

Chemicaliën beheer

Introductie

Bij de Faculty of Health, Medicine and Life Sciences (FHML) wordt een groot aantal verschillende stoffen gebruikt voor de uitvoering van wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. Het soort- en aantal stoffen varieert per afdeling en is afhankelijk van het uit te voeren onderzoek. Binnen de vakgroepen/afdelingen zijn chemicaliënbeheerders benoemd. Deze vervullen binnen hun vakgroep/afdeling een centrale rol ten aanzien van de processen met gevaarlijke stoffen.

Taken

De chemicaliën beheerder heeft de volgende taken:

- Uitvoeren van en toezicht houden op het correct uitvoeren van bestellingen van “gevaarlijke stoffen”,
- Verantwoordelijk voor een correcte opslag van de gevaarlijke stoffen volgens de richtlijnen van de UM,
- Verstrekkt informatie over gevaarlijke stoffen en het gebruik ervan,
- Is verantwoordelijk voor de registratie en actualisatie van gevaarlijke stoffen in het Gevaarlijke Stoffen Registratie systeem genaamd SOFOS360 (voorheen GROS) m.b.t. voorraad en locatie,
- Beoordeelt aanvragen op basis van deskundigheid voor toegang tot BVK en vraagt deze aan bij HSBM,
- Contactpersoon voor en beheerder van interne- en externe vergunningen van gevaarlijke stoffen,
- Contactpersoon voor het VASlab (voorziening afwegen hoog-risico stoffen),
- Contactpersoon voor precursoren voor explosieven
- Contactpersoon voor precursoren voor drugs

Procedure aanstelling Chemicaliën beheerder

Voor een correct en veilig gebruik van stoffen is een zeker kennisniveau noodzakelijk. De chemicaliënbeheerder is bij voorkeur een senior medewerker die praktische ervaring heeft met gevaarlijke stoffen, heeft een aanstelling >0.6fte, en een langdurige aanstelling (> 3 jaar).

De vakgroep voorzitter/hoofd afdeling draagt de medewerker voor de taak van chemicaliën beheerder aan bij HSBM.

Afkortingenlijst

FHML	Faculty of Health, Medicine and Life Sciences
FTE	Full Time Equivalent
UM	Universiteit Maastricht