit 2022 waren eind 2022 reeds volledig ingezet. Op totaalniveau is er sprake van een overbesteding van k€ 143, afkomstig uit eigen middelen.

UM - NPO Onderwijs in k€	Geplande inzet	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Gepland 2023	Realisatie 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<b>Extra hulp voor de klas</b>							
Doelsubsidie (jul-dec 2021)		725					<b>725</b>
NPO-middelen (2022)			729				<b>729</b>
Actieplannen:							
Additionele docent-capaciteit (onderwijsvervanging)	1.331	585	708	129	121	0	<b>1.414</b>
IT-ondersteuning en handhaving van maatregelen	122	145	34	16	5	0	<b>184</b>
<b>Totale kosten</b>	<b>1.453</b>	<b>730</b>	<b>742</b>	<b>145</b>	<b>126</b>	<b>0</b>	<b>1.597</b>
Verschil							<b>-143</b>
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)		4	-29		0	0	
Baten boekjaar		730	699		26	0	1.454



### Welzijn studenten en sociale binding met de opleiding

Het aanbod betreffende studentenwelzijn heeft het SSC uitgebreid en actiever aangeboden. Vanuit het SSC, hebben in 2023 alle studenten een verruimde toegang tot interventies of inspanningen op het gebied van studentenwelzijn, zoals de UM Wellbeing Movement, de Health Counsellor en peer-supporters bij studieverenigingen. Eveneens heeft het SSC gerichte aandacht geschonken aan bijzondere faciliteiten voor studenten, bijvoorbeeld het voorzien in Mindfulnesscabines waarin studenten zich kunnen terugtrekken en/of mindfulness opdrachten kunnen oefenen. Er zijn diverse inspanningen geleverd om bewuste contactmomenten te creëren tussen studenten over verschillende actuele thema's. Kwetsbare studenten en studenten die zich zorgen maken over hun welzijn, zijn proactief benaderd. Er is speciale aandacht besteed aan het beter vindbaar maken van alle informatie over Student Wellbeing en het ondersteunen van studenteninitiatieven op dit gebied. De UM Wellbeing Movement heeft haar aanbod van evenementen, partners en diversiteit van de evenementen uitgebreid.

Er zijn opnieuw workshops aangeboden aan medewerkers van de faculteiten (tutores en mentoren), om hen handvatten te bieden bij het ondersteunen van studenten op het gebied van welzijn. Het speciale netwerk, UnliMited, van studenten voor studenten met een (on)zichtbare functiebeperking is verder uitgebouwd in samenwerking met het D&I Office. Er is opnieuw actief gezocht naar samenwerking binnen de UM (Marketing & Communicatie, D&I Office, Visumbureau), met studenten (studie- en studentenverenigingen, studentenvertegenwoordigers, Student Project Team) en met partners buiten de UM.

De faculteiten hebben de uitgebreidere capaciteit van de studieadviesteams aangehouden, om i) de adviesbehoefte van studenten op te vangen, ii) de wachttijden voor een afspraak met een studieadviseur te beperken en iii) te kunnen voorzien in de professionalisering van de studieadviesteams. Er is budget beschikbaar gesteld voor programma-specifieke sociale activiteiten, met als doel de cohesie en het welzijn van studenten te bevorderen.

UM - NPO Onderwijs in k€	Geplande inzet	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Gepland 2023	Realisatie 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<b>Student wellbeing</b>							
NPO-middelen		1.886	1.400				<b>3.286</b>
Actieplannen:							
• Meer ondersteuning voor studenten	2.011	300	866	684	651	176	<b>1.994</b>
• Extra faciliteiten voor studenten	559	66	257	265	339	71	<b>733</b>
• Meer contact-momenten tussen studenten	343	41	105	160	94	33	<b>273</b>
• Pro-actieve benadering bij kwetsbare studenten en studenten met zorgen of het welzijn.	365	40	151	202	124	0	<b>315</b>
<b>Totale kosten</b>	<b>3.278</b>	<b>447</b>	<b>1.379</b>	<b>1.311</b>	<b>1.208</b>	<b>280</b>	<b>3.314</b>
Verschil							<b>-27</b>
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)		-1.439	-1.461		-253	0	
Baten boekjaar		447	1.379		1.208	253	3.286





De middelen zijn in lijn met het plan ingezet in de academische jaren 2021-2022 en 2022-2023. Drie faculteiten gaan gebruik maken van het uitloopjaar 2024, zijnde FHML, FSE en FASoS. De verwachting is dat de middelen aan het eind van de bestedingsperiode volledig zijn ingezet.

### Ondersteuning en begeleiding op het gebied van coschappen medische opleidingen

Om voldoende capaciteit voor klinische rotatieplaatsen in de komende jaren te waarborgen is een coördinatieteam aangesteld (3 x 0,1 fte; per 1 september 2021). Onder leiding van dit team en de mastercoördinator zijn de plannen voor de uitbreiding van het aantal plaatsen en de ontwikkeling van nieuwe rotatieplaatsen opgesteld en worden uitgevoerd. Deze extra rotaties zijn geïntegreerd in het herziene

programma van de master Geneeskunde vanaf het academisch jaar 2023-2024.

Sinds 2021 heeft FHML geïnvesteerd in de organisatie, coördinatie en uitvoering van maatwerk en extra klinische rotaties voor studenten die ofwel behoefte hadden aan, ofwel kozen voor, het inhalen van gemiste tijd voor klinische rotaties. Dat betekende extra inspanningen om het effectieve leren in de zorgpraktijk ('werkplekleren') te faciliteren, maar ook kosten voor huisvesting en reizen (in geval van klinische rotaties verder weg van Maastricht of in het buitenland). Deze inspanningen zijn in 2023 afgerond, gezien de studenten die in 2019-2020 met de eerste lockdown werden geconfronteerd, inmiddels zijn gevorderd en/of afgestudeerd. Het voorziene budget voor deze kosten is einde 2023 volledig benut.

UM - NPO Onderwijs in k€	Geplande inzet	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Gepland 2023	Realisatie 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<b>Coschappen</b>							
NPO-middelen		848	0				<b>848</b>
Actieplannen:							
Extra coschapplaatsen	848	172	120	118	83	0	<b>376</b>
Extra (inhaal)stages (coschappen)	0	399	166	6	0	0	<b>565</b>
<b>Totale kosten</b>	<b>848</b>	<b>571</b>	<b>286</b>	<b>124</b>	<b>83</b>	<b>0</b>	<b>941</b>
Verschil							<b>-93</b>
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)		-276	0		0	0	
Baten boekjaar		571	276		0	0	848

### Landelijke projecten (in- en doorstroom en welzijn)

In het kader van de landelijke projecten, draagt de UM bij aan de ontwikkeling van een vaardighedenapp in samenwerking met de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR): de Ace yourself study-app. Het doel van de app is, om zelfregulerende vaardigheden te verbeteren en studenten inzicht te geven in hun favoriete leerstrategieën en studenten worden ondersteund om te begrijpen wat voor hen werkt om effectiever te worden in hun studie.

Daarnaast is een project afgerond, met de UM als penvoerder, voor de ontwikkeling van een videoreeks over academische- en 21e-eeuwse vaardigheden. In 2023 is gestart met de samenwerking met het voortgezet onderwijs met behulp van het ontwikkelde lesmateriaal. Dit project heeft betrekking op het thema Aansluiting Vwo-Wo (Doorstroom). Hiervoor is het beschikbare budget van k€ 40 ingezet.



UM - NPO Onderwijs in k€	Geplande inzet	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Gepland 2023	Realisatie 2023	Prognose 2024	Totaal verwachte inzet
<b>Landelijke bijdrage</b>							
NPO-middelen		61	61				<b>122</b>
Landelijke projecten: Doorstroom	41	1	20	20	25	0	<b>46</b>
Landelijke projecten: Student wellbeing	81	0	7	75	27	43	<b>76</b>
<b>Totale kosten</b>	<b>122</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>95</b>	<b>52</b>	<b>43</b>	<b>122</b>
Verschil							0
Op balans 31-12 (+activa/-passiva)		-60	-95		-34	0	
Baten boekjaar		1	27		52	43	122

### 3.8 Alumni

Eind 2023 telde de UM bijna 98.500 alumni, waarvan 55% met de Nederlandse nationaliteit. Circa 90% van deze Nederlandse alumni is woonachtig in Nederland. De niet-Nederlandse alumni vertegenwoordigden 156 nationaliteiten in totaal. Kijkend naar de nieuwe UM alumni (1,5 jaar na afstuderen) zien we dat in totaal 44% van de nieuwe UM alumni (1,5 jaar na afstuderen) in een straal van 100 kilometer rond de universiteit blijft wonen, onder wie 63% Nederlandse en 32% internationale alumni.

Het Alumni Office (AO) heeft in 2023 een reeks aan succesvolle alumni-evenementen georganiseerd. De twee grootste evenementen waren de UM Star Lectures (516 bezoekers) in maart en de UM Connect Day (200 bezoekers) in oktober als nieuw concept volgend op het Alumni Day concept. In samenwerking met het UMCS vonden twee succesvolle Coach Cafés plaats. Daarnaast werden verscheidene, goed bezochte, alumnikring-evenementen georganiseerd, onder andere in Luxemburg, Amsterdam, Wenen, Dublin en Berlijn. Decentraal organiseerden de faculteiten specifieke activiteiten voor onze alumni, onder meer netwerkbijeenkomsten, career events en een podcast-serie.



## 4. UM Kwaliteitsafspraken 2019-2024

### 4.1 Proces Kwaliteitsafspraken en implementatie

In het voorjaar van 2018 heeft de UM Kwaliteitsafspraken gemaakt, afgestemd met de UR en de bredere UM-gemeenschap, zoals de faculteitsraden. Een extern panel heeft de kwaliteitsafspraken eind 2018 beoordeeld. Na een positief advies van de NVAO heeft de minister van OCW in het voorjaar van 2019 de kwaliteitsbekostiging toegekend voor de periode 2021-2024.

De afspraken gaan over de besteding van studievoorschotmiddelen die bedoeld zijn om de kwaliteit van onderwijs te verhogen, binnen zes vastgestelde thema's:

1. Intensiever en kleinschalig onderwijs (onderwijsintensiteit)
2. Meer en betere begeleiding van studenten
3. Studiesucces
4. Onderwijsdifferentiatie
5. Passende en goede onderwijsfaciliteiten
6. Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

De UM heeft ervoor gekozen om bij alle thema's ambities op te stellen en de middelen niet gelijk te verdelen over de thema's, zie paragraaf 4.4 voor financiële verantwoording. Daarmee wordt gezorgd voor kwaliteitsverbetering in de breedte en blijft voldoende ruimte om maatwerk te ontwikkelen voor specifieke verbeterbehoeften bij bepaalde faculteiten of opleidingen. Zo is bijvoorbeeld afgesproken dat faculteiten niet aan elk thema extra financiële middelen hoeven toe te kennen. De faculteiten FL, FASoS en FPN besteden de toegekende voorschotmiddelen hoofdzakelijk aan thema's 1, 2 en 6. De faculteiten FHML, FSE en SBE hebben op enkele thema's faculteit-specifieke ambities ontwikkeld, waarover zij rapporteren aan hun Faculteitsraden.

Hieronder volgt een verslag van betrokkenheid van de medezeggenschap, de voortgang per thema, en de financiële verantwoording. Per thema en ambitie rapporteren we over de voortgang en eventuele bijzonderheden. Als is aangegeven dat een ambitie is gerealiseerd voor 2023, betekent dit dat de gestelde norm in dit jaar is behaald. De aandacht in navolgende jaren ligt bij het in stand houden van deze norm.

### 4.2 Betrokkenheid medezeggenschap

De medezeggenschap is, zowel op centraal als decentraal niveau, nauw betrokken bij het ontwikkelen en monitoren van de ambities bij elk thema. Er is hierbij veel aandacht voor informatievoorziening, besluitvorming en rapportages. Aan het begin van elk academisch jaar vinden er informatiesessies plaats voor medezeggenschapsleden. Zij worden geïnformeerd over het proces en de rol van de medezeggenschap met betrekking tot de kwaliteitsafspraken van UM. Over alle besluiten met betrekking tot de hieronder beschreven thema's en ambities wordt instemming gevraagd van de UR of de betreffende Faculteitsraad. Indien de besteding van middelen plaatsvindt op facultair niveau, vindt hier ook de instemming plaats.

De jaarkalender Kwaliteitsafspraken zorgt ervoor dat de voortgang op de thema's en ambities elk jaar wordt besproken door de medezeggenschap. Deze facultaire rapportages worden gebundeld en gedeeld met de UR.

Jaarlijks geeft de voorzitter van de UR een verklaring over de betrokkenheid van de medezeggenschap in het jaarverslag. Net als voorgaande jaren werd de medezeggenschap nauw betrokken bij keuzes en het monitoren van de voortgang. De jaarlijkse rapportage over de thema's en ambities aan de medezeggenschap vond stelselmatig en transparant plaats. Bij verschillende faculteiten werd ervoor gekozen om speciale commissies in te richten waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap betrokken zijn, waardoor er inhoudelijke en kritische feedback is gekomen vanuit alle vertegenwoordigingsniveaus. Zie voor het volledige verslag paragraaf 4.5.

### 4.3 Voortgang thema's kwaliteitsafspraken UM

#### 4.3.1 Thema 1: Intensiever en kleinschalig onderwijs

Ambities voor dit thema zijn het terugbrengen van de grootte van de tutorgroepen naar 12 tot 15 studenten in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen. Vóór 2024 moeten er minimaal 7 tot 8 intensieve contacturen zijn in blokperiodes 1, 2, 4 en 5 in de eerste twee jaren van de bacheloropleidingen.

We investeren middelen om meer docenten in te zetten voor onderwijsgroepen en vaardighedenonderwijs. Daarnaast realiseren we ook nieuwe vormen van intensief onderwijs. Onderstaande tabel laat een overzicht zien van de realisatie van deze ambities.



## Voortgang thema 1

Ambitie	Einheid	Status 2023
1.1 Groeps-grootte onderwijsgroepen	FASoS	Gerealiseerd
	FHML	Gerealiseerd
	FPN	Gerealiseerd
	FSE	Gerealiseerd
	FL	In uitvoering
	SBE	Gerealiseerd
1.2 Intensieve contacturen	FASoS	In uitvoering
	FHML	In uitvoering
	FPN	In uitvoering
	FSE	Gerealiseerd
	FL	In uitvoering
	SBE	In uitvoering

Voor deze ambities voeren we jaarlijks metingen uit op opleidingsniveau om vast te stellen of de ambities gehaald worden. Hieruit blijkt dat in 2023 bijna alle faculteiten voldoen aan de norm voor groeps-grootte van maximaal 15 studenten per onderwijsgroep (ambitie 1.1 – zie onderstaande tabel). Deze cijfers beschouwen we als indicatief. Een afwijking in de registratie van de groeps-groottes weerspiegelt immers niet altijd de effectieve bezettingsgraad. Enkel in uitzonderlijke gevallen wordt het maximum van 15 studenten per onderwijsgroep overschreden.

## Voortgang ambitie 1.1 Groeps-grootte onderwijsgroepen

Faculteit	% onderwijsgroepen ≤ 15 mensen (2022-2023)
FASoS	89%
FHML	100%
FPN	94%
FSE	98%
FL	93,2%
SBE	100%

Op basis van de jaarlijkse metingen met betrekking tot intensieve contacturen (ambitie 1.2 – zie onderstaande tabel) hebben alle faculteiten vooruitgang geboekt sinds de start van de metingen in 2019 (nulmeting). Deze cijfers beschouwen we als indicatief. Bij aanpassingen in het curriculum wordt er prioriteit gegeven aan de principes die ten grondslag liggen aan de onderwijsvisie van de UM. Een afwijking in de registratie van het aantal uren weerspiegelt dus niet altijd de onderwijsintensiteit en -beleving van studenten.





## Voortgang ambitie 1.2 Intensieve contacturen

Jaar	Periode	FASoS	FL	FHML	FPN	FSE	SBE
1	1	07:00	07:27	08:01	07:25	07:25	08:04
1	2	06:17	07:16	07:17	09:21	07:44	07:52
1	4	06:00	07:00	06:58	07:25	08:14	07:23
1	5	06:09	07:02	06:42	08:08	07:38	07:10
2	1	07:25	06:31	08:41	06:51	08:16	06:59
2	2	06:55	06:17	07:17	07:42	08:11	08:00
2	4	06:46	06:00	07:49	06:08	08:42	08:03
2	5	05:47	07:25	06:44	09:00	08:09	06:53

### 4.3.2 Thema 2: Meer en betere begeleiding van studenten

Eind 2018 is het programma ter bevordering van studentenwelzijn (ambitie 2.1) goedgekeurd door het CvB met instemming van de UR. De implementatie begon in 2019. Het actieplan bestaat uit vier projecten die inmiddels duurzaam zijn geïmplementeerd: Wellbeing Movement, Caring Universities, Peer Support en Staff Support. In 2021 is de ambitie 2.1 gerealiseerd, zie onderstaande tabel.

De ambitie rond toegankelijkheid van de studentpsychologen (ambitie 2.2) is onderdeel van het programma om studentenwelzijn te verbeteren. De gemiddelde wachttijd voor een intakegesprek bij een UM psycholoog is in dit kader teruggebracht naar maximaal 7,9 werkdagen. Mede door inzet van een nieuwe intake-procedure (Quick Psychological Referral, QPR) sinds 2021, is deze ambitie gerealiseerd. Met behulp van de QPR worden studenten in gemiddeld 3,4 werkdagen na eerste contact gesproken en verwezen naar de meest passende ondersteuning. Hierdoor ligt de wachttijd aanzienlijk lager en komt de student bij de juiste ondersteuning terecht. In totaal hebben in 2023 920 studenten gebruik gemaakt van een QPR, zijn er 466 intakegesprekken gehouden en 1.159 vervolgspraken geboekt.

Alle faculteiten hebben een systeem rond mentorschap (ambitie 2.3) voor eerstejaars bachelorstudenten gerealiseerd. Meerdere faculteiten doen extra investeringen in mentorschap door deze verder uit te breiden binnen de bachelorfase of de masterfase. Ambitie 2.3 wordt sinds 2021 door alle faculteiten structureel gerealiseerd.

Het project UM Advising (ambitie 2.4) is van start gegaan in 2022. Het project bestaat uit een integrale benadering van studentbegeleiding. Het doel is om verschillende vormen van studiebegeleiding te versterken en op elkaar af te stemmen en te optimaliseren in de context van de studentgerichte onderwijsbenadering van UM. Hiervoor investeren we in de samenwerking, kennisuitwisseling en informatievoorziening binnen de organisatie. Daarnaast worden Study Smart workshops georganiseerd voor studenten die helpen met het inzetten van effectieve leerstrategieën. In 2023 is gefocust op het co-creëren van een gedeelde visie met de UM Student Guidance and Advising community. Deze is geformuleerd in de vorm van een Position Paper. Hiernaast zijn er nieuwe manieren verkend om studenten bij het project te betrekken en zijn er verschillende initiatieven geïnitieerd die de samenwerking tussen medewerkers, de communicatie en de gemeenschapsvorming hebben verbeterd. Dit heeft geresulteerd in een sterk gevoel van momentum voor de huidige ontwikkelingen.



## Voortgang thema 2

Ambitie	Eenheid	Status 2023	Bijzonderheden
2.1 Programma bevordering studentenwelzijn	Werkgroep	Gerealiseerd	
2.2 Toegankelijkheid Studenten-psycholoog	Werkgroep	Gerealiseerd	De gemiddelde wachttijd voor een Quick Psychological Referral bedroeg gemiddeld 3,4 werkdagen in 2023
2.3 Mentorschap	FASoS	Gerealiseerd	Het systeem van mentoring is ook in jaar 2 van de BA opleidingen geïmplementeerd
	FHML	Gerealiseerd	Het systeem van mentoring is ook in jaar 2 en 3 van de meeste BA opleidingen geïmplementeerd
	FPN	Gerealiseerd	In de BA opleidingen is het systeem van mentoring geïntensiveerd. De meeste Master-opleidingen hebben ook mentoring of intervisie geïmplementeerd.
	FSE	Gerealiseerd	
	FL	Gerealiseerd	
	SBE	Gerealiseerd	
2.4 UM Advising	Werkgroep	In uitvoering	

### 4.3.3 Thema 3: Studietoetsing

In 2018 is afgesproken dat de UM haar visie op toetsing zou aanscherpen. Dit betekent onder andere het aanbieden van verschillende vormen van toetsing (meer dan alleen maar eindtoetsen) en het verkennen van de mogelijkheid om toetsing als een vorm van leren binnen de gehele UM in te voeren. Bovendien zou de UM de soepele overgang bevorderen van niet-UM bachelorstudenten naar masteropleidingen aan de UM door het aanbieden van een PGO-module. Sinds 2021 zijn beide ambities gerealiseerd, zie onderstaande tabel.

In 2019 ontwikkelde de werkgroep toetsing een visie op toetsing (ambitie 3.1). Na goedkeuring door het CvB en de UR hebben de faculteiten een implementatieplan ontwikkeld dat momenteel wordt uitgevoerd. Ter ondersteuning is een aantal centrale initiatieven ondernomen: de ontwikkeling van toegankelijke informatie over de Wet op het hoger Onderwijs en wetenschappelijk onderzoek in de context van toetsing, verklarende woordenlijsten, een handreiking voor opleidingsherzieningen en een rapport over trends en kansen rond digitalisering van toetsing. Sinds 2022 wordt aanvullende ondersteuning binnen de kwaliteitsafspraken geboden vanuit het oorspronkelijke programma Technology Enhanced Education; dit deel is nu opgenomen in de reguliere werkzaamheden van EDLAB.

In het najaar van 2019 keurden het CvB en de UR een kader van PGO-introducties voor masterstudenten (ambitie 3.2) goed. Alle faculteiten hebben deze introductiemodules in

2020-2021 bij hun opleidingen ingevoerd. Op dit moment zijn de faculteiten in de fase van continue evaluatie en verbetering. Onder begeleiding van EDLAB wisselen de faculteiten regelmatig kennis en ervaringen uit over de PGO-introducties.

## Voortgang thema 3

Ambitie	Eenheid	Status 2023
3.1 Toetsing	Werkgroep	Gerealiseerd
	Faculteiten	Gerealiseerd
3.2 PGO module voor masters	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd

### 4.3.4 Thema 4: Onderwijsdifferentiatie

Binnen dit thema zijn twee ambities geformuleerd. Gebaseerd op Global Citizenship Education (GCED) ontwikkelen we intra- en extracurriculaire activiteiten. Deze zijn gericht op het ontwikkelen van kennis, vaardigheden en attitudes die studenten nodig hebben om een positieve bijdrage te leveren aan grote maatschappelijke uitdagingen. In dit kader zetten we ook in op het erkennen en waarderen van extracurriculaire activiteiten waarmee studenten een positieve bijdrage leveren aan de maatschappij.

Na het goedkeuren van de gedeelde visie op Global Citizenship Education (ambitie 4.1), was de volgende stap het ontwikkelen van implementatieplannen voor de faculteiten. Deze werden gemaakt in 2020, door de





faculteitsbesturen en de medezeggenschap. De centrale visie van de UM is in de plannen toegepast in de context van de faculteiten en opleidingen. Belangrijke terugkerende thema's zijn de ontwikkeling van soft skills en transformatieve vaardigheden, constructive alignment, docentontwikkeling en de aansluiting met de arbeidsmarkt. Hiermee is de GCeD-ambitie door alle faculteiten gerealiseerd, en kan men inzetten op voortdurende ontwikkeling en kennisuitwisseling.

In het kader van het versterken van onze initiatieven en het monitoren van internationalisering voor het onderwijs heeft een werkgroep, bestaande uit vertegenwoordigers van verschillende stakeholdergroepen van de UM, in 2023 een nieuw narratief en een nieuwe benadering van Global Citizenship binnen de UM ontwikkeld, genaamd 'Global Citizenship for Sustainable Development (GC for SD)'. De nieuwe, integrale aanpak bouwt voort op eerdere ontwikkelingen, niet door een geheel nieuw plan te bieden, maar door bestaande initiatieven en structuren samen te brengen, te prioriteren en te (her)positioneren op een manier dat overzicht biedt en een gedeelde taal over internationalisering van onderwijs versterkt. Enerzijds brengt de integrale aanpak bestaande initiatieven onder de paraplu van GC for SD en haar governance structuur. Met de integrale benadering wordt een duidelijkere structuur opgezet, gecoördineerd vanuit EDLAB en SSC. Anderzijds worden maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat deze aanpak werkt in de zin dat het synergie oplevert tussen de verschillende domeinen, zijnde Global Citizenship Education, Continuing Professional Development, International Classroom, D&I Office en SUM 2030. En over verschillende organisatieniveaus (centrale diensten en faculteiten) heen.

Het voorstel van de werkgroep Erkennen Extracurriculaire Activiteiten (ambitie 4.2) werd goedgekeurd in 2020. Het doel was het ontwikkelen van een systeem waarin studenten erkenning krijgen voor maatschappelijke extracurriculaire activiteiten. Hiervoor is door Match Maastricht een digitaal platform voor Civic Engagement Activities (CEA) ontwikkeld en gelanceerd in 2022 voor een pilot. De resultaten van de evaluatie met externe organisaties en studenten waren positief. Het platform wordt op basis van de resultaten verder doorontwikkeld.

#### Voortgang thema 4

Ambitie	Eenheid	Status 2023	Bijzonderheden
4.1 Global Citizenship Education	Faculteiten	Gerealiseerd	
4.2 Erkennen extracurriculaire activiteiten	Werkgroep	In uitvoering	Platform voor Civic Engagement Activities is gelanceerd in 2022

#### 4.3.5 Thema 5: Passende en goede onderwijsfaciliteiten

Binnen dit thema zijn er twee ambities. De UM heeft relatief veel studeerplekken voor studenten en heeft daarom de ambitie om dit in de toekomst te behouden. In het geval van nieuwe gebouwen en een groeiende studentengroep streeft de UM ernaar voldoende studeerplekken te creëren teneinde de huidige ratio 'student per studeerplek' gelijk te houden. Dit wordt continue gemonitord. Ook wordt het aantal gemeenschappelijke ruimtes (de zogenoemde common rooms) in de faculteiten uitgebreid. Tijdens piekperiodes stelt de UM meer studeerplekken ter beschikking, door gebouwen langer open te houden. De tweede ambitie betreft het - tijdens examenperiodes - uitbreiden van de openingstijden van de bibliotheken.

Voor de ambitie studeerplekken (ambitie 5.1) heeft Facility Services een nulmeting uitgevoerd in augustus 2019. Het aantal studenten wordt constant gemonitord en, als dat nodig is, worden formele en informele studeerplekken gecreëerd. De ambitie om één studeerplek voor elke zeven studenten te realiseren blijft aangehouden. In 2022 is daartoe besloten tot het inrichten van nieuwe studeerplekken op de locaties Endepolsdomein 150 en Heksenstraat 6-8 om de verwachte groei op te vangen. In december 2022 werd de nieuwe locatie aan het Endepolsdomein geopend, waar 150 extra studieplekken zijn gecreëerd middels een tijdelijke inrichting. In juli 2023 is de renovatie van de locatie bij UM Sport (Nine Rooms) volledig afgerond. Het gebruik van deze studielocatie is na de renovatie toegenomen. Er zijn de nodige voorbereidingen getroffen om de renovatie van de universiteitsbibliotheek UNS50 spoedig aan te vangen, met behoud en vernieuwing van functies en studieplekken. Naast de formele studeerplekken op de verschillende locaties zijn er ook informele studieplekken beschikbaar in het SSC en bij de faculteiten.

Met betrekking tot de ambitie tot het uitbreiden van de openingstijden bibliotheken (ambitie 5.2,) is de UR in 2019 geïnformeerd over de pilot om tijdens piekmomenten (XXL-weken) meer capaciteit vrij te maken in



samenwerking de faculteiten en The Student Hotel in Maastricht. In 2023 is er onderzoek verricht naar de mogelijkheden inzake 24/7 openingstijden op de locaties van de universiteitsbibliotheek. Het is vanwege verschillende redenen niet mogelijk gebleken om 24/7 opening aan te bieden op UB-locaties, zoals in de binnenstad, rekening houdend met omwonenden, veiligheid etc. Er is tijdelijk geëxperimenteerd met een alternatief The Social Hub (The Student Hotel), met een nachtopenstelling (na 23.00 uur). De nachtelijke openstelling werd weer stopgezet na ongeregelheden.

#### Voortgang thema 5

Ambitie	Eenheid	Status 2023
5.1 Studeerplekken	Facility Services & Faculteiten	Gerealiseerd
5.2 Uitbreiden openingstijden bibliotheken	Universiteitsbibliotheek & Facility Services	Gerealiseerd

#### 4.3.6 Thema 6: Verdere professionalisering van docenten (docentkwaliteit)

Voor dit thema heeft de UM drie ambities. We voeren een systeem in van doorlopende professionele ontwikkeling (Continuing Professional Development, CPD) voor docenten met een universitaire onderwijsbevoegdheid. Naast het bestaande aanbod van een Basiskwalificatie Onderwijs (BKO) en het eerdergenoemde CPD, vormen de tutortrainingen een belangrijke schakel in het borgen van de kwaliteit van het onderwijs.

Op het gebied van doorlopende professionele ontwikkeling (ambitie 6.1) is in 2019 het raamwerk voor CPD geïmplementeerd. Docenten die voldoen aan de voorwaarden, ontvangen uren binnen hun aanstelling om aan hun professionele ontwikkeling als docent te besteden. Het aantal uren dat docenten ontvangen binnen hun aanstelling, is over de jaren toegenomen, opdat de UM de benodigde capaciteit kon opbouwen: 4 uur in 2019-2020, 8 uur in 2020-2021 en 16 uur vanaf academisch jaar 2021-2022. Docenten kunnen gebruik maken van een facultair, centraal (EDLAB) of extern aanbod. De medewerker maakt individuele afspraken met de leidinggevende over de benodigde en gewenste scholing en inzet van uren. Deze afspraken worden systematisch jaarlijks besproken tijdens het jaargesprek. Sinds de implementatie van het raamwerk in 2019, wordt CPD doorontwikkeld binnen de UM. In 2023 is onder meer een beleidsdocument over en folder aangaande professionele ontwikkeling voor onderwijzen en leren opgesteld, een nieuwe en verbeterde programmastructuur

voor UM Professional Development for Teaching & Learning (PDTL) ontwikkeld, werd er deelgenomen aan een landelijke Werkgroep Universitaire Onderwijskundige centra en is er actief gewerkt aan het vergroten van de zichtbaarheid van CPD en CPD-activiteiten op het UM intranet. Tevens werd de coördinatie van de UM PGO-introductie voor nieuwe medewerkers bij de CPD-coördinator belegd.

Het UM-brede programma TEE (ambitie 6.3) is in 2021 gestart. Het bouwt voort op de lessen van de coronapandemie op het gebied van digitalisering van het onderwijs. Het programma verbindt meerdere gerelateerde initiatieven rondom (systemen voor) onderwijs, toetsing, onderwijsondersteuning en docentontwikkeling, waardoor deze in samenhang een extra impuls krijgen. Met de overgang van EDLAB naar een Centre for Teaching & Learning per 2024 valt de aanvullende ondersteuning van EDLAB (voorheen vanuit het TEE-programma) in het kader van de kwaliteitsafspraken binnen haar reguliere werkzaamheden.

#### Voortgang thema 6

Ambitie	Eenheid	Status 2023
6.1 Doorlopende professionele ontwikkeling (CPD)	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd
6.2 Tutortraining	Werkgroep & Faculteiten	Gerealiseerd
6.3 Technology Enhanced Education (TEE)	Werkgroep	In ontwikkeling

## 4.4 Financiële verantwoording

Sinds 2019 legt de UM verantwoording af over de zes vastgestelde thema's die zijn opgenomen in het rapport 'Quality Agreements 2019-2024'. De UM heeft binnen de zes thema's kwaliteitsafspraken gemaakt, die voornamelijk binnen de zes faculteiten worden uitgevoerd.

Daarnaast is er een aantal kwaliteitsafspraken dat op UM-niveau wordt uitgevoerd. In overleg met de medezeggenschap is, bij het opstellen van de afspraken, ervoor gekozen om 10% van de middelen centraal te alloceren en 90% toe te kennen aan de faculteiten.

De middeleninzet over de verschillende thema's binnen de faculteiten is afgestemd met de faculteitsraden. De focus ligt op thema's 1, 2 en 6. Dit is ook terug te zien in het uitgavepatroon.



De uitgaven in 2023 zijn in grote lijnen in overeenstemming met de begroting. Overbestedingen op enkele thema's worden opgeheven door onderbestedingen binnen andere thema's.

Investerings in groeps grootte waren bij de faculteiten hoger dan begroot, onder andere door groei van het aantal studenten. Bij FL waren de kosten voor het realiseren van afdoende intensieve contacturen iets lager dan verwacht. De faculteit wil hier in 2024 weer meer in investeren. Binnen thema 2 waren de kosten van FHML voor het mentorschap hoger dan begroot, met name in het eerste jaar. Ook bij

FASoS is er meer geïnvesteerd in mentorschap bij de interfacultaire bacheloropleiding Global Studies.

Binnen thema's 3, 4, 5 en 6 was er bij FHML sprake van budgettaire ruimte voor het toevoegen van faculteit-specifieke initiatieven. Deze ruimte is in 2023 niet volledig benut en doorgeschoven naar 2024. FSE heeft ook enkele investering in onderwijsfaciliteiten (thema 5) naar 2024 verplaatst. Binnen thema 6 is een stijging van de kosten van CPD waar te nemen, welke betrekking heeft op een stijging van het aantal medewerkers die voor CPD in aanmerking komen.

	R 2019	R 2020	R 2021	R 2022	B 2023	R 2023	Vershil	B 2024
Bedragen in k€								
<b>Thema 1 - Intensiever en kleinschalig onderwijs</b>								
<i>Groeps grootte</i>	2.205	2.333	2.527	3.095	2.989	2.996	8	3.018
<i>Intensieve contacturen</i>	1.224	1.877	2.402	2.855	3.599	3.869	270	4.115
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	12	9	33	63	173	148	-24	97
<b>Totaal</b>	<b>3.441</b>	<b>4.219</b>	<b>4.962</b>	<b>6.014</b>	<b>6.760</b>	<b>7.013</b>	<b>253</b>	<b>7.230</b>
<b>Thema 2 - Meer en betere begeleiding van studenten</b>								
<i>Studentenwelzijn en student psychologen</i>	205	212	235	185	269	280	11	254
<i>Mentorschap</i>	1.194	1.563	1.730	3.002	2.986	3.506	520	3.414
<i>Studentadvisering</i>	182	148	179	235	320	281	-39	350
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	1	0	0	16	9	3	-6	5
<b>Totaal</b>	<b>1.581</b>	<b>1.923</b>	<b>2.144</b>	<b>3.437</b>	<b>3.584</b>	<b>4.070</b>	<b>486</b>	<b>4.023</b>
<b>Thema 3 - Studiesucces</b>								
<i>Toetsing</i>	55	191	314	386	630	569	-61	382
<i>Transitie van BA naar MA</i>	17	29	2	5	7	14	7	7
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	101	178	332	463	644	389	-255	434
<b>Totaal</b>	<b>173</b>	<b>397</b>	<b>647</b>	<b>854</b>	<b>1.281</b>	<b>972</b>	<b>-309</b>	<b>823</b>
<b>Thema 4 - Onderwijsdifferentiatie</b>								
<i>Global Citizenship Education</i>	38	95	154	108	214	166	-49	438
<i>Extracurriculaire activiteiten</i>	207	193	146	209	252	181	-71	247
<i>Employability</i>	188	463	547	584	688	560	-128	724
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	20	33	97	498	387	107	-280	112
<b>Totaal</b>	<b>453</b>	<b>785</b>	<b>944</b>	<b>1.399</b>	<b>1.541</b>	<b>1.014</b>	<b>-527</b>	<b>1.520</b>
<b>Thema 5 - Passende en goede onderwijsfaciliteiten</b>								
<i>Studeerplekken</i>	0	330	301	316	708	724	16	764
<i>Common rooms</i>	0	123	201	156	285	143	-142	234
<i>Openingstijden</i>	0	1	46	64	63	80	17	74
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	24	100	107	93	251	93	-158	138
<b>Totaal</b>	<b>24</b>	<b>553</b>	<b>656</b>	<b>629</b>	<b>1.307</b>	<b>1.040</b>	<b>-268</b>	<b>1.210</b>
<b>Thema 6 - Verdere professionalisering van docenten</b>								
<i>Doorlopende professionele ontwikkeling (CPD)</i>	550	1.223	2.340	3.607	3.685	4.055	370	4.130
<i>PBL- en tutortraining</i>	502	586	687	582	820	678	-142	790
<i>Technology Enhanced Education</i>	0	0	0	146	327	347	20	327
<i>Faculteit-specifieke initiatieven</i>	0	0	0	0	2	2	0	2
<b>Totaal</b>	<b>1.053</b>	<b>1.809</b>	<b>3.027</b>	<b>4.336</b>	<b>4.834</b>	<b>5.082</b>	<b>248</b>	<b>5.249</b>
<b>Totaal kwaliteitsafspraken</b>	<b>6.725</b>	<b>9.685</b>	<b>12.380</b>	<b>16.669</b>	<b>19.308</b>	<b>19.191</b>	<b>-117</b>	<b>20.256</b>
<b>Studievoorschotmiddelen</b>	<b>5.239</b>	<b>6.301</b>	<b>11.061</b>	<b>14.665</b>	<b>15.457</b>	<b>16.334</b>		<b>19.131</b>
<b>Vershil (gefinancierd uit reguliere kaders)</b>	<b>1.486</b>	<b>3.384</b>	<b>1.319</b>	<b>2.004</b>	<b>3.851</b>	<b>2.857</b>		<b>924</b>



In totaal investeert de UM meer in de kwaliteitsafspraken dan ontvangen wordt vanuit de studievoorschotmiddelen. De inzet per faculteit en op centraal niveau verschilt. De meeste faculteiten hebben de gealloceerde studievoorschotmiddelen over de periode 2019-2023 volledig ingezet en hebben daarnaast ook reguliere middelen geïnvesteerd om de afspraken te realiseren. Bij FHML en FSE is er sprake van een kleine onderbesteding over de periode 2019-2023. Dat geldt ook voor de centrale middelen.

in k€	Verdeling studievoorschotmiddelen 2019 t/m 2023	Inzet studievoorschotmiddelen 2019 t/m 2023
FASoS	3.345	100%
FHML	17.907	96%
FPN	5.118	100%
FSE	6.326	97%
FdR	5.091	100%
SBE	10.444	100%
Centraal UM	5.370	86%
<b>Totaal</b>	<b>53.600</b>	<b>100%</b>

Voor de centrale middelen zijn in overleg en met instemming van de UR in 2022 additionele plannen ontwikkeld voor extra studieplekken op de locaties Heksenstraat en het Endepolsdomein. In 2022 zijn tevens de projecten TEE en UM-Advising (studentadvisering) van start gegaan. De nieuwe integrale aanpak voor Global Citizenship for Sustainable Development vanaf 2023 kan worden gefinancierd uit het reeds gealloceerde budget voor dit initiatief. Momenteel is de verwachting dat er op centraal niveau aan het eind van de periode k€ 457 aan middelen resteert. In het geval dat de centraal gereserveerde middelen niet volledig worden ingezet, is in de UM Kwaliteitsafspraken vastgelegd dat deze middelen naar de faculteiten gaan voor hun inzet op de 6 thema's.

## 4.5 Verklaring Universiteitsraad over de kwaliteitsafspraken

Ook in 2023 is de universitaire medezeggenschap nauw betrokken geweest bij de besteding van de kwaliteitsmiddelen. Gegeven de fase van het traject van de kwaliteitsmiddelen heeft de nadruk gelegen op verantwoording van de besteding van de middelen en evaluatie of projecten hebben bijgedragen aan de realisatie van de gestelde doelen. De jaarlijkse rapportage over de thema's en ambities aan de medezeggenschap vindt stelselmatig en transparant plaats. Bij enkele faculteiten is ervoor gekozen om speciale commissies in te richten waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap betrokken zijn.

De Universiteitsraad heeft op vijf momenten gesproken over de besteding van de kwaliteitsmiddelen, met de nadruk op de thema's Student Wellbeing, Advising en Civic engagement. Op al deze gebieden wordt voortgang geboekt en worden doelstellingen gehaald. Verder heeft de Universiteitsraad kennisgenomen van hoe binnen de faculteiten is omgegaan met deze middelen en hoe ze hebben bijgedragen aan beter onderwijs. Ook is aan het einde van het jaar een overzicht besproken van de vooruitgang op alle thema's. Daarnaast zijn de faculteitsraden goed op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Nu er wordt nagedacht over hoe er in de toekomst verantwoording zal worden afgelegd over de besteding van deze middelen (als ze aan de lumpsum worden toegevoegd), zijn de Universiteitsraad en de Faculteitsraden van mening dat de huidige opzet, met thema's en inhoudelijke verantwoording, goede mogelijkheden biedt voor constructieve samenwerking en inhoudelijke dialoog. De raden pleiten dan ook voor het doorontwikkelen van deze manier van werken, in plaats van de middelen te laten vallen onder de algemene behandeling van de begroting.

Hoogachtend, namens de leden van de Universiteitsraad en de Faculteitsraden,

Teun Dekker,  
voorzitter



## 5. Onderzoek: bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen

### 5.1 Versterken van wervingskracht: Research Support Office

Het central Research Support Office (RSO) is gericht op de ondersteuning bij het verwerven van externe subsidies. In 2023 zijn de doelen van het centrale Research Support Office herijkt. Best practices uit het (recente) verleden zijn daarbij gehandhaafd, zoals de positionering van het RSO binnen Academic Affairs, en ondersteuning door een managementassistent voor de praktische/organisatorische zaken. Daarnaast worden nieuwe ontwikkelingen ingezet, zoals bijvoorbeeld meer nadruk op de ontwikkeling van een strategie voor onderzoeksfinanciering, en het gericht aanbieden van opleidingen voor nieuwe subsidie-adviseurs – in nauwe afstemming met diverse betrokkenen vanuit de faculteiten.

In 2023 is gestart met het ontwikkelen van dashboards om de data te analyseren die beschikbaar zijn vanuit de Europese Unie en Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO) over het aantal subsidie-aanvragen vanuit UM. Het doel is om op termijn - op basis van een gerichte analyse - inzicht te krijgen in welke subsidie instrumenten de UM relatief succesvol is. Dit moet leiden tot betere ondersteuning bij het aanvragen van onderzoeksfinanciering. Tevens is het Academic Research Funding Advice Netwerk opgezet. Dit netwerk (ook ontsloten via een data dashboard) bevat een overzicht van de UM onderzoekers die ervaring hebben met verschillende subsidie-instrumenten. Het wordt gebruikt om expertise uit te wisselen: onderzoekers die een bepaalde subsidie-aanvraag willen indienen en op zoek zijn naar collega's met ervaring met dat specifieke subsidie-instrument (voor feedback, meedenken, of meedoen aan een oefen-interview) kunnen hier via de facultaire subsidie-adviseurs gebruik van maken.

Het RSO is nauw betrokken bij het vooronderzoek voor de ontwikkeling van pre-award modules van het programma Integrale Bedrijfsvoering. Deze modules moeten nauw gaan aansluiten op de post-award projectmanagement modules (plateau 2). Met de pre-award modules wordt het makkelijker voor de diverse medewerkers die een bijdrage leveren aan de ondersteuning van subsidieaanvragen om samen te werken. Bovendien wordt het inzicht vergroot in welke subsidieaanvragen in ontwikkeling zijn en worden ingediend. Tenslotte is in 2023 een aanzet gemaakt voor een pilot die beoogt de ondersteuning van subsidieaanvragen te verbreden, complementair aan de al bestaande ondersteuning (zoals door subsidie-adviseurs, financieel consultants en controllers).

#### Toekenningen UM 2023

NWO	
Veni	5
Vidi	2
Vici	1

ERC	
ERC Starting	1
ERC Consolidator	1

EU grants include: coordinators (2023 signature date)		
Cluster Health	Cluster Culture, Creativity and Inclusive Society	Cluster Bioeconomy, Natural Resources, Agriculture and Environment
2	2	2
Plus 12 partnerships		

Marie Skłodowska-Curie Actions	
MSCA Postdoctoral Fellowships	5
MSCA Doctoral Networks (coordinator)	1

### 5.2 Open Science

De implementatie van het nieuwe Open Science beleid is in 2023 ter hand genomen. Het Open Science beleid voorziet in een aantal centraal uit te voeren acties. Daarnaast hebben faculteiten actieplannen ontwikkeld voor een aantal beleidspunten in de periode 2022-2026. Een zevende Open Science thema, Erkennen & Waarderen, wordt parallel met het Open Science beleid in een aparte strategie uitgevoerd, waarbij de UB ook betrokken is.

In het verlengde van het Open Science beleid, heeft het UB Open Science-team de nodige aandacht besteed aan infrastructurele ondersteuning. Zo is het aantal datasets in DataverseNL in 2023 met 15% gegroeid ten opzichte van 2022, waarmee UM een groeiend aantal onderzoeksdata op een FAIR (Findable, Accessible, Interoperable en Reusable) wijze deelt. Daarnaast tracht de UB UM-datasets, die op andere plekken gepubliceerd worden, in kaart te brengen middels een Open Science pilot genaamd Datamonitor. Bovendien kunnen onderzoekers sinds 2023 metadata-items aanmaken in de Research Software Directory om ook onderzoekssoftware FAIR te maken. Overkoepelend aan deze acties faciliteert de UB de registratie van deze diverse soorten output in het onderzoeksregistratiesysteem (CRIS) Pure.



Hiermee kunnen onderzoekers kenbaar maken dat hun output door de UM gegenereerd is en ervoor erkend worden, onafhankelijk van de plek waar het gepubliceerd is. Registratie in het CRIS staat onderzoeksondersteunende diensten bovendien toe om de individuele onderzoeker, de onderzoekseenheid en de UM te helpen bij het in kaart brengen van hun impact en Open Science activiteiten. Een voorbeeld hiervan is het FAIR Impact-project dat in 2023 is gestart, waarin wordt gewerkt aan het creëren van verantwoorde meetgegevens om de impact van onderzoeksgegevens en software inzichtelijk te maken.

Middels het CRIS kunnen ook de Open Access (OA)-cijfers in kaart worden gebracht: in 2023 werden de definitieve cijfers van 2022 bekend die een toename van 9% in OA-publicaties tonen. De UM komt hiermee op een OA-output van 84%. Bovendien is de UB toegewijd aan het verder verduurzamen van de Maastricht University Press, die optreedt als uitgever van de universiteit en zich inzet voor het publiceren van hoogwaardige publicaties voor onderzoek en onderwijs. Daarmee biedt de UB nu een community-gedreven Diamond OA-communicatiekanaal aan, zonder publicatiekosten voor auteurs en vrij toegankelijk voor lezers, onderwijs en onderzoek. Naast deze betrokkenheid, faciliteert UB de integratie van Open Science in Education (OSiE)-principes binnen de hele universiteit.

Een andere belangrijke ontwikkeling is de kick-off van het Research Project Services Platform, met als doel de (FAIR-gebaseerde) administratieve processen voor onderzoeksprojecten te bundelen. De Open Science Community Maastricht (OSCM) heeft in samenwerking met de UB, een training over het Open Science thema Preregistration aangeboden voor onderzoekers. De Open Science training van de UM General PhD Trainings is in 2023 geëvalueerd. In co-creatie met UB-experts is een nieuwe online module ontwikkeld, met als grondslag het nieuwe Open Science beleid. Tenslotte is in 2023 prof. Cyrus Mody benoemd als boegbeeld Open Science van de UM en heeft het eerste Maastricht Open Science Festival plaatsgevonden.

## 5.3 Starters-, stimuleringsbeurzen en sectorplannen

Werk- en aanvraagdruk en gebrek aan ruimte voor ongebonden onderzoek zijn twee belangrijke knelpunten aan Nederlandse universiteiten, ook aan de UM. De overheid heeft structureel €1 miljard uitgetrokken om onder meer deze knelpunten in het hoger onderwijs aan te pakken. De afspraak is opgenomen in het Bestuursakkoord Hoger Onderwijs en Wetenschap 2022. Van de totaal beschikbare middelen wordt landelijk M€500 toegevoegd aan de eerste geldstroom voor de universiteiten, bestemd voor drie instrumenten die de genoemde knelpunten in het onderzoek moeten helpen aanpakken: startersbeurzen, stimuleringsbeurzen en sectorplannen.

### 5.3.1 Ongebonden onderzoek: starters- en stimuleringsbeurzen

Starters- en stimuleringsbeurzen zijn erop gericht ongebonden onderzoek te stimuleren en werkdruk te verlagen. In 2023 hebben landelijk gesprekken plaatsgevonden over de besteding hiervan en de kaders hiervoor. In juni 2023 heeft een adviescommissie onder leiding van Bert Weckhuysen met het rapport 'Investeren in de basis' een advies hierover uitgebracht aan het ministerie van OCW. Eind december 2023 heeft de Minister van OCW een reactie op dit rapport naar de Tweede Kamer gestuurd. De Minister heeft besloten om ten aanzien van de startersbeurzen nieuwe uitgangspunten in de beleidslijn in te zetten, en daarbij op fundamentele punten af te wijken van de afspraken in het bestuursakkoord en het advies van de adviescommissie. Hieronder wordt de toekenning van de starters- en stimuleringsbeurzen in 2023 nader toegelicht (destijds waren de gewijzigde uitgangspunten nog niet beschikbaar).

#### Startersbeurzen

Op basis van het bestuursakkoord bestaan startersbeurzen uit een eenmalige toekenning van k€ 300 aan een Universitair Docent (UD), op het moment dat deze een vaste aanstelling verwerft. In het eerste kwartaal van 2023 hebben faculteiten binnen de UM de beurzen toegekend aan UD's die in 2022 een vaste aanstelling hebben gekregen. Conform UM-beleid zijn er in 2023 21 startersbeurzen verdeeld over de faculteiten toegekend via loting, omdat er te weinig middelen waren om iedere in aanmerking komende UD te voorzien van een beurs. Verder ontving de UM in 2023 M€ 21,1 ter besteding voor startersbeurzen, waarmee 66,4 beurzen van k€ 300 gefinancierd kunnen





worden. Ook in 2023 zijn de beschikbare middelen niet toereikend om alle nieuw aangestelde UD's een startersbeurs toe te kennen. Net als in 2023, zal begin 2024 per faculteit geloot worden tussen de aanvragen die aan de criteria voldoen, zoals opgenomen in het bestuursakkoord. De beurzen van 2023 worden in het eerste kwartaal van 2024 toegewezen.

### Stimuleringsbeurzen

Stimuleringsbeurzen voorzien in een eenmalige toekenning van een bedrag van maximaal k€ 300 aan zittende UD's, Universitair Hoofddocenten (UHD's) en Hoogleraren (HGL) met een vast contract. De UM ontving voor 2023 M€ 9,5 om te besteden aan stimuleringsbeurzen, waarmee maximaal 29,8 beurzen gefinancierd konden worden. De UM heeft ervoor gekozen haar beleid voor de toewijzing van stimuleringsbeurzen af te stemmen op de kaders vanuit OCW die eind 2023 bekend zijn gemaakt door de Minister van OCW (zoals hiervoor beschreven). Het UM beleid voor stimuleringsbeurzen wordt in 2024 uitgewerkt. In dat kader is reeds besloten om met terugwerkende kracht de (resterende) middelen voor stimuleringsbeurzen uit 2022 en 2023 te besteden binnen de criteria van het bestuursakkoord.

In de volgende tabel is een toelichting gegeven op de verstrekte starters- en stimuleringsbeurzen, waaronder het aantal onderzoekers, hoogte-, verdeling- en besteding van de uitgedeelde beurzen in 2023.

Aantal onderzoekers		2023
Met startersbeurs	UD	22
	Overig WP (bijv. univ med spec, overig WP onderz)	0
	<b>Totaal</b>	<b>22</b>
	Met stimuleringsbeurs	
Met stimuleringsbeurs	HGL	10
	UHD	6
	UD	1
	Overig WP (bijv. univ med spec, overig WP onderz)	1
	<b>Totaal</b>	<b>18</b>

Hoogte van de stimuleringsbeurzen	2023
< = €50.000	6
€50.001 - €100.000	3
€100.001 - €150.000	1
€150.001 - €200.000	0
€200.001 - €250.000	0
€250.001 - €300.000	5
> = €300.000	3
<b>Totaal</b>	<b>18</b>

Verdeling uitgedeelde beurzen over HOOP gebieden en m/v		2023	
Aantal startersbeurzen	NATU	v	1
		m	1
	GEZO	v	4
		m	3
	ECON	v	3
		m	2
	RECH	v	2
		m	1
	G&M	v	2
		m	2
	T&C	v	0
		m	1
<b>Totaal</b>			<b>22</b>
Aantal stimuleringsbeurzen	GEZO	v	6
		m	6
	RECH	v	0
		m	2
	G&M	v	3
		m	1
<b>Totaal</b>			<b>18</b>



Besteding beurzen - Startersbeurzen (realisatie & prognose, in euro)			R 2023
1. Onderzoeksfaciliteiten			€5.930
2. Aanstelling medewerker voor onderzoeksondersteuning incl. type	Promovendus	Tijdelijk	€53.641
	Onderzoeker (postdoc)	Tijdelijk	€18.820
	Overig WP (bijv. universitair medisch specialisten, overig WP onderzoek)	Tijdelijk	€41.968
3. Vergroting onderzoekstijd beurshouder	UD		
	Overig WP (bijv. universitair medisch specialisten, overig WP onderzoek)		
	Ondersteunend personeel		
<b>Totaal</b>			<b>€120.360</b>

Besteding beurzen - Stimuleringsbeurzen (realisatie & prognose, in euro)			R 2023
1. Onderzoeksfaciliteiten			
2. Aanstelling medewerker voor onderzoeksondersteuning incl. type	Overig WP (bijv. universitair medisch specialisten, overig WP onderzoek)	Tijdelijk 2.2.a	€48.268
	Ondersteunend personeel	Vast	€6.602
3. Vergroting onderzoekstijd beurshouder	UD		
	Overig WP (bijv. universitair medisch specialisten, overig WP onderzoek)		
	Ondersteunend personeel		
<b>Totaal</b>			<b>€54.870</b>

### 5.3.2 Profilering en samenwerking: sectorplannen

Sectorplannen hebben tot doel een sterke en goed georganiseerde basis onder het onderzoek en onderwijs in een sector te realiseren door meer samenwerking en profilering. Sectorplannen worden landelijk opgesteld en beschrijven de rol en samenhang van de deelnemende instellingen. Er zijn vier sectorplannen ontwikkeld, voor de domeinen Medisch, Bèta, Sociale Wetenschappen en Humaniora (SSH), en Techniek. Voor de sectorplannen komen jaarlijks structurele middelen beschikbaar ter hoogte van respectievelijk M€ 40, M€ 50, M€ 70 en M€ 40. De middelen zullen worden opgenomen in de vaste voet in bedragen van de rijksbijdrage en na een succesvolle evaluatie na zes jaar structureel opgenomen in de vaste voet in percentages van de rijksbijdrage.

De UM is actief in drie van de vier sectorplannen en heeft daarvoor in 2023 M€ 1,7 (Bèta), M€ 5,2 (Medisch) en M€ 4,7 (SSH); in totaal M€ 11,6 ontvangen. De middelen voor het sectorplan Bèta waren beschikbaar voor FSE, de middelen voor het sectorplan Medisch zijn naar FHML gegaan, terwijl de middelen voor SSH verdeeld zijn over de andere vier faculteiten (FPN, FASoS, LAW en SBE), op basis van de mate waarin zij deelnemen aan de bestedingsplannen binnen de sectorplannen. Faculteiten zijn in 2023 gestart met de sectorplannen, waaronder het inzetten en aannemen van nieuwe onderzoeksstaf. In totaal is M€ 5 van de ontvangen middelen ingezet in 2023.

### 5.4 Onderzoeksinfrastructuur

De afgelopen jaren is de onderzoeksinfrastructuur van UM in grote mate uitgebreid. Dit soort onderzoek gaat vaak gepaard met ontwikkeling van hoogwaardige technologische onderzoeksinfrastructuur, zoals labfaciliteiten, apparatuur, (computationele) meetinstrumenten, digitale databases en platforms. Enkel prominente voorbeelden hiervan zijn de labfaciliteiten op het gebied van regeneratieve geneeskunde en moleculaire beeldvorming bij MERLN en M4I, de testfaciliteit ET Pathfinder voor zwaartekrachtgolven onderzoek en de ontwikkeling van de Einstein Telescoop, en het Scannexus Center met ultra high field MRI's. Het merendeel van UM's grootschalige onderzoeksinfrastructuren is opgenomen in de NWO nationale roadmap voor Grootschalige Wetenschappelijke Infrastructuur. Deze roadmap dient als een overzicht van de onderzoeksinfrastructuren die de hoogste prioriteit hebben voor de Nederlandse Wetenschap en vormt een strategisch kader voor gerichte NWO-investeringen.

Het blijft van cruciaal belang om nieuwe onderzoeksinfrastructuur te ontwikkelen, zowel voor fundamenteel als toegepast onderzoek in samenwerking met diverse partners. In 2023 zijn verschillende nieuwe initiatieven gestart, met name op de Brightlands Campus Greenport Venlo, zoals de bouw van een hightech kas als onderdeel van het Brightlands Future Farming Institute. Deze faciliteit is bedoeld voor onderzoek ten behoeve van innovatie en kennisontwikkeling in de agrifood-sector, zoals het ontwikkelen en testen van nieuwe teelttechnieken.



Daarnaast worden een aantal nieuwe onderzoeksfaciliteiten op het gebied van voeding ontwikkeld op de campus Venlo als onderdeel van de Regio Deal Noord-Limburg, waaronder het Food Concept Center en het Experience Center for Future Food. Op de Brightlands Chemelot Campus is het Brightlands Circular Space-initiatief gestart, een onderzoeksinfrastructuur dat onderzoek bundelt naar de grootschalig hergebruik van plastics middels mechanische en chemische recycling.

Gelet op de toenemende infrastructuur is eind 2023 besloten om een commissie in te stellen die een voorstel zal opstellen over de duurzame strategische en financiële inbedding van grootschalige technologische onderzoeksinfrastructuur van de UM en het MUMC+ binnen het Randwyck cluster.

## 5.5 CSC programma

In 2019 is er een 5-jarig samenwerkingscontract afgesloten tussen de UM en de Chinese Scholarship Council (CSC). Dit contract is primair gericht op onderzoekssamenwerking (promovendi). In het kader van de afloop van het contract in 2024 is in 2023 de huidige samenwerking geëvalueerd. Op basis van de evaluatie is een adviesrapport opgesteld in opmaat naar besluitvorming in 2024. Het advies gaat in op de positieve kanten van samenwerken met de CSC evenals benodigde randvoorwaarden op het gebied van financiën, de arbeidsrechtelijke positie van CSC promovendi, afwegingen met betrekking tot ethiek, wetenschappelijke integriteit en kennisveiligheid. Daarbij worden ook de relevante landelijke ontwikkelingen meegenomen. In 2024 zal besloten worden of, en indien ja, op welke wijze de samenwerking met de CSC wordt voortgezet en het samenwerkingscontract wordt verlengd.

## 5.6 Kwaliteitszorg onderzoek

### 5.6.1 Onderzoeksvisitaties

Het onderzoek dat aan de faculteiten en onderzoeksinstituten plaatsvindt wordt elke zes jaar beoordeeld door een commissie van externe deskundigen uit het betreffende wetenschapsdomein. Deze beoordeling wordt gedaan volgens de principes en procedures beschreven in het Strategy Evaluation Protocol (SEP) 2021-2027. Onderdeel van de evaluatie is een onderzoeksvisitatie door de externe commissie van de eenheid die beoordeeld wordt. In 2023 vonden er bij de UM drie onderzoeksvisitaties

plaats, namelijk bij CAPHRI (FHML), FPN en FASoS. Het resultaat van alle drie de beoordelingen is positief, waarbij de commissie haar waardering uitspreekt voor de onderzoekskwaliteit van de drie eenheden. Daarnaast heeft de commissie aanbevelingen geformuleerd voor verdere kwaliteitsverbetering, waar de eenheden gevolgd aan zullen geven.

### 5.6.2 Wetenschappelijke ethiek en integriteit

Het thema wetenschappelijke ethiek en integriteit blijft landelijk een belangrijke rol spelen in de discussie over de maatschappelijke functie van de wetenschap. Bijvoorbeeld in onderwerpen zoals kwaliteit van onderzoek, kennisveiligheid, samenwerking met externe partijen en nevenwerkzaamheden van onderzoekers. Deze discussie heeft ertoe geleid dat er in 2023 op verzoek van OCW een evaluatiecommissie is ingesteld om de implementatie van de Nederlandse Gedragscode voor Wetenschappelijke Integriteit opnieuw te evalueren in het licht van nieuwe ontwikkelingen.

In 2023 is ook de behoefte aan ethische toetsing en belang hiervan bij onderzoekers gegroeid, met name bij de binnenstad faculteiten. De ethische commissie van de binnenstadfaculteiten (ERCIC) constateert een toename van 92 aanvragen in 2021-2022 naar 103 aanvragen in 2022-2023.

De Vertrouwenspersonen Wetenschappelijke Integriteit hebben in 2023 vier zaken behandeld. De vertrouwenspersoon probeert, indien hij of zij daartoe mogelijkheden ziet, te bemiddelen of de klacht anderszins op te lossen is. Indien dit niet mogelijk blijkt, verwijst de vertrouwenspersoon door naar de Commissie Wetenschappelijke Integriteit. In 2023 ontving de commissie 4 klachten. Twee klagers hebben elk een klacht voorgelegd aan de Commissie inzake mogelijke schending wetenschappelijke integriteit over dezelfde drie beklagden. Deze klachten zijn gezamenlijk behandeld. Naar aanleiding van het aanvankelijk oordeel van het College van Bestuur hierover is het Landelijk Orgaan voor Wetenschappelijke Integriteit (LOWI) door betrokkenen verzocht om advies uit te brengen. Daarnaast ontving de commissie twee klachten van eenzelfde klager jegens een beklagde. Ook deze klachten heeft de commissie in gezamenlijkheid in behandeling genomen. Hierover wordt in 2024 advies uitgebracht aan het College van Bestuur. Daarnaast heeft de Commissie op verzoek van het College van Bestuur een melding over een mogelijke schending van wetenschappelijke integriteit in onderzoek genomen, waarover in 2024 advies aan het College van Bestuur wordt uitgebracht.



### 5.6.3 Promoties en PhD zaken

In 2023 vonden 411 promoties (239 vrouwen; 172 mannen) plaats. Dit is 5,6% meer dan in 2022. Bij een groot deel van de promoties wordt inmiddels gebruik gemaakt van de gerealiseerde mogelijkheid een deel van de promotiecommissie online te laten deelnemen (hybride promoties). Onderstaande tabel toont de verdeling van de promoties per faculteit. Van de 411 promoties ontvingen 7 promovendi (1,7% - 2 vrouwen; 5 mannen) het predicaat cum laude. 42 promoties waren dubbelpromoties in samenwerking met een buitenlandse universiteit (10,2%). Bij 27 promoties was een van de promotoren een UHD (6,6%).

Faculteit	Promoties
FHML	276
SBE	45,5
FPN	30,5
FL	30
FSE	17
FASOS	12
<b>Totaal promoties</b>	<b>411</b>

## 5.7 Kennisveiligheid

De rijksoverheid heeft begin 2022 de Nationale Leidraad Kennisveiligheid gepubliceerd. Naar aanleiding daarvan is eind 2022 een coördinator kennisveiligheid bij de UM aangesteld. In 2023 zijn grote stappen gezet voor wat betreft de implementatie van de Leidraad Kennisveiligheid. Zo is in 2023 het UM-kennisveiligheidsbeleid en een intern toetsingskader voor samenwerking met internationale partners ontwikkeld en vastgesteld.

Conform de Leidraad Kennisveiligheid is medio 2023 een Adviescommissie Kennisveiligheid ingesteld die bestaat uit verschillende vertegenwoordigers uit de organisatie, betrokken bij vraagstukken rondom Kennisveiligheid. In 2023 is ook het interne loket Kennisveiligheid gerealiseerd waar vragen vanuit de organisatie neergelegd kunnen worden. In 2023 zijn 39 casussen voorgelegd aan het intern loket. In 2023 is door de UM drie keer een advies gevraagd bij het Rijksbreed Loket Kennisveiligheid. Ten aanzien van Kennisveiligheid zijn er korte lijnen tussen UM, MUMC+/azM en Maastricht Clinic, een topspecialistisch centrum dat de bestraling van diverse kankersoorten voor patiënten verzorgt.

In 2023 zijn vanuit de overheid twee uitvragen geweest waaraan we als UM gehoor hebben gegeven. Dit betreft de uitvraag sensitieve technologie t.b.v. de te ontwikkelen screeningswet en de vragenlijst audit (0-meting) stand van zaken kennisveiligheid.

De brief met toekenning van de kennisveiligheidsmiddelen is in mei 2023 ontvangen. Besteding van deze middelen is in overleg met het MUMC+/azM vastgesteld. In 2023 is enkel de licentie voor de database betaald uit de beschikbare middelen. Voor de rest is een begroting voor de jaren 2024-2027 opgesteld. De middelen zullen worden besteed aan: (1) licentie database Indued/Dun & Bradstreet; (2) kennissessies voor medewerkers; (3) uitbreiding capaciteit kennisveiligheid; en (4) awareness campagne.



## 5.8 Nationaal Programma Onderwijs – Onderzoek

### NPO-bestuursakkoord: onderzoek

Dankzij de NPO-middelen voor Onderzoek heeft een aanzienlijke groep onderzoekers met tijdelijke contracten (i.e. promovendi en postdocs) een verlenging van hun contract kunnen krijgen. Iedere faculteit heeft een 'Delay

Committee' ingesteld, die periodiek bij elkaar komt om de aanvragen van onderzoekers te beoordelen aan de hand van een set van richtlijnen. De gemene deler zijn COVID-19 gerelateerde problemen die voor onderzoeksvertraging hebben gezorgd, zoals de onmogelijkheid om data te verzamelen of mantelzorg verantwoordelijkheden.

De UM heeft de middelen in 2023 als volgt ingezet:

UM - NPO Onderzoek incl. azM	Aantal geholpen onderzoekers 2021	Totale kosten 2021 in k€	Aantal geholpen onderzoekers 2022	Totale kosten 2022 in k€	Aantal geholpen onderzoekers 2023	Totale kosten 2023 in k€
NPO Steunprogramma voor herstel en perspectief onderzoekers	90	3.321	179	8.584	11	292
- UNL-lijn	25	1.011	26	1.040	11	292
- NFU-lijn	65	2.310	152	7.544	0	0
Baten boekjaar - UNL UM	25	1.011	26	1.040	11	292
Baten boekjaar - NFU UM	63	2.230	149	7.409	0	0
Baten boekjaar - NFU AZM	2	80	3	135	0	0

De middelen die we ontvangen via de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU) (M€ 4.927 in 2021 en in 2022) lopen wettelijk via de werkplaatsfunctie en worden onverwijld doorgezonden naar het MUMC+/azM. UM en MUMC+/azM hebben in een bestuurlijk akkoord afgesproken dat het MUMC+/azM de middelen doorzet naar FHML, met onderlinge verrekening voor gerealiseerde kosten door contractverlengingen bij het MUMC+/azM. In 2023 waren er geen contractverlengingen bij het MUMC+/azM. In 2022 ging het om 3 van de in totaal 152 onderzoekers (k€ 135), in 2021 om 2 van de 65 onderzoekers (k€ 80). De tabel geeft het aantal geholpen onderzoekers en de kosten weer voor UM en het MUMC+/azM. UM legt verantwoording af richting medezeggenschap over alle NPO-onderzoeksmiddelen en richting OCW via de UNL- en NFU-lijn.

De NPO-middelen voor onderzoek zijn eind 2023 op k€ 160 na ingezet. Faculteiten geven aan ook in 2024 onderzoekers te helpen door inzet van het restant aan NPO-middelen en door inzet van eigen middelen.

Door het diverse pallet aan mogelijke inzet van eigen middelen en overeenkomstig gestelde rapportageverplichting in

het bestuursakkoord 2022, wordt de inzet van eigen middelen niet separaat gemonitord. Als benaderingswijze voor de kosten is uitgegaan van de gemiddelde kosten per onderzoeker binnen het NPO.

Faculteiten hebben op eigen wijze niet-financiële steun geboden, bijvoorbeeld in de vorm van hulp bij aanpassingen in PhD onderzoeksplan, zoals gebruik van bestaande dataset in plaats van nieuwe dataset, onderzoek uitvoeren op proefpersonen in plaats van werkelijke patiënten en onlineonderzoek in plaats van on-site onderzoek, en voorzieningen voor promovendi om toegang te behouden tot belangrijke onderzoek-infrastructuur, zoals laboratoria, bibliotheek en kantoor.

UM - NPO Onderzoek	Aantal geholpen onderzoekers (bij benadering)	Kosten (bij benadering) in k€
Eigen middelen en financiële maatregelen		
2021	17	608
2022	47	2.267
2023	194	4.921





## 6. UM in haar context: vitale bijdrage aan een florerende Euregio

### 6.1 Campussen als motor voor de toekomst

De UM vindt het belangrijk om bij te kunnen dragen aan een florerende Euroregio. Dat doet UM door jaarlijks talent op te leiden voor de (eu)regionale arbeidsmarkt, onder meer met de Brightlands campussen. De campussen vormen het fundament van de valorisatie-activiteiten van de UM en omgeving voor diverse opleidingen en onderzoeksinstituten. We zoeken daarbij de verbinding tussen de ontwikkelthema's op de campussen en de thema's in ons onderwijs en onderzoek.

De Brightlands community is een uniek ecosysteem, bestaande uit vier campussen, ieder met een sterk eigenstandig inhoudelijke focus.

- Brightlands Maastricht Health Campus richt zich op innovaties op het gebied van gezondheid en life sciences;
- Brightlands Chemelot Campus ontwikkelt slimme materialen, verduurzaamt chemische productieprocessen en is zeer actief op het thema circulariteit in brede zin;
- Brightlands Smart Services Campus heeft verantwoorde data science en de digitale samenleving als focusgebied;
- Brightlands Campus Greenport Venlo richt zich op gezonde voeding, future farming, biotechnologie en logistiek.

Mede dankzij de Brightlands campussen behoort de provincie Limburg inmiddels tot de innovatietop in Europa. De provincie heeft grote stappen gezet en stond in 2023 op plek 34 van in totaal 239 Europese regio's in het Regional Innovation Scoreboard (RIS) van de Europese Commissie.

#### Brightlands Ambassadeurs

In 2023 heeft de Provincie Limburg het initiatief genomen tot de oprichting van Brightlands Ambassadeurs. Het idee achter de ambassadeursgroep is onder het 'merk' Brightlands het innovatieve Limburg te presenteren. Samen werken regionale overheden, publieke instellingen en bedrijfsleven met overtuiging en inzet aan het nieuwe Limburg, innovatief en gericht op brede welvaart. Met de Provincie Limburg, de zes grote Limburgse gemeenten, LWV, LIOF, MUMC en de Brightlands Campussen ijvert de UM de komende tijd vooral voor ruimte voor talent en meer investeringen in infrastructuur.

#### 6.1.1 Ontwikkeling Brightlands Maastricht Health Campus

In 2023 participeerde de Brightlands Maastricht Health Campus BV (BMHC) actief in de implementatie van het nationale groeifondsproject Biotech Booster. De campus is nationale coördinator voor het thematisch cluster 'Advanced Therapy Medicinal Products (ATMP) and Biopharmaceuticals'. Dit sluit goed aan bij de toenemende focus van BMHC's ecosysteem op regeneratieve geneeskunde, welk in 2023 tevens werd versterkt door de realisatie van RegMed XB's pilot faciliteit ReGEN Biomedical op de Maastrichtse campus.

In 2023 hebben gesprekken plaatsgevonden tussen UM, azM, Gemeente Maastricht en Provincie Limburg, waarbij in samenspraak met andere stakeholders, waaronder BMHC, de mogelijkheden worden geïnventariseerd voor verdere campusontwikkeling (gebieds- en vastgoedontwikkeling). Dit omvat onder meer een derde startup incubator, gecombineerd met vitaliteitsloket en onderwijsvoorzieningen, die een centrale campusplaats inneemt. In 2023 werd tevens gestart met projecten die de ontwikkeling van BMHC's innovatie ecosysteem bevorderen en de aansluiting bij het Limburgse MKB ondersteunen.

#### 6.1.2 Ontwikkeling Brightlands Chemelot Campus

Brightlands Chemelot Campus (BCC) is van internationaal belang voor de transitie naar een circulaire economie en samenleving en fungeert in zekere zin als proeftuin. Dat gebeurt onder andere via Chemelot Circular Hub; in samenhang met Brightlands Circular Space en Brightsite waarin de UM afdelingen Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM) en Circular Chemical Engineering participeren. Binnen de bacheloropleiding Circular Engineering leidt de UM een grote groep toekomstige circular engineers op die kunnen bijdragen aan de overgang naar een duurzame en circulaire economie.

Een belangrijke stap in 2023 op het gebied van onderzoek was de ondertekening van een samenwerkingsovereenkomst tussen BCC, UM en Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek (TNO) op 22 november 2023 met betrekking tot Brightlands Circular Space. Onderdeel van deze samenwerking is de oprichting van Brightlands Circular Space Facilities BV, met een gezamenlijke investering van meer dan M€ 53 inclusief een bijdrage vanuit het Nationaal Groeifonds Circular Plastics NL





van M€ 25. Hiermee is een unieke samenwerking gerealiseerd gericht op een unieke, open access, circulaire onderzoeksfaciliteit voor de transitie naar duurzame en circulaire kunststoffen. Vanuit UM is er een grote rol weggelegd voor de afdeling Circular Chemical Engineering en de leerstoel Circular Plastics.

Binnen Chemelot Innovation Learning Labs (CHILL) wordt onderwijs, onderzoek en bedrijfsleven met elkaar verbonden. Studenten van Zuyd Hogeschool, Vista en UM werken aan innovatievragen van startups, het mkb en grote bedrijven, zoals in de opschaalfaciliteiten in de Circular Space. CHILL heeft ook in 2023 samengewerkt met AMIBM en de afdeling Circular Chemical Engineering.

### 6.1.3 Ontwikkeling Brightlands Smart Services Campus

Bij Brightlands Smart Services Campus (BSSC) staat de ontwikkeling van het Brightlands Institute for Smart Society (BISS) en de Brightlands AI-hub centraal. Voor BISS was 2023 een belangrijk jaar, zowel qua zichtbaarheid en impact als in financieel opzicht. In 2023 is vanuit de Brightlands AI Hub ingezet op het verder verstevigen van het ecosysteem en het realiseren van de ambities uit de strategische agenda. In 2023 werd een convenant door alle partners van de AI Hub getekend die een extra financiële impuls voor de Hub voorzag van € 300.000, met als doel om een krachtenbundeling ten aanzien van de thema's communicatie, start-ups & scale-ups, subsidieverwerving en human capital te realiseren. In 2023 werd ook de financiering voor het ELSA Lab Armoede en Schulden verlengd vanuit het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK). Ook is veel aandacht besteed aan het ontwikkelen van een strategie voor de inzet van de AI Hub partners op het terrein van gezondheid en zorg, waar inmiddels alle Limburgse ziekenhuizen bij zijn aangesloten. In 2023 werden verder de plannen gepresenteerd voor het oprichten van een Public Smart Safety Center alsook voor de ontwikkeling van zogenoemde Smart Innovation & Learning Labs (à la CHILL concept).

In relatie tot de campus is door FSE en FASoS in 2023 gewerkt aan eerste plannen om onderzoek, onderwijs en publiek-private samenwerkingen op de campus verder uit te bouwen en een kritische (studenten)massa op de campus en in de regio te realiseren. Mogelijke uitbouw wordt langs drie pijlers gezien: Digitalisering (vanuit bestaande BISS), Automatisering (met Robotica als primair thema, in samenwerking met FASoS) en Sustainable Transformations. De plannen worden uitgewerkt in nauwe samenwerking met de gemeente Heerlen en Zuyd Hogeschool.

Verder wordt samen met TNO, BSSC en Politiek een verkenning uitgevoerd om samenwerking op het terrein van veiligheidsonderzoek en innovatie verder te intensiveren. Hiermee willen de betrokken partijen bijdragen aan de versterking van de publieke veiligheid (beleving) van de samenleving.

### 6.1.4 Ontwikkeling Brightlands Campus Greenport Venlo

De UM vormt een interdisciplinaire kennisbasis op de Brightlands Campus Greenport Venlo (BCGV) voor onderzoek, onderwijs en innovatie vanuit FSE, SBE en FHML in verbinding met de het medisch centrum in Maastricht. In 2023 is er vanuit de UM verder invulling gegeven aan het in 2022 opgestelde groeiplan voor de Brightlands Campus Greenport Venlo (BCGV) door het ontwikkelen van een roadmap door de drie faculteiten SBE, FSE en FHML voor de periode 2024-2032. De overkoepelende multidisciplinaire visie van UM op de BCGV is gericht op plant-gedreven innovatie voor de gezondheid van de mens, omgeving en bedrijfsvoering middels een ketenbenadering vanuit vier kwadranten 1. Sustainable Nutrition, 2. Bio-circular Economy, 3. Future farming en 4. Future Earth (System Earth Science).

Er wordt daarbij veelvuldig samengewerkt met bedrijven op en rond de campus in projecten en publiek-private programma's. Voorbeelden hiervan zijn het Centre for Healthy Eating and Food Innovation (HEFI) dat zich richt op het bevorderen van gezond eten, het Brightlands Future of Farming Institute (BFFI) dat bijdraagt aan technologische vernieuwing en innovatie binnen de agrifood-sector in nauwe samenwerking met het MKB en het Brightlands Institute for Supply Chain Innovation (BISCI) dat duurzame supply chain innovaties ontwikkelt in de logistieke sector. Zo is in 2023 het eerste deel van een state-of-the-art kas van BFFI opgeleverd.

Om de transitie richting een hoogwaardige kenniseconomie in Venlo verder te versterken én te versnellen en de benodigde kritische massa op het gebied van onderwijs en onderzoek te vergroten beoogt de UM de komende periode te investeren in de doorontwikkeling van haar activiteiten in Venlo in samenwerking met de Gemeente Venlo. Flankerend aan de onderzoeksthema's beoogt de UM een pakket aan bachelor- en masteronderwijs op BCGV te verwezenlijken. Vanuit Gemeente Venlo wordt beoogd zich in te spannen voor het bevorderen van de bereikbaarheid van de campus en huisvesting rondom de campus. In 2023 is de verkenningsfase afgerond en de formele onderhandelingen zijn gestart, hetgeen in 2024 beoogt bekrachtigd te worden door middel van een samenwerkingsovereenkomst.



Daarnaast worden vanuit de UM intensievere samenwerkingen met de hogescholen HAS en Fontys verkend, onder andere door gedeelde lectoraten met een aanstelling aan de UM maar ook door concepten zoals Greenport Innovation and Learning Labs (GRILL; concept à la CHILL) waarin MKB samenwerkt met middelbaar beroepsonderwijs (mbo) – hoger beroepsonderwijs (hbo) – wetenschappelijk onderwijs (wo) aan studentenprojecten op het snijvlak van agro-food en de maakindustrie.

### 6.1.5 Kennis-as

Het strategische tienjarige programma ‘Kennis-As Limburg’ is een samenwerking tussen de Provincie Limburg, MUMC+, Hogeschool Zuyd, Fontys Hogescholen en de UM. In het kader van Kennis-As Limburg zijn verschillende grote projecten opgestart. De Kennis-As projecten zijn belangrijke pijlers voor de Brightlands campussen.

De eerste drie Kennis-As projecten, ‘Limburg Investeert in haar Kenniseconomie’ (LINK), ‘De Gezonde Basisschool van de Toekomst’ (GBT) en ‘Brightlands Institute for Smart Services 2.0’ (BISS 2.0), zijn in 2020 respectievelijk 2021 afgesloten. LINK is succesvol en duurzaam voortgezet door de indaling van de onderzoeksscholen MERLN en M4I binnen de UM. Ook de projecten GBT en BISS 2.0 zijn duurzaam voortgezet binnen de UM. De overige projecten lopen tussen 2022 en 2026.

De Kennis-As initiatieven ‘Healthy Eating and Food Innovation’ (HEFI) en ‘University College Venlo’ (UCV) hebben afgelopen jaar wederom een belangrijke bijdrage geleverd aan de academische ontwikkeling van de BCGV met aanwas van studenten in Noord-Limburg met (de doorstroom vanuit) de bachelor UCV en het vergroten van de onderzoeksmassa met het onderzoeksinstituut HEFI. De twee projecten sluiten naadloos aan op het ‘Sustainable Nutrition’ kwadrant van de overkoepelende toekomstvisie van de UM op de BCGV. Zo is HEFI sterk op het publiek gericht en focust op drie dimensies die van belang zijn bij het bevorderen van gezond eten: het voedsel zelf, de consumerende individue en de omgeving waarin individuen verkeren. In 2023 was de kernstaf binnen HEFI aangesteld en wordt voor de toekomst gekeken om de basisformatie verder te verbreden, onder meer in samenwerking met andere onderzoeksinstituten binnen de UM. Om de ontwikkelingen in Venlo verder te versnellen trekt UM de komende jaren samen op met Gemeente Venlo. De verduurzaming van de projecten HEFI en UCV vormen hier onderdeel van. In dit verband wordt ook gekeken naar nieuwe ontwikkelingen binnen het onderwijs voor het verder vergroten van de studentenpopulatie. In 2023 hebben

de nodige voorbereidingen plaatsgevonden met betrekking tot de nieuwe de bachelor Sustainable Bioscience en de master Crop Biotechnology and Engineering in samenwerking met Radboud Universiteit Nijmegen.

Het onderzoeksinstituut Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility (ITEM) (zie paragraaf 8.4.3) heeft in 2023 intensief toegewerkt naar een duurzaam model als kennisinstituut vanaf 2025 (na afloop van de Kennis-As subsidie), samen met het ministerie van BZK en alle grensprovincies. Hiertoe is in het najaar 2023 een subsidieaanvraag ingediend.

De ‘Educatieve Agenda Limburg’ (EAL) staat voor duurzame kwaliteitsverbetering van het onderwijs en de aansluiting naar de arbeidsmarkt in samenwerking tussen de onderwijspartijen in Limburg van primair onderwijs tot en met hoger onderwijs. Omdat de subsidieperiode eind 2023 afloopt, zijn in 2023 de gesprekken over de verduurzaming van de EAL vervolgd. In september 2023 is besloten om de EAL per januari 2024 door te laten als strategische netwerkorganisatie, waarin de ontwikkelingen en uitdagingen binnen het onderwijs worden gedeeld, en waar een gezamenlijke strategische onderwijsagenda wordt opgesteld. Parallel hieraan wordt toegewerkt naar de verduurzaming van de OnderwijsMonitor Limburg tot een regionaal dekkende databron en een (academische) werkplaats, waar onderwijsprofessionals onder begeleiding van onderzoekers ondersteuning krijgen bij het duiden van het gebruik van data voor onderwijsevaluatie en beleid.

Het onderzoeksinstituut Brightlands Institute for Supply Chain Innovation (BISCI) werkt samen met het bedrijfsleven aan het ontwikkelen en realiseren van state-of-the-art slimme en duurzame supply chain innovaties. BISCI versterkt komende periode haar activiteiten binnen het ecosysteem van de vier Brightlands campussen. In 2023 zijn de gesprekken tussen partijen vervolgd over de toekomstige ontwikkeling en strategische koers van BISCI na afloop van de Kennis-As subsidieperiode.

Het Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM) richt zich op de ontwikkeling en industriële toepassing van Biobased Materialen en biedt een unieke aanpak die de gehele waardeketen van biobased materialen omvat, inclusief grondstoffen, polymeren en de daarvan afgeleide eindproducten. AMIBM werkt nauw samen met haar partners op de Brightlands Chemelot Campus. Zo heeft in 2023 AMIBM intensief bijgedragen aan de ontwikkelagenda van de Chemelot Circular Hub.



## 6.2 Publieke en publiek-private samenwerkingen

### 6.2.1 Radboud Universiteit Nijmegen

De samenwerking tussen de UM en Radboud Universiteit Nijmegen (RU Nijmegen) is in 2023 verder uitgebouwd op basis van het eind 2022 vastgestelde ambitiesdocument voor de periode 2023-2027, inclusief een gezamenlijk werkbudget van € 500.000 per organisatie per jaar. De focus van de samenwerking bevindt zich binnen vier gedefinieerde domeinen (onderwijs, onderzoek, impact en ondersteuning), en er zijn korte en lange termijn doelstellingen geformuleerd ten aanzien van deze domeinen.

Verskillende onderwijsprojecten werden in 2023 in samenwerking voortgezet, onder meer op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen (LLO) binnen de regio hub Zuidoost en in aansluiting op de ontwikkelingen binnen de nationale groeifonds aanvraag LLO-katalysator. In 2023 zijn voorbereidingen getroffen voor de verbreding en verduurzaming en inbedding binnen de UM van de in 2022 gestarte academische lerarenopleiding in de regio. Ook werd er gewerkt aan een gezamenlijke versteviging van het bètaprofiel van de UM en Radboud, in samenhang met de plannen voor de Brightlands Campus Greenport Venlo. Daarnaast is geïnvesteerd in nadere kennismaking, wat geresulteerd heeft in verdere verkenning van samenwerkingsmogelijkheden rondom thema's als neurowetenschappen, erfgoed en Teaching and Learning Centers.

### 6.2.2 Zuyd Hogeschool

De UM en Zuyd Hogeschool werken van oudsher al veel samen op het gebied van onderwijs, onderzoek en valorisatie. UM en Zuyd hebben in 2023 gezamenlijk het initiatief genomen om deze samenwerking te verdiepen en te versnellen bij het afstemmen van hun onderwijs- en onderzoeks aanbod op de regionale arbeidsmarkt en maatschappelijke vraagstukken. Dit gebeurt in aansluiting op de strategische agenda van beide instellingen en is gericht op regionale zwaartepunten. De overkoepelende ambitie van de samenwerking UM en Zuyd is het realiseren van een Euregionale onderwijs- en onderzoeksruimte. Met een breed toegankelijk, afgestemd, hoogwaardig onderwijsaanbod voor de (Eu)regio met naadloze doorstroom en wisselstroommogelijkheden door flexibele routes tussen verschillende onderwijsniveaus. De UM en Zuyd spannen zich in om ervoor te zorgen dat meer studenten gemakkelijk en sneller op de juiste plek terecht komen. In 2024 vinden verkennende gesprekken plaats met betrekking tot aansluiting vanuit het mbo, in eerste instantie met Vista College en Gilde.

Een eerste verkenning heeft in 2023 plaatsgevonden tussen beide organisaties en er is gestart met het uitwerken van projectvoorstellen. Een voorbeeld is het project Wisselstroom, waarin de wederzijdse stroom van studenten tussen UM en Zuyd inzichtelijk wordt gemaakt en waar nodig verbeterd. Door het ministerie van OCW is voor het project Wisselstroom aan de UM en Zuyd gezamenlijk het totaalbedrag van € 125.000 toegekend. In 2023 is een analyse gemaakt van de student journey van voortgezet onderwijs tot de propedeutische fase in het hoger onderwijs van zowel UM als Zuyd. De studentstromen zijn kwantitatief in kaart gebracht.

Op het gebied van Leven Lang Ontwikkelen is afgelopen jaar samen met Zuyd Hogeschool, Vista College en LEO Loopbaan toegewerkt naar een gezamenlijke groeifonds aanvraag voor de LLO Katalysator rondom de energietransitie Chemelot.

### 6.2.3 Overige samenwerkingen

#### TNO

De samenwerking met TNO is in 2023 verder gecontinueerd. Enkele voorbeelden daarvan zijn de samenwerkingen binnen Brightsite en Brightlands Circular Space op de BCC, de verkennende samenwerking rondom Public Smart Safety en samenwerking binnen het ELSA-lab Armoede & Schulden op de BSSC en BISCI. Op 22 november 2023 werd een samenwerkingsovereenkomst tussen BCC, UM en TNO getekend voor samenwerking met betrekking tot Brightlands Circular Space (zie paragraaf 6.1.2). Hiermee is een unieke samenwerking gerealiseerd gericht op en verbonden met een unieke, open access, circulaire onderzoeksfaciliteit voor de transitie naar duurzame en circulaire kunststoffen.

#### VDL

In 2023 is de samenwerking tussen de VDL Groep en UM verder geïntensiveerd, die op 20 december 2023 is vastgelegd in een intentieverklaring. De intentie van partijen is daarbij om met samenwerking bij te dragen aan de regionale opgave van het aantrekken en behouden van talent, de aansluiting op de behoeften van de (Eu)regionale arbeidsmarkt en de groei van werkgelegenheid in de regio Limburg. Daarbij wordt aansluiting op de vier Brightlands campussen actief gezocht.



### 6.3 Verbonden partijen en samenwerkingsverbanden (incl. patenten, licenties en spin-offs)

Het in 2022 gestarte multidisciplinaire Team Verbonden Partijen en Valorisatiebeleid (VP&V) heeft de volgende doelstellingen 1) het in kaart brengen van het beleid en de risico's van aan de UM verbonden partijen en valorisatie, 2) het concipiëren van nieuw UM-beleid op het gebied van aan de UM verbonden partijen en valorisatie, 3) het adviseren van het CvB (en decanen, directeuren en overige leidinggevenden) ten aanzien van aan de UM verbonden partijen en valorisatie.

#### Inventarisatie beleid en risico's

VP&V heeft in 2023 het centraal register "verbonden partijen en samenwerkingsverbanden" aangevuld. In dit register staat de relatie tussen de UM en de verbonden partij respectievelijk samenwerkingsverband beschreven. Met dit verworven inzicht kunnen de geïdentificeerde risico's in kaart worden gebracht, en kan er tegelijkertijd worden voldaan aan wet- en regelgeving. Daarnaast houdt de UM in SAP een overzicht van alle nevenwerkzaamheden van UM-medewerkers, en een overzicht van de financiering van publiek-private activiteiten bij.

#### Beleid Verbonden Partijen en Valorisatie

In 2023 hebben nadere gesprekken plaatsgevonden over het concipiëren van nieuw UM-beleid aangaande aan de UM verbonden partijen en valorisatie, zoals een nieuwe Regeling Kennisrechten, een nieuwe Uitvoeringsregeling Nevenwerkzaamheden en een nieuwe Valorisatieovereenkomst. In 2024 zal dit nader worden uitgewerkt en vastgesteld.

#### Patenten, licenties en spin-offs

In 2023 zijn 12 octrooiaanvragen op basis van UM/azM onderzoek ingediend door BMHC. Hiervoor zijn in totaal 46 nieuwe UM-uitvindingen geëvalueerd en uitgewerkt tot een "Initial Commercial Evaluation" door het business development team, in nauwe samenwerking met de uitvinders. In 2023 zijn in totaal 8 nieuwe licenties verstrekt vanuit Knowledge Transfer Funds BV. Verder zijn er 2 nieuwe spin-off bedrijven, zijnde Hillmark BV en Peyeoneer Medtech BV toegevoegd aan het spin-off portfolio's (deelnemingen via Brightlands Life Sciences Ventures BV (BLSV) of UniVenture BV) en heeft BLSV een belang verworven in Sensip-DX BV. Eind 2023 waren nog 2 additionele spin-offs in ontwikkeling waarvoor de laatste onderhandelingen tot oprichting plaatsvinden in 2024. Tot slot hebben spin-offs, waarin de UM indirect een aandelenbelang heeft, in 2023 in totaal M€ 17 aan financiering uit de markt opgehaald voor hun groeiambities.



## 7. Duurzaamheid

### 7.1 Sustainable UM2030

De UM wil op het gebied van duurzaamheid het goede voorbeeld geven in haar onderzoek, onderwijs en bedrijfsvoering. Het programma Sustainable UM2030 begeleidt dit verandertraject met een aantal gerichte activiteiten op het gebied van: (1) duurzaamheidsbeleid, (2) het activeren van de UM-gemeenschap rond duurzaamheid, (3) het structureel inbedden van duurzaamheid in onderwijs en onderzoek en (4) de bedrijfsvoering. Deze cultuurverandering vindt plaats in nauw overleg met de Sustainability Supervisory Board, het in 2023 opgerichte adviesorgaan richting CvB als het gaat om strategische besluiten rondom duurzaamheid. Tevens is in 2023 een Academic Lead Sustainability en een Sustainability Officer benoemd. Met deze vernieuwde governance structuur wordt UM-breed inhoudelijk focus en coherentie aangebracht in duurzaamheidsinitiatieven binnen onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering.

#### Duurzaamheidsbeleid

In 2023 heeft de UM-brede werkgroep Sustainability Strategie Implementatie een advies uitgebracht m.b.t. de strategische koers rondom duurzaamheid. Dit advies heeft geresulteerd in de 'UM Sustainability Roadmap 2030'. Deze strategie zal in 2024 verder worden uitgewerkt in een implementatieplan.

#### Activeren van UM-gemeenschap

Om het draagvlak voor duurzaamheid binnen de UM te vergroten, is in 2023 een start gemaakt met de oprichting van het Green Network. Binnen elke faculteit is er een Student Green Team opgericht met als doelstelling om faculteit-specifieke activiteiten rondom duurzaamheid te organiseren. Verder zijn er gedurende het jaar verschillende Climate Fresk workshops georganiseerd waarin studenten en stafleden discussiëren over de mogelijkheden om actief bij te dragen aan de duurzaamheidsambities van de UM. In dialoogsessies over de transitie naar een fossiel-vrije samenleving hebben studenten en staf ideeën aangedragen over de manier waarop wij als universitaire gemeenschap het beste kunnen omgaan met samenwerking met de fossiele industrie.

#### Onderwijs

Met het Project Duurzaam Onderwijs streven we naar een versterking en uitbreiding van het onderwijs over duurzaamheid. Het afgelopen jaar hebben we onder andere beurzen toegekend aan wetenschappelijk onderwijzend personeel om duurzame ontwikkeling te integreren in hun

cursussen. Tevens zijn er diverse extra-curriculaire cursussen, workshops en evenementen voor studenten, medewerkers en de bredere gemeenschap georganiseerd, zoals de Sustainability Week. Eveneens zijn er diverse studentenprojecten en stageplaatsen gefaciliteerd.

#### Onderzoek

Vanuit het startfonds SUM2030 zijn in 2023 vijf onderzoeksinitiatieven gestart, waarbij onderzoekers vanuit verschillende faculteiten potentiële samenwerkingsverbanden met externe partijen onderzoeken en bekijken welke mogelijkheden er zijn voor vervolfinanciering en uitbreiding.

#### Bedrijfsvoering

De UM staat voor een grote opgave om haar gebouwen te verduurzamen. Op basis van een onderzoek naar de verduurzamingskansen in de monumentale panden is een bedrag van M€ 27,2 gealloceerd voor de periode tot 2030 voor investeringen in technische verduurzamingsmaatregelen voor energiebesparing en duurzame opwekking. Diverse maatregelen zijn reeds geïmplementeerd, zoals extra isolatie bij dakvernieuwing en installatie van een warmtepomp bij de vervanging van cv-ketels.

In het kader van de strijd tegen zwerfafval en plasticsoep is de UM per 1 juli 2023 gestopt met het gebruik van wegwerpbekers. Het streven is om in 2026 55% van het afval te laten recycleren door betere bronscheiding. In 2023 is bij FASoS gestart met gescheiden inzameling van swill (gft), een proces dat in 2024 bij de overige faculteiten wordt uitgerold.

In 2023 is de voorbereiding ter hand genomen om te komen tot verduurzaming van het mobiliteitsbeleid voor woon-werkverkeer. Wat de verduurzaming van logistiek betreft bereidt de UM zich voor op de aanstaande zero-emissiezone voor stadslogistiek in Maastricht. De belangrijkste leveranciers van de UM zijn geïnformeerd over de aanscherping van de regels. In samenwerking met de Gemeente Maastricht en Zuid-Limburg Bereikbaar worden ook studenten gestimuleerd in veilig fietsgebruik.

In samenwerking met het Centrum voor Natuur- en MilieuEducatie in Maastricht is een bijenhotspot gerealiseerd op het terrein van de UM. Door een grote variëteit aan grondsoorten en planten is een biotoop ontstaan waar in 2023 wel 64 bijensoorten zijn gespot. De hotspot is daarmee ook ideaal als veldwerkklocatie voor het educatief programma van de faculteit FSE.





## 7.2 Studentorganisaties op het gebied van duurzaamheid

De betrokkenheid van studenten om de UM te verduurzamen blijft groot. In 2023 is er verder gewerkt aan het uitbreiden en verankeren van een hechte duurzaamheidsgemeenschap door middel van de Student Green Teams in de faculteiten. De Sustainability Hub op Tapijn A is een fysieke basis voor universitaire studentorganisaties om zich verder te ontwikkelen en samen te werken rondom het thema duurzaamheid. Eind 2023 waren hier ongeveer 18 studentenorganisaties actief. In de Sustainability Hub zijn regelmatig bijeenkomsten om meer studenten te betrekken bij duurzaamheid. De tweede editie van de Sustainability Week heeft hier ook plaatsgevonden.





## 8. Internationalisering: Europese netwerkuniversiteit met een globale oriëntatie

### 8.1 Belang van internationalisering

Op basis van haar strategisch programma 2022-2026 werkt de UM verder aan haar profiel als 'dé Europese universiteit van Nederland'. We doen dit als living lab en expertisecentrum voor Europese vraagstukken, met een internationale leerervaring en -omgeving, de International Classroom, internationale netwerken en samenwerkingsverbanden, uitwisselingsprogramma's, focus op grensoverschrijdende mobiliteit en een op Europa gericht onderwijs- en onderzoeksportfolio.

#### Internationaliseringsdiscussie

Het afgelopen jaar ging de landelijke discussie over de beheersing van de instroom van internationale studenten onverminderd door. Naast kamernood werden het onder druk staan van kwaliteit, verdringing van Nederlandse studenten, een te ver doorgeslagen verengelsing en een explosieve studentengroei als argumenten aangedragen om vanuit de kamer de minister ertoe aan te zetten zo snel mogelijk met maatregelen te komen de instroom terug te dringen. De UM is vanaf het begin van de discussie drukdoende geweest het debat van de juiste informatie te voorzien. Dit vanuit de overtuiging dat internationalisering essentieel is voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs en onderzoek, en de kern vormt van het internationale profiel van de UM.

Uiteraard wil de UM net als alle andere universiteiten verantwoordelijkheid nemen voor het in goede banen leiden van de internationale instroom, opdat de kwaliteit en toegankelijkheid van het Nederlands hoger onderwijs – nadrukkelijk ook voor alle Nederlandse studenten - wordt geborgd. In het verlengde hiervan bundelen we gezamenlijk de krachten binnen de gehele regionale onderwijsketen en intensiveren we onze samenwerking met het hbo en mbo (onder andere Zuyd Hogeschool en Vista College, zie paragraaf 6.2.2) gelet op het bevorderen van de in-, wissel- en doorstroom en het aantrekken en behouden van talent binnen de Euregio.

Om alle positieve effecten van internationalisering te behouden én de gesignaleerde knelpunten te adresseren blijft de UM bepleiten dat regio onevenredig hard getroffen zal worden bij een veel striktere benadering van het principe dat het hoger onderwijs in het Nederlands wordt verzorgd. De rol van de UM is cruciaal bij de transitie van Limburg in de richting van een innovatieve en sociaal en economische sterke regio. Zonder buitenlandse studenten en staf kan de UM die rol minder krachtig vervullen.

Natuurlijk is het zaak internationaal talent voor de regio en voor Nederland na afstuderen te behouden. Momenteel blijft circa 65% van de recent afgestudeerde UM-alumni (1,5 jaar na afstuderen) na afstuderen actief in Nederland en de Duitse en Belgische (eu)regio (binnen een cirkel van 100 km rond Maastricht). Dat zijn al mooie aantallen, maar de UM wil zich nog sterker inzetten meer studenten te stimuleren deel te gaan nemen aan de Limburgse en Nederlandse arbeidsmarkt. Zo gaat de universiteit nog sterker inzetten op het verzorgen van taalcursussen 'Social Dutch' en worden ook extra activiteiten voorbereid gericht op het verbinden van studenten aan het regionale bedrijfsleven.

In 2023 is door de demissionaire minister van OCW het wetsvoorstel 'internationalisering in balans' gepubliceerd, waarop de UM heeft gereageerd. Dit wetsvoorstel bevat verschillende onderdelen die negatief kunnen ingrijpen op de autonomie van universiteiten en het internationale karakter van het hoger onderwijs kunnen beschadigen. De UM blijft het proces heel nauw volgen en waar nodig opnieuw het belang onderstrepen van regionaal maatwerk. Op landelijk niveau zijn de universiteiten gestart met de voorbereidingen van een plan gericht op zelfregie, waardoor universiteiten maatregelen kunnen nemen indien de instroom van internationale studenten tot knelpunten leidt ten aanzien van de kwaliteit of toegankelijkheid van het onderwijs. In 2024 wordt dit verder opgevolgd in UNL-verband.

### 8.2 Taalbeleid

Als internationale universiteit gelegen in een meertalige (Eu) regio heeft de UM een tweetalig taalbeleid, met Nederlands en Engels als officiële voertalen. Via tweetaligheid beoogt de UM (1) een inclusieve gemeenschap te vormen van studenten en medewerkers die zich thuis voelen binnen de universiteit, in Maastricht en de (Eu)regio, (2) de interculturele vaardigheden van studenten en medewerkers te versterken en (3) invulling te geven aan de (Eu)regionale arbeidsmarktbehoefte. Daarom biedt de UM alle studenten en medewerkers de mogelijkheid om hun taalvaardigheid te verbeteren en biedt het Talencentrum taalcursussen Nederlands en Engels aan op verschillende niveaus.

In 2018 is gestart met de invoering van minimum taaleisen Nederlands en Engels voor alle UM-medewerkers. De UM verwacht van al haar personeel dat zij beschikt over de Nederlandse en Engelse taalvaardigheden die nodig zijn voor hun functie. Dit zorgt er mede voor dat zij goed kunnen functioneren in hun werk en dat zij zich meer opgenomen



voelen binnen de UM-gemeenschap en de regio. Van medewerkers met een vast contract wordt verwacht dat zij de B1 minimumeisen Nederlands en Engels binnen drie jaar behalen. De C1 minimumeis in de onderwijstaal geldt voor al het wetenschappelijk personeel. De taaleisen Nederlands en Engels voor UM-personeel zijn in 2023 geïmplementeerd binnen FSE en FL en het SSC is gestart met implementatie. De resterende eenheden (FHML, FPN, SBE, Finance, ICTS en FS) zijn de komende jaren aan de beurt.

Voor studenten is in 2023 het aanbod van gratis taalcursussen ‘Social Dutch’ aan eerste- en tweedejaars internationale bachelor en masterstudenten gecontinueerd. Hetzelfde geldt voor de gratis workshops Beter Schrijven in het Nederlands, om de taalvaardigheid, blijfkans en arbeidsmarktvaardigheden van UM-studenten te verbeteren. Daarnaast zijn nieuw ontwikkelde cursussen aangeboden op het gebied van academisch schrijven in het Nederlands (NT1) voor bachelor- en masterstudenten en Nederlands op B2-niveau voor anderstalige studenten. Binnen YUFE (zie paragraaf 8.4.5) is meertaligheid aangemoedigd door studenten die deelnemen aan de YUFE student journey de mogelijkheid te bieden om een lokale taal te leren bij YUFE-partnerinstellingen. Tevens is de taal cursus Blik op Werk voortgezet om de inzetbaarheid van vluchtelingen in de regio Maastricht te vergroten.

### 8.3 De Europese universiteit van Nederland

In het voorjaar van 2023 is de organisatie van de internationaliseringsactiviteiten aan de UM tegen het licht gehouden. Centraal stond de vraag welke organisatorische structuur het beste past bij de ambities van de UM als internationale en meest Europese universiteit van Nederland. De universiteitsbrede strategische projectenportefeuille op het gebied van internationalisering bestaat onder meer uit Campus Brussel/UM Brussel Hub (zie paragraaf 8.4.2), ITEM (par. 8.4.3), Studio Europa Maastricht (par. 8.4.4), YUFE (par. 8.4.5) en samenwerking met Universiteit van York (par. 8.5). Inbedding in de organisatie, aansturing, concretisering en monitoring van doelen en deze monitoren, invulling van noodzakelijke randvoorwaarden als financiering en capaciteit levert voor de meeste UM brede initiatieven wel een of meerdere verbeterpunten op. Vanaf het voorjaar van 2023 zijn deze concreet opgepakt voor een aantal initiatieven, waaronder YUFE, Campus Brussel en MUNDO.

## 8.4 Organisatorische structuur internationaliseringsactiviteiten

### 8.4.1 Europa beleid

In lijn met het huidige UM strategisch programma is in 2022 de UM Europe Board opgericht om vertegenwoordigers van belangrijke Europese initiatieven (i.e. Studio Europa Maastricht (SEM), YUFE, ITEM & de UM Brussel Hub) binnen de UM in één overlegstructuur bijeen te brengen. De Europe Board helpt de UM om zich, op basis van haar bestaande portfolio aan Europese initiatieven en Europa-gerichte onderwijs- en onderzoeksprogramma's, gestructureerd door te ontwikkelen tot een (inter)nationaal erkend expertisecentrum over Europa.

In 2023 heeft de UM Europe Board gewerkt aan de voorbereiding van een UM Europabeleid, als leidraad voor UM's ambitie op het gebied van Europa in onderwijs, onderzoek en valorisatie. En aan een gemeenschappelijke communicatielijnen en presentatie op de UM-website.

### 8.4.2 UM Brussel Hub

Op basis van een evaluatie van de gebieden waarop Campus Brussel de meeste toegevoegde waarde biedt, is in 2023 een nieuwe koers uitgezet. De Campus Brussel is in dat kader omgedoopt tot de UM Brussel Hub, met een nieuwe strategische focus gericht op het versterken van het profiel en de positie van de UM als de Europese Universiteit van Nederland. Concreet zal de hub zich richten op drie zaken: (1) public affairs en belangenbehartiging, (2) ondersteuning bij het verwerven van EU-(onderzoeks)financiering gekoppeld aan de strategische prioriteiten van de UM en (3) fungeren als ambassade en community voor netwerkactiviteiten in de hoofdstad van de Europese Unie. In het kader van deze nieuwe focus zal de UM Brussel Hub in 2024 ook een nieuwe locatie in de Europese wijk in Brussel betrekken, in de nabijheid van instellingen van de Europese Unie en strategische partners.

### 8.4.3 ITEM

ITEM (Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility) ondersteunt en bevordert het grensoverschrijdend en internationaal functioneren van de euregionale en transnationale samenleving vanuit de wetenschap. ITEM voert grenseffectenanalyses en projecten uit en wordt geconsulteerd door overheid, politiek, bedrijven en een diversiteit aan andere organisaties.



De ingezette lijn van de Jaarconferentie 2022 ten aanzien van de energietransitie, is doorgezet in 2023. Zo kwamen in september 2023 Europese politici, beleidsmakers, wetenschappers en studenten samen om te discussiëren over de toekomst van duurzame infrastructuur en mobiliteit in Europa. Het evenement werd georganiseerd door het Huis van de Nederlandse Provincies en ITEM.

ITEM werkt toe naar een duurzaam kennisinstituut in 2025. Hiertoe is in 2023 gewerkt aan verschillende toekomstscenario's. Ook in 2023 werkt het ministerie van BZK met ITEM als de kennispartner voor grenseffecten en grensoverschrijdende samenwerking.

#### 8.4.4 Studio Europa Maastricht

Als expertisecentrum voor academisch onderzoek, Europees erfgoed en publiek debat, en eerstverantwoordelijke organisatie voor de uitvoering van het Maastricht, Working on Europe-programma, realiseerde Studio Europa Maastricht (SEM) in 2023 een impactvol en inhoudelijk sterk thematisch programma van 26 evenementen met een breed maatschappelijk bereik.

De interdisciplinaire onderzoeksagenda over Europese thema's, onder leiding van Studio Europa, is een UM-breed gedragen onderzoeksagenda. Vanuit de onderzoeksagenda wordt discipline overschrijdend, innovatief en maatschappelijke relevant onderzoek aangejaagd. Zo werden in 2023 ruim 30 interfacultaire onderzoeksprojecten en -vertalingen gefinancierd. In 2023 richtte SEM zich verder op het slechten van een brug tussen kennisontwikkeling en maatschappelijke impact via kennisdeling en valorisatieactiviteiten. SEM ontplooidde een nieuwe tool in de vorm van een bijzondere UM-brede beleidscollectie over Europese beleidsprioriteiten. Daarnaast is onder meer een strategische dialoog georganiseerd over de Europese universiteit met deelnemers uit binnen- en buitenland, werd de (destijds) vicevoorzitter van de Europese Commissie Frans Timmermans ontvangen die met Limburgse jongeren in gesprek ging over klimaatadaptatie en werden ruim 20 afleveringen gerealiseerd van de succesvolle podcast Café Europa.

Ook is SEM in 2023 samen met FASoS begonnen aan de voorbereidingen voor het Maastricht Debate, het grootste verkiezingsdebat van Europa dat UM nu voor de derde keer organiseert. In dit kader heeft SEM een hernieuwd financieel partnerschap bestendigd met de Gemeente Maastricht en Provincie Limburg. Tevens zijn de voorbereidingen getroffen voor een nieuwe provinciale subsidieaanvraag gericht op het Europees erfgoedlabel. Tenslotte heeft SEM additionele

externe projectfinanciering aangevraagd en verworven van onder andere het Europees Parlement.

#### 8.4.5 YUFE

De Young Universities for the Future of Europe (YUFE) werkt met 9 Europese partneruniversiteiten en twee niet-academische partners aan de realisatie van een studentgerichte, open en inclusieve Europese hoger onderwijsamenwerking. In 2023 is Universit  Sorbonne Nouvelle toegetreden als tiende partner in de alliantie. De YUFE Alliantie, onder leiding van de UM, heeft het werk uit fase 1 succesvol gecontinueerd in de tweede financieringsfase (2023-2027).

De nieuwe governance structuur is uitgerold met een nieuwe rol voor de Secretary General en het - vooralsnog - in Maastricht gevestigde YUFE Central office. In het verlengde daarvan is ook de interne YUFE organisatie binnen de UM geherstructureerd. Verder heeft de UM in 2023 vanuit het ministerie van OCW een rijksbijdrage van € 250.000 ontvangen voor deelname aan het Europese Universiteiten Initiatief. Deze jaarlijkse extra financiering is toegezegd voor een periode van vier jaar.

YUFE heeft haar onderwijsaanbod in 2023 uitgebreid. Niet alleen konden meer studenten zich aanmelden voor het reeds bestaande YUFE onderwijsaanbod - de YUFE Student Journey - ook werden twee nieuwe programma's in 2023 getest en gelanceerd. In 2023 bereikte de alliantie het aantal van 1.310 YUFE studenten die sinds december 2020 hun academisch programma hebben verrijkt met YUFE-aanbod. Voorts werd ook BioYUFE, als derde nieuw onderwijsaanbod, in 2023 gelanceerd, waarbij studenten binnen hun eigen biologiecurriculum vakken kunnen volgen aan andere partneruniversiteiten. De voorbereidingen voor de YUFE joint degree Bachelor Urban Sustainability Studies gingen onverminderd door. De beoogde startdatum voor deze joint degree Bachelor is voorzien voor academisch jaar 2025-2026. Tot slot werd in 2023 ook aanzienlijke vooruitgang gerealiseerd voor de Virtual Campus binnen drie domeinen: systeemuitbreidingen en -verbeteringen, de versterking van integratieprocessen en de implementatie van real-time data-analyse.

#### 8.4.6 YERUN

Ook afgelopen jaar heeft de UM actief bijgedragen aan verschillende initiatieven in het Young European Research Universities Network (YERUN). In 2023 heeft Young European Research Universities (YERUN) vooral ingezet op (1) het positioneren van het netwerk als aanjager van de Europese ontwikkelingen op het gebied van de hervorming van



academische beoordelingen (i.e. academic assessment reform), (2) de ontwikkeling van het YERUN Research Collaborative Platform gericht op het digitaal verbinden van onderzoekers binnen het YERUN netwerk en deze te koppelen aan beschikbare financieringsmogelijkheden en (3) het verder versterken van de stem van YERUN in Brussel als Europa-brede vertegenwoordiging van jonge universiteiten.

Met input van de UM zijn de YERUN Open Science Awards 2023 gelanceerd. In maart 2023 vond het YERUN General Assembly plaats in Limerick, dat in het teken stond van strategic foresight in het hoger onderwijs. Tevens was de UM betrokken bij de YERUN Lunchtime Series met een presentatie over het belang van mentoring in het wetenschappelijk onderzoek, georganiseerd voor early career researchers. Op initiatief van de UM vindt er sinds 2023 in YERUN-verband ook geregeld overleg plaats tussen de Data Protection Officers en Erasmus+ officers. Doel van het overleg is bevordering van de kennisuitwisseling op Europees niveau, met name over interpretatie en toepassing van EU-wet en regelgeving.

#### 8.4.7 Erasmus+

Ook in 2023 ontving de UM van alle Nederlandse universiteiten de hoogste Erasmus+ Key Action 131 financiering, gericht op het faciliteren van studentenmobiliteiten binnen Europa. Het in 2022 opgerichte UM Erasmus+ Office, dat de administratieve verwerking van de Erasmus+ studentenbeurzen voor alle UM-faculteiten verzorgt, is in 2023 structureel uitgerold. Het UM Erasmus+ Office biedt daarmee operationele ondersteuning aan meer dan 1.500 UM studenten die jaarlijks een deel van hun studie in het buitenland doorbrengen. In het verlengde hiervan is een UM-brede aanvraag voorbereid binnen de Erasmus+ Key Action 171 programmalijs, gericht op studentenuitwisseling met niet-Europese partners. UM-breed is de samenwerking met een handvol niet-Europese toppartners uit Hong Kong, Zuid-Korea, Canada en Chili versterkt. In 2023 is tevens een UM-breed beleid geformuleerd om stafmobiliteiten voor OBP en jonge onderzoekers naar Europese partners te stimuleren. Dit met als doel om de persoonlijke en professionele ontwikkeling van medewerkers te bevorderen. Dit beleid zal in de komende jaren gefaseerd uitgerold worden over de UM faculteiten en servicecentra.

#### 8.4.8 UM Studiebeurzenbeleid

Het UM-studiebeurzenbeleid 2022-2025 richt zich op het aanbieden van volledig kostendekkende studiebeurzen voor academisch uitmuntende niet-EU/EER studenten die financiële barrières ondervinden om aan de UM te studeren. In

2023 ronden bijvoorbeeld de eerste UM Brightlands Talent Scholarship bursalen hun UM-opleiding af, met als onderdeel het (gedeeltelijk) uitvoeren van hun scriptieonderzoek bij de Brightlands campussen. Zodoende de link tussen internationaal toptalent en het regionale Brightlands ecosysteem te versterken. Daarnaast heeft het Universiteitsfonds Limburg (SWOL) op basis van donaties een nieuwe studiebeurs voor Nederlandse eerste generatiestudenten gelanceerd, de UM First Generation Scholarship.

### 8.5 Samenwerking Universiteit van York

Het York-Maastricht Partnerschap (YMP) is een strategische samenwerking tussen de UM en de Universiteit van York (Verenigd Koninkrijk), die zich in 2023 verder heeft bestendigd. Binnen het nieuwe YMP strategisch plan 'Creating a Greener Future (2023-2027)' richt de samenwerking zich momenteel op een aantal focusgebieden binnen het thema duurzaamheid en de transitie naar een circulaire economie en een groene toekomst. Vanuit verschillende faculteiten zijn in 2023 mogelijkheden verkend voor uitbreiding van de samenwerking op het gebied van duurzaamheid en circulariteit. Er is gewerkt aan het vormgeven van een dual degree afstudeerrichting in *Sustainable Business: Leadership, Innovation and Management* binnen de reeds bestaande MSc in *Sustainability Science, Policy and Society* aan de UM. Daarnaast zijn vier gezamenlijke onderzoeksprojecten op het gebied van duurzaamheid met YMP-startup financiering afgerond door wetenschappers uit Maastricht en York. Tevens werd een vijfdaagse online European Doctoral Summer School rond het thema duurzaamheid, georganiseerd voor PhD kandidaten en postgraduate onderzoekers in samenwerking met de universiteiten van York en Münster.

### 8.6 Global Engagement

De UM draagt bij aan wereldwijde duurzame ontwikkeling, niet alleen door haar lidmaatschap van het Worldwide Universities Network (WUN), maar ook door een portfolio aan projecten met partners in de Global South. Deze projecten richten zich zowel op kennisoverdracht en capaciteitsopbouw, als op (kennis)samenwerking voor duurzame ontwikkeling. Ook binnen UM-onderzoek en -onderwijs is er steeds meer aandacht voor de grote globale ontwikkelingsvraagstukken. Inmiddels biedt de UM al een tiental bachelor- en masteropleidingen aan met een expliciete focus op 'global'.





In 2023 is een UM-beleidskader voor global engagement ontwikkeld, binnen het raamwerk van de UM strategie en het internationaliseringsplan. Dit beleid, dat vormgeeft aan de global engagement ambities van de UM tot en met 2030, zal naar verwachting in 2024 worden ingevoerd. Middels dit beleid wil de UM – via haar onderwijs, onderzoek en samenwerkingsverbanden – een bijdrage leveren aan het oplossen van de wereldwijde maatschappelijke uitdagingen van de 21<sup>e</sup> eeuw, met een specifieke nadruk op duurzame ontwikkeling en Global Citizenship for Sustainable Development.

## 8.7 Global Citizenship for Sustainable Development

In het kader van het versterken van UM-initiatieven en het monitoren van internationalisering voor het onderwijs is een nieuwe benadering van Global Citizenship binnen de UM ontwikkeld, genaamd Global Citizenship for Sustainable Development (GC for SD), als een van de pijlers van het UM Global Engagement-beleid. Met behulp van een onderliggend narratief is verduidelijkt hoe sleutelconcepten van de UM internationaliseringsstrategie op het gebied van onderwijs met elkaar verbonden zijn. Deze doorontwikkeling tot een nieuwe integrale aanpak GC for SD heeft plaatsgevonden binnen de ambities van de oorspronkelijke Kwaliteitsafspraken en is reeds inhoudelijk toegelicht in paragraaf 4.2.4.

## 8.8 Kwaliteitszorg internationalisering

In 2022 heeft een mid-term review plaatsgevonden op basis van de standaarden van het Certificate for Quality in Internationalisation (CeQuInt). In 2023 is er een start gemaakt met het opvolgen van de aanbevelingen van het auditpanel van de mid-term review. Zo is er een integraal plan van aanpak opgesteld ter versterking van de strategische PDCA-cyclus en het kwaliteitskader internationalisering. Ook is de achterliggende data-infrastructuur voor internationalisering gestroomlijnd en toegankelijker gemaakt voor gebruikers. Daarnaast zijn de voorbereidingen gestart voor de CeQuInt heraccreditatie, die naar verwachting eind 2024 zal plaatsvinden. Voor deze review wordt een zelfevaluatierapport geschreven in nauwe afstemming met de voorbereidingen op de ITK. De review wordt uitgevoerd door de NVAO. Het CeQuInt label zelf wordt afgegeven door het European Consortium for Accreditation in Higher Education. Het CeQuInt label bevestigt dat de UM op instellingsniveau internationale en interculturele dimensies succesvol heeft geïntegreerd in de doelen en functies van het onderwijs en in de wijze waarop het onderwijs wordt aangeboden.



## 9. Bedrijfsvoering van de UM

### 9.1 De digitaliseringsaanpak van de UM

#### 9.1.1 Digitaliseringsstrategie en Digitaliserings-Governance

In 2023 is een nieuwe Digitaliserings-Governance vastgesteld, ook wel D-Governance genoemd. Deze D-Governance beschrijft de rollen en verantwoordelijkheden van verschillende actoren in de besluitvorming rondom strategievorming en vernieuwingsprojecten binnen digitalisering. Met de D-Governance is een nog sterkere connectie gemaakt met het primaire proces en de noden en wensen vanuit de organisatie om dit door middel van digitalisering te optimaliseren.

In navolging van de D-Governance is er in 2023 een start gemaakt met het opstellen van een nieuwe Digitaliseringsstrategie, die in de loop van 2024 zal worden afgerond en de huidige I-Strategie zal vervangen. De in 2023 opgeleverde digitaliseringsvisie van de Taskforce Digitale Samenleving heeft tevens als startpunt gefungeerd.

In het kader van integrale bedrijfsvoering is in 2023 als overkoepelend thema verder gewerkt aan het programma Information Security Management System (ISMS) en is een start gemaakt met het opstellen van plannen rondom verduurzaming van lean en agile werken in de UM.

#### 9.1.2 Ontwikkeling binnen I-Domein

Tijdens het opstellen van de digitaliseringsstrategie in 2023 en 2024 wordt de huidige I-strategie nog als kompas gezien voor ontwikkelingen in het I-Domein. Een aantal belangrijke ontwikkelingen voor 2023 worden hieronder per domein beschreven.

##### **Domein onderwijs (I-Education)**

Naast alle reguliere werkzaamheden om het onderwijs digitaal te ondersteunen, hebben diverse ontwikkelingen plaatsgevonden in het onderwijsdomein. Zo zijn twee belangrijke aanbestedingstrajecten opgezet en gepubliceerd in 2023: voor het implementeren van een E-Portfolio system en voor een nieuw roostersysteem (in samenwerking met Facility Services). Daarnaast zijn er in 2023 uitvoerige analyses uitgevoerd op het gebied processen en systemen rondom studenten die niet binnen de reguliere processen vallen (bijvoorbeeld Talencentrum, UMIO), dit ook in het kader van Leven Lang Ontwikkelen. Tevens is onderzocht hoe de processen en vastlegging van de cijfers geoptimaliseerd kunnen worden als onderdeel van de 'Grade Journey' en zijn de voorbereidingen gestart voor een uitvoerige analyse op het gebied van student administratie en het huidige SAP Student Lifecycle Management.

##### **Domein onderzoek (I-Research)**

Naast de werkzaamheden rondom de ambitie van de UM om een FAIR Universiteit te worden, zijn er diverse acties in- en voortgezet binnen het onderzoeksdomein. Er is aanzienlijke voortgang geboekt in de digitale ondersteuning voor onderzoekers bij processen zoals AVG-registratie en Datamanagement, waarvoor een platform (Research Project Services Platform) wordt gemaakt.

##### **Domein bedrijfsvoering (I-Operations)**

Ook binnen het domein I-Operations, dat zich richt op digitalisering binnen de bedrijfsvoering hebben diverse ontwikkelingen plaatsgevonden. In het meerjarige programma Integrale Bedrijfsvoering (zie paragraaf 9.2) zijn binnen het tweede plateau enkele functionaliteiten/modules geïmplementeerd, zoals 'verzuim' en 'werving & selectie'. Binnen het tweede plateau van 'Moderne Digitale Communicatie' zijn er grote stappen gezet in het aanbestedingstraject voor een nieuwe Customer Relationship Management (CRM) oplossing. Tevens is er binnen dit programma een visiedocument opgeleverd over studentcommunicatie.

De security-gerelateerde programma's, zoals de inbedding van het ISMS en Identity & Access Management, zijn overgeheveld naar dit domein. Ook het programma over I-Focus, het leerprogramma dat training en coaching rondom agile mindset en het agile werken organiseert, evenals de lean & agile verduurzaming zijn overgeheveld naar I-Operations.

De middelen die van het ministerie van OCW zijn ontvangen in het kader van Cyberweerbaarheid, worden aangewend om een tweejarig programma te initiëren voor het inrichten en organiseren van structurele borging van de UM-informatiebeveiliging. Met als doel het verhogen van het UM-volwassenheidsniveau volgens het SURFaudit/NBA Toetsingskader Informatiebeveiliging door een coördinatiepunt in te richten binnen het CIO. Het ziet toe op uniforme decentrale inrichting en uitvoering van informatiebeveiliging. De bijdrage over het jaar 2023 is hier tevens voor gereserveerd.

##### **Domein Technologie (I-Technology)**

Het I-Technology domein levert diensten en platforms ten behoeve van alle domeinen binnen de UM en is daarmee de centrale IT-serviceprovider. Dit betekent enerzijds dat er diensten worden aangeboden vanuit de operatie aan gebruikers binnen de UM. Anderzijds betekent dit dat er werkzaamheden worden verricht om de dienstverlening binnen het domein relevant, actueel en passend te houden





en daarnaast ondersteuning te bieden in gelijksoortige trajecten binnen andere domeinen. Deze werkzaamheden vinden zowel beheersmatig als projectmatig plaats. In 2023 zijn diverse projecten gerealiseerd binnen het domein waaronder de uitvoering en upgrades van een dertiental systemen, uitvoering van de transitie naar MS365 cloud (E-mail, MO365, Teams, MS Telefonie, Multi Factor Authenticatie voor medewerkers en studenten). Tevens is het Cloud Center of Excellence opgericht dat, naast de inrichting van techniek voor wat betreft de koppeling van de UM infrastructuur aan de cloud, er mede voor gaat zorgen dat de UM meer regie gaat krijgen op het gebruik van Cloud applicaties binnen de UM.

## 9.2 Professionalisering dienstverlening en integrale bedrijfsvoering

Onder de noemer “professionalisering dienstverlening” werken we aan de integrale vernieuwing van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

### Programma Integrale Bedrijfsvoering

Na de realisatie van Plateau 1 van het Programma Integrale Bedrijfsvoering is in 2023 de focus op de uitrol van Plateau 2 en voorbereiding van Plateau 3 gelegd. Informatie aangaande de HR-processen is opgenomen in paragraaf 2.1.5 (verzuim) en paragraaf 2.1.6 (werving & selectie).

In oktober 2023 is gestart met het omzetten van de vacature- en mutatieprocessen ten behoeve van de in-, door- en uitstroom naar een digitale gestandaardiseerde aanpak in SAP SuccesFactors, ter ondersteuning van het Management Self Service.

In het eerste deel van 2023 zijn de nieuwe digitale processen voor de financiële administratie van 2de en 3de geldstroomprojecten in kaart gebracht en hebben de faculteiten input geleverd. In het najaar van 2023 is begonnen met de technische vertaling van deze processen in de digitale omgeving. De live-gang zal medio 2024 zijn. De focus ligt op de post-award fase van de 2de en 3de geldstroomprojecten. Voor de pre-award fase van Projectadministratie is in 2023 een vooronderzoek gestart.

### Overige initiatieven

Binnen het I-Education domein zijn twee verkenningen uitgevoerd omtrent denken en werken in waardeketens. Dit heeft geresulteerd in een startnotitie over de relatie tussen producten en diensten en de waarde voor de (eind)gebruiker en organisatie. De verkenning m.b.t. geautomatiseerde ondersteuning van curriculummanagement en de relatie

met de course catalogue is verwerkt in een voorstel m.b.t. de (voorbereiding van de) aanbesteding.

Op het gebied van de lean en agile way of working is in 2023 een start gemaakt ten aanzien van de verduurzaming van beide programma's. Ook zijn de eerste Lean-Agile leadership masterclasses gegeven. Voor wat betreft de Lean-opleidingsprogramma's zijn de bijbehorende verbeteropdrachten uitgebreid en zijn - naast het onderwijslogistiek domein - verbetertrajecten binnen de bedrijfsvoering (Finance, ICT, UB) gerealiseerd.

Tot slot is gewerkt aan voorstellen voor een UM-databeleid (als onderdeel van de Digitaliseringsstrategie), het versterken van Business Intelligence en het professionaliseren en uitbreiden van de informatievoorziening.

## 9.3 Facility Services

### 9.3.1 Vastgoed/beheer en onderhoud

Facility Services (FS) biedt studenten, medewerkers en bezoekers van de UM een breed pakket aan diensten ter ondersteuning van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. In het voorjaar van 2023 is de implementatie gestart van het ontwikkeltraject onder de naam “Let's create a healthy and sustainable life at UM together”. Een traject, gericht op verhoging van de klantfocus en meebewegen met de ontwikkelbehoeften van de UM. Dit traject wordt stap voor stap geïmplementeerd (periode 2023-2026).

Als vervolg hierop is in 2023 het Actieplan FS opgesteld, gericht op het verbeteren van de dienstverlening met scherpe focus op de klantbehoeften, een aansluitende organisatiestructuur en bijbehorende transformatie van de locatieteams naar klantgerichte teams. Een aantal verbeterprojecten en acties zijn geprioriteerd, zoals (1) de doorontwikkeling van het Servicepoint, (2) de optimalisatie van het Facility Management Informatie Systeem (Planon), en (3) verdere implementatie van de Locatieteams in de Binnenstad en Randwyck. Voorts zijn diverse initiatieven op het gebied van duurzaamheid genomen en heeft er een herinrichting plaatsgevonden van de calamiteiten- en de crisisorganisatie.

Ook in 2023 hebben reguliere beheer- en onderhoudswerkzaamheden plaatsgevonden binnen de gebouwen van de UM. De planning van deze werkzaamheden wordt afgestemd op de opgave voor het verduurzamen van de UM-vastgoedportefeuille én het gebruik van de panden (zie ook paragraaf 7.1).



Globale ontwikkelingen hebben geleid tot een forse stijging van de energieprijzen, waardoor de energiekosten sterk zijn toegenomen. Om de kosten enigszins binnen de perken te houden zijn diverse acties ondernomen, waaronder het 2°C minder te verwarmen in de wintermaanden en in de zomermaanden 2°C minder te koelen.

Daarnaast is vanuit duurzaamheidperspectief een project gestart om de traditionele verlichting te vervangen door LED-verlichting. Parallel aan dit traject loopt een project om de noodverlichting op natuurlijke momenten te vervangen door LED-verlichting.

### 9.3.2 Inkoop

In 2023 heeft Inkoop een rechtmatigheidsanalyse van alle relevante leveranciers uitgevoerd. Daarnaast heeft Inkoop na de livegang in 2022 diverse verbeteringen doorgevoerd bij het gebruik van SAP Ariba voor het bestelproces en het contractbeheer. Verder zijn diverse aanbestedingen begeleid, zoals de bouw van het Brightlands Future Farming Institute (KAS Venlo) en het WorldShare Management Services-systeem, een geïntegreerd biobibliotheeksysteem voor de UB.

## 9.4 Integrale Veiligheid

De UM staat voor een open, inclusieve en veilige studeer- en werkomgeving voor studenten, medewerkers en bezoekers. Veiligheid raakt alle processen, inclusief de primaire processen en de bedrijfsvoering binnen de universiteit op veel verschillende thema's, domeinen en disciplines. Om veiligheid te waarborgen en structureel te verbeteren hanteert de UM een proactieve en integrale aanpak waarbij veiligheidsvraagstukken in samenhang worden bekeken.

Binnen de domeinen die onder Integrale Veiligheid vallen, is in 2023 veel gerealiseerd, waarover binnen het jaarverslag individueel wordt gerapporteerd (onder meer sociale veiligheid, cybersecurity (zie 9.1.2), integriteit, kennisveiligheid). Binnen de domeinen Gebouwveiligheid en Milieu zijn het afgelopen jaar twee incidenten geweest omtrent wateroverlast, éénmaal in Randwyck door

hoogwater in de Maas en éénmaal door hevige neerslag, waarbij met name de binnenstad getroffen werd. De incidenten hebben geleid tot aanzienlijke schade in en aan de gebouwen, maar minimale impact voor de bedrijfscontinuïteit. In 2023 heeft de Regionale Uitvoeringsdienst Zuid-Limburg een milieucontrole uitgevoerd bij een aantal universiteitsgebouwen in Randwyck. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd met betrekking tot milieuwet- en regelgeving.

In 2023 is binnen Integrale Veiligheid vooral aandacht besteed aan: (1) het opbouwen van het (kennis)netwerk, zowel binnen als buiten de organisatie. Als belangrijkste is hierbij de aansluiting bij het landelijk IV-netwerk van UNL te benoemen; (2) het actualiseren van het crisismanagement en versteviging van de organisatie daaromheen; (3) geopolitieke spanningen en de effecten daarvan voor de UM-gemeenschap.

## 9.5 Wet open overheid

De Wet open overheid ('Woo') regelt het recht op informatie over alles wat de overheid doet. De wet is bedoeld om de overheid transparanter te maken en maakt toegang tot publieke informatie expliciet tot een recht van burgers. De Woo bestaat uit een passieve openbaarmaking en actieve openbaarmaking. In 2023 heeft UM in totaal veertien Woo-verzoeken ontvangen, waarvan een Woo-verzoek is ingetrokken door de verzoeker. In 2023 ontving de UM zes zienswijzeverzoeken in het kader van de Woo vanuit verschillende instanties, waaronder ministeries. De actieve openbaarmakingsplicht van de Woo is op het moment van het opstellen van het onderhavige jaarverslag nog niet in werking getreden, waardoor er thans geen informatie beschikbaar is over de uitvoering van de actieve openbaarmakingsplicht. Ter voorbereiding op de inwerkingtreding van de actieve openbaarmakingsplicht is er samen met de afdeling ADP een project gestart voor het inrichten van een Publicatieportaal.



## 10. Compliance en Risk

### 10.1 UM en financieel resultaat

#### 10.1.1 Beleid ten aanzien van beleggen en belenen

Het treasurybeleid van UM is afgeleid van de regeling beleggen, lenen en derivaten (B&B 2016) van het ministerie van OCW. Het treasurystatuut is in 2016 aangepast en door de Raad van Toezicht goedgekeurd en sluit aan op de voor UM geldende regelgeving. In het statuut wordt ingegaan op de voorgeschreven ratingeisen, hoofdsomgaranties en het verbod om te speculeren met complexe financiële producten zoals derivaten. Van de consolidatiepartners kent alleen Stichting Merit een afwijkend treasurystatuut dat wel voorziet in risicodragende beleggingen.

Het streven is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van activa uit eigen middelen te financieren. Om de

financiële continuïteit van UM te verzekeren is in het treasurystatuut bepaald dat de solvabiliteit minimaal 40% moet zijn.

In deze paragraaf worden de resultaten toegelicht met betrekking tot de uitzettingen, beleningen en overige treasury gerelateerde onderwerpen zoals de liquiditeitspositie, solvabiliteitspositie, rentepositie en het renterisico. De toelichting heeft betrekking op de enkelvoudige jaarrekening van UM.

#### 10.1.2 Kasstromen en liquiditeitspositie

Onderstaande tabel toont het totaal van de kasstromen van UM (enkelvoudig) evenals de ontwikkeling in de liquide middelen voor de periode 2019-2023.

Totaal Kasstromen bedragen x € 1.000	Jaarverslag 2023	Jaarverslag 2022	Jaarverslag 2021	Jaarverslag 2020	Jaarverslag 2019
Kasstroom operationele activiteiten	63.299	78.106	30.242	36.574	64.412
Kasstroom investeringsactiviteiten	-30.305	-20.080	-28.288	-43.298	-51.473
Kasstroom financieringsactiviteiten	-200	-200	-200	-1.200	-1.758
<b>Netto kasstroom</b>	<b>32.794</b>	<b>57.826</b>	<b>1.754</b>	<b>-7.924</b>	<b>11.181</b>
<b>Liquide middelen ultimo</b>	<b>192.357</b>	<b>159.563</b>	<b>101.737</b>	<b>99.983</b>	<b>107.907</b>

De liquide middelen zijn in het verslagjaar aanzienlijk toegenomen met M€ 32,8 tot een bedrag van M€ 192,4. De toename wordt mede veroorzaakt door een positief bedrijfsresultaat, een sterke toename van de vooruit ontvangen bedragen, zoals starters- en stimuleringsbeurzen, sectorplanmiddelen, subsidies en collegegelden. De positieve kasstroom uit operationele activiteiten betreft het bedrijfsresultaat gecorrigeerd voor afschrijvingen, mutaties in het werkkapitaal (vorderingen en kortlopende schulden) en voorzieningen. De negatieve kasstroom uit investeringsactiviteiten wordt verklaard door

de investeringen in het gebouwenbestand van UM als gevolg van de groei in aantal studenten, medewerkers en researchfaciliteiten. Op locatie Randwyck wordt de UNS50 inclusief de verbouwing van de CPV geüpgraded en verdere ontwikkelingen vinden plaats op de diverse Brightlands campussen. De negatieve financieringskastroom betreft de aflossing van de langlopende schulden.

In de volgende tabel is een aantal kengetallen met betrekking tot de liquiditeitspositie opgenomen over een periode van vijf jaar.

Kengetallen Liquiditeitspositie	2023	2022	2021	2020	2019
Liquiditeit 1 current (VA/VP)	1,05	1,04	0,95	0,92	1,08
Rentabiliteit (R/(TB + RB))	0,87%	1,87%	1,5%	-2,14%	-0,30%
Werkkapitaal (VA- VP)	13.289	9.011	-8.721	-14.365	13.062
Kasstroom x € 1.000	32.794	55.492	1.754	-7.924	11.181



Het werkkapitaal stijgt naar M€ 13,3. De grootste stijgers zijn de liquide middelen en de vooruit ontvangen bedragen opgenomen onder de kortlopende schulden, die terug te herleiden zijn naar de ontvangen bedragen uit hoofde van de starters- en stimuleringsbeurzen, sectorplanmiddelen en subsidies. Per saldo stijgt de vlottende activa inclusief liquide middelen harder dan de stijging van de kortlopende schulden.

### Rentabiliteitsontwikkeling

Onder rentabiliteit wordt verstaan het resultaat gedeeld door de totale baten (incl. rente baten). In de tabel 'Kengetallen Liquiditeitspositie' wordt de ontwikkeling van de rentabiliteit weergegeven. De gemiddelde rentabiliteit moet zich over een periode van drie tot vijf jaar bevinden tussen 0% en 5% om een gezonde bedrijfsvoering te realiseren. UM realiseert, ondanks enkele uitschieters, een vijfjaarsgemiddelde van 0,36%. De rentabiliteit over 2023 bedraagt 0,87%. De verlaging van de rentabiliteit in 2023 kan verklaard worden door het lagere resultaat van M€ 5,2 in 2023 in vergelijking tot k€ 10,4 in 2022. Daarnaast zijn de totale baten en de rente baten in 2023 sterk gestegen ten opzichte van 2022 (M€ 597 vs. M€ 555).

### 10.1.3 Uitzettingen, beleggingen en leningen

De overtollige liquide middelen worden geplaatst bij het Ministerie van Financiën in de vorm van schatkistbankieren. Sinds september 2022 is er een positieve rente en laat de renteontwikkeling een stijgende trend zien. Gedurende 2023 is de rente over het rekening-couranttegoed verder opgelopen tot 3,88%. Binnen het schatkistbankieren wordt er ook gebruik gemaakt van deposito's. Aan het einde van 2023 heeft UM 1 openstaande deposito van M€ 50. Over het totaal aan uitstaande gelden via schatkistbankieren heeft UM in 2023 een gemiddeld rendement van 3,64% behaald. Er zijn door UM in het verslagjaar geen derivaten of waardepapieren aangehouden en er zijn geen nieuwe onderpanden verstrekt.

Door de positieve renteontwikkeling in 2023 heeft UM een aanzienlijke rentevergoeding ontvangen - binnen de gestelde randvoorwaarden in B&B 2016 – en een totaal gemiddeld rendement van 3,56% gerealiseerd op de uitgezette middelen. Onderstaande tabel toont het gemiddeld gerealiseerd rendement van de uitzettingen en van de verstrekte leningen aan verbonden en gelieerde partijen.

Gemiddelde rendementen Bedragen x € 1.000	Totaal rente	Gemiddeld uitstaand saldo	Gemiddeld rendement
Uitzettingen via bankrekeningen	6.394	175.424	3,64%
Leningen u/g	327	13.522	2,42%
<b>Totaal</b>	<b>6.721</b>	<b>188.946</b>	<b>3,56%</b>

Uitstaande Bedragen x € 1.000	31-12-2023	31-12-2022	Gemiddeld uitstaand saldo
Schatkist	142.169	158.679	150.424
Schatkist Deposito	50.000	0	25.000
Overige uitzettingen op bankrekening	435	831	633
<b>Totaal</b>	<b>192.603</b>	<b>159.510</b>	<b>176.057</b>

\* Over de overige uitstaande saldi op bankrekening wordt geen rente vergoed.

Leningen worden door UM uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen die nauw verbonden zijn aan de universiteit of een taak uitoefenen die geheel in het belang van de universiteit is (zoals studentenverenigingen en gelieerde partijen). Daarbij wordt zorgvuldig gekeken naar het debiteurenrisico en worden de belangen van UM zo veel mogelijk gewaarborgd via zekerheidstellingen en marktconforme voorwaarden. De verstrekte leningen vormen een onderdeel van de financiële vaste activa.

In 2020 is een lening verstrekt van M€ 4,0 tegen 1,5% aan Bodemzorg Limburg voor het Zonnepark Belvédère in Maastricht. Met de realisatie van het Zonnepark is de UM in staat om ca. 30% van het elektriciteitsverbruik 100% duurzaam op te wekken. Overige leningen betreffen met name langlopende leningen aan studentenverenigingen inzake huisvesting.



Het volgende overzicht geeft inzicht in de mutaties in verstrekte leningen in 2023. De hiermee samenhangende rentevoet bedraagt gemiddeld 2,32%. (Her)waarderingen

(positief of negatief) met betrekking tot deze leningen, staan opgenomen in de toelichting op de balans (Financiële Vaste Activa) en niet zichtbaar in de volgende tabel (in k€).

Verstrekte leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2022	31-12-2023	Aflossing 2023	Rente 2023	
Stichting SLIM BPCM	4,50%	Annuïtair	01-07-33	5.500	2.741	2.520	221	90
Stichting SLIM BU	0,50%	Annuïtair	30-12-26	5.528	2.792	2.099	693	14
Stichting SLIM BU Neurosciences	6,00%	Annuïtair	30-12-41	2.518	2.191	2.126	65	131
Stg. FKW I 2	0,00%	Lineair	01-11-33	454	393	363	30	0
Stg. Kazamat A 1	0,00%	Lineair	01-07-37	500	500	500	0	0
Stg. Kazamat A 2	2,00%	Annuïtair	01-11-37	713	571	549	34	12
MSRV Saurus	0,00%	Lineair	31-12-45	50	22	20	2	0
Stg. Pteranodon 1	0,00%	Lineair	31-12-45	458	458	458	0	0
Stg. Pteranodon 2	2,00%	Annuïtair	31-12-45	400	223	198	25	5
WBWM NV	0,00%	Achtergesteld/ conv.	18-05-66	408	182	238	0	0
Bodenzorg Limburg Belvedere	1,50%	Lineair	01-02-36	4.000	3.467	3.200	267	48
<b>Totaal uitstaande leningen</b>				<b>20.529</b>	<b>13.540</b>	<b>12.272</b>	<b>1.337</b>	<b>300</b>

Stichting FKW (Fort Koning Willem): studentenvereniging Tragos  
 Stichting Kazamat: studentenvereniging Circumflex  
 Stichting Pteranodon: studentenvereniging Saurus  
 WBWM (Wonen Boven Winkels Maastricht)

#### 10.1.4 Financieringsstructuur en vermogenspositie

Als gevolg van het gerealiseerde positieve resultaat van M€ 5,2 is het eigen vermogen ultimo 2023 gestegen naar M€ 250,3. De korte termijnschulden zijn in totaal met M€ 42 gestegen in 2023 en de lange termijnschulden daarentegen

zijn gedaald met M€ 0,2. De voorzieningen zijn met M€ 1,1 afgenomen ten opzichte van 2022. Als gevolg bedraagt het relatieve aandeel van het eigen vermogen 45,9% van het balanstotaal in vergelijking tot 49,1% in 2022. De financieringsstructuur van UM is opgenomen in onderstaande tabel (bedragen x € 1.000).

Samenstelling financieringsstructuur	2023	2022	2021	2020	2019
Eigen vermogen	250.304	245.091	232.403	224.556	234.717
Voorzieningen	19.200	20.345	24.668	25.045	22.867
Vreemd vermogen lang	442	642	842	1.042	1.242
Vreemd vermogen kort	274.833	232.775	174.642	175.691	157.970
<b>Totaal passiva</b>	<b>544.779</b>	<b>498.853</b>	<b>432.555</b>	<b>426.334</b>	<b>416.796</b>



### Eigen vermogen en solvabiliteitsrisico

Het eigen vermogen heeft zowel een financierings- als een bufferfunctie. De financieringsfunctie is bedoeld om investeringen (deels) uit eigen middelen te kunnen financieren. De bufferfunctie dient ter dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten. UM is al jaren in staat om de gerealiseerde investeringen uit de operationele kasstroom te financieren en zal dit voor de middellange termijn kunnen continueren.

In onderstaande tabel is het verloop van de solvabiliteit weergegeven en blijft boven het vereiste minimumniveau van 40%. Door de stijging van het korte vreemd vermogen daalt de solvabiliteit, ondanks een stijging van het eigen vermogen. De belangrijkste reden voor de toename van de kortlopende schulden zijn de reeds ontvangen niet-normatieve specifieke Rijksbijdrage (Starters- & Stimuleringsbeurzen). Tegenhanger is het hogere uitstaande saldo liquiditeiten waarvoor in 2023 een aantrekkelijke rente is ontvangen uit hoofde van schatkistbankieren.

Kengetallen vermogenspositie	2023	2022	2021	2020	2019
Solvabiliteit 1 (EV/TV)	0,46	0,49	0,54	0,53	0,56
Solvabiliteit 2 (EV+VZ)/TV)	0,49	0,53	0,59	0,59	0,62

### Ontwikkeling lang vreemd vermogen

In 2000 is ten behoeve van investeringen in vastgoed een aantal leningen afgesloten waarop geen vervroegde

aflossing mogelijk is. De hiermee samenhangende rentevoet bedraagt gemiddeld 3,66%. De volgende tabel geeft de mutaties in 2023 weer.

Opgenomen leningen	Type lening	Looptijd	Hoofdsom	31-12-2022	31-12-2023	Aflossing 2023	Rente 2023
Nederlandse Waterschapsbank N.V.	4,60% Lineair	01-02-26	4.538	726	545	182	26
Nationaal Restauratiefonds	1,30% Annuïtair	01-01-29	499	116	97	19	1
<b>Totaal langlopende leningen</b>			<b>5.037</b>	<b>842</b>	<b>642</b>	<b>200</b>	<b>27</b>

Aflossingen die binnen een jaar plaatsvinden zijn opgenomen onder de kortlopende schulden.

### 10.1.5 Overige kengetallen

Kengetallen overig	2023	2022	2021	2020	2019
Weerstandsvermogen (EV/Totale baten)	42,2%	44,2%	44,7%	47,4%	50,0%
Algemene reserve/(Totale baten+Rentebaten)	18,8%	20,0%	17,8%	12,5%	12,3%
Voorzieningen/(Totale baten+Rentebaten)	3,2%	3,7%	4,7%	5,3%	4,9%
Liquiditeit 2 quick (VA-voorraden)/VP	1,05	1,04	0,95	0,92	1,08
Werkkapitaal/(Totale baten+Rentebaten)	2,2%	1,6%	-1,7%	-3,0%	2,8%
Rijksbijdragen/(Totale baten+Rentebaten)	59,3%	63,1%	61,4%	59,3%	57,3%
Contractactiviteiten/(Totale baten+Rentebaten)	20,1%	21,1%	21,8%	22,5%	22,9%
Personele lasten/(Totale lasten+Rentelasten)	71,4%	71,0%	71,7%	71,0%	67,0%
Investering huisvesting/(Totale baten+RB)	3,4%	2,9%	3,6%	7,9%	7,9%
Investeringen (inv.+app)/(Totale baten+RB)	1,5%	1,1%	1,6%	1,4%	2,6%
Contractactiviteiten /Rijksbijdrage	33,8%	33,4%	35,5%	38,0%	39,9%





Tot slot wordt nog een aantal kengetallen verstrekt die meer inzicht geeft in de ontwikkeling van de financiële positie of betrekking heeft op de samenstelling van de baten en/of lasten. De eerste drie ratio's geven informatie over de buffers die gevormd zijn om risico's en schommelingen in de jaarlijkse exploitatie op te vangen. De liquiditeit 2 quick ratio is - vanwege het ontbreken van voorraden bij UM - gelijk aan de current ratio. Het werkkapitaal is met 2,2% gestegen ten opzichte van verslagjaar 2022. Dit wordt veroorzaakt door de stijging van de liquide middelen die groter is dan de stijging van de vooruit ontvangen bedragen onder de kortlopende schulden. De twee volgende kengetallen hebben betrekking op de samenstelling van de baten. Zichtbaar is dat in 2023 het aandeel Rijksbijdrage en contractactiviteiten licht zijn afgenomen ten opzichte van de totale baten. Het verhoudingsgetal personele lasten versus totale lasten geeft informatie over de samenstelling van de totale lasten. Dit percentage is in 2023 licht gestegen ten opzichte van 2022.

### Renterisico

Bij de aan gelieerde organisaties verstrekte leningen is sprake van een vast rentepercentage over de hele looptijd. Bij de opgenomen leningen (Nederlandse Waterschapsbank en Restauratiefonds) is eveneens sprake van een vast rentepercentage gedurende de hele looptijd. De uitgezette middelen middels schatkistbankieren, deposito's en overige rekeningen zijn weggezet tegen een variabel rentepercentage. De renteontwikkeling heeft in 2023 een positieve trend laten zien met als gevolg een gemiddeld rendement van 3,56% rente op deze middelen.

### Valutarisico

Het beleid aangaande vreemde valuta posities van UM is als volgt:

- Het aangaan van financiële verplichtingen en vorderingen van UM vindt plaats in EUR.
- Ongedekte valuta posities mogen alleen aangehouden worden indien het doorstortgelden betreft (bij coördinatorprojecten en penvoerderschappen) en de verplichting in dezelfde valuta dient te gebeuren.
- Vreemde valuta ontvangsten, niet zijnde doorstortgelden, waarvan de valutarisico's niet zijn afgedekt, dienen in principe bij ontvangst direct geconverteerd te worden naar EUR om verdere valutarisico's uit te sluiten.
- Financiële verplichtingen en vorderingen die in een andere muntsoort luiden, niet zijnde doorstortgelden, en groter zijn dan de tegenwaarde van k€ 100 dienen uit hoofde van het valutarisicobeheer direct aangemeld te worden bij de treasurer. De treasurer doet vervolgens hierover een voorstel tot wel of niet afdekken van de valutarisico's aan de directeur Finance die vervolgens beslist of het valutarisico wordt afgedekt.

Koersresultaat 2023 is positief en gestegen ten opzichte van 2022 (k€ 575 versus k€ -609). Dit komt door een toename van het aantal transacties in vreemde valuta. UM heeft geen gebruik gemaakt van bankrekeningen in vreemde valuta, aangezien UM geen koersrisico wil lopen op openstaande saldi. Indien zich grote transacties (k€ 100) en/of meerjarige transacties aandienen, dan wordt gekeken of het valutarisico moet worden afgedekt. De externe en interne kosten voor het aanhouden van vreemde valuta bankrekeningen en/of de afdekking van het valutarisico zijn relatief hoog.

### Signaleringswaarden OCW

De Inspectie van het Onderwijs (OCW) hanteert een aantal signaleringswaarden voor het identificeren van instellingen met een mogelijk financieel risico. Deze signaleringswaarden zijn met de invoering van het onderzoekskader 2021 in juli 2021 met terugwerkende kracht door de inspectie aangepast. De waarden die gehanteerd worden voor de beoordeling zien er na de aanpassing als volgt uit:

Signaleringswaarden	Oud	Nieuw
Liquiditeit (current ratio)	< 0,50	< 0,75
Solvabiliteit 2	< 0,30	< 0,30
Absolute omvang Liq. Middelen	n.v.t.	M €2

De overige signaleringswaarden (rentabiliteit, huisvestingsratio en weerstandsvermogen) blijven onderdeel uitmaken van de analyses die de inspectie uitvoert. Daarbij geven zij aan dat deze waarden een minder voorspellende waarde hebben en het de sector om die reden vrij staat om over deze waarden te rapporteren in het bestuursverslag.

Hieronder een overzicht van de signaleringswaarden voor UM:

Signaleringswaarden UM	2023	2022	2021	2020	2019
Liquiditeit (current ratio)	1,05	1,04	0,95	0,92	1,028
Solvabiliteit 2	0,49	0,53	0,59	0,59	0,562
Absolute omvang Liq. Middelen (in €m)	192.357	159.563	101.737	99.983	107.907



### 10.1.6 Horizontaal toezicht

Op 14 december 2023 heeft Universiteit Maastricht het nieuwe convenant doorontwikkeld horizontaal toezicht getekend met de Belastingdienst. Het convenant is een afgeleide van de al jarenlange samenwerking tussen de universiteit als belastingplichtige en de Belastingdienst. Met als doel een vertrouwelijke en transparante relatie waarbij wij als universiteit zelf controles uitvoeren en deze delen met de Belastingdienst. Het convenant heeft een looptijd van drie jaar. Bij horizontaal toezicht wordt door de Belastingdienst gesteund op de processen en interne controles van de onderneming. Daar waar nodig vindt vooraf afstemming over actualiteiten plaats, in plaats van controles achteraf. Om het convenant te kunnen sluiten, dient de belastingplichtige aan diverse voorwaarden te voldoen, zoals het hebben van een fiscale risicoanalyse en monitoringsplan. In dat kader beoordeelt de Belastingdienst of er een aantoonbaar systeem van interne fiscale beheersing en monitoring aanwezig is waardoor aanvaardbare belastingaangiften ingediend worden. De Universiteit Maastricht heeft voldaan aan deze voorwaarden en voldoet daarmee aan de eisen die de Belastingdienst in de huidige tijd aan horizontaal toezicht stelt. De ondertekening van het convenant markeert een volgende stap in een op vertrouwen gebaseerde samenwerking met de Belastingdienst.

### 10.1.7 Analyse jaarcijfers ten opzichte van de begroting

Het gerealiseerd resultaat is M€ 10,5 hoger dan begroot. De resultaatontwikkeling is in het verslagjaar sterk positief beïnvloed door de bijstelling van de Rijksbijdrage, maar ook door het resultaat op schatkistbankieren en het effect van de integratie van MSM. De stijging van de studentpopulatie heeft geresulteerd in een stijging van de collegegeldbaten met een positief resultaat tot gevolg. Daarnaast hebben lagere exploitatiekosten samen met het niet kunnen invullen van openstaande vacatures geleid tot een positief resultaat. Tot slot heeft de aanpassing van de berekeningswijze van de voorziening transitievergoeding en wijziging in wachtgeld geleid tot een positieve bijstelling van het resultaat.

Aan de andere kant hebben de sterke stijging van de energiekosten en de ontwikkeling van specifieke projecten, door o.a. programmafinanciering en het negatieve verloop van projectsubsidies, een negatieve impact gehad op het resultaat. De overbesteding op centrale vernieuwingsprojecten en de vrijval van centraal begrote onderbesteding zorgden daarnaast ook voor een negatief resultaat-effect, net als de overbesteding op reguliere onderzoeksactiviteiten. Tot slot zijn het lagere resultaat deelnemingen, de groei van de verlofschuld en de naheffing van de werkkostenregeling negatief van invloed geweest op het resultaat.

In de onderstaande tabel wordt de resultaatontwikkeling beknopt toegelicht. In het overzicht worden de voornaamste ontwikkelingen weergegeven met een positief resultaat-effect (M€ 43,0) en de ontwikkelingen die het resultaat van de UM op een negatieve wijze hebben beïnvloed (-/- M€ 32,5). Aansluitend volgt een nadere toelichting op de voornaamste achterliggende ontwikkelingen.



## Resultaatontwikkeling 2023

### Bedragen (in M€)

Resultaat begroot		-5,3
<b>Positieve resultaateneffecten:</b>		
Bijstelling middelenkader (Rijksbijdrage):		
a) Normatieve Rijksbijdrage (verantwoord als reguliere Rijksbijdrage)		
- Generieke bijstellingen	0,4	
- Specifieke bijstellingen	1,1	
- Herverdeling comp halv collegegeld 1e jrs HO	0,7	
- Loonbijstelling	12,7	
- Prijsbijstelling	6,1	
- Inhaal Prijsindexatie 2022	1,5	
		22,5
Subsidiebeschikking matching Horizon Europe		3,8
Hogere Btw-overheadclaim		0,5
Hoger resultaat op de collegegelden		2,6
Resultaateffect op integratie MSM		7,1
Hoger financieringsresultaat:		
a) Hoger resultaat schatkistbankieren	6,3	
b) Contantewaardebepaling	-0,5	
		5,8
Overige ontwikkelingen:		
a) IT-gerelateerde ontwikkelingen:		
- Integrale bedrijfsvoering (projectuitvoering)	0,8	
- CAS vernieuwingsprojecten	0,4	
- Hogere beheerskosten IT	-0,6	
b) Hoger resultaat op niet-reguliere onderwijsprogramma's	0,1	
		0,8
		<b>43,0</b>
<b>Negatieve resultaateneffecten:</b>		
Personele lasten:		
a) Stijging cao-akkoord	-12,7	
b) Onderbesteding op personele lasten (niet en/of later invullen van vacatures)	3,2	
c) Overige personele lasten: eenmalige toekenning, voorzieningen, training- en opleidingen	-0,8	
d) Eindheffing WKR	-1,0	
e) Voorzieningen	1,5	
f) Verlofschuld	-2,2	
		-11,9
Lager resultaat deelneming		-2,3
Resultaat op contractonderzoek		-3,0
Huisvestingsgerelateerde ontwikkelingen:		
a) Lager resultaat door hogere energielasten	-5,5	
b) Verlaging exploitatielasten op schoonmaak, beveiliging & onderhoud	2,8	
		-2,7
Verloop specifieke activiteiten/projecten:		
a) Engineering	-0,6	
b) ET-Pathfinder	-0,2	
c) UCV: Verloop projectsubsidie	-2,5	
d) Studio Europe	-0,6	
e) Inspire	-0,7	
		-4,6
Overige ontwikkelingen:		
a) Vrijval centraal begrote onderbesteding	-2,6	
b) Over- & onderbestedingen op centrale vernieuwingsbudgetten	-2,4	
c) Ontwikkelingen SSC: Talencentrum, UM Sport, Maastricht Housing & Profileringsfonds	-0,1	
d) Resultaateffecten op Erasmusbeurzen (verschuiving over de jaren)	-0,3	
e) Overbesteding op reguliere onderzoeksactiviteiten	-1,7	
		-8,0
		<b>-32,5</b>
<b>Resultaat gerealiseerd</b>		<b>5,2</b>



### Rijksbijdrage

Met name als gevolg van de loon- en prijsbijstelling, de herverdeling compensatie halvering collegegelden 1<sup>e</sup> jaars HO, de Inhaal Prijsindexatie 2022 en een aantal generieke en specifieke bijstellingen, is de normatieve Rijksbijdrage in 2023 beduidend hoger dan begroot. Na opstellen van de begroting 2023 is bekend geworden dat de starters- en stimuleringsbeurzen als niet normatieve Rijksbijdrage verantwoord dienden te worden. Dit leidt tot een aanzienlijk verschil tussen begroting en realisatie, zowel aan de baten- als kostenkant M€ 28,7. Deze verantwoordingswijziging heeft niet geleid tot een resultaatontwikkeling ten opzichte van de begroting.

### Subsidiebeschikking matching Horizon Europe

De UM heeft een subsidiebeschikking matching Horizon Europe ontvangen in 2023. Dit is het vervolg op de oude regeling 'Stimulering Europees Onderzoek' (SEO).

### Btw-overheadclaim

De Btw-overheadclaim wordt pro rata berekend op basis van het belastingpercentage van 16%. Voor de berekening worden dezelfde rekenregels en grondslag gebruikt als in 2022. Het opgenomen bedrag is proforma. De definitieve claim is nog niet ingediend bij de Belastingdienst. Hierover worden nog afspraken gemaakt.

### Collegegelden (omvang studentpopulatie)

Het aantal studenten blijft stijgen. In vergelijking tot de begroting kent de UM voor bijna alle faculteiten een iets hoger dan geraamde groei van het aantal inschrijvingen voor het academisch jaar 2023-2024, in totaal 33 meer inschrijvingen, die resulteren in hogere opbrengsten voor collegegelden. Geraamd 22.943 inschrijvingen, totaal gerealiseerd 22.976 inschrijvingen. In vergelijking tot 2022 is er een groei van 570 inschrijvingen (totaal 22.406 inschrijvingen in 2022). Daarnaast is in de begroting voor een aantal opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs, welke in het verhoogde tarief is verdisconteerd.

### Financieringsresultaat

Allereerst zijn er sterk hogere rentebaten gerealiseerd op de uitstaande liquiditeiten als gevolg van de stijgende rente met een positieve resultaatimpact. Daarnaast heeft in 2023 een herberekening plaatsgevonden voor de contante waarde van de voorzieningen met een negatief resultaat effect tot gevolg. In de begroting is geen rekening gehouden met deze resultaat effecten.

### Integratie MSM

In 2022 heeft de integratie van MSM in SBE plaatsgevonden. MSM verzorgt o.a. MBA-opleidingen en (maatwerk) trainingen in ontwikkelingslanden. Binnen de activiteiten van MSM werd een hotel geëxploiteerd, dat is verkocht in 2023. De verkoop heeft tot een positief resultaat effect geleid voor UM. Daarnaast zijn er nog openstaande vorderingen voor verleende diensten die niet waren begroot.

### IT-gerelateerde ontwikkelingen

Binnen het project Integrale Bedrijfsvoering is vertraging opgelopen in de uitvoering van het project met als gevolg dat activiteiten worden doorgeschoven naar 2024, terwijl hier in de begroting kosten voor zijn opgenomen. Daarnaast zijn er additionele kosten gemaakt voor de inzet van extra personeel op het project, zowel vast personeel als een flexibele schil. Ook vanuit de vernieuwingsprojecten binnen CAS starten projecten pas in 2024 (IVR en E-portfolio) of geldt er onderbesteding voor projecten (MDC-P2 en RPSP), waarvoor al kosten waren begroot. De begrote kostenposten vallen vrij met een positief resultaat effect tot gevolg. Daartegenover staan ook overbestedingen binnen de IT-beheerskosten. Deze hebben voornamelijk betrekking op kosten uit hoofde van de projecten "IB", "Digitaal toetsen" en "Aplicant Journey", maar ook hogere beheerskosten voor security, MAASnet en het extern datacenter.

### Ontwikkelingen binnen de personele lasten

De stijging van de personele lasten als gevolg van de cao-ontwikkeling zijn gedekt door de loonbijstelling vanuit de Rijksbijdrage. Daarnaast geldt een onderbesteding op personele lasten van M€ 3,2. De voornaamste verklaring voor de onderbesteding is het later invullen van vacatures als gevolg van de lastige arbeidsmarkt. De stijging van de verlofschuld heeft het resultaat negatief beïnvloed (effect t.o.v. de begroting van M€ 2,2), net als de eindheffing van de WKR. Tot slot is de berekeningswijze van de voorziening transitievergoeding en voorziening wachtgeld opnieuw geijkt op basis van historische informatie, hetgeen heeft geleid tot een positieve resultaat impact van M€ 1,5.

### Resultaat deelnemingen

Het enkelvoudig resultaat deelnemingen wordt gevormd door het negatieve resultaat van UniVenture B.V. zijnde k€ 252 en het negatieve resultaat van de Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 3.801. Het negatieve resultaat deelnemingen is M€ 2,3 hoger dan begroot. Dit verschil kan worden uitgesplitst naar UM Holding (resultaat M€ 2,5 negatiever dan begroot) en Univenture (resultaat k€ 206 positiever dan begroot).



### Resultaat contractonderzoek

Generiek geldt dat de onderzoeksprojecten minder contractomzet genereren dan geraamd als gevolg van hogere verwachtingen dan gerealiseerd. Daarnaast zijn er grote aanpassingen bij lopende projecten als ook vertraging bij de opstart van nieuwe projecten (m.n. FHML - LINK 2.0). Ook zijn er hogere operationele lasten gerealiseerd als gevolg van de cao-stijging die is doorberekend maar niet wordt gedekt uit de loonbijstelling van de Rijksbijdrage. Tot slot laten bij SBE de projecten een afname van geldstroombaten zien, vooral het project BISCI.

### Huisvestingsgerelateerde ontwikkelingen

De ontwikkelingen op de energiemarkt hebben ervoor gezorgd dat de prijzen voor gas en elektra exponentieel zijn gestegen in 2023. Om de gestegen kosten te verminderen heeft er een naheffing plaatsgevonden bij de eenheden. Ondanks de naheffing is er een overbesteding gerealiseerd op de totale energiekosten met een negatieve resultaatimpact. Aan de andere kant zijn de exploitatiekosten van de huisvesting gedaald, voornamelijk van schoonmaak, beveiliging, onderhoud en advieskosten.

### Verloop specifieke activiteiten/projecten

Binnen het project Engineering is vertraging opgelopen bij het opzetten van onderzoeksgroepen, waarvoor wel al programmafinanciering is gevormd en kosten zijn gemaakt die tot een negatief resultaat effect hebben geleid. Voor de ET-Pathfinder is een nieuwe toezegging gedaan voor een bijdrage in de operationele- en huisvestingskosten dat een negatief resultaat effect tweewegbrengt. FSE heeft het begrote bedrag aan provinciale subsidie niet ontvangen, hetgeen leidt tot een negatief resultaat van M€ 2,5. De UM is in overleg met de Provincie Limburg over de 3e tranche van het Kennis-As project UCV. Voor het project Studio Europe is geen nieuwe studietoekenning ontvangen, terwijl er wel kosten zijn gemaakt met als gevolg een negatief

resultaat effect. Voor het contractonderzoek van Inspire zijn minder opbrengsten gegenereerd dan geraamd in de begroting. De gewenste ambitie heeft SBE niet kunnen waarmaken. In totaal hebben de ontwikkelingen binnen het project Inspire een negatief resultaat effect tot gevolg.

### Over- en onderbestedingen op (vernieuwings)projecten

In de begroting was op centraal UM-niveau rekening gehouden met een verwachte onderbesteding van M€ 2,6. Deze heeft niet plaatsgevonden waardoor het totale resultaat effect wordt gemitigeerd. Binnen de centrale vernieuwingsbudgetten hebben voornamelijk overbestedingen plaatsgevonden met een negatieve resultaat impact tot gevolg. De overbestedingen hebben betrekking op hogere kosten voor de onder andere studentenhuysvesting Apart Hotel Randwyck, Maastricht Academy for Long Life Development, Leadership Academy en het project Seksuele Veiligheid. Binnen het SSC hebben ook een aantal ontwikkelingen plaatsgevonden met een negatieve impact op het resultaat, te weten voor het Talencentrum, UM Sport, Maastricht Housing en het Profileringsfonds. Voor de Erasmusbeurzen hebben er verrekeningen plaatsgevonden over meerdere jaren wat heeft geresulteerd in een negatief resultaat. Tot slot zijn op de reguliere onderzoeksactiviteiten kosten gemaakt, die niet waren voorzien.

### Analyse baten en lasten

Voor de analyse van de ontwikkelingen van de baten en lasten ten opzichte van de begroting wordt verwezen naar de toelichtingen op de jaarrekening.

### Genormaliseerd jaarresultaat

Op verzoek van UNL wordt onderstaand genormaliseerd jaarresultaat opgenomen. In de context van de Financiële Staat van het onderwijs en (politieke) discussies daarover wordt hiermee beoogd het voor incidentele factoren geschoonde exploitatieresultaat voorop te stellen.

Resultaatontwikkeling 2023	
Bedragen (in M€)	
<b>Resultaat gerealiseerd 2023</b>	<b>5,2</b>
Mutaties t.o.v. begroting	
Btw-overheadclaim	-1,1
Resultaat effect op integratie MSM	-7,1
Resultaat deelneming	4,1
Ontwikkeling verlofschuld	3,1
Eindheffing WKR	1,0
Renteopbrengsten over schatkistbankieren	-6,3
Resultaat contantewaardebepaling	0,5
<b>Gerealiseerd, genormaliseerd resultaat 2023</b>	<b>-0,6</b>





## 10.2 UM en continuïteit & compliance

In de continuïteitsparagraaf geeft UM inzicht in het voorgenomen beleid en gewijzigde externe factoren in de jaren volgend op het verslagjaar en de verwachte effecten van dit beleid op de financiële positie. UM stelt elk jaar een meerjarenbegroting op waarmee de organisatie inzicht krijgt in de verwachte exploitatieresultaten en de ontwikkeling van de vermogenspositie in de komende jaren. In december 2023 is de begroting 2024 door de Raad van Toezicht goedgekeurd. Tevens heeft de Universiteitsraad in december 2023 ingestemd met de instellingsbegroting 2024. Hieronder wordt een opsomming gegeven van een aantal belangrijke ontwikkelingen in de planperiode, waarbij de verwerking in de begroting 2024 en het meerjarenperspectief 2025-2028 is beschreven.

### Internationaliseringsdiscussie

Het afgelopen jaar ging de discussie over de beheersing van de instroom internationale studenten onverminderd door. In 2023 is door de demissionaire minister van OCW het wetsvoorstel 'internationalisering in balans' gepubliceerd, waarop de UM heeft gereageerd. Dit wetsvoorstel bevat verschillende onderdelen die negatief kunnen ingrijpen op de autonomie van universiteiten en het internationale karakter van het hoger onderwijs kunnen beschadigen. Internationalisering is essentieel voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs en onderzoek en vormt de kern van het internationale profiel van de UM. Vanuit dit internationale profiel volgt de UM nauwlettend de politieke discussie over de regulering van de instroom van internationale studenten en blijft waar nodig opnieuw het belang onderstrepen van regionaal maatwerk. Wijzigingen in het beleid voor internationale studenten kan grote impact hebben op de meerjarenbegroting. Vooralsnog is er geen rekening gehouden met deze ontwikkelingen in de begroting.

### Verkenning UM en MUMC+

Er worden veel kansen onderkend om met het MUMC+ gezamenlijk wetenschappelijke kwaliteit te verhogen en maatschappelijke uitdagingen aan te pakken. Vanwege de omvang en urgentie van de uitdagingen waarvoor (Zuid-) Limburg staat, zoals sterke vergrijzing, relatief lage gezondheids- en sociaaleconomische achterstanden en toenemende personeelstekorten, wordt de bestaande samenwerking met het MUMC+ de komende jaren fors versterkt en verdiept. In de meerjarenbegroting zijn alleen voorbereidingskosten meegenomen voor de intensivering van de samenwerking. Er is nog geen rekening gehouden met de mogelijke financiële effecten van de uitkomsten van deze verkenning.

### Rijksbijdrage

Begin juli 2023 is de nota middelenverdeling 2024 (NMV2024) vastgesteld. In de NMV2024 is de omvang en verdeling van de verwachte rijksbijdrage (1<sup>e</sup> geldstroom middelentoewijzing) van OCW voor 2024 en de bijbehorende perspectiefjaren 2025-2028 weergegeven volgens de Voorjaarsnota 2023 (VJN2023). Daarin zijn onder andere de loon- en prijsbijstelling 2023 en de neerwaartse middelenbijstelling verwerkt. Aangezien de UM de komende jaren verwacht verder te groeien in studentenpopulatie is in de NMV2024 het middelenperspectief voor de UM in de planperiode 2025-2028 naar boven bijgesteld. Er is hierbij geen rekening gehouden met internationaliseringseffecten.

In de NMV2024 zijn ook de middelen uit het Bestuursakkoord (CA) volgens het Regeerakkoord Rutte IV verwerkt met als doel het verlagen van de werkdruk en meer ruimte voor het aantrekken, opleiden en behouden van wetenschappelijk talent. Tevens is geanticipeerd op het vervallen van de maatregel halvering collegegeld 1<sup>e</sup> jaars HO EER Ba-studenten vanaf het studiejaar 2024-2025. De CA-middelen betreffen starters- en stimuleringsbeurzen en middelen voor sectorplannen en kwalificeren als niet-normatieve Rijksbijdrage. Hiervoor geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans geparkeerd. De Bestuursakkoord middelen zijn integraal opgenomen in de meerjarenbegroting. Het merendeel van deze middelen heeft betrekking op sectorplannen (M€ 11,6, jaarlijks en structureel), startersbeurzen (M€ 21,1, eveneens jaarlijks en structureel) en stimuleringsbeurzen (M€ 9,5, jaarlijks tot en met 2031). Deze middelen komen geheel ten goede aan de zes faculteiten.

### Investeringsen

We leven momenteel in een tijd met hoge inflatiecijfers. Zo zijn de prijzen van energie enorm gestegen. Het is moeilijk te voorspellen hoe zich dat in de toekomst verder gaat ontwikkelen. Binnen de UM is hierop geanticipeerd door voor de periode van 2023-2030 een bedrag van in totaal M€ 27 beschikbaar te stellen voor duurzaamheidsinvesteringen, waarbij een besparing op de energielasten wordt beoogd.

Investeringsen in vastgoed lopen via het huisvestingsfonds. De jaarlijkse kosten (zoals afschrijving, exploitatie, klein onderhoud, energie, schoonmaak) worden gefinancierd via het huisvestingstarief per m<sup>2</sup> en in rekening gebracht bij de betreffende eenheden. Gezien de extreme stijgingen en sterke fluctuaties op de energiemarkt is een energietoeslag



toegepast op de reguliere tarieven voor 2024. Deze onzekere omstandigheden zorgen ervoor dat het niet mogelijk is een adequate meerjarige inschatting te geven voor de tarieven. Medio 2024 wordt de tariefontwikkeling vanaf 2025 jaarlijks opnieuw beoordeeld op basis van de feitelijke prijsontwikkeling.

### Inflatie en overige effecten op financieel perspectief

In de meerjarenbegroting is voor de gehele planperiode uitgegaan van een loonniveau conform de nieuwe Cao (looptijd: 1-8-2023 t/m 30-6-2024) en een gemiddeld prijsniveau van 2023 (waarbij in 2023 afgeronde aanbestedingen zijn verwerkt). Hiervoor is deels (2,6%) dekking voorzien uit de verwachte loonruimte 2024. De ontwikkeling van de rente heeft een stijgende trend laten zien, dat een positieve invloed heeft op het resultaat van de UM. Inmiddels ontvangt de UM ruim 3% rente over de openstaande liquiditeiten. In de meerjarenbegroting van 2024-2028 zijn deze cijfers verwerkt.

Het College van Bestuur heeft signalen ontvangen inzake mogelijke onregelmatigheden binnen een van de afdelingen van Maastricht University. Het College van Bestuur neemt deze signalen dusdanig serieus dat zij hebben besloten een forensisch onderzoek hieromtrent uit te voeren. Dit onderzoek is nog lopend en de verwachting is dat medio 2024 het rapport met de conclusies zal worden ontvangen. Op dit moment kan dan ook niet worden ingeschat in welke mate er daadwerkelijk sprake is van onregelmatigheden en of er mogelijke financiële impact bestaat voor Maastricht University.

### 10.2.1 Continuïteitsparagraaf

#### Gegevensset

De gegevensset is gebaseerd op de cijfers uit de geconsolideerde jaarrekening (balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht 2023), de goedgekeurde begroting 2024 en de meerjarenraming 2025-2028.

#### Kengetallenoverzicht

Kengetal	2022	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
Personele bezetting (exclusief medisch specialisten) (fte)	4.298	4.502	4.627	4.708	4.865	4.985	5.044
- Bestuur / Management (fte) <sup>1</sup>	9	9	9	9	9	9	9
- Personeel primair proces (fte) <sup>2</sup>	2.422	2.531	2.646	2.713	2.860	2.970	3.021
- Ondersteunend personeel (fte) <sup>3</sup>	1.868	1.963	1.972	1.987	1.996	2.006	2.014
- Medisch specialisten (fte)	65	61	66	67	67	67	67
<b>Totaal personeel UM enkelvoudig (fte)</b>	<b>4.363</b>	<b>4.564</b>	<b>4.693</b>	<b>4.775</b>	<b>4.932</b>	<b>5.052</b>	<b>5.111</b>
Geconsolideerde partijen	197	190	191	192	195	196	196
<b>Totaal personeel UM geconsolideerd (fte)</b>	<b>4.560</b>	<b>4.754</b>	<b>4.884</b>	<b>4.967</b>	<b>5.127</b>	<b>5.248</b>	<b>5.307</b>
Aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen	22.406	22.976	24.337	25.531	26.599	27.350	28.092
Aantal inschrijvingen post-initiële opleidingen <sup>4</sup>	1.219	1.264	1.264	1.264	1.264	1.264	1.264
Aantal inschrijvingen postdoctorale opleidingen <sup>4</sup>	488	494	494	494	494	494	494
Aantal inkomende exchange studenten <sup>4</sup>	1.434	1.401	1.401	1.401	1.401	1.401	1.401
Aantal uitgaande exchange studenten <sup>4</sup>	1.773	1.861	1.861	1.861	1.861	1.861	1.861

1 CvB en decanen (8 WP en 1 OBP)

2 Wetenschappelijk personeel (onderzoek en onderwijs)

3 Totaal Overig en Beheerspersoneel

4 Conform richtlijnen zijn de prognoses voor de jaren volgend op het verslagjaar in lijn met de opgave ultimo verslagjaar



### **Toelichting op het kengetallenoverzicht**

De verwachte personele bezetting en het aantal inschrijvingen bekostigde opleidingen is gebaseerd op prognoses van de faculteiten en servicecentra.

In 2023 is de personele bezetting ten opzichte van 2022 met 201 fte gegroeid. Voor de periode 2024-2028 wordt een verdere groei verwacht, voornamelijk binnen de WP-functies. Daarbij is een vijftal zaken van belang. Op de eerste plaats leidt de stijging van het aantal studenten van ruim 22.000 studenten in 2022 naar 28.000 studenten in 2028, waardoor extra onderwijsformatie nodig is. Op de tweede plaats groeit de benodigde OW-formatie als gevolg van de inzet van NPO-OW en studievoorschotmiddelen, de start en ontwikkeling van nieuwe opleidingen en de herziening van bestaande programma's. Ten derde biedt de toekenning van sectorplanmiddelen, de starters- en stimuleringsbeurzen binnen alle faculteiten de mogelijkheid tot versterking van het onderzoek door het aanbieden van extra formatieplaatsen. Ten vierde speelt de verlaging van de werkdruk een belangrijke rol. Tot slot leiden de verwachte uitvoering van bestedingsplannen, ambities binnen het contractonderzoek en de strategische programma's tot een formatiestijging.

Binnen de planperiode is sprake van een groei van het aantal studentinschrijvingen die zich vertaalt in een meerjarige toename van de collegegeldbaten. Nieuwe opleidingen die in 2024 gepland staan om te starten zijn Ba Sustainable Bioscience (FSE) en Ma Crop Biotechnology and Engineering (FSE). In 2025 volgen (mogelijk) de nieuwe opleidingen Ma Responsible Data Sciences (FSE), Ma Sustainable Manufacturing (FSE) en Ma Physics (FSE).

Van de totale studentpopulatie in 2023 heeft 59% een niet-Nederlandse nationaliteit. Het aantal inschrijvingen binnen de post-initiële opleidingen is licht gestegen in 2023 tot 1.264. Het aantal postdoctorale opleidingen is daarentegen in 2023 nagenoeg gelijk gebleven in vergelijking met het aantal inschrijvingen in 2022.

Het aantal studenten dat in 2023 heeft deelgenomen aan exchange programma's is licht gestegen in vergelijking met het voorgaande jaar, van 3.207 in 2022 naar 3.262 in 2023. Een overzicht van uitwisselingsovereenkomsten met andere instellingen is opgenomen in bijlage 2.

### **Huisvesting**

Goed vastgoedbeheer vergt aandacht voor huisvesting op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Om mee te kunnen bewegen met ontwikkelingen in het activiteitsniveau binnen het onderwijs en het contractonderzoek en de hieraan verbonden mutaties in de studenten- en medewerkerspopulatie, is het zaak ervoor te zorgen dat de aard en omvang van het vastgoed flexibel is. Daarbij is het van belang om in verband met de geplande projecten en investeringen en de hieruit voortvloeiende financiële effecten een goed inzicht te hebben in toekomstige ontwikkelingen, risico's en scenario's. Dit vertaalt zich in het huisvestingsbeleid 2020-2030 en een visie op de gewenste samenstelling van de vastgoedportefeuille. UM werkt met scenarioanalyses – groei, krimp, stabiele situatie – om de ontwikkelingen binnen het activiteitsniveau van UM te vertalen naar concrete huisvestingsplannen en daarmee tevens de ontwikkeling van de totale huisvestingslasten te monitoren.

Investeringen in vastgoed lopen altijd via het huisvestingsfonds. De geplande investeringen van het Huisvestingsfonds zijn opgenomen in de investeringsagenda die jaarlijks wordt bijgesteld en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. De investeringsagenda 2024 op de volgende pagina vormt de basis voor de begroting 2024-2028. Onderdeel hiervan zijn de forse lange termijn investeringen die benodigd zijn om de UM- gebouwen te verduurzamen. Daartoe is een geïntensiveerd investeringsprogramma uitgewerkt met concrete maatregelen per pand. Zoals gebruikelijk zullen reguliere beheer- en onderhoudswerkzaamheden binnen de gebouwenportefeuille van de UM in 2024 plaatsvinden.

De jaarlijkse kosten (afschrijving, exploitatie, klein onderhoud, energie, schoonmaak etc.) worden binnen het huisvestingsfonds gefinancierd en via het huisvestingstarief per m<sup>2</sup> in rekening gebracht bij de betreffende eenheden. Gezien extreme stijgingen en fluctuaties van energieprijzen in de afgelopen aantal jaren, de daarmee gemoeide stijging van overige exploitatiekosten en de krapte op de arbeidsmarkt, wordt de ontwikkeling van de huisvestingslasten in de huidige situatie de komende periode nauw in de gaten gehouden en nader geanalyseerd. De meerjarige tariefontwikkeling met bijbehorende aanpassingen van de huisvestingstarieven per 2025 wordt medio 2024 opnieuw beoordeeld vanaf 2025 op basis van de feitelijke prijsontwikkeling.



In de meerjarenbegroting 2024-2028 is onderstaande investeringsagenda opgenomen.

MSM-gebouw Endepolsdomein 150	Begroting 2023	Realisatie 2023	B2024 september 2023	Geraamde investering
Investerings in huisvesting		Bedrag k€	Bedrag k€	Bedrag k€
<b>BioMedisch Centrum/Renovatie UNS 50 (gecombineerd project)</b>	1.000	493		26.060
Naar aanleiding van de aanbestedingsresultaten van juni 2019 heeft het ontwerpteam, in samenwerking met FHML en FS, bezuinigingen voorgesteld en zijn de marktpartijen die in juni 2019 hadden ingeschreven gevraagd om nieuwe biedingen in te dienen. De in de zomer van 2020 ingediende nieuwe biedingen lagen nog steeds hoger dan het goedgekeurde budget. Daarom is in 2021 de mogelijkheid onderzocht om het nieuwe proefdierlaboratorium te integreren in de renovatieplannen van de UNS50. Gebaseerd op de resultaten van een inpassingsstudie is een eerste globale investeringsraming opgesteld en wordt een schetsontwerp uitgewerkt. Verwacht wordt dat M€ 26 nodig zal zijn voor de realisatie van een nieuw proefdierenlaboratorium in UNS50. Een uitwerking van deze integratiestudie is gaande. Het UNS50-gebouw bestaat ruim 30 jaar en zal in fasen worden gerenoveerd. De fasering en omvang van de investeringen worden momenteel onderzocht en moeten nog worden vastgesteld, waarbij de beslissingen in de tijd gespreid zullen plaatsvinden. Het budget voor de renovatie van het hele gebouw is voorlopig vastgesteld op M€ 71 op prijspeil 2019. De renovatie van het totale gebouw zal naar verwachting 8-10 jaar in beslag nemen. De werkzaamheden in de zuidelijke vleugel worden naar verwachting eind 2023 afgerond. De voorbereidingen voor de renovatie van de noord- en middenvleugel zijn nu gestart in verband met de inpassing van het nieuwe proefdierlaboratorium in de noordvleugel. Het benodigde budget voor de renovatie van het resterende deel van de UNS50 is geactualiseerd in 2023. Exclusief het deel in de noordvleugel, waar het nieuwe proefdierlaboratorium is gepland, is de totale investering begroot op M€ 83 (prijspeil 2023). Het bedrag van k€ 493 in 2023 betreft kosten onderzoek huisvesting nieuwe CPV in UNS50. Het bedrag van k€ 11.216 betreft het in 2023 geïnvesteerde bedrag in de reguliere renovatie UNS50 (excl. CPV).	15.000	11.216	19.000	83.136
<b>Randwyck fase 1 gebiedsontwikkeling Maastricht Health Campus (MHC)</b>	200	0	100	1.125
In 2023 is de structuurvisie uit 2014 voor de ontwikkeling van de Brightlands Maastricht Health Campus, herijkt. Conform de afspraken in de structuurvisie wordt de realisatie van dit plan gezamenlijk gefinancierd door de gemeente Maastricht, het azM en de UM. Daartoe is in 2024 een investering van k€ 100 gepland. Het resterende budget zal worden gebruikt in overeenstemming met nieuwe plannen.				
<b>Tapijkazerne</b>	0	112	0	
Voor het gehele Tapijn-project is een budget van M€ 50 opgenomen, verdeeld in verschillende fasen. De realisatie van fase I is in 2020 afgerond. De start van een nieuwe fase wordt uitgesteld en is afhankelijk van de toekomstige huisvestingswensen van de UM. De in 2023 gemaakte kosten hebben nog te maken met realisatie fase 1.				
<b>Duboisdomein 30 hal laboratoria</b>	0	501	0	
In de voormalige drukpershal zijn laboratoria voor FSE ontwikkeld. Deze laboratoria zijn na de zomer van 2021 in gebruik genomen. De in 2023 gemaakte kosten hebben te maken met werkzaamheden die niet eerder konden worden uitgevoerd.				
<b>MSM-gebouw Endepolsdomein 150</b>	2.000	189	2.350	2.600
Als onderdeel van de integratie van UM en MSM is het MSM-gebouw aan het Endepolsdomein 150 in Maastricht opgenomen in de vastgoedportefeuille van de UM. FPN heeft de afgelopen jaren al een aantal onderwijsruimten gehuurd. Het gebouw wordt geschikt gemaakt voor gebruik door de UM, door het creëren van onderwijsruimten en leerruimten alsmede een nog lopend onderzoek naar werkplekken voor ICTS. De kosten voor de geraamde aanpassingen, inclusief het uitvoeren van werkzaamheden voor het oplossen van achterstallig onderhoud, worden geraamd op ca. M€ 2,6. Bedrag en definitieve renovatie/aanpassingen moeten nog worden vastgesteld.				



<b>Randwyck en Binnenstad: parkeervoorzieningen en fietsenstallingen</b>	1.000	-27	500	2.200
In 2022 werd een nieuwe start gemaakt met de ontwikkeling van een mobiliteitsbeleid. Ondertussen worden maatregelen genomen om de kwaliteit van de fietsenstallingen te verbeteren, zoals betere afsluiting, overkapping en oplaadpunten. Het negatieve bedrag in 2023 wordt veroorzaakt door het tussentijds stopzetten van het project voor de fietsenstalling op Heksenstraat 6-8. De in 2022 hiervoor gemaakte kosten zijn in 2023 ten laste van de exploitatie gebracht. Vandaar het negatieve investeringsbedrag.				
<b>Research &amp; Development Center for the Brightlands Future of Farming Institute</b>	9.000	7.904	0	10.000
Maastricht University, in cooperation with BASF/Nunhems B.V., is investing in the development of the Brightlands Future of Farming Institute at the Brightlands Campus Greenport Venlo. For this purpose, a high-tech R&D greenhouse is being developed. UM will receive M €10 from the Regiodeal North Limburg. These funds are intended for the development of the necessary infrastructure, including a high-tech R&D greenhouse, laboratories (M€ 6.5) and adjacent facilities for scientific staff (M€ 3.5). The laboratories and facilities will be developed at Brighthouse Venlo. De investering is nog niet afgerond. In 2024 zullen er ook nog kosten worden gemaakt. Ook deze kosten vallen binnen de subsidie van M€ 10.				
<b>Duurzaamheidsprojecten / UM-sustainability roadmap</b>	6.000	911	9.000	30.978
Door de energiecrisis en de daaruit voortvloeiende sterke stijging van de energieprijzen is de noodzaak tot algehele energiebesparing steeds urgenter geworden. In het kader van het Nederlandse klimaatakkoord heeft de UM zich - binnen UNL-verband - gecommitteerd aan de uitvoering van de sectorale routekaart voor CO <sup>2</sup> -reductie. Er is een meerjarenbegroting opgesteld voor de verduurzaming van de vastgoedportefeuille van de UM in Maastricht. Het doel is om een bijdrage te leveren aan de nationale inspanning om in 2030 een reductie van 49% in broeikasgasemissies te bereiken ten opzichte van 1990, en in 2050 een reductie van 95%. Voor de periode 2023 tot 2030 zijn investeringen in de vastgoedportefeuille van UM gepland die zullen resulteren in een vermindering van het gebruik van aardgas en het energieverbruik. De omvang van deze investeringen wordt geschat op M€ 27, inclusief BTW (prijsspeil 2022).				
<b>Renovatie van de stadsmuur</b>	100	93	100	1.000
De universiteit is verantwoordelijk voor het onderhoud en beheer van die delen van de stadsmuur die zich op de UM-campus bevinden.				
<b>Renovatie/aanpassingen</b>	2.500	355	1.500	15.000
<b>Wettelijke aanpassingen: jaarlijks budget</b>	600	79	600	6.000
<b>Groot Vervangend Onderhoud: jaarlijks budget</b>	6.000	4.517	6.311	63.110
In 2022 is het meerjarenonderhoudsplan geactualiseerd. Op basis van deze actualisatie is het jaarlijkse onderhoudsbudget verhoogd naar ruim M€ 6,3. Dit budget is bedoeld voor groot vervangingsonderhoud aan alle UM-gebouwen, met uitzondering van Tapijn-A en het MSM-gebouw. Voorts omvat deze M€ 6,3 een jaarlijks bedrag van M€ 1 voor de onderdelen van de UNS50 die niet in het renovatiebudget van de UNS50 zijn opgenomen.				
<b>Jaarlijkse PM-post</b>	500	149	500	5.000
<b>Subtotaal investeringen in huisvesting</b>	<b>43.900</b>	<b>26.492</b>	<b>39.961</b>	





### Huisvestingsratio (op basis van de vastgestelde begroting)

Stand per 31 december	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
Huisvestingslasten als percentage van de totale baten	9,9%	9,1%	9,4%	9,6%	9,6%	9,6%

Huisvestingslasten zijn gedefinieerd als huisvestingslasten inclusief afschrijvingslasten gebouwen en installaties.

De huisvestingsratio blijft gedurende de planperiode ruim onder de afgesproken marge van 12,5%. Aangezien ten aanzien van een aantal investeringen nog geen definitieve besluitvorming heeft plaatsgevonden en/of investeringsvoorstellen nog kunnen worden aangepast, heeft UM flexibiliteit in haar investeringsagenda ingebouwd. Bij besluitvorming over de investeringsagenda wordt gewerkt met scenarioanalyses. Hiermee kunnen de effecten van mutaties binnen het onderwijs en contractonderzoek en de hieraan gerelateerde ontwikkeling van de personele bezetting en de studenteninschrijvingen inzichtelijk worden gemaakt en worden opgevangen.

#### Financiering toekomstige investeringen

Uitgangspunt van de UM is dat investeringen uit eigen middelen worden gefinancierd. UM is al jaren in staat om de gerealiseerde investeringen uit de operationele kasstroom te financieren. Indien er op termijn sprake is van een financieringsbehoefte dan stelt de Raad van Toezicht het kredietplafond vast, alsmede de hoogte van het totaal aan te trekken bedrag. Voor de middellange termijn is dit niet aan de orde en kunnen investeringen uit eigen liquiditeit worden gefinancierd.

#### Staat van baten en lasten (enkelvoudig)

De kaders voor de begroting en meerjarenraming worden voorafgaand aan het begrotingsproces vastgesteld en afgestemd met alle eenheden. De begroting en de meerjarenraming wordt vervolgens bottom-up opgesteld, goedgekeurd en vastgesteld. De in december 2023 goedgekeurde begroting 2024 liet een licht negatief resultaat zien van +/- k€ 400, dat grotendeels werd veroorzaakt door de inzet van bestemde reserves van M€ 71. Het resultaat uit de reguliere bedrijfsvoering bedroeg in 2024 M€ 6,7 positief.

Sinds het vaststellen van de begroting 2024 heeft zich een aantal ontwikkelingen voorgedaan die aanleiding geven om het perspectief bij te stellen:

- In de begroting was de verkoop van het MSM-hotel voorzien in het boekjaar 2024. Daar de afwikkeling van de verkoop reeds in 2023 heeft plaatsgevonden, is de begroting 2024 hierop naar beneden bijgesteld;
- In 2024 bestaat het voornemen om de geconsolideerde stichtingen waarin overwegende zeggenschap bestaat, te weten Stichting LIBER en de Stichting MERIT, te liquideren. De verwachte opbrengsten uit hoofde van de liquidatie zijn positief gecorrigeerd op de begroting van 2024.

De bovenstaande twee interventies leiden tot een bijgestelde begroting 2024 die samen met de meerjarenraming 2025-2028 in de volgende staat van baten en lasten is weergegeven.



Verkorte staat van baten & lasten voor verslagjaar 2023 en begrotingsjaren 2024-2028 (enkelvoudig):

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
<b>BATEN</b>						
Rijksbijdrage	353.763	383.725	393.469	402.671	412.467	413.967
College- en examengelden	57.593	64.284	75.044	78.604	81.498	83.567
Baten in opdracht van derden	119.718	133.955	133.468	134.869	134.821	136.561
Overige baten	58.892	61.721	53.749	53.781	53.902	54.408
<b>TOTAAL BATEN</b>	<b>589.966</b>	<b>643.684</b>	<b>655.729</b>	<b>669.925</b>	<b>682.687</b>	<b>688.502</b>
<b>LASTEN</b>						
Personeelslasten	418.493	459.652	469.097	481.205	491.134	495.837
Afschrijvingen	25.347	29.229	30.287	33.273	33.804	33.832
Huisvestingslasten	41.170	39.028	40.673	41.333	41.832	42.258
Overige lasten	101.299	118.269	119.526	120.162	122.180	123.289
<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>586.309</b>	<b>646.179</b>	<b>659.583</b>	<b>675.974</b>	<b>688.951</b>	<b>695.216</b>
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	3.657	-2.495	-3.854	-6.049	-6.263	-6.714
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	1.556	3.354	4.854	5.049	4.264	4.714
<b>TOTAAL RESULTAAT</b>	<b>5.213</b>	<b>859</b>	<b>1.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>-2.000</b>

### Toelichting

Per saldo wordt de prognose 2024 met de hiervoor beschreven interventies positief beïnvloed met een licht positief resultaat van k€ 859 tot gevolg. Het meerjarenperspectief 2025-2028 laat een dalende lijn zien, waarbij de exploitatieresultaten vanaf 2026 negatief worden. De resultaten die worden afgerekend naar de algemene reserve nemen meerjarig af, maar blijven over de gehele planperiode positief.

### Baten

Ten behoeve van de **Rijksbijdrage** is begin juli 2023 de nota middelenverdeling 2024 (NMV2024) plus het addendum op de NMV2024 vastgesteld. In de NMV2024 is de omvang en verdeling van de verwachte rijksbijdrage voor 2024 en de bijbehorende perspectiefjaren 2025-2028 weergegeven. De basis vormt het WO-macrokader en het externe bekostigingsstelsel van OCW naar de stand van zaken volgens de Voorjaarsnota 2023 (VJN2023). Daarin zijn onder andere de loon- en prijsbijstelling 2023 en de neerwaartse middelenbijstelling op titel referentieraming 2023 (vanaf 2024) verwerkt. Aangezien de UM de komende jaren verwacht verder te groeien in studentenpopulatie is in de NMV2024 het middelenperspectief voor de UM in de planperiode 2025-2028 naar boven bijgesteld. In de NMV2024 zijn ook de middelen uit het Bestuursakkoord

volgens het Regeerakkoord Rutte IV verwerkt. Tevens is geanticipeerd op het vervallen van de maatregel halvering collegegeld 1<sup>e</sup> jaars HO EER Ba-studenten vanaf het studiejaar 2024-2025. De CA-middelen betreffen starters- en stimuleringsbeurzen en middelen voor sectorplannen en kwalificeren als niet-normatieve Rijksbijdrage. Hiervoor geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans geparkeerd. De Bestuursakkoord middelen zijn sinds vorig jaar integraal opgenomen in de meerjarenbegroting. Het merendeel van deze middelen heeft betrekking op sectorplannen en de starters- en stimuleringsbeurzen. Deze middelen komen geheel ten goede aan de zes faculteiten. Tot slot is in de Rijksbijdrage de jaarlijkse toezegging voor de uitvoering van het landelijk kader studentenwelzijn opgenomen (k€ 407 voor de periode van 2023 tot en met 2031). In het addendum op de NMV2024 is de bijstelling op de uitkomsten van de NMV2024 verwerkt die verband houdt met de nieuwe cao (looptijd: 1-4-2023 t/m 30-6-2024). Hiervoor is deels (2,6%) dekking voorzien uit de verwachte loonruimte 2024. Voor de begroting 2024 is het middelenkader 2024ev op een vergelijkbaar loon/prijsniveau gebracht als de loonkosten volgens de nieuwe cao. Het middelenkader 2024ev voor de



begroting 2024ev is ten opzichte van dat in de NMV2024 met ca. M€ 7 opgehoogd. De extra middelen zijn naar evenredigheid verdeeld over de luiken en binnen de luiken naar de betreffende eenheden.

Binnen de planperiode is sprake van een groei van het aantal studentinschrijvingen die zich vertaalt in een meerjarige toename van de **college- en examengelden**. In de begroting en het meerjarig perspectief is rekening gehouden met de collegegelden van nieuwe opleidingen, die gepland staan om op te starten in de planperiode. Nieuwe opleidingen die in 2024 gepland staan om te starten zijn Ba Sustainable Bioscience (FSE) en Ma Crop Biotechnology and Engineering (FSE). In 2025 volgen (mogelijk) de nieuwe opleidingen Ma Responsible Data Sciences (FSE), Ma Sustainable Manufacturing (FSE) en Ma Physics (FSE). Daarnaast wordt in de begroting voor de volgende opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs: Ba UCM, Ba Maastricht Science Programme, Ba Global Studies (vanaf 2023-2024) en de Ma Forensic Psychology.

De **baten in opdracht van derden** bestaan enerzijds uit de baten contractonderwijs en anderzijds uit de contractonderzoeksbaten. De baten contractonderwijs hebben betrekking op niet-reguliere onderwijsprogramma's, waaronder postdoctoraal onderwijs en pre-masters. In 2023 stijgen de baten sterk door de integratie van MSM in SBE. In 2024 is er een lichte daling waar te nemen, veroorzaakt door lagere studentaantallen binnen SBE/Inspire (internationale studenten). Vanaf 2025 stijgen de baten contractonderwijs weer, zowel voor de programma's van SBE als van FHML en FSE. Bij FHML vindt de groei plaats bij SHE/Collaborates waar nieuwe strategische samenwerkingsverbanden worden aangegaan zoals projecten in Jeddah, Dubai, Egypte en Mexico en groei van de huisartsenopleiding. De programma's van FL, FPN en FASoS kennen een stabiel niveau. De contractbaten onderzoek groeien in 2024 naar een eenmalige piek van M€ 106,5 om vervolgens vanaf 2025 een stabiel niveau te bereiken van gemiddeld M€ 104,8 per jaar. FSE zet in op een flinke stijging in 2024 naar M€ 17,9 om vervolgens in de planperiode weer te dalen naar M€ 11,3. Deze daling wordt veroorzaakt door de afloop van Kennis-As projecten waarvoor vooralsnog geen nieuwe projecten zijn opgenomen. SBE ambieert, mede door de overgang van projecten uit de Stichtingen Liber en Merit naar SBE, een toename van haar onderzoeksactiviteiten. Het totale contractonderzoek van FHML stijgt in de planperiode van M€ 59,5 naar M€ 63,9. Onderdeel van de baten contractonderzoek vormen de provinciale bijdragen aan de

Kennis-As projecten. Het aandeel van de Kennis-As projecten neemt af ten gevolge van de aflopende financiering door de Provincie van in het verleden toegekende tranches.

De **overige baten** kennen in de planperiode een relatief constant verloop met een omvang van M€ 54. De inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen worden hoofdzakelijk gerealiseerd binnen UMSport, het Talencentrum, het CES, de Maastricht Summer School en Studium Generale. De verhuurbaten betreffen voornamelijk de verhuur van het Guesthouse en de afdeling Huisvesting. In de planperiode is een relatief constant verloop voorzien voor de opbrengsten uit het beurzenprogramma (SSC). Tevens zijn in de overige baten de interventies op de begroting 2024 verwerkt voor de verkoopopbrengst van het MSM-hotel en de liquidatiewaardes van Stichting LIBER en de Stichting MERIT.

#### Lasten

Het meerjarenperspectief laat in de gehele planperiode een aanzienlijke stijging van de **personele lasten** zien, welke betrekking heeft op de Loonkosten. Deze groei van de loonkosten wordt enerzijds veroorzaakt door de nieuwe cao-ontwikkeling in 2023, leidend tot een verhoging met 9% per 1 augustus 2023. Anderzijds heeft deze groei betrekking op een verwachte toename van de formatie. Ten aanzien van de fte-ontwikkeling is een aantal zaken van belang. De benodigde onderwijsformatie groeit als gevolg van de verwachte stijging van het aantal studenten, de inzet van NPO-OW en studievoorschotmiddelen, de start en ontwikkeling van nieuwe opleidingen en de herziening van bestaande programma's. De toekenning van sectorplanmiddelen en de starters- en stimuleringsbeurzen biedt binnen alle faculteiten de mogelijkheid tot versterking van het onderzoek door het bieden van extra formatieplaatsen. Daarnaast speelt de verlaging van de werkdruk van het personeel een belangrijke rol en leiden de verwachte uitvoering van bestedingsplannen, ambities binnen het contractonderzoek en de strategische programma's tot een formatiestijging. De overige personele lasten stabiliseren in de planperiode op een niveau van M€ 30.

Meerjarig stijgen de geraamde **afschrijvingslasten**. Het verloop van de afschrijvingslasten op gebouwen en installaties wordt enerzijds beïnvloed door aflopende afschrijvingen uit het verleden en anderzijds door toekomstige afschrijvingen als gevolg van de uitvoering van de investeringsagenda die in september 2023 in de Universiteitsraad en de Raad van Toezicht is vastgesteld. De renovatie van de UNS50 en geplande integratie van het BMC hebben daarin de grootste invloed. In het perspectief



is tevens rekening gehouden met eventuele vervroegde afschrijvingen in verband met de uitvoering van de renovatie UNS50. Daarnaast leidt de verhoging van het budget voor groot vervangend onderhoud (GVO) tot een lichte meerjarige stijging van de afschrijvingslasten. De afschrijvingslasten op apparatuur en laboratoria stijgen vanaf 2024 door het naar voren halen van de aanschaf van apparatuur die voorzien is voor het BMC, zodat deze al gebruikt kan worden in de huidige CPV. Vanaf 2024 is jaarlijks rekening gehouden met afschrijvingslasten voor de renovatie van de werkplaats IDEE, de upgrade van COV's en voor de opleiding Regenerative Medicine & Technology. Daarentegen lopen de afschrijvingen van LINK-apparatuur uit de initiële fase langzaam af. Ook lopen de afschrijvingen horende bij de bijbehorende gedane verbouwingen vanaf 2021 af. Herinvesteringen zijn voor een beperkt bedrag in de begroting opgenomen in de eerstvolgende jaren. Ten slotte nemen de afschrijvingslasten in 2024 toe door investeringen ten behoeve van de sectorplannen en nieuwe onderzoeksgroepen.

Het meerjarenperspectief van **de huisvestingskosten** is gebaseerd op de in september 2023 vastgestelde investeringsagenda. De forse toename van de energielasten als gevolg van de gestegen energieprijzen en de gestegen exploitatiekosten als gevolg van prijsstijgingen zijn de voornaamste verklaringen voor de stijging van de huisvestingskosten. Daarnaast is extra huisvesting nodig voor nieuwe opleidingen en onderzoeksprogramma's, waaronder op de Chemelot Campus en in Venlo. Voor de gestegen energielasten is een energietoeslag opgenomen in de huisvestingstarieven 2023, 2024 en 2025. Vanaf 2024 wordt een energie-reductie voorzien als gevolg van de duurzaamheidsinvesteringen. De energietoeslag wordt per jaar vastgesteld, afhankelijk van de marktsituatie. Dit betekent dat de nu opgenomen bedragen jaarlijks kunnen wijzigen.

De **overige lasten** betreffen de lasten voor IT, apparatuur en de overige operationele lasten. De verwachting is dat de IT-kosten (exclusief afschrijvingslasten) na een piek in de periode 2021-2025, gemiddeld M€ 16 zullen bedragen. Deze piek betreft de uitvoering van het programma Integrale Bedrijfsvoering, wat zorgt voor hogere kosten van IT

consultancy. De kosten voor de aanschaf, huur en het onderhoud van apparatuur stijgen in 2024 door aanvullende aanschaffingen van inventaris bij de verbouwing van de UNS50, het opstarten van nieuwe COV's/onderzoeksplatforms en nieuwe onderzoeksgroepen. De ontwikkeling van de operationele lasten is de vertaling van de ambities binnen het contractonderzoek, de uitvoering van nieuwe initiatieven en vernieuwingen, de ontwikkeling van nieuwe onderwijsprogramma's, prijsstijgingen, de inzet van de studievoorschotmiddelen, de NPO-middelen (welke aflopen in 2024), de sectorplannen en de starters- en stimuleringsbeurzen. Daar waar mogelijk worden uitgaven binnen de verschillende operationele kostencategorieën begroot.

Het **saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering** bevat het financieringsresultaat en het resultaat deelnemingen. Het financieringsresultaat bestaat uit het saldo rentebaten/-lasten en herwaarderingsresultaten van voorzieningen, bijvoorbeeld als gevolg van aanpassingen in de verdisconteringsvoet. Voor de begrotingsperiode worden geen wijzigingen verwacht. Het resultaat deelnemingen bestaat uit de geprognosticeerde resultaten van UM Holding en Univenture. Het verwachte resultaat voor UM Holding voor 2024 bedraagt M€ 2,3 negatief, wat grotendeels te herleiden is naar de investeringen in de Brightlands Campussen, het octrooifonds van Knowledge Transfer Funds B.V. en Medace B.V. Voor Univenture bedraagt het verwachte resultaat 2024 M€ 0,5 negatief. Dit resultaat is met name toe te wijzen aan het negatieve resultaat van ReGEN BioMedical B.V. Het bestuur van Liber is voornemens de stichting op te heffen en de activiteiten en vermogensbestanddelen over te hevelen naar SBE. Voor de stichting Merit loopt een soortgelijk traject, echter er is nog geen finaal besluit genomen. De stichting MSM zal na afloop van de resterende activiteiten ook worden opgeheven.

### Staat van baten en lasten (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde staat van baten en lasten opgenomen. Deze staat bevat de geconsolideerde realisatiecijfers 2023 en meerjarenbegrotingen 2024-2028 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V.



Verkorte staat van baten & lasten voor verslagjaar 2023 en begrotingsjaren 2024-2028 (geconsolideerd):

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
<b>BATEN</b>						
Rijksbijdrage	353.763	383.725	393.469	402.671	412.467	413.967
College- en examengelden	57.593	64.284	75.044	78.604	81.498	83.567
Baten in opdracht van derden	120.715	133.955	133.468	134.869	134.821	136.561
Overige baten	58.149	62.613	54.640	54.673	54.793	55.300
<b>TOTAAL BATEN</b>	<b>590.220</b>	<b>644.575</b>	<b>656.621</b>	<b>670.817</b>	<b>683.579</b>	<b>689.394</b>
<b>LASTEN</b>						
Personeelslasten	418.907	460.069	469.520	481.627	491.556	496.259
Afschrijvingen	25.358	29.240	30.297	33.284	33.815	33.842
Huisvestingslasten	41.381	39.179	40.825	41.485	41.984	42.410
Overige lasten	103.165	118.883	120.139	120.776	122.794	123.902
<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>588.811</b>	<b>647.370</b>	<b>660.781</b>	<b>677.172</b>	<b>690.148</b>	<b>696.414</b>
Saldo baten en lasten uit gewone bedrijfsvoering	1.409	-2.795	-4.160	-6.355	-6.569	-7.020
Saldo baten en lasten uit financiële bedrijfsvoering	3.986	3.654	5.160	5.355	4.570	5.020
Saldo buitengewone baten & lasten	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAAL RESULTAAT</b>	<b>5.395</b>	<b>859</b>	<b>1.000</b>	<b>-1.000</b>	<b>-2.000</b>	<b>-2.000</b>

Consolidatie houdt in dat zowel de balans als de staat van baten en lasten van UM, Universiteit Maastricht Holding, UniVenture en de stichtingen MERIT en LIBER worden samengevoegd als ware het één organisatie. Ter verduidelijking: in de enkelvoudige jaarrekening zijn de stichtingen MERIT en LIBER niet meegenomen in de cijfers. In de enkelvoudige balans is de waarde van Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. opgenomen onder 'deelnemingen' (onder de financiële vaste activa) en in de enkelvoudige staat van baten en lasten wordt het resultaat van deze partijen opgenomen als onderdeel van het 'resultaat deelnemingen'.

Strategische participaties van UM worden ondergebracht bij de Universiteit Maastricht Holding en financiële participaties (spin-offs) worden ondergebracht bij UniVenture. Voor een organigram zie hoofdstuk 11 onder "Overzicht verbonden partijen". De financiering van Universiteit Maastricht Holding wordt voornamelijk verstrekt door agiostortingen van de UM en de overige aandeelhouders (zoals de Provincie Limburg) aan strategische participaties.

UniVenture is een zogenaamd 'corporate venturing' bedrijf: een organisatie die investeert in startup bedrijven. Wanneer sprake is van positieve resultaten van deze bedrijven uit dividend of bedrijfsverkoop, dan kan UniVenture dividend uitkeren of deze onder voorwaarden investeren in nieuwe bedrijven.





## Balans (enkelvoudig)

"Stand per 31 december Bedragen x € 1.000"	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
<b>ACTIVA</b>						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	229.752	246.484	254.297	261.735	268.852	255.767
Financiële VA	26.905	28.447	28.483	28.305	28.599	28.427
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	95.765	95.765	95.765	95.765	95.765	95.765
Liquide middelen	192.357	174.942	167.900	159.507	150.309	161.776
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>544.779</b>	<b>545.638</b>	<b>546.445</b>	<b>545.312</b>	<b>543.525</b>	<b>541.735</b>
<b>PASSIVA</b>						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	111.956	118.371	122.524	124.391	123.258	121.646
Bestemmingsreserve	34.511	28.955	25.801	22.935	22.068	21.681
Bestemmingsreserve privaat	10.668	10.668	10.668	10.668	10.668	10.668
VOORZIENINGEN	19.200	19.400	19.407	19.477	19.708	19.939
LANGLOPENDE SCHULDEN	442	242	41	21	2	2
KORTLOPENDE SCHULDEN	274.833	274.833	274.834	274.651	274.652	274.631
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>544.779</b>	<b>545.638</b>	<b>546.445</b>	<b>545.312</b>	<b>543.525</b>	<b>541.735</b>

### Toelichting

De balans is voor het begrotingsjaar gebaseerd op de bijgestelde begroting 2024 (iteraties op de vastgestelde begroting) en de jaren 2025-2028 op de vastgestelde meerjarenraming, waarbij de werkelijke balansposities 2023 de basis vormen. Het resultaat van de UM wordt verrekend met de algemene reserves. Naast de algemene reserves kent de UM bestemde reserves. Daarnaast worden bestemde reserves gevormd ten behoeve van de uitvoering van onderzoeksprojecten waarbij de RJ660-richtlijn wordt toegepast. Jaarlijks vinden er verrekeringen plaats tussen de algemene en bestemde reserves die betrekking hebben op de uitvoering van de activiteiten waarvoor een bestemde reserve is gevormd.

### Materiële vaste activa

Zoals in de huisvestingsparagraaf al is aangegeven, kent UM een ambitieuze investeringskalender. Zodra een verbouwing of nieuwbouw is gerealiseerd, wordt gestart met de afschrijvingen. De uitvoering van de investeringskalender alsmede het verduurzamen van de vastgoedportefeuille

zorgen voor een meerjarige stijging in de waarde van de materiële vaste activa. De komende jaren wordt grootschalig geïnvesteerd in de renovatie van UNS50 en BMC. Voor de verduurzaming van gebouwen is separaat budget gereserveerd. Tevens is het onderwijsgebouw van MSM aan het vastgoedareaal toegevoegd.

### Financiële vaste activa

De financiële vaste activa representeren de waarde van de verschillende deelnemingen in Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. Daarnaast maken ook de leningen aan verbonden partijen en studentenverenigingen onderdeel uit van deze post. Het meerjarige verloop hangt samen met de financiering van de strategische participaties.

### Vlottende activa

De openstaande vorderingen kennen een meerjarig stabiel verloop. De liquide middelen laten in de eerste jaren een daling zien, om in 2028 weer te stijgen. De daling wordt ingezet als gevolg van de investeringsplannen die uit eigen middelen worden gefinancierd.



### Eigen vermogen

De post 'kapitaal' betreft de vermogenswaarde van het onroerend goed dat in de jaren '90 om niet aan UM is overgedragen. Deze post blijft over de jaren constant. Het verloop van de algemene en bestemde reserve wordt beïnvloed door het verwachte resultaat en eventuele mutaties tussen de algemene en de bestemde reserve. De bestemde reserve wordt onder meer gemuteerd voor de uitvoering van bestedingsplannen en voor de uitvoering van (specifieke) facultaire (onderzoeks)projecten. Het resultaat dat aan de algemene reserve wordt toegevoegd, is positief op basis van de reguliere bedrijfsactiviteiten. Het negatieve UM-resultaat ontstaat dus doordat bestemde reserves worden ingezet. Het eigen vermogen is in beginsel publiek vermogen. Indien het eigen vermogen een private herkomst kent, is dit toegelicht.

### Voorzieningen

Het betreft de voorzieningen sociaal beleid, sabbatical leave, verlofsparen, eigen risico WGA, ambtsjubilea, wachtgeld, verlieslatende contracten, langdurig zieken, transitievergoeding en vitaliteitspact. De voorzieningen laten meerjarig een kleine toename zien.

### Langlopende schulden

Deze post betreft de leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds. Het beleid van UM

is om nieuwe investeringen en/of uitbreidingen van vaste activa voor zover mogelijk uit eigen middelen te financieren. Versnelde aflossing op deze leningen is niet mogelijk.

### Kortlopende schulden

Naar verwachting kennen de kortlopende schulden gedurende de planperiode een constant niveau van rond M€ 274,8. Deze post is in 2023 sterk gestegen met name als gevolg van het ongebruikte deel van de niet-normatieve rijksbijdragen.

### Current ratio en absolute omvang liquide middelen

Het meerjarenperspectief voor de current ratio toont aan dat de UM boven de signaleringswaarde van 0,75 eindigt. Het bestaande beleid dat de UM hanteert op financieel gebied is aantoonbaar passend, consistent en betrouwbaar. De UM is voornemens om dit beleid ook in de komende jaren te handhaven en eventuele afwijkingen ten opzichte van deze signaleringswaarde jaarlijks toe te lichten.

De verwachting is dat de current ratio in de komende jaren iets zal afnemen. Dit wordt veroorzaakt door de geplande investeringen van de renovatie van UNS50 en BMC. Deze investeringen zijn ook terug te zien in de omvang van de liquide middelen, echter blijft het saldo nog ver boven de signaleringswaarde. Vanaf 2028 loopt de current ratio weer op tot 0,99. Tevens is er ook weer een stijgende lijn waarneembaar van het saldo liquide middelen vanaf 2028.

Signaleringswaarden	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Liquiditeit (current ratio)	1,05	1,01	0,99	0,97	0,94	0,99
Solvabiliteit 2	0,49	0,50	0,50	0,50	0,49	0,49
Absolute omvang Liq. Middelen (in €m)	192.357	180.734	176.506	170.538	163.333	175.894



## Balans (geconsolideerd)

In de volgende tabel is de geconsolideerde balans opgenomen. Deze balans bevat de geconsolideerde

balansen 2023 en meerjarige balansen 2024-2028 van UM en de stichtingen MERIT en LIBER, Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. De geconsolideerde meerjarenbalans 2024-2028 ziet er als volgt uit:

"Stand per 31 december Bedragen x € 1.000"	Verslagjaar 2023	Prognosejaar 2024	Prognosejaar 2025	Prognosejaar 2026	Prognosejaar 2027	Prognosejaar 2028
<b>ACTIVA</b>						
VASTE ACTIVA						
Immateriële VA	0	0	0	0	0	0
Materiële VA	229.779	246.509	254.323	261.760	268.877	255.792
Financiële VA	28.610	26.522	27.964	28.998	30.290	30.665
VLOTTENDE ACTIVA						
Vorderingen	95.146	96.817	96.817	96.817	96.817	96.817
Liquide middelen	203.402	180.670	172.221	162.616	152.421	163.340
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>556.937</b>	<b>550.517</b>	<b>551.324</b>	<b>550.192</b>	<b>548.404</b>	<b>546.614</b>
<b>PASSIVA</b>						
EIGEN VERMOGEN						
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	119.180	118.136	122.289	124.156	123.023	121.411
Bestemmingsreserve	34.511	28.955	25.801	22.935	22.068	21.681
Bestemmingsreserve privaat	10.668	10.668	10.668	10.668	10.668	10.668
VOORZIENINGEN	19.200	19.400	19.407	19.477	19.708	19.939
LANGLOPENDE SCHULDEN	958	756	555	536	516	516
KORTLOPENDE SCHULDEN	279.251	279.433	279.434	279.251	279.252	279.231
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>556.937</b>	<b>550.518</b>	<b>551.325</b>	<b>550.192</b>	<b>548.405</b>	<b>546.615</b>

### 10.2.2 Risicoparagraaf

#### Intern risicobeheersings- en controlesysteem: opzet & bestaan

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het identificeren en beheersen van de risico's verbonden aan de strategie en de activiteiten van de Universiteit Maastricht. Periodiek rapporteert het College van Bestuur over doelen, prestaties en risico's aan de Audit Commissie en de Raad van Toezicht. Ook met de medezeggenschapsorganen op centraal en decentraal niveau wordt de dialoog aangegaan over de rapportages, evaluaties en (bij)sturing.

De Universiteit Maastricht hanteert een besturingsmodel van integraal management op decentraal niveau waarbij bestuur en management van de faculteiten en het management van de servicecentra primair verantwoordelijk zijn voor het managen van de beheerseenheid op het gebied van onderzoek, onderwijs en de bedrijfsvoering.

De belangrijkste instrumenten van de interne beheersing zijn:

- De governance structuur;
- Het strategische programma 'De Europese universiteit van Nederland – een zorgzame en duurzame universiteit (2022-2026)';
- De planning- & controlcyclus;
- Een meerjarige investeringsagenda inclusief (financiële) kaders ten behoeve van de huisvesting, ICT en overige investeringen, die jaarlijks wordt bijgesteld;
- Najaarsoverleggen tussen College van Bestuur en de beheerseenheden over de doelstellingen en realisaties op het gebied van onderzoek, onderwijs en bedrijfsvoering;
- Three lines of defense; in de beheersing van de risico's hanteert de UM de 'three lines of defense', waarbij het management verantwoordelijk is voor de 1e lijn, de beleidsadviseurs en Finance (waaronder control) het management ondersteunen in de 2e lijn en internal audit werkzaam is in de 3e lijn;



- Quality & Risk Board; het gremium dat het CvB adviseert en ondersteunt bij het vormgeven van kwaliteits- en risicomanagement (zie ook hieronder de tussenkop 'Kwaliteits- en risicomanagement');
- Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie (Beleidsteam VP&V); het team adviseert en ondersteunt bij het inzichtelijk krijgen van de samenwerkingsverbanden en aan UM verbonden partijen, alsmede het beleid en de risico's die daarmee samenhangen.

goed bestuur universiteiten van kracht. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht van de UM onderschrijven hierbij de principes van deze Code. Deze Code is opgesteld als een principecode (vrijwillig gevolgde Code) en is geen regulerende code. In het jaarverslag wordt gerapporteerd over de naleving van deze code. Wanneer op specifieke punten de code niet voldoende wordt nageleefd, leggen de bestuurders en toezichthouders uit waarom de keuze is gemaakt de code niet te volgen. Bij UM vindt jaarlijks een interne audit plaats inzake de code goed bestuur.

### Code goed bestuur

De UM committeert zich aan de Code Goed Bestuur voor Universiteiten. Met ingang van 2020 is een nieuwe code

Over het jaar 2023 zijn twee deelbevindingen geconstateerd. Hieronder worden de deelbevindingen toegelicht.

Artikel (sub) criterium	Omschrijving	Bevinding	Toelichting
Principe 8) De universiteit beschikt over een adequate en deugdelijke governance voor samenwerkingen en verbindingen, waaronder die met universitair medische centra.			
8.3.1.1	Het College van Bestuur stelt richtlijnen op voor het aangaan van en de omgang met contractuele samenwerkingsverbanden.	<p>Deelbevinding: Er wordt een vast proces gevolgd en er zijn regels met betrekking tot wetenschappelijk gedrag en integriteit, enz.</p> <p>In 2023 zijn er stappen gezet om een aantal kaders/regels op te stellen, maar deze zullen in 2024 verder worden uitgewerkt en vastgesteld (regels met betrekking tot samenwerking rond klimaatverandering, beleidskaders rond kennisbeveiliging). Dit is een positieve ontwikkeling. Naast de beleidskaders die in 2024 verder uitgewerkt en vastgesteld zullen worden, ontbreekt nog een document/schema dat verwijst naar de verschillende beleidslijnen/richtlijnen met betrekking tot de samenwerkingsverbanden van de UM.</p>	<p>Hoewel de Code Goed Bestuur niet vereist dat er een document/ schema wordt opgesteld dat verwijst naar de verschillende beleidslijnen/richtlijnen met betrekking tot de samenwerkingsverbanden van de UM, wordt dit wel wenselijk geacht. Er wordt gewerkt aan een overzicht van relevante regelingen en hoe deze zich tot elkaar verhouden, opdat dit voor medewerkers helder is en eenvoudig vindbaar. Voor UM-medewerkers is de UM Policy Hub beschikbaar. Op deze intranetpagina staan verschillende regelingen en de contactpersonen benoemd.</p> <p>Nadere stappen omtrent het opstellen en aanpassen ten aanzien van samenwerking worden in 2024 gezet.</p>



Artikel (sub) criterium	Omschrijving	Bevinding	Toelichting
8.4.1.1	Het college van bestuur formuleert beleid voor het aangaan van en de omgang met verbonden rechtspersonen.	<p>Deelbevinding: In verschillende documenten, in statuten zoals de BRUMM en het Financieringsinstrument Spin Offs MHC, zijn beleid en richtlijnen te vinden.</p> <p>Daarnaast betreft een aantal documenten van de inhoudskundige concept documenten of worden deze documenten in 2024 geactualiseerd als gevolg van nieuwe wet- en regelgeving.</p> <p>Deze zullen in 2024 worden afgerond, maar in 2023 zijn sommige van deze documenten nog niet goedgekeurd/geïmplementeerd. Over het algemeen is dit een positieve ontwikkeling.</p> <p>Wat naast de concept documenten nog ontbreekt is een document/schema dat verwijst naar de verschillende beleidslijnen/richtlijnen met betrekking tot de verbonden rechtspersonen van de UM.</p>	<p>Hoewel de Code Goed Bestuur niet vereist dat er een document/schema wordt opgesteld dat verwijst naar de verschillende beleidslijnen/richtlijnen met betrekking tot de aan UM verbonden rechtspersonen van de UM, wordt dit wel wenselijk geacht. Er wordt gewerkt aan een overzicht van relevante regelingen en hoe deze zich tot elkaar verhouden, opdat dit voor medewerkers helder is en eenvoudig vindbaar. Voor UM-medewerkers is de UM Policy Hub beschikbaar. Op deze intranetpagina staan verschillende regelingen en de contactpersonen benoemd.</p> <p>Nadere stappen omtrent het opstellen een aanpassen ten aanzien van aan UM verbonden rechtspersonen worden in 2024 gezet, denk daarbij aan het vaststellen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De Regeling kennisrechten 2024,</li> <li>- Het BBRUM 2024,</li> <li>- De Uitvoeringsregeling</li> <li>- Nevenwerkzaamheden.</li> </ul>

### Kwaliteits- en risicomanagement

Binnen de UM zijn kwaliteits- en risicomanagement aan elkaar gerelateerd. Het niet voldoen aan kwaliteitsnormen is een belangrijk risico, met een mogelijke impact op de reputatie van de instelling. Zij vormen een integraal onderdeel van de reguliere planning- en controlcyclus. Kwaliteits- en risicomanagement zijn een primaire verantwoordelijkheid van het College van Bestuur en het decentrale bestuur en management. Bij het kwaliteits- en risicomanagement voor de Kennis-As projecten maakt UM gebruik van een kwaliteits- en risicoregister. Het register wordt gebruikt als een checklist bij het identificeren van risico's met betrekking tot de Kennis-As projecten.

Voor het monitoren en evalueren van het functioneren van het kwaliteits- en risicomanagement wordt het CvB ondersteund door een Quality & Risk Board (Q&R Board). De Q&R Board heeft als taak het kwaliteits- en risicomanagement vorm te geven en de aandacht hiervoor te stimuleren. De Q&R Board signaleert, bespreekt en monitort risico's op UM-niveau, mede op basis van de risicoparagrafen in de rapportages van de beheerseenheden welke ook besproken worden in de najaarsoverleggen en de risicoanalyses van de Kennis-As projecten. Ook signaleert en

evalueert de Q&R Board eventuele incidenten en de afhandeling daarvan. Ten slotte adviseert de Q&R Board het CvB over speerpunten in risicomanagement en het uitvoeren van mitigerende maatregelen. In de Q&R Board hebben zitting: de voorzitter CvB, de vicevoorzitter CvB, een decaan van een faculteit, een directeur van een faculteit, een directeur van een servicecenter, de directeur Finance en een hoogleraar deskundig op het gebied van risicomanagement en auditing. De Q&R Board wordt inhoudelijk ondersteund vanuit Internal Audit.

### Risicomanagementbeleid 2020-2023 en 2024-2027

Het vastgestelde risicomanagementbeleid vormt het uitgangspunt voor de verdere uitvoering en optimalisering van risicomanagement. Het stelt kaders ten aanzien van de reikwijdte en toepassing van risicomanagement binnen de UM. Concrete stappen hierbij zijn het positioneren van (integraal) risicomanagement en het bevorderen van het risicobewustzijn op ieder sturingsniveau binnen de organisatie. Het gaat hierbij niet alleen om de identificatie, beoordeling en behandeling van risico's, maar ook om regelmatige evaluatie en om consultatie en communicatie gedurende het proces van alle betrokken actoren. Alleen op die manier wordt risicomanagement een integraal



onderdeel van de processen in de organisatie. Daarbij vraagt risicomanagement om een open cultuur, de bereidheid om informatie te delen, heldere doelstellingen en een duidelijke verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Elk jaar worden stappen gezet, risicobewustzijn is en blijft een continu proces.

In 2024 wordt het Risicomanagementbeleidsplan geactualiseerd voor de periode 2024-2027.

### **Verbetertraject risicomanagement**

In 2020 heeft het CvB vijf strategische risico's/thema's benoemd. De afgelopen jaren zijn deze risico's gemonitord: risico-eigenaren zijn benoemd en twee keer per jaar werd met de risico-eigenaar gesproken om te beoordelen of de genomen beheersmaatregelen nog voldoende mitigerende werking hadden. Begin 2023 is de effectiviteit van de genomen beheersmaatregelen geëvalueerd. Hiermee heeft de UM, conform de planning- en controlcyclus, het traject van het volgen van deze vijf risico's/thema's uit 2020 afgesloten. Met het verschijnen van het nieuwe strategisch programma (2022-2026) is het tevens zaak om opnieuw naar de strategische risico's te kijken. In 2023 zijn met het CvB, decanen, directeuren Bedrijfsvoering en de Raad van Toezicht sessies georganiseerd om te komen tot een voorzet voor de strategische risico's voor de periode 2024-2026. Afgelopen februari 2024 zijn de nieuwe zeven strategische risico's vastgesteld door het CvB.

Zie onderdeel B.2 van dit jaarverslag voor deze zeven strategische risico's. De komende tijd zullen ook voor deze zeven risico's proceseigenaren worden benoemd en zullen zij de te nemen of reeds genomen beheersmaatregelen inventariseren en vervolgens monitoren.

### **Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie**

In 2022 is het multidisciplinaire Team Verbonden Partijen en Valorisatiebeleid (VP&V) gestart met:

1. Het in kaart brengen van het beleid en de risico's van aan de UM verbonden partijen en valorisatie;
2. Het concipiëren van nieuw UM-beleid op het gebied van aan de UM verbonden partijen en valorisatie;
3. Het adviseren van het CvB (en decanen, directeuren en overige leidinggevenden) ten aanzien van aan de UM verbonden partijen en valorisatie.

Ad 1:

VP&V heeft in 2023 het centraal register "verbonden partijen en samenwerkingsverbanden" aangevuld. In dit register staat een aantal basisgegevens van deze partijen en de relatie tussen de UM en deze verbonden partij of dit

samenwerkingsverband beschreven. Dit overzicht helpt bij het aangaan van nieuwe samenwerkingsverbanden en het oprichten van nieuwe verbonden partijen. Daarnaast worden deze inzichten gebruikt bij de advisering omtrent de toestemming nevenwerkzaamheden. Daarnaast houdt de UM in SAP een overzicht van alle nevenwerkzaamheden van UM-medewerkers bij.

Ad 2:

In 2023 hebben nadere gesprekken plaatsgevonden over het concipiëren van nieuw UM-beleid aangaande aan de UM verbonden partijen en valorisatie, zoals een aangepaste Regeling Kennisrechten, een aangepaste Uitvoeringsregeling Nevenwerkzaamheden en een nieuwe Valorisatieovereenkomst. In 2024 zal dit nader worden uitgewerkt en vastgesteld.

### **Publiek-privaat**

Op 15 april 2021 is de beleidsregel 'Investeren met publieke middelen in private activiteiten' in werking getreden. Deze vervangt Thema 2 uit de Notities Helderheid uit 2003 en 2004. De beleidsregel geeft uitleg over en inzicht in de voorwaarden waaronder het bevoegd gezag van een bekostigde mbo- of ho-instelling publieke middelen mag investeren in private activiteiten. De private activiteiten van UM vallen ook binnen de scope van het risicomanagementbeleid UM. Zie voor een nadere toelichting de paragraaf 10.4.

### **Intern risicobeheersings- en controlesysteem: werking**

Ten aanzien van risicomanagement vindt jaarlijks een analyse van en evaluatie plaats op de risico's en beheersmaatregelen van faculteiten en servicecentra met betrekking tot de begroting en het jaarverslag. Deze analyse wordt vastgelegd en gedeeld met de vicevoorzitter van het CvB (portefeuillehouder bedrijfsvoering) ter ondersteuning voor de bespreking in de najaarsoverleggen. De resultaten met betrekking tot risico control matrices van de beheerseenheden worden ook besproken in de Q&R Board.

### **Strategische risico's en onzekerheden**

*Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden*

In maart 2023 is in een gezamenlijke sessie met het CvB, de decanen en directeuren bedrijfsvoering een aantal (strategische) risico's benoemd voor 2023 en de daaropvolgende jaren. Deze risico's hebben betrekking op de hieronder uitgewerkte risico's 1 t/m 4. Het betreft allemaal risico's die UM in 2023 reeds heeft ervaren als actuele risico's, maar het zijn ook risico's die in het kader van het strategisch programma de komende jaren de aandacht zullen vragen. Na de sessie met de RvT is eind





2023 alsnog een aantal risico's toegevoegd (risico's 5 t/m 7) die, mede op basis van voortschrijdende inzichten, ook in de actualiteit staan.

Hieronder staan deze strategische risico's en onzekerheden opgesomd. In de periode 2023-2026 zullen deze worden gemonitord met hierbij de relatie naar de strategische doelen van de UM.

1. Internationalisering: maatregelen vanuit de overheid om de instroom van buitenlandse studenten te beperken (vanuit ambitie 5 *Internationalisering: Europese netwerkuiversiteit met een globale oriëntatie* en ambitie 2 *Onze universiteit in haar context: vitale bijdragen aan een florerende Euregio*)
2. Reputatieschade rondom financiering wetenschapstrajecten/wetenschappers (gedrag) (vanuit ambitie 1 *Onze gemeenschap: weerbaar, betrokken en professioneel*)
3. Verdergaande digitalisering in alle primaire en secundaire processen (vanuit ambitie 3 *Onderwijs: PGO als basis, door technologie verrijkt* en ambitie 4 *Onderzoek: bijdragen aan maatschappelijke uitdagingen*)
4. Onvoldoende borging van integrale veiligheid met als speerpunten kennisveiligheid, cyberveiligheid en sociale veiligheid (vanuit ambitie 1 *Onze gemeenschap: weerbaar, betrokken en professioneel*)
5. Geen succesvolle fusie tussen UM en MUMC+/azM (vanuit ambitie 2 *Onze universiteit in haar context: vitale bijdragen aan een florerende Euregio*)
6. Brightlands campussen zijn niet succesvol (vanuit ambitie 2 *Onze universiteit in haar context: vitale bijdragen aan een florerende Euregio*)
7. Onvoldoende controle over de governance van onze deelnemingen (vanuit ambitie 1 *Onze gemeenschap: weerbaar, betrokken en professioneel*).

Voor de risico's zijn in eerste aanzet in 2023 al een aantal beheersmaatregelen benoemd. Echter, de nog te benoemen proceseigenaren zullen deze met eventuele aanvullende en/of aangepaste beheersmaatregelen de komende tijd verder uitwerken.

#### Ad 1) Internationalisering

- Nationale en politieke ontwikkelingen worden nauwlettend gemonitord, zodat enerzijds intern de discussie kan plaatsvinden over hoe om te gaan met eventuele maatregelen van de overheid en anderzijds om de positie van de UM kenbaar te maken bij de overheid en politiek.
- Er worden intern discussies gevoerd over de mogelijke impact van internationaliserings-maatregelen en de mitigatie daarvan. De uitkomsten van deze discussies

zijn gericht op de korte en lange termijn ontwikkeling van de UM, zowel strategisch als qua profiel.

- De UM draagt bij aan de zelfregie plannen die in UNL-verband zijn gemaakt, welke als doel hebben een gezamenlijke beheersing van de internationale instroom, versterken van de stayrate, bevorderen Nederlandse taalvaardigheid bij studenten en medewerkers en optimaliseren van de toegankelijkheid van het hoger onderwijs voor Nederlandse studenten.

#### Ad 2) Reputatieschade rondom financiering wetenschapstrajecten/wetenschappers (gedrag)

- Het signaleren op de volledigheid van nevenwerkzaamhedenregistratie zodat mogelijke belangenconflicten kunnen worden geïdentificeerd en reputatieschade kan worden voorkomen.
- Awareness sessies voor onderzoekers/wetenschappers. Deze zijn gericht om meer bewustzijn te creëren inzake houding en gedrag van onderzoekers en het duiden van de interne regelgeving hierover binnen UM.

#### Ad 3) Verdergaande digitalisering in alle primaire en secundaire processen

Gelet op de breedte van dit risico zijn verschillende beheersmaatregelen van toepassing. Hieronder zijn de meest relevante maatregelen opgenomen:

- In het kader van de toekomstbestendigheid wordt een digitaliseringsstrategie opgesteld die het kader vormt voor een I-portfolio (projecten) en voor de flankerende beleidsmaatregelen waaronder een cloudbeleid, privacybeleid, databeleid en werken onder architectuur. Het benodigde beleid wordt in de strategie benoemd en geduid, maar de uitwerking ervan vormt géén onderdeel van de digitaliseringsstrategie.
- Ten aanzien van informatiebeveiliging wordt in 2024 gestart met het meerjarenprogramma "Information Security Improvement (ISI)" met als doel het structureel verhogen én borgen van het niveau van informatiebeveiliging binnen de UM.
- Bij dit risico speelt het onvoldoende beschikbaar zijn van resources voor security. Onderdeel van het programma ISI is het professionaliseren van de IB-governance en herinrichten van informatie-beveiligingsorganisatie. Hiervoor wordt een advies opgesteld en voorgelegd aan CIO en directeurs bedrijfsvoering.
- Voor de borging van de bedrijfscontinuïteit wordt het werken onder architectuur verder ontwikkeld door het opstellen van een architecturale werkwijze voor het beoordelen van veranderingsinitiatieven (programma's/projecten) aan de hand van door de UM goedgekeurde architectuurprincipes. Hierbij worden architectuurframeworks gehanteerd om binnen de UM



een uniforme en alomvattende aanpak te waarborgen.

- Het team van specialisten op het gebied van de Verwerking van Persoonsgegevens versterkt het fundament voor het verwerken van persoonsgegevens door het UM-beleid te herijken en met het Securityteam het bewustzijn onder medewerkers en studenten te verhogen. Op deze wijze kan een onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens worden gemitigeerd.

Ad 4) Onvoldoende borging van integrale veiligheid met als speerpunten kennisveiligheid, cyberveiligheid en sociale veiligheid

- UM heeft een kennisveiligheidsbeleid en toetsingskader vastgesteld dat wordt geïmplementeerd.
- Daarnaast worden er diverse awareness bijeenkomsten en –presentaties gegeven om management en medewerkers te informeren.
- Interne communicatiekanalen (intranetsite) en adviesstructuren (interne loket kennisveiligheid en adviesteam kennisveiligheid) zijn opgezet.
- Ten aanzien van sociale veiligheid is het vergroten van bewustwording bij medewerkers belangrijk. Dit wordt vormgegeven door het geven van voorlichting, uitbreiding van training sociale veiligheid voor niet-leidinggevenden en opleveren van FAQ voor melders en beschuldigen. Daarnaast zal ook het vergroten van de handelings-bekwaamheid leidinggevenden onderdeel uitmaken van de beheersmaatregelen rondom sociale veiligheid.
- Cyberveiligheid is onderdeel van risico 3.

Ad 5) Geen succesvolle fusie tussen UM en MUMC+/azM Het samenwerkingstraject bevindt zich in een beginfase, waarbij vooral gekeken wordt naar een gemeenschappelijke strategie en -investeringsagenda. Daarbij zijn als de twee voornaamste subrisico's onderkend: ineffectieve en ongewenste governance en problematische cultuurverschillen.

- In het kader van vermindering van een ineffectieve governance/logge organisatie zijn er twee werkgroepen opgericht: de werkgroep Governance en de werkgroep Besturing, Besluitvorming en Betrokkenen. Ze richten zich specifiek op dit risico en zullen voorstellen doen voor de governancestructuur en besluitvormingsprocessen.
- Om te voorkomen dat cultuurverschillen te problematisch worden is het van belang om tijd en ruimte te bieden aan betrokkenen om elkaar en de andere organisatie te leren kennen, inclusief hun gebruiken, werkwijzen en gewoonten, onder andere door het opzetten van diverse overleggen en werkgroepen.
- Een communicatieplan is opgesteld om de diverse stakeholders, zowel intern als extern, geïnformeerd en betrokken te houden.

Ad 6) Brightlands campussen zijn niet succesvol

- Internationalisering, in het bijzonder Engelstalig onderwijs kunnen blijven aanbieden en internationale studenten aantrekken, zijn in belangrijke mate ook van invloed op het succes van de Brightlands campussen. Het sterk maken voor internationalisering (zie voorgaand punt) is daarmee ook van invloed op de ontwikkeling van de Brightlands campussen.
- In samenwerkingsverbanden/projecten/contracten worden clausules opgenomen dat tussentijdse aanpassing van plannen mogelijk is, bijvoorbeeld wanneer studentenaantallen tegenvallen, nieuwe opleidingen onvoldoende tot wasdom komen en in geval van bepaalde externe ontwikkelingen (zoals internationalisering).
- Er wordt continu gewerkt aan nieuwe inhoudelijke plannen vanuit de UM op de Brightlands campussen in samenwerking met publieke en private partners. Nieuwe ambities worden in groeiplannen gevat, die als uitgangspunt dienen voor ontwikkelingen op het gebied van onderwijs, onderzoek en valorisatie. Daarbij wordt ingezet op betrokkenheid van alle faculteiten. Daarnaast worden er bestuurlijk en ambtelijk veel ingezet op contacten met partners die ook betrokken zijn bij de Brightlands campussen, om hen mee te krijgen en mede te laten participeren in nieuwe ambities.

Ad 7) Onvoldoende controle over de governance van onze deelnemingen

- Door het vaststellen van een aangepaste Bestuurs- en Beheersreglement UM en overige regelingen worden de gemaakte afspraken aangaande (interne) besluitvorming omtrent Verbonden Partijen vastgelegd.
- Het Register Verbonden Partijen wordt up to date gehouden en waar nodig uitgebreid.
- Er worden awareness sessies gepland om het vastgestelde beleid beter onder de aandacht te brengen van de UM-Medewerkers.

### **Verwachte impact van belangrijkste risico's op resultaat en financiële positie UM**

Risicomanagement binnen de UM is uiteindelijk altijd maatwerk. Het slagen van risicomanagement binnen de UM is in belangrijke mate afhankelijk van de kwaliteit waarmee de universiteit risico's identificeert en beoordeelt op hun relevantie (kans & impact). De interne discussie die gevoerd wordt over risico's en de risk appetite van de UM zegt uiteindelijk veel meer dan een financiële vertaalslag naar resultaat en financiële positie van de UM. Gezien de worsteling die veel organisaties doormaken in het berekenen en het vervolgens juist interpreteren van de financiële impact van risico's en het feit dat de UM ervoor



kiest om risicomanagement vooral praktisch van aard te laten zijn, zal de UM vooralsnog de verwachte impact niet financieel berekenen.

### Risicobereidheid

Onder risicobereidheid wordt verstaan: het risico dat de Universiteit Maastricht bereid is te accepteren om haar doelstellingen te bereiken. Hierin kan de UM een voorzichtige (defensieve) of een meer offensieve houding hebben. Het is belangrijk dat de risicobereidheid wordt gedefinieerd en geformaliseerd, ook al is het moeilijk om deze te kwalificeren.

Voor de risicobereidheid is bij UM gebruik gemaakt van de volgende risico-inschaling (Accent, 2019).

Score	Risicobereidheid classificatie	Omschrijving
1	<b>Avers</b>	We vermijden risico's zo veel als mogelijk
2	<b>Defensie</b>	We geven er de voorkeur aan weinig risico's te lopen
3	<b>Neutraal</b>	We wegen risico's en kansen tegen elkaar af, en nemen dan een besluit
4	<b>Offensief</b>	We accepteren risico's ook als de voordelen onzeker zijn.
5	<b>Risicozoekend</b>	We zijn bereid om risico's aan te gaan en actief op te zoeken

De zeven benoemde risico's zijn besproken in de Quality & Risk board, waarbij de leden is gevraagd deze risico's te classificeren ten aanzien van de risicobereidheid. Dit heeft het volgende beeld opgeleverd:

De Q&R Board verdeelt de thema's in enerzijds compliance en anderzijds business risico's. Bij business risico's lijkt de risicobereidheid groter te zijn. Er is minder risicobereidheid als het bijvoorbeeld gaat om integrale veiligheid of de controle over de governance van deelnemingen. Verder laten de risico's internationalisering en onvoldoende controle over de governance van onze deelnemingen een grote spreiding zien in de risicoclassificatie tussen de deelnemers. De andere risico's kennen een minder grote spreiding. De verschillen komen vooral voort uit een verschil in interpretatie tussen de deelnemers. Zo beoordelen enkelen het inherente risico terwijl anderen het risico

beoordelen rekening houdend met reeds genomen of te nemen beheersingsmaatregelen. Discussiërend over de resultaten blijkt dat de werkelijke verschillen niet zo groot zijn. Gemiddeld worden de risico's tussen defensief en neutraal gewaardeerd.

De beoordeling van de risicobereidheid zal breder in de organisatie worden uitgezet. De proceseigenaren zullen komend jaar de beheersingsmaatregelen gaan uitwerken voor de betreffende risico's. In 2024 zal het CvB, de decanen en de directeuren bedrijfsvoering worden gevraagd de risicobereidheid individueel te waarderen waarna de uitkomsten worden besproken. Hierover zal in het jaarverslag 2024 worden gerapporteerd.

### 10.2.3 Verslag Raad van Toezicht UM Rapportage toezichthoudend orgaan

#### Algemeen

De RvT houdt toezicht op het beleid van het CvB en de uitvoering daarvan en legt verantwoording af aan de minister van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Naast toezichthouder is de RvT ook klankbord voor en adviseur van het CvB en fungeert zij als werkgever van de leden van het CvB.

Bij het vervullen van haar taken en verantwoordelijkheden richt de RvT zich steeds naar het belang en naar de maatschappelijke opdracht van de universiteit die gericht is op het verzorgen van wetenschappelijk onderwijs, het verrichten van wetenschappelijk onderzoek en het ontwikkelen en delen van wetenschappelijke kennis in nauwe interactie met de samenleving. De UM voert deze brede maatschappelijke opdracht in lijn met haar eigen karakter en identiteit uit. De RvT houdt zich bij de uitoefening van haar taken en verantwoordelijkheden mede aan de regels van de Code Goed Bestuur Universiteiten.

De leden van de RvT opereren onafhankelijk en kritisch ten opzichte van elkaar en het CvB en evalueren jaarlijks hun individueel en gezamenlijke functioneren. Met jaarlijkse permanente educatie sessies wordt ervoor gezorgd dat de RvT over voldoende kennis en vaardigheden blijft beschikken om zijn toezichthoudende rol goed te kunnen uitvoeren. Ook de kwaliteit en het functioneren van het CvB als geheel en van ieder lid afzonderlijk wordt door de RvT onder meer aan de hand van een jaarlijkse evaluatie bewaakt.



### **Vergaderingen en commissies**

De RvT vergaderde in 2023 vijfmaal met het CvB en voorafgaand aan deze vergaderingen vond er steeds overleg van de RvT in eigen kring plaats. Daarnaast hadden de voorzitters RvT en CvB tweewekelijks overleg en werd er ook op ad hoc basis tussen de RvT en het CvB over diverse opkomende zaken gesproken.

De RvT heeft drie vaste commissies: de Audit Commissie, de Remuneratiecommissie en de Kwaliteitscommissie. De RvT benoemt de leden van deze commissies. Uit hun midden wordt een voorzitter gekozen, met uitzondering van de voorzitter RvT.

De Audit Commissie bestond in 2023 uit Hans de Groene (voorzitter) en Angelique Palmén en kwam zes keer bij elkaar. De Audit Commissie ondersteunt de RvT in het toezicht op de interne risicobeheersings- en controlesystemen en op de kwaliteit en betrouwbaarheid van de financiële verslaglegging. Naast de reguliere vergaderingen van de Audit Commissie overlegt de Commissie minimaal één keer per jaar separaat met de externe accountant en met de afdeling Internal Audit. De verslagen en adviezen van de Audit Commissie worden besproken in zowel de overleggen van de RvT in eigen kring als de reguliere vergaderingen van de RvT met het CvB. De voorzitter van de Audit Commissie voert minimaal een keer per jaar overleg met de compliance officer en brengt hierover rapport uit aan de RvT.

De Remuneratiecommissie bestond in 2023 uit Alain Dupont (voorzitter) en Annelies van der Pauw. De commissie voert onder meer de jaargesprekken met de leden van het CvB en rapporteert daarover aan de RvT. De leden van de Remuneratiecommissie maken ook deel uit van de Benoemingsadviescommissie die wordt ingesteld bij de zoektocht naar een nieuw lid voor de RvT of het CvB.

Met het oog op de pensionering van de vice-voorzitter Nick Bos in juli 2024 is de door de RvT ingestelde Benoemingsadviescommissie op zoek gegaan naar een opvolger. Inmiddels is de procedure succesvol afgerond en is er een opvolger benoemd.

De Kwaliteitscommissie bestaat uit Alain Dupont (voorzitter) en Jennifer Barnes en heeft twee keer vergaderd. Deze commissie biedt de RvT meer ruimte om bijvoorbeeld grotere en gevoeligere onderwerpen binnen onderwijs en onderzoek te bespreken alvorens over te gaan tot besluitvorming in de plenaire vergadering tussen de RvT en het CvB. De commissie functioneert hierbij als sparringpartner voor het CvB en de

faculteiten en is voor de RvT van toegevoegde waarde in het kader van haar wettelijke plicht toe te zien op de vormgeving van het kwaliteitszorgsysteem.

De RvT heeft in 2023 tweemaal overleg gevoerd met de voltallige Universiteitsraad en daarnaast is er ook diverse keren op individueel niveau contact geweest, bijvoorbeeld via RvT lid Jennifer Barnes, die op voordracht van de Universiteitsraad is benoemd en voor de Universiteitsraad als vertrouwenspersoon binnen de RvT fungeert. De vergaderingen met de Universiteitsraad stonden dit jaar vooral in het teken van de voorgenomen intensievere samenwerking met het MUMC+, huisvesting voor studenten, de gevolgen van AI (waaronder het gebruik van ChatGPT) voor het universitair onderwijs en de landelijke internationaliseringsdiscussie.

Leden van de RvT brengen in samenspraak met het CvB op regelmatige basis bezoeken aan onder meer faculteiten en de Brightlands Campussen en laten zich door decanen en staf informeren over de actuele ontwikkelingen. Zo heeft de RvT in zowel september als december een deel van haar vergaderingen georganiseerd op de faculteiten van Rechtsgeleerdheid en Science and Engineering.

In het academisch jaar 2022-2023 was de voorzitter van de RvT tevens voorzitter van het landelijk overleg voorzitters RvT van de Nederlandse Universiteiten dat doorgaans twee keer per jaar door de Universiteiten van Nederland (UNL) wordt georganiseerd en waarbij doorgaans ook de minister van OCW aanwezig is.

### **Enkele besproken onderwerpen nader uitgelicht**

De RvT heeft dit jaar, zowel tijdens vergaderingen als daarbuiten, op regelmatige basis met het CvB uitvoerig gesproken over de voorgenomen intensivering van de samenwerking met het academisch ziekenhuis, de diverse elementen en gevolgen daarvan alsook de toekomstige governance.

Daarnaast was de landelijke internationaliseringsdiscussie ook dit jaar een terugkerend thema op de agenda. Zo heeft de RvT intensief met het CvB van gedachten gewisseld over onder meer de zelfregie van de universiteit wanneer het gaat om het beheersen van de studenteninstroom en de implicaties van de in ontwikkeling zijnde Wet Internationalisering in Balans.

In het verlengde van de internationaliseringsdiscussie heeft de RvT samen met het CvB ook regelmatig aandacht gehad voor de huisvestingsontwikkelingen. Het vinden van een



betaalbare kamer of woning is mede door de groei van het aantal studenten en de situatie op de woningmarkt steeds minder vanzelfsprekend geworden en de zorg voor geschikte en voldoende huisvesting staat dan ook hoog op de agenda van de universiteit.

Ook is de RvT dit jaar uitgebreid geïnformeerd over diverse HR gerelateerde thema's, waaronder Sociale en Seksuele Veiligheid, Erkennen & Waarderen, Werving en Selectie, de Leiderschapsacademie en Leven Lang Ontwikkelen.

De RvT en haar Kwaliteitscommissie hebben met het CvB gesproken over de beoogde herinrichting van het academisch jaar. Op dit moment worden verschillende onderdelen van deze herinrichting aan de hand van pilotprojecten in praktijk gebracht.

In het kader van de bestuurlijke (her)inrichting van (publiek-private) samenwerkingen en participaties heeft het Beleidsteam Verbonden Partijen en Valorisatie op regelmatige basis aan de RvT gerapporteerd over haar werkzaamheden en over actuele ontwikkelingen inzake de aan UM verbonden partijen en deelnemingen.

Op financieel vlak waren de RvT en de Audit Commissie intensief betrokken bij de voorbereidingen voor de totstandkoming van het jaarverslag en de begroting. Tevens heeft zowel de RvT als de Audit Commissie de stand van de bestemde reserves, de referentieraming en de investeringskalender beoordeeld en besproken. Investerings met een geldwaarde boven de twee miljoen Euro behoeven de goedkeuring van de RvT en de RvT hield en houdt daarnaast ook toezicht op het besluitvormingsproces van grote projecten<sup>1</sup>.

De RvT werd ook dit jaar geïnformeerd over de voortgang van de Kwaliteitsafspraken die in 2024 aflopen. De RvT stelt vast dat de UM op schema ligt om de verschillende ambities volgens planning te verwezenlijken.

Als onderdeel van de planning & control-cyclus voert de RvT het gesprek met het CvB over de doelmatige inzet van de rijksmiddelen. Daarbij wordt ook de koppeling gelegd met de voortgang van het strategisch programma. De Audit Commissie bespreekt en bewaakt de doelmatige aanwending van rijksmiddelen vooraf op hoofdlijnen inhoudelijk op basis van de begroting. Achteraf wordt, bij de samenstelling van de jaarrekening bij de verantwoording in het boekjaar, de daadwerkelijke en doelmatige besteding van de rijksmiddelen besproken.

Verder heeft de RvT in 2023 zijn formele goedkeuring gegeven aan:

- De jaarrekening en het jaarverslag 2022
- De begroting voor 2024
- De investeringskalender 2024
- Onderdelen van de (her)financiering van de Brightlands Chemelot Campus
- De realisatie van de nieuwbouw kas van het Research & Development Center voor het Brightlands Future of Farming Institute
- Investerings in de Brightlands Maastricht Health Campus voor de periode 2023-2025
- De (mede)oprichting van de Brightlands Circular Space Facilities B.V.

### **Benoemingen en beloning CvB en tegemoetkoming leden RvT**

De leden van het CvB worden benoemd voor een periode van vier jaar. Na deze periode beslist de RvT over een eventuele herbenoeming voor een tweede en in bijzondere gevallen nog voor een derde termijn. Alle verzoeken voor nevenfuncties van leden van het CvB worden conform de regeling nevenwerkzaamheden UM voor toestemming aan de RvT voorgelegd. Nevenwerkzaamheden van de leden van het CvB worden gepubliceerd op de website.

Het bezoldigingsbeleid voor het CvB voldoet aan de Wet normering topinkomens (WNT). Voor de declaraties van het CvB is het door de voorzitters van de Raden van Toezicht van Nederlandse universiteiten dit jaar opnieuw vastgestelde declaratiereglement voor bestuurders van toepassing. De leden van het CvB zijn deelnemer in het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). De pensioenregeling voor de leden van het CvB is gelijk aan de regeling voor de medewerkers van de UM. Voor de overige arbeidsvoorwaarden wordt feitelijk aangesloten bij de voor de medewerkers van de UM geldende regels. De tegemoetkoming van de leden van de RvT bedraagt in 2023 voor de leden k€ 15,7 en voor de voorzitter k€ 21,8 op jaarbasis. Voor informatie over nevenfuncties van de RvT wordt verwezen naar het overzicht in dit verslag.

<sup>1</sup> Na inwerkingtreding van het gewijzigde Bestuurs- en Beheersreglement zal de grens op 750.000 euro komen te liggen.





### Ten slotte

Ook 2023 is voor de UM een enerverend jaar geweest. De landelijke internationaliseringsdiscussie, waarvan de uitkomsten op het moment van schrijven nog steeds ongewis zijn, zorgde ook dit jaar voor voortdurende onzekerheid binnen alle geledingen van de UM, haar netwerk en de gehele regio. De UM realiseert zich dat het aantal internationale studenten niet ongelimiteerd kan blijven toenemen en dat er een gezonde balans dient te zijn tussen het Nederlands en Engels, maar benadrukt tegelijkertijd dat maatwerk noodzakelijk is voor krimpregio's en grensgebieden zoals de Euregio. De UM zal samen met de andere universiteiten haar verantwoordelijkheid nemen om groei en verengelsing beheersbaar te houden maar vertrouwt erop dat ze als de meest Europese universiteit van Nederland ook de nodig bewegingsvrijheid zal behouden om haar eigen koers te kunnen varen in het belang van de universiteit en ook van de Provincie Limburg.

De RvT spreekt tot slot haar grote waardering uit voor de inzet en inspanningen van alle medewerkers in het afgelopen jaar en ziet ernaar uit samen met de gehele UM-gemeenschap als toezichthouder een bijdrage te leveren aan de verdere ontwikkeling van de universiteit in 2024 en daarna.

### De Raad van Toezicht

Annelies van der Pauw, voorzitter  
Jennifer Barnes  
Hans de Groene  
Alain Dupont  
Angelique Palmén  
Arnold Verhoeven, secretaris



Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/aandachtsgebieden in Raad van Toezicht	(Neven) functies
<p>mw. mr. A.E. (Annelies) van der Pauw</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 2e termijn: 01-12-2021 t/m 30-11-2025</p> <p><u>Expertise:</u> (Bestuurlijke) ervaring op het gebied van corporate governance, juridische en strategische vraagstukken in grote dan wel complexe ondernemingen en (overheids)organisaties</p>	<p>Voorzitter Raad van Toezicht vanaf 1-12-2017</p> <p>Lid Remuneratiecommissie</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voormalig partner bij het internationaal advocatenkantoor Allen &amp; Overy LLP; strategisch en juridisch adviseur</li> </ul> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid van de Raad van Commissarissen van NatWest Markets N.V. en RBS Holdings N.V.</li> <li>• Lid van de Raad van Commissarissen van IMC B.V. en IMC Trading B.V.</li> <li>• Voorzitter Raad van Toezicht Stedelijk Museum Amsterdam</li> <li>• Voorzitter Bestuur STAK Preferente Aandelen Randstad</li> <li>• Bestuurslid Stichting Preferente Aandelen C van Lanschot Kempen B.V.</li> <li>• Voorzitter Raad van Advies Quadrum Fonds – Quadrum Capital</li> <li>• Bestuurslid AkzoNobel Art Foundation</li> <li>• Lid Raad van Toezicht Stichting Potamos</li> <li>• Lid bestuur Stichting Cultuurfonds France Nederland</li> </ul>
<p>mw. dr. J.C. (Jennifer) Barnes</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 2e termijn: 01-07-2021 t/m 30-06-2025</p> <p><u>Expertise:</u> Governance, hoger onderwijs, kunst en cultuur, internationale samenwerkingsverbanden, duurzame veranderingsprocessen</p>	<p>Vertrouwenspersoon Universiteitsraad vanaf 1-7-2017</p> <p>Lid Kwaliteitscommissie</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Founder, Barnes Executive Coaching</li> <li>• Sr Adviser Saxton Bampfylde</li> </ul> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deputy Chairman, The University of Suffolk Board of Directors</li> <li>• Advisor, Vested, London</li> </ul>
<p>drs. J.H. (Hans) de Groene</p> <p>Geboortejaar: 1960</p> <p><u>Benoeming:</u> 2e termijn: 01-01-2023 t/m 31-12-2026</p> <p><u>Expertise:</u> Onderzoeks- en innovatiebeleid wetenschaps- en hoger onderwijsbestel</p>	<p>Voorzitter Audit Commissie</p> <p>Lid RvT tUL</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur van Vewin, de Vereniging van waterbedrijven in Nederland</li> </ul> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur Koninklijke Hollandsche Maatschappij der Wetenschappen</li> <li>• Lid van de Raad van Advies van Deltares</li> <li>• Lid van het bestuur van het Schilthuisfonds</li> </ul>
<p>drs. A.G.L. Palmen</p> <p>Geboortejaar: 1972</p> <p><u>Benoeming:</u> 1e termijn: 01-09-2021 t/m 31-08-2025</p> <p><u>Expertise:</u> Ondernemer en strategisch en financieel expert</p>	<p>Lid Audit Commissie</p> <p>Lid RvT tUL</p>	<p><u>Functie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CFO F. Ruijters Groep</li> <li>• DGA Drs. A.G.L. Palmen BV</li> </ul> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lid RVC   Maastricht Aachen Airport</li> <li>• Lid RVT   Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg</li> <li>• Lid RVC   Goudse</li> </ul>
<p>Prof. dr. A.G. (Alain) Dupont</p> <p>Geboortejaar: 1954</p> <p><u>Benoeming:</u> 2e termijn 01-09-2023 t/m 31-08-2027</p> <p><u>Expertise:</u> arts (internist-klinisch farmacoloog), biomedisch wetenschapper bestuurlijke en toezichhoudende ervaring ziekenhuis en medisch faculteitsbeheer</p>	<p>Voorzitter Remuneratiecommissie</p> <p>Voorzitter Kwaliteitscommissie</p> <p>Lid RvT tUL</p>	<p><u>Functie:</u> Emeritus-hoogleraar Farmacologie en prodecaan Faculteit Geneeskunde en Farmacie, Vrije Universiteit Brussel</p> <p><u>Nevenfuncties:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erevoorzitter Raad van Bestuur en voorzitter Beleidscomité van het Belgisch Centrum voor Farmacotherapeutische Informatie</li> <li>• Lid en voormalig voorzitter van de Commissie voor Tegemoetkoming Geneesmiddelen (België)</li> <li>• Lid van de Hoge Raad voor Geneesheer Specialisten (België)</li> <li>• Lid van de 'KCE Trials Prioritisation Group' (Federaal Kenniscentrum, België)</li> </ul>



### 10.3 UM en helderheidsaspecten

In deze paragraaf wordt beschreven hoe binnen UM wordt omgegaan met de thema's die zijn opgenomen in de notities 'Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs', uitgevaardigd door het ministerie van OCW op 29 augustus 2003 en 27 augustus 2004 aangevuld door de brief van de staatssecretaris van OCW van 20 juli 2005.

Daarnaast heeft OCW op 22 maart 2021 de beleidsregel 'Investeren met publieke middelen in private activiteiten' gepubliceerd. Deze vervangt Thema 2 (Investeren van publieke middelen in private activiteiten) uit bovengenoemde notities. De verantwoording conform de beleidsregel is opgenomen in de volgende paragraaf 10.4.

#### **Uitbesteding (delen van) CROHO-geregistreeerde opleidingen (Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs)**

UM besteedde in 2023 geen (delen van) CROHO-geregistreeerde opleidingen uit aan niet door de overheid bekostigde private organisaties.

#### **Het verlenen van vrijstellingen**

Het verlenen van vrijstellingen is binnen UM alleen mogelijk op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden verleend door de examencommissie; de gronden waarop zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. Documentatie is opgenomen in het studentdossier. UM legt zich niet toe op het werven van groepen studenten, die zonder enige inspanning van de kant van UM een getuigschrift uitgereikt kunnen krijgen ter verhoging van de rijksbijdrage.

#### **Bekostiging van buitenlandse studenten**

Binnen UM worden buitenlandse studenten alleen ingeschreven als student als zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden. Ingeschreven studenten worden alleen dan voor bekostiging in aanmerking genomen als zij volledig voldoen aan de wet en regelgeving. In de academische jaren 2020-2021, 2021-2022 en 2022-2023 heeft UM met instemming van OCW de COVID-maatregel voorwaardelijke toelating (zachte knip regeling) toegepast voor zowel september- als februari-instroom, waarbij studenten voorwaardelijk hun vervolgopleiding konden starten vóórdat zij hun vooropleiding volledig hadden afgerond. UM heeft buitenlandse studenten die in het kader van Europese programma's (bidiplomering) een deel van de opleiding in Nederland volgen en bij het behalen van het getuigschrift in aanmerking komen voor bekostiging. Uitwisselingsstudenten en buitenlandse studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven.

#### **Collegegeld niet betaald door student zelf**

De inschrijfprocedures binnen UM zijn conform wet- en regelgeving rondom dit thema. Door UM wordt geen rijksbijdrage besteed aan het op enige manier compenseren van het door studenten betaalde collegegeld, met uitzondering van uitkeringen in het kader van de regeling "Financiële ondersteuning van studenten" (zie paragraaf 3.1.4. Profileringsfonds). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald staat dit aangegeven op de door de student afgegeven machtiging.

#### **Deelname eigen personeel aan opleidingen**

In 2023 hebben in totaal 260 medewerkers ingeschreven gestaan als student bij een bekostigde opleiding van UM. Van 2 medewerkers heeft UM het wettelijk collegegeld betaald (via een declaratie). Deze medewerkers zijn noch student-assistent noch promovendus. Alle andere medewerkers hebben zelf aan hun collegegeldverplichting voldaan. Daar waar UM aan de collegegeldverplichting voor eigen personeel heeft voldaan was dit als werkgever in het kader van de ontwikkeling van de betreffende medewerker en niet gericht op het oneigenlijk verhogen van de rijksbijdrage.

#### **Studenten volgen modules van opleidingen**

Studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma bij UM volgen worden ingeschreven als niet-reguliere studenten en worden niet aan DUO doorgegeven. Zij betalen een commercieel tarief voor de module(s) die ze volgen. Studenten voor pre-masterprogramma's (schakelprogramma's) worden cf. art. 8 van het Inschrijvingsbesluit UM als bachelor student ingeschreven en betalen een vergoeding die is bepaald in de WHW (artikel 7.57i WHW). Een limitatieve lijst van deze programma's is opgenomen op: <https://www.maastrichtuniversity.nl/education/pre-masters-programmes>.

#### **De student volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven**

Studenten geven via Studielink zelf aan voor welke opleiding(en) ze zich aanmelden en inschrijven zonder tussenkomst van UM. UM schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan waarvoor studenten zich hebben ingeschreven.

#### **Bekostiging van maatwerktrajecten**

UM ontwikkelt geen door derden gefinancierde maatwerktrajecten voor opleidingen die in het CROHO geregistreerd staan. Maatwerk kan wel in de vorm van post-initiële cursussen en seminars worden geleverd.



## Bekostiging van het kunstonderwijs

Dit thema is niet van toepassing op UM.

## Aantal voor de bekostiging mee te tellen studenten

UM maakt geen gebruik van de keuzemogelijkheid om studenten niet voor de bekostiging mee te laten tellen.

## 10.4 Investeren van publieke middelen in private activiteiten

### 10.4.1 Inleiding

Op 15 april 2021 is de door de minister van OCW vastgestelde 'Beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten' in werking getreden. In deze beleidsregel wordt uitleg gegeven over de voorwaarden waaronder bekostigde mbo- en ho-instellingen publieke middelen mogen investeren in private activiteiten. De instellingen zijn op grond van de beleidsregel tevens verplicht om in het jaarverslag op verbijzonderde wijze verantwoording af te leggen over die private activiteiten.

De beleidsregel beoogde een verduidelijking voor de instellingen ten opzichte van thema 2 uit de zogenoemde helderheidsnotities uit 2003 en 2004 waarvoor de beleidsregel in de plaats is gekomen. Voor de jaren 2021 tot en met 2023 heeft het ministerie van OCW opeenvolgende besluiten genomen tot uitstel respectievelijk inperking van de verantwoordingsplicht voor de instellingen. Dit als gevolg van het feit dat de beleidsregel tot veel onduidelijkheid en vragen heeft geleid. Het ministerie, de onderwijsinstellingen en hun koepelorganisaties alsook de accountants (die de verantwoordingen moeten controleren) zijn in nauw overleg geweest om de beoogde verduidelijking te bereiken. De onderstaande verantwoording van de Universiteit Maastricht moet bezien worden tegen deze achtergrond.

### 10.4.2 Beheersmaatregelen

Zoals aangegeven in de risicoparagraaf (10.2.2) vallen private activiteiten en daarmee ook bestedingen van publieke middelen voor private activiteiten onder de paraplu van het UM-brede kwaliteits- en risicomanagement.

UM onderkent de navolgende risico's bij private activiteiten:

- Het onrechtmatig inzetten van publieke middelen
- Dit betreft een compliance-risico dat wordt verhoogd door onduidelijkheid in de toepassing van de beleidsregel, vanwege de discussies die nog gevoerd worden;
- Het verstoren van de markt met de inzet van publieke middelen (staatssteun)
- Ook dit betreft een compliance-risico;

- Het schaden van de publieke activiteiten door het verrichten van private activiteiten
- Hierbij gaat het om het risico op reputatieschade en een financieel risico. Het financieel risico bestaat enerzijds uit dat middelen die voor private activiteiten worden ingezet, niet meer beschikbaar zijn voor besteding aan publieke activiteiten. Anderzijds bestaat er een financieel risico bij tegenvallende resultaten en/of eventuele claims.

Een belangrijk instrument voor interne beheersing betreft de governancestructuur. Bij de UM volgt de besluitvorming over de inzet van publieke middelen voor private activiteiten het reguliere mandateringsproces, waarbij beheerseenheden tot bepaalde maxima verplichtingen kunnen aangaan. Grotere investeringen, het aangaan van strategische samenwerkingen en het deelnemen in rechtspersonen waarbij beslissende zeggenschap wordt verkregen vereisen goedkeuring van de Raad van Toezicht. Hierbij worden de voorwaarden uit de beleidsregel in acht genomen. Dit betekent (onder andere) dat UM alleen investeert in private activiteiten indien deze een aantoonbare meerwaarde hebben voor de bekostigde wettelijke taken van UM, waarbij minimaal de integrale kostprijs in rekening gebracht.

Het strategische programma 'De Europese universiteit van Nederland – een zorgzame en duurzame universiteit (2022-2026)' geldt als leidraad bij het ontwikkelen van nieuwe activiteiten. Private activiteiten bij UM worden opgezet vanuit de toegevoegde waarde voor de wettelijke taken; niet vanuit het oogmerk om private middelen te genereren met overcapaciteit. Het uitgangspunt van de administratie van private activiteiten is dat deze apart worden bijgehouden, alle directe kosten worden toegerekend en tevens indirecte kosten worden toegerekend. Voor alle private activiteiten geldt dat deze binnen de reguliere planning-en-control-cyclus worden gepland, dat de voortgang wordt gemonitord en dat indien nodig wordt bijgestuurd.

Bovenstaande risico's en interne beheersingsmaatregelen gelden voor alle categorieën private activiteiten. Daar waar aanvullend specifieke risico's onderkend worden, wordt dit toegelicht bij de betreffende categorie.

Binnen UM is een werkgroep Publiek-Privaat ingesteld die de private activiteiten binnen UM en de uitwerking van UM-brede kwaliteits- en risicomanagement voor private activiteiten heeft geïnventariseerd. Deze inventarisatie geeft aanleiding om een aantal verbeteringen met betrekking tot de interne beheersing van private activiteiten door te voeren.



UM heeft tot en met 2021 geen privaat vermogen in de jaarrekening verantwoord. In 2022 is op centraal niveau een private reserve gevormd uit het transactieresultaat op de overname van stichting Maastricht School of Management. Dit betekent dat alle resultaten op private activiteiten bij UM worden afgerekend naar het publieke eigen vermogen.

### 10.4.3 Classificatie

#### Uitgangspunten

Universiteit Maastricht heeft bij het opstellen van de verantwoording een aantal uitgangspunten geformuleerd, mede gelet op de hierboven genoemde onduidelijkheid over de interpretatie van de beleidsregel. De verantwoording is gebaseerd op deze uitgangspunten, die hieronder zijn opgenomen:

- FHML en azM zijn verbonden via het samenwerkingsverband MUMC+. Onderwijs en onderzoek vinden met name plaats bij FHML en zorg bij azM, maar vanwege de verwevenheid van de activiteiten vinden onderling verrekeningen plaats. Verrekeningen in het kader van de werkplaatsfunctie en overige samenwerking het gebied van onderwijs, onderzoek en valorisatie beschouwt UM als publieke activiteiten die buiten de scope van de beleidsregel vallen.
- Universiteit Maastricht ontvangt M€ 6,4 bijdrage van de stichting SBOH. SBOH is een non-profit/ semipublieke organisatie die als werkgever optreedt van artsen in opleiding. Voor het realiseren van haar doelen ontvangt de SBOH een beschikbaarheidsbijdrage op grond van de Wet langdurige zorg (Wlz) en de Zorgverzekeringswet (Zvw), uitgevoerd door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Voor de artsen in opleiding ontvangt SBOH subsidie vanuit het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Door Universiteit Maastricht ontvangen middelen betreffen derhalve middelen voor de financiering van de huisartsenopleiding. Deze huisartsenopleiding wordt tegen kostendekkend tarief aangeboden. Vanwege het karakter van de activiteiten en de wijze van financiering zijn wij van mening dat dit een publieke activiteit betreft.
- Universiteit Maastricht ontvangt M€ 0,8 baten vanuit UHasselt in het kader van de Transnationale Universiteit Limburg (tuL). De tuL is een samenwerkingsverband tussen de UHasselt en Maastricht University dat als bekostigde onderwijsinstelling is geregistreerd in de WHW. Het juridisch kader voor de erkenning van de tuL en de financiering en de diploma-erkenning van de tuL is verankerd in een Verdrag tussen het Koninkrijk der Nederlanden en de Vlaamse Gemeenschap van België

van 18.01.2001. Vanwege het karakter van de activiteiten zijn wij van mening dat dit een publieke activiteit betreft.

- De verantwoording over investeren met publieke middelen in private activiteiten vindt plaats vanuit de geconsolideerde cijfers. De deelnemingen van Universiteit Maastricht verrichten voornamelijk activiteiten die gericht zijn op valorisatie. In de beleidsregel wordt onderscheid gemaakt tussen een publiek deel van valorisatie-activiteiten en een privaat deel van valorisatie activiteiten. Voor het privaat deel van de valorisatie activiteiten wordt verantwoording afgelegd in dit bestuursverslag in sectie activiteiten geconsolideerde groepsmaatschappijen.
- Indien de omvang van een individuele private activiteit gemeten in baten meer dan k€ 500 bedraagt wordt deze onder de betreffende hoofdcategorie separaat verantwoord. Voor alle private activiteiten geldt dat de geïnvesteerde publieke middelen 2023 gelijk zijn aan de cumulatief geïnvesteerde publieke middelen, aangezien dit het eerste jaar is dat hierover gerapporteerd wordt.

### 10.4.4 Private activiteiten

UM heeft de navolgende categorieën private activiteiten geïdentificeerd:

1. Contractonderwijs
2. Contractonderzoek
3. Voorzieningen voor studenten en medewerkers
4. Activiteiten geconsolideerde groepsmaatschappijen
5. Overige activiteiten

#### 1. Contractonderwijs

Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid van het contractonderwijs zijn belegd bij de faculteiten. De omzet uit het privaat contractonderwijs bedraagt M€ 13,3. Dit is 2,3% van de totale baten van UM, waarmee geconcludeerd wordt dat de omvang van deze private activiteit in redelijke verhouding staat tot de omvang van de publieke activiteiten. Het privaat contractonderwijs bestaat uit de post-initiële masteropleidingen (zoals opgenomen in het Inschrijvingsbesluit Universiteit Maastricht) en het niet-bekostigd onderwijsaanbod uit het aanbod van losse trainingen en onderwijsmodules. Het aanbod van contractonderwijs sluit inhoudelijk aan bij de het aanbod bekostigd onderwijs. Hierbij maakt UM deels gebruik van docenten die ook betrokken zijn bij het bekostigd onderwijs. De dialoog met de deelnemers die vaak over meerjarige werkervaring beschikken helpt de medewerkers de toepasbaarheid van hun academische kennis uit te werken, waarbij tevens de opgedane kennis kan worden ingezet in het bekostigde onderwijs.





Daarnaast biedt de samenwerking met andere onderwijsinstellingen en externe organisaties mogelijkheden voor samenwerking in onderzoek. Een belangrijk aandachtspunt bij het risicomanagement van contractonderwijs betreft kwaliteitsborging. Voor de post-initiële opleidingen geldt dat deze door de NVAO geaccrediteerd zijn. Voor het overig aanbod geldt onder meer dat eisen worden gesteld aan docenten en evaluaties plaatsvinden.

Studenten betalen voor een post-initiële masteropleiding geen collegegeld maar een onderwijsvergoeding. De hoogte van de onderwijsvergoeding is afhankelijk van de omvang van het onderwijsprogramma, wordt bepaald door het faculteitsbestuur dat de opleiding aanbiedt en wordt vermeld op de UM-website (conform het Inschrijvingsbesluit UM). De publieke investeringen in de materiële private activiteiten in deze categorie (activiteiten met een minimale omvang van k€ 500) zijn in onderstaand overzicht weergegeven voor 2023 (bedragen in k€):

Activiteit	Externe baten (A)	Bijdrage publieke middelen (B)	Kosten (C)	Resultaat (D) = (A) + (B) – (C)	Netto publieke investering (E) = (B) – (D < 0)
Privaat contractonderwijs	11.973	-	9.929	2.044	-

De tariefstelling is gericht op een (minimaal) kostendekkende exploitatie. Onder de streep worden daardoor geen publieke middelen geïnvesteerd in privaat contractonderwijs.

## 2. Contractonderzoek

Naast het wetenschappelijk onderzoek dat wordt gefinancierd vanuit de rijksbijdrage, wordt een belangrijk deel van het wetenschappelijk onderzoek gefinancierd met subsidies. Ook bijdragen vanuit de gezondheidsfondsen en vanuit andere partijen die geen directe tegenprestatie vragen worden hiertoe gerekend. Onderzoek dat wordt gefinancierd met subsidies valt buiten de scope van de beleidsregel.

De activiteiten voor deze opdrachten betreffen hoogwaardig wetenschappelijk onderzoek dat leidt tot nieuwe inzichten met betrekking tot de toepassing van resultaten van fundamenteel onderzoek. Hiermee wordt de overdracht van wetenschappelijke kennis naar de maatschappij bevorderd; vandaar dat UM dit als een belangrijk onderdeel van haar valorisatietaak ziet. Contractonderzoek kan daarbij leiden tot nieuwe invalshoeken voor fundamenteel onderzoek naar oplossingen voor maatschappelijke problemen. De laatste inzichten uit deze privaat gefinancierde onderzoeken worden tevens geïntegreerd in het onderwijs.

Onderzoeksopdrachten die volledig door externe partijen worden gefinancierd en waarbij een tegenprestatie wordt gevraagd worden als private valorisatieactiviteit

geclassificeerd. Risicomanagement met betrekking tot contractonderzoek ziet met name toe op maatregelen met betrekking tot (wetenschappelijke) integriteit, compliance met wet- en regelgeving en screening van en samenwerkingsafspraken met contractpartners. Zo heeft UM in 2023 aangegeven de afspraken met samenwerkingspartners aan te scherpen in antwoord op de maatschappelijke uitdagingen rondom klimaatverandering en zijn beleidskaders ontwikkeld rond kennisveiligheid. Tevens is de vastlegging van IE-afspraken in contracten een aandachtspunt van het team Verbonden Partijen en Valorisatiebeleid. Voor de periode 2023-2026 zijn reputatieschade rondom de financiering van wetenschapstrajecten en kennisveiligheid expliciet benoemd in de belangrijkste strategische risico's van UM.

De totale omvang van deze private baten in jaarrekening 2023 bedraagt M€ 8,7 (contractonderzoek bedrijven). Dit is 1,5% van de totale baten van UM, waarmee geconcludeerd wordt dat de omvang van deze private activiteit in redelijke verhouding staat tot de omvang van de publieke activiteiten. Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid van het contractonderzoek zijn belegd bij de faculteiten. Deze activiteiten worden voornamelijk bij FHML uitgevoerd en zijn kostendekkend. Dit betekent dat de totale kosten maximaal M€ 8,7 bedragen en de netto publieke investering nihil is.

Activiteit	Externe baten (A)	Bijdrage publieke middelen (B)	Kosten (C)	Resultaat (D) = (A) + (B) – (C)	Netto publieke investering (E) = (B) – (D < 0)
Contractonderzoek	8.874	-	<8.874	>0	-



### 3. Voorzieningen voor studenten en/of medewerkers

UM ziet het ter beschikking stellen van voorzieningen aan studenten en/of medewerkers als onderdeel van de wettelijk bekostigde taak. Daarbij gaat het om voorzieningen voor studenten die de toegankelijkheid en de kwaliteit van het bekostigde onderwijs bevorderen en om voorzieningen voor medewerkers die gericht zijn op het bevorderen van hun duurzame inzetbaarheid.

De studentenvoorzieningen die UM aanbiedt zijn beschreven in het UM Studentenstatuut (conform art. 7.59 lid 4 sub a 2 WHW)<sup>2</sup>. Deze studentenvoorzieningen beschouwt UM als publieke activiteiten. UM Sport en het UM Talencentrum hebben een hybride karakter, waarbij het aanbod niet uitsluitend gericht is op studenten en medewerkers, maar ook in bescheiden mate open staat voor externen. Het aanbod aan externen wordt geclassificeerd als een private activiteit. Het uitgangspunt daarbij is dat het aanbod aan externen beperkt is in omvang en dat dat met een gedifferentieerde tariefstructuur wordt gewerkt, zodat de inzet van publieke middelen alleen gebruikt wordt om de voorziening aan de studenten en medewerkers te financieren.

Uit de toelichtingen van OCW op de beleidsregel blijkt echter dat OCW een aantal van deze voorzieningen volledig als private activiteit classificeert. Onderstaand wordt daarom een nadere toelichting gegeven op de investeringen van publieke middelen in UM Sport, Maastricht Housing en UM Talencentrum. Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid voor deze activiteiten zijn belegd bij het SSC. Voor deze activiteiten vindt een separate administratie plaats binnen het SSC.

#### UM SPORT

Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid voor UM Sport zijn belegd bij het Studentenservicecentrum (SSC). Door het aanbieden van een breed, betaalbaar, kwalitatief hoogwaardig sportaanbod in een veilige, inclusieve omgeving, dragen universitaire sportcentra bij aan het fysieke en mentale welzijn van studenten. Aangezien UM Sport is gericht op het verbeteren van studentenwelzijn, wordt het aanbieden van sportfaciliteiten gerekend tot de bekostigde wettelijke taak van UM. Het tevens aanbieden van de sportfaciliteiten aan medewerkers wordt in dat kader gezien als onderdeel van het HR-beleid van UM en daarmee ook als onderdeel van de bekostigde wettelijke taak. Het aanbieden van sportfaciliteiten aan externen is een private activiteit, waarvoor een marktconform tarief wordt gerekend. De faciliteit wordt

incidenteel als examenlocatie gebruikt, hetgeen tevens tot de bekostigde wettelijke taak van UM wordt gerekend.

Het aanbieden van lidmaatschappen aan externen is geen doel op zich van UM SPORT, maar dient om een deel van de vaste kosten terug te verdienen en het aanbod aan studenten en medewerkers te ondersteunen. Het percentage externen (categorie 3 en 4) is op peildatum 1 december 2023 10,9%. Dit is inclusief studenten van het hbo die lid zijn van een studenten-sportvereniging, aangezien deze verenigingen gericht zijn op studenten van zowel de UM als het hbo. Leden van studenten-sportverenigingen zijn verplicht een UM SPORT lidmaatschap af te sluiten, aangezien UM SPORT de studenten-sportverenigingen faciliteert. Exclusief deze groep bedraagt het percentage externen (categorie 3 en 4) op peildatum 1 december 2023 7,9%. UM SPORT hanteert gedifferentieerde tarieven, waarbij studenten het laagste tarief betalen, gevolgd door medewerkers en daarna externen. UM verstrekt een jaarlijkse bijdrage waardoor UM SPORT aan studenten en medewerkers een lager tarief kan aanbieden. Deze bijdrage bedraagt in 2023 k€ 1.719. Een specifiek risico bij UM Sport betreft veiligheid en aansprakelijkheid. Om dit risico te mitigeren wordt gewerkt conform de hoogste veiligheidseisen (inzet BHV, scholing personeel en jaarlijkse controle sportmaterialen) en zijn specifieke verzekeringen afgesloten.

Het resultaat van UM SPORT over 2023 bedraagt -/- k€ 836. In de risicoanalyse van het SSC is het tekort op UM Sport als een belangrijk aandachtspunt benoemd. Het SSC werkt aan een nieuwe business case voor UM SPORT. De investeringen van publieke middelen in UM SPORT in 2023 zijn als volgt (bedragen in k€):

De netto publiek investering bestaat uit de publieke bijdragen en het gerealiseerde negatieve resultaat in 2023. De kosten voor UM Sport bedragen 0,6% van de totale kosten van UM.

<sup>2</sup> Zie: <https://www.maastrichtuniversity.nl/nl/support/tijdens-je-studie/je-inschrijving-bij-de-um/regelingen-en-besluiten-van-de-universiteit>



Activiteit	Externe baten (A)	Bijdrage publieke middelen (B)	Kosten (C)	Resultaat (D) = (A) + (B) – (C)	Netto publieke investering (E) = (B) – (D < 0)
UM SPORT – aanbod externen (categorie 3 en 4)	113	-	113	-	-
UM Sport – aanbod studenten en medewerkers (categorie 1 en 2)	761	1.719	3.316	-/- 836	2.555
<b>Totaal</b>	<b>874</b>	<b>1.719</b>	<b>3.429</b>	<b>-/- 836</b>	<b>2.555</b>

### Maastricht Housing

Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid voor UM Housing zijn belegd bij het Studentenservicecentrum (SSC). UM exploiteert een Guesthouse voornamelijk voor de huisvesting van short-stay of uitwisselingsstudenten die voor een korte periode (3 of 6 maanden) naar Maastricht komen voor hun studie (600 bedden). Voor deze studenten geldt dat zijn een marktconforme all-in huurprijs betalen aan Guesthouse ter dekking van de kosten. Vanwege de naar aard korte verblijfsduur van de uitwisselingsstudenten is echter sprake van substantiële leegstand. Deze kosten zijn voor rekening van de verhuurder (in dit geval dus de UM) en mogen redelijkerwijs niet doorberekend worden aan de huurders (Besluit Servicekosten). Vanwege deze leegstandskosten is er vanuit particuliere verhuurders nagenoeg geen aanbod voor short-stay. Het aanbod aan huisvesting voor uitwisselingsstudenten kan ofwel gecreëerd worden door dit zelf aan te bieden (UM Guesthouse) ofwel door dit in te huren bij private studentenhuisvesters zoals bijvoorbeeld DUO, SSHXL of Camelot Europe, zoals veel andere universiteiten doen. Ook in dit laatste geval zijn de universiteiten verantwoordelijk voor de leegstandskosten in het door hun gereserveerde contingent.

Uitwisselingsprogramma's zijn een integraal onderdeel van het curriculum van veel ba/ma studenten aan de UM. Bij een aantal opleidingen vormt dit zelfs een verplicht onderdeel. Zonder huisvestingsaanbod door de universiteit (direct of indirect) kunnen deze programma's niet uitgevoerd worden. Indien UM geen uitwisselingsstudenten van partners uit het buitenland meer kan ontvangen, kan UM immers ook geen studenten meer naar deze partneruniversiteiten uitzenden. Hierdoor komt het bekostigd onderwijs van de UM-studenten die verplicht op uitwisseling moeten ernstig in gevaar. Vanwege de betekenis van het UM Guesthouse voor onderwijsprogramma's van UM, hecht UM eraan het Guesthouse expliciet als een publieke activiteit te

beschouwen. Daarnaast zijn er voor internationale bachelor- en masterstudenten ook kamers beschikbaar op basis van een jaarcontract (300 bedden). De huisvesting die Guesthouse aanbiedt in deze categorie is gericht op het voorkomen van grote tekorten op de reguliere markt. Hiertoe wordt het aanbod in de regio continue gemonitord. Zo heeft het CvB UM in 2023 besloten om voor een aantal maanden extra kamers te huren in het Aparthotel Randwyck (MSM-gebouw), nadat duidelijk werd dat de oplevering van door private partijen ontwikkelde huisvesting ernstige vertraging opliep<sup>3</sup>. Voor het voorkomen van woningtekort wordt door de centrale overheid naast een appel op gemeentes en ontwikkelaars ook meer en meer een beroep gedaan op de universiteiten zelf.

In 2023 heeft UM k€ 1.228 bijgedragen aan Maastricht Housing: k€ 823 ten behoeve van de leegstandskosten, k€ 180 voor overige kosten en een incidentele investering van k€ 225 voor het creëren van extra aanbod in 2023. Het resultaat van UM Housing over 2023 is k€ 592 negatief. Dit negatieve resultaat is volledig toe te schrijven aan de fors gestegen energiekosten in 2022 en 2023. Echter, omdat de huurcontracten met de studenten al voor de stijging van de energieprijzen waren afgesloten, konden deze hier niet meer op aangepast worden. De aanpassing van de huren voor nieuwe contracten is direct in 2023 doorgevoerd. De bedrijfsvoering van Maastricht Housing wordt meerjarig resultaatneutraal begroot. De investeringen van publieke middelen in Maastricht Housing in 2023 zijn als volgt (bedragen in k€):

<sup>3</sup> Zie: <https://www.observantonline.nl/Home/Artikelen/id/61178/het-gebouw-is-bewoonbaar-zegt-de-aannemer-toch-staan-500-studenten-op-sstraat>



Activiteit	Externe baten (A)	Bijdrage publieke middelen (B)	Kosten (C)	Resultaat (D) = (A) + (B) – (C)	Netto publieke investering (E) = (B) – (D < 0)
Maastricht Housing – Long Stay	2.141	344	2.608	-/- 123	466
Maastricht Housing – Short Stay	4.104	884	5.458	-/- 469	1.354
<b>Totaal</b>	<b>6.245</b>	<b>1.228</b>	<b>8.066</b>	<b>-/- 592</b>	<b>1.820</b>

De netto publiek investering bestaat uit de publieke bijdragen en het gerealiseerde negatieve resultaat in 2023. De kosten voor Maastricht Housing bedragen 1,3% van de totale kosten van UM.

Een belangrijk specifiek risico voor Maastricht Housing betreft leegstand. Dit risico wordt beheerst door continue monitoring van vraag en aanbod in de markt en de afstemming van het aanbod van Maastricht Housing daarop. UM heeft er nadrukkelijk voor gekozen om niet zelf panden voor studentenhuysvesting in eigendom te verkrijgen om zo additionele risico's te vermijden.

#### UM Talencentrum

Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid voor UM Talencentrum zijn belegd bij het Studentenservicecentrum (SSC). Het Talencentrum van de Universiteit Maastricht biedt taalcursussen, taaltoetsen en speciale schrijf- en presentatietrainingen voor studenten en medewerkers. Het aanbod staat tevens open voor externen. Het taalaanbod van het Talencentrum sluit aan bij de visie uit het UM Taalbeleid 2022-2024 en is afgestemd op de studie- en werkgerichte context van de faculteiten van de UM.

De deelnemers bestaan uit de volgende categorieën:

- Studenten (90% van de deelnemers)
  - Curriculair aanbod studenten
  - Extra-curriculair aanbod studenten
- Medewerkers (3% van de deelnemers):
  - In het kader van hun dienstverband bij UM
  - Privé
- Externen (7% van de deelnemers)

Voor de studentenpopulatie geldt dat het taalonderwijs onderdeel is van de curriculaire programma's, of genoten wordt ter voorbereiding op een uitwisselingsprogramma, of gericht is op integratie in de regio en arbeidsmarkt. Voor de medewerkers, waaronder ook PhD's, geldt dat het taalonderwijs grofweg drie doelen dient:

1. Het verhogen van de taalvaardigheid in de specifieke werkcontext zodat de leerervaring van studenten vergroot wordt;
2. Het bevorderen van de integratie in de meertalige academische context; en
3. Het bevorderen van integratie in de lokale samenleving waar het internationale docenten betreft (retentie).

Het aanbod van taalonderwijs aan bekostigde studenten en medewerkers ziet UM als een publieke activiteit gericht op het verhogen van de kwaliteit van het bekostigd onderwijs. Daarbij wordt opgemerkt dat de rijksoverheid van instellingen verwacht dat internationale studenten worden voorbereid op integratie in de Nederlandse samenleving en arbeidsmarkt. Het UM Talencentrum vervult hierin een essentiële rol. Inschrijving op het taalonderwijs staat tevens open voor externen tegen een integraal kostendekkend tarief. Het aanbod aan externen wordt gezien als een private activiteit in het kader van Leven Lang Ontwikkelen (LLO, zie ook toelichting bij 'Overige private activiteiten'). Door deelname van externen kunnen cursussen met kleinere aantallen studenten aangevuld worden tot het break-even punt – dit wordt gezien op geaggregeerd niveau. Deelname door externen is beperkt en leidt tot een verlaging van de benodigde publieke middelen. De investeringen van publieke middelen in het UM Talencentrum in 2023 voor extern gefinancierd aanbod zijn als volgt (bedragen in €):

Activiteit	Externe baten (A)	Bijdrage publieke middelen (B)	Kosten (C)	Resultaat (D) = (A) + (B) – (C)	Netto publieke investering (E) = (B) – (D < 0)
Extern aanbod	607	-	2.608	45	-

*Het extern gefinancierd aanbod van het UM Talencentrum is kostendekkend.*



Een specifiek risico voor het Talencentrum betreft de landelijke discussie over internationalisering en de taaleis. Een ander specifiek risico is de krapte op de arbeidsmarkt voor taaldocenten. Het SSC werkt verschillende scenario's uit om voorbereid te zijn op externe ontwikkelingen.

#### 4. Activiteiten geconsolideerde groepsmaatschappijen

Het vermogen van de geconsolideerde groepsmaatschappijen van UM (dit zijn UM Holding B.V., UniVenture B.V. en de stichtingen MERIT en LIBER) is als publiek vermogen geclassificeerd. Hierdoor wordt het resultaat van de geconsolideerde groepsmaatschappijen afgerekend naar publiek vermogen.

Door de inbedding van bepaalde activiteiten in een aparte rechtspersoon worden de financiële risico's voor UM ingekaderd. Besluitvorming over bijdragen vanuit UM aan geconsolideerde groepsmaatschappijen (en andere verbonden partijen van UM) is voorbehouden aan het CvB UM. Zoals aangegeven is voor het deelnemen in rechtspersonen waarbij beslissende zeggenschap wordt verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht vereist. Daar waar verbonden partijen publieke middelen vanuit UM (hebben) ontvangen, worden additionele voorwaarden gesteld met betrekking tot de rechtmatige en doelmatige besteding van deze middelen. Het gaat hierbij niet alleen om voorwaarden uit de Beleidsregel 'Investeren met publieke middelen in private activiteiten', maar ook om voorwaarden uit de Regeling 'Beleggen, Lenen en Derivaten', de Wet Normering Topinkomens en uit de aanbestedingsregels (niet limitatief). Hierbij is niet alleen van belang wat wettelijk minimaal verplicht is, maar ook wat het standpunt van UM zelf hierin is in het kader van 'good governance'.

##### UM Holding B.V.

UM Holding (100% dochter van UM) is de houdstermaatschappij van strategische participaties van UM. Een strategische participatie is een onderneming is opgericht voor het duurzaam verrichten van publiek-private activiteiten die samenhangen met de wettelijke taken van UM. Hierbij kan het bijvoorbeeld gaan om de exploitatie van wetenschappelijke infrastructuur (zoals Scannexus en Brightlands Circular Space Facilities) of om triple helix samenwerking gericht op innovatie (zoals de Brightlands campussen) waarin onderwijs, onderzoek en impact samenkomen. UM Holding kent een meerderheidsbelang in Brains Unlimited B.V. en InterUM B.V. en kent een minderheidsbelang in diverse strategische participaties waaronder de Brightlands Campussen.

##### Brains Unlimited B.V.

De handelsnaam van Brains Unlimited B.V. is Scannexus. Scannexus exploiteert een MRI-faciliteit bestaande uit drie scanners: 3T, 7T en 9.4T. De scannerfaciliteit is van strategisch en wetenschappelijk belang voor het onderzoek van UM en wordt daarom door UM als een publieke activiteit gezien op het gebied van bekostigd onderzoek en kennisvalorisatie. Primair wordt de faciliteit gebruikt door FHML en FPN, maar in de toekomst worden ook mogelijkheden gezien voor FSE en SBE. Verder wordt ook voor het omvangrijke project de Maastricht Studie (samenwerking azM/UM, gesubsidieerd door Provincie Limburg) gebruik gemaakt van de scanners. Naast wetenschappelijk onderzoek wordt de faciliteit ook gebruikt voor patiëntenzorg van het azM. De faciliteit is dus ook een belangrijk onderdeel van de infrastructuur van de Brightlands Maastricht Health Campus en draagt daarmee bij aan het ecosysteem. Voor gebruik van de faciliteit door derden wordt een tarief gebruikt dat marktconform is. Daarbij komt dat de omzet derden beperkt is ten opzichte van de omzet vanuit UM en azM.

##### InterUM B.V.

Als uitzendbureau van de Universiteit Maastricht biedt InterUM meerdere diensten aan medewerkers en studenten van de Universiteit Maastricht, maar ook aan anderen die op zoek zijn naar een (tijdelijke) baan bij de Universiteit Maastricht. Baten van InterUM betreffen enkel baten vanuit Universiteit Maastricht welke in de geconsolideerde jaarrekening worden geëlimineerd. In dit kader is er geen sprake van private activiteiten.

##### Brightlands Campussen

Vanuit de overheid wordt de noodzaak benadrukt om de samenwerking tussen onderwijs, overheid en bedrijfsleven te versterken, om zo effectiever een bijdrage te kunnen leveren aan het oplossen van urgente mondiale vraagstukken en de concurrentiepositie van de economie te kunnen versterken (zie bijvoorbeeld de recente EZK Inventarisatie campussen 2023)<sup>4</sup>. De UM heeft deze rol en verantwoordelijkheid ingevuld door samen met de Provincie Limburg en partijen uit het publieke domein en het bedrijfsleven vier Brightlands campussen op te zetten en hierin te participeren. Deze triple helix ecosystemen maken nauwe samenwerking mogelijk met de industrie, het mkb en andere belanghebbenden en bieden unieke mogelijkheden voor maatschappelijk relevant onderzoek naar en ontwikkeling (en uiteindelijke implementatie) van nieuwe kennis, technologieën en processen die nodig zijn

<sup>4</sup> Zie: <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2024/04/03/bijlage-inventarisatie-campussen-2023>





om maatschappelijke uitdagingen aan te pakken, evenals opleiding van de beroepsbevolking die nodig is om dergelijke nieuwe kennis, technologieën en processen te ontwikkelen, implementeren en gebruiken. Deze campussen zijn dan ook onmisbaar voor de valorisatiestrategie van UM (zie ook paragraaf 6.1). Zonder inzet van publieke middelen in de ontwikkelfase van de campus(organisatie) kan een dergelijk triple-helix ecosysteem niet tot stand komen. Private partijen nemen onvoldoende het voortouw om deze vorm van innovatie en valorisatie tot stand te brengen. Activiteiten van de Brightlands Campussen zijn alle gericht op kennisvalorisatie. Voor de periode 2023-2026 is de verdere succesvolle ontwikkeling van de Brightlands Campussen expliciet benoemd als strategisch risico voor UM.

### UniVenture

UniVenture (100% dochter van UM) is de houdstermaatschappij van UM van spin-offs op basis van innovaties voortvloeiende uit het onderzoek bij de faculteiten LAW, SBE, FASOS en FPN. Daarnaast houdt UniVenture vanuit het verleden nog aandelen in een aantal spin-offs vanuit FHML. UM beschouwt deze valorisatieactiviteiten als een onderdeel van haar publieke taak conform de brief 'Valorisatie van onderzoek als taak van de universiteiten' (OCW, 27 januari 2005, met kenmerk OWB/AI/04-57055). Het totale resultaat van UniVenture over 2023 was k€ 252 negatief, bestaande uit een resultaat op de spin-offs van k€ 84 negatief en kosten voor de houdsteractiviteiten van k€ 167.

### Stichting LIBER en MERIT

In de stichtingen LIBER en MERIT wordt contractonderzoek van de faculteit SBE uitgevoerd. Dit zijn kostendekkende activiteiten, waarbij de inzet van medewerkers en faciliteiten vanuit UM volledig in rekening wordt gebracht. UM beschouwt de activiteiten deze stichtingen als kennisvalorisatie.

Het bestuur van Stichting LIBER heeft reeds in 2022 de wens uitgesproken om Stichting LIBER op te heffen en de activiteiten van Stichting LIBER te integreren in SBE.

Inmiddels is al een aantal stappen gezet om de stichting op te heffen en worden nieuwe contractactiviteiten niet meer bij de stichting maar bij SBE opgestart. Vanwege de overheveling van activiteiten is in 2023 een eenmalig negatief resultaat ontstaan.

Voor de samenwerking UNU-MERIT wordt een nieuwe overeenkomst opgesteld. Naar verwachting zal stichting MERIT daar geen rol meer in vervullen en zal ook Stichting MERIT opgeheven worden.

## 5. Overige private activiteiten

### Center for European Studies

Al meer dan 30 jaar organiseert Het Center for European Studies (CES) uitgebreide, Engelstalige studieprogramma's in het buitenland voor internationale studenten. Het CES creëert dynamische, interactieve programma's met geïntegreerde excursies, culturele weekenden en studiereizen. CES-programma's zijn bedoeld voor internationale studenten die zonder uitwisseling in het buitenland willen studeren. Het aanbod bestaat uit korte cursussen, een semester of een jaar waarvoor een minimaal kostendekkend tarief wordt gevraagd. Organisatorische inbedding en verantwoordelijkheid voor het CES zijn belegd bij het Studentenservicecentrum (SSC).

De programma's van het CES worden in overleg met de buitenlandse partneruniversiteiten vormgegeven en zijn gebaseerd op de inhoud van de bekostigde programma's van UM. Docenten worden ingezet vanuit de faculteiten en vanuit de partners. Hierdoor vindt kennisdeling plaats tussen de instellingen op het gebied van onderwijs. Daarnaast opent dit de deur naar samenwerking op andere gebieden. Deelnemers kunnen via het CES kennismaken met Nederland en de UM. Een aantal van hen stroomt daarna dan ook in in de reguliere programma's.

De investeringen van publieke middelen in het Center for European Studies in 2023 zijn als volgt (bedragen in k€):

Activiteit	Externe baten	Kosten	Netto publieke investering
Center for European Studies	3.429*	3.153**	-

\* Inclusief k€ 840 externe huuropbrengsten

\*\* Inclusief k€ 761 interne doorbelasting van huisvestingslasten UM Guesthouse

Een specifiek risico voor het CES betreft de instroom van deelnemers. Aangezien de programma's gericht zijn op internationale deelnemers, is het aantal deelnemers afhankelijk van toestand in de wereld (met andere woorden:

dit kan scherp dalen ten gevolge van een pandemie, spanningen of oorlog). Het CES beheerst dit risico door een risico-opslag in de tarieven.



## 10.5 Declaraties leden College van Bestuur

Sinds 2011 worden universiteiten en hogescholen verzocht tot het openbaar maken van declaraties van individuele leden van het College van Bestuur. Sinds 2016 zijn er landelijke afspraken gemaakt over de uniformering van deze verantwoording, welke zijn vastgelegd in de declaratieregeling CvB-leden Nederlandse Universiteiten, die door de UM wordt toegepast.

	R. Letschert Voorzitter	P. Habibovic Rector magnificus	N. Bos Vice-voorzitter
Representatiekosten (incl. VOV)	€ 3.888	€ 3.975	€ 4.610
Reiskosten binnenland	€ 18.701	€ 19.394	€ 2.646
Reiskosten buitenland	€ 7.631	€ 7.663	€ 267
Overige kosten	€ 4.517	€ 1.262	€ 1.027
<b>Totaal</b>	<b>€ 34.737</b>	<b>€ 32.294</b>	<b>€ 8.550</b>

Alle drie de collegeleden ontvangen een vaste maandelijkse kostenvergoeding (VOV) van € 275. Voorzitter Letschert maakt geen gebruik van de geldende regeling voor tegemoetkoming in de verhuiskosten. De kosten van de leasewagen zijn vermeld onder de reiskosten binnenland en bedragen € 11.208. De reiskosten buitenland hebben betrekking op een intercontinentale reis ten einde een bijeenkomst van Worldwide Universities Network bij te wonen.

De onderstaande tabel geeft de individuele onkostenvergoeding van de collegeleden weer. De kosten kunnen bestaan uit declaraties, creditcardafschrijvingen en facturen. De declaraties en onkosten zijn getoetst aan het Reglement kostenvergoedingen leden van College van Bestuur Universiteit Maastricht.

De Rector Magnificus maakt geen gebruik van de geldende regeling voor tegemoetkoming in de verhuiskosten. In plaats hiervan ontvangt zij een vergoeding voor gemaakte verblijfskosten indien zij vanwege haar werkzaamheden in Maastricht moet overnachten. Daarnaast kan ze incidenteel gebruik maken van een studentchauffeur voor het woon-werkverkeer. De reiskosten buitenland hebben betrekking op een intercontinentale reis met betrekking tot een Kennismissie van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen.



# Deel 2.

# Jaarrekening

# 2023



# 11 Jaarrekening

## Inleiding

In dit hoofdstuk worden de geconsolideerde en de enkelvoudige balans en staat van baten en lasten integraal gepresenteerd en toegelicht. Ten aanzien van de toelichtingen op de balans en staat van baten en lasten merken wij het volgende op:

- Toelichting op de balans: De geconsolideerde balans wijkt in beperkte mate af van de enkelvoudige balans. Om deze reden is ervoor gekozen om de toelichtingen slechts op te nemen voor de geconsolideerde balans. Indien de verschillen tussen de geconsolideerde balans en de enkelvoudige balans in belangrijke mate van elkaar verschillen is een aanvullende toelichting op de enkelvoudige balans opgenomen.
- Toelichting op de staat van baten en lasten: De geconsolideerde staat van baten en lasten wijkt in beperkte mate af van de enkelvoudige staat van baten en lasten. De begrotingscijfers welke zijn gepresenteerd in de staat van baten en lasten hebben betrekking op de enkelvoudige cijfers. De geconsolideerde begroting is niet opgenomen omdat deze slechts zeer marginaal afwijkt van de enkelvoudige begroting. In de toelichting op de staat van baten en lasten is daarom slechts een toelichting gegeven op de verschillen tussen de enkelvoudige gerealiseerde baten en lasten ten opzichte van de begroting. Indien de verschillen met de geconsolideerde staat van baten en lasten in belangrijke mate van elkaar verschillen is een aanvullende toelichting opgenomen.

## Algemene toelichting

### Stelselwijzigingen

In 2023 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

### Schattingswijzigingen

In 2023 hebben zich schattingswijzigingen voorgedaan bij de voorzieningen transitievergoeding en wachtgeld. Bij de toelichting op de balans zijn de schattingswijzigingen opgenomen.

### Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens van de instelling opgenomen, samen met haar groepsmaatschappijen en andere instellingen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft.

Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin de instelling overheersende zeggenschap, direct of indirect, kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. Deelnemingen waarop geen zeggenschap kan worden uitgeoefend worden niet betrokken bij de consolidatie.

Wanneer er sprake is van een belang in een joint venture wordt het desbetreffende belang proportioneel geconsolideerd. Van een joint venture is sprake indien als gevolg van een overeenkomst tot samenwerking de zeggenschap door de deelnemers gezamenlijk wordt uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

Gegevens van rechtspersonen van wie de gezamenlijke betekenis te verwaarlozen is, zijn niet opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

Als zodanig zijn de volgende verbonden partijen in de consolidatie betrokken:

- Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)
- Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT)
- Universiteit Maastricht Holding B.V.
- UniVenture B.V.



Daar waar bovengenoemde partijen overheersende zeggenschap hebben in andere partijen, worden ook deze partijen in de consolidatie betrokken.

Voor een totaaloverzicht van alle verbonden partijen wordt verwezen naar de overige gegevens in paragraaf “Overzicht verbonden partijen”. In dit overzicht zijn ook de rechtspersonen opgenomen waarin via een directe deelneming een indirect belang wordt gehouden.

### Kasstroomoverzicht

In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen kasstromen uit operationele activiteiten, investerings- en financieringsactiviteiten. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode volgt de weergave van de kasstroom uit operationele activiteiten door vanuit het exploitatieresultaat correcties toe te passen voor resultaatposten die geen operationele kasstroom met zich meebrengen en voor kasstromen die in de betreffende periode geen resultaatpost zijn.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verkrijgingsprijs en agiostorting van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

### Transacties in vreemde valuta

Transacties luidend in vreemde valuta worden naar euro omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum naar euro omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden in euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoersen per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als bate of als last in de staat van baten en lasten opgenomen.

### Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze

oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

## Grondslagen voor waardering van activa en passiva

### Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen). Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

In de jaarrekening zijn de bedragen vermeld in duizenden euro's (tenzij anders aangegeven).

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (alle categorieën) worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs minus gelijkmatig over de verwachte gebruiksduur gespreide afschrijvingen en rekening houdende met bijzondere waardeverminderingen. De aan terreinen toegerekende waarde tot en met 2002 is bepaald op basis van een onafhankelijke taxatie naar de situatie op het moment van verkrijging, voor het eerst op 1 januari 1995; de waarde van de ondergrond van gebouwen verworven in 1999 is gebaseerd op een onafhankelijke taxatie, met als prijspeil 1 januari 2000. Hierop wordt niet afgeschreven. Ten aanzien van de verwachte gebruiksduur wordt van de volgende termijnen uitgegaan:

• Casco	60 jaar
• Afbouw	30 jaar
• Inbouwpakket	15 jaar
• Technische installaties	10 jaar
• Investerings in huurpanden of kortere huurperiode	10 jaar
• Terreinvoorzieningen	20 jaar
• Terreinvoorzieningen kort	15 jaar
• Laboratorium vaste inrichting	25 jaar
• Bouwkundig vloeren/binnenschilderwerk	10 jaar
• Buitenschilderwerk	7 jaar





• Software en concerninformatiesystemen	3 jaar
• Servers, mainframes en netwerken	3 jaar
• Werkstations en overige ICT-apparatuur	3 jaar
• Medische- en laboratoriumapparatuur, dierverblijven	5 jaar
• Audiovisuele middelen en transportmiddelen	5 jaar
• Kantoorinrichting	10 jaar
• Overige inrichting	3 jaar

Onder 'gebouwen gereed' worden alle panden begrepen die door UM in gebruik zijn genomen en waarvan bij nieuwbouw of verbouw formeel de oplevering heeft plaatsgevonden. Indien de formele oplevering van nieuwbouw of verbouw nog niet heeft plaatsgevonden, worden de investeringen in dergelijke panden gerubriceerd onder 'gebouwen in aanbouw'. De activeringsgrens in roerende goederen bedraagt k€ 2,5. Lagere bedragen worden direct ten laste van de exploitatie gebracht. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. Voor zover de activeringscriteria niet van toepassing zijn, worden kosten voor groot onderhoud verwerkt via de componentenbenadering.

## Financiële vaste activa

### *Deelnemingen*

Niet-geconsolideerde deelnemingen waar geen invloed van betekenis is, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, rekening houdende met eventuele bijzondere waardeverminderingen. Niet-geconsolideerde deelnemingen met invloed van betekenis worden gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Geconsolideerde deelnemingen worden op de enkelvoudige balans gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Geconsolideerde stichtingen worden niet in de enkelvoudige balans opgenomen. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd.

### *Verstekte leningen en effecten*

Rentedragende leningen en deposito's worden initieel opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, tenzij anders vermeld. De effecten worden tegen de verkrijgingsprijs of de lagere beurswaarde opgenomen, resultaten worden genomen bij mutaties in de portefeuille. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele

waardeverminderingen. De niet-rentedragende leningen worden opgenomen tegen geamortiseerde waarden.

## Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum worden de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa. Indien de verkrijgingsprijs lager is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan wordt het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost opgenomen.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

## Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door UM wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de directe opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Ook voor financiële instrumenten wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er objectieve aanwijzingen zijn voor bijzondere waardeverminderingen van een financieel actief of een groep van financiële activa. Bij objectieve aanwijzingen voor bijzondere waardeverminderingen bepaalt UM de omvang van het verlies uit hoofde van de bijzondere waardeverminderingen en verwerkt dit direct in de staat van baten en lasten.





### Vorderingen

Vorderingen worden initieel opgenomen tegen de reële waarde met een vervolgwaaardering tegen geamortiseerde kostprijs, dan wel tegen geamortiseerde waarde, zo nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid. Beide bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald.

### Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kasgelden, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden opgenomen tegen nominale waarde; bedragen in vreemde valuta worden daarbij omgerekend in euro's tegen de koers per balansdatum. De liquide middelen staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

### Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden het kapitaal, de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Een deel van de rijksbijdrage is bestemd voor het uitvoeren van onderzoek. Eventuele tekorten op het werk in opdracht van derden dienen dan ook opgevangen te worden uit deze middelen. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op de reserve. Dat deel van de reserve dat hiervoor ingezet dient te worden, is afgezonderd in een bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. Bij de UM is dit vooralsnog niet aan de orde. Het eigen vermogen is in beginsel publiek vermogen. Indien het eigen vermogen een bestemmingsreserve privaats kent, is dit toegelicht.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante

waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen, voorziening verlieslatende contracten en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde.

Mutaties gedurende het jaar zijn tegen nominale waarde. Het totaal effect van het contant maken van de voorziening is zichtbaar als een herwaardering onder de financiële baten en lasten.

### Langlopende schulden

De langlopende schulden zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking tegen geamortiseerde waarde bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Er zijn geen zekerheden gesteld.

### Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen kostprijs. Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding. Het saldo van projecten uit hoofde van contractonderzoek leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald. De schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

## Grondslagen voor bepaling van het resultaat

### Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.



Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### **Rijksbijdragen**

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. De toegekende “Zwaartekrachtmiddelen” vormen hierop een uitzondering, evenals de “niet-normatieve” rijksbijdragen. Zij worden verantwoord, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### **Overige overheidsbijdragen en -subsidies**

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gegenereerd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

### **Collegegelden**

De collegegelden worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

### **Baten werk in opdracht van derden**

Baten werk in opdracht van derden zijn de contractueel overeengekomen baten, baten conform vastgelegde subsidievoorwaarden en baten uit hoofde van meer- en minderwerk en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd. Contractlasten zijn de direct tot het contract betrekking hebbende lasten, die lasten die in het algemeen aan contractactiviteiten worden toegerekend en toegewezen kunnen worden aan het contract en andere lasten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend. Indien het waarschijnlijk is dat de jaarlasten de baten voor dat jaar overschrijden, dan worden deze verliezen onmiddellijk in de staat van baten en lasten verwerkt.

### **Overige baten**

Overige baten bestaan uit baten verhuur, verkopen, detacheringen, dienstverlening, bijdragen van derden en overige baten.

### **Periodiek betaalbare beloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

### **Personeelsbeloningen/pensioenen**

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basispremies betaald door de instelling. ABP hanteert het middellood als pensioengevende salarisgrondslag. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. Naast de premiebetalingen bestaan momenteel geen andere verplichtingen.

ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Het bestuur van het ABP beoordeelt per jaar of indexatie mogelijk is, waarbij de beleidsdekkingsgraad bepalend is. De beleidsdekkingsgraad is de gemiddelde dekkingsgraad van de laatste twaalf maanden. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De belangrijkste elementen van de pensioenregeling en de dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds (marktwaarde van de activa uitgedrukt in procenten van de technische voorziening op basis van de rekenregels van De Nederlandsche Bank) zijn opgenomen op de website van Stichting Pensioenfonds ABP ([www.abp.nl](http://www.abp.nl)).

### **Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

Afschrijvingskosten vormen een aparte categorie in de staat van baten en lasten. Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Op terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.



### **Operationele leasing**

Bij de instelling kunnen leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn, niet bij de instelling ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

### **Financiële baten en lasten**

Leningen en voorzieningen worden tegen contante waarde opgenomen op de balans. Dit contant maken zorgt voor een waarde mutatie. Deze waarde mutatie wordt onder de financiële baten en lasten verantwoord.

### **Resultaat deelnemingen**

Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. nemen deel in diverse B.V.'s en maken derhalve ook een geconsolideerde staat van baten en lasten. Voor 100% deelnemingen worden onderlinge resultaten volledig geëlimineerd.

Daarnaast hebben Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. minderheidsbelangen in diverse ondernemingen. De resultaten van deze deelnemingen voortkomend uit waardeveranderingen in de nettovermogenswaarde of dividenden bij waardering tegen kostprijs, zijn vermeld in paragraaf "Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen".

### **Rente en kasstroomrisico**

Overtollige liquiditeiten zijn vanaf 2019 uitgezet bij het Ministerie van Financiën in de vorm van schatkistbankieren. Met betrekking tot de vorderingen en de schulden worden geen financiële derivaten met betrekking tot het renterisico gecontracteerd.

### **Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde**

Waardeveranderingen van de volgende financiële instrumenten worden rechtstreeks verwerkt in de staat van baten en lasten:

- Financiële activa en verplichtingen die onderdeel zijn van de handelsportefeuille;
- Afgeleide financiële instrumenten (derivaten) met een beursgenoteerde onderliggende waarde;
- Aangehouden eigen-vermogensinstrumenten die beursgenoteerd zijn.

### **Kredietrisico**

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

### **Liquiditeitsrisico**

De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

Voor het beoordelen van de liquiditeitspositie (verhouding tussen op korte termijn beschikbare middelen en op korte termijn opeisbare schulden) wordt de current ratio (liquiditeit 1) gehanteerd.

### **Verbonden partijen**

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van UM en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.



## Geconsolideerde en enkelvoudige balans (na winstbestemming)

Aan de activazijde van de balans staan de bezittingen, in de vorm van goederen, verstrekte leningen, vorderingen en liquide middelen. Aan de passivazijde van de balans staat hoe de activa gefinancierd zijn.

1.	ACTIVA (k€)	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.1.	<b>Vaste activa</b>				
1.1.2.	Materiële vaste activa	229.779	226.254	229.752	226.217
1.1.3.	Financiële vaste activa	28.610	30.985	26.905	30.850
1.2.	<b>Totaal vaste activa</b>	<b>258.389</b>	<b>257.239</b>	<b>256.657</b>	<b>257.067</b>
1.2.2.	Vorderingen	95.146	82.630	95.765	82.223
1.2.4.	Liquide Middelen	203.402	170.934	192.357	159.563
	<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>298.548</b>	<b>253.564</b>	<b>288.122</b>	<b>241.786</b>
	<b>Totaal activa</b>	<b>556.937</b>	<b>510.803</b>	<b>544.779</b>	<b>498.853</b>

2.	PASSIVA (k€)	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
2.1.	<b>Eigen vermogen</b>				
2.1.1.	Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169
2.1.1.1.	Algemene reserve	119.415	119.496	111.956	110.893
2.1.1.2.	Bestemde reserves	34.511	38.695	34.511	38.695
2.1.1.3.	Bestemmingsreserve privaat	10.668	2.334	10.668	2.334
2.1.2.	Aandeel derden	-235	-161	-	-
	<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>257.528</b>	<b>253.533</b>	<b>250.304</b>	<b>245.091</b>
2.2.	<b>Vorzieningen</b>	<b>19.200</b>	<b>20.345</b>	<b>19.200</b>	<b>20.345</b>
2.3.	<b>Langlopende schulden</b>	<b>958</b>	<b>1.762</b>	<b>442</b>	<b>642</b>
2.4.	<b>Kortlopende schulden</b>	<b>279.251</b>	<b>235.163</b>	<b>274.833</b>	<b>232.775</b>
	<b>Totaal passiva</b>	<b>556.937</b>	<b>510.803</b>	<b>544.779</b>	<b>498.853</b>



## Geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
<b>3.</b>	<b>Baten</b>					
3.1.	Rijksbijdragen	353.763	350.370	353.763	365.837	350.370
3.3.	College-, cursus-, les- en examengelden	57.593	41.223	57.593	55.145	41.223
3.4.	Baten werk in opdracht van derden	120.715	119.851	119.718	130.935	116.929
3.5.	Overige baten	58.149	47.235	58.892	45.808	45.417
	<b>Totaal baten</b>	<b>590.220</b>	<b>558.679</b>	<b>589.966</b>	<b>597.725</b>	<b>553.939</b>
<b>4.</b>	<b>Lasten</b>					
4.1.	Personeelslasten	418.907	390.387	418.493	423.489	387.657
4.2.	Afschrijvingen	25.358	26.988	25.347	27.255	26.978
4.3.	Huisvestingslasten	41.381	30.874	41.170	36.615	30.917
4.4.	Overige lasten	103.165	103.710	101.299	114.170	100.757
	<b>Totaal lasten</b>	<b>588.811</b>	<b>551.959</b>	<b>586.309</b>	<b>601.529</b>	<b>546.309</b>
	<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>1.409</b>	<b>6.720</b>	<b>3.657</b>	<b>-3.804</b>	<b>7.630</b>
6.	Financiële baten en lasten	6.331	4.929	5.609	271	5.452
	<b>Resultaat</b>	<b>7.740</b>	<b>11.649</b>	<b>9.266</b>	<b>-3.533</b>	<b>13.082</b>
8.	Resultaat deelnemingen	-2.413	-2.806	-4.053	-1.796	-2.728
	<b>Resultaat na resultaat deelnemingen</b>	<b>5.327</b>	<b>8.843</b>	<b>5.213</b>	<b>-5.329</b>	<b>10.354</b>
9.	Aandeel derden in resultaat	68	-4	-	-	-
	<b>Nettoresultaat</b>	<b>5.395</b>	<b>8.839</b>	<b>5.213</b>	<b>-5.329</b>	<b>10.354</b>

Het **geconsolideerd** resultaat van het boekjaar 2023 bedraagt k€ 5.395 positief. Dit bedrag bestaat uit:

- Het enkelvoudige resultaat van k€ 5.213 positief (waarin reeds de resultaten van Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 3.801 negatief en van UniVenture B.V. van k€ 252 negatief zijn begrepen);
- De resultaten van de geconsolideerde stichtingen waarin overwegende zeggenschap bestaat, te weten het resultaat van de Stichting LIBER voor een bedrag van k€ 993 negatief en van de Stichting MERIT voor een bedrag van k€ 61,8 positief.

Voor een uitgebreide toelichting van de resultaten van UniVenture B.V. en Universiteit Maastricht Holding B.V. wordt verwezen naar de respectievelijke jaarverslagen. Het resultaat aandeel derden bedraagt k€ 68 positief en heeft betrekking op de deelneming Brains Unlimited B.V. waarin Universiteit Maastricht Holding B.V. een meerderheidsbelang heeft van 91,54%. Het aandeel derden betreft het aandeel dat door derden is ingebracht en derhalve niet in handen is van Universiteit Maastricht Holding B.V. Als gevolg van de consolidatie van deze 100% deelneming, komt dit minderheidsbelang ook tot uiting in de jaarrekening van UM.



## Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen k€	Geconsolideerd		
		2023	2022
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>1.409</b>	<b>6.720</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>			
Aanpassingen voor afschrijvingen:			
4.2. - Afschrijvingen	25.355		26.988
4.4.5. - Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-23		-125
		<b>25.332</b>	<b>26.863</b>
Aanpassingen voor mutaties voorzieningen			
2.2. - Mutaties voorzieningen	-891		236
		<b>-891</b>	<b>236</b>
Veranderingen in werkkapitaal:			
1.2.2. - Vorderingen	-11.286		-16.581
2.4. - Kortlopende Schulden	44.096		57.555
		<b>32.810</b>	<b>40.974</b>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties:			
6.1.1. - Ontvangen interest	5.639		506
6.2.1. - Betaalde interest	-46		-72
6.1.1. - Koersresultaten	575		6
		<b>6.168</b>	<b>440</b>
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>64.828</b>	<b>75.233</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
1.1.2. Materiële vaste activa:			
- investeringen	-28.882		-22.205
- desinvesteringen	25		800
1.1.3. Financiële vaste activa:			
- investeringen in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-1.380		-2.196
- overige mutaties in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-1.945		858
- verstrekte leningen	-855		-188
- aflossingen leningen	1.337		1.308
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		<b>-31.700</b>	<b>-21.623</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<b>33.128</b>	<b>53.610</b>
Nieuw opgenomen leningen	0		348
2.3. Aflossing Langlopende schulden	-804		-457
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<b>-804</b>	<b>-109</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>32.324</b>	<b>53.501</b>
1.2.4. <b>Liquide middelen</b>			
Beginstand liquide middelen		<b>170.934</b>	<b>115.099</b>
Eindstand liquide middelen		<b>203.402</b>	<b>170.934</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>32.468</b>	<b>55.835</b>





## Enkelvoudig kasstroomoverzicht

Bedragen k€		Enkelvoudig	
		2023	2022
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>3.657</b>	<b>7.630</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>			
Aanpassingen voor afschrijvingen:			
4.2.	- Afschrijvingen	25.347	26.978
4.4.5.	- Afschrijvingen ivm desinvesteringen	-13	-125
		<b>25.334</b>	<b>26.853</b>
Aanpassingen voor mutaties voorzieningen			
2.2.	- Mutaties voorzieningen	-891	351
		<b>-891</b>	<b>351</b>
Veranderingen in werkkapitaal:			
1.2.2.	- Vorderingen	-12.311	-17.518
2.4.	- Kortlopende Schulden	42.066	58.107
		<b>29.755</b>	<b>40.589</b>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties:			
6.1.1.	- Ontvangen interest	5.484	364
6.2.1.	- Betaalde interest	-39	-21
6.1.1.	- Koersresultaten	-	6
		<b>5.445</b>	<b>349</b>
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>63.299</b>	<b>75.772</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			
1.1.2.	Materiële vaste activa:		
	- investeringen	-28.882	-22.192
	- desinvesteringen	13	800
1.1.3.	<b>Financiële vaste activa:</b>		
	- investeringen in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-1.450	-1.515
	- overige mutaties in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	-1.023	1.516
	- verstrekte leningen	-300	-
	- aflossingen leningen	1.337	1.311
		<b>-30.305</b>	<b>-20.080</b>
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		<b>32.994</b>	<b>55.692</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			
Nieuw opgenomen leningen			
2.3.	Aflossing Langlopende schulden	-200	-200
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<b>-200</b>	<b>-200</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>32.794</b>	<b>55.492</b>
1.2.4.	<b>Liquide middelen</b>		
	Beginstand liquide middelen	159.563	101.737
	Eindstand liquide middelen	192.357	159.563
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>32.794</b>	<b>57.826</b>



Uit het geconsolideerde kasstroomoverzicht 2023 blijkt een verschil van k€ 144 tussen de mutatie liquide middelen vanuit het kasstroomoverzicht en de mutaties liquide middelen uit de balans. De oorzaak van dit verschil is gelegen in de agiostorting van UM Holding B.V. in Scannexus B.V. van k€ 200 positief in 2023 en een agiostorting die reeds in 2022 heeft plaatsgevonden in UM Holding B.V. van k€ 56 negatief. Dit verschil, per saldo k€ 144, loopt niet via het resultaat, maar is direct in het eigen vermogen verwerkt in 2023.

Daarnaast blijkt een verschil uit zowel het geconsolideerde als het enkelvoudige kasstroomoverzicht in 2022 van k€ 2.334 tussen de mutatie liquide middelen vanuit het kasstroomoverzicht en de mutaties liquide middelen uit de balans. De oorzaak van dit verschil is gelegen in de overname MSM in 2022. Het verschil is gelijk aan het overgenomen eigen vermogen MSM, hetgeen niet in het resultaat maar rechtstreeks in het eigen vermogen is verwerkt.

## Toelichting op de balans

### Materiële vaste activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.1.2.2. Terreinen	28.903	28.355	28.903	28.355
1.1.2.1. Gebouwen	180.118	177.973	180.118	177.973
1.1.2.3. Inventaris en apparatuur	18.634	17.802	18.607	17.765
1.1.2.4. Bijzondere bibliotheekcollecties	2.124	2.124	2.124	2.124
<b>Totaal</b>	<b>229.779</b>	<b>226.254</b>	<b>229.752</b>	<b>226.217</b>

Bedragen k€		Terreinen en terrein voorz	Gebouwen Gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	01-jan	31.236	418.148	7.405	73.727	2.124	532.640
Afschrijvingen	01-jan	2.881	247.580		55.925	0	306.386
<b>Boekwaarde totaal</b>	01-jan	28.355	170.568	7.405	17.802	2.124	226.254
<b>Mutaties in verslagjaar</b>							
Investerings	(+)	796	6.641	12.690	8.755	0	28.882
Gerealiseerd	(+)	101	2.808	-2.913	4	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	349	17.081	-	7.925	-	25.355
Reclassificatie	(+)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	8	-	8
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	-	-	25	-	25
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	-	-	15	-	15
<b>Mutaties verslagjaar</b>	<b>31-dec</b>	<b>548</b>	<b>-7.632</b>	<b>9.777</b>	<b>832</b>	<b>-</b>	<b>3.525</b>
Aanschafwaarde	31-dec	32.133	427.597	17.182	82.461	2.124	561.497
Afschrijvingen	31-dec	3.230	264.661	-	63.827	-	331.718
<b>Boekwaarde totaal</b>	<b>31-dec</b>	<b>28.903</b>	<b>162.936</b>	<b>17.182</b>	<b>18.634</b>	<b>2.124</b>	<b>229.779</b>



De verzekerde waarde van de gebouwen bedraagt M€ 905 volgens de verzekeringspolis per 1 januari 2023.

De hier genoemde bibliotheek collectie omvat enkel de door de UM aangekochte Jezuïeten-collectie. Op deze waarde wordt niet afgeschreven.

Bedragen k€		Terreinen en terrein voorz	Gebouwen Gereed	Activa in aanbouw	Inventaris	Bibliotheek collecties	Totaal
Aanschafwaarde	01-jan	31.236	418.148	7.405	73.503	2.124	532.416
Afschrijvingen	01-jan	2.881	247.580		55.738	-	306.199
<b>Boekwaarde totaal</b>	01-jan	28.355	170.568	7.405	17.765	2.124	226.217
<b>Mutaties in verslagjaar</b>							
Investerings	(+)	796	6.641	12.690	8.755	-	28.882
Gerealiseerd	(+)	101	2.808	-2.913	4	-	-
Desinvestering	(-)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. tlv exploitatie	(-)	349	17.081	-	7.917	-	25.347
Reclassificatie	(+)	-	-	-	-	-	-
Afschrijv. ivm desinvest.	(+)	-	-	-	8	-	8
Afboeking afgeschr activa	(-)	-	-	-	13	-	13
Afschr. op afgeb activa	(+)	-	-	-	5	-	5
<b>Mutaties verslagjaar</b>	<b>31-dec</b>	<b>548</b>	<b>-7.632</b>	<b>9.777</b>	<b>842</b>	<b>-</b>	<b>3.535</b>
Aanschafwaarde	31-dec	32.133	427.597	17.182	82.249	2.124	561.285
Afschrijvingen	31-dec	3.230	264.661	-	63.642	-	331.533
<b>Boekwaarde totaal</b>	<b>31-dec</b>	<b>28.903</b>	<b>162.936</b>	<b>17.182</b>	<b>18.607</b>	<b>2.124</b>	<b>229.752</b>

Het **gebouwen**bestand van UM in de huidige omvang is als gevolg van de groei in aantal studenten, medewerkers en researchfaciliteiten in ontwikkeling. Op locatie Randwyck wordt de UNS50 inclusief de verbouwing van de CPV geüpgraded. Verdere ontwikkelingen vinden plaats op de diverse Brightlands campussen. Op dit moment kent UM geen leegstand in haar panden en voorziet dat ook niet op

korte termijn, met uitzondering van de schuifoperatie in de UNS50 als gevolg van de verbouwing.

De investeringen in **inventaris** hebben voor M€ 1,1 betrekking op servercapaciteit en voor M€ 3,5 betrekking op Laboratorium inrichting. Ook in 2023 is het upgraden van de audiovisuele apparatuur doorgezet voor M€ 0,8.



## Financiële vaste activa

### Deelnemingen

	Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.1.3.1.	Deelnemingen	6.725	8.987	14.633	17.236
1.1.3.3.	Leningen aan verbonden partijen	6.983	7.962	6.983	7.962
1.1.3.4.	Overige verstrekte leningen	8.376	8.184	5.289	5.652
1.1.3.7.	Obligaties en effecten	6.526	5.852	-	-
	<b>Totaal</b>	<b>28.610</b>	<b>30.985</b>	<b>26.905</b>	<b>30.850</b>

De positie deelnemingen in de enkelvoudige balans ziet er als volgt uit:

Bedragen k€	Boekwaarde 01-01-2023	Investerings	Desinvesteringen	Herwaardering/resultaat	Boekwaarde 31-12-2023	Deelnemingspercentage
UM Holding B.V.	13.425	1.450	-	-3.801	11.074	100%
Univenture B.V.	3.800	-	-	-252	3.548	100%
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	99,99%
<b>Totaal</b>	<b>17.236</b>	<b>1.450</b>	<b>-</b>	<b>-4.053</b>	<b>14.633</b>	

In 2023 is k€ 1.450 aan agio gestort aan Universiteit Maastricht Holding B.V. ten behoeve van investeringen in Brightlandscampussen (k€ 300 voor Greenport Campus Venlo B.V., k€ 300 voor Smart Services Campus Heerlen B.V., k€ 650 voor Maastricht Health Campus B.V.) en een tekortfinanciering van k€ 200 ten behoeve van Brains Unlimited B.V. (Scannexus). Het negatieve resultaat van de UM Holding ad k€ 3.801 is met name het gevolg van een aanpassing van de waardering van een aantal deelnemingen met M€ 2, de investeringen in de Brightlandscampussen en het negatief resultaat bij Scannexus (k€ 735). Het negatieve resultaat van UniVenture

betreft met name de afwaardering van CiMaas Holding (k€ 113) en de kosten van de bedrijfsvoering van UniVenture zelf.

Onderstaande tabel geeft een toelichting op de post deelnemingen binnen de geconsolideerde financiële vaste activa. Op de geconsolideerde balans zijn Universiteit Maastricht Holding B.V. en UniVenture B.V. niet zichtbaar als deelneming van UM, aangezien deze zijn geconsolideerd, dus geïntegreerd in reguliere kosten en baten. Onderstaande deelnemingen zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde.



Bedragen k€	Boekwaarde 31-12-2022	Investerings	Des-investerings	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2023	Deelnemings percentage
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	11	-	-	-	11	33,33%
Merc plc	-	-	-	-	-	99,99%
Knowledge Transfer Fund B.V.	146	-	-	44	190	49,99%
Chemelot Campus B.V.	1.625	-	-	-262	1.363	33,33%
Chemelot Campus C.V.	2.659	-	-	-857	1.802	10,00%
Maastricht Health Campus B.V.	2.359	650	-	-1.229	1.780	33,33%
Smart Services Campus Heerlen (CMD) B.V.	973	300	-	-678	595	25,00%
Chill B.V.	2	80	-	-79	3	16,67%
Maastricht Instruments B.V.	670	-	-	211	881	40,00%
Greenport Campus Venlo B.V.	27	300	-	-327	-	33,33%
Medace B.V.	-	-	-	-	-	26,83%
MERC plc	-	-	-	-	-	0,01%
Cell 2 Tissue B.V.	18	-	-	-	18	48,00%
Cimaas B.V.	413	50	-	-463	-	21,92%
Coagulation Profile B.V.	4	-	-	-	4	48,90%
Flui.Go Science B.V.	12	-	-	-	12	49,80%
Genax B.V.	-	-	-	-	-	38,00%
Mirabilis B.V.	2	-	-	-2	-	40,70%
Sensip B.V.	57	-	-	-	57	33,00%
ToxgenSolutions B.V.	-	-	-	-	-	49,90%
YourRhythmics B.V.	-	-	-	-	-	24,00%
StudyJob B.V.	6	-	-	-	6	26,00%
ACS Biomarker B.V.	-	-	-	-	-	5,60%
Eaglet Eye B.V.	1	-	-	-	1	0,59%
Regen Biomedical B.V.	-	-	-	-	-	50,00%
Pharmatarget B.V.	2	-	-	-	2	10,10%
Smart Materials Holding B.V.	-	-	-	-	-	13,90%
<b>Totaal</b>	<b>8.987</b>	<b>1.380</b>	<b>-</b>	<b>-3.642</b>	<b>6.725</b>	

#### Verstekte leningen aan verbonden partijen en overige leningen

Bedragen k€	Boekwaarde 31-12-2022	Verstekte leningen	Afgeleste leningen	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2023	Rente	Resterende looptijd in jaren
Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	238	-	-	-	238	-	46
SLIM	7.724	-	979	-	6.745	3,4/0,5/6	10/4/19
<b>Totaal</b>	<b>7.962</b>	<b>-</b>	<b>979</b>	<b>-</b>	<b>6.983</b>		



De achtergestelde lening aan *Wonen Boven Winkels Maastricht NV* is, gezien het karakter hiervan, gewaardeerd tegen nominale waarde.

De lening aan SLIM bestaat uit een lening ten behoeve van de bouw van het BioPartnerCenter Maastricht. Deze

annuïteitenlening heeft een resterende looptijd van 10 jaar tegen 3,4% rente. De lening aan SLIM bestaat verder nog uit twee leningen met resterende looptijden van respectievelijk 4 en 19 jaar tegen 0,5% en 6% rente, aan Scannexus respectievelijk Neurosciences.

Bedragen k€	Boekwaarde 31-12-2022	Verstrekte leningen	Afgeleste leningen	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2023	Rente	Resterende looptijd in jaren
Nazorg Limburg B.V.	3.467	-	267	-	3.200	1,5	12
Tragos	394	-	30	-	364	-	12
Circumflex	1.082	-	34	-	1.048	-/2	15/15
Scannexus B.V.	-	300	-	-300	-	2,7	doorlopend
SSC-Saurus	709	-	27	-5	677	-/2/-	23/8/12
<b>Subtotaal enkelvoudig</b>	<b>5.652</b>	<b>300</b>	<b>358</b>	<b>-305</b>	<b>5.289</b>		
Medace B.V.	2.484	140	-	-	2.624	7	12
Chill B.V.	-	400	-	-	400	0	0
Flui.Go Science B.V.	-	5	-	-	5	7	0
YourRhythmics B.V.	48	10	-	-	58	6	0
<b>Subtotaal</b>	<b>2.532</b>	<b>555</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.087</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totaal geconsolideerd</b>	<b>8.184</b>	<b>855</b>	<b>358</b>	<b>-305</b>	<b>8.376</b>		

De UM heeft het Maastrichts Energie Akkoord ondertekend, waarin de UM zich heeft gecommitteerd om circa 30% van haar elektriciteitsverbruik duurzaam op te wekken. In dat kader heeft de UM op 1 februari 2020 een 15-jarige rentedragende lening van M€ 4,0 tegen 1,5% verstrekt aan Nazorg Limburg B.V. voor het realiseren van een zonnepark op locatie Belvédère, bestaande uit totaal ruim 30.000 zonnepanelen. De UM zal naar rato van haar investering van 50% de opgewekte elektriciteit voor eigen gebruik aanwenden middels GvO's.

Studentenverenigingen Circumflex en Tragos hebben ieder in het verleden twee leningen ontvangen, waarvan één renteloos en één tegen 4%. Studentenvereniging Saurus heeft een rentedragende lening, met een rentepercentage van 2%, en twee renteloze leningen.

De converteerbare lening verstrekt aan Medace B.V. bedraagt M€ 2.6 tegen 7%. De rente wordt tot 1 januari 2026 bijgeschreven op de hoofdsom. De lening wordt verstrekt tot 1 januari 2034.

Aan YourRhythmics B.V. is een converteerbare lening verstrekt tegen 6% rente. De rente wordt ieder jaar apart in rekening gebracht.

De aan Scannexus B.V. verstrekte kredietfaciliteit is op basis van de liquiditeitsprognoses van Scannexus B.V. voorsnog in zijn geheel voorzien en daarmee afgewaardeerd naar nihil.





## Obligaties en effecten

Bedragen k€	Boekwaarde 31-12-2022	Verstrekte leningen	Afgeloste leningen	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-12-2023	Rente	Resterende looptijd in jaren
Obligaties	-	-	-	-	-	-	
<b>Subtotaal enkelvoudig</b>	-	-	-	-	-	-	
Obligaties geconsolideerde partijen	5.852	-	-	674	6.526		
<b>Subtotaal</b>	<b>5.852</b>	-	-	<b>674</b>	<b>6.526</b>		
<b>Totaal geconsolideerd</b>	<b>5.852</b>	-	-	<b>674</b>	<b>6.526</b>		

De obligaties geconsolideerde partijen worden aangehouden door stichting MERIT en bestaat uit een portefeuille van Europese obligaties met een looptijd 4-7 jaar. De beursgenoteerde aandelen en obligaties worden op balansdatum gewaardeerd tegen de genoteerde

marktwaarde. Gerealiseerde en ongerealiseerde waardeveranderingen worden verantwoord in de winst- en verliesrekening. Obligaties aangehouden tot einde looptijd worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

## Flottende activa

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.2.2. Vorderingen	95.146	82.630	95.765	82.223
1.2.4. Liquide middelen	203.402	170.934	192.357	159.563
<b>Totaal</b>	<b>298.548</b>	<b>253.564</b>	<b>288.122</b>	<b>241.786</b>

## Vorderingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.2.2.9. Nog te fact. bedragen inzake contractonderzoek	39.702	39.355	39.657	39.355
1.2.2.1. Vorderingen en overige dienstverlening	29.303	26.137	28.445	24.337
1.2.2.7. Collegegelden	322	111	322	111
1.2.2.12. Vooruit betaalde bedragen	8.823	10.310	8.810	9.724
1.2.2.14. Nog te ontvangen rentebaten	1.803	573	1.803	572
1.2.2.13. Verstrekte voorschotten	277	263	277	263
1.1.3.3. Vorderingen op groepsmaatschappijen	496	728	2.357	2.960
1.2.2.11. Te vorderen BTW	2.040	929	2.020	861
1.2.2.2. Vordering rijksbijdrage lopend jaar	-	-	-	-
1.2.2.10. Overige vorderingen	12.380	4.224	12.074	4.040
<b>Totaal</b>	<b>95.146</b>	<b>82.630</b>	<b>95.765</b>	<b>82.223</b>



Vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. De specificatie van de vorderingen luidt als volgt:

De post **vorderingen en overige dienstverlening** neemt in 2023 met bijna M€ 4,1 toe. Grotendeels wordt dit veroorzaakt door een openstaande vordering opgenomen uit hoofde van MSM voor de Nuffic bijdrage, betreffende internationalisering in onderwijs.

Met een aantal verbonden partijen heeft UM een rekening-courantverhouding waarmee uitsluitend het onderlinge betalingsverkeer wordt afgewikkeld middels de post **vorderingen op groepsmaatschappijen**. Een rekening-couranthouder dient maandelijks de positie aan te zuiveren.

Een positief saldo kan te allen tijde worden afroepen.

De post **te vorderen btw** bestaat uit de aangifte over de laatste periode van het verslagjaar en de pro-rata aftrek over het lopende jaar.

De post **overige vorderingen** laat in 2023 een stijging zien van M€ 8. Deze stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door de vordering op MSM inzake verkoop van het studentenhostel.

De reële waarde van de vorderingen per balansdatum, wijkt niet af van de boekwaarde. Verder is binnen de vorderingen geen sprake van bijzondere verplichtingen.

### Liquide middelen

De specificatie luidt als volgt:

	Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
1.2.4.1.	Kasgeld	28	49	27	48
1.2.4.2.	Rekening-courant banken	153.374	170.845	142.330	159.515
1.2.4.2.	Deposito's looptijd korter dan een jaar	50.000	40	50.000	-
	<b>Totaal</b>	<b>203.402</b>	<b>170.934</b>	<b>192.357</b>	<b>159.563</b>

Voor een toelichting op de ontwikkelingen binnen de liquide middelen, wordt verwezen naar het geconsolideerde- en enkelvoudige kasstroomoverzicht.



## Eigen vermogen

Hieronder het verloopoverzicht van het eigen vermogen in 2023 en 2022.

	Bedragen k€	Geconsolideerd				Enkelvoudig			
		Stand per 1-1-2023	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2023	Stand per 1-1-2023	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2023
2.1.1.	Kapitaal	93.169	-	-	93.169	93.169	-	-	93.169
2.1.1.1.	Algemene reserve	119.496	-2.939	2.858	119.415	110.893	-3.121	4.184	111.956
2.1.1.2.	Bestemde reserve	38.695	-	-4.184	34.511	38.695	-	-4.184	34.511
2.1.1.3.	Bestemmingsreserve privaat	2.334	8.334	-	10.668	2.334	8.334	-	10.668
		<b>253.694</b>	<b>5.395</b>	<b>-1.326</b>	<b>257.763</b>	<b>245.091</b>	<b>5.213</b>	-	<b>250.304</b>
2.1.2.	Aandeel derden	-161	-68	-6	-235	-	-	-	-
	<b>Totaal</b>	<b>253.533</b>	<b>5.327</b>	<b>-1.332</b>	<b>257.528</b>	<b>245.091</b>	<b>5.213</b>	-	<b>250.304</b>

	Bedragen k€	Geconsolideerd				Enkelvoudig			
		Stand per 1-1-2022	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2022	Stand per 1-1-2022	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-12-2022
2.1.1.	Kapitaal	93.169	-	-	93.169	93.169	-	-	93.169
2.1.1.1.	Algemene reserve	103.259	8.839	7.398	119.496	92.571	10.354	7.968	110.893
2.1.1.2.	Bestemde reserve	46.663	-	-7.968	38.695	46.663	-	-7.968	38.695
2.1.1.3.	Bestemmingsreserve privaat	-	-	2.334	2.334	-	-	2.334	2.334
		<b>243.091</b>	<b>8.839</b>	<b>1.764</b>	<b>253.694</b>	<b>232.403</b>	<b>10.354</b>	<b>2.334</b>	<b>245.091</b>
2.1.2.	Aandeel derden	-153	4	-12	-161	-	-	-	-
	<b>Totaal</b>	<b>242.938</b>	<b>8.843</b>	<b>1.752</b>	<b>253.533</b>	<b>232.403</b>	<b>10.354</b>	<b>2.334</b>	<b>245.091</b>

De **algemene reserve** bestaat uit de reserves die vrij ter beschikking staan. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

De algemene reservepositie wordt aangewend voor een tweetal doeleinden:

- De financiering van investeringen in vaste activa (financieringsfunctie)
- De dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten (bufferfunctie)

De **bestemde reserves** zijn door de universiteit afgezonderd en bedragen ultimo 2023 M€ 34,5. Een onderdeel van de bestemmingen waren bestedingsplannen van nieuwe facultaire en universitaire initiatieven. Verder zijn onderzoeksprojecten aangegaan waarbij een eigen matching vereist is. Voor deze matching worden bestemmingsreserves gevormd (RJ660).

De **bestemmingsreserve privaet** vindt zijn oorsprong in 2022 als gevolg van overgang van de activiteiten van MSM naar Universiteit Maastricht. Deze transactie is verwerkt is fusie door middel van de pooling-of-interest methode. Dit heeft in 2022 geleid tot het vormen van een bestemmingsreserve privaet ter hoogte van het overgehevelde vermogen van de private organisatie MSM naar Universiteit Maastricht. Contractueel is overeengekomen dat de boekwinst op een pand bij MSM en een voordeel op een contractuele afwikkeling van een contract met derden toekomen aan Universiteit Maastricht. Deze twee specifieke transacties hebben in 2023 plaatsgevonden en het hieruit voortvloeiende resultaat is toegevoegd aan de bestemmingsreserve privaet.

Voor de rest van het vermogen is geen onderscheid gemaakt tussen publiek en privaet vermogen, hoewel het vermogen van een aantal onderdelen van UM alsmede van een aantal geconsolideerde groepsmaatschappijen een private herkomst heeft. OCW heeft in 2022 aangegeven dat het niet is toegestaan om met terugwerkende kracht een deel van het vermogen als privaet aan te merken.



### Signaleringswaarde

De Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO) is met ingang van 2020 gewijzigd in verband met de verplichting om een toelichting te geven wanneer de zogenoemde 'signaleringswaarde bovenmatig eigen vermogen' wordt overstegen. Om de signaleringswaarde te bepalen is door de Inspectie van Onderwijs een rekenhulp ontwikkeld. Deze bepaalt ook de ratio eigen vermogen, ofwel de verhouding tussen het werkelijk eigen vermogen en het normatief eigen vermogen. Indien deze boven de 1,0 uitkomt, duidt dit op mogelijk bovenmatig eigen vermogen. De ratio eigen vermogen komt uit op 0,66. Daarmee is er bij UM voor 2023 geen sprake van bovenmatig eigen vermogen.

Universiteit Maastricht Holding B.V. heeft een deelneming in Brains Unlimited B.V. waarin zij een meerderheidsbelang heeft. Dat wil zeggen dat een deel van het eigen vermogen dat in dat belang zit, geen onderdeel van Universiteit Maastricht Holding vormt. Dat deel betreft het **aandeel van derden** en bedraagt k€ 235 negatief.

Onder de post **overige mutaties** is de inzet van bestemmingsreserves weergegeven. Daarbij is onder deze post geconsolideerd een vermogensmutatie bij Stichting Liber van k€ 212 verwerkt en een vermogensmutatie bij de Universiteit Maastricht Holding B.V. van k€ 1.114 verwerkt.

### Verklaring verschil enkelvoudig versus geconsolideerd eigen vermogen

Bedragen k€	2023
<b>Enkelvoudig eigen vermogen</b>	<b>250.304</b>
Aandeel derden	-235
Eigen Vermogen Stichting LIBER	1.295
Eigen Vermogen Stichting MERIT	6.164
<b>Geconsolideerd eigen vermogen</b>	<b>257.528</b>

### Opmerking enkelvoudig eigen vermogen

Over 2023 is het transactieresultaat 2023 behaald uit de overname van MSM k€ 8.334 toegevoegd aan de private bestemmingsreserve. Het resterende exploitatieresultaat k€ 3.121 negatief is toegevoegd aan de algemene reserve. De mutatie in de bestemde reserves is het gevolg van de voortgang in de projecten waarvoor bestemde reserves zijn gevormd en de vorming van nieuwe bestemde reserves voor nieuwe projecten en facultaire plannen.

### Voorstel bestemming exploitatiesaldo

Het geconsolideerde resultaat van boekjaar 2023 bedraagt k€ 5.395 positief. Over 2023 is het transactieresultaat behaald uit de overname van MSM toegevoegd aan de bestemmingsreserve privaat (k€ 8.334). Overeenkomstig de richtlijnen wordt het resterende resultaat gesaldeerd onder de algemene reserves. Dit geldt voor alle partijen.



## Vorzieningen

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
2.2.1.7.	Vitaliteitspact	434	0	434	-
2.2.1.5.	Transitievergoeding	1.440	2.187	1.440	2.187
2.2.1.6.	Langdurig zieken	435	551	435	551
2.2.1.2.	Sabbatical leave	2.497	2.460	2.497	2.460
2.2.1.2.	Verlofsparen	5.487	5.105	5.487	5.105
2.2.1.3.	Eigen risico WGA	3.600	3.293	3.600	3.293
2.2.1.4.	Ambtsjubilea	3.299	3.127	3.299	3.127
2.2.1.5.	Wachtgeld	2.008	3.622	2.008	3.622
<b>Totaal</b>		<b>19.200</b>	<b>20.345</b>	<b>19.200</b>	<b>20.345</b>

Bedragen k€	Stand per 01-01-2023	Dot. 2023	Onttr. 2023	Vrijval 2023	Rente mut. bij CW	Stand per 31-12-2023	Kort < 1 jr	Lang > 1 jr	
2.2.1.7.	Vitaliteitspact	-	434	0	0	-	434	0	434
2.2.1.5.	Transitievergoeding	2.187	742	-957	-532	-	1.440	913	527
2.2.1.6.	Langdurig zieken	551	435	-107	-444	-	435	435	0
2.2.1.2.	Sabbatical leave	2.460	202	-165	0	-	2.497	0	2.497
2.2.1.2.	Verlofsparen	5.105	1.019	-450	0	-187	5.487	0	5.487
2.2.1.3.	Eigen risico WGA	3.293	1.564	-560	-665	-32	3.600	636	2.964
2.2.1.4.	Ambtsjubilea	3.127	748	-366	-169	-41	3.299	298	3.001
2.2.1.5.	Wachtgeld	3.622	1.281	-2.034	-867	6	2.008	652	1.356
<b>Totaal</b>		<b>20.345</b>	<b>6.425</b>	<b>-4.639</b>	<b>-2.677</b>	<b>-254</b>	<b>19.200</b>	<b>2.934</b>	<b>16.266</b>

De voorzieningen hebben betrekking op bedragen die voor geen ander doel aangewend mogen worden dan waarvoor zij gevormd zijn. De voorzieningen zijn contant gemaakt tegen 2,68%, tenzij anders vermeld. Deze disconteringsvoet is gelijk aan hetgeen in 2022 is gehanteerd.

Het percentage van de verdisconteringsvoet wordt bepaald aan de hand van de rendementscijfers op de eerste handelsdag van het nieuwe jaar voor de staatsobligaties met een looptijd van meer dan 10 jaar. Het gemiddelde daarvan bepaalt de hoogte van de verdisconteringsvoet waarbij een afwijking van 0,5% of meer leidt tot een aanpassing. Dit was in 2023 niet het geval.

De voorziening **vitaliteitspact** is gevormd om de kosten te kunnen dekken voor de medewerkers die gebruik willen maken van de regeling vitaliteitspact. Door deel te nemen

aan deze regeling kunnen medewerkers lager deeltijdpercentage gaan werken, voor een hoger salaris en met doorbetaling van pensioen. In de berekening van de voorziening is uitgegaan van de voorschriften in de betreffende regeling. Hierbij wordt rekening gehouden met een blijfkans.

De **voorziening transitievergoeding** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken voor wettelijk bepaalde transitievergoedingen die medewerkers onder bepaalde voorwaarden krijgen bij het beëindigen van hun dienstverband. De voorziening is bepaald conform de regels zoals die gelden vanaf 1 januari 2020, te weten 1/3<sup>e</sup> maandsalaris per dienstjaar, waarbij de duur van het dienstverband tot op de dag nauwkeurig wordt bepaald. Bij de berekening worden alle bepaalde tijd contracten meegenomen en wordt tevens rekening gehouden met de



vertrekkans. Deze vertrekkans is in 2023 opnieuw geïkt op basis van historische informatie, hetgeen heeft geleid tot een daling van de voorziening ten opzichte van 2022.

Volgens wet- en regelgeving dient een **voorziening langdurig zieken** gevormd te worden. In 2020 is gekozen voor een berekeningswijze waarbij de bedrijfsarts aangeeft van welke personen wordt verwacht dat zij niet meer zullen terugkeren in het bedrijfsproces. Uitgangspunt daarbij is dat deze medewerkers al minimaal een heel jaar geheel of gedeeltelijk ziek zijn.

De **voorziening sabbatical leave** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken voor het verlof dat door bestuurders wordt genoten na hun bestuursperiode. Het verlof dient om het kennis- en vaardigheidsniveau weer op peil te brengen. Deze voorziening is nominaal.

De voorziening **verlofsparen** is gevormd om toekomstige kosten te kunnen dekken indien medewerkers de in het kader van de regeling verlofsparen hun gespaarde verlofdagen opnemen. Er wordt gerekend met het werkelijke salaris per individuele medewerker.

De voorziening **eigen risico WGA** is gevormd in het kader van de Wet Werk & Inkomen naar arbeidsvermogen. Na een ziekteperiode van twee jaar kan een werknemer een WGA-uitkering krijgen. De hoogte van de uitkering is bepaald aan de hand van het inkomensverlies van medewerkers. Voor de kosten van dit inkomensverlies is de UM sinds 1 juli 2004

eigenrisicodrager. De UM is voor een periode van maximaal 10 jaar eigenrisicodrager vanaf de eerste dag dat een medewerker een uitkering krijgt.

De voorziening **ambtsjubilea** is gevormd ter dekking van toekomstige uitkeringen ter gelegenheid van het 25-jarig en het 40-jarig ambtsjubileum voor medewerkers met een dienstverband voor onbepaalde tijd. Bij de berekening is uitgegaan van de totale verplichting per individuele werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen aanspraak meer wordt uitgeoefend door betrokkene. Hierbij wordt rekening gehouden met een blijfkans. Basis is het salarisniveau ultimo boekjaar, waarbij ook rekening wordt gehouden met toekomstige salarisverhogingen. Deze salarisverhogingen worden opgenomen tegen de geamortiseerde waarde.

De voorziening **wachtgeld** is gevormd om de kosten te kunnen dekken voor medewerkers die onvrijwillig met ontslag zijn gegaan en die aanspraak kunnen maken op deze regeling. Waar in 2022 bij de berekening is uitgegaan van de totale wachtgeldverplichting per individuele ex-werknemer, is vanaf 2023 in de berekening uitgegaan van de ex-medewerkers die per ultimo 2023 aanspraak maken op deze regeling. Dit heeft geleid tot een negatieve bijstelling van de voorziening ten opzichte van 2022. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen wachtgeldaanspraak wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd.

## Langlopende schulden

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
2.3.	Langlopende schulden	958	1.762	442	642
<b>Totaal</b>		<b>958</b>	<b>1.762</b>	<b>442</b>	<b>642</b>

Bedragen k€	Lang per 1-1-2023	Kortlopend 1-1-2023	Total per 1-1-2023	Aangelegene leningen	Aflossingen leningen	Rente mut. stelselwijz.	Stand per 31-dec.-2023	kort <1 jaar	Lang	Middellang 1 - 5 jaar	Lang >5 jaar	Rentevoet
Aan kredietinstellingen	642	200	842	-	200	-	642	200	442	442	0	4,2%
Aan groepsmaatschappij	1.120	257	1.377	-	604	-	773	257	516	516	0	-
<b>Totaal</b>	<b>1.762</b>	<b>457</b>	<b>2.219</b>	<b>-</b>	<b>804</b>	<b>-</b>	<b>1.415</b>	<b>457</b>	<b>958</b>	<b>958</b>	<b>0</b>	

De gemiddelde interestvoet bedraagt 4,2% per jaar. De schulden aan kredietinstellingen betreffen volledig leningen betrokken van de Waterschapsbank en het Restauratiefonds.

De aflossing verloopt via de kortlopende schulden en wordt daar gepresenteerd.





De schuld aan groepsmaatschappijen betreft een door Brains Unlimited B.V. toegezegd bedrag als bijdrage in de onderhoudskosten. Deze toezegging bevat geen rente.

De reële waarde van de leningen wijkt niet materieel af van de boekwaarde per balansdatum.

Verder zijn geen zekerheden gesteld en zijn leningen niet achtergesteld bij andere schulden.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar. De specificatie is als volgt:

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig	
		31-12-2023	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2022
2.4.7.	Vooruitontv. bedragen contractonderzoek	86.495	75.528	86.424	75.426
2.4.16.	Overige vooruit ontvangen bedragen	64.198	32.417	63.322	30.862
2.4.14.	Doelsubsidies OCW	607	2.215	607	2.215
2.4.8.	Leveranciers en declaranten	23.842	30.318	23.051	30.224
2.4.17.	Te bet. vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering	13.363	11.277	13.122	11.277
2.4.12.	Af te dragen BTW	17	11	-	-
2.4.9.	Loonheffing en premies sociale verzekeringen	19.566	18.322	19.135	17.779
2.4.10.	Schulden terzake van pensioenen	4.935	4.961	4.935	4.961
2.4.1.	Schulden aan groepsmaatschappijen	1.712	1.193	1.112	2.567
2.4.16.	Waarborgsommen en vooruit ontvangen huren	1.711	1.213	1.711	1.213
2.4.17.	Aanspraak verlof	30.619	27.524	30.619	27.524
2.4.12.	Aflossing langlopende schulden	200	200	200	200
2.4.18.	Te betalen rentelasten	23	31	23	31
2.4.13.	Collegegelden UM	29.775	27.829	29.775	27.829
2.4.12.	Overige kortlopende schulden	2.188	2.124	797	667
<b>Totaal</b>		<b>279.251</b>	<b>235.163</b>	<b>274.833</b>	<b>232.775</b>

De post **overige vooruit ontvangen bedragen** neemt toe met M€ 32,5. De stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door de vooruit ontvangen bedragen als gevolg van het Bestuursakkoord. UM heeft ultimo 2023 M€ 47,9 vooruit ontvangen bedragen openstaan voor starters- en stimuleringsbeurzen en voor sectorplanmiddelen.

De post **leveranciers en declaranten** neemt af met M€ 7,2. In 2022 heeft een conversie plaats gevonden naar een nieuw financieel systeem, dat heeft geleid tot achterstand in de crediteurenadministratie. Gedurende 2023 is deze achterstand verholpen, resulterend in een daling van de balanspost.

In de post **te betalen vakantie- en eindejaarsuitkering** is voor alle medewerkers de vakantie-uitkering opgenomen

welke in mei wordt uitbetaald. In november wordt de eindejaarsuitkering aan het CvB uitgekeerd, derhalve staat ultimo 2023 de reservering voor de maand december op de balans.

De **aanspraak verlof 2023** is fors gestegen met M€ 3,1. Het uitstaande verlof per fte komt in 2023 op gemiddeld 163 uur, tegenover 158 uur per fte in 2022.

Met een aantal verbonden partijen heeft UM een rekening-courantverhouding waarmee uitsluitend het onderlinge betalingsverkeer wordt afgewikkeld. Zie de post **schulden aan groepsmaatschappijen**. Een rekening-courant houder dient maandelijks de positie aan te zuiveren. Een positief saldo kan te allen tijde worden afroepen. Rente wordt niet berekend.



De post **collegegelden UM** vertegenwoordigt het bedrag voor 2023 dat de UM reeds heeft ontvangen van haar studenten voor het studiejaar 2023-2024.

### Overzicht doelsubsidies

Naast de algemene rijksbijdrage ontvangt UM ook doelsubsidies en specifieke subsidies. Net als de specifieke rijksbijdrage dienen de niet-aangewende bedragen op de balans verantwoord te worden. Van twee reeds beëindigde

projecten is k€ 148 van de toegekende subsidie niet aangewend. Hiervoor is tot op heden geen terugbetalingsbeschikking ontvangen van het Ministerie. In 2021 is een doelsubsidie inzake “Coronabanen” ontvangen, waarvan k€ 29 nog niet is aangewend.

Voor de andere subsidies geldt dat de niet aangewende delen mogen worden ingezet voor soortgelijke activiteiten, waarvoor in principe geen terugbetalingsverplichting geldt.

#### G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform subsidie beschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Virtuele samenwerkingsprojecten hoger onderwijs	VIS21030 HO&S/27206364	27-09-2021	ja

#### G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend ultimo verslagjaar

Omschrijving in k€	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
Orion	HO.100947/SS	22-04-2010	200	200	168	32	-	-	32
PLG 2013 01	590598-1	02-12-2013	200	200	84	116	-	-	116
Corona Banen	COHO210003	13-04-2021	487	487	458	29	-29	-	-
<b>Eindtotaal</b>			<b>887</b>	<b>887</b>	<b>710</b>	<b>177</b>	<b>-29</b>	<b>-</b>	<b>148</b>

### Niet in de balans opgenomen regelingen

Per 31 december 2023 heeft UM de volgende openstaande regelingen, die op basis van regelgeving niet op de balans kunnen worden opgenomen:

- In 1994 is een rentedragende geldleenovereenkomst gesloten met Wonen Boven Winkels Maastricht NV voor de som van k€ 726 met een looptijd van 30 jaar en direct opvraagbaar. Dit bedrag stond per 31 december nog in depot bij UM.
- Aan Teikyo Europe B.V. is een bankgarantie afgegeven ter grootte van k€ 136 als waarborg voor de juiste nakoming van verplichtingen uit hoofde van een huurovereenkomst.
- UM voert chemicaliën en op alcohol gebaseerde stoffen in. Aan de douane is een garantstelling verstrekt voor k€ 6.
- De aangegane huurverplichtingen voor het komende jaar bedragen k€ 7.311. De huurverplichting van lopende contracten langer dan 1 jaar bedraagt in totaal k€ 20.777, waarvan k€ 2.522 langer dan 5 jaar.
- Jaarlijks verplicht UM zich aan Brains Unlimited B.V. tot een minimale afname van scanfaciliteiten voor k€ 1.000. Daarnaast zal Brains Unlimited B.V. een jaarlijkse bijdrage voor exploitatielasten ontvangen van k€ 200. Deze toezegging geldt tot 1 april 2032.
- Indien het eigen vermogen van strategische participaties binnen de Universiteit Maastricht Holding B.V. lager dan nihil wordt, dan treft de Universiteit Maastricht Holding B.V. daarvoor een voorziening. Mocht een uitkering noodzakelijk zijn en mochten de liquide middelen van de Universiteit Maastricht Holding B.V. niet toereikend zijn, dan staat de Universiteit Maastricht hiervoor garant. Ultimo 2023 bedraagt deze voorziening k€ 2.543.
- Voor de Brightsite samenwerking is een in-kind toezegging gedaan van een jaarlijkse bijdrage van M€ 2,0 tot einde 2024.
- Voor de Brightlands Circular Space samenwerking is een toezegging gedaan van een jaarlijkse bijdrage van M€ 0,62 van 2024 tot einde 2033.



9. Universiteit Maastricht Holding B.V. heeft ten aanzien van Chill B.V. haar commitment voor komende jaren uitgesproken, gedekt door de Universiteit Maastricht. Voor de periode 2023-2026 is in 2022 een bedrag van €533.332 ter beschikking gesteld. Dit bedrag bestaat voor €283.332 aan vooruitbetaald agio en voor €250.000 aan vooruitbetaalde exploitatiekosten. In 2023 is besloten om de door Chill B.V. vooruit gefactureerde exploitatiekosten aan Universiteit Maastricht Holding B.V. te crediteren en om te zetten in renteloze lening. Deze lening zal in 4 gelijke termijnen in de jaren 2023-2026 afgelost worden.

10. Het College van Bestuur heeft signalen ontvangen inzake mogelijke onregelmatigheden binnen een van de afdelingen van Maastricht University. Het College van Bestuur neemt deze signalen dusdanig serieus dat zij hebben besloten een forensisch onderzoek hieromtrent uit te voeren. Dit onderzoek is nog lopend en de verwachting is dat medio 2024 het rapport met de conclusies zal worden ontvangen. Op dit moment kan dan ook niet worden ingeschat in welke mate er daadwerkelijk sprake is van onregelmatigheden en of er mogelijke financiële impact bestaat voor Maastricht University.

## Toelichting op de staat van baten en lasten

De toelichting bij de tabellen heeft betrekking op de enkelvoudige cijfers.

### Rijksbijdrage

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
<b>Rijksbijdragen</b>						
3.1.1.	Toewijzing volgens model PBM	427.203	418.397	427.203	324.639	418.397
<b>Subtotaal</b>		<b>427.203</b>	<b>418.397</b>	<b>427.203</b>	<b>324.639</b>	<b>418.397</b>
<b>Doelsubsidies</b>						
3.1.2.	Blendid learning	-	27	-	-	27
3.1.2.	Virtuele Internationale Samenwerkingsproj. HO	15	-	15	-	0
<b>Totaal Doelsubsidies</b>		<b>15</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>27</b>
<b>Overige subsidies OCW</b>						
3.1.3.	NPO:	-	-	-	1.575	0
3.1.3.	Onderwijs	1.287	2.377	1.287	-	2.377
3.1.3.	Onderzoek	292	1.038	292	-	1.038
3.1.3.	azM	-	7.409	-	-	7.409
	Rijksbijdrage Sectorplan middelen	5.028	1.927	5.028	10.765	1.927
	Rijksbijdrage Startersbeurzen	120	-	120	19.919	-
	Rijksbijdrage Stimuleringsbeurzen	55	-	55	8.939	-
<b>Totaal overige subsidies OCW</b>		<b>6.782</b>	<b>12.751</b>	<b>6.782</b>	<b>41.198</b>	<b>12.751</b>
<b>Af: inkomstenoverdrachten</b>						
3.1.4.	Rijksbijdrage academisch ziekenhuis Maastricht	-80.237	-80.805	-80.237	-	-80.805
<b>Totaal inkomstenoverdrachten</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rijksbijdrage als baten verantwoord</b>		<b>353.763</b>	<b>350.370</b>	<b>353.763</b>	<b>365.837</b>	<b>350.370</b>



De **Rijksbijdrage** wordt door de minister van OCW door middel van begrotingsbrieven (OFB = Overzicht Financiële Beschikkingen) toegekend. Een deel van de toegekende Rijksbijdrage kwalificeert als normatieve Rijksbijdrage en een deel als niet-normatieve Rijksbijdrage. De normatieve Rijksbijdrage worden in het jaar van ontvangst verantwoord. Voor de niet-normatieve Rijksbijdrage geldt dat jaarlijks de baten verantwoord worden ter hoogte van de gerealiseerde kosten (matchingprincipe), ter voorkoming van ongewenste resultaat-effecten. De nog niet aangewende middelen worden aan het eind van het boekjaar op de balans verantwoord.

#### *Normatieve Rijksbijdrage*

In de loop van 2023 heeft de UM M€ 22,5 meer normatieve Rijksbijdrage toegekend gekregen dan begroot. De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de begroting betreffen:

- Loonbijstelling 2023 (M€ 12,7)
- Prijsbijstelling 2023 (M€ 6,1)
- Inhaal prijsindexatie 2022 (M€ 1,5)
- Diverse specifieke toewijzingen (M€ 1,6):
  - Cybersecurity
  - Studentenwelzijn
  - Sociale Veiligheid
  - Europese universiteiten initiatief
  - Slimmer collegejaar
  - Kennisveiligheid
- Diverse kleinere bijstellingen zoals de aanpassing van de middelen voor Holland Scholarship, toewijzing van middelen voor educatieve module, middelen voor Wisselstroom, de herverdeling compensatie halvering collegegeld 1<sup>e</sup> jrs HO en kleinere (technische) bijstellingen (totaal M€ 0,6).

De middelen Zwaartekrachtprogramma zijn onderdeel van de normatieve Rijksbijdrage. Bij wijze van uitzondering (OCW-nieuwsbrief jaarverslaggeving nr. 8 van 2013) stelt OCW dat voor de middelen Zwaartekrachtprogramma geldt

dat er sprake is van een vastomlijnd en intern afgesproken bestedingspatroon en voorts van een transparante en rechtmatige verantwoording. Daarmee mogen de baten worden verwerkt als overlopende passiefpost en vallen deze naar rato van het bestedingspatroon meerjarig vrij ten gunste van de exploitatierekening. Zodoende zijn de in 2023 toegekende middelen Zwaartekrachtprogramma van M€ 2,7 via de balans verantwoord. Dat is een kleine M€ 0,2 meer dan begroot.

#### *Niet-normatieve Rijksbijdrage*

Onderdeel van deze niet-normatieve Rijksbijdrage zijn de Bestuursakkoord middelen en de middelen van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO). In paragraaf 5.3 wordt de besteding van respectievelijk Startersbeurzen, Stimuleringsbeurzen en Sectorplannen toegelicht. De besteding van de NPO-middelen wordt in paragraaf 3.7 beschreven.

Bij het opstellen van de begroting 2023 was nog niet besloten tot de kwalificatie van de Bestuursakkoord middelen als niet-normatieve Rijksbijdrage. Deze zijn toen als normatieve Rijksbijdrage beschouwd, waarmee het voor 2023 toegekende bedrag volledig als Rijksbijdrage is begroot. De begrote niet-normatieve Rijksbijdragen zijn hiermee aanzienlijk hoger dan de realisatie 2023. Met name de inzet van de Starters- en Stimuleringsbeurzen blijft achter. Enerzijds door vertraging in de besluitvorming en anderzijds doordat het kostenniveau van de toegekende jaren meerjarig zal toenemen en 2023 het opstartjaar betreft.

#### *Inkomensoverdrachten*

In het kader van specifieke taken en verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg kent het ministerie van OCW jaarlijks een Rijksbijdrage ten behoeve van de werkplaatsfunctie academische ziekenhuizen toe. UM ontvangt deze Rijksbijdrage voor de werkplaatsfunctie azM en stelt deze onverwijld – als inkomensoverdracht - aan het azM beschikbaar.



## College- en examengelden

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.3.4.	College- en examengelden 2021/2022	-	21.203	-	-	21.203
3.3.4.	College- en examengelden 2022/2023	36.104	20.020	36.104	34.569	20.020
3.3.4.	College- en examengelden 2023/2024	21.489	-	21.489	20.576	-
<b>Totaal college-, cursus-, les- en examengelden</b>		<b>57.593</b>	<b>41.223</b>	<b>57.593</b>	<b>55.145</b>	<b>41.223</b>

De collegegeld opbrengsten zijn M€ 2,4 hoger dan begroot en aanzienlijk hoger dan in 2022. Een van de maatregelen om de effecten van coronapandemie te verzachten voor studenten was de halvering van het collegegeld. Daarom waren de collegegeldopbrengsten in 2022 lager dan voorgaande jaren. Deze lagere collegegeldopbrengsten werden door het Ministerie nog voor het academisch jaar 2021-2022 gecompenseerd via de Rijksbijdrage. Daarnaast is in de begroting voor de volgende opleidingen rekening gehouden met de zogenaamde BKKI-opslag vanwege het kwaliteitskeurmerk kleinschalig en intensief onderwijs: UCM, Maastricht Science Programme (vanaf 2020-2021), de Ba Global Studies (vanaf 2023-2024) en de Ma Forensic

psychology, welke al in het verhoogde tarief is verdisconteerd. Het aantal studenten blijft stijgen. In vergelijking tot de begroting kent de UM voor bijna alle faculteiten een iets hoger dan geraamde groei van het aantal inschrijvingen voor het academisch jaar 2023-2024, in totaal 33 meer inschrijvingen. Geraamd 22.943 inschrijvingen, totaal gerealiseerd 22.976 inschrijvingen. In vergelijking tot 2022 is er een groei van 570 inschrijvingen (totaal 22.406 inschrijvingen in 2022). Nieuwe opleidingen die in 2023 zijn gestart, zijn Ba Computer Science, Ma Health & Digital Transformation en de Ba Regenerative Medicine & Technology. Daarnaast is er sprake van een hoger dan verwacht aantal Non-Eu studenten.

## Baten werk in opdracht van derden

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.4.1.	<b>Baten contractonderwijs</b>	<b>24.149</b>	<b>20.385</b>	<b>24.149</b>	<b>28.534</b>	<b>20.385</b>
3.4.2.	<b>Baten contractonderzoek</b>					
	- NWO/KNAW (2e geldstroom)					
	* NWO	25.371	24.274	25.371	27.477	24.274
	* KNAW	35	54	35	57	54
		<b>25.406</b>	<b>24.328</b>	<b>25.406</b>	<b>27.534</b>	<b>24.328</b>
	<b>- Onderzoek overig (3e geldstroom)</b>					
	* Nationale overheid	13.411	16.087	13.411	9.719	16.087
	* Internationale overheid					
	- EU-kaderprogramma	27.967	27.310	27.967	23.474	27.310
	- ERC-grants	-705	3.028	-705	3.835	3.028
	- Internat. overheid overig	1.413	454	1.413	593	454
	* Nationale non-profit	7.436	5.590	7.436	6.556	5.590
	* Internationale non-profit	4.649	2.867	4.649	5.313	2.867
	* Collectebusfondsen	7.118	6.668	7.118	6.967	6.668
	* Bedrijven	8.874	10.212	8.874	8.802	10.212
	* Overig	997	2.922	0	9.608	0
		<b>71.160</b>	<b>75.138</b>	<b>70.163</b>	<b>74.867</b>	<b>72.216</b>
	<b>Totaal</b>	<b>120.715</b>	<b>119.851</b>	<b>119.718</b>	<b>130.935</b>	<b>116.929</b>



Onder de baten werk in opdracht van derden worden alle baten begrepen die zijn behaald uit voor derden verricht contractonderwijs en -onderzoek.

### Baten contractonderwijs

De baten contractonderwijs hebben betrekking op niet-reguliere onderwijsprogramma's. De contractbaten zijn gestegen ten opzichte van 2022, in totaal M€ 3,8. Het Foundation Programme van FSE, de opleiding Intellectual Property and Knowledge Management (IPKM) van FL en de opleidingen van SBE kennen een hoger aantal inschrijvingen dan begroot. Voor de opleiding Huisartsgeneeskunde heeft er een bijstelling van het tarief plaatsgevonden met een stijging van de contractbaten tot gevolg. Bij MSM worden de begrote opbrengsten contractonderwijs gerealiseerd als baten contractonderzoek en overige baten (M€ 5). Per saldo zijn de baten contractonderwijs M€ 4,4 lager dan geraamd.

### Baten contractonderzoek

De faculteiten hebben bij het opstellen van de begroting de ambitie uitgesproken dat de omvang van de totale 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> geldstroomactiviteiten in 2023 zou toenemen, met name door de verwachte groei van de onderzoeksactiviteiten binnen FPN, FL, FSE en FHML. In voorgaande jaren was FHML bovengemiddeld succesvol in het verwerven van nieuwe onderzoeksprojecten. Veel van deze projecten lopen af alsmede een aantal Kennis-As projecten. De hieruit volgende daling van de contractopbrengsten wordt getracht

te compenseren door nieuw te verwerven contractonderzoek, waarmee het wervend vermogen meerjarig een constant niveau kent.

### 2<sup>e</sup> geldstroom

De omvang van de 2<sup>e</sup> geldstroom is met M€ 2,1 lager dan begroot en M€ 1,1 hoger dan de realisatie 2022. Er zijn minder nieuwe projecten geworven dan verwacht bij FHML en FL. Er is ook minder subsidie ontvangen voor projecten binnen FSE en FPN. Daarentegen is er meer subsidie ontvangen bij FL en FASoS.

### 3<sup>e</sup> geldstroom

De omvang van de 3<sup>e</sup> geldstroombaten is lager dan de begroting, in totaal bedraagt de afname M€ 4,7. Daarnaast is de omvang van de 3<sup>e</sup> geldstroombaten in vergelijking tot het jaar 2022 M€ 2,1 afgenomen. De belangrijkste oorzaken voor de lagere opbrengsten betreffen de projecten bij FPN, FL, FSE, en FHML. Het gaat zowel om vertragingen bij lopende projecten als vertraging bij de opstart van nieuwe projecten. Ook bij SBE laten meerdere projecten een afname van de 3<sup>e</sup> geldstroombaten zien, vooral bij INSPIRE. Te hoge ambities hebben ertoe geleid dat de omvang van de declarabele kosten en daarmee de verantwoorde omzet achter bleef. Het niet ontvangen van subsidies, zoals het de provinciale subsidie voor FSE-UCV, net als de ontbrekende subsidie voor RegenMed, resulteert eveneens in lagere 3<sup>e</sup> geldstroombaten.

## Overige baten

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.5.10.	- Inschrijfgelden symposia/congr./curs.	5.375	4.407	5.375	3.352	4.407
3.5.4.	- Sponsoring & subsidies	9.284	6.684	9.222	4.450	6.499
3.5.1.	- Verhuur goederen/faciliteiten/voorz.	6.968	5.532	6.968	7.595	5.532
3.5.10.	- Verkoop producten & dienstverlening					
	* Admin./ICT diensten v. derden	255	238	255	344	238
	* Bibliothecaire diensten v. derden	2.422	2.407	2.422	2.425	2.407
	* Externe detacheringen	4.164	6.080	5.720	3.256	6.080
	* Baten medische en zorginstellingen	18.442	10.693	18.442	15.333	10.693
	* Overige verkoop product/dienst.	11.239	11.194	10.488	9.053	9.561
		36.522	30.612	37.327	30.411	28.979
	<b>Totaal overige baten</b>	<b>58.149</b>	<b>47.235</b>	<b>58.892</b>	<b>45.808</b>	<b>45.417</b>





### **Inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen**

De inschrijfgelden symposia/congressen/cursussen worden hoofdzakelijk binnen het SSC gerealiseerd, namelijk bij UMSport, het Guesthouse, het CES, de Maastricht Summer School en Studium Generale. De baten zijn in totaal M€ 1,0 hoger dan in 2022. Daarnaast zijn de opbrengsten van de lidmaatschappen van UM Sport en de inschrijfgelden van de INKOM als inschrijfgelden verantwoord in plaats van overige verkopen, waardoor een verschuiving ontstaat.

### **Sponsoring en subsidies**

Onder deze post worden onder andere subsidies verantwoord die zijn verbonden aan de uitvoering van contractactiviteiten en baten met betrekking tot beursprogramma's. In 2023 heeft de universiteit M€ 3,8 ontvangen voor de matching van Horizon Europe projecten. Daarnaast is er sprake van een hogere omvang van Scholarships, waaronder de programma's US Federal Loans en Erasmus+, een energiecompensatie vanuit de overheid en meer opbrengsten bij FHML en SBE. In totaal zijn er M€ 4,8 meer opbrengsten dan begroot in 2023 en M€ 2,7 meer opbrengsten ten opzichte van 2022.

### **Verhuur goederen/faciliteiten/voorzieningen**

Deze opbrengsten betreffen de verhuur van gebouwen en ruimtes aan derden en de kamerverhuur bij het Guesthouse en het CES. De opbrengsten van de kamerverhuur waren hoger dan verwacht en ook hoger dan gerealiseerd in 2022.

### **Verkoop producten & dienstverlening**

De opbrengsten verkoop producten & dienstverlening zijn opgebouwd uit de opbrengsten administratieve en ICT-diensten, bibliothecaire dienstverlening, externe detacheringen, baten medische zorginstellingen en overige verkoop producten en diensten voor in totaal M€ 37,3. Dit is een verhoging van M€ 8,3 in vergelijking tot het jaar 2022 en een verhoging van M€ 6,9 ten opzichte van de begroting. De verkoop van het hotel van MSM in 2023 beïnvloedt de opbrengsten substantieel (M€ 6,2). De opbrengsten uit administratieve en ICT-diensten hebben betrekking op de administratiekosten van het verwerken van collegegelden en de administratieve dienstverlening aan derden, zoals gelieerde stichtingen. De UB is ook toegankelijk voor medewerkers en studenten van azM, Open Universiteit en Zuyd Hogeschool. De vergoeding hiervoor wordt verantwoord als opbrengsten bibliothecaire dienstverlening. De baten van externe detacheringen zijn hoger dan begroot door niet begrote detacheringen en verlengingen van detachering bij FHML. De baten medische en zorginstellingen betreffen voornamelijk verrekeningen met azM en meer incidentele baten bij de onderzoeksprojecten. De opbrengsten overige verkoop producten en diensten zijn opgebouwd uit meerdere posten. Daarnaast heeft een aantal verschuivingen plaatsgevonden, waaronder de verschuiving van de opbrengsten lidmaatschappen van UM Sport en de inschrijfgelden van de INKOM, die als inschrijfgelden zijn verantwoord in plaats van overige verkopen.



## Personele lasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.1.1. Beloning voor arbeid					
Salarissen	267.177	244.538	266.185	272.897	242.088
Vakantiegeld	19.838	18.185	19.766	20.290	17.999
Eindejaarsuitkering	19.233	18.470	19.161	19.669	18.282
<b>Totaal beloning voor arbeid</b>	<b>306.248</b>	<b>281.193</b>	<b>305.112</b>	<b>312.856</b>	<b>278.369</b>
4.1.1.5. <b>Pensioenlasten</b>	<b>43.610</b>	<b>45.743</b>	<b>43.452</b>	<b>44.603</b>	<b>45.327</b>
4.1.1.2. <b>Sociale lasten</b>	<b>37.951</b>	<b>33.835</b>	<b>37.807</b>	<b>38.807</b>	<b>33.525</b>
4.1.1.1. <b>Loonkosten incl. pens. en soc. lasten</b>	<b>387.809</b>	<b>360.771</b>	<b>386.371</b>	<b>396.266</b>	<b>357.221</b>
4.1.2. <b>Overige personele lasten</b>					
4.1.2.3 * Training en opleidingen	3.078	3.060	3.078	4.759	3.060
4.1.2.3. * Wervingkosten	184	208	184	61	208
4.1.2.1. * Personeelsvoorziening	0	0	0	0	0
* Dotaties personeelsvoorzieningen	6.425	-43	6.425	146	-43
* Vrijval personeelsvoorzieningen	-7.316	0	-7.316	0	0
4.1.2.3. * Uitzendkrachten en declaranten	17.645	17.133	18.778	16.484	18.137
4.1.2.3. * Overige personele lasten	11.082	9.258	10.973	5.773	9.074
<b>Totaal overige personele lasten</b>	<b>31.098</b>	<b>29.616</b>	<b>32.122</b>	<b>27.223</b>	<b>30.436</b>
<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>418.907</b>	<b>390.387</b>	<b>418.493</b>	<b>423.489</b>	<b>387.657</b>

De *personeelslasten* (enkelvoudig) zijn ten opzichte van de realisatie 2022 gestegen en bedragen 71% van de totale UM-lasten (geconsolideerd eveneens 71%).

### Ontwikkeling van de loonkosten (inclusief pensioenen en sociale lasten): realisatie 2023 versus realisatie 2022

De mutatie in de loonkosten bedraagt M€ 29,2. Deze stijging is naar een aantal oorzaken te herleiden, zijnde de autonome groei van formatie, de cao-ontwikkeling en de jaarlijkse periodiekontwikkeling.



## Formatieontwikkeling (enkelvoudig)

	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2021	Realisatie 2020	Realisatie 2019
<b>Personeel (fte)</b>					
<b>Personeelsopbouw per 31 december</b>					
Wetenschappelijk personeel (WP)	2.539	2.430	2.380	2.301	2.235
Ondersteunend personeel (OBP)	1.964	1.869	1.774	1.703	1.632
	<b>4.502</b>	<b>4.298</b>	<b>4.154</b>	<b>4.004</b>	<b>3.866</b>
Medisch specialisten	61	65	63	62	62
<b>Totaal UM inclusief medisch specialisten</b>	<b>4.564</b>	<b>4.363</b>	<b>4.217</b>	<b>4.066</b>	<b>3.929</b>
WP (fte, op basis van UFO)	2.539	2.430	2.380	2.301	2.235
- Hoogleraar	227	224	223	221	213
- UHD	256	243	232	226	214
- UD	460	429	415	415	394
- Docenten	404	385	349	295	277
- Onderzoekers	318	321	332	326	320
- Promovendi	866	822	822	815	809
- Overig WP (WP zonder UFO-classificatie)	7	6	7	4	7

\* UM Holding B.V. en UniVenture B.V. hebben op concernniveau geen medewerkers in dienst. De medewerkers bij LIBER en MERIT worden gedetacheerd vanuit de UM. Zelf hebben deze stichtingen geen medewerkers in dienst.

In 2023 is de UM-staf (4.502 fte exclusief medisch specialisten) met 201 fte gegroeid ten opzichte van 2022. Bovenstaande tabel laat zien dat in 2023 binnen alle personeelscategorieën sprake is van groei. Deze is het grootst bij de promovendi (44 fte) en de UD-ers (31 fte). De groei van de formatie hangt samen met de groei van de studentpopulatie en de omvang van het contractonderzoek, alsmede met de inzet van de NPO-middelen, Sectorplanmiddelen en de Starters- en Stimuleringsbeurzen. Een kanttekening die hierbij gemaakt dient te worden is dat de groei in staf veelal in de laatste vijf maanden van 2023 heeft plaatsgevonden. Hierdoor stijgt het aantal mje's en de daaraan verbonden loonkosten minder fors dan op basis van de fte-ontwikkeling verwacht had mogen worden.

### Cao-ontwikkeling

Bij de cao-ontwikkeling is aangesloten op het in juni 2023 gesloten cao-akkoord met een looptijd van 1 april 2023 tot en met 30 juni 2024. Onderdeel hiervan is een structurele salarisstijging van 9% met ingang van 1 augustus 2023 en een eenmalige uitkering van maximaal € 1.200 bruto (op basis van een fulltime dienstverband). Daarnaast zijn afspraken gemaakt over vaste contracten van docenten. Los van de cao is met ingang van 1 januari 2023 een aantal premies gewijzigd, waaronder de VPL-premie.

### Ontwikkeling van de loonkosten (inclusief pensioenen en sociale lasten): realisatie 2023 versus begroting 2023

In 2023 zijn de gerealiseerde loonkosten M€ 9,9 lager dan begroot. De verklaring hiervoor is als volgt:

- In de begroting 2023 was geen rekening gehouden met de hiervoor genoemde cao-ontwikkeling, omdat het cao-akkoord 2023 ten tijde van het opstellen van de begroting nog niet was gesloten;
- UM is in fte-aantallen gegroeid ten opzichte van voorgaande jaren. De begrote toename van de formatie naar 4.577 fte is echter niet gerealiseerd, waarmee de realisatie 75 fte lager is dan geraamd;
- De loonstijging is lager dan op basis van de formatieve groei zou worden verwacht. Enerzijds doordat vacatures later zijn ingevuld en/of dat er tijdelijke inhuur van derden heeft plaatsgevonden. Anderzijds doordat de formatieve groei vooral in de laatste vijf maanden van 2023 is gerealiseerd;
- De ontwikkeling van de korte termijn verlofschuld maakt onderdeel uit van de loonkosten. De gerealiseerde toename van de verlofschuld is in 2023 hoger dan voorzien (M€ 2,2).



De realisatie van de **trainings- en opleidingskosten** is in lijn met de realisatie 2022. Als gevolg van gestegen werkdruk een deel van de beschikbare opleidingsbudgetten niet benut, waardoor de realisatie lager is dan begroot.

Zoals beschreven in de toelichting op de balans heeft binnen de **personeelsvoorzieningen** een aantal mutaties plaatsgevonden. De totale mutatie bedraagt M€ 1,0. Het betreft de voorzieningen voor transitievergoeding, langdurig zieken, sabbatical leave, verlofsparen, eigen risico WIA, ambtsjubilea, wachtgeld en de nieuwe voorziening in verband met het vitaliteitspact.

Meer **externe inhuur van uitzendkrachten en declaranten** heeft tot een afwijking van M€ 2,3 tussen de gerealiseerde en begrote lasten geleid. Ten opzichte van 2022 heeft er een beperkte toename plaatsgevonden. De afwijking ligt in een van de volgende (of een combinatie van) oorzaken: extra studenttutoren en docenten ten behoeve van het onderwijs, het niet-tijdig kunnen invullen van vacatures en daardoor genoodzaakt zijn externe krachten in te schakelen en het inhuren van studentassistenten.

De gerealiseerde **overige personele lasten** zijn M€ 5,2 hoger dan begroot door een eindheffing van de werkkostenregeling, een hogere internetvergoeding vanwege thuiswerken, een hogere kerstattentie en de inrichting van de thuiswerkplek.

## Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Sinds 2016 is de 'Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)' van kracht. Die bepaalt dat de hoogste leidinggevenden in de (semi)publieke sector, niet meer mogen verdienen dan het jaarlijks vastgestelde maximum.

Conform deze wet wordt hierna het jaarlijks inkomen en eventuele ontslagvergoedingen van de topfunctionarissen weergegeven, gerelateerd aan de voor hen geldende maxima. In 2023 bedraagt dit maximum k€ 223, in 2022 was dit k€ 216.

De bezoldiging van de bestuurders is vastgesteld conform de regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren. Het bezoldigingsmaximum is vastgesteld op basis van indeling in klasse G. de score op complexiteitspunten per criterium is in onderstaande tabel opgenomen:

Baten	> M€ 200	10
Studenten	10.000 – 20.000	5
Onderwijssoorten	> 5	5
<b>Totaal</b>		<b>20</b>

Score complexiteitspunten Universiteit Maastricht:  
De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij meerdere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan met ingang van 1 januari 2018).



<b>Leidinggevende topfunctionarissen</b> <i>bedragen x € 1</i>			
	R. Letschert	P. Habibovic	N. Bos
<b>Functiegegevens</b>	voorzitter	rector magnificus	vice-voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging 2023</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	200.018	172.550	200.022
Beloningen betaalbaar op termijn	22.571	22.401	22.550
<b>Subtotaal</b>	<b>222.589</b>	<b>194.951</b>	<b>222.572</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000	223.000	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag			
<b>Bezoldiging</b>	<b>222.589</b>	<b>194.951</b>	<b>222.572</b>
Het bedrag van de overschrijding	nvt	nvt	nvt
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling			
<b>Gegevens 2022</b> <i>bedragen x € 1</i>			
	R. Letschert	P. Habibovic	N. Bos
<b>Functiegegevens</b>	rector magnificus/ voorzitter	rector magnificus	vice-voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 2 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	191.718	137.500	190.914
Beloningen betaalbaar op termijn	24.267	20.728	24.345
<b>Subtotaal</b>	<b>215.985</b>	<b>158.228</b>	<b>215.259</b>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000	197.655	216.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>215.985</b>	<b>158.228</b>	<b>215.259</b>



Toezichthoudende topfunctionarissen bedragen x € 1					
	A. van der Pauw	J. Barnes	H. de Groene	A. Dupont	A. Palmen
<b>Functiegegevens</b>	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
<b>Bezoldiging 2023</b>					
Bezoldiging	21.890	15.633	15.633	15.633	15.633
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	22.300	22.300	22.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-		
<b>Bezoldiging</b>	<b>21.890</b>	<b>15.633</b>	<b>15.633</b>	<b>15.633</b>	<b>15.633</b>
Het bedrag van de overschrijding					
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling					
<b>Gegevens 2022</b> bedragen x € 1					
	A. van der Pauw	J. Barnes	H. de Groene	A. Dupont	A. Palmen
<b>Functiegegevens</b>	voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Bezoldiging	21.192	15.134	15.134	15.134	15.134
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600	21.600	21.600

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 1 bedragen x € 1					
<b>Functiegegevens</b>	Vakhoogleraar	Vakhoogleraar	Universiteits-Professor	Vakhoogleraar	Decaan
Aanvang en einde functievervulling 2023	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	1	1	0,1	1
<b>Bezoldiging 2023</b>					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	283.351	239.593	229.164	24.146	225.885
Beloningen betaalbaar op termijn	18.461	22.723	22.678	2.269	22.612
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>301.812</b>	<b>262.316</b>	<b>251.842</b>	<b>26.415</b>	<b>248.497</b>
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	<b>178.400</b>	<b>223.000</b>	<b>223.000</b>	<b>22.300</b>	<b>223.000</b>
Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging: zie	1)	2)	12)	4)	5)





Gegevens 2022					
Funcctiegegevens	Vakhoogleraar	Vakhoogleraar	universiteits-Professor	Vakhoogleraar	Decaan
Aanvang en einde functievervulling 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/13	1/1 - 31/12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	1	1	0,1	1
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	269.292	206.478	228.781	22.982	209.569
Beloningen betaalbaar op termijn	23.197	25.282	25.559	2.547	24.737
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>292.489</b>	<b>231.760</b>	<b>254.340</b>	<b>25.529</b>	<b>234.306</b>

ad 1) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage  
ad 2) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage  
ad 3) compensatie beëindiging 30% periode  
ad 4) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage  
ad 5) compensatie pensioen "boven-tonners", arbeidsmarkttoelage en decanentoelage

Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 2 bedragen x € 1			
Funcctiegegevens	Hoogleraar	Vakhoogleraar	Universiteits-professor
Aanvang en einde functievervulling 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	0,5
<b>Bezoldiging 2023</b>			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		228.243	209.890
Beloningen betaalbaar op termijn		22.800	22.585
<b>Totaal bezoldiging</b>		<b>251.043</b>	<b>232.475</b>
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging		<b>223.000</b>	<b>223.000</b>
Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging: zie	6)	7)	8)
Gegevens 2022			
Funcctiegegevens	Hoogleraar	Vakhoogleraar	Universiteits-professor
Aanvang en einde functievervulling 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	0,5
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen		196.648	199.930
Beloningen betaalbaar op termijn		24.397	24.487
<b>Totale bezoldiging</b>		<b>221.045</b>	<b>224.417</b>

ad 6) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage en waarnemingstoelage  
ad 7) compensatie pensioen "boven-tonners" en arbeidsmarkttoelage  
ad 8) compensatie pensioen "boven-tonners", persoonlijke toelage en bovenmatige kostenvergoeding



**Bezoldiging niet-topfunctionarissen: deel 3**

bedragen x € 1

<b>Functiegegevens</b>	Universiteits- hoogleraar	Decaan	Universiteits- hoogleraar	Decaan	Profilerings- hoogleraar
Aanvang en einde functievervulling 2023	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1/1 - 30/06
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1	1	1
<b>Bezoldiging 2023</b>					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	146.009	201.235	202.333	201.235	205.091
Beloningen betaalbaar op termijn	22.556	22.556	22.556	22.556	8.324
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>168.565</b>	<b>223.791</b>	<b>224.889</b>	<b>223.791</b>	<b>213.415</b>
Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging	<b>156.100</b>	<b>223.000</b>	<b>223.000</b>	<b>223.000</b>	<b>111.500</b>
Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging: zie	9)	10)	11)	12)	13)

**Gegevens 2022**

<b>Functiegegevens</b>	Universiteits- hoogleraar	Decaan	Universiteits- hoogleraar	Decaan	Profilerings- hoogleraar
Aanvang en einde functievervulling 2022	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12	1 / 1 - 31 / 12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1	1	1	1
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Beloningen betaalbaar op termijn	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>n.v.t.</b>	<b>n.v.t.</b>

ad 9) compensatie pensioen "boven-tonners" en persoonlijke toelage

ad 10) compensatie pensioen "boven-tonners" en decanentoelage

ad 11) compensatie pensioen "boven-tonners" en uitkering kennisrechtenregeling

ad 12) compensatie pensioen "boven-tonners" en decanentoelage

ad 13) uitkering gratificatie bijzondere omstandigheden



## Nevenfuncties leden College van Bestuur

De nevenfuncties uitgevoerd door de leden van het College van Bestuur zijn in 2023 als volgt:

College van Bestuur	(Neven) functies
<p><b>Naam: prof. dr. R.M. Letschert</b> <b>Voorzitter</b></p> <p><b>Geboortejaar:</b> 1976</p> <p><b>Benoeming tot Voorzitter</b> 1e termijn: 1 november 2021 – 1 november 2025</p>	<p><b>Uit hoofde van voorzitterschap College van Bestuur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA)   Voorzitter</li> <li>Taskorce AI Hub Brightlands   Voorzitter</li> <li>Universiteiten van Nederland   Lid Stuurgroep Strategie, Public Affairs &amp; Governance (SSPG)</li> <li>Universiteitsfonds Limburg / SWOL   Vice-voorzitter</li> <li>Worldwide Universities Network (WUN)   Lid Bestuur Partnerschap</li> <li>Young Universities for the Future of Europe (YUFE)   Voorzitter</li> </ul> <p><b>Uit hoofde hoogleraarschap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Academia Europaea   Lid</li> <li>Catharinaziekenhuis Eindhoven   Lid Raad van Toezicht</li> <li>Fonds Slachtofferhulp Nederland   Lid Raad van Toezicht</li> <li>Koninklijke Hollandse Maatschappij der Nederlanden   Lid</li> <li>Ministerie van Economische Zaken en Klimaatbeleid en het Ministerie van Financiën   Voorzitter Nationaal Groeifonds</li> <li>Stichting REDRESS Nederland   Secretaris</li> </ul>
<p><b>Naam: prof. dr. P. Habibović</b> <b>Rector Magnificus</b></p> <p><b>Geboortejaar:</b> 1977</p> <p><b>Benoeming tot Rector Magnificus</b> 1e termijn: 1 februari 2022 – 1 februari 2026</p>	<p><b>Uit hoofde van Rector College van Bestuur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>European Women Rectors Association (EWORA)   Lid</li> <li>Research Project Maastricht 2023-2024 Peru Chili   Lid Raad van Aanbeveling</li> <li>SWUM   Bestuurslid / Voorzitter</li> <li>Nederlands Studenten Orkest   Lid Raad van Aanbeveling</li> <li>Student Idea Competition   Lid Stuurgroep</li> <li>Student Wellbeing   Lid / Voorzitter Adviesraad</li> <li>Universiteiten van Nederland   Lid Stuurgroep SOO</li> <li>Universiteiten van Nederland   Lid Rectorencollege</li> <li>Philharmonie Zuidnederland   Ambassadeur</li> </ul> <p><b>Uit hoofde hoogleraarschap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elsevier Journal Acta Biomaterialia   Lid Redactieraad</li> <li>European Society for Biomaterials   Raadslid</li> <li>Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap   Lid Adviescommissie Starters- en Stimuleringsbeurzen</li> <li>RegMed XB   Lid Strategische Adviesraad</li> <li>Royal Society of Chemistry Journal Biomaterials Science   Lid Redactieraad</li> <li>Wiley Journal Advanced Healthcare Materials   Lid Redactieraad</li> </ul>
<p><b>Naam: dr. N.J.P.M. Bos</b> <b>Vice-voorzitter</b></p> <p><b>Geboortejaar:</b> 1957</p> <p><b>Benoeming</b> 1e termijn: 1 januari 2014 – 1 januari 2018 2e termijn: 1 januari 2018 – 1 januari 2022 3e termijn: 1 januari 2022 – 11 juli 2024</p>	<p><b>Nevenfuncties uit hoofde van hoofdfunctie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Brightlands Future Farming Institute   Lid Stuurgroep</li> <li>Brightsite   Lid Stuurgroep</li> <li>Entrepreneurship &amp; Innovation Labs B.V.   Lid Commissie van Toezicht</li> <li>JTF   Lid Regionale Stuurgroep</li> <li>Kunst- en erfgoedcommissie UM   Voorzitter</li> <li>RegioBoard Circular Hub   Lid Regionaal Bestuur</li> <li>Stichting Life Science Incubator Maastricht   Voorzitter Bestuur</li> <li>Stichting Studentenhuisvesting Maastricht   Voorzitter Bestuur</li> </ul> <p><b>Overige nevenfuncties</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Maastro Protonentherapie B.V.   Lid Raad van Commissarissen</li> <li>MET GGZ   Voorzitter Raad van Toezicht</li> <li>Museum Van Bommel Van Dam   Voorzitter Bestuur</li> <li>VISTA College   Lid Raad van Toezicht</li> </ul>



## Nevenfuncties leden faculteitsbesturen

De nevenfuncties uitgevoerd door de leden van de verschillende faculteitsbesturen binnen Universiteit Maastricht zijn in 2023 als volgt:

Faculty of Health Medicine and Life Sciences	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. A.M.W.J. Schols</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MINT Post graduate Education in Clinical Nutrition &amp; Metabolism   Directeur</li> <li>Niels Stensen Fellowship   Lid Niels Stensen Fellowship Commissie</li> <li>Adiposs   Lid Wetenschappelijke adviesraad</li> <li>Chemelot InSciTe   Bestuurslid</li> <li>NFU   Bestuurlijke representant Europees Onderzoeksbeleid (Neth-ER)</li> <li>NFU   Representant Regionale Fieldlabs - Topsector LSH</li> <li>NFU   Representant in Kerngroep Transitie Proefdiervrije Innovatie (TPI)</li> <li>University of Balamand Libanon   Lid Internationale Adviesraad Faculteit Gezondheidswetenschappen</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. M.G.A. Oude Egbrink</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nederlandse Vereniging voor Medisch Onderwijs   Bestuurslid</li> <li>Universiteitsfonds Limburg / SWOL   Lid Algemeen Bestuur</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. J.E. Wildberger</b> <b>Bestuurslid (vanaf 1 juni 2023)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>MUMC+   Afdelingshoofd beeldvorming rechtspersoon azM</li> <li>MUMC+   Medisch directeur expertise eenheid diagnostiek en advies</li> <li>RWTH Aachen   "Ausserplanmässiger Professor Diagnostische Radiologie"</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. S.P.J. Kremers</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FNO   Adviseur</li> <li>HealthHolland   Lid Beoordelingscommissie Match Call</li> <li>Jumbo   Adviseur</li> </ul>
School of Business and Economics	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. dr. M.G. Heijltjes</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CENTRUM PUCP Business School   Lid International Advisory Board</li> <li>EADA Business School   Lid Internationale adviescommissie</li> <li>Heijltjes Advisory &amp; Coaching Services (HACS)   Raad van Advies, coaching</li> <li>MECC Maastricht   Lid Raad van Commissarissen</li> <li>Ministerie van financiën   Lid Externe Klankbordgroep Leiderschap en Cultuur Belastingdienst</li> <li>NEVI   Verzorgen module Leiderschap in het NEVI Procurement Leadership program</li> <li>Stichting Learning Adventures   Bestuurslid van de Stichting</li> <li>UTS Business School   Lid Internationale adviescommissie</li> <li>Stichting LIBER   Voorzitter</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. W.A. Letterie</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stichting LIBER   Secretaris</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. A. Grigoriev</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Journal "Discrete Analysis and Operations Research"   Lid Redactieraad</li> <li>Journal "Mathematics"   Lid Redactieraad</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. G.J. Odekerken</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meandergroep Zuid-Limburg   Lid Adviesraad</li> </ul>
<b>Naam: Drs. E.P.J. Peters RC</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen nevenfuncties</li> </ul>
Faculty of Arts and Social Sciences	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. dr. C. Neuhold</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Charlemagne Academy   Lid</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. S.M.E. Wyatt</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Big Data &amp; Society   Lid Redactieraad</li> <li>Lorentz Centre   Voorzitter Adviesraad Computationale Wetenschappen</li> <li>Science, Technology &amp; Human Values   Lid Redactieraad</li> <li>ZonMw   Voorzitter Programme Committee for Fostering Responsible Research Practice</li> </ul>
<b>Naam: Dr. G. Bosse</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen nevenfuncties</li> </ul>



Faculty of Law	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. dr. J.M. Smits</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta Juridica Hungarica   Lid Redactieraad</li> <li>Biblioteca Estudios de Derecho Civil   Co-editor</li> <li>Chonnam National University Law Review   Honorair redacteur</li> <li>Comparative Law Review   Lid Wetenschappelijke Raad</li> <li>Dutch Journal of Legal Philosophy and Legal Theory   Lid Adviesraad</li> <li>Gerechtshof Amsterdam   Raadsheer-plaatsvervanger</li> <li>ITEM   Projectbestuurder</li> <li>Journal of Civil Law Studies   Lid Redactieraad</li> <li>KNAW   Lid Commissie evaluatie ledenbestand KNAW</li> <li>KNAW   Lid Jury KNAW Onderwijsprijs</li> <li>KNAW   Voorzitter Jury Domeinoverschrijdende plaatsen</li> <li>LitNet Akademies (Law)   Lid Adviesraad</li> <li>Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften   Lid Evaluatiecommissie Max Planck Graduate Center Max Planck Law</li> <li>Raad van Decanen Rechtsgeleerdheid   Voorzitter</li> <li>Recht en Methode in onderzoek en onderwijs   Lid Adviesraad</li> <li>SSH Raad   Lid</li> <li>SSRN Journal European Private Law   Lid Adviesraad</li> <li>Stichting Onderzoek Rechtspleging   Bestuurder</li> <li>Studies in European Private Law book series   Lid Redactieraad</li> <li>Studies in the History of Private Law   Lid Redactieraad</li> <li>Tijdschrift voor Privaatrecht   Lid Adviesraad</li> <li>UNCITRAL for the Digest of Case Law on the UN Co.   Correspondent voor Nederland</li> <li>Universiteit Leiden   Lid Adviescommissie Master International Civil and Commercial Law</li> <li>Wolters Kluwer   Lid Redactieraad Collegebundel</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. M.L.H.K. Claes</b> <b>Bestuurslid (tot 1 februari 2023)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Croatian Yearbook of European Law and Policy   Lid Adviesraad</li> <li>European Constitutional Law Review   Hoofdredacteur</li> <li>Ministerie van Binnenlandse Zaken   Adviseur bij adviesrapport</li> <li>Stiftung Mercator, Forum Transregionale Studien and Democracy Reporting International   Lid Adviesraad van reconstitution</li> </ul>
<b>Naam: Dr. S. Claessens</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>NVAO   Voorzitter TNO panel voor een advanced LL.M.</li> </ul>
<b>Naam: Dr. A. Moerland</b> <b>Bestuurslid (vanaf 1 februari 2023)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EIPIN Foundation   Bestuurslid Stichting EIPIN (Secretaris)</li> </ul>
Faculty of Science and Engineering	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. dr. T.J. Cleij</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inscite   Bestuurslid</li> <li>Sensip Dx B.V.   Aandeelhouder en Wetenschappelijk adviseur</li> <li>Stichting Comité Jeugd carnaval Aelse   Penningmeester</li> <li>Stichting NXTGEN Hightech   Bestuurder</li> </ul>
Faculty of Psychology and Neuroscience	(Neven) functies
<b>Naam: Prof. dr. H.L.G.J. Merckelbach</b> <b>Decaan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Edmond Hustinx Stichting   Lid dagelijks bestuur</li> <li>Landelijk Register Gerechtelijk Deskundigen   Lid RvT</li> <li>Parket Hoge Raad der Nederlanden   Plaatsvervangend lid en vice-voorzitter van de ACAS</li> <li>Stichting Dichter in Beeld   Bestuurslid</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. R.W. Goebel</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BIAL Foundation, Porto, Portugal   Lid Adviesraad</li> <li>Brain Innovation BV   CEO</li> <li>GIGA-Consciousness, Luik, België   Lid Externe Wetenschappelijke Adviesraad</li> <li>KNAW Netherlands Institute for Neuroscience (Nederlands Herseninstituut), Amsterdam   Lid Externe Wetenschappelijke Adviesraad</li> <li>Neurospin, Parijs, Frankrijk   Lid Externe Wetenschappelijke Adviesraad</li> </ul>
<b>Naam: Prof. dr. P.P.M. Hurks</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Basaantekening Psychodiagnostiek (BAPD, NIP)   Lid Commissie</li> <li>Caring Universities   Lid Wetenschapscommissie</li> <li>ComeniusNetwerk KNAW   Lid</li> <li>Commissie Testaangelegenheden Nederland (COTAN, NIP)   Voorzitter</li> <li>Programma Adaptieve Psychologische Vervolgopleidingen   Lid werkgroep Aansluiting Master GZ-opleiding</li> <li>Stichting Abbas Fonds   Lid Wetenschappelijke Beoordelingscommissie</li> </ul>
<b>Naam: Prof. Dr. C.M. Martijn</b> <b>Bestuurslid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen nevenwerkzaamheden</li> </ul>



## Afschrijvingen

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.2.2. - Afschrijving gebouwen en installaties	17.430	18.868	17.430	18.875	18.868
4.2.2. - Afschrijving apparatuur en laboratoria	4.512	5.218	4.512	5.459	5.218
4.2.2. - Afschrijving ICT	3.033	2.595	3.033	2.774	2.595
4.2.2. - Afschrijving kantoorinrichting	383	307	372	147	297
4.2.2. - Afschrijvingen ivm desinvesteringen	0	0	0	0	0
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>25.358</b>	<b>26.988</b>	<b>25.347</b>	<b>27.255</b>	<b>26.978</b>

De in 2023 gerealiseerde afschrijvingslasten zijn M€ 1,9 lager dan begroot, door vertraging in de realisatie van de infrastructuur van het Brightlands Future Farming Institute (BFFI) en enkele geplande huisvestingsinvesteringen. Daarnaast zijn de afschrijvingslasten binnen de onderzoeksscholen van FHML lager dan verwacht. De investeringen in dataopslag en de Data Science Research Infrastructure (DSRI) leidden tot hogere ICT gerelateerde afschrijvingslasten.

## Huisvestingslasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.3.1. - Huren	11.675	10.299	11.467	11.645	10.345
4.3.3. - Kosten onderhoud/aanpassingen	5.561	5.538	5.561	5.540	5.538
4.3.5. - Schoonmaak en afval	5.484	5.246	5.483	6.129	5.245
4.3.8. - Beveiliging	2.258	1.910	2.258	2.486	1.910
4.3.4. - Energie lasten	13.306	5.148	13.304	7.691	5.146
4.3.8. - Wettelijke lasten	1.310	1.168	1.310	2.323	1.168
4.3.8. - Specifiek	1.131	917	1.131	801	917
4.3.8. - Overige huisvestingslasten	656	648	656	0	648
<b>Totaal huisvestingslasten (excl. afschr)</b>	<b>41.381</b>	<b>30.874</b>	<b>41.170</b>	<b>36.615</b>	<b>30.917</b>

De huisvestingslasten nemen in 2023 aanzienlijk toe ten opzichte van de realisatie 2022 en de begroting 2023. Dit wordt veroorzaakt door de stijging van gas- en electraprijzen (energielasten) en de indexering van de huurprijzen. De in de begroting opgenomen toename van de overige exploitatielasten, waaronder schoonmaak en onderhoud, is uitgebleven. De realisatie is in lijn met 2022.





## Overige instellingslasten

Bedragen k€	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
<b>4.4.5. - ICT lasten (excl. afschrijvingen)</b>					
* Kosten licenties	9.711	8.070	9.711	9.252	8.070
* Kosten hardware	2.923	4.566	2.923	2.249	4.560
* Kosten telecommunicatie	1.133	1.088	1.133	1.021	1.088
* Kosten ICT consultancy	6.136	6.547	6.136	5.095	6.547
	<b>19.903</b>	<b>20.271</b>	<b>19.903</b>	<b>17.617</b>	<b>20.265</b>
<b>4.4.2. - App./Inv./Transportmid. (excl afschr.)</b>					
* Aanschaf app., inv., transportmid.	1.701	2.611	1.701	2.041	2.539
* Huur/lease app., inv., transportmid.	1.067	874	1.067	726	874
* Onderhoud app., inv., transportmid.	2.285	2.593	2.285	3.024	2.593
	<b>5.053</b>	<b>6.078</b>	<b>5.053</b>	<b>5.791</b>	<b>6.006</b>
<b>4.4.5. - Operationele lasten</b>					
* Kantoorkosten	1.236	1.014	1.159	1.224	937
* Abonnementen en collectievorming	8.037	7.682	8.026	7.640	7.646
* Grondstoffen, hulpmid., proefdieren	9.771	10.906	9.767	6.754	9.205
* Materialen en gereedschappen	2.075	2.066	2.075	1.822	2.066
* Org.kosten cursus/training/congres	2.881	2.258	2.881	2.266	2.257
* Reis- en verblijfkosten	7.839	6.335	7.838	4.562	6.205
* Kosten advisering	5.879	4.854	5.879	20.033	4.854
* Uitbesteed werk	15.741	14.722	14.089	0	14.156
* Bijdragen subsidies/lidmaatschappen	7.843	11.751	7.843	9.744	11.751
* Lasten extern onderwijs	7.570	7.536	7.570	8.466	7.536
* Representatiekosten	2.646	1.945	2.643	1.458	1.916
* Rente- en bankkosten	419	330	419	269	329
* Kosten catering	2.001	1.797	2.001	1.630	1.797
* Kopieer / drukkosten	2.021	1.757	2.021	2.033	1.732
* Verlies op debiteuren	102	127	102	0	127
* Overige algemene kosten	2.148	2.281	2.030	22.861	1.972
	<b>78.209</b>	<b>77.361</b>	<b>76.343</b>	<b>90.762</b>	<b>74.486</b>
<b>Totaal overige lasten</b>	<b>103.165</b>	<b>103.710</b>	<b>101.299</b>	<b>114.170</b>	<b>100.757</b>

De daling van de **ICT-kosten (exclusief afschrijvingslasten)** in 2023 hangt samen met de hoger dan normale hardware kosten in 2022. Deze waren het gevolg van de aanschaf van laptops in verband met meer thuiswerken en hybride onderwijs. Het verloop van de IT-kosten is in 2023 beïnvloed

door de uitvoering en/of fasering van IT-vernieuingsprojecten, waaronder de projecten Integrale Bedrijfsvoering (IB) en Modern Digital Communication (MDC). Deze kennen beiden een andere fasering en doorlooptijd dan in de begroting voorzien.



De kosten voor **apparatuur, inventaris en transportmiddelen** laten ten opzichte van 2022 een daling zien en zijn lager dan begroot. In 2023 is geïnvesteerd in toets meubilair en Guesthouse. Hier staat tegenover dat de geplande inrichting van de UNS 50 en Tapijn Z (Kaleido) niet heeft plaatsgevonden door vertraging in de projectuitvoering. Tevens is de aanschaf van NEMI-apparatuur uitgesteld. De apparatuur van Enabling Technologies is overgenomen en wordt niet meer gehuurd. De IDEE heeft de full-service contracten omgezet naar onderhoud op afroepbasis. Beiden hebben een daling van de kosten tot gevolg.

De **operationele lasten** zijn M€ 14,4 lager dan geraamd, maar laten ten opzichte van de realisatie 2022 een stijging zien van M€ 1,9. De daling ten opzichte van de begroting wordt met name veroorzaakt door de wijze waarop de Bestuursakkoordmiddelen in de begroting 2023 zijn verwerkt. In afwachting van besluitvorming over de toekenning en verantwoording van deze middelen, zijn ze resultaat neutraal begroot. Daarbij was tevens de verwachting dat de ontvangen baten in het jaar van toekenning verantwoord dienden te worden. In de begroting 2023 is de omvang van de baten en de lasten daarmee gebaseerd op de omvang van de jaarlijkse toekenning van de bestuursakkoord middelen. De gerealiseerde baten (zie toelichting op de Rijksbijdrage) en lasten betreft de in 2023 gerealiseerde kosten binnen zijn de Starters- en Stimuleringsbeurzen en Sectorplannen. Door een later dan geraamde start en lagere bestedingen aan het begin van de beurperiode, zijn de lasten aanzienlijk lager dan geraamd.

De ervaring leert dat kosten die zijn gerelateerd aan toekomstige projecten en activiteiten binnen de categorie “overige algemene kosten” worden begroot. De realisatie vindt daarna op de individuele operationele lastensoorten plaats, wat een vergelijking op postenniveau bemoeilijkt. Een aantal opvallende punten in 2023 zijn:

- Op een aantal dossiers zijn de advies- en accountantskosten hoger geweest dan voorzien. Dit betreft onder andere de US Loans, het Orange Knowledge Programme, Bekostiging en de verdere uitwerking van LDOT binnen FHML-Memic. Ten behoeve van advisering ten aanzien van de IT-architectuur en ter vervanging van de CIO, heeft externe inhuur plaatsgevonden. Dit geldt ook voor een aantal juridische dossiers en de Arbo-diensten en externe juristen. Hier staat tegenover dat de advieskosten voor de gebiedsontwikkeling Randwyck lager dan voorzien en een deel van de begrote flexibele schil voor receptiediensten niet is benut.
- De toename van de bijdragen subsidies/ lidmaatschappen betreft voornamelijk de omvang van de Erasmus+ beurzen.
- De Btw-overhead claim, die verantwoord wordt als negatieve kosten, is hoger dan begroot.
- Inhuuronderwijs wordt vaak begroot als lasten extern onderwijs, terwijl dit onderwijs wordt ingevuld met medewerkers van de universiteit zelf. Hierdoor worden deze lasten te hoog begroot.
- Binnen FHML is sprake van lagere kosten voor co-schappen (extern onderwijs) en vertraging van de begrote Clinical Trails.

## Financiële baten en lasten en resultaat deelnemingen

Bedragen k€		Geconsolideerd		Enkelvoudig		
		Realisatie 2023	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
6.1.1.	Rentebaten	6.869	1.028	6.715	271	885
6.1.1.	Koersresultaten	575	-609	0	0	6
6.1.3.	Herwaardering leningen en voorzieningen	-1.075	4.608	-1.075	0	4.608
6.2.1.	Rentelasten	-38	-98	-31	0	-47
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>		<b>6.331</b>	<b>4.929</b>	<b>5.609</b>	<b>271</b>	<b>5.452</b>
8.	Resultaat deelnemingen	-2.413	-2.806	-4.053	-1.796	-2.728
<b>Totaal resultaat deelnemingen</b>		<b>-2.413</b>	<b>-2.806</b>	<b>-4.053</b>	<b>-1.796</b>	<b>-2.728</b>

### Rentebaten

De rentebaten resulteren deels uit verstrekte leningen aan Stichting SLIM, studentenvereniging Circumflex en

Bodemzorg Limburg (Zonnepark Belvédère) en deels uit de rentebaten uit schatkistbankieren.



### Herwaardering voorzieningen

De herwaardering voorzieningen betreft alle aanpassingen met betrekking tot het contant maken van de voorzieningen waarbij de verdisconteringsvoet is gehanteerd van 2,68% in 2023.

### Resultaat deelnemingen enkelvoudig

Het enkelvoudig resultaat deelnemingen wordt gevormd door het negatieve resultaat van UniVenture B.V. zijnde k€ 252 en het negatieve resultaat van de Universiteit

Maastricht Holding B.V. van k€ 3.801. Dit resultaat is toegelicht in de paragraaf Financiële vaste activa.

### Resultaat deelnemingen geconsolideerd

Voor de opbouw van het geconsolideerd resultaat deelnemingen wordt verwezen naar de geconsolideerde tabel "Deelnemingen" binnen de paragraaf Financiële vaste activa. Daar is te zien hoe het resultaat deelnemingen is opgebouwd, totaal een negatief resultaat van M€ -4,1.

### Overzicht honorarium onafhankelijke accountant

Ernst & Young accountants LLP	Accountants 2023	Overig netwerk 2023	Totaal 2023
Controle van de jaarrekening	286.072	-	286.072
Andere controleopdrachten	413.656	-	413.656
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	-	-
Andere niet controlediensten	0	-	-
	<b>699.728</b>	-	<b>699.728</b>

Ernst & Young accountants LLP	Accountants 2022	Overig netwerk 2022	Totaal 2022
Controle van de jaarrekening	234.908	-	234.908
Andere controleopdrachten	151.683	-	151.683
Adviesdiensten op fiscaal terrein	6.315	-	6.315
Andere niet controlediensten	6.596	-	6.596
	<b>399.503</b>	-	<b>399.503</b>

Dit betreft de over het boekjaar (en eventueel vorig boekjaar) afgesproken waarde van de controleopdracht. In 2023 zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening gestegen alsmede de kosten voor overige controleopdrachten. De sterke stijging van de overige controleopdrachten betreft voornamelijk de kosten voor de controleopdracht rondom US Loans voor k€ 136 en projectcontroles waaronder project EAST, project Kennis-As Venlo, project Einstein Telescope, project EFRO en Erasmus – Capacity Building voor in totaal k€ 253. In 2023 zijn er geen kosten gemaakt voor adviesdiensten op fiscaal terrein of overige niet controlediensten. Alle andere al dan niet aan de controle gerelateerde werkzaamheden worden op factuurbasis verantwoord.

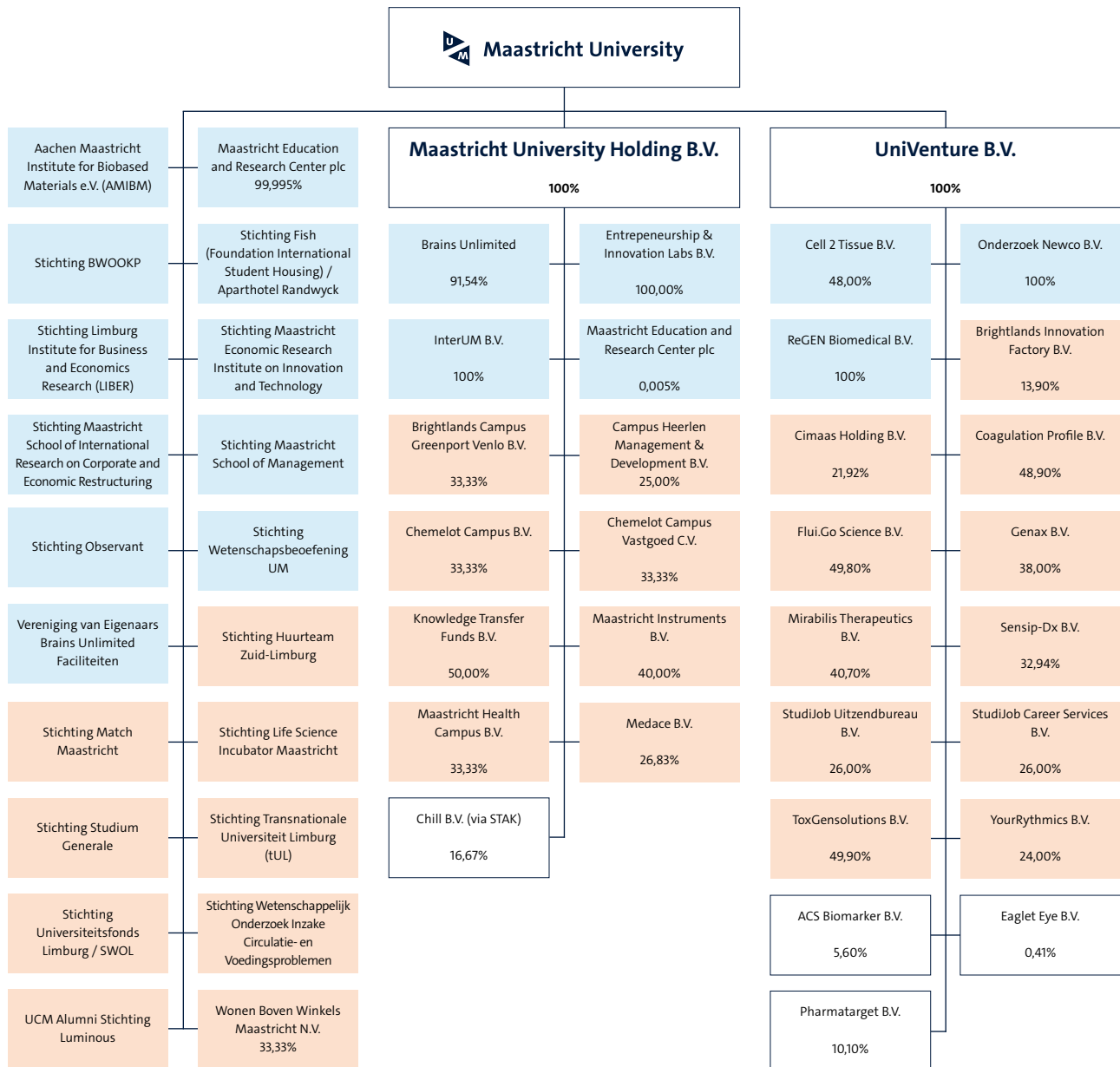
### Overzicht verbonden partijen

In onderstaand overzicht zijn alle entiteiten opgenomen waarin Maastricht University direct, dan wel via een van haar dochtermaatschappijen, een aandeel heeft. De blauw gekleurde entiteiten betreffen de moedermaatschappij en

haar dochters. De wit gekleurde entiteiten betreffen de verbonden partijen, zowel direct van de moedermaatschappij, dan wel via een van haar dochters. Deze zijn tevens opgenomen in model E: verbonden partijen. Voor de bepaling of er sprake is van een verbonden partij is, o.b.v. art. 2:381 lid 3 BW niet alleen gekeken naar "harde" criteria, zoals aandelenpercentage en/of beleidsbepalende invloed via bestuursfunctie, maar ook de economische realiteit (bijv. afhankelijkheid van financiering) is in acht genomen. Tot slot zijn in het overzicht een aantal entiteiten oranje gekleurd. Dit betreffen de entiteiten waarin aandelen worden gehouden door moeder- en/of dochtermaatschappij, maar waar geen (vermoeden van) invloed van betekenis bestaat, en dus ook geen sprake is van een verbonden partij. Voor het boekjaar 2023 hebben alle transacties van betekenis met verbonden partijen plaatsgevonden onder normale marktvoorwaarden.



## Organigram UM per 31.12.2023



De aandelenpercentages in bovenstaand schema betreffen het aandeel stemrecht van de directe aandeelhouder. De kleurcodering geeft aan wat de reactie is van de partij met UM:

- Verbonden partij UM waarbij UM beslissende zeggenschap kan uitoefenen
- Verbonden partij UM waarbij UM geen beslissende zeggenschap kan uitoefenen
- Geen verbonden partij van UM

Naam: Nick Bos  
 Datum: 8 mei 2024  
 Handtekening:



## Model E: verbonden partijen

### Verbonden partijen waarbij beslissende zeggenschap aanwezig is

Nr	Statutaire naam	KvK nummer	Relatie	Statutaire zetel	Rechts-vorm	Code activiteiten*	Jaar laatst vastgestelde jaarrekening	Enkelvoudig eigen vermogen	Enkelvoudig resultaat	Enkelvoudige totale baten	Hoofdelijke aansprakelijkheid
1	AMIBM eV	n.v.t.	rechtstreeks	Aken	vereniging	2	2022	n.n.b.	-€ 5.245	€ 359.135	Nee
2	Brains Unlimited B.V.	52499383	UMH	Maastricht	bv	3	2022	-€ 1.974.561	-€ 22.470	€ 2.337.124	Nee
3	Cell 2 Tissue B.V.	66069971	Univenture en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4	2021	€ 4.934	-€ 46.657	€ -	Nee
4	Entrepreneurship & Innovation Labs B.V.	81133987	UMH	Maastricht	bv	1, 2, 4	2023	€ 57.676	-€ 10.522	€ 136.649	Nee
5	InterUM B.V.	14058669	UMH	Maastricht	bv	4	2022	€ 1.009.838	€ 412.245	€ 10.327.649	Nee
6	Maastricht Education and Research Center plc	n.v.t.	rechtstreeks en UMH	Bangalore	plc	1,2	2021/22	€ 366.583	€ 1.718	€ 38.288	Nee
7	Maastricht University Holding B.V.	14629684	rechtstreeks	Maastricht	bv	4	2022	€ 12.453.050	-€ 3.267.923	€ 35.000	Nee
8	Onderzoek Newco B.V.	14603100	Univenture	Maastricht	bv	4	2023	€ 187.123	-€ 691	€ -	Nee
9	ReGEN BioMedical B.V.	83150196	Univenture	Maastricht	bv	4	2021/22	-€ 12.660	-€ 30.660	€ 1.520.049	Nee
10	ReGEN BioMedical US B.V.	89449363	Univenture > ReGEN BioMedical B.V.	Maastricht	bv	4	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee
11	Stichting BWOOKP	41077332	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	2023	€ 85.270	€ 583	€ 746	Nee
12	Stichting Fish (Foundation International Student Housing) / Aparthotel Randwyck	41077844	stichting MSM	Maastricht	stichting	3	2023	-€ 9.001	-€ 18.822	€ 1.578.846	Nee
13	Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)	41077459	rechtstreeks	Maastricht	stichting	2	2019	€ 3.278.480	-€ 105.809	€ 2.767.211	Nee
14	Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology	41077744	rechtstreeks	Maastricht	stichting	2	2022	€ 5.821.486	-€ 1.331.012	€ 1.290.509	Nee
15	Stichting Maastricht School of International Research on Corporate and Economic Restructuring	14062568	stichting MSM	Maastricht	stichting	4	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee
16	Stichting Maastricht School of Management	41145371	rechtstreeks	Maastricht	stichting	1	2022	€ 2.452.007	-€ 1.798.768	€ 9.096.884	Nee
17	Stichting Observant	41076271	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	2023	€ 272.790	-€ 14.447	€ 642.919	Nee
18	Stichting Wetenschapsbeoefening UM	41077629	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4	2023	€ -	€ -	€ -	Nee
19	UniVenture B.V.	14067850	rechtstreeks	Maastricht	bv	4	2022	€ 3.800.585	-€ 152.948	€ 7.250	Nee
20	Vereniging van Eigenaars Brains Unlimited Faciliteiten	57170282	rechtstreeks	Maastricht	vve	3	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	n.n.b.	Nee



## Verbonden partijen waarbij geen beslissende zeggenschap aanwezig is

Nr	Statutaire naam	KvK nummer	Relatie	Statutaire zetel	Rechtsvorm	Code activiteiten*
21	Affinomer B.V.	88681122	UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
22	Brightlands Campus Greenport Venlo B.V.	69826668	UMH	Venlo	bv	4
23	Brightlands Incubators Maastricht B.V.	14078467	UMH > MHC	Maastricht	bv	4
24	Brightlands Innovation Factory B.V.	63224747	Univenture en UMH > Chemelot BV > Chemelot INQ	Geleen	bv	4
25	Brightlands Life Science Ventures B.V.	68016387	UMH > MHC	Maastricht	bv	4
26	Campus Heerlen Management & Development B.V.	63843838	UMH	Heerlen	bv	4
27	Chemelot Campus B.V.	52201619	UMH	Geleen	bv	4
28	Chemelot Campus Vastgoed C.V.	56268556	UMH	Geleen	cv	4
29	Chemelot INQ B.V.	61416053	UMH > Chemelot	Geleen	bv	4
30	CiMaas B.V.	62806386	Univenture > CiMaas Holding	Maastricht	bv	4
31	CiMaas Holding B.V.	83296794	Univenture	Maastricht	bv	4
32	Coagulation Profile B.V.	72462051	Univenture	Maastricht	bv	4
33	DecisIX B.V.	77744918	UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
34	Flui.Go Science B.V.	77744985	Univenture	Maastricht	bv	4
35	Genax B.V.	77206592	Univenture	Maastricht	bv	4
36	GlycoCheck B.V.	50718320	UMH > KTF	Schimmert	bv	4
37	Hillmark B.V.	89453727	UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
38	Knowledge Transfer Funds B.V.	14085379	UMH	Maastricht	bv	4
39	Maastricht Health Campus B.V.	56880103	UMH	Maastricht	bv	4
40	Maastricht Instruments B.V.	14058886	UMH en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
41	Medace B.V.	72713852	UMH en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
42	Mirabilis Therapeutics B.V.	63119854	Univenture	Maastricht	bv	4
43	Sensip-Dx B.V.	78391660	Univenture en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4
44	Stichting Huurteam Zuid-Limburg	77264525	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
45	Stichting Life Science Incubator Maastricht	14075707	rechtstreeks	Maastricht	stichting	3
46	Stichting Match Maastricht	73350338	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
47	Stichting Studium Generale	41078040	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
48	Stichting Transnationale Universiteit Limburg (tUL)	14067821	rechtstreeks	Maastricht	stichting	1,2
49	Stichting Universiteitsfonds Limburg/SWOL	41077679	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
50	Stichting Wetenschappelijk Onderzoek Inzake Circulatie- en Voedingsproblemen	816688801	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
51	Studijob Uitzendbureau B.V.	33280634	Univenture	Amsterdam	bv	4
52	Studijob Career Services B.V.	90885341	Univenture	Amsterdam	bv	4
53	ToxGenSolutions B.V.	63367653	Univenture	Maastricht	bv	4
54	UCM Alumni Stichting Luminous	14087282	rechtstreeks	Maastricht	stichting	4
55	Wonen Boven Winkels Maastricht N.V.	14629107	rechtstreeks	Maastricht	nv	3
56	YourRhythmics B.V.	67431445	Univenture en UMH > MHC > BLSV	Maastricht	bv	4

\*Code activiteiten:

- 1 Contractonderwijs
- 2 Contractonderzoek
- 3 Onroerende zaken
- 4 Overig

oor de deelname percentages en de percentages consolidatie (welke gelijk zijn aan de deelname percentages bij verbonden partijen waarbij UM beslissende zeggenschap kan uitoefenen) wordt verwezen naar het organigram UM per 31-12-2023 op de vorige pagina.





### Gebeurtenissen na balansdatum

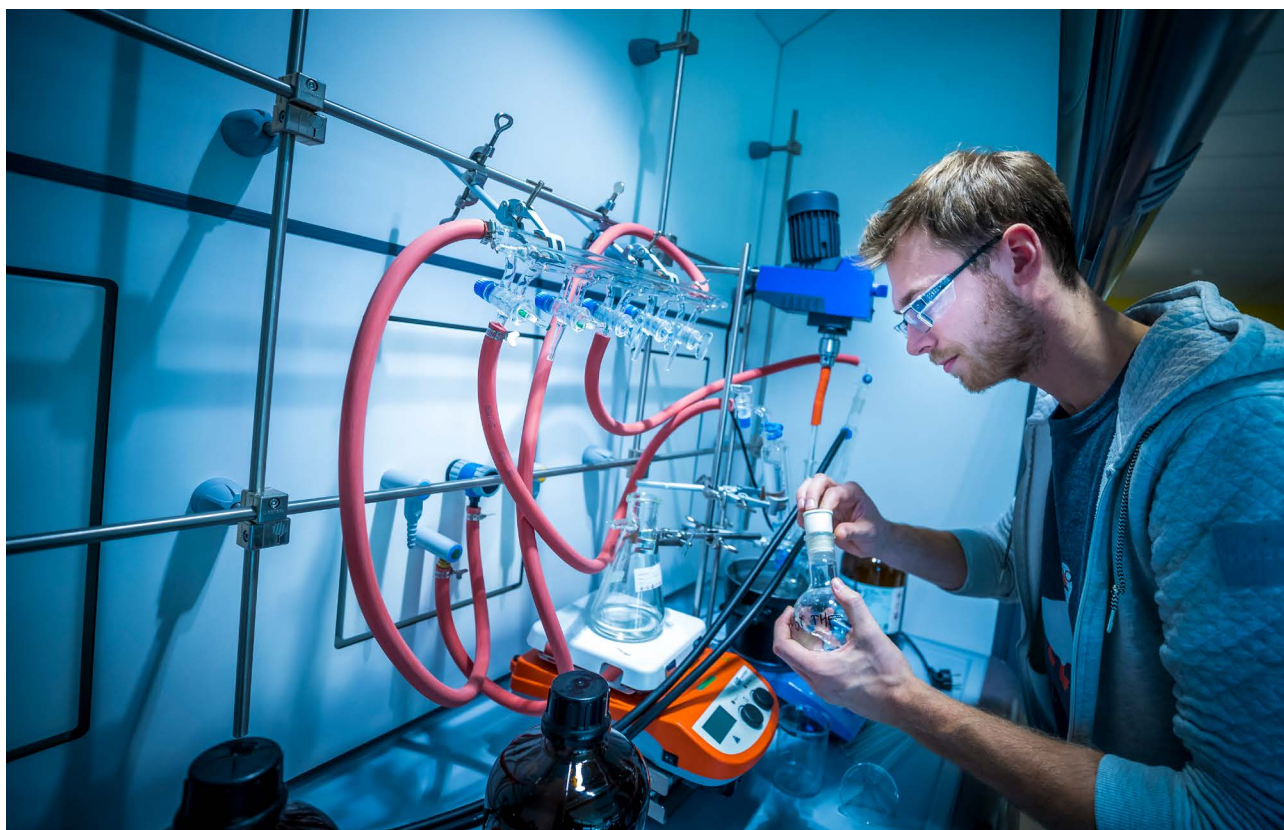
In april van 2024 hebben de aandeelhouders van Medace B.V. (LIOF, AzM en de Universiteit Maastricht Holding B.V.) besloten om Medace een kapitaalinjectie te geven van € 500.000. Tevens is besloten door Liof en de Universiteit Maastricht Holding B.V. om de uitstaande converteerbare leningen aan Medace om te zetten in aandelen. Het aandelenpercentage van de Universiteit Maastricht Holding B.V. in Medace B.V. zal daarmee toenemen tot 43,45%.

In maart van 2024 is het besluit genomen om E&IL B.V. op te heffen en te ontbinden. Het positief overgebleven eigen vermogen zal via de Universiteit Maastricht Holding B.V. terugvloeien naar Universiteit Maastricht.

In 2024 zal de balanspositie van Scannexus versterkt worden door de aandeelhouders met een agiostorting van tenminste € 700.000. Het deel van Universiteit Maastricht

Holding B.V. zal daartoe eerst door Universiteit Maastricht gestort worden naar Universiteit Maastricht Holding B.V., die dit vervolgens weer zal doorstorten naar Scannexus. Verder zullen in 2024 met de diverse stakeholders additionele strategische afspraken gemaakt worden omtrent de financiering en het gebruik van de scannerfaciliteit.

In februari 2024 is Brightlands Circular Space facilities B.V. opgericht. Aandeelhouders van dit initiatief zijn Universiteit Maastricht Holding B.V., TNO Affiliates holding B.V. en Chemelot INQ B.V., allen voor 33,33%. Brightlands Circular Space vormt een ecosysteem waarin een gezamenlijke visie op de circulariteit van kunststoffen hen verbindt. Universiteit Maastricht Holding B.V. zal via haar aandeelhouder Universiteit Maastricht dit initiatief steunen met € 833.000 aan aandelenkapitaal en agio en een bedrag van € 6.200.000, te verdelen over 10 jaar.



# Deel 3.

## Overige gegevens



## 12 Overige gegevens

### 12.1 Vaststelling en goedkeuring

Het bestuursverslag en de jaarrekening over 2023 is vastgesteld door het College van Bestuur en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Maastricht, 27 juni 2024

#### College van Bestuur

Voorzitter            prof. dr. R.M. Letschert

Rector Magnificus    prof. dr. P. Habibović

Vicevoorzitter        dr. N.J.P.M. Bos

#### Raad van Toezicht

Voorzitter            mw. mr. A.E. van der Pauw

Lid                    mw. dr. J.C. Barnes

Lid                    drs. J.H. de Groene

Lid                    prof. dr. A.G. Dupont

Lid                    drs. A.G.L. Palmen



## 12.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



### Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Universiteit Maastricht

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Universiteit Maastricht te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- ▶ geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Universiteit Maastricht op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- ▶ zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
- ▶ de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2023;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Universiteit Maastricht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



## Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

## Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

**Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**  
Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol 2023.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

#### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's:
  - ▶ dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - ▶ van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn.
- ▶ het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- ▶ het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 27 juni 2024

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. drs. M.H. de Hair RA

## Woordenlijst en afkortingenlijst

ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
ADP	Archief, Documentatie en Postzaken
AMIBM	Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials
App./inv.	Apparatuur / Inventaris
AI	Artificial Intelligence
ARBO	Arbeidsomstandigheden
ArTez	Kunsthogescholen in Oost Nederland
ATMP	Advanced Therapy Medicinal Products
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming
azM	Academisch ziekenhuis Maastricht
Ba	Bachelor
B&B	Beleggen en Belenen
BCC	Brightlands Chemelot Campus
BCGV	Brightlands Campus Greenport Venlo
BFFI	Brightlands Future of Farming Institute
BISCI	Brightlands Institute for Supply Chain Innovation
BISS	Business Intelligence and Smart Services
BKKI	Bijzonder Kenmerk Kleinschalig en Intensief Onderwijs
BKO	Basiskwalificatie Onderwijs
BMC	BioMedisch Centrum / Brightlands Materials Center
BMHC	Brightlands Maastricht Health Campus
BSSC	Brightlands Smart services Campus
B.V.	Besloten Vennootschap
BW	Burgerlijk Wetboek
cao	Collectieve arbeidsovereenkomst
CAPHRI	Care and Public Health Research Institute
CAS	Centrale Automatiseringssystement
CCP	Concerns & Complaints Point
CEA	Civic Engagement Activities
CeQuInt	Certificate for Quality in Internationalisation
CES	Center for European Studies
CHILL	Chemelot Innovation and Learning Labs
CIO	Corporate Information Office
CoARA	Coalition for Advancing Research Assessment
COV	Centrale Onderzoeksvoorziening



CPD	Continuing Professional Development
CRIS	Current Research Information System
CRM	Customer Relationship Management
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs
CSC	Chinese Scholarship Council
D&I	Diversiteit & Inclusiviteit
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
EAL	Educatieve Agenda Limburg
EDLAB	Education Laboratory
EER	Europese Economische Ruimte
ELSA	Ethical Legal and Societal Aspects
ERCIC	Ethical Review Committee Inner City
ET	Enabling Technologies
EU	Europese Unie
EUR	Euro
E&W	Erkennen en Waarden
EV	Eigen Vermogen
FAIR	Findable, Accessible, Interoperable, Re-Usable
FASoS	Faculty of Arts and Social Sciences
FEM	Female Empowerment Maastricht University Network
FHML	Faculty Health, Medicine and Life Sciences
FKW	Fort Koning Willem
FL	Faculty of Law
FPN	Faculty of Psychology and Neuroscience
FS	Facility Services
FSE	Faculty of Science and Engineering
fte	Fulltime equivalent
GBT	De Gezonde Basisschool van de Toekomst
GCEd	Global Citizenship Education
GC for SD	Global Citizenship for Sustainable Development
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
GRILL	Greenport Innovation and Learning Labs
GVO	Groot Vervangend Onderhoud
GvO	Garantie van Oorsprong
HAN	Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
HBO	Hoger Beroeps Onderwijs



HEFI	Centre for Healthy Eating & Food Innovation
HO	Hoger Onderwijs
HR(M)	Human Resource (Management)
IB	Integrale Bedrijfsvoering
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
ICTS	Informatie Communicatie Technologie Servicecentrum
IDEE	Instrument Development Engineering Evaluation
InSciTe	Institute for Science and Technology
ISAP	International Student Ambassador Programme
ISMS	Information Security Management System
IT	Information Technology
ITEM	Institute for Transnational and Euregional cross border cooperation and Mobility
ITK	Instellingstoets Kwaliteitszorg
IV	Integrale Veiligheid
IVR	Interactieve Voice Response
IZA	Inzetbaarheidsadviseur
k	Duizend
KNAW	De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen
KS	Kortlopende Schulden
LA	Leadership Academy
LIBER	Limburg Institute for Business and Economic Research
LINK	Limburg INvesteert in haar Kenniseconomie
LIOF	Limburgse ontwikkelingsmaatschappij
LLO	Leven Lang Leren
LOWI	Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit
LWV	Limburgse Werkgeversvereniging
M	Miljoen
M4I	Maastricht MultiModal Molecular Imaging Institute
MBA	Master of Business Administration
MBO	Middelbaar Beroepsonderwijs
MDC	Modern Digital Communication
MECC	Maastrichts Expositie & Congres Centrum
MERIT	Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology
MERLN	Institute for Technology-Inspired Regenerative Medicine
METC	Medisch Ethische Commissie
Mje	Man jaar equivalent



MKB	Midden- en Kleinbedrijf
MSc	Master of Science
MSM	Maastricht School of Management
MUMC	Maastricht Universitair Medisch Centrum
MUNDO	Maastricht University Centre for International Cooperation in Academic Development
MUSST	Maastrichtse Universitaire Studentensport Stichting
MUO	Maastricht University Office
NFU	Nederlandse Federatie voor Universitair Medische Centra
NLA	Nederlandse Arbeidsinspectie
NMV	Nota Middelenverdeling
NPO	Nationaal Programma Onderwijs
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
NWO	Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek
OA	Open Access
OBP	Ondersteunend en Beheers Personeel
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OFB	Overzicht Financiële Beschikkingen
OG	Onroerend Goed
OSCM	Open Science Community Maastricht
OU	Open Universiteit
PAGO	Periodieke Arbeidsgezondheidskundige Onderzoek
PDCA	Plan Do Check Act
PDTL	Professional Development for Teaching & Learning
PGO	Probleemgestuurd onderwijs
PhD	Physical Degree
PREMIUM	PREMIUM is een honours programma voor goed presterende en gemotiveerde masterstudenten. Met de focus op projectgericht werk en teamwork, evenals persoonlijke (professionele) ontwikkeling, overbrugt PREMIUM de kloof tussen studie en loopbaan.
PSA	Psychosociale Arbeidsbelasting
Q&R	Quality and Risk
R	Resultaat
RB	Rentebaten
RG	Roerend Goed
RIS	Regional Innovation Scoreboard
RJ660/RJO	Regeling jaarverslaggeving onderwijs
ROC	Regionaal Opleidingscentrum
RPM	Refugee Project Maastricht



RSO	Research Support Office
RVT	Raad van Toezicht
SBE	School of Business and Economics
SCC	Staff Career Centre
SDGs	Sustainable Development Goals
SEM	Studio Europa Maastricht
SEP	Standaard Evaluatie Protocol
SHE	School of Health Professions Education
SLIM	Stichting Life Science Incubator
SSC	Studenten Service Centrum
SSH	Social Science en Humanities
SSV	Student Sport Verenigingen
SUM	Sustainability Universiteit Maastricht
SUMA	Commissie voor Academic Advising en studentenbegeleiding UM
SWOL	Stichting Wetenschappelijk Onderwijs Limburg
SWUM	Stichting Wetenschapsbeoefening Universiteit Maastricht
TA	Totale Activa
TB	Totale Baten
TEE	Technology Enhanced Education
TNO	Stichting voor Toegepast Natuurkundig Onderzoek
tUL	transnationale Universiteit Limburg
TV	Totaal Vermogen
u/g	Uitgeleend geld
UB	Universiteitsbibliotheek
UCM	University College Maastricht
UCV	University College Venlo
UD	Universitair Docent
UFO	Universitair functieordeningssysteem
UHD	Universitair Hoofddocent
UM	Universiteit Maastricht
UMC	Universitair Medisch Centrum
UMCC	UM Career Compass
UMH B.V.	Universiteit Maastricht Holding B.V.
UNL	Universiteiten van Nederland
UNS	Universiteitssingel
UR	Universiteitsraad





VA	Vlottende Activa
VDL	Van der Leegte Groep
VH	Vereniging van Hogescholen
VJN	Voorjaarsnota
VP	Vlottende Passiva
VPL	Wet afschaffing Vut en prepension en introductie levensloopregeling
VP&V	Verbonden Partijen en Valorisatie
VV	Vreemd Vermogen
VWO	Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
VZ	Voorzieningen
WBWM	Wonen Boven Winkels Maastricht
WGA	Regeling werkherleving gedeeltelijk arbeidsongeschikten
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek
WIA	Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
WNT	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector
WO	Wetenschappelijk Onderwijs
WOO	Wet Open Overheid
WP	Wetenschappelijk Personeel
WUD	Werkgroep Universitaire Centra
WUN	Worldwide Universities Network
WW	Werkloosheidswet
YERUN	Young European Research Universities Network
YMP	York-Maastricht Partnerschap
YUFE	Young Universities for the Future of Europe



# Bijlage 1. Reflectie Medezeggenschap op de betrokkenheid bij Kwaliteitsafspraken 2019-2024

Ook in 2023 is de universitaire medezeggenschap nauw betrokken geweest bij de besteding van de kwaliteitsmiddelen. Gegeven de fase van het traject van de kwaliteitsmiddelen heeft de nadruk gelegen op verantwoording van de besteding van de middelen en evaluatie of projecten hebben bijgedragen aan de realisatie van de gestelde doelen. De jaarlijkse rapportage over de thema's en ambities aan de medezeggenschap vindt stelselmatig en transparant plaats. Bij enkele faculteiten is ervoor gekozen om speciale commissies in te richten waarin vertegenwoordigers van de medezeggenschap betrokken zijn.

De universiteitsraad heeft op vijf momenten gesproken over de besteding van de kwaliteitsmiddelen, met de nadruk op de thema's "Student Wellbeing", "Advising" en "Civic engagement". Op al deze gebieden wordt voortgang geboekt en worden doelstellingen gehaald. Verder heeft de Universiteitsraad kennisgenomen van hoe binnen de faculteiten is omgegaan met deze middelen en hoe ze hebben bijgedragen aan beter onderwijs. Ook is aan het einde van het jaar een overzicht besproken van de vooruitgang op alle thema's.

Ook de faculteitsraden zijn goed op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Nu er wordt nagedacht over hoe er in de toekomst verantwoording zal worden afgelegd over de besteding van deze middelen (als ze aan de lumpsum worden toegevoegd), zij de Universiteitsraad en de Faculteitsraden van mening dat de huidige opzet, met thema's en inhoudelijke verantwoording, goede mogelijkheden biedt voor constructieve samenwerking en inhoudelijke dialoog. De raden pleite dan ook voor het door ontwikkelen van deze manier van werken, in plaats van de middelen te laten vallen onder de algemene behandeling van de begroting.

Hoogachtend, namens de leden van de Universiteitsraad en de Faculteitsraden,

Teun Dekker  
*Voorzitter Universiteitsraad*

Kim Kuypers  
*Voorzitter Commissie Onderwijs en Onderzoek Universiteitsraad*

Karlijn Haagsman  
*Voorzitter Faculteitsraad FASoS*

Boy Houben  
*Voorzitter Faculteitsraad FHML*

Michael Capalbo  
*Voorzitter Faculteitsraad FPN*

Rachel Cavill  
*Voorzitter Faculteitsraad FSE*

Huub Mudde  
*Voorzitter Faculteitsraad SBE*

Agustín Parise  
*Voorzitter Faculteitsraad FL*



## Bijlage 2. Uitwisselingsovereenkomsten UM 2023

"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
EER	Austria	Medizinische Universität Innsbruck	0	2
EER	Austria	Universität Innsbruck	3	9
EER	Austria	Universität Wien	18	9
EER	Austria	Wirtschaftsuniversität Wien	2	10
EER	Belgium	Katholieke Universiteit Leuven	5	21
EER	Belgium	Solvay Brussels School of Economics & Management	4	0
EER	Belgium	Université Catholique de Louvain	5	0
EER	Belgium	Université de Liège	4	8
EER	Belgium	Université de Namur	3	9
EER	Belgium	Université Libre de Bruxelles	3	5
EER	Belgium	Universiteit Antwerpen	2	6
EER	Croatia	University of Zagreb	2	15
EER	Czech Republic	Charles University of Prague	8	22
EER	Czech Republic	Masaryk University	2	0
EER	Denmark	Aarhus University	3	5
EER	Denmark	Copenhagen Business School	5	4
EER	Denmark	University of Copenhagen	2	4
EER	Denmark	Roskilde University	0	3
EER	Denmark	University of Southern Denmark	4	8
EER	Estonia	Tallinn University	0	3
EER	Finland	Aalto University	3	8
EER	Finland	Hanken School of Economics	3	4
EER	Finland	University of Eastern Finland	1	7
EER	Finland	University of Helsinki	1	7
EER	Finland	University of Jyväskylä	10	8
EER	Finland	University of Tampere	7	5
EER	Finland	University of Turku	3	4
EER	France	Aix-en-Provence	0	3
EER	France	Audencia Business School	3	8
EER	France	EDHEC Business School, Lille	1	6
EER	France	EDHEC Business School, Nice	1	18
EER	France	EMLYON Business School	9	6
EER	France	ESCP Business School	8	4
EER	France	ESSEC Business School	2	8
EER	France	fr- Université Paris Cité	2	0
EER	France	Grenoble Ecole de management	5	3
EER	France	IÉSEG School of Management	8	7



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
EER	France	INSEEC School of Business & Economics	0	2
EER	France	Institut d'études politiques de Bordeaux	3	5
EER	France	Institut d'études politiques de Grenoble	2	3
EER	France	Institut d'études politiques de Lille	0	2
EER	France	Institut d'études politiques de Lyon	4	2
EER	France	Institut d'études politiques de Paris	0	3
EER	France	Montpellier Business School	1	5
EER	France	Pantheon-Sorbonne University	13	10
EER	France	Paris 12 Val de Marne University	0	2
EER	France	Paris-Dauphine University	2	2
EER	France	Aix-Marseille University	9	6
EER	France	Bordeaux University	2	4
EER	France	Strasbourg University	3	10
EER	France	Grenoble Alpes University	2	7
EER	France	Toulouse I Capitole University	2	20
EER	Germany	Albert-Ludwigs-Universität Freiburg	2	0
EER	Germany	Bucerius Law School	0	2
EER	Germany	de-Pädagogische Hochschule Heidelberg	2	0
EER	Germany	Freie Universität Berlin	10	2
EER	Germany	Humboldt-Universität zu Berlin	2	10
EER	Germany	Ludwig-Maximilians-Universität München	18	18
EER	Germany	Philipps Universität Marburg	2	0
EER	Germany	RWTH Aachen	2	20
EER	Germany	Uniklinik Köln	0	2
EER	Germany	Universität Bielefeld	3	0
EER	Germany	Universität Bremen	4	0
EER	Germany	Universität Konstanz	7	0
EER	Germany	Universität Mannheim	5	8
EER	Germany	Universität Osnabrück	3	0
EER	Germany	Universität Trier	4	0
EER	Germany	Universität zu Köln	5	20
EER	Germany	Westfälische Wilhelms-Universität Münster	2	0
EER	Germany	Bucerius Law School	0	2
EER	Germany	Humboldt University of Berlin	0	2
EER	Greece	Aristotle University of Thessaloniki	3	4
EER	Hungary	Corvinus University of Budapest	14	19
EER	Hungary	Eötvös Loránd University	5	4



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
EER	Hungary	International Business School Budapest	1	1
EER	Iceland	Reykjavik University	1	1
EER	Ireland	Maynooth University	0	4
EER	Ireland	National University of Ireland	2	2
EER	Ireland	Trinity College Dublin	1	5
EER	Ireland	University College Cork	3	6
EER	Ireland	University College Dublin	0	2
EER	Ireland	University of Limerick	2	4
EER	Italy	Libera Università di Bolzano	3	0
EER	Italy	Libera Università Inter degli Studi Sociali (LUISS) 'Guido Carli'	39	24
EER	Italy	po-University of Porto	2	0
EER	Italy	Roma Tre University	0	2
EER	Italy	Sapienza Università di Roma	20	4
EER	Italy	Università Cattolica del Sacro Cuore	12	14
EER	Italy	Università Commerciale Luigi Bocconi	0	25
EER	Italy	Università degli Studi di Bergamo	8	6
EER	Italy	Università degli Studi di Firenze	10	1
EER	Italy	Università degli Studi di Milano	2	3
EER	Italy	Università degli Studi di Roma Tor Vergata	9	13
EER	Italy	Università degli Studi di Torino	8	0
EER	Italy	Università degli Studi di Trento	7	3
EER	Italy	Università degli Studi di Trieste	2	0
EER	Italy	Università di Bologna	11	7
EER	Italy	Universita La Sapienza Rome	0	3
EER	Italy	Università Roma Tre	5	0
EER	Italy	University of Bozen-Bolzano	0	2
EER	Italy	University of Firenze	0	2
EER	Italy	University of Padua	2	0
EER	Italy	University of Sapienza Roma	0	4
EER	Lithuania	Vilnius University	2	0
EER	Luxembourg	University Luxembourg	4	1
EER	Norway	BI Norwegian Business School	0	11
EER	Norway	NHH Norwegian School of Economics	4	11
EER	Norway	Norwegian School of Sport Sciences	0	2
EER	Norway	Norwegian University of Science and Technology	3	1
EER	Norway	Oslo Metropolitan University (OsloMet)	0	4
EER	Norway	University of Bergen	1	5



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
EER	Norway	University of Oslo	7	13
EER	Norway	University of Tromsø – The Arctic University of Norway	1	6
EER	Poland	Jagiellonian University	3	0
EER	Poland	SGH Warsaw School of Economics	7	7
EER	Poland	University of Warsaw	14	8
EER	Portugal	ja-Kyoto Prefectural University of Medicine	2	0
EER	Portugal	Universidade Católica Portuguesa (UCP)	18	27
EER	Portugal	Universidade de Lisboa	7	15
EER	Portugal	Universidade do Minho	3	1
EER	Portugal	Universidade do Porto	0	4
EER	Portugal	Universidade Nova De Lisboa	17	9
EER	Portugal	University of Aveiro	0	2
EER	Spain	ESADE Ramon Llul University Business School	6	4
EER	Spain	IE University Madrid	5	8
EER	Spain	Universidad Autónoma de Madrid	11	2
EER	Spain	Universidad Carlos III de Madrid	20	40
EER	Spain	Universidad CEU San Pablo	0	2
EER	Spain	Universidad Complutense de Madrid	3	3
EER	Spain	Universidad de Almeria	2	2
EER	Spain	Universidad de Deusto	2	4
EER	Spain	Universidad de Granada	5	7
EER	Spain	Universidad de Oviedo	10	8
EER	Spain	Universidad de Salamanca	7	7
EER	Spain	Universidad de Sevilla	5	3
EER	Spain	Universidad de Valencia	3	8
EER	Spain	Universidad de Zaragoza	2	1
EER	Spain	Universitat de Barcelona	20	28
EER	Spain	Universitat Pompeu Fabra	22	17
EER	Spain	University Malaga	2	0
EER	Sweden	Jönköping International Business School	4	10
EER	Sweden	Linköping University	2	1
EER	Sweden	Lund University	11	10
EER	Sweden	Örebro University	2	3
EER	Sweden	University of Gothenburg	7	13
EER	Sweden	University of Skövde	2	4
EER	Sweden	Uppsala University	5	8
<b>EER Total</b>			<b>679</b>	<b>903</b>





"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
Non-EER	Argentina	Universidad de Buenos Aires	3	25
Non-EER	Australia	Australian National University	0	17
Non-EER	Australia	Deakin University	0	3
Non-EER	Australia	Flinders University	0	4
Non-EER	Australia	Monash University	25	33
Non-EER	Australia	Queensland University of Technology	0	17
Non-EER	Australia	The University of Melbourne	4	0
Non-EER	Australia	University of Adelaide	13	2
Non-EER	Australia	University of New South Wales	5	7
Non-EER	Australia	University of Newcastle	2	2
Non-EER	Australia	University of Queensland	4	5
Non-EER	Australia	University of Sydney	7	13
Non-EER	Australia	University of Technology Sydney	4	7
Non-EER	Australia	University of Western Australia	0	2
Non-EER	Australia	University of Wollongong	0	2
Non-EER	Botswana	University of Botswana	0	2
Non-EER	Brazil	Fundação Getulio Vargas	12	16
Non-EER	Brazil	Pontifícia Universidade Católica	5	4
Non-EER	Brazil	Universidade de São Paulo	6	3
Non-EER	Brazil	Universiti Sains Malaysia	2	0
Non-EER	Canada	Brock University	4	6
Non-EER	Canada	Concordia University	3	0
Non-EER	Canada	Dalhousie University	0	2
Non-EER	Canada	HEC Montréal	0	2
Non-EER	Canada	in-Manipal Academy of Higher Education	3	0
Non-EER	Canada	Queen's University, Smith School of Business, Kingston	21	29
Non-EER	Canada	Simon Fraser University	3	7
Non-EER	Canada	The University of British Columbia	0	8
Non-EER	Canada	Université de Montréal	7	12
Non-EER	Canada	Université Laval, Québec	3	3
Non-EER	Canada	University of McMaster	18	31
Non-EER	Canada	University of Victoria	9	6
Non-EER	Canada	York University	0	10
Non-EER	Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile	5	18
Non-EER	Chile	Universidad del Desarrollo	1	28
Non-EER	Chile	Universidad Mayor	0	2
Non-EER	China	Chinese University of Hong Kong	23	28



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
Non-EER	China	City University of Hong Kong	4	22
Non-EER	China	Fudan University	4	0
Non-EER	China	Hong Kong Baptist University	2	12
Non-EER	China	Hong Kong Polytechnic University	4	6
Non-EER	China	Hong Kong University of Science and Technology	11	16
Non-EER	China	Renmin University of China	3	0
Non-EER	China	Shandong University	3	0
Non-EER	China	University of Macau	2	0
Non-EER	China	Xiamen University	9	0
Non-EER	Colombia	Universidad de Los Andes	13	9
Non-EER	Colombia	Universidad del Rosario	0	11
Non-EER	Dutch Antilles	Aruba University	0	4
Non-EER	Ecuador	Universidad San Francisco de Quito	6	11
Non-EER	India	Ashoka University	2	1
Non-EER	India	ca-University of McMaster	4	0
Non-EER	India	Indian Institute of Management Ahmedabad	3	0
Non-EER	India	Indian Institute of Management Bangalore	4	0
Non-EER	India	Manipal Academy of Higher Education	4	21
Non-EER	Indonesia	ID-IISMA	16	0
Non-EER	Israel	The Hebrew University of Jerusalem	0	2
Non-EER	Japan	Doshisha University	0	2
Non-EER	Japan	Hitotsubashi University	2	1
Non-EER	Japan	International Christian University	2	3
Non-EER	Japan	Meiji Gakuin University	1	2
Non-EER	Japan	Nagoya University of Commerce & Business	0	3
Non-EER	Japan	Waseda University	0	4
Non-EER	Malaysia	Unifacisa	2	0
Non-EER	Malaysia	Universiti Sains Malaysia	4	0
Non-EER	Mexico	Instituto Tecnológico Autónomo de México	23	7
Non-EER	Mexico	Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey	14	4
Non-EER	Morocco	HEM Business School	0	5
Non-EER	New Zealand	Australian National University	29	0
Non-EER	New Zealand	University of Waikato	1	4
Non-EER	Peru	Universidad de Piura	2	1
Non-EER	Peru	Universidad del Pacífico	9	7
Non-EER	Saudi Arabia	Sulaiman Al-Rajhi University	7	0
Non-EER	Singapore	Nanyang Technological University	18	1



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
Non-EER	Singapore	National University of Singapore	44	39
Non-EER	Singapore	Singapore Management University	35	21
Non-EER	South Korea	Ajou University	4	1
Non-EER	South Korea	DGIST Gaugu Gyeongbuk Institute of Science and Tech Daegu	0	2
Non-EER	South Korea	Ewha Womans University	7	3
Non-EER	South Korea	Korea University	10	11
Non-EER	South Korea	Kyung Hee University	3	3
Non-EER	South Korea	Seoul National University	10	10
Non-EER	South Korea	Sogang University	0	4
Non-EER	South Korea	Sungkyunkwan University	7	10
Non-EER	South Korea	Yonsei University	3	7
Non-EER	South-Africa	Stellenbosch University	4	7
Non-EER	Sudan	Ahfad University for Women	5	0
Non-EER	Switzerland	Universität Bern	1	6
Non-EER	Switzerland	Universität Luzern	3	5
Non-EER	Switzerland	Universität St. Gallen	6	3
Non-EER	Switzerland	Universität Zürich	3	4
Non-EER	Switzerland	Université de Lausanne	2	4
Non-EER	Taiwan	National Chengchi University	5	7
Non-EER	Taiwan	National Taiwan University	17	22
Non-EER	Thailand	Chulalongkorn University	7	5
Non-EER	Thailand	Thammasat Business School	0	4
Non-EER	Thailand	Thammasat University	0	19
Non-EER	Turkey	Bilgi University	3	4
Non-EER	Turkey	Bilkent University	3	3
Non-EER	Turkey	Boğaziçi University	7	9
Non-EER	Turkey	Koç University	9	5
Non-EER	Turkey	Özyeğin University	3	6
Non-EER	Turkey	Sabancı University	6	6
Non-EER	Turkey	Yaşar University	4	0
Non-EER	Unit-Arab-Emir	American University of Sharjah	0	6
Non-EER	United-Kingdom	University of Bath	2	4
Non-EER	United-Kingdom	Aston University	1	3
Non-EER	United-Kingdom	Glasgow Caledonian University	2	2
Non-EER	United-Kingdom	Lancaster University	2	0
Non-EER	United-Kingdom	Loughborough University	0	6
Non-EER	United-Kingdom	Queen's University of Belfast	0	2



"EER / Non-EER"	Land	Instelling	# Inkomende studenten	# Uitgaande studenten
Non-EER	United-Kingdom	University College London	3	8
Non-EER	United-Kingdom	University of Edinburgh	1	10
Non-EER	United-Kingdom	University of Essex	1	1
Non-EER	United-Kingdom	University of Exeter	5	21
Non-EER	United-Kingdom	University of Glasgow	3	13
Non-EER	United-Kingdom	University of Leeds	1	8
Non-EER	United-Kingdom	University of Liverpool	1	6
Non-EER	United-Kingdom	University of Reading	1	1
Non-EER	United-Kingdom	University of Sheffield	0	4
Non-EER	United-Kingdom	University of Strathclyde	1	7
Non-EER	United-Kingdom	University of Sussex	1	9
Non-EER	United-Kingdom	University of Westminster	2	14
Non-EER	United-Kingdom	University of York	3	10
Non-EER	USA	American University (Washington DC)	4	0
Non-EER	USA	Case Western Reserve University	0	2
Non-EER	USA	Clemson University	6	1
Non-EER	USA	Dominican University	2	0
Non-EER	USA	Fairfield University	2	2
Non-EER	USA	Florida International University	1	1
Non-EER	USA	Hobart and William Smith Colleges	6	2
Non-EER	USA	Otterbein University	3	4
Non-EER	USA	San Diego State University	0	2
Non-EER	USA	Texas A&M University	1	2
Non-EER	USA	Tulane University	1	2
Non-EER	USA	University of California	38	28
Non-EER	USA	University of Connecticut	1	2
Non-EER	USA	University of Florida	0	2
Non-EER	USA	University of Georgia	2	3
Non-EER	USA	University of Minnesota	2	7
Non-EER	USA	University of Missouri - Columbia	1	6
Non-EER	USA	University of Richmond	7	1
Non-EER	USA	University of Vermont	1	4
Non-EER	USA	University of Wisconsin - Madison, Wisconsin School of Business	0	4
Non-EER	USA	Washburn University	2	0
Non-EER	USA	Wayne State University	1	1
Non-EER	USA	Whitworth University	0	2
<b>Non-EER Total</b>			<b>722</b>	<b>958</b>
<b>Grand Total</b>			<b>1401</b>	<b>1861</b>



# Bijlage 3. Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions

## U.S. Direct Loans (FAFSA)

Maastricht University (UM) is a registered participant in the U.S. Direct Loans Program. The Federal School Code of Maastricht University is: 042571. UM students who pay tuition fees holding a valid American passport, or who are permanent residents of the U.S. are eligible for the loan.

In order to maintain a registered participant Maastricht University is required to include a supplemental schedule in the audited financial statements. This supplemental schedule must have all financial figures needed to calculate the composite score ratios, with a cross-reference to the financial statement line or note disclosure that contains the figure. This supplemental schedule requires an auditor's opinion.

In this Appendix the required supplemental schedule is presented, together with the ratio's and calculation of the total composite score. All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts.

## Appendix: Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions

### SECTION 1: Ratio and Ratio Terms

#### Primary reserve Ratio =

#### expendable net assets

---

#### total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions

expendable net assets =

- net assets without donor restrictions
- + net assets with donor restrictions
- (net assets with donor restrictions:restricted in perpetuity)
- (annuities, term endowments and life income funds with donor restrictions)
- (intangible assets)
- (net property, plant and equipment)
- + (post employment and defined benefit pension plan liabilities)
- + (all long term debt obtained for long term purposes, not to exceed total net property, plant and equipment )
- (unsecured related party receivables)

total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions =

All expenses and losses without donor restrictions from the Statement of Activities

- less any losses without donor restrictions on investments
- post-employment and defined benefit pension plans and annuities. (For institutions that have defined benefit pension service component of net periodic pension and other post employment plan expenses, and these expenses will be classified as nonoperating. Consequently such expenses will be labeled nonoperating or included with "other changes nonoperating changes in net assets without donor restrictions" when the Statement of Activities includes an operating measure).

#### Equity ratio =

#### modified net assets

---

#### modified assets

modified net assets =

- net assets without donor restrictions
- + net assets with donor restrictions
- (intangible assets)
- (unsecured related party receivables)

modified assets =

- total assets
- (intangible assets)
- (unsecured related party receivables)



Net Income ratio =

change in net assets without donor restrictions

total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions

change in net assets without donor restrictions

is taken directly from the audited financial statements

total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions =

total revenue (incl amounts released from restriction) plus total gains

## Appendix: Supplemental schedule US Direct Loans and Ratio Methodology for Non-Profit Institutions

### SECTION 2: Financial Responsibility Supplemental Schedule Requirement

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Lines		Primary Reserve Ratio:	
<b>Expendable Net</b>			
41	Statement of Financial Position - Net Assets without Donor Restrictions	Net assets without donor restrictions	205.125
43	Statement of Financial Position - Total Net Assets with Donor Restriction	Net assets with donor restrictions	45.179
	not applicable	Net assets with donor restrictions:restricted in perpetuity	
	not applicable	Annuities, term endowments and life income funds with donor restrictions	
	not applicable	Intangible assets	
1,2,3,4	Statement of Financial Position - Property, plant and equipment, net	Property, plant and equipment, net (includes Construction in progress)	229.752
30	Statement of Financial Position - Post-employment and pension liabilities	Post-employment and pension liabilities	4.935
22	Statement of Financial Position - Long Term Debt	Long-term debt - for long term purposes	442
34	Statement of Financial Position - Short term Loan repayment	Long-term debt - for long term purposes	200
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	9.617
<b>Total Expenses and Losses:</b>			
58	Statement of Activities - Total Operating Expenses	Total expenses without donor restrictions - taken directly from Statement of Activities	-586.340
	not applicable	Losses without donor restrictions on investments	
	not applicable	Post-employment and defined benefit pension plans and annuities	
<b>Equity Ratio:</b>			
<b>Modified Net Assets:</b>			
41	Statement of Financial Position - Net Assets without Donor Restrictions	Net assets without donor restrictions	205.125
43	Statement of Financial Position - Total Net Assets with Donor Restriction	Net assets with donor restrictions	45.179
	not applicable	Intangible assets	
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	9.617
<b>Modified Assets:</b>			
20	Statement of Financial Position - Total assets	Total assets	544.779
	not applicable	Intangible assets	
6,14,15	Statement of Financial Position - Shareholdings	Unsecured related party receivables	9.617





		Net Income Ratio:	
61+62	Statement of Activities - Change in Net Assets Without Donor Restrictions	<b>Change in Net Assets without Donor Restrictions</b>	9.397
52	Statement of Activities - Total Operating Revenue and Other Additions	<b>Total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions</b>	595.606
60	Statement of Activities - Other Additions and sale of Fixed Assets, gains (losses)	<b>Total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions</b>	-4.053

### Statement of financial position in Euro's x 1.000

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Location in Financial Statements				31-12-2023
	1.1.2.	<b>Tangible fixed assets</b>		
1	1.1.2.2.	Premises	28.903	
2	1.1.2.1.	Buildings	180.118	
3	1.1.2.3.	Inventory and equipment	18.607	
4	1.1.2.4.	Historical Book Collection	2.124	
				<b>229.752</b>
	1.1.3.	<b>Financial fixed assets</b>		
5	1.1.3.1.	Shareholdings	14.633	
6	1.1.3.3.	Loans to group companies	6.983	
7	1.1.3.4.	Loans to others	5.289	
8	1.1.3.7.	Equities	0	
				<b>26.905</b>
	1.2.2.	<b>Current assets</b>		
9	1.2.2.9.	Accounts receivables from projects in progress	39.657	
10	1.2.2.1.	accounts receivables	28.445	
11	1.2.2.7.	Tuition fees	322	
12	1.2.2.12.	Prepaid expenses	8.810	
13	1.2.2.14.	Interest to be received	1.803	
14	1.2.2.13.	Receivables from staff	277	
15	1.1.3.3.	Receivables from group companies	2.357	
16	1.2.2.11.	Tax to be received	2.020	
17	1.2.2.10.	Other receivables	12.074	
		<b>Total</b>		<b>95.765</b>
	1.2.4.	<b>Cash and cash equivalents</b>		
18	1.2.4.1.	Cash	27	
19	1.2.4.2.	Bank (incl. deposit)	192.330	
				<b>192.357</b>
20		<b>Total Assets</b>		<b>544.779</b>
21	2.2.	<b>Provisions</b>	19.200	
				<b>19.200</b>
22	2.3.	<b>Long-term debt</b>	442	
				<b>442</b>
	2.4.	<b>Current liabilities</b>		
23	2.4.7.	Debts in respect of projects in progress	86.424	
24	2.4.16.	Other amounts received in advance	63.322	
25	2.4.14.	Grants received in advance from OCW/EZ	607	



26	2.4.8.	Creditors	23.051	
27	2.4.17.	Holiday allowance to be paid	13.122	
28		Value Added Tax to be paid	0	
29	2.4.9.	Wage tax and social security	19.135	
30	2.4.10.	Pensions	4.935	
31	2.4.1.	Debts to Groupcompanies	1.112	
32	2.4.16.	Rent deposits received	1.711	
33	2.4.17.	Holidays reservation	30.619	
34	2.4.12.	Short term Loan repayment	200	
35	2.4.18.	Interest to be paid	23	
36	2.4.13.	Tuition, course fees received in advance	29.775	
37	2.4.12.	Other current liabilities	797	
				<b>274.833</b>
38		<b>Total Liabilities</b>		<b>294.475</b>
39	2.1.1.	Capital	93.169	
40	2.1.1.1.	General Reserve	111.956	
41		<b>Net assets without Donor Restrictions</b>		<b>205.125</b>
42.1	2.1.1.2.	Allocated reserve (incl third parties)	34.511	
42.3	2.1.3	Allocated privat reserve (incl third parties)	10.668	
43		<b>Net assets with Donor Restrictions</b>		<b>45.179</b>
44		<b>Total Net Assets</b>		<b>250.304</b>
45		<b>Total Liabilities and Net Assets</b>		<b>544.779</b>

#### Statement of activities in Euro's x 1.000

Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts

Location in Financial Statements				2023
<b>Changes in Net Assets Without Donor Restrictions</b>				
<b>Operating Revenues and Other Additions</b>				
46	3.1.	Government Funding	353.763	
47	3.3.	Tuition fees	57.593	
48	3.4.	Projectrevenues	119.718	
49	6.1.1.	Interest gains	6.715	
50	6.1.2./6.1.3.	(Re-)Valuation result	-1.075	
51	3.5.	Other revenues and additions	58.892	
52		<b>Total Operating Revenues and Other Additions</b>		<b>595.606</b>
<b>Operating Expenses and Other Deductions</b>				
53	4.1.	Salaries and other staffing expenses	-418.493	
54	4.2.	Depreciation	-25.347	
55	4.3.	Housing costs	-41.170	
56	6.2.1.	Interest expense	-31	
57	4.4.	Other operating expenses	-101.299	
58		<b>Total Operating Expenses</b>		<b>-586.340</b>
59		<b>Change in Net Assets from Operations</b>		<b>9.266</b>
<b>Non-Operating Changes</b>				
60	7./8.	Other Gains (Losses)	-4.053	
		<b>Total Non-Operating Changes</b>		<b>-4.053</b>
61		<b>Change in Net Assets Without Donor Restrictions</b>		<b>5.213</b>



		<b>Change in Net Assets With Donor Restrictions</b>	
62	Contributions	4.184	
63	Net Assets released from Restriction	-4.184	
64	<b>Change in Net Assets With Donor Restrictions</b>		<b>0</b>
65	<b>Total Change in Net Assets</b>		<b>5.213</b>
66	Net Assets, Beginning of the year	245.091	
44	Net Assets, End of year	250.304	
			<b>5.213</b>

**SECTION 3: Calculating the Composite Score without preimplementation leases**  
**Note: All the amounts are based on the amounts of the statutory annual accounts**

**Primary reserve Ratio =**

$$\frac{\text{expendable net assets}}{\text{total expenses without donor restrictions and losses without donor restrictions}}$$

$$\frac{41+43-1-2-3-4+30+22+34-6-14-15}{58} = \frac{205.125+45.179-229.752+4.935+442+200-9.617}{586.340} = \frac{16.512}{586.340} = 0,028$$

**Equity ratio =**

$$\frac{\text{modified net assets}}{\text{modified assets}}$$

$$\frac{41+43-6-14-15}{20-6-14-15} = \frac{205.125+45.179-9.617}{544.779-9.617} = \frac{240.687}{535.162} = 0,450$$

**Net Income ratio =**

$$\frac{\text{change in net assets without donor restrictions}}{\text{total revenue without donor restrictions and gains without donor restrictions}}$$

$$\frac{61+62}{52+60} = \frac{5.213+4.184}{595.606-4.053} = \frac{9.397}{591.553} = 0,016$$

RATIO	Ratio	strenght factor	weight	composite scores
Primary Reserve Ratio	0,028	0,2816	40%	0,1126
Equity Ratio	0,450	2,6985	40%	1,0794
Net Income Ratio	0,016	1,7943	20%	0,3589
<b>Total composite score</b>				<b>1,5509</b>
<b>Total Composite Score - Rounded</b>				<b>1,6</b>



## Colofon

<b>Ontwerp</b>	Canon the Creative Hub
<b>Fotografie</b>	Cover: Harry Heuts, Philip Driessen p.5: Hugo Thomassen p.9: Philip Driessen p.30: Philip Driessen p.32: Philip Driessen p.44: Philip Driessen p.50: Philip Driessen p.52: Paul van der Veer p.57: Harry Heuts p.91: Paul van der Veer p.102: Philip Driessen p.122: Arjen Schmitz p.131: Paul van der Veer p.149: Marcel van Hoorn
<b>Telefoon</b>	+31 43 388 22 22
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:jaarverslag-fin@maastrichtuniversity.nl">jaarverslag-fin@maastrichtuniversity.nl</a>
<b>Postadres</b>	Postbus 616, 6200 MD Maastricht, Nederland
<b>KvK-nummer</b>	50169181
<b>Website</b>	Het huidige websiteadres van UM alwaar het jaarverslag te vinden is, betreft: <a href="https://www.maastrichtuniversity.nl/nl/over-de-um/organisatie/feiten-cijfers">https://www.maastrichtuniversity.nl/nl/over-de-um/organisatie/feiten-cijfers</a>
<b>Documentnaam</b>	Jaarverslag 2023
<b>Copyright</b>	© Universiteit Maastricht, Nederland.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Universiteit Maastricht.