



Maastricht University

*Leading
in Learning!*



Jaarverslag 2013

Universiteit Maastricht

Colofon

Telefoon: +31 43 388 22 22

E-mail: jaarverslag-fin@maastrichtuniversity.nl

Postadres: Postbus 616, 6200 MD Maastricht, Nederland

Website: Het huidige websiteadres van UM alwaar het jaarverslag te vinden is, betreft:

<http://www.maastrichtuniversity.nl/web/Main/AboutUM/FactsFigures/AnnualReport.htm>

Documentnaam: Jaarverslag 2013

Concept & Design: VA communication by design

Fotografie: Harry Heuts (cover, p. 8, p. 16, p. 42); Sacha Ruland (p. 6);

Arjen Schmitz (p. 64, p. 70)

Print: paro an rpi company, Eindhoven

Copyright © Universiteit Maastricht, Nederland. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Universiteit Maastricht.



Inhoudsopgave

Colofon	2
Inhoudsopgave	3
Ten geleide	5
1 Verslag van het College van Bestuur	7
2 Algemeen beeld van de Universiteit Maastricht	8
2.1 Historie	10
2.2 Organigram	10
2.3 Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht	10
2.4 Kerncijfers	12
2.5 Prestatieafspraken, profileringsafspraken, zwaartepuntafspraken	12
3 De Universiteit Maastricht in verslaggevingsjaar 2013	16
3.1 Nieuwsfeiten	18
3.2 Stakeholder betrokkenheid	18
3.3 Onderwijs	18
3.4 Onderzoek	22
3.5 Valorisatie	24
3.6 Bedrijfsvoering	24
3.7 Samenwerking met het azM	25
3.8 UM en mensen	26
3.9 UM en duurzame samenleving	31
3.10 UM en financieel resultaat	34
3.11 UM en leveranciers- en ketenverantwoordelijkheid	36
3.12 UM en continuïteit & compliance	36
3.13 UM en helderheidsaspecten	40
4 Jaarrekening	42
4.1 Inleiding	44
4.2 Enkelvoudige en geconsolideerde balans	46
4.3 Enkelvoudige en geconsolideerde staat van baten en lasten	46
4.4 Geconsolideerd en enkelvoudig kasstroomoverzicht	48
4.5 Toelichting op de balans	49
4.5.1 <i>Materiële vaste activa</i>	49
4.5.2 <i>Financiële vaste activa</i>	49
4.5.3 <i>Vlottende activa</i>	52
4.5.4 <i>Eigen vermogen</i>	52
4.5.5 <i>Voorzieningen</i>	53
4.5.6 <i>Langlopende schulden</i>	54
4.5.7 <i>Kortlopende schulden</i>	54
4.5.8 <i>Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW en LNV</i>	55
4.5.9 <i>Niet in de balans opgenomen regelingen</i>	55
4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	55
4.6.1 <i>Rijksbijdrage</i>	54
4.6.2 <i>Examen- en collegegelden</i>	56
4.6.3 <i>Contractbaten</i>	56
4.6.4 <i>Overige baten</i>	57
4.6.5 <i>Personele lasten</i>	58
4.6.6 <i>Afschrijvingen</i>	58
4.6.7 <i>Huisvestingslasten</i>	59
4.6.8 <i>Overige instellingslasten</i>	59
4.6.9 <i>Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen</i>	61
4.6.10 <i>Overzicht honorarium accountant</i>	61
4.6.11 <i>Overzicht verbonden partijen</i>	62
4.6.12 <i>Voorstel bestemming exploitatiesaldo</i>	64
4.7 Overige gegevens	64
5 Verslag Raad van Toezicht	66
6 Beloning CvB en tegemoetkoming leden RvT	72
Woordenlijst en afkortingenlijst	77

Ten geleide

Voor u ligt het jaarverslag 2013 van Universiteit Maastricht (UM). Met dit jaarverslag legt het College van Bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid en de financiële positie van de universiteit. Het jaarverslag betreft in de eerste plaats een verantwoordingsdocument ter attentie van de Raad van Toezicht en de Nederlandse overheid. Daarnaast heeft het als doel stakeholders te informeren over de activiteiten die in 2013 hebben plaatsgevonden.

Het jaarverslag 2013 is het eerste geïntegreerde jaarverslag van UM. Bij het opstellen van het jaarverslag zijn zoveel mogelijk de uitgangspunten (guiding principles) en inhoudselementen (content elements) uit het framework van de International Integrated Reporting Council¹ gevolgd en toegepast. UM beschouwt het jaarverslag 2013 als een belangrijke stap op weg naar een volledig geïntegreerd jaarverslag.

UM kent drie kernactiviteiten: onderwijs, onderzoek en het maatschappelijk en/of economisch valoriseren van kennis. Voor alle activiteiten is een waardenketen opgesteld. Binnen het onderwijsproces start de waardenketen van de student na diens inschrijving voor een opleiding. Binnen UM wordt het Probleemgestuurd Onderwijsmodel (PGO) toegepast, als integraal onderdeel van de “Maastricht Learning Experience”. Met de Maastricht Learning Experience wil UM bereiken dat studenten kleinschalig en internationaal-georiënteerd onderwijs krijgen in een internationale en interculturele omgeving. Probleemgestuurd Onderwijs is inmiddels overgenomen door universiteiten in binnen- en buitenland. UM is overigens de enige universiteit die dit model op al haar opleidingen toepast. Bij Probleemgestuurd Onderwijs zijn studenten zelf verantwoordelijk voor hun wetenschappelijke vorming. In kleine onderwijsgroepen analyseren zij vraagstukken die ook in het Maastrichtse onderzoek centraal staan. Ze voeren discussies, wisselen hun kennis uit en bepalen gezamenlijk hun leerdoelen. Zo worden ze gemotiveerd om zelf onderzoek te doen en wordt de basis gelegd voor de competenties die zij na afstuderen in hun rol als jonge professional nodig hebben. Getalenteerde studenten met onderzoeksambities kunnen deelnemen aan Maastricht Research Based Learning of een research master volgen na een afgeronde bachelor- of masteropleiding.

Onderzoek vindt doorgaans plaats vanuit een onderzoeksinstituut of een graduate school met focus op een beperkt aantal onderzoeksthema's. Over de grenzen van de eenheden heen werken faculteiten samen aan de thema's Quality of Life, Learning and Innovation en Europe and a Globalising World. Gestreefd wordt om op multidisciplinaire wijze een bijdrage te leveren aan het oplossen van grote maatschappelijke vraagstukken binnen de onderzoeksthema's, zoals gezond ouder worden, goed eten, duurzaamheid, demografische veranderingen en de impact van technologische ontwikkelingen. UM opereert hierbij als internationale netwerkorganisatie en zoekt actief de samenwerking met diverse universitaire en maatschappelijke partners op specifieke terreinen. De resultaten van de verschillende onderzoeken worden breed gedeeld binnen en buiten de organisatie.

Belangrijke vindingen en inzichten worden bekeken op hun maatschappelijke, economische en/of financiële toegevoegde waarde en waar mogelijk gevaloriseerd. In samenwerking met het bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties richt UM zich op het stimuleren van nieuwe bedrijvigheid door gerichte valorisatieactiviteiten. De output van deze activiteiten vloeit via het onderwijs- en onderzoeksproces weer terug naar de organisatie. Derhalve zijn de drie waardenketens onderwijs, onderzoek en valorisatie niet los van elkaar te zien en neemt de beschrijving van de drie processen in dit jaarverslag een centrale plaats in.

Leeswijzer

- In Hoofdstuk 1, het voorwoord, blikt het College van Bestuur terug op 2013 en kijkt het alvast vooruit naar 2014.
- Hoofdstuk 2 geeft op hoofdlijnen inzicht in de missie, visie en doelstellingen van de Universiteit Maastricht.
- Hoofdstuk 3 bevat een overzicht van de activiteiten die in 2013 hebben plaatsgevonden.
- In hoofdstuk 4 komt het gevoerde financiële beleid en de financiële positie van de Universiteit Maastricht aan de orde.
- Het verslag van de Raad van Toezicht is opgenomen in hoofdstuk 5.
- Hoofdstuk 6 geeft inzicht in het beloningsbeleid van het College van Bestuur en de vergoedingen van de Raad van Toezicht.

¹) <http://www.theiirc.org/international-ir-framework/>

*Van links naar rechts:
Dr. Nick Bos (Vicevoorzitter),
Prof. dr. Martin Paul (Voorzitter),
Prof. dr. Luc Soete (Rector Magnificus).*



1 Verslag van het College van Bestuur

Het jaar 2013 stond voor UM in het teken van implementatie van haar strategisch programma en het vervullen van de Prestatieafspraken, zoals in 2012 met het ministerie van OCW vastgelegd. Er zijn vernieuwende, interdisciplinaire en interfacultaire onderzoeksprojecten binnen de drie hoofdthema's Quality of Life, Learning and Innovation en Europe and a Globalising World gefinancierd. Met behulp van de zogenaamde profileringsmiddelen werd een begin gemaakt met het Maastricht Institute of Advanced Studies (MIAS), dat zich in de komende jaren richt op innovatie van probleemgestuurd onderwijs aan UM. In samenwerking met Zuyd Hogeschool en het Academisch Ziekenhuis Maastricht is de 'Kennis-As Limburg' tot stand gekomen waarbij, als opvolger van de convenanten, een hecht partnerschap is aangegaan met de provincie Limburg. Binnen dit tienjarig programma richt UM een deel van haar strategische middelen op innovaties in onderwijs, onderzoek en valorisatie die tegelijkertijd een grote bijdrage leveren aan versterking van de kennis economie in de regio. De totale verwachte omzet van Kennis-As Limburg bedraagt M 600. In 2013 zijn de voorbereidingen getroffen en in 2014 gaan de eerste projecten van start.

UM heeft in 2013 twee belangrijke keurmerken verworven van de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO): de Instellingstoets Kwaliteitszorg en het bijzondere (kwaliteits) kenmerk internationalisering. In deze instellingsbrede accreditering onderzocht de NVAO het kwaliteitszorgsysteem, de planning-en-control-cyclus, de manier waarop opleidingen verbeterd worden, de governance en organisatiestructuur en hoe het proces van universitaire besluitvorming aan UM de onderwijskwaliteit bevordert.

De opgedane ervaringen binnen het afgeronde onderwijsproject Leading in Learning bieden de basis voor verdere vernieuwing van het onderwijsconcept. In 2014 wordt de organisatie rondom de processen van onderwijsconceptvernieuwing uitgewerkt. De aandacht voor kennisvalorisatie heeft geleid tot de oprichting van het Maastricht Valorisation Center (MVC), waarin alle groepen samen werken die binnen de instelling betrokken zijn bij het stimuleren en vergemakkelijken van valorisatie van kennis. Eén van de doelen is om betere ondersteuning aan wetenschappers te bieden bij het maken van de vertaalslag van kennis naar valorisatie. In mei 2013 opende Koning Willem-Alexander het Brains Unlimited Centre op de Maastricht Health Campus. Maastricht Health Campus is een samenwerking tussen UM, Maastricht UMC+ en Provincie Limburg met als doelstelling de ontwikkeling van de campus te stimuleren en ondersteunen. Dit centrum fungeert als imaging platform voor wetenschappers en bedrijfsleven.

De universitaire infrastructuur moet kunnen voldoen aan de verwachtingen van staf en studenten. Zo wordt een nieuwe UM sportvoorziening gebouwd op de Health Campus. Door hieraan ook cateringvoorzieningen en learning spaces toe te voegen, krijgen gebruikers een uniek concept aangeboden. In 2013 heeft UM samen met Provincie Limburg de Tapijnkazerne verworven. De eerste gebouwen worden medio 2014 in gebruik genomen. In het voorbije jaar is gestart met de ontwikkeling van een gebiedsvisie op het terrein die moet leiden tot een aanpassing van het huidige bestemmingsplan.

Op 6 november 2013 werd op Chemelot het officiële startschot gegeven van AMIBM, het Aachen Maastricht Institute for Biobased Materials. Tijdens een persconferentie op die dag werd het strategische plan gepresenteerd, het wetenschappelijk team voorgesteld en de eerste grote investering in onderzoeksinfrastructuur bekend gemaakt.

Eind 2013 heeft UM afscheid genomen van vicevoorzitter drs. André Postema. Per 1 januari 2014 is dr. Nick Bos als vicevoorzitter aangetreden.

Maastricht, 16 juni 2014

College van Bestuur

Voorzitter	prof. dr. M.A. Paul
Rector Magnificus	prof. dr. L.L.G. Soete
Vicevoorzitter	dr. N.J.P.M. Bos



2



2 Algemeen beeld van de Universiteit Maastricht

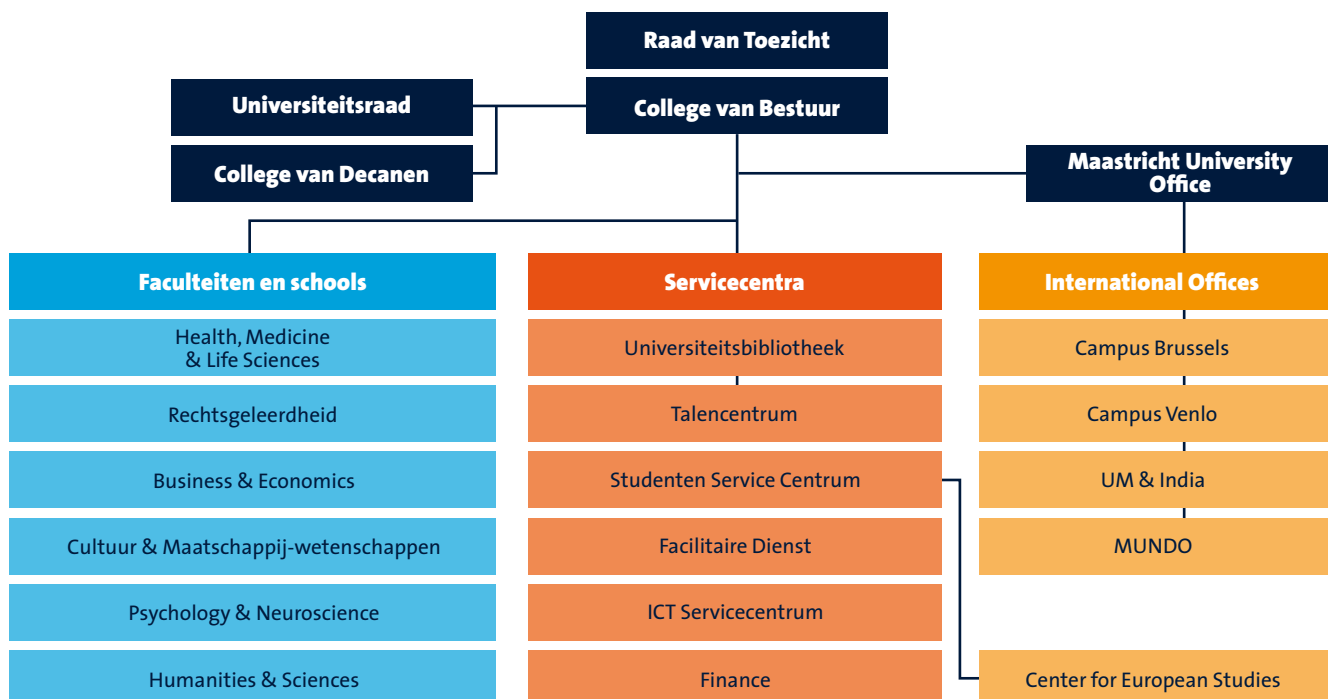
2.1 Historie

In de tweede helft van de jaren zestig ontstaat er behoefte aan uitbreiding van de opleidingsmogelijkheden tot arts. Het aantal jonge mensen dat medicijnen wil gaan studeren, neemt toe. De zeven bestaande Nederlandse medische faculteiten kunnen deze vraag niet aan. Maastricht is een serieuze kandidaat voor de achtste faculteit. In september 1969 wordt het besluit genomen om de achtste medische faculteit te stichten in Maastricht. Deze zal in september 1976 van start gaan, maar de voorbereidingscommissie besluit om al in 1974 aan te vangen met vijftig studenten. De nieuwe universiteit zal anders zijn dan de andere universiteiten dankzij onderwijskundige vernieuwingen en nieuwe studierichtingen, zo hebben de oprichters zich ten doel gesteld. De wettelijke onderbouwing volgt eind 1975, waarna op 9 januari 1976 officieel de Universiteit Maastricht, toen nog Rijksuniversiteit Limburg geheten, wordt geopend.

In het academisch jaar 1980-1981 start de experimentele studierichting Sociale Gezondheidskunde, de voorloper van de Faculteit der Gezondheidswetenschappen. Hierna worden de volgende faculteiten en schools opgericht: Rechten (1982), Economie (1984), Faculteit der Algemene Wetenschappen (1987), Cultuurwetenschappen (1991), Kennistechnologie in tUL- (transnationale Universiteit Limburg) verband (1992), de Faculteit der Psychologie (1995) en de Maastricht Graduate School of Governance (2005).

In 2002 start de eerste lichting aan het University College Maastricht. Een liberal arts college waar de keuze van de student centraal staat. Het Maastricht Science Programme, waarmee wordt gestart in 2011, maakt deel uit van het College. Een gedeelte van het onderwijsprogramma vindt plaats in laboratoria op de Chemelot Campus. In 2008 zijn de Faculteiten der Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen samengevoegd tot de Faculty of Health, Medicine and Life Sciences.

2.2 Organigram



Voor een overzicht van de aan UM verbonden partijen: zie paragraaf 4.6.11

2.3 Missie, visie en strategie Universiteit Maastricht

Missie en visie

De kern van de missie van deze universiteit is om studenten van over de hele wereld de mogelijkheid te bieden om deel te nemen aan de *Maastricht Learning Experience*: met kleinschalig en internationaal-georiënteerd onderwijs in een internationale en interculturele omgeving (*international classroom*) worden studenten opgeleid tot academische denkers die in een complexe, steeds veranderende, omgeving excelleren. UM staat voor kwalitatief hoogwaardig en innovatief onderwijs in het nog steeds unieke en beweeglijke onderwijsmodel van probleem gestuurd onderwijs. De vaardigheden die studenten leren door deze onderwijsmethode zijn krachtige instrumenten voor hun toekomst. UM heeft een grensoverschrijdende visie en een bijzondere focus op de Euregio, de grensregio België, Duitsland (Noordrijn-Westfalen) en Nederland. Een belangrijke component van de missie van de instelling is om in de hele Euregio de verbindingen van onderwijs en onderzoek met de industrie en arbeidsmarkt te verstevigen. Deze verbindingen leiden tot stimulerend en vernieuwend onderwijs en geven onderzoekers de gelegenheid om innovatie direct toe te passen bij maatschappelijke vraagstukken. De doorontwikkeling en duurzaamheid van de *euregionale* maatschappij is hierbij van groot belang. UM blijft haar koers baseren op haar verantwoordelijkheid in de regionale, Nederlandse en Europese samenleving, namelijk met kennisdeling, onderzoek en innovatie een bijdrage leveren aan maatschappelijke ontwikkeling.

Strategie

Het strategisch programma, *Inspired by Quality*, vormt de kern van de missie en visie van UM. De focus van het strategisch programma gaat uit van de positie van de instelling als *learning organisation*. De instelling speelt van daaruit actief in op de behoeften van de (eu)regio en het land, waarbij grensoverschrijdende ontwikkelingen en internatio-

naliseren hoog in het vaandel staan. De strategie is geconcretiseerd in de volgende doelstellingen:

- 1) Wij zijn een Nederlandse universiteit, gevestigd in Limburg en met een specifieke rol voor Zuid-Nederland en de regio Brainport 2020. Door krachten te bundelen met de provincie Limburg, de steden en de particuliere en economische sector zullen wij een motor zijn voor de economische, sociale, demografische, culturele en infrastructuurontwikkeling van deze regio.
- 2) Wij willen een bij uitstek internationale universiteit zijn en bereiden onze studenten zo goed mogelijk voor op de uitdagingen van de Europese en mondiale kennismaatschappij.
- 3) Wij zullen een echte netwerkuniversiteit zijn die zich verbindt en samenwerkt met andere kennisinstellingen op regionaal, nationaal en internationaal niveau.
- 4) Wij blijven innovator in het educatieve proces, voortbouwend op ons devies *Leading in learning*, in combinatie met gefocust en maatschappelijk relevant onderzoek en onderwijs.
- 5) Als een onderwijs- en onderzoeksuniversiteit met onderwijskundige excellentie als *Leitmotiv*, zullen wij een toegangspoort zijn voor internationale mobiliteit van studenten en medewerkers.
- 6) Wij zullen een centrum zijn voor openheid, vrijheid van denken en meningsuiting en een motor in de strijd om gerechtigheid.
- 7) Wij zijn een academische kern van deze regio die ertoe doet, door in het centrum van de interactie tussen cultuur, kennis, economie en maatschappelijke behoeften te staan.

In de afgelopen twee jaar zijn er, door veranderingen in de politieke context en door regionale ontwikkelingen, nieuwe mogelijkheden ontstaan voor de aanscherping en invulling van de strategische doelen en voor selectieve groei van de universiteit. De Prestatieafspraken met het Ministerie OCV en de Kennis-As Limburg zijn de twee belangrijkste visiedocumenten die parallel aan het strategisch programma zijn ontwikkeld. De prestatieafspraken zullen in paragraaf 2.5 worden besproken. Een toelichting op het investeringsprogramma Kennis-As Limburg volgt hieronder.

Kennis-As Limburg: Groeimotor van de regio

In het afgelopen jaar heeft de universiteit nader invulling gegeven aan haar rol in de regio met het programma Kennis-As Limburg als belangrijkste resultaat. Kennis-As Limburg is een 10-jarig strategisch plan van veelal in triple-helix verband afgestemde innovaties in onderwijs, onderzoek en valorisatie(structuren) die leiden tot versterking van de economische en maatschappelijke structuur van de regio. In het programma trekken UM, Zuyd Hogeschool en academisch ziekenhuis Maastricht (azM) gezamenlijk op met rechtspersonen als Chemelot Campus BV, Maastricht Health Campus BV en partners uit het bedrijfsleven. Het programma ligt in lijn met het Topsectorenbeleid en Brainport 2020. Om het plan te realiseren, investeren de kennispartners een deel van hun strategische middelen. De Provincie Limburg ondersteunt de initiatieven met infrastructuur, investeringen, subsidiëring en lobbywerk. Dankzij de ondersteuning van de provincie kunnen initiatieven sneller van de grond komen en worden risico's gespreid.

Het programma concentreert zich op vier inhoudelijke cross-overs:

- 1) *Biobased Economy* gaat over de overgang van een economie die draait op fossiele grondstoffen naar een economie die draait op biomassa als grondstof. In 2013 kon een start gemaakt worden met het onderzoeksinstituut *Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM)* en zijn de fundamenten gelegd voor de oprichting van Chemelot InSciTe (Institute for Science and Technology), beide op Chemelot Campus. AMIBM concentreert zich op het ontwikkelen van nieuwe biobased materialen voor industriële en medische toepassingen op basis van hoogwaardige grondstoffen uit de natuur. Het biobased programma van Chemelot InSciTe richt zich op het op een andere manier van maken van materialen door chemische bouwstenen te vervangen door biobased alternatieven. Het biomedische programma van InSciTe richt zich op de ontwikkeling van biomedische materialen voor oogheekundige, cardiovasculaire en orthopedische toepassingen.
- 2) Onderwijs, onderzoek en valorisatie inzake gezondheidsbehoud, -bevordering en -herstel liggen ten grondslag aan de cross-over *Healthy Living*. Vooral vanuit Maastricht Health Campus krijgt deze cross-over gestalte naar partners in de (eu)regio, zoals de andere campussen: Chemelot: *biobased* en biomedische materialen, voedings-supplementen en nutriënten; Venlo: gezondheid en gezonde voeding.
- 3) *Sustainability* krijgt op de Chemelot Campus invulling door de omslag naar een *biobased* economie, duurzame productiemethoden en nieuwe business modellen. In Maastricht staan duurzaamheid, financierbaarheid van de zorg en ethische kwesties rondom duurzaamheid centraal.
- 4) Door middel van *Services* richt UM zich op het creëren van een gunstig vestigingsklimaat voor bestaande en nieuwe economische bedrijvigheid en op het creëren van (regionale) bedrijfseconomische meerwaarde en concurrentievoordeel. Venlo en omgeving en Parkstad zijn gebieden binnen de regio waarin de ontwikkeling van services in samenwerking van kennisinstellingen en bedrijfsleven wordt opgepakt.

Naast deze inhoudelijke verbindingen kent UM een benaderingswijze en aanpak die in al haar activiteiten terugkeert:

- Triple Helix benadering
- Multidisciplinair onderzoek en onderwijs
- Onderwijs in het middelpunt
- (Eu)regionale en nationale samenwerking
- Internationalisering

De cross-overs en de benadering hebben een goede aansluiting met het Europese Horizon 2020 programma en de daarin geformuleerde Societal Challenges alsmede met de Nederlandse top-sectoren.

Aangezien er ruimte moet zijn voor dynamiek, actualiteit en nieuwe samenwerkingsverbanden is het Kennis-As programma niet van tevoren tot in detail vastgelegd en hebben de kennispartners gekozen voor een projectmatige aanpak. Het programma wordt stap voor stap uitgerold met projecten van uiteenlopende aard en omvang. Op een aantal van deze individuele Kennis-As projecten wordt in de paragrafen 3.3 Onderwijs en 3.4 Onderzoek nader ingegaan.

2.4 Kerncijfers

	2013	2012	2011	2010	2009
Personeel (fte)					
Personeelsopbouw:					
Wetenschappelijk Personeel (WP)	1.831	1.841	1.884	1.873	1.773
Ondersteunend personeel (OBP)	1.374	1.392	1.403	1.421	1.404
Overig	6	6	7	13	24
	3.211	3.238	3.295	3.306	3.200
Onderwijs					
Inschrijvingen:					
Aantal	15.671	15.924	15.916	14.497	13.744
% buitenlandse studenten	47%	47%	46%	43%	43%
Aantal diploma's¹⁾:					
Doctoraal	0	0	0	0	19
Basisarts	0	0	5	26	139
Bachelor	2.453	2.351	2.662	2.506	2.180
Master	2.881	2.860	3.165	2.413	1.798
	5.334	5.211	5.832	4.945	4.136
Onderzoek					
Aantal promoties:					
	246	246	213	205	194
Aantal wetenschappelijke publicaties "refereed artikel in een tijdschrift"²⁾:					
	3.246	3.428	2.947	3.240	3.273
Aantal wetenschappelijke publicaties "non-refereed artikel in een tijdschrift"³⁾:					
	83	85	401	690	685
Contractbaten:					
2 ^e geldstroomopbrengsten	19.135	17.197	14.828	17.635	12.612
3 ^e geldstroomopbrengsten	53.286	53.809	48.109	39.255	44.753
Financiën (vennootschappelijk)					
Financiële kengetallen:					
Exploitatieresultaat (x € 1.000)	18.052	5.435	-3.254	-11.000	-6.431
Vermogen in vaste activa (x € 1.000)	265.328	243.934	244.142	232.992	228.155
Eigen vermogen (x € 1.000)	196.738	178.686	173.251	176.505	187.505
Totaal liquide middelen (x € 1.000)	36.621	52.063	28.921	35.596	36.145
Solvabiliteit (eigen vermogen / totaal vermogen)	0,55	0,52	0,54	0,55	0,58
Current ratio	0,68	0,71	0,61	0,72	0,83

1) Aantal diploma's 2013 betreft de prognose voor het academisch jaar 2013/2014.

2) Conform definitie VSNU format onderzoeksinput/onderzoeksoutput WP.

Vanaf 2010 geldt er een nieuwe VSNU defintie die effect heeft op de kengetallen vanaf 2011. Dit veroorzaakt een trendbreuk.

Trendbreuk zichtbaar in 2011 en 2012.

3) Conform definitie VSNU format onderzoeksinput/onderzoeksoutput WP.

Vanaf 2010 geldt er een nieuwe VSNU defintie die effect heeft op de kengetallen vanaf 2011.

Trendbreuk zichtbaar in 2011 en 2012.

2.5 Prestatieafspraken, profileringsafspraken, zwaartepuntafspraken

Prestatieafspraken

In het verlengde van het rapport van de commissie Veerman en de Strategische Agenda Hoger Onderwijs, Onderzoek en Wetenschap zijn in december 2011, in het hoofdlijnenakkoord tussen de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de Nederlandse universiteiten, afspraken gemaakt om gezamenlijk te werken aan een toekomstbestendig hoger onderwijs.

Als belangrijkste opgaven voor de komende jaren zien het ministerie en de universiteiten:

- Het verbeteren van de kwaliteit en prestaties van het onderwijs;
- Verdergaande differentiatie van het onderwijs en herordering van het opleidingsaanbod;
- Voortgaande profilering en zwaartepuntvorming in het onderzoek;
- Meer aandacht voor kennisvalorisatie.

De doelstellingen uit het hoofdlijnenakkoord zijn vertaald naar concrete ambities van iedere instelling passend bij de context en historie van de instelling en vervolgens vastgelegd in prestatieafspraken tussen de staatssecretaris OCW en het bestuur van de instelling. In relatie tot deze prestatieafspraken heeft de Minister van OCW een deel van

2 Algemeen beeld van de Universiteit Maastricht

het macrobudget afgezonderd; 5% in het kader van de prestatieafspraken op het gebied van onderwijskwaliteit en studiesucces en 2% in relatie tot de prestatieafspraken op het gebied van profilering en zwaartepuntvorming. Het voorstel Prestatieafspraken 2013-2016 van UM is beoordeeld als “zeer goed” en heeft geleid tot meerjarige toewijzing voor de verplichte prestatieafspraken onderwijskwaliteit en studiesucces (voorwaardelijke financiering) en toekenning van selectieve middelen voor profilering en zwaartepuntvorming.

Voor de prestatieafspraken op het gebied van onderwijskwaliteit en studiesucces geldt een aantal verplichte prestatie indicatoren. De ambities van UM op de verplichte prestatie indicatoren zijn:

Verplichte prestatie indicatoren UM

1. Deelname aan excellentieprogramma's verhogen van 9% naar 10% van de studentenpopulatie eind 2015.
2. Uitval eerstejaarsstudenten verminderen van 18% naar 15% eind 2015.
3. Het percentage studenten dat van studie wisselt stabiel houden op 7%.
4. Het diplomarendement van de bachelor laten groeien van 78% naar 80% eind 2015.
5. Alle bachelor programma's bieden minimaal 10 contacturen per week aan gedurende het eerste jaar eind 2015.
6. Het aantal onderwijsgeevenden met een basis kwalificatie onderwijs (BKO) laten groeien van 32% naar 64% eind 2015.
7. Gebaseerd op de verwachte groei van de universiteit met maximaal 5%, de overhead constant houden in absolute termen (bij een groei van 5% vermindert de overhead de facto van 18,7% naar 17,7%).

Voor de interne monitoring van deze indicatoren wordt de Balanced Score Card gebruikt. Met de faculteiten worden concrete afspraken gemaakt over hun bijdrage aan de realisatie van de gestelde doelen. Tijdens de voor- en najaarsoverleggen vormen de prestatie indicatoren een vast onderdeel van de agenda, zodat het College van Bestuur, conform de “plan-do-check-act” cyclus, daadwerkelijk de controle houdt.

De resultaten over 2013 laten zien dat UM voor een deel van de indicatoren zo presteert dat de doelstellingen voor eind 2015 al bereikt zijn. Voor sommige doelstellingen moeten de ingezette processen nog op snelheid komen. Neem de deelname aan excellentieprogramma's die in 2013 9,2% van de studentenpopulatie beslaat. De groei in deel-

name wordt kritisch gemonitord. Excellentie is een speerpunt in het beleid van UM, reden dat UM hiervoor een speciale werkgroep in het leven heeft geroepen. De prestaties op twee van de drie indicatoren studiesucces zijn goed en met deze prestaties voldoet UM voor beide indicatoren al aan de target voor 2015. Switch bedraagt in 2013 6,6%, het rendement 83%. Van de drie studiesucces indicatoren voldoet alleen uitval met 16,7% nog niet aan de norm van de prestatieafspraken.

Het intensiveren van het onderwijs door het aanbieden van meer contacturen ligt op koers. Met faculteiten is een groeipad afgesproken naar de gewenste situatie waarin in 2015 alle Bachelor programma's 10 of meer contacturen in het eerste jaar kennen. Op dit moment voldoen 12 van de 17 Bachelor programma's aan deze eis. Ook de verdubbeling van het percentage docenten met BKO kwalificatie ligt op koers. In 2013 bezit 45,8% van de docenten dit certificaat, dit ligt marginaal onder de tussentijdse doelstelling van UM op weg naar de 64% in 2015.

De ontwikkeling van de overhead volgt eveneens het afgesproken pad en is dit jaar (gemeten in procenten) vrijwel gelijk gebleven ten opzichte van vorig jaar. De geconditioneerde doelstelling 17,7% overhead is nog niet bereikt. Merk hierbij overigens op dat deze doelstelling uitgaat van een groei van UM met 5% (conform meerjarenbegroting 2012-2016) en dit is niet aan de orde. Over de uitleg van deze doelstelling onder een ander groeiscenario wordt momenteel overleg gevoerd met het Ministerie.

De maatregelen die genomen zijn om de ambities ten aanzien van de prestatieafspraken te realiseren, staan beschreven in de paragrafen “3.3 Onderwijs” en “3.8 UM en mensen in 2013”.

Profilerings-en zwaartepuntafspraken

UM onderscheidt zich niet alleen door haar speerpunten in onderwijs en onderzoek – Quality of Life, Learning and Innovation en Europe and a Globalising World – maar ook door de manier waarop ze haar doelstellingen nastreeft. Het profiel van de universiteit heeft drie kenmerken die terugkomen in al haar activiteiten:

- UM is internationaal gericht, maar stevig verankerd in Limburg, Nederland en de Euregio;
- De universiteit gebruikt probleemgestuurd onderwijs en streeft naar onderwijskundige innovatie en ontwikkeling van de “international classroom”;
- UM staat voor een integrale, multidisciplinaire en interdisciplinaire aanpak van onderwijs en onderzoek.

Prestatieafspraken	2011	2012	2013	Target 2015
Studiesucces				
a. Uitval eerste jaar	17,9%	16,9%	16,7%	15,0%
b. Rendement	78,0%	84,0%	83,0%	80,0%
c. Studie switch	9,2%	8,0%	6,6%	7,0%
Deelname excellentie programma's				
% studenten dat deelneemt aan een excellentie programma	n.b.	8,0%	9,2%	10,0%
Contacttijd				
% programma's met ten minste 10 contacturen in eerste bachelorjaar	65,0%	65,0%	71,0%	100,0%
Docentkwaliteit				
% docenten met BKO	32,0%	38,6%	45,8%	64,0%
Overhead				
Generieke overhead (bij 5% groei)	18,7%	18,5%	18,4%	17,7%

In bovenstaande tabel staat de score van UM op de prestatieafspraken opgesomd.

Mede op basis van bovenstaande drie kenmerken, heeft UM haar profilerings- en zwaartepuntafspraken geformuleerd. In de drie onderstaande tabellen wordt ten aanzien van onderwijs, onderzoek en valorisatie de realisatie van de ambities en voornemens van UM be-

schreven ten aanzien van de afgesproken profilerings- en zwaartepuntafspraken. Meer informatie over de betreffende onderwerpen vindt u terug in de paragrafen 3.3 Onderwijs, 3.4 Onderzoek en 3.5 Valorisatie.

Onderwijs

Ambitie

Een speerpunt voor UM in de komende jaren is het gezamenlijk in triple helix-verband ontwikkelen van onderzoek, onderwijs en bedrijvigheid in de regio. Ontwikkelingen in het onderwijsaanbod zullen zich speciaal richten op de ontwikkeling van onderwijs in de sciences in Chemelot-verband en op de ontwikkeling van een 'Greenport College' (een brede bacheloropleiding).

UM zal in de komende periode haar onderwijsaanbod doorontwikkelen op geleide van de (drie) gekozen inhoudelijke hoofdthema's. Een concrete ambitie is de oprichting van een brede bacheloropleiding die aansluit op deze thema's. Doel is om in 2015 een transparant en samenhangend opleidingsaanbod te kunnen overleggen dat aansluit bij de gekozen hoofdthema's.

UM wil haar ambities als onderwijsvernieuwer verder gestalte geven door de oprichting van een Centre of Expertise in Learning.

Realisatie

In 2013 is in afstemming met overheden en bedrijfsleven de aanvraag voor macrodoelmatigheid bij het Ministerie OCW ingediend voor twee nieuwe masteropleidingen in de sciences: de master Biobased Materials en de master Systems Biology.

Daarnaast is er een aanvraag voor macrodoelmatigheid (neveninvesting) ingediend voor het University College Venlo (in de Prestatieafspraken omschreven als "Greenport College").

De volgende plannen voor nieuwe opleidingen zijn op geleide van de inhoudelijke hoofdthema's in ontwikkeling: een bachelor Global & Regional Studies, een bachelor Emerging Markets (Europe & Globalizing World), een bachelor met bijzondere aandacht voor voeding en gezondheid (Greenport College), de master Professional Writing (Learning & Innovation) en een Engelse track van de bachelor Psychologie (Quality of Life).

In 2013 heeft een groep hoogleraren de opdracht gekregen een voorstel uit te werken voor het oprichten van een Centre of Expertise in Learning. Onder de werktitel "Institute of Learning & Performance" is dit opgepakt. Daarnaast is de basis gelegd voor de oprichting van het Maastricht Institute for Advanced Studies (MIAS).

Onderzoek

Ambitie

Het aantal promoties neemt toe tot minimaal 250 in 2016.

De tweede en derde geldstroominkomsten stijgen ook in economisch moeilijke tijden.

De onderzoeksbeoordelingen zijn over de gehele lijn tenminste 'zeer goed'.

Verdere ontwikkeling van het multidisciplinaire onderzoek binnen de drie gekozen hoofdthema's. Concreet wordt er gedacht over de inrichting van virtuele en/of fysieke werkplaatsen waarin senior en junior onderzoekers uit meerdere faculteiten en disciplines werken aan concrete onderzoeksvragen (Lab for Interdisciplinary Studies and Valorisation – LISV).

Uitbreiding samenwerking met externe partners. Een van de vormen waarin dit gegoten kan worden is het inrichten van joint doctorate programma's. Andere vormen richten zich meer op het inrichten van gezamenlijke instituten.

Realisatie

Het aantal promoties in 2013 bedroeg 246.

In 2013 zijn de tweede geldstroominkomsten gestegen ten opzichte van 2012. De derde geldstroominkomsten laten een lichte daling zien.

Alle visitaties die de afgelopen zes jaar hebben plaatsgevonden hadden als uitkomst een 4 (zeer goed) of hoger op de gehanteerde SEP schaal.

In 2013 is de basis gelegd voor het oprichten van het Maastricht Institute for Advanced Studies (MIAS). Het MIAS is te zien als de materialisering binnen UM van het Lab for Interdisciplinary Studies and Valorisation (LISV), zoals opgenomen in de prestatieafspraken.

Joint doctorate programma's en de ontwikkelingen rondom de Kennis-As zijn hier twee voorbeelden van.

2 Algemeen beeld van de Universiteit Maastricht

Valorisatie

Ambitie

De universiteit zal een innovatief financieringsmodel voor valorisatieprocessen ontwikkelen. Daarnaast zal ze de haalbaarheid onderzoeken van een speciaal kennisontwikkelfonds dat relevante onderzoeks- en onderwijsprojecten mogelijk moet maken

Om duurzame valorisatieresultaten te behalen zijn acties op drie niveaus nodig: onderwijs, onderzoek en ondernemerschap. Wat ondernemerschap betreft zullen uitstekende ondersteuning en een set van passende afspraken ervoor zorgen dat valorisatie-initiatieven optimaal kunnen bloeien.

Het onderwijs zal zich sterker richten op ondernemerschapsonderwijs. De samenwerking met andere kennisinstellingen zoals de TU Eindhoven en Zuyd Hogeschool zal de effectiviteit hiervan verhogen.

UM heeft een uniek onderwijsprofiel dat zich bij uitstek leent voor vermarkting. De universiteit zal dit de komende jaren verder versterken.

Verder uitbouw van strategische samenwerkingsverbanden met partijen uit het triple helix-verband, zoals gemeente, provincie, bedrijven en andere instellingen.

Onderzoek wordt verder gericht op de maatschappelijke en commerciële relevantie.

Bij de ambities en geplande acties van UM past een set van valorisatie-indicatoren die eind 2015 klaar moet zijn.

Realisatie

Om het idee van het kennisontwikkelfonds te ontwikkelen heeft UM middelen vrijgemaakt voor innovatieprojecten in onderwijs en onderzoek. Daarnaast staat de Kennis-As als zeer belangrijke stimulator voor innovatie en ontwikkeling.

Dit is onder andere tot uiting gekomen in de totstandkoming van het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg, in de oprichting van het Maastricht Centre for Entrepreneurship en in de deelname aan de Chemelot Campus en de Maastricht Health Campus.

In 2013 is de basis gelegd voor een sterkere focus op ondernemerschapsonderwijs door onder andere de oprichting van het Maastricht Centre for Entrepreneurship en de samenwerking binnen het valorisatieprogramma Zuid-Limburg "Onder-nemen met Kennis".

De vermarkting van probleem gestuurd onderwijs gaat gestaag verder in bijvoorbeeld het Midden-Oosten, maar ook in Afrika en Azië. UM is in gesprek over intensieve samenwerking met Maastricht School of Management dat een groot internationaal netwerk onderhoudt.

Deze uitbouw wordt gerealiseerd door de Kennis-As en de samenwerking op de campussen in Maastricht, Sittard/Geleen, Venlo en Heerlen.

In 2013 is het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg van start gegaan. Met het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg is voor de periode 2013-2018 een bedrag van meer dan M€17 gemoeid. Op organisatorisch vlak is het Maastricht Valorisation Center (MVC) opgericht. Hierin werken alle voor valorisatie relevante organisatie onderdelen samen. UM heeft de Regeling Kennisrechten ingesteld. In alle proefschriften wordt een paragraaf aangaande valorisatie verplicht gesteld.

Conform de aanpak uit het hoofdlijnenakkoord is in 2013 een set valorisatie indicatoren vastgesteld waarmee UM haar activiteiten op dit gebied wil monitoren. In 2014 wordt voor deze set indicatoren een nulmeting uitgevoerd ter validering van de bruikbaarheid van de indicatoren en om zo tot een voorstel voor doelstellingen te komen.





3

3 De Universiteit Maastricht in verslaggevingsjaar 2013

3.1 Nieuwsfeiten

In 2013 kwam de universiteit veelvuldig in het nieuws. In binnen- en buitenland. Met groot en klein nieuws. Het ging over nieuwsfeiten die te maken hadden met onderwijs- en onderzoek prestaties. Om benoemingen, subsidies en congressen, maar ook strategische beslissingen die van grote invloed zullen zijn op de verdere ontwikkeling van UM.

Natuurlijk was er de aankondiging van de start van het Kennis-As Limburg programma, een strategisch lange termijn traject gericht op het versterken en uitbreiden van onderwijs en onderzoek en het stimuleren van de economie in Limburg. Samen met MUMC+ en Zuyd Hogeschool en met ondersteuning vanuit de Provincie Limburg, de EU, de Nederlandse overheid en het bedrijfsleven zal de komende jaren meer dan M 500 worden geïnvesteerd in kennisontwikkeling en versterking van de regio.

Kennisontwikkeling in combinatie met investeringen die ten goede kunnen komen aan de regio zijn ook kernbegrippen die aan de orde waren bij de kick off van het Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM). Samen met de RWTH Aachen werkt de UM in dit instituut, gevestigd op de Chemelot Campus, aan de ontwikkeling van innovatieve en duurzame materialen gemaakt uit planten in plaats van fossiele materialen.

De aflevering van een van de grootste MRI-scanners ter wereld, de 9,4 Tesla, bij Brains Unlimited en de daaropvolgende officiële opening van dit herseninstituut door koning Willem Alexander past ook in het rijtje van UM-activiteiten waarbij nieuw wetenschappelijk onderzoek en het ten goede laten komen van dit onderzoek aan de directe omgeving elkaar vinden.

Aandacht was er ook voor bestuurlijke trajecten. Het academisch ziekenhuis en de universiteit besluiten op bestuurlijk niveau niet verder te integreren, maar de samenwerking te continueren onder het zogenoemde coöperatieve UMC+ model. Ook wordt in 2013 een proces in gang gezet gericht op nauwe samenwerking tussen UM en de Maastricht School of Management.

De universiteit blijft ook zoeken naar terreinen en gebouwen om de groei van de organisatie te kunnen opvangen. In oktober koopt UM samen met de Provincie Limburg de gebouwen van de Tapijnkazerne aan. De komende jaren zullen op dit terrein nieuwe onderwijs- en onderzoeksgerelateerde functies landen. Met de gemeente Maastricht en woningbouwvereniging Servatius wordt een overeenkomst gesloten voor de bouw van een universitair sportcentrum aan de rand van de Randwyck campus.

En dan staat ineens UM wereldwijd in het nieuws als professor Mark Post in augustus de eerste kweekvleesburger presenteert in Londen. Tijdens de presentatie vraagt Post met klem aandacht voor de noodzaak van het vinden van duurzame oplossingen voor voedselproductie. Voor zijn prestatie ontvangt Post de World Technology Award for Environment in New York. Eerder in het jaar ontvangt professor Elia Formisano een Vici subsidie voor zijn werk op het gebied van analysis of neural signals'. Ook het Eatwell- project, waarin eetonderzoek en gezond leven centraal staan, doet het bijzonder goed en ontvangt van NWO een subsidie van M€ 3,7.

Ook op ranking gebied zijn de schijnwerpers op UM gericht. Voor het eerst in haar bestaan komt de universiteit de top 100 van de Times Higher Education (THE) World University Ranking binnen. Van plaats 115 wordt de sprong naar plaats 98 gemaakt. De zesde plaats in de THE

100 under 50 ranking, een ranking speciaal voor jonge universiteiten, trekt veel aandacht. En in de nieuwe THE ranking van de meest internationale universiteiten ter wereld komt de UM, als enige Nederlandse universiteit in de lijst, op plaats 15 uit. Ten slotte is 2013 ook het jaar waarin de media melden dat de eerste Saudische studenten met een King Abdullah Scholarship hun diploma Internal Master of Medicine ontvangen.

3.2 Stakeholder betrokkenheid

UM heeft in 2013 de wens uitgesproken om met ingang van verslaggevingsjaar 2013 een geïntegreerd jaarverslag samen te stellen conform de uitgangspunten (guiding principles) en inhoudselementen (content elements) uit het framework van de International Integrated Reporting Council. Het toepassen van integrated reporting in alle facetten van de organisatie is een dynamisch proces dat de stappen integrated thinking, integrated processing en tot slot integrated reporting doorloopt. Integrated thinking vereist dat de organisatie intern consensus bereikt omtrent de wijze waarop zij maatschappelijke waarde toevoegt en wie haar belangrijkste stakeholders zijn.

In 2013 heeft UM een stakeholdersanalyse uitgevoerd. Uit deze analyse kwamen als belangrijke stakeholders onder andere naar voren: het ministerie van OCW, studenten, subsidieverstrekters, Provincie Limburg, Gemeente Maastricht, media, samenwerkingspartners (bijvoorbeeld Zuyd Hogeschool, TU/e, RWTH Aachen en DSM), azM en toezichthoudende en controlerende instanties. Bij het uitvoeren van haar activiteiten stelt UM de relatie met haar stakeholders centraal en dit is ook de reden waarom UM voor deze nieuwe opzet van het jaarverslag heeft gekozen. Dit jaarverslag bevat een grote diversiteit aan onderwerpen in onderlinge samenhang bezien waardoor de informatiewaarde van het jaarverslag voor onze stakeholders groter is. Door de clustering van onderwerpen kunnen stakeholders sneller de gewenste informatie terugvinden.

In 2013 heeft UM in het kader van de Kennis-As Limburg intensief samengewerkt met onder meer de Provincie Limburg, Zuyd Hogeschool en het azM. Met betrekking tot duurzaamheid heeft UM nauw contact gehad met de Gemeente Maastricht onder andere via de platforms COOL-Maastricht (bedoeld om Maastricht CO₂ neutraal te maken in 2030) en Maastricht-Bereikbaar (ter verbetering van de bereikbaarheid van Maastricht).

UM nodigt haar stakeholders uit om bij vragen of opmerkingen contact op te nemen met UM via het volgende mailadres: jaarverslag-fin@maastrichtuniversity.nl. Wij staan u graag te woord.

3.3 Onderwijs

Kwaliteit van onderwijs

Instellingstoets Kwaliteitszorg

De Universiteit Maastricht heeft in 2013 twee belangrijke keurmerken verworven van de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO): de Instellingstoets Kwaliteitszorg en het bijzondere (kwaliteits)kenmerk internationalisering. De NVAO is de organisatie die opleidingen accreditteert in Nederland en Vlaanderen. Deze accreditatie is een voorwaarde voor het verkrijgen van overheidsfinanciering. In 2011 is het accreditatiestelsel aangepast, waarbij voor instellingen de mogelijkheid is ontstaan om de onderwijskwaliteit in de volle breedte te laten toetsen. Voor deze accreditering onderzocht de NVAO onder

meer het kwaliteitszorgsysteem, de planning-en-control-cyclus ten aanzien van kwaliteitszorg, de manier waarop opleidingen verbeterd worden, de governance en organisatiestructuur en hoe het proces van universitaire besluitvorming de onderwijskwaliteit bevordert. De toekenning van de instellingsbrede accreditatie geeft aan dat de kwaliteitszorg van UM over de volle breedte in orde is. Het verkrijgen van het bijzondere kwaliteitskenmerk internationalisering bevestigt het succes van de initiatieven op het gebied van internationalisering van het onderwijs bij UM.

Leading in Learning

UM kent een rijke traditie van onderwijsvernieuwing. Globalisering en verdergaande technologie zijn maar enkele veranderingen die een vernieuwende aanpak vereisen om de rol van UM als "leading in learning" te handhaven. UM wil haar ambities als onderwijsvernieuwer verder gestalte geven door de ontwikkeling van allerlei nieuwe initiatieven voortvloeiend uit "Leading in Learning". De oprichting van het Learning Experience Center gericht op vernieuwing van het PGO systeem is hier een voorbeeld van.

UM brede excellentie programma's

Het excellentie programma MaRBL e waarbij derdejaars bachelorstudenten zelfstandig wetenschappelijk onderzoek uitvoeren onder begeleiding van een stafmedewerker, heeft dit jaar haar laatste overheidssubsidie ontvangen (vanuit het Siriusprogramma). Dit jaar hebben ruim 300 derdejaars bachelorstudenten zelfstandig academisch onderzoek uitgevoerd, resulterend in een fors aantal congresdeelnames en publicaties in (peer reviewed) tijdschriften. Het excellentieprogramma voor masterstudenten, PREMIUM, heeft dit jaar een forse professionaliseringslag doorgemaakt in opzet en uitvoering, zoals een vernieuwde website, het versterken van de community, het herontwerpen van het digitale e-portfolio en het introduceren van *speed dates* voor het selecteren van de studenten. Dit jaar hebben ruim 150 studenten aan PREMIUM deelgenomen, bijna een verdubbeling ten opzichte van vorig jaar.

Naast UM brede excellentie programma's is dit jaar een voorstel opgesteld voor de facultaire honoursprogramma's die in het kader van het prestatieafspraken getoetst moesten worden door een externe commissie. In december 2013 is het positieve bericht ontvangen dat alle huidige bachelor honoursprogramma's en de beide colleges opgenomen worden in de prestatieafspraken.

Minorbeleid

UM hecht veel waarde aan een UM-breed minorbeleid, omdat van studenten in de hedendaagse maatschappij meer en meer verwacht wordt dat zij een brede academische visie ontwikkelen. In deze context past het dat een universiteit hen gestructureerd de mogelijkheid biedt om over de grens van het eigen vakgebied heen te kijken. Studenten vinden een goed aanbod van minors belangrijk. In 2013 heeft het College van Bestuur in samenspraak met het Management Team gekozen voor een evenwichtig en kwalitatief goed UM-breed minoraanbod dat door zoveel mogelijk studenten kan worden gevolgd. De afspraken zullen in 2014 worden geëffectueerd.

Internationalisering

NVAO Bijzonder Kenmerk Internationalisering

Op het gebied van internationalisering heeft de universiteit in 2013 een belangrijk succes behaald, namelijk het verkrijgen van het bijzondere kwaliteitskenmerk internationalisering van de NVAO op instellingsniveau. Het onderscheidend kenmerk van UM, volgens de

NVAO-auditcommissie, is de unieke combinatie van het kleinschalige probleemgestuurd onderwijs met een internationale studentenpopulatie.

Internationale studentenwerving

Om de studentenpopulatie verder te diversifiëren, zijn Rusland en Brazilië in 2012/2013 als te verkennen markten toegevoegd aan UM doellandenportefeuille. UM heeft verder ook voor het eerst geparticipeerd in een aantal internationale beursprogramma's, zoals 'Science Without Borders' (Brazilië) en Culfuturo (Columbia).

Summer School

De Maastricht Summer School (MSS) biedt zomercursussen aan voor Nederlandse en buitenlandse studenten. Het doel is om het onderwijs in Maastricht onder de aandacht te brengen van potentiële studenten en het bieden van korte programma's aan internationale studenten. MSS is een samenwerkingsverband tussen UM, Maastricht School of Management en Zuyd Hogeschool.

MSS is gestart in 2012 met 89 studenten en 11 cursussen die werden aangeboden vanuit de verschillende faculteiten en het Talencentrum. De studenten kwamen vanuit alle delen van de wereld naar MSS en vertegenwoordigden 22 nationaliteiten. In 2013 verwelkomde MSS 251 deelnemers verspreid over 52 nationaliteiten die konden kiezen uit 23 cursussen.

International Classroom en taalbeleid

Om studenten van UM optimaal voor te bereiden op een carrière op de internationale arbeidsmarkt, zijn beleidsspeerpunten als taalbeleid en International Classroom van evident belang. Binnen het Probleemgestuurd Onderwijs wordt door alle faculteiten actief aan internationale en/of Europese "case studies" en thema's gewerkt. Door het intensieve samenwerken in kleinschalige internationale groepen doen studenten interculturele vaardigheden op die belangrijk zijn voor hun verdere loopbaan op de globale arbeidsmarkt. Daarnaast heeft UM ook in 2013 talloze extra-curriculaire initiatieven gestimuleerd die bijdragen aan het International Classroom klimaat, zoals de Ambassador Lecture Series en de "Mix and Mingle"-reeks. Eind 2013 heeft de projectgroep International Classroom besloten een aantal concrete aanvullende acties in gang te zetten die in 2014 verder geconcretiseerd zullen worden. Zo zal onder andere een seminar over de International Classroom aan de UM plaatsvinden om "best practices" en ideeën met elkaar uit te wisselen. In 2013 is het UM-taalbeleid opnieuw gedefinieerd en is een aantal concrete verbeteracties gestart, zoals het aanbieden van gratis taalcurriculaire basis Nederlands voor internationale eerstejaarsstudenten en het onderzoeken van de mogelijkheden om een "vouchersysteem" voor taalcurriculaire ten behoeve van studenten te ontwikkelen. Hiermee wil UM ook bereiken dat meer studenten dan voorheen na hun studie in de regio blijven om te werken.

Double en joint degrees

Ook in 2013 heeft UM verder gewerkt aan de uitbouw van haar double en joint programma's als belangrijke pijlers binnen het studentenmobiliteitsbeleid. Momenteel werkt het University College Maastricht aan de ontwikkeling van een double degree programma met het University College Freiburg. De Maastricht School of Governance is in september 2013 met een double degree met de United Nations University gestart. Het International Triangle Programme van de School of Business and Economics is succesvol gelanceerd in september 2013 (vooralsnog als optie binnen de masteropleiding International Business met als deelnemende partners: HEC Montreal, QUT Brisbane, City U Hong Kong, Catolica Lisboa).

Vorbereidingen op Erasmus Plus

Om studenten en staf binnen het nieuwe Europese programma Erasmus Plus (2014-2020) deel te kunnen laten nemen aan mobiliteitsprojecten, is het verkrijgen van de ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) vereist. Deze is in december 2013 toegekend aan UM.

Netwerken

Binnen het WUN (Worldwide Universities Network), waar UM sinds 2012 lid van is, participeert de universiteit sinds 2013 in drie onderzoeksprojecten:

- 'Managing the globalization of water services in a world affected by climate change' (FdR) met de Chinese University of Hong Kong;
- 'Inclusive and Green Innovation' (UNU-Merit) met Zhejiang University;
- 'Assessing health literacy development in adolescents' (FHML) met Auckland University.

Naast universiteitsbrede netwerken als WUN, onderhouden faculteiten ook hun eigen bilaterale internationale contacten. In het kader hiervan worden ook internationale conferenties aan UM georganiseerd. Twee voorbeelden uit 2013:

- NACADA Conference; internationale bijeenkomst van academic advisors (University College Maastricht);
- 'The 21st Biennial Conference of the International Research Society for Children's Literature (IRSCL) on 'Children's Literature and Media Cultures' (FASoS).

Rankings

UM blijft haar positie versterken in de Nederlandse, Europese en wereldwijde rankings.

In 2013 is er wederom veel aandacht geweest voor de positie van UM in de rankings. Nationaal richt de aandacht zich daarbij op het jaarlijkse onderzoek 'De beste studies' van het weekblad Elsevier en de Keuzegidsen van C.H.O.I. Van de vele internationale rankings zijn vooral die van Times Higher Education en QS van belang.

In het Elsevier-onderzoek "De beste studies 2013" eindigen 9 bachelopleidingen van UM op de eerste plaats. Van de 24 beoordeelde Masteropleidingen is slechts voor 9 opleidingen ook een landelijke vergelijking gemaakt. Daarvan scoren 3 UM opleidingen een eerste plaats. Als instelling eindigt de Universiteit Maastricht op de tweede plaats in de categorie "specialistische universiteiten".

In de Keuzegids Hoger Onderwijs deed UM het opnieuw goed in 2013: van de 16 bachelorprogramma's behaalden 11 de top 3, 6 daarvan de eerste plek. Economie en het University College Maastricht (UCM) kregen ook het kwaliteitszegel, een kenmerk dat aangeeft dat de opleiding tot de top van het Nederlands hoger onderwijs behoort. In de mastereditie van de Keuzegids werd Maastricht nummer 1 in Nederland en 8 masterprogramma's behaalden de eerste plaats op hun gebied.

Volgens de Times Higher Education (THE) World University ranking behoort UM bij de beste 100 universiteiten ter wereld. In 2013 is Maastricht gestegen van de 115e naar de 98e plaats. De stijging wordt vooral veroorzaakt door betere scores op onderzoekskwaliteit (citaties) en internationale uitstraling (onder andere percentage buitenlandse staf en studenten). Gebaseerd op THE World University Ranking van 2013 is er een top 100 meest internationale universiteiten uitgebracht. UM nam op deze ranking de 15e plaats in, als meest internationale universiteit van Nederland. In de QS World University ranking staat Maastricht op een 121e plek. In twee belangrijke rankings die een over-

zicht bieden van de beste universiteiten jonger dan vijftig jaar scoort de Universiteit Maastricht zeer hoog. In de "Times Higher Education 100 under 50" steeg UM in 2013 van de 19e naar de 6e plaats (en is daarmee de beste jonge Europese universiteit) en ook in de QS "top 50 under 50" eindigde de Universiteit Maastricht op een 6e plaats.

Invloed politieke ontwikkelingen

In juli 2013 is de Wet Kwaliteit in Verscheidenheid aangenomen. Op het gebied van onderwijs heeft deze wet een belangrijk aantal wijzigingen in de processen met zich meegebracht. In 2013 is UM druk bezig met de voorbereidingen voor uitvoering van de maatregelen in 2014/2015. De voornaamste wijzigingen voor UM zijn: (1) het vervroegen van de aanmelddatum voor vrije instroom bacheloropleidingen naar 1 mei, (2) het verplicht stellen van een studiekeuzecheck voor vrije instroom bachelor opleidingen, (3) de afschaffing van de plicht om een doorstroommaster aan te bieden, (4) de afschaffing van het automatisch toelatingsrecht van hbo-propedeuse/wo-propedeuse studenten zonder vwo-vooropleiding, en (5) een vaste tariefstelling voor schakelonderwijs.

Naast deze wet zijn voor universiteiten belangrijke onderdelen van de Wet Modern Migratiebeleid (2010) per 1 juni 2013 in werking getreden. Studenten die in Nederland studeren met een verblijfsvergunning zijn verplicht om ieder jaar tenminste 50% van het maximum aantal ECTS te behalen om hun verblijfsvergunning te behouden. Daarnaast is ook de duur van de verblijfsvergunning aangepast: studenten krijgen een verblijfsvergunning voor de duur van hun opleiding plus drie maanden. Deze drie maanden zijn bedoeld voor studenten om hun vertrek uit Nederland in gang te zetten of om een andere verblijfsvergunning aan te vragen.

In 2013 kreeg de Wet Versterking Kwaliteitswaarborgen veel aandacht in de politiek. De wet is per 1 januari 2014 aangenomen. De gevolgen met betrekking tot het onderwijs betreffen de verscherpingen in het accreditatieproces en de veranderingen inzake de samenstelling van de examencommissies. In 2013 is UM begonnen met het treffen van voorbereidingen om de aanpassingen tijdig te implementeren.

Ontwikkeling onderwijsaanbod

UM gaat gestaag verder met de ontwikkeling van haar onderwijsaanbod op geleide van de gekozen inhoudelijke hoofdthema's van haar strategisch plan (Learning & Innovation, Quality of Life, Europe & a Globalizing World). In 2013 is een aantal nieuwe initiatieven met centrale financiële ondersteuning gestart:

Ontwikkelingen regulier onderwijsaanbod:

- Bachelor in Global and Regional Studies (FASoS);
- English language bachelor in Psychology (FPN);
- Bachelor in Emerging Markets (SBE);
- Bachelor in Business Engineering (SBE/FHS).

Ontwikkelingen overig onderwijsaanbod:

- Graduate Entry Programme International Medicine (FHML);
- Ontwikkeling van post-initieel cursusaanbod binnen het aandachtsgebied Health Professions Education (Curriculum, Management, Onderzoek) (FHML);
- Korte opleiding "Intellectuele eigendom in de praktijk" (FL);
- Korte opleiding tot Europees Octrooigemachtigde (FL).

Naast deze ontwikkelingen ter vernieuwing van het onderwijsaanbod zijn ook de volgende initiatieven in een vergevorderd stadium in 2013:

University College Venlo (FHS)

Een van de speerpunten in de Prestatieafspraken 2013-2016 is de ontwikkeling van een brede bachelor. UM geeft invulling aan deze prestatieafpraak door de oprichting van het University College in Venlo, een nevenvestiging van het succesvolle University College Maastricht. In 2013 zijn de fundamenten voor deze brede bachelor gelegd: doelmatigheid is aangevraagd, in samenwerking met de regio zijn de contouren van het curriculum geschetst en er is een visiedocument met betrekking tot de ontwikkeling van onderzoekslijnen geschreven.

Het University College Venlo zal een breed academisch programma bieden, waarin bijzondere aandacht wordt gegeven aan de regionale signatuur, voortkomend uit de twee krachtige, regionale pijlers: voedsel, voeding en gezondheid aan de ene kant en entrepreneurship en logistiek anderzijds. Zo vormt het een stevige ondergrond voor de twee Master programma's waarmee UM in 2009 in Venlo is begonnen: Health Food Innovation Management en Global Supply Chain Management and Change. Net als bij deze twee masters, wordt ook de bachelor gekenmerkt door een sterke betrokkenheid bij het regionale bedrijfsleven. Daarnaast wordt nauw samengewerkt met het hoger en middelbaar in Venlo, zodat een hecht conglomeraat van hoger beroeps- en academisch onderwijs ontstaat.

Er is bewust gekozen voor een nevenvestiging van het University College Maastricht in Venlo. Het opzetten van een University College Venlo creëert niet alleen een academische setting, maar draagt ook bij aan de totstandkoming van een kostendekkend model van de universitaire campus te Venlo. Het brede curriculum met zwaartepunten in voeding & gezondheid alsmede logistiek beantwoordt aan de wensen en mogelijkheden van overheden en bedrijfsleven in de brede regio. De vestigingskeuze is met andere woorden ook een keuze voor samenwerking en partnerschapsvorming met de triple helix partners. Tot slot: er is een grote vraag van studenten naar onderwijs in brede bachelors. Het university college te Maastricht kan deze vraag niet beantwoorden zonder het kleinschalige karakter van het onderwijs aan te tasten. Een tweede locatie zal de grote vraag faciliteren en toch het kleinschalige karakter van het onderwijs behouden.

Master Biobased Materials (Chemelot Campus) (FHS)

De masteropleiding Biobased Materials biedt een multidisciplinaire geïntegreerde benadering om de gehele keten van biomassa via materialen naar de toepassing in de industriële en medische sector aan bod te laten komen. Hiervoor worden biologische, chemische, fysische, en technologische vakgebieden bij elkaar gebracht. Daarmee is het een unieke opleiding die dit belangrijke onderwerp in de volle breedte aan bod laat komen vanuit alle relevante invalshoeken. Daarbij komen ook diverse toepassingsgebieden van biobased materials aan bod, zoals in verpakkingen, bouw en constructie, automotieve, elektrisch en elektronisch, personal care, en medische toepassingen.

Biobased materials maken onderdeel uit van de transitie naar een biobased economie, waarbij sectoren en vakgebieden die tot nog toe weinig raakvlakken met elkaar hadden en weinig met elkaar samenwerkten, nu via nieuw te vormen waardeketens en nieuwe verbindingen tussen sectoren (bv. agro & food en chemie) geïntegreerd worden om de transitie mogelijk te maken. Het multidisciplinaire en sector-overstijgende karakter wordt geïllustreerd door de aanpak van de biobased economie in Nederland.

Een brede en multidisciplinaire blik van studenten over de totale keten van biobased materials is noodzakelijk om de ontwikkeling van de biobased economie te kunnen begrijpen en zelf toegevoegde waarde te kunnen leveren voor de ontwikkeling daarvan. De samenwerking

met het (regionale) bedrijfsleven is een essentieel onderdeel van deze opleiding. Dat geldt ook voor onderzoek op het gebied van Biobased Materials. Met de nieuwe instituten InScilte (UM, TU/e, DSM) en AMIBM (UM, RWTH, Fraunhofer, Helmholtz) wordt hier actief vorm aan gegeven.

Master Systemsbiology (Maastricht Health Campus) (FHS)

In de masteropleiding Systeembioologie staat de bestudering van complexe biologische systemen centraal. Hierbij wordt niet meer enkel gekeken naar de losse componenten van het systeem (klassieke reductionistische benadering), maar naar het systeem in zijn geheel (holistische benadering). Het programma van de opleiding omvat alle niveaus van biologische complexiteit (van molecuul tot ecosysteem), kijkt naar verschillende soorten (van mens tot plant) en behandelt de biologische en wiskundige benaderingen, die op het vakgebied van toepassing zijn. Het doel is verbindingen te leggen tussen de verschillende biologische systemen met behulp van wiskundige en technologische methoden, en door het herkennen van algemene principes, zoals de processen van evolutie.

Het is een interdisciplinair programma waarbij expertise uit drie faculteiten (FHS, FPN en FHML) samen wordt gebracht. Daarnaast wordt een sterke link naar het bedrijfsleven gelegd voor zowel studenten als onderzoekers.

Faculteiten

Faculty of Arts and Social Sciences (FASoS)

Binnen de Faculty of Arts and Social Sciences hebben 7 opleidingen het accreditatieproces doorlopen in 2013. Voor de faculteit stond kwaliteitszorg daarmee centraal op de agenda. In 2014 volgen de NVAO beoordelingen voor deze programma's. De kritische opmerkingen van de commissie ten aanzien van afstudeerscripties zullen in 2014 worden opgevolgd met beredeneerde aanpassingen. Verder is er in 2013 een nieuwe specialisatie "Sound Studies" ontwikkeld voor de masteropleiding Mediacultuur. De expertise van de onderzoeksgroep rond Sound Studies wordt op deze manier efficiënt ingezet ten bate van het onderwijs. FASoS werkt ook aan de ontwikkeling van een nieuwe bacheloropleiding, Global and Regional Studies. In 2013 hebben twee pilots plaatsgevonden met elektronische portfolio's, ePass en Mahara. Deze zijn getest als mentoraatsportfolio en als longitudinaal beoordelingsportfolio. De evaluatie vindt plaats in 2014. Afgelopen jaar is gestart met de ontwikkeling van een "app" voor probleem gestuurd onderwijs.

School of Business & Economics (SBE)

SBE heeft het afgelopen jaar veel aandacht besteed aan het stimuleren van studenten om hun competenties ook naast hun studie te blijven ontwikkelen. Bij voldoende studievoortgang wordt studenten de mogelijkheid geboden om een stage of uitwisseling (van 30 ECTS) te volgen bovenop het reguliere onderwijsprogramma, ten einde beter voorbereid de arbeidsmarkt te betreden of een vervolgopleiding te doen. Met ingang van het academisch jaar 2013/2014 heeft SBE de GMAT-eisen voor toelating tot het masteronderwijs aangescherpt met het oog op kwaliteits- en rendementsverhoging. Tevens is de BSA-norm (norm voor bindend studieadvies) in de bacheloropleidingen verhoogd van 34 ECTS naar 47 ECTS. De resultaten hiervan worden het komende jaar nauwkeuring gevolgd. Het excellentieprogramma MaRBLE is structureel ingebed in de bacheloropleidingen en SBE is druk bezig met de inbedding van PREMIUM in haar masteronderwijs. Op het gebied van kwaliteitszorg zijn er in 2013 vijf opleidingen van SBE met een positieve beoordeling geaccrediteerd. Daarnaast is SBE in

samenwerking met de Maastricht School of Management gestart met de ontwikkeling van een nieuwe bacheloropleiding, *Emerging Markets*.

Faculty of Health, Medicine & Life Sciences (FHML)

Op het gebied van onderwijs heeft in 2013 de communicatie en informatievoorziening een belangrijke plek ingenomen. Uit studentevaluaties kwam naar voren dat 'organisatie en communicatie' van het onderwijs verbeterd kon worden.

Vaststelling van verbetermogelijkheden en de implementatie van verbetermaatregelen zijn met prioriteit ter hand genomen door de staf in nauwe samenwerking met studenten. De (gefaseerde) curriculumherziening van de masteropleiding Geneeskunde is van start gegaan op 1 september 2013. De herziening is erop gericht om het leerproces van de studenten op de werkplek te optimaliseren. In oktober 2013 is het vernieuwde faculteitsbrede honoursprogramma gestart met 45 studenten. Binnen dit programma werken studenten gedurende anderhalf jaar in multidisciplinaire teams aan projecten. Hierbij staat competentiegericht leren centraal.

Faculty of Humanities & Sciences (FHS)

Bij het *University College Maastricht* (UCM) is veel aandacht besteed aan studieadviesing van studenten. De internationale NACADA conference werd georganiseerd in mei 2013, waarin studieadviseurs van over de hele wereld best practices met elkaar konden delen. Vanaf september 2013, heeft UCM de BSA-norm verhoogd van 32,5 ECTS naar 45 ECTS met het oog op verdere stimulering van kwaliteit en rendement. De opleiding Kennistechnologie biedt studenten met ingang van 2013 de mogelijkheid om de theoretische vakken in wiskunde en informatica te combineren met praktijksituaties bij partners. Naarmate de student vordert binnen het partnerbedrijf of –instelling kan de student steeds complexere vraagstellingen oplossen. De masteropleiding *Sustainability Science and Policy* heeft haar wervingsstrategie aangepast om ook Nederlandse studenten te rekruteren. Afgelopen jaar nam er slechts één Nederlandse student deel aan de opleiding.

Faculty of Law (FL)

Voor het bacheloronderwijs van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid is de in 2012 ingestelde landelijke numerus fixus weer afgeschaft met ingang van het academisch jaar 2014/2015. De faculteit biedt aankomende studenten een studiekeuzecheck (matching & binding) aan om hen te begeleiden bij het maken van de juiste keuze en een goed beeld te krijgen van de studentensamenstelling binnen een opleiding. In 2013 is een begin gemaakt met de verhoging van het aantal contacturen voor eerstejaars bachelorstudenten. In 2014 wordt dit verder doorontwikkeld. Daarnaast heeft de faculteit het programma ontwikkeld voor een *Graduate Diploma in Law* (GDL) in samenwerking met *Oxford Brookes University*. In 2014 gaat dit programma bij voldoende belangstelling van start.

Faculteit Psychologie en Neurowetenschappen (FPN)

Op het gebied van onderwijs is de faculteit druk bezig met de voorbereidingen voor het aanbieden van een Engelstalige bacheloropleiding in psychologie. Het streven is deze opleiding te kunnen starten met ingang van het academisch jaar 2015/2016. Daarnaast is er een pilot uitgewerkt voor de toepassing van decentrale selectie ter vervanging van centrale loting. Deze pilot bestaat uit een vragenlijst en een online toets. Voor de toets zijn opnames gemaakt van onderwijs, zodat potentiële studenten ook een helder beeld krijgen van het geboden onderwijs. De BSA-norm voor de bacheloropleiding is verhoogd naar 42 ECTS, ten einde de uitval te verkleinen en het rendement te verhogen. De masteropleiding *Forensic Psychology* heeft in 2013 het NVAO bijzondere kenmerk kleinschalig en intensief onderwijs verkregen, waardoor de opleiding haar studenten streng mag selecteren en een

verhoogd collegegeld mag vragen voor het programma. Ook ontvangt deze tweejarige opleiding nu ook voor twee jaar bekostiging.

3.4 Onderzoek

Interdisciplinair onderzoek in interfacultaire samenwerking

Het strategisch programma kent heldere lijnen voor het onderzoeksbeleid. Een van de belangrijkste pijlers betreft de versterking van de thematische indeling van het universiteitsbrede onderzoek, zoals gerangschikt onder *Quality of Life, Europe and a Globalizing World* en *Learning and Innovation*. In 2013 zijn, in het kader van een call die in 2012 is uitgegaan, twee interfacultaire onderzoeksprogramma's gefinancierd. Het gaat hier om de programma's *Eat Well* en *MACIMIDE*. Het programma *Eat Well* valt onder het thema 'Quality of Life' en is gericht op het ontwikkelen van interventies voor de groeiende populatie die te maken heeft met dieet gerelateerde gezondheidsrisico's en verminderde kwaliteit van leven: *Eat Well* combats *Globesity!*

Het oprichten van het Maastricht Centre for Citizenship, Migration and Development (*MACIMIDE*) is een project binnen het thema *Europe and a Globalizing World*. Het project is gericht op het bundelen en uitbouwen van expertise op het gebied van de dynamiek van transnationale migratie en burgerschap in Europese en wereldwijde context.

Kennis-As Limburg

Door consequent in te zetten op haar drie hoofdthema's speelt UM in op maatschappelijke ontwikkelingen op regionaal, eureginaal, nationaal, Europees en mondiaal niveau. Regionaal doet de universiteit dat het meest in het oog springend met de Kennis-As Limburg. Kennis-As Limburg is een programma dat gericht is op de economische structuurversterking in de regio en dat onder meer aansluit op het Topsectoren-beleid en op de ambitie van de Human Capital Agenda van Brainport 2020. Het is daarmee te beschouwen als een geconcentreerde en gecoördineerde inbreng ten behoeve van de centrale doelstellingen van Brainport 2020.

De Kennis-As is een samenwerking die zich manifesteert in soms zeer grote maar ook kleinere projecten. Er kan ingespeeld worden op actuele ontwikkelingen. In 2013 is UM op het gebied van onderzoek gestart met de uitwerking van een aantal business plannen:

- Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials (AMIBM);
- Expertisecentrum voor Internationale, Transnationale en Euregionale Mobiliteits- en Grensoverschrijdende Vraagstukken (EITEM);
- Chemelot Institute for Science and Technology (Chemelot InSciTe);
- Sociale Innovatie in het Open Innovatie Ecosysteem van de Kennis-As Limburg (Open Innovatie);
- Limburg Investeert in Kennis (LINK) (oprichting van een centrum voor moleculaire beeldvorming en een centrum voor regeneratieve geneeskunde);
- Movare (gezonde school van de toekomst);
- Educatieve Agenda Limburg (Zuyd Hogeschool penvoerder);
- Limburg woont Duurzaam;
- Centrum Hersenletsel Limburg;
- MEUSE Institute (Emerging Markets);
- University College Venlo;
- Maastricht Writing Centre (MAWRIC);
- Business Intelligence and Smart Services (BISS);
- Onderzoek in Venlo (bijvoorbeeld *Eat Well*).

Sciences

In 2013 is voortbouwend op de sterkten van UM en in reactie op de behoeften van de regio het onderzoek in specifieke gebieden binnen het natuurwetenschappelijk domein verder ontwikkeld. Zo is de kernformatie voor de onderzoeksgroep Biobased Materials op de Chemelot Campus tot stand gebracht. Nu wordt verder ingezet op het aanvullen van ontbrekende competenties en de benoeming van jonge onderzoekers. Hierbij wordt aangesloten bij de inhoudelijke focus van de onderzoeksinstituten AMIBM en Chemelot InSciTe. In 2013 zijn vanuit ontwikkelingsbudgetten middelen beschikbaar gesteld aan de drie betrokken faculteiten (FPN, FHML, FHS) om de vorming van een instituut in systeembioïologie nader te analyseren en een aanzet te maken voor het gewenste onderzoek. Aan AMIBM zijn strategische middelen ter beschikking gesteld voor de aanschaf van unieke wetenschappelijke infrastructuur voor de verwerking van nieuwe biobased materialen tot biomedische vezels.

Promotiereglement

In het verslagjaar is gewerkt aan een herziening van het promotiereglement. De aanleiding voor deze herziening lag onder meer in de verkenning die de onderwijsinspectie uitvoerde naar de kwaliteitsborging van de promotietrajecten. Zij concludeerde dat de kwaliteitsborging over het algemeen voldoende is. Toch zag de inspectie mogelijkheden tot verbetering. Deze zijn beschreven in een notitie voor het Rectorencollege, in de vorm van good practices van promotiereglementen. Verwerking van deze voorbeelden heeft geleid tot aanscherping van regels. Daarnaast is besloten om, als onderdeel van het beleid voor bevordering van wetenschappelijke integriteit, proefschriften aan een plagiaat toets te onderwerpen. Per 1 januari 2014 zal deze toets, eerst in de vorm van een pilot, worden uitgevoerd. Het nieuwe promotiereglement is per 1 januari 2014 van kracht.

Maastricht Institute for Advanced Studies

In 2013 is de basis gelegd voor het oprichten van een Maastricht Institute for Advanced Studies (MIAS). Het MIAS is te zien als het antwoord van UM op het 'Lab for Interdisciplinary Studies and Valorisation' (LISV), zoals opgenomen in de prestatieafspraken inzake profilering. In het MIAS komen twee onderzoeklijnen samen die ieder gericht zijn op het profileringsthema 'Learning & Innovation'.

De eerste onderzoeklijn richt zich op fundamenteel onderzoek naar de werking van het brein in de brede context van leren; de tweede onderzoeklijn behelst een vertaalslag van fundamenteel onderzoek naar praktische toepassingen in leren en onderwijs.

Graduate Schools

Binnen de FHML zijn voorbereidingen getroffen om te komen tot een Graduate School voor de hele faculteit, waarbinnen de huidige onderzoeksscholen als aparte entiteiten worden ingebed. Per 1 september van 2013 zijn daarom al de promotie incentives voor alle Schools gelijkgeschakeld.

Het aantal promoties in 2013 was 246, exact gelijk aan het aantal promoties in 2012. Er zijn twee interfacultaire promoties geweest. Een in een combinatie van FHML en FL, en een in combinatie van SBE en FPN.

Joint Doctorates

Joint doctorates worden in toenemende mate uitgereikt aan promovendi die hun onderzoek hebben uitgevoerd aan twee verschillende universiteiten. Voorsnog heeft UM geen raamovereenkomsten met andere universiteiten. Er wordt voor iedere individuele kandidaat afspraken gemaakt met de betrokken instelling over het proces en de procedure. In 2013 heeft een aantal kandidaten een joint doctorate

ontvangen. Hierbij waren verschillende partneruniversiteiten betrokken, zoals de RWTH Aachen, Universiteit Leuven, Université de Liège en Université Paris Descartes.

Kwaliteitszorg en externe evaluaties

Op geleide van het Standard Evaluation Protocol wordt het onderzoek van faculteiten of samenhangende eenheden daarbinnen eens per zes jaar beoordeeld door een commissie van onafhankelijke vakgenoten (peer review). De commissie beoordeelt het onderzoeksmanagement en de onderzoeks- en opleidingsprogramma's op de aspecten kwaliteit, productiviteit, maatschappelijke relevantie en levensvatbaarheid. Haar bevindingen legt de commissie vast in een visitatierapport. Drie jaar later vindt een midterm review plaats, een tussentijdse bezinning op de verbeteringen die in gang zijn gezet naar aanleiding van de aanbevelingen van de commissie. Visitatierapporten zijn ook nodig als onderlegger voor hererkenningsaanvragen van onderzoeksscholen door de ECOS (KNAW). De ECOS beoordeelt scholen langs twee hoofdlijnen: het opleidings- en begeleidingsprogramma van promovendi en de organisatie van de school. In het verslagjaar zijn GROW en CaRe hererkend door de ECOS voor een periode van zes jaar. CARIM heeft een jaar uitstel gevraagd voor de hererkenningsaanvraag en zal in 2014 een externe visitatiecommissie ontvangen.

In 2012 vond een beoordeling plaats van de onderzoeksschool Ius Commune, waar UM penvoerder van is. Deze externe beoordeling leerde dat het onderzoek binnen deze onderzoeksschool van uitstekend niveau is. Dit visitatierapport zal gebruikt worden ter onderbouwing van de hererkenningsaanvraag van de onderzoeksschool bij het ECOS.

Externe fondsen en Kennisvalorisatie

De competitie voor het werven van fondsen wordt steeds groter en de verantwoording voor subsidiegelden wordt steeds complexer. Voor de ondersteuning van de onderzoekers bij het verwerven en het beheer van subsidiegelden heeft UM het Contract Research Centre (CRC) opgericht.

Onderzoeksinfrastructuur

In 2013 zijn er door de FHML plannen ontwikkeld om te komen tot een efficiëntere inzet en bundeling van facultaire apparatuurfaciliteiten en –voorzieningen voor onder meer microscopie, imaging en moleculaire technieken. In het kader van de onderzoeksstrategie van het MUMC+ zal verdergaande bundeling van technologische voorzieningen van zowel ziekenhuis als faculteit vorm krijgen. Het zal leiden tot een hoogwaardige onderzoeksinfrastructuur. Deze onderzoeksinfrastructuur is ondergebracht in het samenwerkingsverband "Enabling Technologies" waarin ook DSM deelneemt. In 2013 is de hoogwaardige imaging faciliteit Scannexus met 3 scanners (3.0, 7.0 en 9.4T) in gebruik genomen. De ambitie is om internationaal toponderzoek aan te trekken en uit te voeren.

Zevende Kaderprogramma (KP7) van de Europese Commissie

Per 31 december 2013 is KP7 afgesloten voor wat betreft het aanvragen van subsidies. Op 24 maart 2014 zijn de voorlopige resultaten van deelname in KP7 gepubliceerd. Uit de data over KP7 (looptijd 2007-2013 en totaal budget € 50,5 miljard) blijkt dat UM over een periode van zes jaar heeft geparticipeerd in 153 projecten. Het aandeel van UM in de EU-bijdragen aan deze projecten is M€ 60. Dit bedrag kan nog oplopen omdat de laatste KP7-projecten pas over maximaal vijf jaar na de laatste indieningsronde in 2013 aflopen. UM heeft haar ambitie gerealiseerd om meer dan twee keer zo veel subsidiegeld in KP7 te behalen als in KP6. Het UM-aandeel in het totale Kaderprogrammabudget is nagenoeg gelijk gebleven (0,14% in KP6 en 0,13% in KP7). Met de toenemende subsidiedruk is dit een goede prestatie.

3.5 Valorisatie

De aandacht, noodzaak en urgentie voor het creëren van waarde uit kennis, ofwel valorisatie, heeft in 2013 de nodige groei gekend. Zo heeft UM prestatieafspraken gemaakt met het Ministerie OCW over de ambities op valorisatiegebied. Daartoe worden indicatoren vastgesteld die worden gebruikt om prestaties omtrent valorisatie te meten. De keuze van een voorlopige set aan valorisatie-indicatoren is eind 2013 geschied en deze indicatoren zullen het komende jaar worden getest en gemonitord. Bovendien wordt in toenemende mate gevraagd naar een 'valorisatieparagraaf' in aanvragen voor Europese, nationale en institutionele projectaanvragen.

Aan de hand hiervan wordt beoordeeld of en welke mogelijkheden er zijn om het betreffende onderzoek te vertalen naar maatschappelijk en economisch relevante toepassingen. In 2013 is ook vastgelegd dat een valorisatieparagraaf moet worden toegevoegd aan elke promotiethesis. Valorisatie wordt ook in toenemende mate verankerd in het HRM beleid, zodat doelstellingen op het niveau van de instelling en de eenheid worden vertaald naar de individuele medewerker. Het werven van fondsen voor onderzoek en innovatie wordt steeds competitiever en de verantwoording complexer. Onderzoekers worden hier ook meer en meer op aangesproken. Voor de ondersteuning van de onderzoekers bij het verwerven en beheer van fondsen voor onderzoeks- en innovatieprojecten is het Contract Research Centre (CRC) het aanspreekpunt. Het "one-stop" portaal voor wetenschappelijk personeel voor onderzoek en innovatie (valorisatie) ondersteuning, wordt gevormd door de beheerders binnen faculteiten en schools aan UM.

Valorisatie initiatieven

UM is actief met participaties in samenwerking(sverbanden) met lokale overheden, bedrijven en overkoepelende organisaties en structuren, zoals Chemelot Campus, Maastricht Health Campus, Brainport 2020, Limburg Economic Development en het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg. Om gebruik te maken van de kansen die deze projecten bieden, is het belangrijk dat individuele onderzoekers zich meer bewust worden van het identificeren en exploiteren van mogelijkheden van valorisatie van hun kennis. Om medewerkers hierbij te ondersteunen is het Maastricht Valorisation Center (MVC) opgericht. Hierin werken alle voor valorisatie relevante organisatie onderdelen samen, zoals het Center for Entrepreneurship, het Contract Research Center, BioMedbooster/IP Fonds, UM Holding, MUMC Holding, BioPartner Center en de Maastricht Health Campus.

Een belangrijk principe bij valorisatie is "science in the lead": wetenschappers zelf zijn de primaire bron voor het herkennen en creëren van waarde uit hun onderwijs- en onderzoeksactiviteiten. Om het bewustzijn te verbeteren en meer kansen voor valorisatie te genereren, neemt ondernemerschapsonderwijs een belangrijke plaats in. Medewerkers op de werkvloer van de faculteiten worden ook meer betrokken bij het identificeren en selecteren van onderzoek dat kan leiden tot samenwerkingen met bedrijven, octrooien, licenties en nieuwe start-up bedrijven. Uit het 'flankerend beleid valorisatie' is hiervoor jaarlijks extra budget vrijgemaakt, enerzijds voor valorisatie trainingen aan medewerkers en anderzijds voor facultaire valorisatiescouts.

In 2013 zijn de educatieve activiteiten aan het Maastricht Center for Entrepreneurship (MC4E) van UM verder uitgebreid, met name in de sociale wetenschappen en humanities. Met de activiteiten van het MC4E worden jaarlijks honderden studenten bereikt, die zo in contact komen met ondernemerschap. Verheugens is dat ook meer UM medewerkers en ondernemers uit de regio aansluiting vinden.

Het Valorisatieprogramma Zuid-Limburg, dat in 2013 is gestart, is met name gericht op het stimuleren van de bedrijvigheid in de regio, via de actielijnen: 1) Ondernemerschapsonderwijs, 2) Kenniscirculatie, 3) Van idee tot BV en 4) Doorgroeifaciliteiten.

Regeling Kennisrechten

De nieuwe Regeling Kennisrechten, die in 2013 formeel door CvB (UM) en RvB (azM) vastgesteld is, voorziet in een meldingsplicht voor onderzoekers die met potentieel valoriseerbare kennis naar buiten willen treden. Daar staat tegenover dat bij succes gegenereerde inkomsten - uit bijvoorbeeld een licensering van een octrooi aan een bedrijf - voor twee-derde deel terugvloeien naar de onderzoeker en zijn vakgroep voor verder onderzoek.

Valorisatie van fundamenteel en toegepast onderzoek

De valorisatie van fundamenteel en toegepast onderzoek aan UM vindt onder meer plaats in instituten als the Maastricht Forensic Institute (tMFI), UNU-MERIT en het Maastricht Centre for Human Rights. Op de Campus Chemelot gaat het om twee instituten: het Aachen-Maastricht Institute for Bioabsed Materials (AMIBM) en het Chemelot Institute for Science and Technology (Chemelot InSciTe).

3.6 Bedrijfsvoering

Een goede bedrijfsvoering is essentieel. Bij bedrijfsvoering gaat het over alle ondersteunende taken binnen de instelling die de primaire processen van UM (onderwijs, onderzoek en valorisatie) ondersteunen. In deze paragraaf wordt achtereenvolgens ingegaan op de ICT ondersteuning, op ontwikkelingen binnen de universiteitsbibliotheek en op huisvestingsvraagstukken binnen UM. Uiteraard is dit een selectie en geen limitatieve opsomming van de ondersteunende activiteiten binnen de universiteit.

IT-strategie

Een nieuwe IT-strategie voor de periode 2013-2016 is opgeleverd en door het College van Bestuur vastgesteld. De kern van deze IT-strategie is dat de gebruiker centraal staat. Hiermee wordt bedoeld dat de IT-organisatie zich ontwikkelt naar een vraag-gestuurde organisatie binnen de domeinen onderwijs en onderzoek. Initiatieven die de komende drie jaar ontplooid worden, zijn onder meer: de informatievoorziening voor studenten via het Student Portal, mobility (denk hierbij onder meer aan Bring Your Own Device en virtual desktop) en de opslag en het beheer van onderzoeksdata.

Universiteitsbibliotheek

De locaties van de universiteitsbibliotheek zijn belangrijke studievoorzieningen voor studenten. In 2013 is er een derde locatie in gebruik genomen, namelijk de Bonnefanten Learning Spaces, waarmee het aantal learning spaces in 2013 flink is uitgebreid. Verder is invulling gegeven aan het UB-onderzoeksprogramma, waarbij de nadruk ligt op datamanagement en wetenschappelijke integriteit. De UB heeft bijgedragen aan UM "code of conduct" voor het beheer van onderzoeksdata, heeft faciliteiten geboden aan onderzoekers voor dataopslag en is gestart met een pilot om proefschriften te checken op mogelijk plagiaat.

Huisvesting

Binnen de universiteit wordt gewerkt aan een huisvestingsvisie met 2020 als planhorizon. Uitgaande van de voorziene strategische ontwikkeling van UM en de mogelijke implicaties hiervan voor de huisvesting, bevat de nieuwe UM-huisvestingsvisie ontwikkelingsvraagstukken en scenario's voor de vraag naar huisvesting. De visie

biedt daarmee een geactualiseerd kader voor beheer en onderhoud van de bestaande gebouwen in relatie tot de ontwikkeling van nieuwe verbouwiniciatieven. Daarenboven heeft de dienst de taak er zorg voor te dragen dat het gebouwenbestand van UM duurzaam, veilig en efficiënt wordt gebruikt.

Naast een grote hoeveelheid aan projecten op het gebied van regulier onderhoud en werkzaamheden op het gebied van storingen en aanpassingen aan gebouwen en installaties, stond 2013 in het teken van een aantal grootschalige nieuw- en verbouwprojecten.

Nieuwbouw Universitair Sportcentrum

Eén van deze projecten betreft de nieuwe UM Sportvoorziening. Dit sportcomplex wordt op de huidige locatie van de tijdelijke sporthal in Randwyck gerealiseerd. Besluitvorming over de realisatie van een nieuwe universitaire sportvoorziening heeft in 2013 zijn beslag gekregen. Na een langlopend onderhandelingstraject met de Woningstichting Servatius en de Gemeente Maastricht kan door UM gestart worden met voorbereiding van de bouw van de nieuwe sporthal in Randwyck. Naast sportvoorzieningen worden in de hal ook een cateringvoorziening en een aantal Learning Spaces ten behoeve van de universiteitsbibliotheek gerealiseerd. Het nieuwe sportcentrum zal naar verwachting vanaf september 2016 in gebruik worden genomen.

Tapijnkazerne

In oktober 2013 hebben UM en de Provincie Limburg de Tapijnka-zerne verworven. Met beperkte middelen zullen de eerste gebouwen geschikt worden gemaakt voor tijdelijk gebruik vanaf medio 2014. Voor wat betreft de definitieve (her)bestemming van de gebouwen en het terrein van de Tapijnkazerne is gestart met de ontwikkeling van een gebiedsvisie op basis waarvan het huidige bestemmingsplan aangepast moet worden. In de loop van 2014 starten sanerings- en bouwactiviteiten. Naar verwachting worden de investeringen in 2023 afgerond.

Brains Unlimited

In mei 2013 is het Brains Unlimited Centre in Randwyck opgeleverd. Met BioPartner Center Maastricht, de Faculty of Psychology and Neuroscience en Scannexus (scannerlab) als hoofdgebruikers fungeert dit gebouw als imaging platform voor wetenschappers én bedrijfsleven.

Center Court

Op de Chemelot Campus in Geleen wordt als onderdeel van de triple-helix samenwerking met Chemelot Campus Vastgoed CV gewerkt aan de realisatie van het Center Court. In dit gebouw worden zowel onderwijs, onderzoek alsook centrale campusfaciliteiten ondergebracht die gezamenlijk door DSM, bedrijven en onderzoekers en studenten van UM worden gebruikt.

Maastricht Health Campus

In 2013 is door UM, azM, Gemeente Maastricht, Provincie Limburg en Maastricht Health Campus B.V. gewerkt aan plannen voor de ontwikkeling van het Randwyck gebied tot een volwaardige Health Campus. Het doel is om in gezamenlijkheid te komen tot ontwikkeling van het bestaande terrein naar een open, attractieve en inspirerende werk-, leer- en leefomgeving waarin het thema "Health" de boventoon voert. Gewerkt wordt vanuit een gemeenschappelijke visie op de grondontwikkeling.

3.7 Samenwerking met het azM

Voor Maastricht is in afstemming met het academisch ziekenhuis voor een coöperatief UMC-model gekozen.

Onderzoeksprofiel en -portfolio Maastricht UMC+ 2020

azM en UM werken samen in Maastricht UMC+. Als uitwerking van het strategisch beleid van Maastricht UMC+ "Heel de mens" werd in 2012 een profielschets Maastricht UMC+ 2020 met de titel "Healthy Living" vastgesteld:

- "Healthy Living" staat voor kwalitatief gezond leven en benadrukt de focus op integrale gezondheid. Hiermee neemt Maastricht UMC+ zijn maatschappelijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van kosteneffectieve en duurzame zorg via het exploreren van daaraan bijdragende vernieuwende zorgconcepten en levert een nadrukkelijke bijdrage aan de (kennis)economie in Zuid-Oost-Nederland.
- Maastricht UMC+ kiest voor een regionale invulling van integrale gezondheid. Daarvoor wordt samenwerking gezocht in netwerken met regionale partners, met wie op onderdelen een academische relatie aangegaan wordt. Samenwerking en uitwisseling met instellingen mondiaal en in het bijzonder in de Euregio zijn voor Maastricht UMC+ vanzelfsprekend.
- Op het gebied van onderzoek en onderwijs/opleiding is het profiel van Maastricht UMC+ gekenmerkt door een wetenschappelijke structuur, die translationeel en systeembioologisch onderzoek optimaal faciliteert en stimuleert. Door zijn profiel beschikt Maastricht UMC+ over de unieke combinatie van een uitstekende en innovatieve geneeskundeopleiding en Europa's breedste en meest samenhangende programma voor gezondheidswetenschappelijk en biomedisch onderzoek en onderwijs.

De profielschets vormt de basis voor een verdergaande focus en het maken van keuzes op het gebied van zorg, onderzoek, onderwijs en opleiding. De profielschets is in 2013 verder uitgewerkt en ingevuld in een portfolio met vier profielgebieden met een nationale c.q. internationale uitstraling - Hart- en vaatziekten, Longaandoeningen, Neuwetenschappen en Oncologie - en drie innovatiethema's, te weten Operational excellence, Voeding en metabolisme en Zorginnovatie.

Aan een gezonde bevolking draagt Maastricht UMC+ niet alleen bij vanuit een integraal en innovatief zorgperspectief, maar ook door gericht wetenschappelijk onderzoek naar gezondheidsverstorende en gezondheidsbevorderende factoren van fysieke en mentale gezondheid in de regio. De uitkomsten van deze onderzoeken worden door verschillende programma's geïmplementeerd. Met diverse samenwerkingspartners is Maastricht UMC+ zo in staat om de gehele innovatieketen - van molecuul of gen via muis en laboratorium tot aan het bed - te sturen en optimaal in te zetten.

In 2012 heeft azM besloten voor een periode van vijf jaar in totaal M€ 1 vrij te maken voor het programma Duurzame zorg. Samen met de bijdrage vanuit UM (k€ 675) wordt hierdoor onderzoek mogelijk gemaakt naar een adequaat toekomstbestendig systeem voor gezondheidszorg met aandacht voor regionale transmurale samenwerking eerste- tweede lijn, ouderenzorg ('senior-friendly hospitals') en regionale samenwerking op het gebied van oncologische zorg. Ook dit programma biedt ruimte voor interfacultair onderzoek.

Campusontwikkeling

Op Maastricht Health Campus (MHC) worden resultaten van wetenschappelijk onderzoek en kennis vertaald in breed inzetbare toepassingen. Door de eigen innovatiekracht en intensieve samenwerking met het bedrijfsleven zijn azM, FHML/UM, FPN/UM en partners in staat een blijvend stimulerend effect te hebben op economie, inves-

teringen en werkgelegenheid. Het inhoudelijk profiel van MHC wordt in belangrijke mate bepaald door het profiel "Healthy Living" van Maastricht UMC+.

Naast valorisatie heeft de Maastrichtse Health Campus een belangrijke rol in het faciliteren van bedrijven van buiten de Europese Unie om met medische hulpmiddelen en innovaties toegang te krijgen tot de Europese zorgmarkt. Daarbij gebruikt MHC bestaande 'state of the art'-faciliteiten van Maastricht Lab, Brains Unlimited en Clinical Trial Center Maastricht. Het aantrekken van internationale research-bedrijven is een belangrijke voorwaarde voor het realiseren van 1.100 nieuwe arbeidsplaatsen op de campus en de aanwezigheid van deze faciliteiten bindt de R&D-activiteiten van deze bedrijven langdurig aan de health campus.

Onderwijs en opleiding

Maastricht UMC+ is een leer- en werkplek voor studenten en artsen in opleiding tot specialist (AIOS). In de Onderwijs- en OpleidingsRegio Zuid-Oost Nederland (OOR ZON) werkt het MUMC+ nauw samen met opleidingspartners op het gebied van de basisopleiding geneeskunde en de medische vervolgoopleidingen. Maastricht UMC+ heeft hierbij als expertisecentrum een coördinerende rol. De studenten en artsen in opleiding worden binnen het Maastricht UMC+ competentiegericht opgeleid.

Bachelor- en masteropleidingen

Voor de bachelor- en masteropleidingen (geneeskunde, biomedische wetenschappen en gezondheidswetenschappen) biedt Maastricht UMC+ diverse aantrekkelijke stageplaatsen. Bij de opleiding geneeskunde is met ingang van het academisch jaar 2013-2014 de vernieuwde masterstructuur OOR ZON breed ingevoerd. Bij de co-schappen nieuwe stijl staat het multidisciplinair werkplekieren van de student centraal. In de laatste fase van de master geneeskunde (het schakeljaar) volgen de studenten een bijzonder verdiepingsjaar met stages in patiëntenzorg en onderzoek van een vakgebied van eigen keuze. In het kader van de succesvolle A-KO master (opleiding tot arts – klinisch onderzoeker) stelt Maastricht UMC+ in de vierde fase aan studenten diverse praktijkplaatsen beschikbaar. UM en TU Eindhoven bieden een gezamenlijke opleiding biomedische technologie, die door Maastricht UMC+ wordt ingevuld.

Financiering

De rijksbijdrage in de werkplaatsfunctie 2013 bedraagt M€ 60,2. Het ziekenhuis bekostigt met deze rijksbijdrage de werkplaats voor wetenschappelijk onderzoek en onderwijs. Deze functie vervult azM ten behoeve van Maastricht University. De verantwoording van de besteding van de rijksbijdrage vindt plaats conform de systematiek van de Commissie Meurs.

De verantwoording van de besteding van de rijksbijdrage 2012 en de voorcalculatie van de besteding van de rijksbijdrage 2014 van het ziekenhuis zijn/worden opgenomen in het gezamenlijk Plandocument 2013-2014. In het kader van de samenwerking tussen het academisch ziekenhuis en de universiteit wordt in het jaarlijkse Plandocument ingegaan op de bestuurlijke relatie, het geformuleerde beleid en de daarmee samenhangende financiën.

3.8 UM en mensen

Net zoals bij alle universiteiten gaat het bij UM ook om de mensen. Mensen spelen binnen de instelling op velerlei manieren een wezenlijke rol. In deze paragraaf wordt inzicht geboden in drie belangrijke

relaties die UM onderhoudt, namelijk de relaties tussen de universiteit en haar medewerkers, de universiteit en haar studenten en de universiteit en haar alumni.

A Medewerkers

Inleiding

Het HR-beleid van UM wordt beïnvloed door een aantal factoren. Uiteraard geeft het Strategisch Programma 2013-2016 "Inspired by Quality" richting aan het HR-beleid voor de komende jaren. Daarnaast zijn er in de CAO afspraken gemaakt om de komende jaren meer aandacht te besteden aan duurzame inzetbaarheid van medewerkers, het voeren van periodieke gesprekken met medewerkers, het investeren in de ontwikkeling van medewerkers en het intensiveren van werk-naar-werk-begeleiding. Afgelopen jaar is een aantal activiteiten in gang gezet in het kader van het door UM gevoerde HR-beleid.

Universiteitshoogleraar

Per 1 januari 2014 heeft het College van Bestuur de Universiteitshoogleraar ingesteld, een predicaat dat is voorbehouden aan hoogleraren die wetenschappelijke excellentie combineren met een ruime ervaring in interdisciplinaire samenwerking en een groot inkomvermogen. De Universiteitshoogleraar UM bekleedt een bijzondere positie van waaruit de hele universiteit wordt gepresenteerd en die aansluit bij het actuele strategische beleid van UM.

Ontwikkeling en professionalisering van medewerkers

Om de duurzame inzetbaarheid van medewerkers te vergroten, blijven levenslang leren en het optimaal gebruik maken van de beschikbare competenties van medewerkers twee belangrijke aandachtspunten. De afgelopen jaren is er een begin gemaakt met het opzetten van strategische personeelsplanning op basis van een hooglerarenplan, een staf review, de jaar- en beoordelingsgesprekken en een medewerkersbelevingsonderzoek.

In 2013 is er onderzoek gedaan naar de kwaliteit van de jaar- en beoordelingsgesprekken. De uitkomsten van dit onderzoek bieden een mooie gelegenheid om conform de afspraken uit de cao extra aandacht te besteden aan het proces en de kwaliteit van de jaar- en beoordelingsgesprekken. Hieraan wordt in 2014 een vervolg gegeven.

Tevens is verleden jaar een digitaal leerplatform ontwikkeld. Op dit leerplatform wordt met inzet van een model van "blended learning" 24/7 een aanbod verstrekt van formeel en informeel leren. Blended learning is een onderwijsmodel waarin online leren en contactonderwijs worden gecombineerd. Medewerkers kunnen er individueel en in teamverband gebruik van maken. Het learning platform heeft tot doel om het (informeel) leren van en met elkaar meer te stimuleren.

Het Academisch Leiderschap Programma (ALP) biedt high potentials binnen de universiteit een breed professioneel ontwikkelprogramma voor de uitoefening van hun leiderschap. Het programma stelt voor leidinggevend de competenties ondernemerschap, netwerken, zelfreflectie en leervermogen centraal, een en ander in samenhang met het strategische programma van UM 2013-2016. Voor jong leidinggevend talent is het afgelopen jaar wederom een succesvolle versie van Steep Face afgerond en is een nieuwe versie gestart. In dit programma krijgen 20 talentvolle medewerkers de kans om hun leiderschapscompetenties door middel van training en projecten verder te ontwikkelen. In 2013 hebben 480 medewerkers deelgenomen aan een van de 40, door het Staff Development Centre georganiseerde, cursussen.

Loopbaanbegeleiding en mobiliteit

Er is vraag naar een meer gedifferentieerd loopbaanbeleid voor wetenschappers. De arbeidsvoorwaarden en cao maken het al mogelijk om met wetenschappers afspraken te maken om bepaalde accenten te leggen in hun loopbaan. Met wetenschappers kunnen individuele afspraken gemaakt worden met betrekking tot het verrichten van meer of minder onderzoek, onderwijs, valorisatie of bestuurlijk werk. Binnen FHML zijn er medewerkers die vooral een onderwijscarrière wensen. De vraag is of meer faculteiten gebruik willen maken van de mogelijkheid tot het aanbieden van een gedifferentieerd loopbaanbeleid voor hun wetenschappers.

Iedere faculteit heeft de mogelijkheid om talentvolle wetenschappers aan zich te binden door middel van een tenure track. Faculteiten hebben de vrijheid om zelf invulling te geven aan tenure tracks. Het begeleiden van PhD's en het coachen van medewerkers met loopbaanvragen blijft een kerntaak van het Loopbaancentrum. Daarnaast speelt het Loopbaancentrum een actieve rol in het begeleiden van huidige medewerkers en wachtgelders van werk naar werk.

Van werk-naar-werk-begeleiding

448 medewerkers zijn in 2013 door het Loopbaancentrum begeleid, waarvan 236 WW kandidaten. In vergelijking met 2012 is het aantal WW kandidaten gegroeid van 194 naar 236. De slechtere externe arbeidsmarkt is waarschijnlijk een van de belangrijkste oorzaken hiervan. Vanaf 2011 vindt er met iedere potentiële WW kandidaat een intake gesprek plaats en worden deze medewerkers actief begeleid in het zoeken van werk naar werk.

Ziekteverzuim

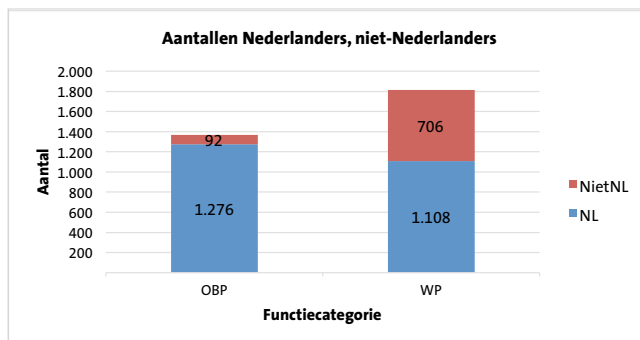
De ontwikkeling van het verzuimpercentage voor de gehele organisatie laat een stijging van 0,05%-punt zien ten opzichte van het voorgaande jaar: 3,06% in 2013 ten opzichte van 3,01% in 2012, waarmee het verzuim zich lijkt te stabiliseren.

Internationalisering

Het Knowledge Centre for International Staff (KCIS) speelt een belangrijke rol bij de begeleiding van incoming en outgoing Staff. De Meet & Greet bijeenkomsten die het KCIS voor buitenlanders in de regio maandelijks organiseert, zijn een begrip geworden. In toenemende mate wordt door outgoing staff een beroep gedaan op het Knowledge Centre for International Staff (KCIS). Om deze groep optimaal te kunnen ondersteunen, ontbreekt er echter nog kennis en ervaring. KCIS is aan het zoeken naar een goede oplossing hiervoor.

Veel regels rondom het aantrekken en tewerkstellen van buitenlandse personen/gasten, waar het KCIS dagelijks mee werkt, zijn in 2013 gewijzigd. De twee voornaamste wijzigingen zijn de inwerkingtreding van het Modern Migratiebeleid in juni 2013 en de versoepeling van de regels rondom de tewerkstellingsvergunningplicht voor wetenschappelijk personeel per oktober 2013. Het is voor UM procedureel gemakkelijker geworden om buitenlands personeel tewerk te stellen en in Nederland te laten verblijven, ook bij kortdurend verblijf. Echter de consequentie is dat in dit kader ook meer administratieve verplichtingen en werkzaamheden bij UM zijn belegd. Het niet correct naleven van deze verplichtingen wordt streng gehandhaafd.

In 2013 heeft UM 377 personen met een niet-Nederlandse nationaliteit aangetrokken (in 2012 waren dit er 341).



HR Processen

HR spant zich in om de komende jaren de online informatievoorziening voor medewerkers en leidinggevenden verder te optimaliseren (onder andere via het Employee Self-Service systeem). Via Be Informed, het interne managementdata analysesysteem van UM, zijn de kerndata over de samenstelling van het personeelsbestand digitaal beschikbaar.

Vitaliteit & Zelfredzaamheid

Op basis van de resultaten van het medewerkersbelevingsonderzoek vinden gesprekken plaats binnen de verschillende beheerseenheden. Denkbaar is dat op termijn het medewerkersbelevingsonderzoek wordt herhaald. In de loop van 2014 wordt het digitale Leerplatform Medicinfo geïntroduceerd, een hulpmiddel waarbij medewerkers met behulp van online coaches aan hun gezondheid kunnen werken.

Vertrouwenspersoon

In 2013 is in totaal 107 keer een kwestie gemeld bij het Bureau Vertrouwenspersoon Ongewenste omgangsvormen. Ten opzichte van 2012 is er een toename van het aantal meldingen (2012: 91 meldingen). Van de 107 cases zijn er 74 afkomstig van medewerkers, 27 van studenten, en 6 van mensen van buiten de universiteit. Daarnaast is de functie van de vertrouwenspersoon bij 5 andere kwesties ingezet.

Student jobs

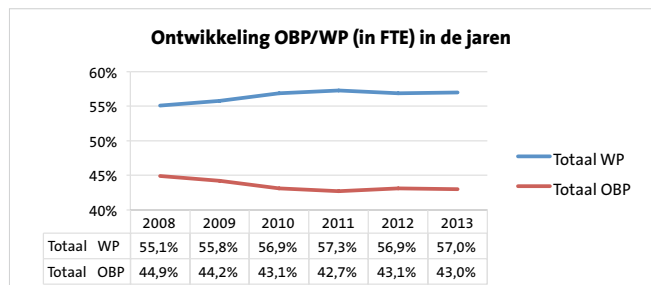
Naast hun studie, verrichten veel studenten tevens werkzaamheden voor UM. Onder meer het Studenten Service Centre en de afdeling Marketing & Communicatie maken voor bepaalde werkzaamheden veel gebruik van studenten. In 2013 is discussie ontstaan over de inzet en beloning van deze student jobs. Deze discussie zal in 2014 worden afgerond.

Ontwikkeling Basis Kwalificatie Onderwijs (BKO)

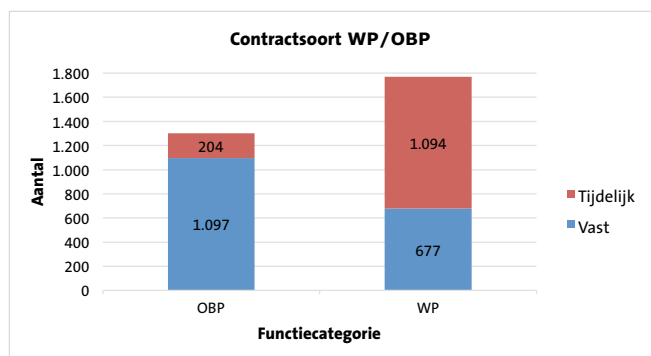
In de docentprofessionalisering wordt sterk ingezet op het aandeel docenten dat over een BKO beschikt. In de Prestatieafspraken is opgenomen dat in 2015 64% van de docenten (WP exclusief medewerkers met UFO profiel onderzoeker en promovendi) over het BKO beschikt. Met de faculteiten zijn ontwikkelpaden afgesproken om dit percentage te realiseren. Ultimo 2013 beschikt ruim 45% van de docenten over het BKO waarmee UM op koers ligt de afspraak te realiseren. Daarnaast wordt er ingezet op beleid om ook naast het BKO docentkwaliteit blijvend te waarborgen.

Ontwikkeling OBP/WP

In het kader van de prestatieafspraken met het ministerie wordt de ontwikkeling van de zuivere overhead bij de verschillende beheers-eenheden strak gemonitord. Onderstaande grafiek laat zien dat het aandeel OBP vanaf 2008 is gedaald en rond 43% ligt.



De grafiek contractsoort WP/OBP laat zien dat het merendeel van het wetenschappelijk personeel een tijdelijke aanstelling heeft. Van het ondersteunend personeel heeft 84% een vaste aanstelling.



B Studenten

Inleiding

UM biedt een brede dienstverlening aan studenten. Vanaf het moment dat een student wordt toegelaten, kan de student gebruik maken van universitaire voorzieningen. Huisvesting, sport en student-begeleiding zijn enkele voorbeelden van deze voorzieningen. Bij het aanbieden van haar studentdiensten probeert UM rekening te houden met de persoonlijke leefwereld van de student met het op de juiste plaats, op het juiste moment en het precies op maat aanbieden van individuele services aan de student. In de dienstverlening naar studenten toe wordt volop gebruik gemaakt van studentmedewerkers. De ervaring leert dat het helpen van studenten door studenten een bepaalde dynamiek geeft die studenten aanspreekt.

Toelating en inschrijving

Een student wordt zo efficiënt mogelijk door het aanmeld- en inschrijfproces (be)geleid door het bureau Toelating en Inschrijving, zodat de student is ingeschreven bij de universiteit en tijdig kan starten met het onderwijs. Het bureau regelt ook UM-kaart (bewijs van inschrijving), de inschrijving bij de gemeente, de dossieropbouw van de student, etc. Internationale studenten worden op verzoek geassisteerd bij het aanvragen van visa en verblijfsvergunningen. De komende jaren wordt het aantal activiteiten en diensten voor internationale studenten verder uitgebreid en zoveel mogelijk gebundeld bij een team International Services. Voorbeelden van International Services zijn services op het gebied van huisvesting, ophaalservices, visa en verblijfsvergunningen, beurzen, regelen van een bankrekeningnummer en verzekeringen, inschrijving in de Gemeentelijke Basis Administratie, etc.

Na de inschrijving

INKOM

Werkgroep INKOM, bestaande uit een jaarlijks nieuwe groep van ouderejaars studenten van de universiteit en Zuyd Hogeschool, organiseert ieder jaar de algemene introductieweek voor nieuwe studenten. De studenten krijgen een introductie van de stad Maastricht, maken kennis met de universiteit en de hogeschool, krijgen informatie over sporten in Maastricht en over het studentenleven. Hoogtepunten van de INKOM zijn de MECC-feesten.

Huisvesting

Maastricht Housing is de officiële studentenhuysvestingsbemiddelaar van UM, Zuyd Hogeschool en de Jan van Eyck academie. Samen met de drie Maastrichtse woningcorporaties Maasvallei, Servatius en Woonpunt vormen de hoger onderwijsinstellingen in Maastricht het bestuur van de Stichting Studentenhuisvesting Maastricht (SSHM). Deze stichting stelt zich tot doel om de studentenhuisvesting in Maastricht en omstreken te bevorderen, zowel in kwantiteit als in kwaliteit. Via de website www.maastrichthousing.com wordt woonruimte aangeboden van de drie officiële woningcorporaties in Maastricht (ruim 3.000 eenheden), 80% van het particuliere aanbod (ruim 4.000 eenheden), de gemeubileerde kamers van het Maastricht University Guesthouse (ruim 750 eenheden) en van verschillende commerciële bemiddelaars (naar schatting ongeveer 1.000 eenheden).

In 2013 hebben zich ongeveer 3.700 studenten ingeschreven bij Maastricht Housing. Maastricht Housing is daarmee veruit het grootste platform voor de bemiddeling van studentenhuisvesting. Behalve studenten behoort ook de internationale staf tot de doelgroep van Maastricht Housing. In samenwerking met het Knowledge Centre for International Staff van UM is aan de website van Maastricht Housing een aparte "portal" voor medewerkers toegevoegd.

Het Guesthouse richt zich hoofdzakelijk op verblijf van korte duur (minder dan 1 jaar) en typische doelgroepen zijn uitwisselingsstudenten, internationale bachelor- en masterstudenten en internationale staf. In 2013 heeft het Guesthouse ruim 1.650 gasten welkom mogen heten.

Sporten

Binnen de instelling is de afdeling UM SPORT verantwoordelijk voor het opzetten van een duidelijk sportbeleid en sportprogramma voor zowel haar studenten als haar medewerkers. Bevorderen van de gezondheid en het stimuleren van socialisatie en integratie zijn doelen die UM SPORT nastreeft. De manier waarop UM SPORT haar sportaanbod vormgeeft, wordt mede bepaald door verschillende trends in de maatschappij. Een van deze trends is de mate van voortschrijdende individualisering van de maatschappij, hetgeen weerspiegelt in een grote behoefte aan individuele sportbeoefening.

UM SPORT maakt voor het grote indoor sportprogramma gebruik van het tijdelijk indoor Sportcentrum Randwyck. Deze accommodatie is echter niet gebouwd voor langdurig gebruik. UM is verheugd dat het besluit genomen is om een nieuwe indoorsportaccommodatie te bouwen. De bouw start in het najaar van 2014 en de sportaccommodatie zal in 2016 volledig operationeel zijn. In het academisch jaar 2012-2013 waren 31% van de universiteitsstudenten lid bij UM SPORT. De eerste gegevens van het huidig academisch jaar (2013-2014) laat eenzelfde participatiegraad zien. Binnen deze groep sporters is meer dan de helft (51%) niet-Nederlands.

Advies tijdens de studie

De studieadviseurs zijn het eerste aanspreekpunt voor studenten binnen de faculteit. Ze zijn goed op de hoogte van de inrichting en mogelijkheden van het onderwijs, de facultaire organisatie en de studie. De studieadviseur is te beschouwen als een coach voor studenten bij het nemen van beslissingen op het gebied van studieplanning en studiekeuze. Als de studie om welke reden dan ook vastloopt of wanneer er studievertraging ontstaat, kunnen studenten terecht bij de studieadviseur voor persoonlijke adviezen en begeleiding.

Begeleiding tijdens de studie

Studenten van de universiteit worden bij vragen en faculteitoverstijgende kwesties ondersteund door een team van studentbegeleiders.

Studentbegeleiders bieden op twee manieren ondersteuning aan studenten: via individuele afspraken en/of groepsactiviteiten (via workshops of trainingen). De hulpverlening is altijd kortdurend van aard. Als blijkt dat er langduriger of meer gespecialiseerde hulpverlening nodig is, wordt in wederzijds overleg met de student bekeken welke instantie bij specifieke problemen geschikter is. In dat geval kan er een verwijzing plaatsvinden. Studenten kunnen geholpen worden enerzijds met studie gerelateerde klachten en anderzijds met psychische klachten.

Enkele kengetallen die inzicht geven in de activiteiten van de studentbegeleiders:

- 1) Studenten geven bij alle disciplines (studentdecanen, studentpsychologen, disability management) aan dat de begeleiding in hoge mate (84% tot 94%) nuttig was voor de voortgang van hun studie. Studentbegeleiding draagt bij aan het reflecteren en actie ondernemen op persoonlijke ontwikkelpunten met als resultaat: grotere kans om vlotter en optimaal de studie af te ronden en beter voorbereid te zijn op de eisen die het leven stelt ná het afstuderen.
- 2) 4.258 keer hebben 2.279 studenten aangeklopt voor één of meer individuele consulten en bijna 1.607 keer voor één of meer groepsactiviteiten. Uitgaande van ongeveer 15.500 UM-studenten gaat het dan om ongeveer een kwart van de totale UM-studentenpopulatie die één of meerdere keren een beroep hebben gedaan op studentbegeleiding.

In 2013 is er een groot beroep gedaan op onder meer de inspanningen van de studentendecanen. De studentendecanen kunnen helpen met informatie en adviezen over uiteenlopende zaken die te maken hebben met de rechtspositie als student.

Hieronder worden de belangrijkste onderwerpen genoemd in het kader van studiebegeleiding.

Studeren aan UM met een functiebeperking

Studenten met een functiebeperking kunnen voor hulp aankloppen bij de studentbegeleiders. Disability Management toont een lichte stijging in het aantal meldingen (+ 4%) en een lichte daling in de Adviezen Toewijzing Voorzieningen (- 5%). In 2013 heeft de instellingsaccreditatie binnen UM plaatsgevonden, waarbij een specifieke "audit trail" was ingericht ten aanzien van disability management. De universiteit is voor het eerst getoetst op het beleid met betrekking tot studeren met een functiebeperking. De aanpak van UM werd zeer positief beoordeeld door de commissie.

Bezwaar, beroep of klacht

Binnen de Universiteit Maastricht is er één loket ingesteld waar studenten hun bezwaar, beroep of klacht kunnen indienen. Het doel van het CSP is het bieden van een eenduidige en transparante toegang tot

de bezwaar-, beroep- en klachtprocedures voor studenten. De regeling van het CSP is tevens opgenomen in het Bestuurs- en Beheersreglement van de Universiteit Maastricht (BBRUM). Het CSP heeft in 2013 haar dienstverlening verder geoptimaliseerd. In 2013 betrof het totale aantal ingediende beroepsschriften 221 (2012: 195), het totale aantal behandelde bezwaarschriften 52 (2012: 66), waarvan 28 zaken ter zitting kwamen bij de Geschillenadviescommissie (2012: 26), en het totale aantal geregistreerde klachten 31 (2012: 71). Dat brengt het totaal aan zaken bij het CSP op 304 (2012: 332).

Voor wat betreft de termijnbewaking in verband met de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen kan worden vermeld dat het CSP in 2013, evenals 2012, geen ingebrekestellingen heeft ontvangen in verband met termijnoverschrijding.

Psychologische hulp

De studentpsychologen voerden 1.269 individuele gesprekken met 432 studenten. Van deze studenten was 40% afkomstig uit het buitenland. In 2013 waren er 63 spoedintakes. De vragen aan de studentpsychologen bleken voor iets meer dan een kwart rechtstreeks studie gerelateerd te zijn, zoals faalangst en uitstelgedrag bij studenten. De studentpsychologen zijn bij uitstek gespecialiseerd in dergelijke hulpvragen, méér dan de reguliere hulpverlening. Met enige regelmaat bleek sprake van zeer ernstige problematiek (suïcidaliteit, psychoses), waarbij het direct ingrijpen van de studentpsychologen onmisbaar was. De wachttijd in 2013 bedroeg voor een kwart van de studenten langer dan 4 weken. De gemiddelde waardering van de studenten voor de trainingsgroepen en de individuele trajecten van de studentpsychologen was 8, respectievelijk 8,5 gemeten op een tienpuntsschaal.

Financiële ondersteuning van studenten

Studenten kunnen in specifieke gevallen beroep doen op het profileringsfonds. Dit wettelijk fonds bepaalt dat voorzieningen worden getroffen voor de financiële ondersteuning van studenten wanneer zij studievertraging hebben opgelopen als gevolg van bijzondere omstandigheden. Als bijzondere omstandigheden van de student worden aangemerkt:

- a. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, een opleidingscommissie, het opleidingsbestuur, het faculteitsbestuur, de faculteitsraad, de universiteitsraad;
- b. bepaalde activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied;
- c. ziekte of zwangerschap en bevalling;
- d. een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis;
- e. bijzondere familieomstandigheden;
- f. studievertraging die het gevolg is van de wijze waarop de instelling de opleiding feitelijk verzorgt;
- g. het beoefenen van topsport;
- h. andere bijzondere gevallen.

Daarnaast biedt deze wetsbepaling de mogelijkheid talentvolle niet-EER-studenten te ondersteunen. Het aantal aanvragen voor financiële ondersteuning uit het profileringsfonds vanwege bijzondere omstandigheden bedroeg in 121 (2012: 132), het aantal aanvragen van topsporters 13 (2012: 13) en er werden 1654 bestuursmaanden verdeeld aan studenten die een bestuursfunctie vervullen (2012: 1559).

Studentenpastoraat

Tafelstraat 13, het oecumenische studentenpastoraat is een ontmoetingsplek voor studenten. Het gebouw met een huiskamer en keuken biedt ruimte voor verschillende bijeenkomsten, ontmoeting met vrienden, sociale activiteiten of rust en bezinning. Tafelstraat 13 biedt

het hele jaar door een gevarieerd programma aan: discussieavonden over politieke, ethische of levensbeschouwelijke onderwerpen, wandelingen, gezamenlijk eten, culturele trips, creatieve workshops, Taizévespers, internationale studentenvieringen en interculturele ontmoetingen. De pastores bieden persoonlijke ondersteuning en een luisterend oor of het nu gaat om een vertrouwelijk gesprek of om meer praktische zaken.

Wetenschappelijke, maatschappelijke en culturele vorming Studium Generale (SG) organiseert activiteiten op het gebied van brede wetenschappelijke, maatschappelijke en culturele vorming. Het programma bestaat uit lezingen, debatten, collegereeksen, concerten, filmvertoningen en cabaretvoorstellingen. Voor studenten is het SG van belang voor hun brede academische vorming, voor medewerkers om up-to-date te blijven en zich breed verder te ontwikkelen en voor alle andere belangstellenden uit de stad en regio om kennis te maken met de wetenschap en de universiteit. Op basis van de goede resultaten in de voorgaande jaren zet SG het programma voort met een groot internationaal accent. Nieuwe plannen zijn er voor uitbreiding van het programma van collegereeksen in aansluiting op de excellentie programma's van de universiteit, een Kunst & Wetenschapsfestival en het aansluiten met programma's bij ontwikkelingen binnen UM, zoals de Kennis-As Limburg.

Vorbereiding op de toekomst

Career Services bereidt studenten voor op hun toekomstige rol in het werkveld. Een opsomming van enkele activiteiten van UM Career Services in 2013:

- Er werden 140 workshops georganiseerd waarvan 97 in het Engels. De workshops kenden ruim 1.200 deelnemers waarbij het in meer dan de helft van de deelnemers ging om een buitenlandse student en in 65% om Masterstudenten;
- 612 studenten maakten gebruik van een zogenaamd "Quick Career Advice (QCA)". Dit is een begeleidingsgesprek van 15 minuten om studenten gericht op weg te helpen met hun post-UM-carrière. Bijna de helft van de deelnemers kwam uit het buitenland;
- Er werden 455 loopbaanadviesgesprekken gevoerd met 356 studenten. 35% van de deelnemers kwam uit het buitenland;
- Bij 5 arbeidsmarktevenementen was UM Career Services betrokken. Aan deze arbeidsmarktevenementen namen 5 bedrijven en 161 studenten deel;
- Voor 68 studenten is een uitgebreid "Career Package voor Premium" verzorgd waarmee een wezenlijke bijdrage is geleverd aan getalenteerde studenten die deelnemen aan het honours programma. De gemiddelde waardering vanuit studenten was een 7.8 voor de workshops, een 8.3 voor de uitvoering van de QCA, een 8.4 voor het loopbaanadviestraject en een 7.8 voor het Career Package voor Premium.

UM student op de arbeidsmarkt

De huidige economische crisis is ook niet aan UM afgestudeerden voorbijgegaan. De arbeidsmarkt anno 2013 is krap en lastig toegankelijk voor afgestudeerden van alle Nederlandse universiteiten. Het is zowel voor de reputatie van de universiteit als voor het toekomstperspectief van de afgestudeerde student van belang dat hij een goede aansluiting op de arbeidsmarkt vindt. Uit de WO-monitor 2013, een onderzoek uitgevoerd onder recent afgestudeerde masters studenten, blijkt dat 83,3 % van de afgestudeerden opnieuw voor een studie aan UM zou kiezen.

UM profileert zich nadrukkelijk als internationale universiteit, een deel van de afgestudeerden vindt dan ook haar weg naar de internationale arbeidsmarkt. Resultaten uit het bovengenoemde onderzoek

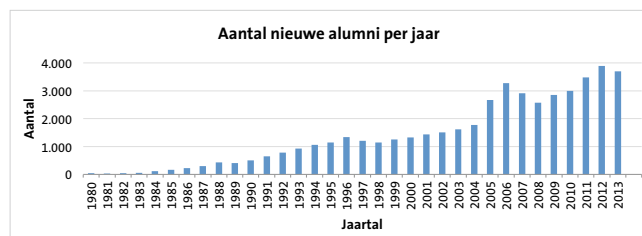
wijzen uit dat de universiteit er goed in slaagt haar studenten voor te bereiden op de internationale arbeidsmarkt. UM haalt hoge cijfers als het gaat om de tevredenheid van studenten daar waar het gaat om de studenten voor te bereiden op een baan in een internationale arbeidsmarkt. Namelijk een 7,5 ten opzichte van landelijk een 6,5.

Jaarlijks wordt door het ROA een studie uitgevoerd naar de arbeidsmarktpositie van UM afgestudeerden, vijf respectievelijk tien jaar na afstuderen. Uit de laatst door het ROA uitgevoerde studie blijkt dat slechts 2% (tien jaar na afstuderen) tot 3% (vijf jaar na afstuderen) van de afgestudeerden onvrijwillig werkloos is. Werkloosheid is voor beide cohorten dan ook geen relevant thema. Er is wel enige variatie over de verschillende faculteiten in het cohort "vijf jaar na afstuderen" met betrekking tot het thema werkloosheid. Van de FL afgestudeerden is 6% werkloos en van de FASoS afgestudeerden 7%. Verder is in beide cohorten 80% van de afgestudeerden werkzaam in het eigen of een verwant werkveld en is 85% van de afgestudeerden werkzaam op academisch niveau. Verder zijn vooral afgestudeerden van FASoS en SBE werkzaam in het buitenland. Dit is overigens inclusief buitenlandse afgestudeerden die naar hun land van oorsprong terugkeren. Tot slot kijkt gemiddeld driekwart van de afgestudeerden tevreden terug op de studie.

C Alumni

Inleiding

In 2013 is wederom een sterke groei van het aantal alumni zichtbaar, met 3.695 nieuwe alumni staat de teller nu op bijna 48.000 alumni (december 2013).



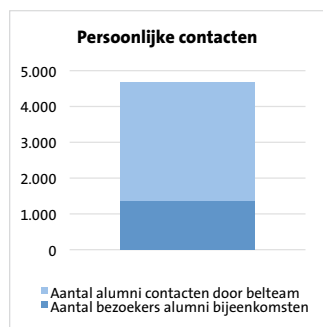
Figuur 1: Overzicht van de groei van het aantal UM alumni per jaar.

Ook is in 2013 verder gebouwd aan het alumni netwerk door het leggen van persoonlijke contacten met alumni en door het informeren van alumni via verschillende communicatiekanalen.

Alumni contacten

Persoonlijke contacten

Het Alumni Office faciliteert UM alumni om elkaar nationaal en internationaal te blijven ontmoeten door ondersteuning te verlenen bij het organiseren van Alumnikring bijeenkomsten en andere alumnibijeenkomsten. De comités van de alumnikringen, bestaande uit enthousiaste vrijwilligers, spelen een sleutelrol in het initiëren van bijeenkomsten. Deze enthousiaste vrijwilligers zijn de schakel tussen de universiteit enerzijds en de grote groep van alumni met een zeer diverse achtergrond anderzijds. Vaak op initiatief van deze comités hebben in 2013 54 alumnibijeenkomsten plaatsgevonden, hiervan werden er 34 buiten Nederland georganiseerd. Alumni van Maastricht University hebben elkaar dus bijna wekelijks over de hele wereld ontmoet. In 2013 zijn nieuwe initiatieven ontwikkeld in bijvoorbeeld Washington en Warsaw.



Figuur 2: Aantal persoonlijke contacten dat het Alumni Office in 2013 met UM alumni heeft gehad.

“I participated in the Maastricht Alumni events because I wanted to have the opportunity to get to know other Maastricht graduates in the Washington D.C area. Maastricht is such a special and unique University and city, and it was wonderful to get to meet and talk with others who shared similar experiences. Especially living in the United States, it was wonderful to get to meet who also studied at a European university and could understand and appreciate the cultural differences. During the events, we all enjoyed getting to know each other and sharing our experiences studying and living in Maastricht. Everyone who participated had such fond memories of Maastricht! I am very grateful for all the help that the Maastricht University Alumni Office has given us. Everyone I have communicated with has been so helpful, and enthusiastic. The Washington D.C Alumni group couldn't have been formed without them”. Winifred Kitchen, graduated 2009

Figuur 2: Testimonial van Winifred Kitchen over de samenwerking met Alumni Office bij het organiseren van een UM alumnibijeenkomst in Washington D.C.

Een team van studentmedewerkers legt in de avonden onder andere telefonisch contact met alumni. Deze gesprekken worden gebruikt om enerzijds informatie van alumni te krijgen over veranderingen in werk of adres maar ook om de alumnus te informeren over ontwikkelingen binnen UM. Randvoorwaardelijk voor een goede informatievoorziening is het onderhouden van de alumni data (contact en CV-gegevens) in het Customer Relationship Management (CRM) systeem.

Informereren

Via social media (Facebook pagina, LinkedIn group en website), de digitale Alumni Nieuwsbrief die 4x per jaar verschijnt en het Maastricht University Magazine, informeert het Alumni Office de alumni. Maastricht University heeft in verhouding tot andere universiteiten een relatief grote groep jonge alumni en het gebruik van social media zorgt er dan ook voor dat het contact met deze groep op een effectieve manier onderhouden kan worden.

Betrokkenheid

Dat alumni zich betrokken blijven voelen met Maastricht University blijkt onder andere uit de vele vrijwilligers die bereid zijn namens de universiteit bijeenkomsten voor hun mede alumni te organiseren en uit de groei van het aantal alumni dat blijkt geeft van financiële betrokkenheid bij het Universiteitsfonds Limburg (UFL-SWOL). Alumni geven de universiteit op tal van manieren – meer of minder officieel – terugkoppeling over de aansluiting van het onderwijs op de beroepspraktijk. Dit gebeurt door deelname aan onderzoeken, maar ook door het voeren van gesprekken met alumni. Ook delen alumni hun kennis en ervaring door te participeren in advies- en bestuurlijke organen op zowel centraal als facultair niveau, hierbij zijn onder an-

dere te noemen de Advisory Boards bij faculteiten en het bestuur van het Universiteitsfonds. Voorbeelden van andere actieve bijdragen die alumni leveren zijn participatie in onderwijsprogramma's bijvoorbeeld door het geven van lezingen of delen van ervaringen, het bieden van stage mogelijkheden voor studenten en het bieden van vacatures voor afgestudeerden.

Alumni Office

Het Alumni Office onderhoudt ten behoeve van de universitaire gemeenschap contact met de alumni van de universiteit. Het Alumni Office heeft een verbindende rol naar UM alumni. Het office ziet het als zijn taak alumni te ondersteunen en te informeren, met als doel betrokkenheid bij UM te creëren. Door deze inspanningen blijven alumni deel uitmaken van de universitaire gemeenschap en kunnen zij hierdoor een bijdrage leveren aan het verwezenlijken van de strategische doelen van de universiteit.

3.9 UM en duurzame samenleving

Naast de focus op haar primaire taken onderwijs, onderzoek en valorisatie, is UM ook een organisatie die maatschappelijk bewustzijn en maatschappelijke verantwoordelijkheid hoog in het vaandel heeft staan.

In 2012 heeft het CvB de duurzaamheidsverklaring ondertekend die in verband met de “United Nations Conference on Sustainable Development” in Rio de Janeiro is opgezet. De inspanningen op het gebied van duurzaamheid worden verdeeld over de pilaren onderwijs & onderzoek, bedrijfsvoering, en “community”. Het Maastricht University Green Office (UMGO) fungeert hierbij als vliegwiel en heeft voor UM een lange termijn visie op duurzaamheid voor het jaar 2030 en een daarvan afgeleide routekaart 2030 opgesteld, die door het CvB als UM-beleid zijn overgenomen. UM behaalde in 2013 een 4e plaats van alle Nederlandse universiteiten en een 6e plaats van alle deelnemende hoger onderwijsinstellingen in de jaarlijkse duurzaamheidsranking (SustainaBul) van “Studenten voor Morgen”. Verder weet UM zich te handhaven in een top positie binnen de Nederlandse universiteiten met betrekking tot een laag energieverbruik per vierkante meter of medewerker/student (in 2013 een 2e plek per fte, een 3e plek per m2, en een 4e plek per student).

Duurzaamheidsvisie

Het is de wens van UM om in 2030 een duurzame universiteit te zijn. De instelling voorziet de duurzame universiteit als volgt:

- Community: creëren van een duurzaamheidscultuur en participatieve beleidsvorming
- Onderwijs & onderzoek: opleiden van “green change agents” via een holistische benadering van duurzaamheid in onderwijs en onderzoek”
- Bedrijfsvoering: verkleinen van de ecologische voetafdruk van de universiteit

Maastricht University Green Office

UMGO is in 2010 opgericht als student-run afdeling voor duurzaamheid aan UM en heeft sindsdien een grote impact gehad op de verbetering van de duurzaamheid. UMGO initieert en coördineert duurzaamheidsprojecten ten behoeve van studenten, medewerkers, en de (directe) omgeving van UM en heeft hierbij een stimulerende, verbindende, adviserende, en monitorende rol. UMGO bundelt met betrekking tot onderwijs en onderzoek de krachten met ICIS (International Centre for Integrated assessment and Sustainable development) en met betrekking tot bedrijfsvoering met de Facilitaire Dienst.

Omgeving

Algemeen

Met betrekking tot duurzaamheid onderhoudt UM contacten met onder meer de Gemeente Maastricht in bijvoorbeeld het platform COOL-Maastricht om Maastricht CO₂-neutraal te maken in 2030. Ook is UM partner in Maastricht-Bereikbaar, gericht op de verbetering van de bereikbaarheid van Maastricht. Met Nederlandse en buitenlandse universiteiten vindt kennisuitwisseling op het gebied van duurzaamheid plaats. In 2013 heeft UM samen met 5 andere universiteiten deelgenomen aan een internationale pilot van STARS (Amerikaanse duurzaamheidsrating). Met betrekking tot milieubeleid werkt UM nauw samen met het azM. UM legt verantwoording af over milieurelevante zaken via het jaarverslag Academisch terrein Randwyck, het Managementreview milieu, het jaarverslag Biologische veiligheid, en het jaarverslag Stralingshygiëne. Deze verantwoordingsdocumenten zijn te vinden op de website van UM.

Studentengemeenschap

Studentenorganisaties spelen een belangrijke rol in het tot stand brengen van de duurzame transitie. UMGO heeft een niet-limitatieve lijst samengesteld met daarop 14 organisaties die actief bezig zijn met duurzaamheid. In 2013 is een nieuwe organisatie opgericht (MSC Gaia) bij het Maastricht Science College. Naast samenwerking met interne studentenorganisaties onderhoudt UMGO ook contacten met het landelijke studenten netwerk voor duurzaamheid "Studenten voor Morgen".

Onderwijs & onderzoek

Cursussen op het gebied van duurzaamheid

UM heeft in haar visie 2030 ambitieuze doelen geformuleerd met betrekking tot de integratie van duurzaamheid in de bestaande onderwijsprogramma's en het aanbieden van een innovatief duurzaam curriculum. Momenteel worden 15 bachelor-cursussen op het gebied van duurzaamheid en 13 bachelor-cursussen gerelateerd aan duurzaamheid aangeboden. In de masterprogramma's worden 11 cursussen aangeboden op het gebied van duurzaamheid en 11 gerelateerd aan duurzaamheid. In 2013 zijn 3 nieuwe mastercursussen gerelateerd aan duurzaamheid toegevoegd. ICIS is binnen UM intensief betrokken bij het onderwijs (op zowel bachelor, master als PhD-niveau) aan een aantal faculteiten (FHS, FHML, SBE, FASoS). Door de faculteit SBE wordt gewerkt aan een "Master in Sustainability Finance".

ICIS en UMGO werken samen aan de verdere verduurzaming van het onderwijs in samenwerking met programma- en vakcoördinatoren. Doel is de oprichting van een voor alle UM-studenten toegankelijke cursus op het gebied van duurzame ontwikkeling. In 2014 start UMGO een pilot van een interdisciplinaire (interfacultaire) cursus op het gebied van duurzaamheid. Het interdisciplinaire PhD-programma Sustainability Science and Policy is er om onderzoekers, universitaire docenten en wereldleiders te onderwijzen in de sociale, economische en natuurwetenschappelijke disciplines die de basis vormen voor de multidisciplinaire benadering in de duurzaamheidwetenschappen.

Leerstoelen op het gebied van duurzaamheid

UM had in 2013 in totaal 32 leerstoelen op het gebied van duurzaamheid verdeeld over tien onderzoekscentra of schools. Vier zijn specifiek gericht op duurzaamheid en 28 zijn gerelateerd aan duurzaamheid. Bij de eerste inventarisatie in 2010 had UM 23 leerstoelen.

Onderzoek op het gebied van duurzaamheid

UM heeft twee onderzoekscentra gericht op duurzaamheid, ICIS en

het Europees Centrum voor Corporate Engagement (ECCE). Daarnaast bestaan acht onderzoekscentra met onderzoek op het gebied van duurzaamheid. In 2013 is een promovendus gestart op een promotie-onderzoek vanuit ICIS in samenwerking met UMGO, genaamd "Modeling Organisational Transformation to Sustainability: Case-Studies and Action Research at Higher Education Institutions and beyond". Een van de doelstellingen van dit onderzoek vormt het geven van beleidsadviezen met betrekking tot de governance voor duurzaamheid voor de universiteit zelf.

In 2013 is door UMGO voor het eerst een "Sustainability Journal" uitgegeven waarin studenten hun onderzoek presenteren in de vorm van een wetenschappelijk artikel. Een commissie bestaande uit wetenschappers en docenten van UM heeft de artikelen op kwaliteit beoordeeld, en de beste geselecteerd voor publicatie. UMGO wil dit "journal" ook in de komende jaren publiceren. Daarnaast zullen onderzoeksgroepen actief benaderd en uitgenodigd worden voor symposia, zodat ook op die manier verdere integratie van duurzaamheid in het onderzoek mogelijk wordt.

Bedrijfsvoering

Milieuzorgsysteem

Als stuurmiddel voor milieubeleid in haar bedrijfsvoering maakt UM gebruik van een milieuzorgsysteem conform ISO14001, dat in 2013 is geactualiseerd. Bij bouw- en verbouwprojecten besteedt UM aandacht aan milieu en duurzaamheid door het volgen van de richtlijnen in de nota "Duurzaam bouwen". In 2014 zal nieuw beleid worden geformuleerd met betrekking tot milieu en duurzaamheid in bouwprojecten van de universiteit.

Interne controles

In 2013 zijn interne audits gehouden op het legionellebeleid, asbest-beleid en het onderhoud van HCFK-houdende koelapparatuur. De naleving van de wettelijke eisen is goed, de aandachtspunten worden opgepakt. Bij FHML en FPN is een audit uitgevoerd met betrekking tot het milieu- en energiebeleid en de omgang met gevaarlijke stoffen. Hoewel het milieubeleid aan zichtbaarheid kan winnen, is de kennis van milieuzorg en regelgeving goed op orde. Eind 2013 is een brede milieu-enquête gehouden onder medewerkers om de kennis en naleving van het milieubeleid te onderzoeken. Ook uit deze enquête blijkt dat de bekendheid en zichtbaarheid van het milieubeleid ook hierin een aandachtspunt vormt, terwijl de naleving van de interne regelgeving wel op orde is.

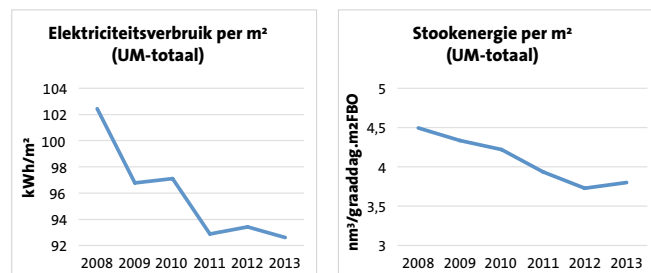
Externe controles en incidenten

In april 2013 is door de gemeente Maastricht een oplevercontrole in het kader van het Activiteitenbesluit uitgevoerd naar aanleiding van de renovatie van het pand Tongersestraat 6. Binnen de gestelde termijn zijn de aandachtspunten uit deze controle door UM opgelost. De controle van het afvalwater in Randwyck toonde aan dat het afvalwater voldeed aan de gestelde normen. Naar aanleiding van vier lekkages van koudemiddel uit koelssystemen werd in 2013 een "melding ongewoon voorval" gedaan bij de Gemeente Maastricht. In maart 2013 is verder een chemisch incident geweest in het pand Universiteits-singel 50, waarbij de assistentie van de brandweer werd gevraagd bij het opruimen. Ook van dit incident is bij de Gemeente Maastricht een "melding ongewoon voorval" gedaan. Bij graafwerkzaamheden in de tuin van het pand Grote Gracht 86 werd eind juni 2013 door de aannemer asbest-verdacht materiaal in de bodem aangetroffen. In overleg met de Gemeente Maastricht is de grond conform voorschriften verwijderd. Verder zijn geen incidenten opgetreden, die melding

aan de gemeente vereisten, en zijn geen klachten van externen op milieugebied ontvangen.

Registraties, resultaten en vooruitblik

Elektriciteit

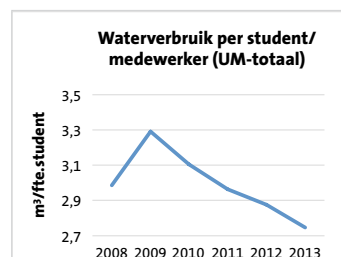


Het verbruik is in bovenstaande grafieken gerelateerd aan het aantal vierkante meters functioneel bruto vloeroppervlak. Dit is het vloeroppervlak dat verwarmd wordt en niet leegstaat. Het functioneel bruto vloeroppervlak is in 2013, ten opzichte van 2012, licht gestegen.

In de binnenstad is het elektriciteitsverbruik afgenomen door maatregelen uit het Energie-efficiency-plan in het kader van de Meerjarenafspraken-3 met betrekking tot beperking van energieverbruik. In Randwyck is het verbruik toegenomen, vooral door energie-intensieve onderzoeksfaciliteiten. UM werkt aan verdere energiebesparing in IT-applicaties, mogelijkheden voor eigen opwekking met zonnepanelen en verdere optimalisatie van de instellingen in het gebouwbeheersysteem. Het elektriciteitsverbruik wordt volledig verduurzaamd met certificaten van oorsprong (50% van Nederlandse wind).

De verruiming van openingstijden en het extreem koude weer in het vorige stookseizoen heeft geleid tot een toename in het gasverbruik. De dalende trend van stookenergie per m² is hierdoor licht omgebogen naar een stijging. Met de vervanging van oude, veelal grote, ketels door meerdere kleine ketels in cascade-opstelling wil UM het gasverbruik verder terugdringen.

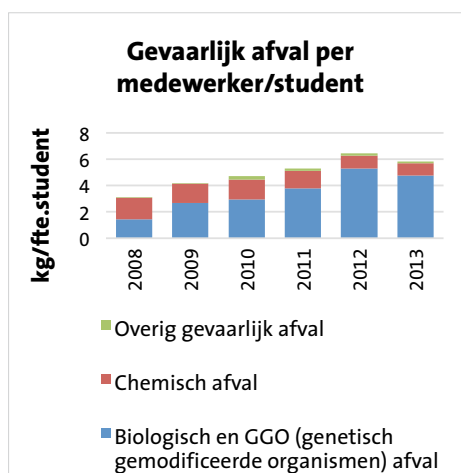
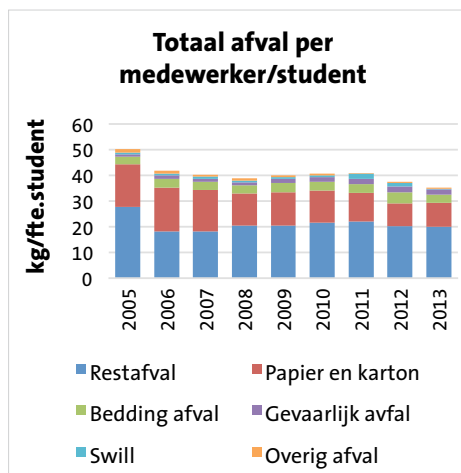
Water



Het verbruik van water per student/medewerker is afgenomen door onder andere vernieuwing van toiletgroepen en de installatie van waterbesparende voorzieningen. Bij renovatieprojecten zullen deze maatregelen in meerdere panden worden toegepast om zo het waterverbruik verder te verlagen. Om de consumptie van drinkwater te stimuleren in plaats van flessenwater heeft UM in 2013 een watertap van Waterleiding Maatschappij Limburg (WML) geplaatst op het terrein in Randwyck.

Afval

In 2013 blijken zowel het niet-gevaarlijk afval als het gevaarlijk afval te zijn afgenomen (zowel absoluut als per medewerker/student). Op het gebied van verantwoord afvalbeheer is UM in 2013 gestart met een pilot gescheiden inzameling kunststof in de Universiteitsbibliotheek locatie binnenstad. Begin 2014 wordt deze pilot geëvalueerd en wordt beoordeeld of gescheiden kunststofinzameling breder kan worden toegepast binnen UM.



CO₂-footprint UM

Scope	2012 CO ₂ -equivalent ton	2013 CO ₂ -equivalent ton	verschil %
scope I	3.704	4.138	11,73%
scope II	4.260	4.382	2,87%
scope III	5.163	5.161	-0,03%
totaal	13.127	13.681	4,23%

De CO₂-footprint is berekend op basis van CO₂-equivalenten broeikasgas emissies. Scope I bevat de emissie ten gevolge van de verbranding van aardgas, scope II de emissie ten gevolge van de ingekochte elektriciteit (niet gecorrigeerd voor aangekochte certificaten van oorsprong Nederlandse wind), en scope III bevat het woon-werkverkeer van medewerkers, gebaseerd op gegevens van Maastricht-Bereikbaar (2010) en de verbranding van het restafval. In totaal is de footprint ten opzichte van 2012 in 2013 licht gestegen, vooral door het toegenomen absolute verbruik van elektriciteit en aardgas.

Enkele kengetallen

	2013	2012	2011	2010	2009
Bedrijfsvoering - milieu					
Electriciteit (kWh):	18.137.772	17.778.484	17.567.015	17.923.387	17.738.719
Gas (m³)	2.310.088	1.831.594	1.728.572	2.313.927	2.163.397
Water (m³)	53.562	55.769	56.937	55.145	55.349
Afval (kg)					
<i>Niet-gevaarlijk afval</i>	648.006	683.509	750.605	691.278	642.411
<i>Gevaarlijk afval Randwyck</i>	40.121	44.413	37.251	32.569	29.349

3.10 UM en financieel resultaat

In de Regeling beleggen en belenen door instellingen (regeling B&B 2010) voor onderwijs en onderzoek is bepaald dat een treasuryparagraaf bij het jaarverslag van de universiteit dient te worden gevoegd waarbij onder andere verslag wordt gedaan van:

- Het beleid en de uitvoering ten aanzien van het beleggen en belenen;
- De soorten en omvang van de beleggingen en beleningen;
- De looptijden van de beleggingen en beleningen.

3.10.1 Beleid ten aanzien van beleggen en belenen

Hoewel UM de voorschriften uit de regeling B&B 2010 in de afgelopen jaren onverkort heeft toegepast, is eerst in november 2012 een nieuw treasurystatuut vastgesteld waarin de regels uit de regeling B&B werden opgenomen, op zodanige wijze dat er duidelijk sprake is van risicomijdend beleggen van tijdelijk overtollige liquiditeiten en dat de hoofdsom te allen tijde wordt terugbetaald. Ook zijn bepalingen opgenomen die uitgaan van een beperking van de financiële risico's die samengaan met het uitoefenen van de treasuryfunctie. Zo zijn onder andere near-banking overeenkomsten niet toegestaan, moet een netting-clausule worden opgenomen in overeenkomsten van beleggingsproducten, mogen derivaten uitsluitend worden afgesloten indien deze het renterisico afdekken van een getekende leenovereenkomst en onder zeer strikte voorwaarden, waaronder geen kostprijs hedge accounting en dus geen inname van open posities.

Het financieel beleid van UM is gericht op instandhouding van het eigen vermogen, waardoor nieuwe investeringen en/of uitbreiding van activa grotendeels uit eigen middelen gefinancierd worden. In het nieuwe treasurystatuut is dan ook bepaald dat de solvabiliteit minimaal 40% dient te bedragen.

Deelnemingen in gelieerde rechtspersonen, worden bij de Universiteit Maastricht ondergebracht in de daartoe specifiek opgerichte (private) holding waardoor de scheiding tussen publieke taken en private activiteiten wordt gerealiseerd.

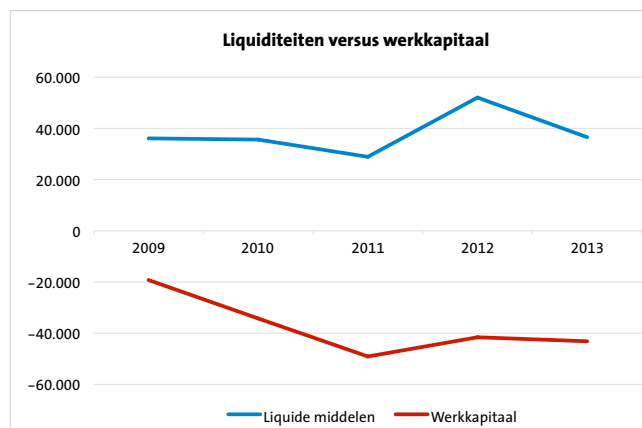
3.10.2 Liquiditeitspositie en -beheer

De liquide middelen zijn in het verslagjaar afgenomen met M€ 15,4 tot een bedrag van M€ 36,6. Daarnaast was sprake van een toename van de vorderingen met M€ 5,5 en een afname van de kortlopende schulden met M€ 8,4.

Tijdelijk overtollige liquiditeiten gedurende het jaar werden uitgezet bij drie Nederlandse Banken. Uitzettingen vonden plaats voor een periode korter dan drie maanden en waren altijd direct opvraagbaar. De banken voldeden ten tijde van het uitzetten aan een minimale A-rating.

Daarnaast werd in het verslagjaar in samenwerking met een vermogensbeheerder een obligatieportefeuille aangekocht voor M€ 30 met een gemiddelde duration van 5 jaar. De portefeuille voldoet aan de gestelde regels van Beleggen & Belenen en kent een minimale AA-rating met hoofdsomgarantie. Deze obligatieportefeuille wordt verantwoord onder de balanspost financiële vaste activa.

Er werden door UM in het verslagjaar geen derivaten of - naast de hierboven genoemde obligatie portefeuille - waardepapieren aangehouden.



De gevolgen van het gevoerde liquiditeitsbeheer kan worden weergegeven middels de ontwikkeling van de kasstromen.

Ontwikkeling kasstromen

Inzicht in de financiële positie en ontwikkeling wordt verkregen door een meerjarig kasstroomoverzicht dat bestaat uit operationele, investerings- en financieringsactiviteiten. Onderstaande tabel toont het totaal van de kasstromen van UM (enkelvoudig) alsmede de ontwikkeling in liquide middelen voor de periode 2009-2013.

Totaal Kasstromen bedragen x € 1.000	Jaarverslag 2009	Jaarverslag 2010	Jaarverslag 2011	Jaarverslag 2012	Jaarverslag 2013
Kasstroom operationele activiteiten	20.420	24.933	25.873	48.419	27.708
Kasstroom investeringsactiviteiten	-19.599	-24.642	-31.708	-23.302	-42.409
Kasstroom financieringsactiviteiten	-840	-840	-840	-1.975	-741
Netto kasstroom	-19	-549	-6.675	23.142	-15.442
Liquide middelen ultimo	36.145	35.596	28.921	52.063	36.621

Kasstroom operationele activiteiten

De kasstroom met betrekking tot de operationele activiteiten is als volgt samengesteld uit de volgende hoofdcomponenten:

- Exploitatieresultaat	M€	18,0
- Afschrijvingen	M€	20,5
- Mutatie voorzieningen	M€	2,8
- Daling kortlopende schuld	M€	-/- 8,4
- Toename vorderingen	M€	-/- 5,5
- Eliminatie bijzonder posten	M€	0,3
Totaal operationele kasstroom	M€	27,7

Kasstroom uit investeringsactiviteiten

De investeringen in vaste activa zijn in 2013 relatief laag geweest: het betreft een bedrag van bijna

M€ 12,5 in vooral vervangingsinvesteringen in apparatuur en inventaris alsmede groot onderhoud in het bestaande vastgoed. In november 2013 is een obligatieportefeuille van M€ 30 verworven. Deze transactie is opgenomen als een mutatie van vlottend actief naar financieel vast actief en is om die reden in de investeringsactiviteit opgenomen.

Kasstroom uit financieringsactiviteiten

De kasstroom uit financieringsactiviteiten omvat de jaarlijkse aflossing van de bestaande langlopende lening voor M€ 0,84 bij de Nederlandse Waterschapsbank en het Restauratiefonds.

In de volgende tabel is een aantal kengetallen met betrekking tot de liquiditeitspositie opgenomen over een periode van vijf jaar. De cijfers zijn gebaseerd op de jaarrekeningen van de desbetreffende jaren.

Voor het beoordelen van de liquiditeitspositie (verhouding tussen op korte termijn beschikbare middelen en op korte termijn opeisbare schulden) wordt de current ratio (liquiditeit 1) gehanteerd. De commissie Don heeft voor universiteiten aangegeven dat deze ratio zich tussen de 0,5 en 1,5 moet bevinden en dat is voor UM al sinds 2007 het geval. Ook kan worden vastgesteld dat de current ratio niet boven

1 uitkomt, hetgeen voortvloeit uit het aanhouden van een negatief netto werkkapitaal en het sinds 2013 aanhouden van een obligatieportefeuille. Ook is duidelijk dat - als gevolg van het realiseren van een liquiditeitsratio beneden de 1 - er nog steeds sprake is van een gering liquiditeitsrisico. In onderstaande grafiek wordt de relatie tussen de ontwikkeling liquiditeiten en het werkkapitaal weergegeven.

Eigen vermogen en solvabiliteitsrisico

Het eigen vermogen heeft zowel een financierings- als een bufferfunctie. De financieringsfunctie is bedoeld om investeringen (deels) uit eigen middelen te kunnen financieren. De bufferfunctie dient ter dekking van onvoorziene omstandigheden en eventuele negatieve resultaten.

De solvabiliteit vertoont sinds 2009 voor het eerst weer een stijgende lijn tot 55% ultimo 2013. Hiermee ligt de solvabiliteit ruimschoots boven het minimumniveau van 40% (treasurystatuut).

Kapitalisatiefactor

Een nieuw fenomeen betreft de zogenaamde kapitalisatiefactor welke wordt afgeleid uit de formule: (totale vermogen minus gebouwen & terreinen) gedeeld door de totale baten plus rentebaten. Met dit kengetal wordt het geïnvesteerd kapitaal (exclusief de gebouwen en terreinen) gerelateerd aan de omzet (inclusief de rentebaten). Een hoge uitkomst duidt op inefficiënt kapitaalgebruik. De Universiteit Maastricht blijft echter ook in 2013 met een uitkomst van 0,485 ruim onder het landelijk WO-gemiddelde, hetgeen mede veroorzaakt wordt door aanzienlijke investeringen in de financiële vaste activa (leningen).

Rentabiliteitsontwikkeling

Dit is het exploitatiesaldo gedeeld door de totale baten. In de tabel Kengetallen Liquiditeitspositie, wordt ook de ontwikkeling van de rentabiliteit weergegeven. Volgens de commissie Don moet de gemiddelde rentabiliteit over een periode van drie tot vijf jaar zich bevinden tussen 0% - 5%. De UM realiseert, ondanks enkele uitschieters, een

Kengetallen Liquiditeitspositie	2009	2010	2011	2012	2013
Liquiditeit 1 current (VA/VP)	0,83	0,72	0,61	0,71	0,68
Rentabiliteit (R/(TB + RB))	-2,87%	-3,40%	-1,09%	1,86%	4,65%
Werkkapitaal (VA-VP)	-19.273	-34.208	-49.161	-41.596	-43.082
Kasstroom x € 1.000	-19	-549	-6.675	23.142	-15.442

Kengetallen vermogenspositie	2009	2010	2011	2012	2013
Solvabiliteit 1 (EV/TV)	0,58	0,55	0,54	0,52	0,55
Solvabiliteit 2 (EV+VZ)/TV)	0,62	0,59	0,58	0,57	0,61
Kapitalisatiefactor (TV-G&T)/(TB+RB)	0,44	0,42	0,40	0,47	0,49

Kengetallen overig	2009	2010	2011	2012	2013
Weerstandsvermogen EV/Totale baten(VO)	60,0%	55,0%	51,6%	52,1%	54,3%
Algemene reserve/(Totale baten+Rentebaten)	16,2%	9,5%	8,7%	12,9%	16,4%
Voorzieningen/(Totale baten+Rentebaten)	3,6%	4,1%	4,0%	5,2%	5,7%
Liquiditeit 2 quick (VA-voorraden)/VP	0,83	0,72	0,61	0,71	0,68
Werkkapitaal/(Totale baten+Rentebaten)	-6,1%	-10,6%	-14,6%	-12,1%	-11,8%
Rijksbijdragen/(Totale baten+Rentebaten)	59,7%	58,3%	57,8%	56,0%	56,7%
Contractactiviteiten/(Totale baten+Rentebaten)	21,2%	22,9%	23,7%	23,9%	23,6%
Contractactiviteiten /Rijksbijdrage	36,5%	38,6%	41,1%	42,6%	41,7%
Personele lasten/(Totale lasten+Rentelasten)	65,2%	66,8%	68,3%	68,1%	68,9%
Investering huisvesting/(Totale baten+RB)	4,0%	3,5%	3,7%	2,7%	2,2%
Investeringen (inv.+app)/(Totale baten+RB)	1,6%	2,5%	1,8%	2,6%	1,2%

vijfjaargemiddelde van -0,17%, als gevolg van drie opeenvolgende jaren (2009-2011) met een negatief resultaat. De rentabiliteit over 2013 bedraagt 4,65%

Renterisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen en uitgegeven leningen. Bij de leningen welke zijn verstrekt aan studentenorganisaties is sprake van een vast rentepercentage over de hele looptijd. Daarnaast is slecht bij BPCM en SLIM sprake van een gering renterisico. Bij de opgenomen leningen (NWB en Restauratiefonds) is eveneens sprake van een vast rentepercentage gedurende de hele looptijd.

3.11 UM en leveranciers- en ketenverantwoordelijkheid

Voor de leveranciers en ketenverantwoordelijkheid heeft UM een organisatie breed Inkoopbeleid en Inkoopprocedure geformuleerd. Dit beleid is recent geactualiseerd op basis van de Aanbestedingswet 2012. Binnen UM is er sprake van een grote toename van het aantal uitgevoerde aanbestedingen in de afgelopen jaren. Deels komt dit doordat voordelen van (Europees) aanbesteden duidelijker worden en deels door de verhoogde controle op naleving door de externe accountant, de subsidieverstrekking en de marktpartijen. Door het optimaal benutten van de concurrentiekracht in de markt zijn er aantoonbaar betere contracten met leveranciers afgesloten, zowel in financiële als in kwalitatieve zin. In totaal werden in 2013 37 inkooptrajecten afgerond met een totale waarde van ca. M€ 30 (gebaseerd op de maximale looptijd van de overeenkomsten).

Duurzaam Inkoopbeleid en Integriteit

UM profileert zich als duurzame Universiteit en houdt bij haar (Europese) aanbestedingen rekening met duurzaamheid. Hierbij wordt minimaal voldaan aan de criteria voor duurzame inkoop zoals geformuleerd door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). UM heeft in haar inkoopbeleid geformuleerd om 100% milieucriteria mee te nemen in haar aanbestedingen, en daar waar mogelijk ervaring op te doen met sociale criteria. Naast deze minimale eisen worden door samenwerking tussen Inkoop en Milieu & Duurzaamheid waar mogelijk en relevant aanvullende criteria op het gebied van milieu en duurzaamheid opgenomen. Voor 11 van de afgeronde 37 inkooptrajecten golden RVO duurzaamheidscriteria en in alle gevallen werden deze toegepast. Een goed inkoop- en aanbestedingsbeleid draagt bij aan het bevorderen van de integriteit. Door in te kopen op een professionele en transparante wijze wordt elke schijn van belangenverstrengeling voorkomen.

Inkoopsamenwerking en synergie

UM werkt intensief samen met andere universiteiten via het Universitair Platform Inkoop en met andere externe partijen zoals azM en Provincie Limburg. Deze samenwerking kan bestaan uit het delen van expertise, maar ook uit het gezamenlijk aanbesteden, voor zover dit toegevoegde waarde heeft en wettelijk toegestaan is. Vanzelfsprekend wordt het bundelen van inkoopvolume binnen de diverse faculteiten en service centra zoveel als mogelijk gestimuleerd ook indien dit niet per definitie verplicht is door de aanbestedingswet.

Contract- en leveranciersmanagement

Leveranciersmanagement wordt binnen UM beschreven als "het proces waarbij de opdrachtgever van een inkooppakket, voor en na de contractfase, stuurt op de relatie en de prestatie van de leverancier. Hierbij is het doel om goede relaties met leveranciers op te bouwen en om potentiële kostenbesparingen c.q. de gecontracteerde kwaliteit gedurende de gehele contractperiode te borgen". Doordat het leveranciersmanagement soms onvoldoende aandacht kreeg, is in de afgelopen jaren gebleken dat potentiële inkoopbesparingen of de gecontracteerde kwaliteit niet volledig konden worden gerealiseerd. Professioneel georganiseerd contract- en leveranciersmanagement aan de zijde van UM, wordt beschouwd als de sleutel tot een succesvolle samenwerking.

In 2013 is een Kenniscentrum Contract- en Leveranciersmanagement opgericht. Het Kenniscentrum geeft voor-, tijdens en na het afsluiten van overeenkomsten maatwerkondersteuning aan opdrachtgevers, die tevens de rol van leveranciersmanager gaan invullen. Voordat een aanbestedingstraject wordt opgestart, worden over de leveranciersmanagementtaken met de interne opdrachtgever afspraken gemaakt.

3.12 UM en continuïteit & compliance

Continuïteitsparagraaf

In het kader van de versterking van de bestuurskracht in het onderwijs, heeft de minister van OCW in december 2013 aangekondigd dat onderwijsinstellingen worden uitgenodigd een zogeheten continuïteitsparagraaf op te nemen in het jaarverslag. Deze continuïteitsparagraaf biedt belangstellenden en belanghebbenden de mogelijkheid kennis te nemen van de wijze waarop het bestuur van UM omgaat met de financiële gevolgen van het door haar gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.

UM stelt elk jaar een meerjarenbegroting op waarmee de organisatie zicht krijgt op de verwachte exploitatieresultaten en de ontwikkeling

Kengetallenoverzicht

Kengetal 31 december 2013	Verslagjaar 2013	Prognosejaar 2014	Prognosejaar 2015	Prognosejaar 2016
Personele bezetting	3.211	3.240	3.260	3.280
Management/directie *)	9	9	10	10
Wetenschappelijk personeel**)	1.825	1.841	1.870	1.900
Overige medewerkers	1.377	1.390	1.380	1.370
Studenten: aantal inschrijvingen ***)	15.671	15.900	16.300	16.900

*) *College van Bestuur en decanen*

***) In het wetenschappelijk personeel is ook het onderwijzend personeel opgenomen*

****) Bekostigde opleidingen*

Kengetal 31 december 2013	Verslagjaar 2013	Prognosejaar 2014	Prognosejaar 2015	Prognosejaar 2016
Post-initiële opleidingen	578	590	600	610
Inkomende exchange studenten	1.300	1.300	1.300	1.300
MSM	824	865	908	954

van de vermogenspositie in de komende jaren. De begroting maakt deel uit van de reguliere planning & control cyclus. In december 2013 heeft de Raad van Toezicht de begroting 2014 en meerjarenraming 2015-2018 vastgesteld.

A - GEGEVENSSET

Bovenstaande gegevensset is gebaseerd op de begroting 2014 en meerjarenraming 2015-2018. Als uitgangspunt is de balans ultimo 2013 en exploitatierekening 2013 genomen. De begrotingscijfers en kengetallen zijn geëxtrapoleerd naar volgende jaren conform de cijfers uit de begroting, tenzij anders vermeld. Een afwijking van de begroting is uitsluitend doorgevoerd wanneer nieuwe inzichten hiertoe aanleiding geven. Deze veranderingen zijn expliciet vermeld.

Naast het aantal ingeschreven studenten in de bekostigde opleidingen kent UM nog drie categorieën studenten. Deze zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Toelichting:

De personele bezetting laat in de komende jaren een lichte stijging zien. De verhouding wetenschappelijk personeel / overige medewerkers wordt nagenoeg gehandhaafd, met een licht dalende trend door de efficiency maatregelen op overhead. Het verloop van de personele bezetting kent twee – tegenstrijdige - bewegingen. Enerzijds wordt een daling geconstateerd veroorzaakt door het wegvallen van onderzoeksbudgetten, zoals de FES middelen, waardoor een aantal TTI's (Technologische Top Instituten) wordt afgebouwd. Een TTI is een publiekprivaat samenwerkingsverband in specifieke onderzoekslijnen. Anderzijds zal dankzij groei en investeringen op andere terreinen, zoals de Kennis-As, een positief effect optreden op de werkgelegenheid. Dit effect is direct zichtbaar bij de nieuwe instituten voor Moleculaire Beeldvorming en Regeneratieve Geneeskunde.

Per saldo wordt een kleine groei van de werkgelegenheid binnen UM verwacht. Naast een groei binnen UM zal een belangrijk deel van de werkgelegenheid, gekoppeld aan de extra investeringen, buiten UM worden gerealiseerd.

Ten aanzien van het geprognosticeerde aantal studentinschrijvingen verwacht UM een lichte autonome stijging van het aantal studenten in de reguliere bekostigde opleidingen van circa 125 extra inschrijvingen in 2014, oplopend tot 250 extra inschrijvingen in 2015 en 2016. Bovendien zal de nieuwe bachelor opleiding in Venlo vanaf 2015 naar verwachting 100 additionele studenten per jaar aantrekken. Eenzelfde beweging geldt voor de nieuwe track Emerging Markets, die in samenwerking met MSM zal worden aangeboden. Voor de nieuwe Master opleidingen "Biobased Materials" en "System Biology" wordt vanaf 2015 een extra instroom van 30 studenten per jaar verwacht.

Voor de volledigheid zijn tevens de studenten in de post-initiële opleidingen opgenomen, evenals de exchange studenten, die gedurende een beperkte periode aan UM een opleiding volgen. Beide categorieën zijn niet meegeteld in het aantal reguliere inschrijvingen. Tenslotte zal de huidige stichting Maastricht School of Management MSM vanaf 2015 een gelieerde partij van de UM worden. Vandaar dat ook de studentenaantallen binnen deze stichting zijn weergegeven.

Staat van baten en lasten (enkelvoudig)

Bedragen x € 1.000	Verslagjaar 2013	Prognosejaar 2014	Prognosejaar 2015	Prognosejaar 2016
BATEN				
Rijksbijdrage	206.335	207.451	206.379	207.159
Overige baten	156.007	152.000	154.000	154.059
TOTAAL BATEN	362.342	359.451	360.379	361.218
LASTEN				
Personeelslasten	234.144	240.000	240.000	241.000
Afschrijvingen	20.519	20.296	20.461	20.526
Huisvestingslasten	19.758	20.872	20.739	21.420
Overige lasten	71.011	76.462	79.077	78.171
TOTAAL LASTEN	345.432	357.630	360.277	361.117
Saldo baten en lasten	16.910	1.821	102	101
Saldo financiële bedrijfsvoering	1.142	0	0	0
Saldo buitengewone baten & lasten	-	-	-	-
TOTAAL RESULTAAT	18.052	1.821	102	101
Incidentele baten en lasten	-	-	-	-

Toelichting:

De begroting van UM wordt – gebaseerd op instellingsbrede kaders – bottom-up opgebouwd. Op basis van nieuwe inzichten is een aantal posten in de exploitatie op instellingsniveau aangepast op basis van gesignaleerde trends. De volgende posten vergen toelichting:

- UM is voor haar totale financiering voor ongeveer 57% afhankelijk van de rijksbijdrage die zij van het ministerie van OCW ontvangt. De bedragen die in bovenstaande prognosecijfers genoemd worden, zijn gebaseerd op de begroting 2014 en meerjarenraming. De positieve en negatieve effecten uit de Voorjaarsnota en het Najaarsakkoord van het Kabinet, in combinatie met de bijstelling van het prestatiebeeld vanaf 2015 zullen elkaar nagenoeg opheffen. Om deze reden is deze range niet aangepast.
- De overige baten laten in de begroting in de jaren 2014 en 2015 een daling zien van bijna M€ 5 in verband met druk op de 3e geldstroom middelen. Belangrijke oorzaak is het wegvallen van de FES middelen. Verwacht wordt dat de daling veel minder scherp zal zijn, mede onder invloed van het investeringsprogramma Kennis-As. Om deze reden dalen de overige baten beperkt.
- Een tweede effect op de exploitatie in de prognosejaren betreft het verloop van het aantal mensen in UM-dienst. De verwachting is dat dit aantal stijgt, echter minder sterk dan oorspronkelijk voorzien. Om deze reden zijn de personele lasten neerwaarts bijgesteld in de jaren 2014 – 2016. Dit werkt direct door in het resultaat.
- Belangrijke investeringsprojecten met een meerjarig effect staan in paragraaf 3.6 Bedrijfsvoering verder toegelicht. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de Tapijnkazerne en het Universitair Sportcentrum.
- Tenslotte bestaat de post “saldo financiële bedrijfsvoering” uit de componenten “saldo financiële baten en lasten” en “resultaat deelnemingen”. In de oorspronkelijke ramingen werd op deze post nog een negatief bedrag geprognosticeerd van M€ 1,5 in 2014 aflopend naar een bedrag van M€ 0,7 in 2016. Inmiddels is deze raming bijgesteld naar k€ 0 voor de jaren vanaf 2014. Een waarschijnlijk positief saldo financiële baten en lasten wordt vereffend door een negatief resultaat deelnemingen. Ook dit heeft effect op het resultaat in die jaren.

Deze aanpassingen betekenen dat het resultaat over 2014 ten opzichte van de begroting met circa M€ 5 zal verbeteren. Voor 2015 en 2016 leidt dit tot een correctie van een negatief resultaat naar ongeveer budgetair neutraal. Deze resultaten zijn in de balans verwerkt in een toename van de algemene reservepositie.

De geactualiseerde balansposities op basis van voorgaande afwegingen zijn als volgt.

Balans (enkelvoudig)

Stand per 31 december	Verslagjaar 2013	Prognosejaar 2014	Prognosejaar 2015	Prognosejaar 2016
ACTIVA				
VASTE ACTIVA	265.384	259.574	254.492	245.256
Immateriële VA	0	0	0	0
Materiële VA	198.954	194.723	190.633	182.410
Financiële VA	66.430	64.851	63.859	62.846
VLOTTENDE ACTIVA	90.445	97.070	101.500	110.148
TOTAAL ACTIVA	355.829	356.644	355.992	355.404
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN	196.738	198.589	198.691	198.792
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	58.098	68.424	74.468	78.235
Bestemmingsreserve	45.471	36.910	31.054	27.388
VOORZIENINGEN	20.784	20.589	20.374	20.225
LANGLOPENDE SCHULDEN	4.780	3.939	3.400	2.860
KORTLOPENDE SCHULDEN	133.527	133.527	133.527	133.527
TOTAAL PASSIVA	355.829	356.644	355.992	355.404

Toelichting:

De balans in de prognosejaren is gebaseerd op de meerjarenramingen uit de begroting 2014 met uitzondering van twee punten:

- De basis is de feitelijke balans per 31-12-2013.
- De mutaties in het eigen vermogen zijn aangepast aan gewijzigde inzichten over de exploitatie resultaten in de prognosejaren. De positievere ramingen van het resultaat zijn toegevoegd aan de algemene reserves en vlottende activa (cash position).

De langlopende schulden worden afgebouwd en voor nieuwe investeringen zoals voor de Tapijnkazerne en het Universitair Sportcentrum, is geen externe financiering nodig. Dat past binnen het financieel beleid van de UM dat gericht is op instandhouding van het eigen vermogen, waardoor nieuwe investeringen en/of uitbreiding van activa grotendeels uit eigen middelen gefinancierd worden.

B - OVERIGE RAPPORTAGES**B1.1 Aanwezigheid van het interne risicobeheersings- en controlesysteem**

In het afgelopen jaar heeft UM met succes de instellingstoets voor de accreditatie onderwijs doorlopen. Daarbij is ook het bijzonder kenmerk voor internationalisering toegekend. In de voorbereiding op de instellingstoets is het kwaliteitssysteem voor onderwijs geëvalueerd en waar nodig nog aangescherpt. Hoewel de instellingstoets succesvol is doorlopen, heeft het proces van opstellen van de kritische zelfevaluatie, het uitvoeren van de proefaudits en ook de rapportage van de auditcommissie, enkele verbeterpunten aan het licht gebracht. Mede op basis hiervan is het besef gegroeid dat voor de universiteit kwaliteitsmanagement en risicomanagement twee kanten van dezelfde medaille zijn. Praktisch betekent dit dat binnen de faculteiten en de

servicecentra via processen en systemen wordt gewerkt, waarmee de kwaliteit wordt geborgd en risico's zoveel mogelijk worden beheerst. Tegelijkertijd constateert UM dat Nederlandse universiteiten in toenemende mate organisaties worden die risico's moeten aangaan. De financiering van het onderwijs, maar vooral ook de financiering van het onderzoek, wordt vaak aan voorwaarden gekoppeld. Hierdoor ontstaan zowel financiële als operationele risico's en wordt de financiële impact, als risico's zich daadwerkelijk voordoen, ook groter.

Kwaliteits- en risicomanagement moeten een integraal onderdeel vormen van de reguliere planning en control cyclus van UM. Om deze samenhang verder te ontwikkelen is in 2013 de Quality & Risk Board ingericht. Deze Q&R Board heeft als taak het systeem van kwaliteitsmanagement en risicomanagement verder vorm te geven en de implementatie daarvan organisatie breed te begeleiden. In de Quality & Risk Board hebben (naast de leden van het College van Bestuur) een decaan van een faculteit, een hoogleraar op het gebied van risicomanagement en auditing, de directeur HR en de directeur Finance zitting.

Bij het kwaliteits- en risicomanagement maakt UM gebruik van een risicoregister, met daarin drie onderdelen, verdeeld in een 16-tal risicocategorieën. In de opzet van dit risicoregister is ook de relatie tussen kwaliteitsmanagement en risicomanagement benoemd. Hieronder volgt een korte toelichting van de opzet en de drie onderdelen van het risicoregister.

A. Quality assurance:

Betreft de primaire processen onderwijs, onderzoek en valorisatie, alsmede mensen (studenten en medewerkers). Dit kan worden gedefinieerd als het strategisch niveau.

Oriëntatie: het beste wat mogelijk is; concessies aan kwaliteit zijn risico's.

B. (Risk)Management on resources and conditions:

Dit betreft de middelen en de voorwaarden waaronder de middelen worden verworven en ingezet.

Dit kan worden geduid als het tactisch-operationeel niveau. Oriëntatie: goed is goed genoeg. Maar minder dan dat is een risico voor het bereiken van de doelen.

C. Compliance:

Dit betreft de kaders van wetten, codes en (eigen) regelingen. Een risico is het niet voldoen aan de formele kaders en geformuleerde uitgangspunten.

B1.2 De werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

In de relatie tussen het instellingsbestuur en de diverse beheerseenheden is het gangbare praktijk dat de top 3 risico's waar de beheerseenheid mee wordt geconfronteerd, wordt besproken in de voorjaars- en najaarsoverleggen. Tijdens dit overleg kunnen afspraken worden gemaakt over risicobeheersing en kwaliteitsverbetering.

De door de beheerseenheden gesignaleerde risico's zijn opgenomen en geïnclassificeerd in een risicoanalyse op instellingsniveau. Uiteraard wordt op instellingsniveau bewaakt dat ook eenheid-overkoepelende risico's in kaart worden gebracht. Afspraak is dat in het managementteam en in het overleg van directeuren van faculteiten en servicecentra, jaarlijks een themaoverleg wordt gehouden over kwaliteit en risico's. In dit themaoverleg worden gesignaleerde kwaliteitsissues en risico's besproken en geïnclassificeerd. Waar nuttig en nodig worden afspraken gemaakt over gezamenlijke verbeteracties of beheersmaatregelen.

In beleidsnota's voor het College van Bestuur is inmiddels standaard een risicoparagraaf opgenomen. In deze risicoparagraaf wordt beschreven met welke (rest)risico's bij de besluitvorming rekening moet worden gehouden. Zo nodig zal worden gevraagd om een alternatief scenario uit te werken.

De werkagenda van Internal Audit wordt mede bepaald op basis van de gesignaleerde risico's. Naast de voorgeschreven financiële audits kunnen (operational) audits worden uitgevoerd naar opzet en werking van werkprocessen en -systemen. Uiteraard worden de risico's ook steeds besproken met en door de Raad van Toezicht en het Audit Committee. Daarnaast is kwaliteitsmanagement en risicomanagement minimaal één keer per jaar onderwerp van bespreking met de Universiteitsraad.

B2 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Hieronder staan de vijf belangrijkste risico's opgesomd waar UM mee geconfronteerd wordt.

1. Het aantal inschrijvingen in 2013 kent nog steeds een beperkte groei, maar deze is lager dan het gemiddelde groeipercentage van andere Nederlandse universiteiten. Dit heeft een negatief effect op de Rijksbijdrage 2015 en volgende jaren, hetgeen uiteindelijk ook consequenties voor de kwaliteit van onderwijs en onderzoek heeft.
Maatregelen: de sense of urgency ten aanzien van inschrijvingen is onderkend door alle faculteiten. Enerzijds zullen er op het gebied van de administratieve verwerking maatregelen worden genomen, anderzijds zal het toelatingsbeleid nader worden beschouwd.

2. UM heeft een aantal grote projecten onder handen, met een lange doorlooptijd. Deze projecten vergen een grote investering in tijd en geld. De kansen voor de universiteit en de regio zijn aanzienlijk. In de projecten participeren meerdere partijen, waardoor de onzekerheden en risico's aanzienlijk zijn (per project en cumulatief over meerdere projecten).
Maatregelen: Er is veel aandacht van de betrokken besturen en managers in de voorbereidings- en uitvoeringsfase van elk deelproject. Vooraf worden risico's ingeschat. Periodiek wordt gerapporteerd over de voortgang en de afwijkingen ten opzicht van de planning, zodat zo nodig in nauw overleg met de partners maatregelen getroffen kunnen worden om bij te sturen.
3. Het wervend vermogen van 2e geldstroommiddelen is lager dan gewenst, waardoor de financiering van het onderzoek onder druk kan komen te staan. Daarnaast bestaat het risico dat hierdoor ook de reputatie van UM-onderzoek onder druk komt te staan.
Maatregelen: Al lange tijd wordt erop ingezet om het wervend vermogen te verbeteren. Hiertoe is een ondersteunende organisatie ingericht: het Contract Research Centre. Speerpunten van het research centre zijn professionalisering van de contractactiviteiten en het creëren van bewustwording voor kennisvalorisatie binnen de universitaire onderzoeksgemeenschap. De maatregelen hebben zeker vruchten afgeworpen bij het verwerven van onderzoeksmiddelen uit diverse fondsen. Het wervend vermogen in de 2e geldstroom behoeft verbetering, in de concurrentie met andere universiteiten en instituten.
4. PGO en kleinschalig onderwijs is niet langer een unique selling point van UM binnen Nederland. Hierdoor bestaat het risico dat UM niet meer mag rekenen op een vaste plek in de top van landelijke rankings, met als gevolg dat ook de werfkracht van studenten onder druk komt te staan.
Maatregelen: Al jaren is er ruimschoots aandacht voor vernieuwing van "het PGO". Er lopen verschillende initiatieven die nu worden geconcentreerd in het programma Maastricht Learning Experience en moeten uitmonden in een zogenoemd PGO 2.0.
5. Het succes op de arbeidsmarkt van alumni kan dalen als gevolg van beperkte mogelijkheden in de regio. Het risico bestaat dat hierdoor de studenteninstroom negatief wordt beïnvloed.
Maatregelen: UM participeert in programma's zoals Kennis-As Limburg. Dit programma is gericht op de versterking van de regio. Dit heeft natuurlijk ook een positief effect op de arbeidsmarkt voor alumni van UM.

B3 Rapportage van het toezichthoudend orgaan

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in hoofdstuk vijf.

3.13 UM en helderheidsaspecten

In deze paragraaf wordt beschreven hoe binnen de universiteit Maastricht wordt omgegaan met de thema's zoals die zijn opgenomen in de notitie 'Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs', uitgevaardigd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap op 29 augustus 2003.

- Deelname eigen personeel aan opleidingen:
In 2013 hebben in totaal 186 medewerkers ingeschreven gestaan voor het volgen van onderwijs aan de eigen instelling. Op één medewerker na hebben alle betrokkenen zelf hun collegegeldverplichting voldaan.

- **Uitbesteding (delen van) Croho-geregistreerde opleidingen**
De universiteit Maastricht besteedde in 2013 geen (delen van) geregistreerde opleidingen uit aan private organisaties en andere instellingen.
- **Investeren van publieke middelen in private activiteiten**
De universiteit Maastricht heeft in 2013 geen Rijksbijdrage aangewend voor de uitvoering van private activiteiten.
- **Verlenen van vrijstellingen**
Het verlenen van vrijstellingen is binnen de universiteit Maastricht alleen mogelijk op verzoek van de individuele student. Vrijstellingen kunnen worden verleend door de examencommissie; de gronden waarop zijn vastgelegd in de onderwijs- en examenregeling. Documentatie zit in studentdossier.
- **Bekostiging van buitenlandse studenten**
Binnen de universiteit Maastricht worden buitenlandse studenten alleen ingeschreven als student als zij volledig voldoen aan de inschrijvingsvoorwaarden. Ingeschreven studenten worden alleen dan voor bekostiging in aanmerking gebracht als zij volledig voldoen aan de wet en regelgeving hieromtrent. Uitwisselingsstudenten en buitenlandse studenten die slechts een gedeelte van een opleidingsprogramma volgen worden ingeschreven als contractcursist conform de binnen de universiteit Maastricht van toepassing zijnde regeling contractcursisten aanschuifonderwijs en worden niet uitgewisseld met DUO.
- **Collegegeld niet betaald door student zelf**
De inschrijfprocedures binnen de universiteit Maastricht zijn conform wet- en regelgeving rondom dit thema. Door de universiteit Maastricht wordt geen rijksbijdrage besteed aan het op enige manier compenseren van het door studenten betaalde collegegeld, met uitzondering van uitkeringen in het kader van de regeling “*Financiële ondersteuning van studenten*” (zie paragraaf 3.8, onderdeel B. *Studenten*). Indien het collegegeld namens een student door derden wordt betaald staat dit aangegeven op de door de student afgegeven machtiging.
- **Studenten volgen modules**
Studenten die slecht een gedeelte van een opleidingsprogramma volgen worden ingeschreven als contractcursist conform de binnen de universiteit Maastricht van toepassing zijnde regeling contractcursisten aanschuifonderwijs. Deze studenten worden niet uitgewisseld met DUO.
- **Studenten volgen een andere opleiding**
Studenten geven via Studielink zelf aan voor welke opleiding(en) ze zich aanmelden en inschrijven zonder tussenkomst van de universiteit Maastricht. De universiteit Maastricht schrijft studenten niet in voor andere opleidingen dan waarvoor studenten zich hebben ingeschreven.



4



4 Jaarrekening

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk worden de enkelvoudige en de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten integraal gepresenteerd en toegelicht. In een oogopslag zijn de verschillen zichtbaar in geconsolideerde cijfers versus enkelvoudige cijfers. Dit zorgt voor een beter leesbaarheid.

De toelichting op de balans concentreert zich op de geconsolideerde cijfers. Alleen daar waar nodig worden ook enkelvoudige balansposities toegelicht. De toelichting op de staat van baten en lasten concentreert zich ook op de geconsolideerde cijfers en de realisatiecijfers 2012.

De begrotingscijfers 2013 worden daarentegen juist met de enkelvoudige cijfers vergeleken en toegelicht.

Grondslagen voor de waardering van de balans en de resultaatbepaling

Algemene toelichting

Stelselwijzigingen

In 2013 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

Schattingswijzigingen

In 2013 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens van de instelling opgenomen, samen met haar groepsmaatschappijen en andere instellingen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin de instelling overheersende zeggenschap, direct of indirect, kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld.

Gegevens van rechtspersonen van wie de gezamenlijke betekenis te verwaarlozen is, zijn niet opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

Als zodanig zijn de volgende verbonden partijen in de consolidatie betrokken:

- Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER)
- Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT)
- Universiteit Maastricht Holding BV
- Univenture BV

Voor de niet in de consolidatie betrokken, maar wel verbonden partijen wordt verwezen naar de overige gegevens in paragraaf 4.6.10.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Onder geldmiddelen wordt verstaan de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen kasstromen uit operationele activiteiten, investerings- en financieringsactiviteiten.

De ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en ontvangen dividend zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. De verworven financiële belangen zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten.

Transacties in vreemde valuta

Transacties luidend in vreemde valuta worden in de betreffende functionele valuta van de organisatie omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. In vreemde valuta luidende monetaire activa en verplichtingen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Niet-monetaire activa en passiva in vreemde valuta's die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden in euro's omgerekend tegen de geldende wisselkoers per transactiedatum. De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

In de jaarrekening zijn de bedragen vermeld in duizenden euro's (tenzij anders aangegeven).

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden opgenomen tegen verkrijgingsprijs minus gelijkmatig over de verwachte gebruiksduur gespreide afschrijvingen. De afschrijving vangt aan in het jaar na aanschaf voor wat de investeringen in gebouwen en terreinen betreft. De afschrijving van de overige activa vangt aan in de maand na aanschaf. De aan terreinen toegerekende waarde tot en met 2002 is bepaald op basis van een onafhankelijke taxatie naar de situatie op het moment van verkrijging, voor het eerst op 1 januari 1995; de waarde van de ondergrond van gebouwen verworven in 1999 is gebaseerd op een onafhankelijke taxatie, met als prijspeil 1 januari 2000. Hierop wordt niet afgeschreven.

Ten aanzien van de verwachte gebruiksduur wordt van de volgende termijnen uitgegaan:

- Casco	60 jaar
- Afbouw	30 jaar
- Inbouwpakket	15 jaar
- Technische installaties	10-15 jaar
- Investerings in huurpanden	10 jaar of kortere huurperiode
- Terreinvoorzieningen	30 jaar
- Software concerninformatiesystemen	3 tot 5 jaar
- Software overig	3 jaar

- Medische- en laboratoriumapparatuur, 5 tot 10 jaar dierverblijven
- Transportmiddelen 5 jaar

Onder “gebouwen gereed” worden alle panden begrepen die door UM in gebruik zijn genomen en waarvan bij nieuwbouw of verbouw formeel de oplevering heeft plaatsgevonden. Indien de formele oplevering van nieuwbouw of verbouw nog niet heeft plaatsgevonden, worden de investeringen in dergelijke panden gerubriceerd onder “gebouwen in aanbouw”. De activeringsgrens in roerende goederen bedraagt k€ 5.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Financiële vaste activa

Niet geconsolideerde deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

De geconsolideerde deelneming in UM Holding BV en Univenture BV wordt gewaardeerd tegen de netto vermogenswaarde. Daarnaast worden ook de entiteiten waarin een beslissende bevoegdheid bestaat, gewaardeerd tegen netto vermogenswaarde. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd.

Rentedragende leningen en deposito's worden opgenomen tegen de nominale waarde, tenzij anders vermeld. De effecten worden tegen de verkrijgingsprijs of de lagere beurswaarde opgenomen, resultaten worden genomen bij mutaties in de portefeuille.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde, danwel tegen geamortiseerde waarde, zo nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid. Beide bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Het saldo van projecten uit hoofde van werk in opdracht van derden leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald. Een eventueel noodzakelijke voorziening op een project uit hoofde van werk in opdracht van derden wordt gepresenteerd onder de voorziening verlieslatende contracten onder de voorziening.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Zij worden opgenomen tegen nominale waarde; bedragen in vreemde valuta worden daarbij omgerekend in euro's tegen de koers per balansdatum. De liquide middelen staan, tenzij anders vermeld, ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht is het aldus afgezonderde deel van het

eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

De gedachte is dat een deel van de Rijksbijdrage bedoeld is voor het uitvoeren van onderzoek. Eventuele tekorten op het werk in opdracht van derden dienen dan ook opgevangen te worden uit die middelen. Hiervoor wordt aanspraak gedaan op de reserve. Dat deel van de reserve dat hiervoor ingezet dient te worden, is afgezonderd in een bestemmingsreserve.

Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

De universiteit Maastricht heeft geen eigen vermogen aangemerkt als privaat eigen vermogen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen, voorziening verlieslatende contracten en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de nominale waarde.

Mutaties gedurende het jaar zijn tegen nominale waarde. Het totaal effect van het contant maken van de voorziening is zichtbaar als een rente last dan wel een rente bate.

Langlopende schulden

De langlopende schulden zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking tegen geamortiseerde waarde bepaald op basis van een beoordeling van de individuele posten. Er zijn geen zekerheden gesteld.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geoordeelde bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding. Het saldo van projecten uit hoofde van werk in opdracht van derden leidt tot een vordering of een schuld op de balans. Het saldo wordt per project bepaald.

Operationele leasing

Bij de instelling kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de instelling ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden. Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Collegegelden

De collegegelden worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Personeelsbeloningen/pensioenen

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. ABP hanteert het middelloon als pensioengevende salarisgrondslag. ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Onder een bepaald dekkinggraad percentage 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

De belangrijkste elementen van de pensioenregeling en de dekkinggraad van het bedrijfstakpensioenfonds (marktwaarde van de activa uitgedrukt in % van de technische voorziening op basis van de rekenregels van DNB) zijn opgenomen op de website van Stichting Pensioenfonds ABP (www.abp.nl).

Financiële baten en lasten

Leningen en voorzieningen worden tegen contante waarde opgenomen in de balans. Dit contant maken zorgt voor een waarde mutatie. Deze waarde mutatie wordt onder de financiële baten en lasten verantwoord.

Resultaat deelnemingen

De Universiteit Maastricht Holding BV neemt, evenals Univenture BV, deel in diverse BV's en maakt derhalve ook een geconsolideerde staat van baten en lasten. Voor 100% deelnemingen worden onderlinge resultaten volledig geëlimineerd.

Daarnaast heeft zowel de Universiteit Maastricht Holding BV als de Univenture BV een minderheidsbelang in diverse ondernemingen. De resultaten van deze deelnemingen zijn vermeld in paragraaf 4.6.8.

Rente en kasstroomrisico

Tijdelijk overtollige liquiditeiten worden gedurende het jaar uitgezet bij drie Nederlandse Banken. Uitzettingen vinden plaats voor een periode korter dan drie maanden en zijn altijd direct opvraagbaar.

De banken voldoen aan een minimale A-rating.

Met betrekking tot de vorderingen worden geen financiële derivaten met betrekking tot renterisico gecontracteerd. Wel is in samenwerking met een vermogensbeheerder een obligatieportefeuille aangekocht met een gemiddelde duration van 5 jaar. De portefeuille voldoet aan de gestelde regels van Beleggen & Belenen en kent een minimale AA-rating met hoofdsomgarantie.

Kredietrisico

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico.

Liquiditeitsrisico

De instelling maakt gebruik van meerdere banken om over meerdere kredietfaciliteiten te kunnen beschikken. Voor zover noodzakelijk, worden nadere zekerheden verstrekt aan de bank voor beschikbare kredietfaciliteiten.

Voor het beoordelen van de liquiditeitspositie (verhouding tussen op korte termijn beschikbare middelen en op korte termijn opeisbare schulden) wordt de current ratio (liquiditeit 1) gehanteerd. De commissie Don heeft voor universiteiten aangegeven dat deze ratio zich tussen de 0,5 en 1,5 moet bevinden en dat is voor UM al sinds 2007 het geval.

4.2 Enkelvoudige en geconsolideerde balans

De balans (zie tabel hiernaast) geeft een overzicht van de bezittingen, de schulden en het eigen vermogen van UM. Aan de activazijde van de balans staan de bezittingen, in de vorm van goederen, verstrekte leningen, vorderingen en liquide middelen. Aan de passivazijde van de balans staat hoe die activa gefinancierd zijn, met eigen vermogen of met vreemd vermogen.

4.3 Enkelvoudige en geconsolideerde staat van baten en lasten

Het *geconsolideerd* resultaat van het boekjaar 2013 bedraagt k€ 18.731 positief. Dit bedrag bestaat uit het enkelvoudige resultaat van k€ 18.052 (waarin reeds de resultaten van de Universiteit Maastricht Holding BV van k€ 474 en van Univenture BV van k€ 381 zijn begrepen) en de resultaten van de geconsolideerde partijen waarin een beslissende zeggenschap bestaat, te weten het resultaat van de Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER) voor een bedrag van k€ 222 en van de Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT) voor een bedrag van k€ 457.

ACTIVA	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Vaste activa				
Materiële vaste activa	199.552	207.907	198.954	207.195
Financiële vaste activa	58.151	29.383	66.430	36.739
		0	0	0
Totaal vaste activa	257.703	237.290	265.384	243.934
Vlottende activa				
Vorderingen	58.527	51.811	53.824	48.280
Liquide Middelen	49.910	67.462	36.621	52.063
Totaal vlottende activa	108.437	119.273	90.445	100.343
Totaal activa	366.140	356.563	355.829	344.277

PASSIVA	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Eigen vermogen				
Kapitaal	93.169	93.169	93.169	93.169
Algemene reserve	69.292	54.621	58.098	44.106
Bestemde reserves	45.471	41.411	45.471	41.411
Aandeel derden	157	499	0	0
Totaal eigen vermogen	208.089	189.700	196.738	178.686
Voorzieningen	21.767	19.272	20.784	18.031
Langlopende schulden	4.780	5.621	4.780	5.621
Kortlopende schulden	131.504	141.970	133.527	141.939
Totaal passiva	366.140	356.563	355.829	344.277

Figuur 4.2 Enkelvoudige en geconsolideerde balans

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Baten					
Rijksbijdragen	206.335	192.828	206.335	195.602	192.828
College- en examengelden	31.398	28.864	31.398	29.343	28.864
Contractbaten	91.709	89.859	85.989	83.874	82.182
Overige baten	42.110	40.626	38.620	36.438	37.940
	371.552	352.177	362.342	345.256	341.814
Lasten					
Personele lasten	234.277	229.705	234.144	229.748	228.781
Afschrijvingen	20.707	20.861	20.519	19.954	20.678
Huisvestingslasten	21.097	19.777	19.758	19.488	19.347
Overige instellingslasten	78.003	73.818	71.011	76.151	66.595
	354.084	344.161	345.432	345.341	335.401
Saldo baten en lasten	17.468	8.016	16.910	-85	6.413
Saldo financiële baten en lasten	2.000	-610	1.367	802	-998
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	19.468	7.406	18.277	717	5.415
Resultaat deelnemingen	-1.079	-832	-225	0	20
	18.389	6.574	18.052	717	5.435
Aandeel derden	342	0	0	0	0
Exploitatieresultaat	18.731	6.574	18.052	717	5.435

Figuur 4.3 Enkelvoudige en geconsolideerde staat van baten en lasten

4.4 Geconsolideerd en enkelvoudig kasstroomoverzicht

	Geconsolideerd	
	2013	2012
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	18.389	6.574
Lasten die geen uitgaven vergden:		
- Afschrijvingen	20.707	20.861
- Afschrijvingen ivm desinvesteringen	2	2
	20.709	20.863
Mutaties in voorzieningen	2.495	4.190
	41.593	31.627
Mutaties in werkkapitaal:		
- Voorraden	0	33
- Vorderingen	-6.716	704
- Kortlopende Schulden	-10.466	13.873
	-17.182	14.610
	24.411	46.237
Eliminatie bijzondere posten:		
- Eliminatie kwijtschelding lening Gem.Maastricht	0	-1.134
- Afschrijving lening Know House	0	5
- waardemutatie deelneming	1.079	940
- Herwaardering overige leningen	113	3.243
	1.192	3.054
	25.603	49.291
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Materiële vaste activa	-12.454	-18.225
Financiële vaste activa	-29.960	-776
	-42.414	-19.001
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Overige financiering/mutaties eigen vermogen	100	496
Langlopende schulden	-841	-1.975
Mutatie liquide middelen	-17.552	28.811
Liquide middelen		
Beginstand liquide middelen	67.462	38.651
Eindstand liquide middelen	49.910	67.462
Mutatie liquide middelen	-17.552	28.811

	Enkelvoudig	
	2013	2012
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	18.052	5.435
Lasten die geen uitgaven vergden:		
- Afschrijvingen	20.519	20.678
- Afschrijvingen ivm desinvesteringen	2	2
	20.521	20.680
Mutaties in voorzieningen	2.753	4.646
	41.326	30.761
Mutaties in werkkapitaal:		
- Voorraden	0	33
- Vorderingen	-5.544	296
- Kortlopende Schulden	-8.412	15.248
	-13.956	15.577
	27.370	46.338
Eliminatie bijzondere posten:		
- Eliminatie kwijtschelding lening Gem.Maastricht	0	-1.134
- Afschrijving lening Know House	0	5
- waardemutatie deelneming	225	-20
- Herwaardering overige leningen	113	3.230
	338	2.081
	27.708	48.419
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Materiële vaste activa	-12.380	-18.181
Financiële vaste activa	-30.029	-5.121
	-42.409	-23.302
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Overige financiering/mutaties eigen vermogen	100	0
Langlopende schulden	-841	-1.975
Mutatie liquide middelen	-15.442	23.142
Liquide middelen		
Beginstand liquide middelen	52.063	28.921
Eindstand liquide middelen	36.621	52.063
Mutatie liquide middelen	-15.442	23.142

4.5 Toelichting op de balans

4.5.1 Materiële vaste activa

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Deelnemingen	6.712	7.267	15.086	14.799
Leningen aan verbonden partijen	19.717	19.902	19.717	19.902
Overige verstrekte leningen	2.123	2.189	2.053	2.038
Obligaties en effecten	29.599	25	29.574	0
Totaal	58.151	29.383	66.430	36.739

In onderstaande tabel staat een toelichting op de geconsolideerde materiële vaste activa cijfers per 31 december 2013.

	Boekwaarde 1-jan-2013	Inves- teringen	Desinves- teringen	Herwaar- dering/ resultaat	Boekwaarde 31-dec-2013	Deelnemings percentage
MUMC Holding BV	4.228	4733	4228	-872	3.861	50%
Wonen Boven Winkels Maastricht NV	11	0	0	0	11	33,33%
Merc plc	0	207	0	-207	0	99%
St. IGV NOVAVITAL BV	0	0	0	0	0	20%
Know house	10	0	0	0	10	20%
TMFI BV	309	0	309	0	0	100%
Chemelot Campus BV	6	0	0	0	6	33,33%
Chemelot Campus CV	2.222	0	0	0	2.222	10%
Chill BV	2	0	0	0	2	13%
BeterVee BV	4	0	4	0	0	50%
GresB BV	8	0	0	0	8	27%
Studijob BV	6	0	0	0	6	26%
CO-eur BV	173	0	0	0	173	8,37%
Eaglet Eye BV	1	0	0	0	1	5%
MateUM BV	12	0	0	0	12	36%
Pharmacell BV	273	125	0	0	398	10%
Pharmatarget BV	2	0	0	0	2	10%
Totaal	7.267	5065	4541	-1079	6.712	

Toelichting:

De verzekerde waarde van de gebouwen bedraagt M€ 360 volgens de verzekeringspolis per 1 januari 2013. Het betreft hier alleen de gebouwen van de Universiteit Maastricht. De consolidatiepartijen hebben geen gebouwen als vast actief.

Activa die al langere tijd volledig zijn afgeschreven, maar wel nog op de balans stonden met een aanschafwaarde en een zelfde afschrijving, zijn in 2013 opgeschoond voor een totaal van M€ 53.

4.5.2 Financiële vaste activa

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Deelnemingen	6.712	7.267	15.086	14.799
Leningen aan verbonden partijen	19.717	19.902	19.717	19.902
Overige verstrekte leningen	2.123	2.189	2.053	2.038
Obligaties en effecten	29.599	25	29.574	0
Totaal	58.151	29.383	66.430	36.739

Allereerst volgt een toelichting op de geconsolideerde financiële vaste activa gegevens.

Om toegang te krijgen tot de studentenmarkt in India is de onderneming Merc plc opgestart. Jaarlijks wordt hierin geïnvesteerd. Daarmee zou de waarde van de deelneming toenemen. De Indiase wetgeving bepaalt echter dat een eventuele verkoop van de onderneming niet tot een kasstroom buiten India kan leiden. Vandaar dat deze deelneming direct voor het geïnvesteerde bedrag wordt afgewaardeerd.

De St. IGV NOVAVITAL BV heeft een nominale waarde van k€ 20, maar is in 2008 afgewaardeerd tot 0.

De deelneming TMFI BV betreft een 100 % deelneming (150 aandelen, nominaal €1.000,-). Deze deelneming is overgeheveld naar de te consolideren deelnemingen van UM Holding BV.

BeterVee Bv is een 50% deelneming en is niet geconsolideerd. BeterVee Bv is een joint Venture met ELDC BV en is gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil.

Deelnemingen:

	Boekwaarde 1-jan-2013	Investerings	Desinvesteringen	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-dec-2013	Deelnemings percentage
MUMC Holding BV	4.228	4733	4228	-872	3.861	50%
Wonen Boven Winkels Maastricht NV	11	0	0	0	11	33,33%
Merc plc	0	207	0	-207	0	99%
St. IGV NOVAVITAL BV	0	0	0	0	0	20%
Know house	10	0	0	0	10	20%
TMFI BV	309	0	309	0	0	100%
Chemelot Campus BV	6	0	0	0	6	33,33%
Chemelot Campus CV	2.222	0	0	0	2.222	10%
Chill BV	2	0	0	0	2	13%
BeterVee BV	4	0	4	0	0	50%
GresB BV	8	0	0	0	8	27%
Studijob BV	6	0	0	0	6	26%
CO-eur BV	173	0	0	0	173	8,37%
Eaglet Eye BV	1	0	0	0	1	5%
MateUM BV	12	0	0	0	12	36%
Pharmacell BV	273	125	0	0	398	10%
Pharmatarget BV	2	0	0	0	2	10%
Totaal	7.267	5065	4541	-1079	6.712	

De positie deelnemingen in de enkelvoudige balans ziet er als volgt uit.

Deelnemingen:

	Boekwaarde 1-jan-2013	Investerings	Desinvesteringen	Herwaardering/ resultaat	Boekwaarde 31-dec-2013	Deelnemings percentage
UM Holding BV	14778	0	10.060	474	5192	100%
Univenture Holding BV	0	5.632	0	380	6012	100%
MUMC Holding BV	0	4.733	0	-872	3861	50%
Wonen Boven Winkels Maastricht NV	11	0	0	0	11	33,33%
Merc plc	0	207	0	-207	0	99%
St. IGV NOVAVITAL BV	0	0	0	0	0	20%
Know house	10	0	0	0	10	20%
Totaal	14.799	10.572	10.060	-225	15.086	

In 2013 heeft de universiteit Maastricht het aandeel dat UM Holding BV had in Univenture Holding BV (100%) en MUMC Holding BV (50%) volledig aangekocht.

Leningen aan verbonden partijen:

	Boekwaarde 1-jan-2013	verstrekte leningen	afgeloste leningen	Herwaardering/ correctie	Boekwaarde 31-dec-2013	Rente	Resterende looptijd in jaren
Wonen Boven Winkels Maastricht NV	253	0	0	8	261	-	54/7
Know house	0	0	0	0	0	-	
BiopartnerCenter	73	0	36	0	37	4,5	2
SLIM	19.576	0	381	224	19.419	5	23
Totaal	19.902	0	417	232	19.717		

De achtergestelde lening aan *Wonen Boven Winkels Maastricht NV* is, gezien het karakter hiervan, gewaardeerd tegen contante waarde. Deze waarde is berekend tegen 3,8% over de resterende looptijd.

De lening aan *Know house* is in 2012 kwijtgescholden.

Aan de *Stichting Life Science Incubator (SLIM)* is een zestal leningen (genummerd 1 tot en met 6) verstrekt. De leningen die bedoeld zijn ter ondersteuning van de onderzoekscomponent van de universiteit zijn renteloos. In 2011 was dit lening 5, maar in 2012 zijn hier de leningen 3

en 4 aan toegevoegd. Deze leningen dienen afgelost te worden, maar hebben een lagere prioritering dan de andere drie lening-onderdelen. Voorzichtigheidshalve worden deze dan ook tegen contante waarde gewaardeerd tegen een percentage van 3,8. Lening 1 heeft een looptijd tot 30 december 2021 (4,5% rente); lening 2 heeft een looptijd tot 30 december 2026 (6% rente); lening 3 en 4 hebben een looptijd tot 30 december 2026 (geen rente); lening 5 looptijd tot 30 december 2019 (geen rente); lening 6 heeft een looptijd tot 30 december 2041 (6% rente).

Overige verstrekte leningen:

	Boekwaarde 1-jan-2013	verstrekte leningen	afgeloste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boekwaarde 31-dec-2013	Rente	Resterende looptijd in jaren
KoKo	111	0	16	0	95	-	7
Tragos	423	0	22	10	411	4/-	6/21
Circumflex	829	0	8	67	888	-/4	32/25
Newtricious	0	0	0	0	0	-/5,5	27
SSC-Saurus	675	0	16	0	659	-/4/-	33/18/22
Subtotaal	2.038	0	62	77	2.053		
MUMC Holding BV	0	0	0	0	0	0	
Pharmacell BV	124	41	122	0	43	7,5	
CO-eur BV	27	0	0	0	27	7/6	
Subtotaal	151	41	122	0	70		
Totaal	2.189	41	184	77	2.123		

De lening aan studentenvereniging *Koko* is renteloos en wordt contant gemaakt tegen 3,8%. Als zekerheden gelden verpanding van alle huidige en toekomstige vorderingen en alle roerende zaken en voorraad, alsmede een door de beheersstichting afgegeven garantie van maximaal k€ 114.

Aan studentenverenigingen *Circumflex* en *Tragos* zijn aan ieder twee leningen verstrekt waarvan een renteloos is.

De lening aan de studentenvereniging *Saurus* bestaat uit een rentedragende lening, met een rentepercentage van 4%, en twee renteloze leningen.

De lening aan *Newtricious* wordt uitgegeven in de vorm van R4B-vouchers. De waarde daarvan bepaalt de hoogte van de lening, waarop een pandrecht ligt. Jaarlijks wordt 3% rente berekend. Indien *Newtricious* aan de onderzoeks targets voldoet zal de lening, die maximaal kan oplopen tot k€ 820, worden kwijtgescholden. De verwachting is dat *Newtricious* aan deze eis voldoet en derhalve is de lening gewaardeerd naar nihil. Ultimo 2013 is dit bedrag opgelopen naar een totaal van k€ 312.

De renteloze leningen worden contant gemaakt tegen 3,8%.

Obligaties en effecten:

	Boekwaarde 1-jan-2013	verstrekte leningen	afgeloste leningen	Herwaar- dering/ correctie	Boekwaarde 31-dec-2013	Rente	Resterende looptijd in jaren
Obligaties	0	29.996	0	-422	29.574	4/-	6/21
Obligaties geconsolideerde partijen	25	0	0	0	25		
Totaal	25	29.996	0	-422	29.599		

De obligatieportefeuille is in 2013 afgewaardeerd naar de lagere beurswaarde.

4.5.3 Vlottende activa

Vorderingen

Vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar, met uitzondering van leningen aan studenten en verbonden partijen die een looptijd hebben van een tot vijf jaar.

De specificatie van de vorderingen luidt als volgt:

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Nog te fact. bedragen inzake contractonderzoek	15.770	15.665	14729	15665
Contractonderzoek en overige dienstverlening	25.842	20.033	23978	18537
Collegegelden	9.803	9.161	9803	9161
Vooruit betaalde bedragen	3.605	2.882	3605	2882
Nog te ontvangen rentebaten	422	827	395	784
Verstrekte voorschotten	65	43	65	43
Vorderingen op verbonden partijen	1.118	511	426	502
Vordering OCW, kaskorting	0	34	0	34
Vordering rijksbijdrage lopend jaar	0	0	0	0
Overige vorderingen	1.902	2.655	823	672
Totaal	58.527	51.811	53.824	48.280

Liquide middelen

De specificatie luidt als volgt:

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Kasgeld	95	71	94	70
Rekening-courant banken	40.740	52.391	31.527	36.993
Deposito's looptijd korter dan een jaar	9.075	15.000	5.000	15.000
Totaal	49.910	67.462	36.621	52.063

4.5.4 Eigen vermogen

	Geconsolideerd			Enkelvoudig				
	Stand per 1-1-2013	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-dec-2013	Stand per 1-1-2013	Resultaat	Overige Mutaties	Stand per 31-dec-2013
Kapitaal	93.169	0	0	93.169	93.169	0	0	93.169
Algemene reserve	54.621	18.731	-4.060	69.292	44.106	18.052	-4.060	58.098
Bestemmingsreserve	41.411	0	4.060	45.471	41.411	0	4.060	45.471
Aandeel van derden	499	-342	0	157	0	0	0	0
Totaal	189.700	18.389	0	208.089	178.686	18.052	0	196.738

De richtlijnen schrijven ten aanzien van het eigen vermogen een onderscheid voor naar het oorspronkelijke kapitaal, de algemene reserve en bestemmingsreserves. Daarbij kan het begrip kapitaal worden vergeleken met het aandelenkapitaal in ondernemingen.

De algemene reserve bestaat uit de reserves die vrij ter beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

De bestemmingsreserves zijn door de faculteiten afgezonderd en bedragen ultimo 2013 M€ 45,5. De bestemmingen betreffen voor het merendeel uitgestelde kosten in verband met vertraging in de implementatie van nieuwe initiatieven.

Daarnaast wordt vanaf de invoering van de RJ66o Onderwijsinstellingen het onderzoeksdeel van het werk in opdracht van derden dat voor eigen rekening van de universiteit komt, verantwoord als bestemmingsreserve.

De overige mutaties op de algemene reserve betreffen vooral het benoemen van bestemmingsreserves ten behoeve van verlieslatende onderzoekscontracten.

In de toekomst zal de algemene reservepositie worden aangewend voor een tweetal doeleinden:

- De financiering van investeringen in vaste activa, zoals de nieuwe sportaccommodatie, nieuwe onderzoekscentra en onderzoeksinfrastructuur.

4.5.5 Voorzieningen

Specifieke voorzieningen

De specifieke voorzieningen hebben betrekking op bedragen die voor geen ander doel aangewend mogen worden dan waarvoor zij in het verleden of in dit boekjaar beschikbaar gesteld zijn. De voorzieningen zijn contant gemaakt tegen 4%.

De voorziening sociaal beleid is getroffen ter dekking van op persoonsniveau aangegane verplichtingen in het kader van reorganisaties die hebben plaatsgevonden bij Unigraphic en bij de Faculty of Health,

- De dekking van de ambitieuze doelstellingen uit het Strategisch Programma, waaronder onderwijsconceptvernieuwing, ontwikkeling van nieuwe onderzoekslijnen alsmede de investeringen in de regionale economische structuurversterking (Kenniss-As).

Scheiding publiek/privaat vermogen

De Universiteit Maastricht richt zich uitsluitend op haar kerntaken onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie. De middelen die hiertoe worden aangewend, hebben zowel een publieke- als een private herkomst. Omdat deze scheiding veelal niet eenduidig is te maken, is ervoor gekozen geen onderscheid te maken tussen publiek vermogen en privaat vermogen.

Verklaring verschil enkelvoudig versus geconsolideerd eigen vermogen

	2013
Enkelvoudige eigen vermogen	196.738
Aandeel van derden	157
Eigen Vermogen Stichting Liber	5.069
Eigen Vermogen Stichting Merit	6.125
Geconsolideerd eigen vermogen	208.089

Opmerking enkelvoudig eigen vermogen:

Over 2013 wordt het exploitatieresultaat ad M€ 18,0 toegevoegd aan de algemene reserve. Een deel van dit bedrag (M€ 4,1) wordt aan de bestemde reserves toegevoegd. De mutatie in de bestemde reserves is het gevolg van de voortgang in de projecten waarvoor de bestemde reserves zijn gevormd, of betreft de vorming van nieuwe bestemde reserves voor nieuwe projecten.

Medicine and Lifesciences en de Faculteit der Rechten. De onttrekking aan de voorziening sociaal beleid komt bijna volledig voor rekening van FHML, waaruit nog betalingen plaatsvindt voor medewerkers die in verband met een eerdere reorganisatie uit dienst zijn gegaan.

De voorziening sabbatical leave is gevormd om in de toekomst de kosten te kunnen dekken voor het verlof dat door medewerkers wordt genoten na hun bestuursperiode. Het verlof dient om het kennis- en vaardigheidsniveau weer op peil te brengen.

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Sociaal beleid	537	751	537	751
Sabbatical leave	2.248	2.228	2.230	2.210
Verlofsparen	2.982	3.075	2.982	3.075
Eigen risico WGA	997	883	997	883
Ambtsjubilea	2.666	2.544	2.666	2.544
Wachtgeld	8.233	8.559	8.233	8.559
Verlieslatende contracten	3.804	1.232	2.839	9
Milieu	300	0	300	-
Totaal	21.767	19.272	20.784	18.031

	Stand per 1-jan-2013	Dot. 2013	Onttr. 2013	Vrijval 2013	Rente mut. bij CW	Stand per 31-dec-2013	Kort < 1 jr	Lang > 1 jr
Sociaal beleid	751	395	-336	-268	-5	537	236	301
Sabbatical leave	2.228	229	-209	0	0	2.248	0	2.230
Verlofsparen	3.075	460	-571	0	18	2.982	0	2.982
Eigen risico WGA	883	220	-201	0	95	997	222	775
Ambtsjubilea	2.544	826	-251	-390	-63	2.666	161	2.505
Wachtgeld	8.559	2.014	-2.340	0	0	8.233	2.421	5.812
Verlieslatende contracten	1.232	3.214	0	-287	-355	3.804	563	3.241
Milieu	0	300	0	0	0	300	300	0
Totaal	19.272	7.658	-3.908	-945	-310	21.767	3.903	17.846

De voorziening verlofsparen is gevormd om in de toekomst de kosten te kunnen dekken indien medewerkers hun gespaarde verlofdagen opnemen, die zijn opgebouwd in het kader van de regeling verlofsparen.

De voorziening eigen risico WGA is gevormd om de kosten van langdurig ziekte verzuim, mogelijk gevolgd door gehele of gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid, te kunnen dekken voor de periode waarvoor het eigen risico geldt.

De voorziening ambtsjubilea is gevormd ter dekking van de kosten van toekomstige uitkeringen ten behoeve van het 25-jarig dan wel het 40-jarig ambtsjubileum. Bij de berekening is uitgegaan van de totale nominale verplichting per individuele werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen aanspraak meer wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd. Basis is het salarisniveau ultimo boekjaar.

De voorziening wachtgeld is gevormd om de kosten te kunnen dekken voor medewerkers die onvrijwillig met ontslag zijn gegaan en die

mogelijk aanspraak maken op deze regeling. Bij de berekening is uitgegaan van de totale nominale wachtgeldverplichting per individuele ex-werknemer. In de berekening is een kans in acht genomen dat in de toekomst geen wachtgeldaanspraak meer wordt uitgeoefend door betrokkene. Deze kans is afhankelijk gesteld van de leeftijd.

Met de oprichting van Brains Unlimited BV is een mooie MRI scan faciliteit gerealiseerd. Om er zeker van te zijn dat de scanfaciliteit ook volledig benut zou worden, zijn aan de BV afname garanties afgegeven. Een deel van de te realiseren scan uren moet worden bestreden uit te verwerven contractonderzoek. De economische crises lijkt de oorzaak dat op dit onderdeel weinig tot geen contracten zijn afgesloten. Voor dit gemis wordt een voorziening verlieslatende contracten getroffen.

De milieu voorziening is opgenomen om de kosten te bestrijden die in de loop van 2014 gemaakt zullen worden voor het verwijderen van asbest uit de Tapijnkas.

4.5.6 Langlopende schulden

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
UM	4.780	5.621	4.780	5.621
Totaal	4.780	5.621	4.780	5.621

	Stand per 1-1-2013	Aangegane leningen 2013	Aflossingen leningen 2013	Rente mut. stelselwijz.	Stand per 31-dec-2013	Looptijd < 1 jaar	Looptijd > 5 jaar	Rentevoet
UM	5.621	0	0	0	5.621	841	4.780	3,9%
Totaal	5.621	0	0	0	5.621	841	4.780	

Toelichting

De gemiddelde interestvoet bedraagt 3,9% per jaar. De langlopende schulden UM betreffen volledig leningen betrokken van kredietinstellingen. In dit verplichte staatje lijkt het erop dat op de langlopende schuld niet wordt afgelost. Dat komt omdat het bedrag dat volgend

jaar wordt afgelost, wordt opgenomen onder de kortlopende schulden. De aflossing vindt dus eigenlijk daar plaats. Verder zijn geen zekerheden gesteld.

4.5.7 Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben alle een looptijd korter dan een jaar.

De specificatie is als volgt:

	Geconsolideerd		Enkelvoudig	
	2013	2012	2013	2012
Vooruitontv. bedragen contractonderzoek	47.613	52.920	47.176	52.556
Overige vooruit ontvangen bedragen	12.664	21.484	11.729	19.077
Doelsubsidies OCW	914	982	914	982
Leveranciers en declaranten	12.468	13.909	13.116	13.679
Te bet. vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering	6.871	6.770	6.871	6.770
Af te dragen BTW	191	469	112	384
Af te dragen loonheffing	9.679	9.467	9.286	9.159
Af te dragen pensioenpremie ABP-USZO	3.206	3.072	3.206	3.072
Schulden aan verbonden partijen	1.574	1.286	5.755	4.945
Waarborgsommen en vooruit ontvangen huren	666	309	666	309
Aanspraak verlof	12.065	9.203	12.065	9.203
Aflossing langlopende schulden	841	841	841	841
Te betalen rentelasten	166	194	166	194
Collegegelden UM	21.594	20.274	21.594	20.274
Overige kortlopende schulden	992	790	30	494
Totaal	131.504	141.970	133.527	141.939

De vooruit ontvangen bedragen uit hoofd van contract onderzoek dalen. Dit zit vooral in een tweetal NWO-projecten waarvoor in 2012 M€ 2,7 is vooruitontvangen en die in 2013 volledig zijn ingezet cq doorverdeeld naar projectpartners. Eenzelfde doorverdeling heeft plaatsgevonden naar onze partners in het TI Pharma project dat in 2013 is beëindigd (M€ 0,8). Datzelfde geldt voor een tweetal projecten met de Europese Unie voor in totaal M€ 1.

De daling in de overige vooruit ontvangen bedragen wordt veroorzaakt door het vrijvallen van het oude Quassim contract (M€ 1), de inzet van

middelen voor het Sciences project (M€ 3,5) waar oorspronkelijk M€ 10 voor is vooruit ontvangen en het feit dat de facturering richting Saoudische studenten niet meer de jaargrens overstijgt.

In 2013 zijn de regels omtrent het verlof veranderd. Zo kun je vanaf 2013 maximaal het verlof van een heel jaar mee over nemen naar het volgende jaar. In 2012 kon je maximaal 120 uur mee over nemen. Deze verandering zorgt voor een forse stijging in de aanspraak verlof.

4.5.8 Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW en LNV

G2A Aflopend ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Ontvangen tm 2013	Totale kosten	Te verrekenen 2013
Grensoverschr. min. wetgeving	BGS/UBT-07/81494U	18-jun-2007	75	75	75	0
Eindtotaal			75	75	75	0

G2B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag toewijzing	Saldo 1-jan-2013	Ontvangen tm 2013	Lasten in 2013	Totale kosten 31-dec-2013	Saldo nog te besteden 31-dec-2013
Sirius 1	705Ao-2035	31-okt-2008	2.150	821	2.150	434	1.333	817
Orion	HO.100947/SS	22-apr-2010	200	32	200	0	168	32
Sirius 2	705Ao-2031	18-nov-2010	1.197	123	720	334	705	15
PLG			50	0	50	0	0	50
Eindtotaal			3.597	976	3.120	768	2.206	914

4.5.9 Niet in de balans opgenomen regelingen

Per 31 december 2013 heeft UM de navolgende openstaande regelingen:

- In 1994 is een rentedragende geldleenovereenkomst gesloten met Wonen Boven Winkels Maastricht NV voor de som van k€ 726 met een looptijd van 30 jaar en direct opvraagbaar. Dit bedrag stond per 31 december 2013 nog in depot bij UM.
- Aan Teikyo Europe BV is een bankgarantie afgegeven ter grootte van k€ 136 als waarborg voor de juiste nakoming van verplichtingen uit hoofde van een huurovereenkomst.
- Met de bouw van een MRI-faciliteit en daaraan gekoppelde nieuwbouw voor de faculteit FPN, ook wel het Brains-Unlimited project

genoemd, is circa M€ 30 gemoeid. In 2011 heeft de UM zich garant gesteld voor de aanloopverliezen van Brains Unlimited tot een maximum van k€ 855.

- De Universiteit Maastricht staat tevens garant voor een lening van de Provincie Limburg aan de Stichting SLIM ad k€ 3.491.
- De Universiteit Maastricht voert chemicaliën en op alcohol gebaseerde stoffen in. Aan de Douane is een garantstelling verstrekt voor k€ 6.
- De Universiteit Maastricht heeft een kredietfaciliteit bij haar huisbank van M€ 14.
- De aangegane huurverplichtingen korter dan een jaar bedragen k€ 3.384; langer dan 1 jaar maar korter dan 5 jaar is de huurverplichting k€ 131.

4.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

De toelichting bij de tabellen heeft betrekking op de enkelvoudige cijfers.

4.6.1 Rijksbijdrage

De rijksbijdrage bestaat uit gelden die door de Minister van OCW door middel van begrotingsbrieven worden toegekend. De specificatie van de rijksbijdrage luidt als volgt:

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Rijksbijdragen					
Toewijzing volgens model PBM	205.561	191.836	205.561	194.534	191.836
Subtotaal	205.561	191.836	205.561	194.534	191.836
Doelsubsidies:					
Sirius 2	334	261	334	349	261
Grensoverschrijdende wetgeving	6	0	6	0	0
Opbrengst gericht werken	0	300	0	0	300
Sirius	434	319	434	719	319
Orion	0	112	0	0	112
Totaal Doelsubsidies	774	992	774	1.068	992
Overige subsidies OCW					
Rijksbijdrage academisch ziekenhuis Maastricht	60.172	58.552	60.172	58.790	58.552
Totaal overige subsidies OCW	60.172	58.552	60.172	58.790	58.552
Af: inkomensoverdrachten	-60.172	-58.552	-60.172	-58.790	-58.552
Rijksbijdrage als baten verantwoord	206.335	192.828	206.335	195.602	192.828

In de instellingsbegroting 2013 is een aantal verwachte bijstellingen in het middelenkader vanwege het toentertijd nog voorlopige karakter niet in de cijfers verwerkt, maar wel in de begroting genoemd als "nog te verwachten bijstellingen". In het Overzicht Financiële Beschikkingen van 21 januari 2013 is M€ 5,065 toegekend.

Op basis van het Overzicht Financiële Beschikkingen van 22 juli 2013, blijkt de Rijksbijdrage M€ 1,3 hoger te zijn dan tot op heden was geschat. Tevens heeft er nog een late positieve bijstelling plaatsgevonden in het kader van het begrotingsakkoord ad M€ 4,3.

De verantwoorde (en dus bestede) doelsubsidies bedroegen in 2013 M€ 0,8. De nog niet bestede gelden zijn als doelsubsidies OCW onder

de kortlopende schulden verantwoord. In paragraaf 4.5.8 is de opbouw van de doelsubsidies weergegeven.

In het kader van de specifieke taken en verantwoordelijkheden op het gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg ontvangen de academische ziekenhuizen jaarlijks een rijksbijdrage van het ministerie van OCW. Dit bedrag is genoemd onder de *overige subsidies OCW*.

De rijksbijdrage wordt via de universiteiten aan de academische ziekenhuizen beschikbaar gesteld en vervat onder de noemer *inkomensoverdrachten*.

4.6.2 Examen- en collegegelden

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
College- en examengelden studiejaar 11 / 12	0	18.894	0	0	18.894
College- en examengelden studiejaar 12 / 13	20.405	9.970	20.405	19.069	9.970
College- en examengelden studiejaar 13 / 14	10.993	0	10.993	10.273	0
	0	0	0	0	0
Totaal college- en examengelden	31.398	28.864	31.398	29.343	28.864

In 2013 zijn de college- en examengelden M€ 2 hoger dan begroot. De grootste toename zit bij FHML (M€ 0,8). De stijging in de college- en examengelden komt onder meer doordat faculteiten een hogere instroom dan begroot laten zien en doordat het collegegeldtarief hoger is dan waarmee in de begroting is gerekend. De stijging in het realisa-

tiecijfer (vergeleken met de begroting) wordt deels teniet gedaan door een bijstelling van M€ 0,8 betreffende de langstudeerdersboete. Deze langstudeerdersboete is wel nog in de begroting 2013 opgenomen, maar de boete is uiteindelijk, door het vervallen van de regeling, niet geïncasseerd.

4.6.3 Contractbaten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Baten contractonderwijs	19.132	18.199	19.132	18.377	18.199
Baten contractonderzoek					
- NWO/KNAW (2e geldstroom)					
* NWO	19.034	16.911	19.034	17.968	16.911
* KNAW	101	286	101	262	286
	19.135	17.197	19.135	18.231	17.197
- Onderzoek overig (3e geldstroom)					
* Nationale overheid	10.029	11.268	10.029	10.612	11.268
* Internationale overheid					
- EU-kaderprogramma	11.553	8.948	11.553	8.247	8.948
- ERC-grants	1.755	1.056	1.755	1.942	1.056
- Internat. overheid overig	295	758	295	1.043	758
* Nationale non-profit	9.798	8.878	9.798	10.800	8.878
* Internationale non-profit	2.857	2.782	2.857	2.499	2.782
* Collectebusfondsen	5.329	5.017	5.329	4.519	5.017
* Bedrijven	11.707	7.508	6.097	5.637	7.508
* Overig	0	7.594	0	1.969	342
	53.323	53.809	47.713	47.267	46.557
* Dotatie verlieslatende contracten	119	654	9	0	229
Contractbaten	91.709	89.859	85.989	83.874	82.182

Onder de contractbaten worden alle baten begrepen die zijn behaald uit voor derden verricht contractonderwijs en -onderzoek. Deze baten worden opgenomen voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is dat deze kosten declarabel zijn en voor zover het subsidieplafond nog niet bereikt is. Een eventueel positief resultaat wordt genomen na voltooiing van de gehele transactie (de zogeheten completed contract methode).

Baten contractonderwijs

De baten contractonderwijs laten in 2013 een stijging zien van M€ 0,7 ten opzichte van de begroting. Het grootste verschil in positieve zin is zichtbaar bij FHML (M€ 1,8) als gevolg van een hogere financiering van en meer opleidingsplaatsen bij de huisartsenopleiding, de vrijval van een oud contract en een hoger aantal deelnemers aan cursussen. Bij SBE wordt minder aan baten contractonderwijs gerealiseerd ten opzichte van de begroting, vanwege de economische conjunctuur, waardoor er minder deelnemers zijn. Dit heeft invloed op de postdoctorale opleidingen en op de opleidingen van Post Graduate Education. Ook bij de andere eenheden staat de instroom onder druk.

Baten contractonderzoek

2e geldstroom (NWO/KNAW)

De baten uit de 2e geldstroom zijn in 2013 M€ 0,9 hoger uitgevallen dan begroot. De hogere realisatie is met name zichtbaar bij FHML (M€ 1,1). Verwacht was dat het contractonderzoek zou dalen in verband met toegenomen concurrentie en doordat de criteria voor het toekennen van middelen verscherpt zijn waardoor de kans op toekenning lager is. Vooral nog is deze verwachting niet uitgekomen, maar het blijft wel een aandachtspunt voor de komende jaren.

3e geldstroom

De opbrengsten 3e geldstroom vallen beperkt hoger uit (M€ 0,5). Per faculteit zijn er wel positieve en negatieve verschillen ten opzichte van de begroting. In positieve zin gaat het met name om FHML (M€ 2,3). De verwachte daling ten opzichte van 2012 bleef uit bij FHML. Vier andere faculteiten laten dalingen zien.

Uit het contractenregister blijkt dat de omvang van de in 2012 en 2013 afgesloten contracten dalingen vertonen ten opzichte van de jaren daarvoor.

4.6.4 Overige baten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
- Inschrijfgelden symposia/congr./curs.	1.609	1.854	1.609	1.952	1.854
- Sponsoring & subsidies	7.292	6.836	7.186	7.381	6.742
- Verhuur goederen/faciliteiten/voorz.	5.478	4.840	5.478	4.854	4.840
- Verkoop producten & dienstverlening					
* admin./ICT diensten v. derden	499	374	499	398	374
* bibliotheaire diensten v. derden	2.152	2.250	2.152	2.227	2.250
* externe detacheringen	3.723	2.823	3.303	2.887	2.823
* Baten medische en zorginstellingen	8.961	8.940	8.961	8.113	8.940
* Overige verkoop product/dienst.	12.226	12.696	9.432	8.625	10.117
Diverse baten	170	13	0	0	0
	27.731	27.096	24.347	22.251	24.504
Totaal overige baten	42.110	40.626	38.620	36.438	37.940

De stijging van de overige baten (realisatie versus begroting) met M€ 2,2 is een resultante van ruim M€ 0,3 minder inschrijfgelden voor symposia/congressen, M€ 0,2 minder sponsoring en subsidies, M€ 0,6 meer opbrengsten verhuur goederen en dergelijke en M€ 2,1 meer verkopen van producten en diensten aan externen. Deze laatste stijging wordt voor een groot deel verklaard door een stijging van de opbrengsten verkoop producten en diensten bij FHML (M€ 2,6 stijging ten opzichte van de begroting). Bij FHML is de stijging te

verklaren door onder andere allerlei verrekeningen, meer subsidies via de Health Foundation Limburg en meer detacheringen. De groei van de overige baten bij SBE zet niet door, waardoor uiteindelijk minder overige baten worden gerealiseerd dan verwacht. De beëindiging van een detacheringsovereenkomst met de Wetenschappelijke Raad voor het Regeringsbeleid is de belangrijkste reden voor de lagere overige baten bij FASoS. FHS-Sciences roept meer provinciale subsidie af dan oorspronkelijk begroot.

4.6.5 Personele lasten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Beloning voor arbeid					
Salarissen	153.018	148.370	149.161	146.830	144.698
Vakantietoelating	11.452	11.299	11.171	11.028	11.010
Eindejaarsuitkering	10.396	10.210	10.234	10.103	10.102
Totaal beloning voor arbeid	174.866	169.879	170.566	167.962	165.810
Pensioenlasten	28.240	24.014	27.741	27.386	23.560
Sociale lasten	17.747	17.529	17.430	17.207	17.225
Loonkosten incl. pens. en soc. lasten	220.853	211.422	215.737	212.556	206.595
Overige personele lasten					
* Training en opleidingen	2.367	2.174	2.367	3.032	2.174
* Wervingkosten	127	47	127	42	47
* Personeelsvoorziening					
* Dotaties personeelsvoorzieningen	4.144	9.332	4.144	1.727	9.331
* Vrijval personeelsvoorzieningen	-4.566	-2.243	-4.566	0	-2.243
* Uitzendkrachten en declaranten	7.548	5.623	13.128	10.066	9.847
* Overige personele lasten	3.804	3.350	3.207	2.326	3.030
Totaal overige personele lasten	13.424	18.283	18.407	17.193	22.186
Totaal personele lasten	234.277	229.705	234.144	229.748	228.781

Loonlasten

In de instellingsbegroting 2013 was nog geen rekening gehouden met de stijging van de pensioenpremies per 1 januari 2013 omdat deze nog niet bekend waren en slechts gedeeltelijk met de cao-aanpassing. De stijging van het werkgeversdeel van de pensioenpremies bedraagt 0,96%, zijnde ca. M€ 1,2.

In de begroting 2013 was bij de inschatting van de werkgeverslasten uitgegaan van een verwachte stijging in verband met nieuwe cao-afspraken van 0,5%; ofwel M€ 1. Op 1 februari 2012 is overeenstemming bereikt over een nieuwe cao. Met betrekking tot de loonsverhoging gaat het om 1% per 1 januari 2013 en nog eens 1% per 1 september 2013.

Voor de werkgeverslasten dus per saldo 1,33% stijging in 2013, circa M€ 2,6. Het niet begroot CAO-effect bedraagt aldus M€ 1,6.

Per saldo leidt dit tot hogere verwachte personeelslasten ten opzichte van de begroting van M€ 2,8.

De stijging van de overige personele lasten komt voort uit de gemaakte prestatie afspraken, waarbij de overhead niet mag groeien. In plaats van personeel aan te nemen, wordt over gegaan op de inhuur van externen. Dit is duidelijk te zien in de begrootte post voor uitzendkrachten en declaranten in relatie tot de realisatie.

Voor verklaringen omtrent de omvang van de dotatie aan en de vrijval van de personeelsvoorzieningen wordt verwezen naar paragraaf 4.5.5 Voorzieningen.

Voor een onderverdeling van het personeel in wetenschappelijk personeel, ondersteunend personeel en directie / overig:

	2013	2012
Personeel (fte)		
Personeelsopbouw:		
Wetenschappelijk Personeel (WP)	1.831	1.841
Ondersteunend personeel (OBP)	1.374	1.392
Overig	6	6
	<u>3.211</u>	<u>3.238</u>

4.6.6 Afschrijvingen

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
- Afschrijving gebouwen en installaties	12.662	12.261	12.662	12.110	12.261
- Afschrijving apparatuur en laboratoria	3.136	3.308	3.096	3.077	3.125
- Afschrijving ICT	3.068	3.323	3.052	2.932	3.323
- Afschrijving kantoorinrichting	1.841	1.969	1.709	1.836	1.969
Totaal afschrijvingen	20.707	20.861	20.519	19.954	20.678

4.6.7 Huisvestingslasten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
- Huren	6.188	6.853	5.805	5.937	6.498
- Kosten onderhoud/aanpassingen	3.894	3.277	3.894	4.011	3.271
- Schoonmaak en afval	3.121	2.897	3.115	2.999	2.897
- Beveiliging	1.465	1.488	1.462	1.525	1.488
- Energie lasten	3.805	3.589	3.762	3.918	3.549
- Wettelijke lasten	798	871	798	1.325	871
- Specifiek	1.083	219	200	-226	219
- Overige huisvestingslasten	743	583	722	0	554
Totaal huisvestingslasten (excl. afschr)	21.097	19.777	19.758	19.488	19.347

De huisvestingslasten zijn nagenoeg gelijk aan het begrote bedrag. Er heeft een dotatie van € 300 aan de Milieu voorziening onder de post "overige huisvestingslasten" plaats gevonden. Het betreft een voorziening voor de kosten die gemoed zijn met asbestverwijdering van de in 2013 verworven Tapijnkazerne.

Daarnaast is een aanzienlijk verschil zichtbaar tussen de wettelijke en overige huisvestingslasten begroot versus gerealiseerd. De reden van deze afwijking is het feit dat in de begroting geen splitsing wordt gemaakt in wettelijke en overige huisvestingslasten.

4.6.8 Overige instellingslasten

De overige instellingslasten komen M€ 8,8 lager uit dan begroot. Tot de operationele lasten wordt een groot aantal posten gerekend die qua aard sterk verschillen. De ervaring heeft geleerd dat het voor beheerseenheden lastig is om op postenniveau een goede begroting af te geven. De belangrijkste reden ligt in het nog niet of vertraagd

toekennen van projecten (deels) gefinancierd uit het begrotingsonderdeel Universitaire Vernieuwing. Het gaat hier om een bedrag van M€ 5,2. In 2013 is een zestal projecten in het kader van de Kennis-As Limburg in de vorm van businessplannen uitgewerkt en begin 2014 aan de Provincie Limburg voor medefinanciering voorgelegd.

4.6.9 Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen

Begroot waren met name rentebaten op deposito's en externe leningen (zoals aan de Stichting SLIM). Het saldo van financiële baten en lasten is M€ 0,6 hoger dan begroot, met name door herwaarderingen van leningen. Door de omzetting van twee rentedragende leningen naar renteloze leningen, die betrekking hebben op de risicodragende participatie in het Brains Unlimited project, heeft in 2012 een herwaardering plaatsgevonden van bijna -/ - M€ 2,6. Deze zijn toen ook contant gemaakt. Vanaf 2013 start het oprenten en dit wordt verantwoord onder de herwaarderingen.

M€ 0,2 en anderzijds zijn er resultaten verantwoord van UM Holding BV (M€ 0,5), Univenture BV (M€ 0,4), MUMC Holding BV (-/ - M€ 0,9).

In 2013 is de holdingstructuur gewijzigd. Er wordt nu onderscheid gemaakt tussen de strategische (UM Holding BV) en de financiële (Univenture BV) participaties van de UM. Het 50%-belang in MUMC Holding behoort niet meer tot de UM Holding BV, maar tot de UM vanaf 2013. In 2013 hebben drie agiostortingen in de MUMC Holding BV plaatsgevonden, zijnde k€ 257 voor het management en de treasury van de holding, k€ 150 voor het patentfonds en k€ 357 voor de Maastricht Health Campus. Het tekort van MUMC Holding was voorzien.

Het resultaat deelnemingen is M€ 0,3 lager dan begroot. Enerzijds heeft er een afwaardering van de deelneming MERC plv plaatsgevonden ad

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
- ICT lasten (excl. afschrijvingen)					
* Kosten licenties	2.636	2.646	2.636	2.576	2.630
* Kosten hardware	1.221	912	1.221	771	912
* Kosten telecommunicatie	1.070	925	1.070	728	925
* Kosten ICT consultancy	1.592	1.806	1.592	1.626	1.806
	6.519	6.289	6.519	5.701	6.273
- App./Inv./Transportmid. (excl afschr.)					
* Aanschaf app., inv., transportmid.	723	1.369	660	1.331	1.313
* Huur/lease app., inv., transportmid.	567	373	567	1.350	373
* Onderhoud app., inv., transportmid.	1.821	1.668	1.821	2.068	1.668
	3.111	3.410	3.048	4.749	3.354
- Operationele lasten					
* Kantoorkosten	1.341	1.699	1.235	1.729	1.409
* Abonnementen en collectievorming	4.741	5.464	4.722	5.409	5.454
* Grondstoffen, hulpmid., proefdieren	8.128	11.565	7.515	8.403	7.338
* Materialen en gereedschappen	1.307	1.036	1.183	1.979	1.036
* Org.kosten cursus/training/congres	1.046	1.241	1.024	1.026	1.241
* Reis- en verblijfkosten	7.474	6.720	7.201	5.746	6.456
* Kosten advisering	3.124	2.549	2.680	2.354	2.358
* Uitbestede werk	16.628	7.955	11.149	7.362	7.224
* Bijdragen subsidies/lidmaatschappen	8.167	8.429	8.069	9.391	8.425
* Lasten extern onderwijs	7.874	7.661	7.874	6.380	7.661
* Representatiekosten	1.512	1.476	1.471	1.541	1.445
* Rente- en bankkosten	-6	592	-12	554	592
* Kosten catering	1.101	975	1.101	851	975
* Kopieer / drukkosten	2.577	2.120	2.502	2.212	2.112
* Verlies op debiteuren	343	-77	340	0	-77
* Overige algemene kosten	3.016	4.714	3.390	10.762	3.319
	68.373	64.119	61.444	65.701	56.968
Totale overige instellingslasten	78.003	73.818	71.011	76.151	66.595

Figuur 4.6.8 Overige instellingslasten

	Geconsolideerd		Enkelvoudig		
	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Realisatie 2013	Begroting 2013	Realisatie 2012
Rentebaten	1.842	1.932	1.653	1.000	1.624
Koersresultaten	-7	84	-421	0	3
Herwaardering leningen en voorzieningen	449	-2.232	449	0	-2.232
Rentelasten	-284	-394	-314	-198	-393
Totaal financiële baten en lasten	2.000	-610	1.367	802	-998
Resultaat deelnemingen	-1.079	-832	-225	0	20
Totaal resultaat deelnemingen	-1.079	-832	-225	0	20

Figuur 4.6.9 Financiële baten en lasten en Resultaat deelnemingen

4.6.10 Overzicht honorarium accountant

(bedragen exclusief BTW)

	PWC Accountants N.V. 2013	Overig PWC netwerk 2013	Totaal PWC o 2013
Onderzoek van de jaarrekening	71.000	0	71.000
Andere controleopdrachten	29.925	0	29.925
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0	0
Andere niet controlediensten	6.000	0	6.000
	106.925	0	106.925
	PWC Accountants N.V. 2012	Overig PWC netwerk 2012	Totaal PWC o 2012
Onderzoek van de jaarrekening	77	0	77
Andere controleopdrachten	12	0	12
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0	0
Andere niet controlediensten	0	0	0
	89	0	89

Ten behoeve van de jaarrekeningcontrole wordt uitgegaan van de kosten die betrekking hebben op de jaarrekening controle 2013. Ten behoeve van subsidiecontroles wordt uitgegaan van de periode waarin de kosten worden uitgevoerd en gefactureerd.

4.6.11 Overzicht verbonden partijen

(bedragen x € 1.000,-)

Meerderheidsdeelneming (BV/NV)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act	Eigen Vermogen 31-dec-2013	Exploitatie Saldo 2013	Omzet 2013	Verklaring Art. 2:403 BW ja/nee	Consolidatie Ja/nee
UM Holding BV	BV	Maastricht	4	5.192	474	7.503	Nee	Ja
Univenture BV	BV	Maastricht	4	6.012	380	2.384	Nee	Ja
Merc	PLC	Bangalore, India	1,2	0	0	0	Nee	Nee
Totaal				11.204	854	9.887		

Beslissende zeggenschap (stichting of vereniging)

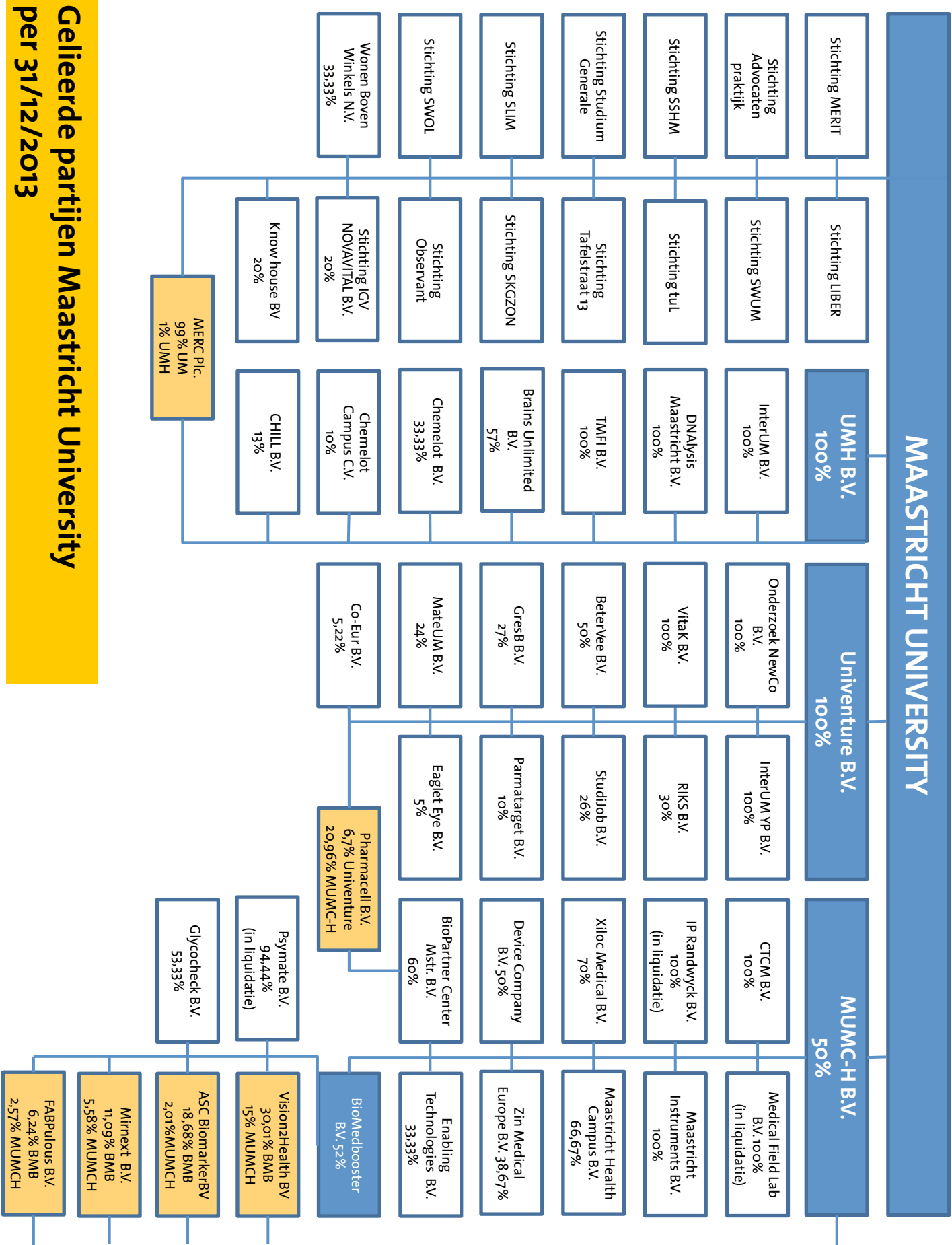
Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act	Eigen Vermogen 31-dec-2013	Exploitatie Saldo 2013	Omzet 2013	Verklaring Art. 2:403 BW ja/nee	Consolidatie Ja/nee
LIBER	Stichting	Maastricht	2	5.032	185	3.792	Nee	Ja
MERIT	Stichting	Maastricht	2	6.125	457	2.340	Nee	Ja
Totaal				11.157	642	6.132		

Beslissende zeggenschap, maar niet meegenomen in consolidatie op basis van vrijstelling op grond van te verwaarlozen betekenis (stichting of vereniging)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act
Observant	Stichting	Maastricht	4
SWUM	Stichting	Maastricht	4
Advocaten-praktijk	Stichting	Maastricht	4
SSHM	Stichting	Maastricht	4

Overige Verbonden partijen (minderheidsdeelneming en/of geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische Vorm	Statutaire Zetel	Code act
SWOL	Stichting	Maastricht	4
SKGZON	Stichting	Maastricht	4
Studium Generale	Stichting	Maastricht	4
Tafelstraat 13	Stichting	Maastricht	4
tuL	Stichting	Maastricht	1,2
Wonen boven Winkels Maastricht NV	NV	Maastricht	3
SLIM	Stichting	Maastricht	3
MUMC Holding BV	BV	Maastricht	4



Gelieerde partijen Maastricht University per 31/12/2013

4.6.12 Voorstel bestemming exploitatiesaldo

Het resultaat van het boekjaar 2013 bedraagt k€ 18.052 positief. Overeenkomstig de richtlijnen wordt het resultaat ten gunste van de algemene reserve gebracht.

De dotatie aan de algemene reserve geconsolideerde partijen bestaat uit het resultaat van de Stichting Limburg Institute for Business and Economic Research (LIBER) voor een bedrag van k€ 222 en van de Stichting Maastricht Economic Research Institute on Innovation and Technology (MERIT) voor een bedrag van k€ 457.

Het resultaat van de Universiteit Maastricht Holding BV en Univen-
ture BV maakt al deel uit van het enkelvoudige resultaat van UM en is daarmee al onderdeel van het saldo van k€ 18.052 dat toegevoegd wordt aan de algemene reserves.

4.7 Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het College van Bestuur van Universiteit Maastricht.

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit verslag opgenomen jaarrekening 2013 van Univer-
siteit Maastricht te Maastricht gecontroleerd. Deze jaarrekening
bestaat uit de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 de-
cember 2013 en de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten
en lasten over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een
overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslagge-
ving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het College van bestuur

Het College van Bestuur van Universiteit Maastricht is verantwoor-
delijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en
resultaat getrouw dient weer te geven, in overeenstemming met de
Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de Beleidsregels toepassing
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipub-
lieke sector (WNT), alsmede voor het opstellen van het jaarverslag,
in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.
Het College van Bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële
rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten
en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstem-
ming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opge-
nomen bepalingen. Het College van Bestuur is voorts verantwoordelijk
voor een zodanige interne beheersing als het College van Bestuur
noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving
van de relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwij-
kingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaar-
rekening op basis van onze controle, als bedoeld in artikel 2.9, lid 3 van
de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands
recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het onderwijs-
controleprotocol OCW/EZ 2013 en de Beleidsregels toepassing WNT,
exclusief het Controleprotocol WNT. Dit vereist dat wij voldoen aan voor
ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig
plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkre-

gen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.
Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging
van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de
jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van
de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van
het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van
materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de
interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken
van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, alsmede
in het kader van de financiële rechtmatigheid voor de naleving
van die relevante wet- en regelgeving, gericht op het opzetten van
controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden.
Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot
uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing
van Universiteit Maastricht. Een controle omvat tevens het evalueren
van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële
verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en
van de redelijkheid van de door het College van Bestuur van de entiteit
gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld
van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie
voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te
bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de
grootte en de samenstelling van het vermogen van Universiteit
Maastricht per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in
overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de
Beleidsregels toepassing WNT.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde
baten, lasten en balansmutaties over 2013 in alle van materieel belang
zijnde aspecten voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid.
Dit houdt in dat de bedragen in overeenstemming zijn met de in de
relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld
in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het onderwijscontroleprotocol
OCW/EZ 2013.

Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen

Ingevolge artikel 2:393, lid 5 onder e en f van het BW vermelden wij
dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het
onderzoek of het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen,
overeenkomstig Titel 9 Boek 2 van het BW is opgesteld, en of de in
artikel 2:392, lid 1 onder b tot en met h van het BW vereiste gegevens
zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover
wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals
vereist in artikel 2:391, lid 4 van het BW. Tenslotte vermelden wij dat
het jaarverslag voldoet aan de in de relevante wet- en regelgeving
opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.2.5 Jaarverslag
van het onderwijscontroleprotocol OCW/EZ 2013.

Maastricht, 16 juni 2014

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel ondertekend door Drs. Th. A. J. C. Snepvangers RA





5

5 Verslag Raad van Toezicht

Raad van Toezicht en commissies

De Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap benoemt en ontslaat de leden van de Raad van Toezicht. De minister benoemt een lid van de Raad op voordracht van de Universiteitsraad. De Raad van Toezicht is verantwoording verschuldigd aan de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

De Raad van Toezicht ziet toe op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de universiteit. Naast de toezichthoudende taak vervult de raad een belangrijke rol als klankbord voor en adviseur van het College van Bestuur.

De Raad van Toezicht houdt zich voor de Universiteit Maastricht aan de regels die door de VSNU zijn neergelegd in de "Code goed bestuur 2013", ziet toe op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de Rijksbijdrage en ziet toe op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg. De hoofdlijnen van de bestuursstructuur Universiteit Maastricht zijn vastgelegd in het Bestuurs- en beheersreglement Universiteit Maastricht (BBRUM). De Raad van Toezicht is van oordeel dat het principe van onafhankelijkheid is geëerbiedigd, de leden van de Raad van Toezicht opereren ten opzichte van elkaar en het College van Bestuur onafhankelijk en kritisch.

De Raad van Toezicht is in 2013 vier maal bijeen geweest met het College van Bestuur. Elk van deze vergaderingen is vooraf gegaan door een vergadering van de Raad van Toezicht in eigen kring. De Raad van Toezicht vergadert ook meermaals telefonisch in eigen kring en met het College van Bestuur over onderwerpen waarover afstemming nodig is dan wel beslissingen genomen moeten worden. Daarnaast heeft de voorzitter van de Raad van Toezicht zeer regelmatig overleg met de voorzitter van het College van Bestuur.

De Raad van Toezicht heeft uit eigen kring twee commissies gevormd: de Audit Commissie en de Remuneratiecommissie. De Raad van Toezicht benoemt de leden van deze commissies; uit hun midden wordt een voorzitter gekozen. Dit is niet de voorzitter van de Raad van Toezicht.

De Audit Commissie, waarvan een lid van de Raad van Toezicht deel uitmaakt en het RvT-lid met het aandachtsgebied financiën en audit voorzitter is, is in 2013 driemaal bijeen geweest. De Audit Commissie ondersteunt de Raad van Toezicht in het toezicht op het College van Bestuur ten aanzien van de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen. Hieronder vallen het toezicht op de naleving van de relevante wet- en regelgeving en het toezicht op de werking van gedragscodes, preventie en detectie van niet-wetenschappelijke fraude, de financiële informatieverschaffing door de instelling, de naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van in- en externe accountants, de rol en het functioneren van de interne audit functie en de relatie met de externe accountant en zijn onafhankelijkheid. De voorzitter van het CvB (portefuillehouder audit) en de vicevoorzitter CvB (portefuillehouder bedrijfsvoering) en de directeur Financiën UM wonen de vergaderingen van de Audit Committee bij. De Audit Commissie overlegt minimaal een maal per jaar met de externe accountant en minimaal twee maal per jaar met de internal audit.

De Audit Commissie rapporteert na iedere vergadering over het gehouden interne toezicht aan de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De Audit Commissie evalueert jaarlijks het audit commissie statuut op actualiteit/werkbaarheid en rapporteert hierover aan de Raad van Toezicht.

De Audit Commissie evalueert jaarlijks het functioneren van de Audit Commissie. Dit wordt gerapporteerd aan de Raad van Toezicht.

De voorzitter van de Audit Committee voert minimaal een keer per jaar overleg met de compliance officer en brengt hierover rapport uit aan de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht blijft als geheel verantwoordelijk voor de taken op het gebied van intern toezicht en de in dit kader door de Audit Commissie uitgevoerde werkzaamheden. De Raad van Toezicht heeft minimaal één keer per jaar overleg met de externe accountant.

De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks het functioneren van de raad als geheel en van ieder RvT-lid.

De Remuneratie- en benoemingsadviescommissie voeren de jaarsprekken met de leden van het College van Bestuur en rapporteren daarover aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bespreekt het functioneren van het College van Bestuur en het functioneren van de Raad van Toezicht in eigen kring en met het College van Bestuur.

Prof. Ursula Nelles, het lid in de Raad van Toezicht, dat het bijzondere vertrouwen geniet van de Universiteitsraad, heeft in 2013 samen met een delegatie van de Raad van Toezicht twee keer overlegd met het Presidium van de Universiteitsraad. In deze overleggen is onder meer gesproken over het vroegtijdig betrekken van de Universiteitsraad bij nieuwe ontwikkelingen, het Strategisch Programma UM, Leading in Learning, HRM-beleid, Maastricht UMC+, Kennis-As en kansen/risico's voor UM, de begroting en het tijdig betrekken van de medezeggenschap in het begrotingsproces, risk management, beleid UM ten aanzien van Guesthouse faciliteiten en sportvoorzieningen mede in relatie tot het internationaal profiel van UM.

De leden van de Raad van Toezicht brachten werkbezoeken aan faculteiten en werden door decanen en staf geïnformeerd over ontwikkelingen binnen de faculteiten.

De Raad van Toezicht heeft geregeld contact met andere belangrijke stakeholders van de universiteit, zoals het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de provinciale overheid en partners uit het bedrijfsleven.

De voorzitter van de Raad van Toezicht neemt deel aan de vergadering van voorzitters van de Raden van Toezicht van de Nederlandse Universiteiten.

De Raad van Toezicht gaf blijk van zijn betrokkenheid bij de UM door aanwezigheid van een delegatie bij academische zittingen zoals de Dies Natalis en de opening van het Academisch Jaar.

Wisselingen in College van Bestuur en Raad van Toezicht

Drs. André Postema, vicevoorzitter College van Bestuur neemt na twee termijnen van vier jaar afscheid van de Universiteit Maastricht. De Raad van Toezicht spreekt zijn waardering uit voor de wijze waarop André Postema inhoud heeft gegeven aan de functie en de geboekte successen voor UM.

De Raad van Toezicht is samen met een extern adviesbureau en de door de raad ingestelde Benoemingsadviescommissie op zoek gegaan naar geschikte kandidaten voor de opvolging. Conform de WHW en de Code Goed Bestuur is bij de selectie gefocust op een evenwichtige verdeling van zetels over mannen en vrouwen in het bestuur. Het is niet mogelijk gebleken om een vrouwelijke kandidaat te vinden die voldeed aan de profielschets en/of bereid was deel te gaan uitmaken van het College van Bestuur van de Universiteit Maastricht.

De Raad van Toezicht heeft op voordracht van de Benoemingsadviescommissie - gehoord het Managementteam en de Universiteitsraad - dr. Nick Bos benoemd als vicevoorzitter College van Bestuur per 1 januari 2014. Hij is na een intensieve in- en externe wervingsprocedure na grondige weging als beste kandidaat naar voren gekomen. Nick Bos kan bogen op een langjarige en brede loopbaan in de universitaire wereld (Universiteit van Utrecht en Maastricht University) en is sinds 2007 algemeen directeur van Maastricht University.

Hij heeft in die hoedanigheid het College van Bestuur en de decanen op velerlei manieren ondersteund, en zowel in- en extern (ambtelijk) vertegenwoordigd bij de totstandbrenging en realisatie van universitaire en facultaire strategieën rondom beleid en bedrijfsvoering. Hij fungeerde daarbij als 'linking pin' tussen bestuurders, ambtelijke organisatie en derde partijen binnen en buiten de universiteit, en zorgde er mede voor dat de universiteit zich heeft ontwikkeld tot centrale netwerkspeler binnen en buiten Limburg. Het 10-jarig investeringsprogramma Kennis-As Limburg is een van de meest recente resultaten daarvan. De benoemingsadviescommissie bestond uit leden van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en het Management Team. De voorzitter was mevrouw Truze Lodder, lid van de Raad van Toezicht en in het bijzonder verantwoordelijk voor het belonings- en benoemingsbeleid.

Minister Bussemaker heeft een aantal besluiten genomen waarmee ook de samenstelling van de Raad van Toezicht in 2013 en 2014 wijzigt.

Prof. Ursula Nelles is op voordracht van de Universiteitsraad met ingang van 1 juli 2013 voor een tweede periode van vier jaar benoemd tot lid van de Raad van Toezicht.

Dr. Renk Roborgh is per 1 september 2013 voor een periode van vier jaar benoemd tot lid van de Raad van Toezicht. Renk Roborgh was tot juli 2012 directeur-generaal Hoger Onderwijs, Beroepsonderwijs, Wetenschap en Emancipatie. Met zijn brede kennis van het hoger onderwijs-bestel en zijn vertrouwde met internationale vraagstukken is hij een uitstekende persoon om de UM-toezichthouders aan te vullen.

Na twee termijnen heeft drs. Ad Veenhof per 31 december 2013 de Raad van Toezicht als voorzitter verlaten. De Raad van Toezicht dankt Ad Veenhof voor zijn uitzonderlijke inzet en betrokkenheid bij de ontwikkeling van de Universiteit Maastricht.

Mw. Truze Lodder volgt Ad Veenhof op als voorzitter van de Raad van Toezicht per 1 januari 2014, de benoeming loopt tot en met 30 november 2015. Truze Lodder is sinds 1 december 2007 lid van de raad.

Dr. Jeroen Kremers beëindigt wegens drukke werkzaamheden zijn lidmaatschap van de Raad van Toezicht per 1 april 2014. Hij is sinds 2011 lid van deze Raad en heeft de Audit Commissie opgericht en voorgezeten.

Minister Bussemaker heeft per diezelfde datum voor een periode van vier jaar drs. Koos van Haasteren, vicepresident van SABIC Europe als zijn opvolger benoemd. Koos van Haasteren is een belangrijke ondernemer in de regio en past met zijn bestuurlijke ervaring en kennis op het gebied van financiën en accountancy bij een grote onderneming uitstekend in het profiel van de vacature die met het vertrek van Jeroen Kremers ontstaat.

Actuele onderwerpen

De Raad van Toezicht heeft met het College van Bestuur gesproken over een aangepaste planning- en control cyclus waardoor de raad sneller geïnformeerd kan worden over jaarverslag, prognoses en begroting en de taken – zoals vastgelegd in de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en de Code Goed Bestuur Universiteiten 2013 - optimaal kan vervullen.

De Raad van Toezicht heeft in 2013 veel aandacht besteed aan de prestatieafspraken met de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de vormgeving van de kwaliteitszorg UM, de Instellingstoets van de Nederlands Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO). De Raad van Toezicht is zeer verheugd dat de NVAO de Universiteit Maastricht de Instellingstoets Kwaliteitszorg heeft toegekend en het bijzondere (kwaliteits)kenmerk Internationalisering.

De Raad van Toezicht volgt de ontwikkelingen op onderwijs- en onderzoeksgebied aan de UM nauwgezet, laat zich informeren over de positie van de UM in rankings nationaal en internationaal, overlegt met het College van Bestuur en decanen over aandachts- en verbeterpunten om leading in learning te blijven en tot de topuniversiteiten te blijven behoren.

Naast prestatieafspraken met het ministerie van OCW, Instellingsaccreditatie, verdere ontwikkeling van UM risico- en kwaliteitsbeleid stond 2013 in het teken van de voortgang en opening van Brains Unlimited/Scannexus, de ontwikkeling van Sciences op de Chemelot Campus en de Kennis-As Limburg. De Kennis-As Limburg is van wezenlijk belang voor het behoud van kennis van afgestudeerden in de regio, het creëren van werkgelegenheid en daarmee ook het versterken van de kenniseconomie in de (eu)regio. De Raad van Toezicht heeft met het College van Bestuur ook uitvoerig van gedachten gewisseld over de verwerving van een deel van de Tapijnkazerne voor Universiteit Maastricht, de gebiedsontwikkeling Randwyck, de investeringsagenda en meerjaren exploitatie-effecten UM, ICT strategie en informatie-beveiligingsbeleid, VivariUM, verbonden partijen en invoering voorschriften van het UM Treasurystatuut bij verbonden partijen, een nieuwe beleggingsstrategie binnen de door het Rijk gestelde regels van 'Beleggen en Belenen' alsmede over de structuur van de UM Holding en Maastricht UMC Holding.

Beslissingen

De Raad van Toezicht gaf in 2013 zijn goedkeuring aan:

- * het Jaarverslag/-rekening UM 2012 in aanwezigheid van de externe accountant na bespreking van de jaarrekening, het accountantsrapport bij de jaarrekening 2012 en de managementletter in de Audit Committee;
- * het gewijzigd Bestuurs- en Beheersreglement Universiteit Maastricht (BBRUM);
- * de begroting UM 2014;
- * aankoop van de Tapijnkazerne op basis van een samenwerkingsovereenkomst tussen UM, Provincie en Gemeente Maastricht.

Voor informatie over hoofdfunctie en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht wordt verwezen naar het overzicht in dit verslag.

De Raad van Toezicht spreekt zijn grote waardering uit voor de inzet en inspanning van het College van Bestuur, de faculteitsbesturen, de medezeggenschapsraden, de medewerkers en de studenten van de universiteit in 2013 en de daarbij bereikte resultaten.

Maastricht, maart 2014

De Raad van Toezicht
mw. T. M. Lodder, voorzitter
mw. prof. dr. U. Nelles
dr. J.J.M. Kremers
dr. L.J. Roborgh
mw. T. Simon, secretaris

Raad van Toezicht Universiteit Maastricht 2013

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/ aandachtsgebieden in de Raad van Toezicht	Neven)functies
<p>Drs. A.H.A. (Ad) Veenhof Geboortjaar: 1945 Benoeming: 1e termijn: 1-1-2006 t/m 31-12-2009 (lid) 2e termijn: 1-1-2010 t/m 31-12-2013 (voorzitter) Expertise: governance, bestuurlijke advisering, HRM en financieel- economisch</p>	<p>Voorzitter van de Raad van Toezicht Audit Commissie (lid) Remuneratiecommissie en Benoemingsadvies-commissie (lid)</p>	<p>Voorzitter Raad van Toezicht transnationale universiteit Limburg lid RvC NIBC lid bestuur InnovatieNetwerk Agro en Groen van het ministerie van EZ voorzitter stichting "Kenniskeuken"</p>
<p>Mw. T.M. (Truze) Lodder Geboortjaar: 1948 Benoeming: 1e termijn: 1-12-2007 t/m 30-11-2011 2e termijn: 1-12-2011 t/m 30-11-2015 Expertise: governance, bestuurlijke advisering, HRM, Kunst en cultuur</p>	<p>Remuneratiecommissie en Benoemingsadvies-commissie (voorzitter) vanaf 1-1-2014 Voorzitter Raad van Toezicht *)</p>	<p>Voormalig zakelijk directeur De Nederlandse Opera Amsterdam en voorzitter directie Het Muziektheater Amsterdam Nevenfuncties: Treasurer Europa Nostra Commissaris Nederlandse Spoorwegen Voorzitter Raad van Toezicht NJO Lid Raad van Advies Nexus Instituut</p>
<p>Prof. dr. U. (Ursula) Nelles Geboortjaar: 1949 Benoeming: 1e termijn: 1-7-2009 t/m 30-6-2013 2e termijn: 1-7-2013 t/m 30-6-2017 Expertise: governance, onderwijs, onderzoek, valorisatie, juridische aangelegenheden</p>	<p>Vertrouwenspersoon Universiteitsraad</p>	<p>Rector van de Westfälische Wilhelms Universität Münster Nevenfuncties:</p>

Samenstelling Raad van Toezicht	Commissies/ aandachtsgebieden in de Raad van Toezicht	(Neven)functies
<p>Dr. J.J.M. (Jeroen) Kremers Geboortejaar: 1958 Benoeming: 1e termijn 1-7-2011 t/m 30-6-2015**)</p> <p>Expertise: governance, financieel-economisch, bedrijfsleven, risico- management</p>	<p>Audit Commissie (voorzitter)</p>	<p>Vicevoorzitter & Chief Risk Officer, Managing Board, RBS N.V. Head of Global Country Risk, RBS Group</p> <p>Nevenfuncties: Lid Adviesraad Oliver Wyman Financial Services</p> <p>Lid Raad van Commissarissen NV Nederlandse Spoorwegen</p>
<p>Dr. L.J. (Renk) Roborgh Geboortejaar: 1949 Benoeming: 1e termijn: 1-9-2013 t/m 31-8-2017 Expertise: Hoger Onderwijsbestel en internationale vraagstukken</p>		<p>Voormalig DG Hoger Onderwijs</p> <p>Nevenfuncties; Lid Dagelijks Bestuur Clingendael Lid Raad van Advies Leidse Onderwijsinstellingen Lid Raad van Wijzen Fundashon Kalidat Professional Edukashonal Kòrsou KPEK Lid Raad van Toezicht ROC Tilburg (met ingang van 1 januari 2014 voorzitter) Lid Senioren Kennis Netwerk in Oisterwijk</p>
<p><i>*) mw. T.M. (Truze) Lodder is vanaf 1-1-2014 voorzitter van de Raad van Toezicht; de Raad van Toezicht in nieuwe samenstelling zal na 1-4-2014 een besluit nemen over de invulling en voorzitterschap van de commissies van de Raad van Toezicht;</i></p> <p><i>***) dr. J.J.M. (Jeroen) Kremers treedt per 1-4-2014 terug als lid van de Raad van Toezicht; de Minister van OCW heeft drs. J.A.M. (Koos) van Haasteren, geboortejaar 1960 als zijn opvolger benoemd voor de periode 1-4-2014 t/m 31-3-2018</i></p>		



6



6 Beloning CvB en tegemoetkoming leden RvT

Het realiseren van de strategische doelstellingen van de Universiteit Maastricht veronderstelt een beloningsbeleid waarmee de Universiteit Maastricht in staat is op alle niveaus gekwalificeerde en bekwame functionarissen aan te trekken en te behouden. Bij het bespreken en vaststellen van de beloning van de leden van het College van Bestuur heeft de Raad van Toezicht rekening te houden met relevante wettelijke bepalingen, met richtlijnen voor good governance, maatschappelijke ontwikkelingen en met andere best practices die op Universiteit Maastricht van toepassing zijn.

Aangezien universiteiten als de Universiteit Maastricht opereren in een concurrerende internationale markt, is het zaak dat ook sector-specifieke internationale ontwikkelingen op het gebied van beloning in de overwegingen betreffende het beloningsbeleid kunnen worden meegenomen. De Raad volgt bij het bezoldigingsbeleid voor de leden van het College van Bestuur de ontwikkelingen binnen de publieke sector.

Richtinggevend voor de Raad van Toezicht is het streven naar een beloningsniveau dat ook waar het gaat om de functies van het College van Bestuur vergelijkbaar is met andere organisaties van soortgelijke omvang en complexiteit. De leden van het College van Bestuur voldoen aan de voorwaarden in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor in beginsel een termijn met mogelijkheid van verlenging voor een tweede termijn. Na ommekomst van de eerste termijn beslist de Raad van Toezicht conform de WHW en – gehoord het Managementteam (College van Bestuur en decanen faculteiten) en de Universiteitsraad – over herbenoeming. Tijdig voor het aflopen van de benoemingstermijn vindt overleg plaats van de Raad van Toezicht met het betrokken lid van het College van Bestuur.

De leden van het College van Bestuur zijn deelnemer in het Algemeen Burgerlijk Pensioen-fonds (ABP). De pensioenregeling voor de leden van het College van Bestuur is gelijk aan de regeling voor de medewerkers van Universiteit Maastricht. Voor de overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor de medewerkers van de Universiteit Maastricht geldende regels. Alle verzoeken voor nevenfuncties van leden van het College van Bestuur worden conform de regeling nevenwerkzaamheden UM voor toestemming aan de Raad van Toezicht voorgelegd.

De voorzitter en de leden van de Raad van Toezicht ontvangen een tegemoetkoming van k€ 15 respectievelijk k€ 10 per kalenderjaar. De regeling met de toelichting voor de tegemoetkoming van voorzitter en leden van de Raad van Toezicht is opgenomen in de Staatscourant nr. 85 van 11 mei 2009 en is met ingang van 1 januari 2009 in werking getreden. De UM voldoet aan de per 1 januari 2013 geldende BTW-ondernemerschap plicht bij de Belastingdienst voor toezichthouders.

Op de volgende pagina is de WNT-tabel opgenomen waarin alle bestuurders en toezichthouders zijn genoemd, waarbij is toegelicht als iemand de WNT norm te boven gaat. Verder zijn de overige functionarissen op functieniveau vermeld die de WNT-norm te boven gaan.

De Universiteit Maastricht herkent de door de Minister van BZK in zijn kamerbrief d.d. 27 februari 2014 onderkende uitvoeringsproblemen met betrekking tot externe niet-topfunctionarissen. In lijn met paragraaf 6 van de (gewijzigde) Beleidsregels toepassing WNT legt de stichting geen verantwoording af over externe niet-topfunctionarissen.

Vermelding alle bestuurders met dienstbetrekking

Functie of functies	Naam	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Omvang dienstverband in FTE	Beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenverg.	Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn	Uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband
Voorzitter CVB	Dhr. M. Paul	01-09-08	nvt	1	183.600	-	33.856	-
Rector Magnificus	Dhr. L. Soete	01-08-86	nvt	1	160.608	2.178	29.911	-
Vicevoorzitter CVB	Dhr. A. Postema*	01-10-05	31-12-13	1	193.979	2.178	34.251	-

*A. Postema overstijgt de WNT-norm omdat hij zijn uitdiensttreding zijn opgebouwde aanspraak op vakantiegeld uitbetaald wordt in december 2013.

In 2012 is gerapporteerd op basis van de Wet Openbaarmaking uit Publieke middelen gefinancierde Topinkomens (WOPT) en in 2013 op basis van de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNNT). Hierdoor is de grondslag anders.

De grondslag in 2012 was het loon voor loonheffing; de WNT heeft als grondslag het brutoloon.

Vergelijking beloning dhr. Paul in 2012 en 2013:

Vergelijking beloning dhr. Postema in 2012 en 2013:

	2012	2013		2012	2013
Loon voor loonheffing	167.381	162.618	Loon voor loonheffing	171.550	175.635
Brutoloon	183.600	183.600	Brutoloon	185.605	193.979

Vermelding alle toezichthouders

Functie of functies	Naam	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenverg.	Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn	Uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband
Voorzitter RvT	A.H.A. Veenhof*	01-01-06	01-01-14	22.500	-	-	-
Lid Raad van Toezicht	T.M. Lodder	01-12-07	-	10.000	-	-	-
Lid Raad van Toezicht	U. Nelles	01-07-09	-	7.500	-	-	-
Lid Raad van Toezicht	J.J.M. Kremers	01-07-11	-	10.000	-	-	-
Lid Raad van Toezicht	L.J. Roborgh	01-09-13	-	3.333	-	-	-

*A.H.A. Veenhof overstijgt de WNT norm vanwege zijn voorzitterschappen bij RvT UM en RvT HUL. Hij heeft afgezien van uitbetaling van de laatste termijn RvT HUL.

Vermelding gegevens van eenieder van wie de bezoldiging de WNT-norm te boven gaat

Voor het verslagjaar 2013 is alleen gekeken naar de groep niet-top functionarissen onder de werknemers. De externen zijn niet getoetst.

Functie of functies	Verslag jaar	Ingangsdatum dienstverband	Einddatum dienstverband	Omvang dienstverband in FTE	Beloning	Belastbare vaste en variabele onkostenverg.	Voorzieningen beloning betaalbaar op termijn	Uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband
Hoogleraar 1	2013	01-09-08	nvt	0,5	91.409	36.400	15.688	-
	2012	01-09-08	nvt	0,5	87.683	36.400	15.464	-
Hoogleraar 2	2013	01-04-07	nvt	0,2	14.398	2.347	2.812	-
	2012	01-04-07	nvt	0,2	14.492	2.316	2.624	-

Declaratie leden College van Bestuur

In de brief van de Staatssecretaris van OCW van 25 november 2011 worden universiteiten en hogescholen verzocht tot het openbaar maken met ingang van het verslagjaar 2011 van declaraties van individuele leden van het College van Bestuur.

De onderstaande tabel geeft de onkostenvergoeding van de collegeleden weer. Van de reiskosten binnenland en buitenland zijn de declaraties, creditcardafschrijvingen en facturen over 2013 verantwoord. Van de representatiekosten en overige kosten zijn de creditcardafschrijvingen en declaraties over 2013 verantwoord. In de overige kosten zijn tevens de overige toelagen opgenomen. In 2012 zijn alleen de declaraties en creditcarduitgaven van alle vier de kostenrubrieken weergegeven.

In de tabel zijn individuele, functie gebonden kosten inzake aan bestuurders toe te rekenen declaraties en vergoedingen meegenomen. De vergoede kosten door derden zijn gesaldeerd in de tabel weergegeven.

De declaraties en onkosten zijn getoetst aan het Reglement kostenvergoedingen leden van College van Bestuur Universiteit Maastricht.

	M. Paul voorzitter	A. Postema vice-voorzitter	L. Soete rector magnificus
Representatiekosten	€ 5.381	€ 4.840	€ 4.260
Reiskosten binnenland	€ 8.131	€ 8.014	€ 5.365
Reiskosten buitenland	€ 5.763	€ 12.963	€ 863
Overige kosten	€ 447	€ 2.366	€ 2.458

Woordenlijst en afkortingenlijst

AMIBM	Aachen-Maastricht Institute for Biobased Materials	SBE	School of Business and Economics
azM	Academisch ziekenhuis Maastricht	SEP	Standard Evaluation Protocol
		SSC	Studenten Service Centrum
Ba	Bachelor		
BKO	Basiskwalificatie Onderwijs	TU/e	Technische Universiteit Eindhoven
BMM	BioMedical Materials Research Center	tUL	transnationale Universiteit Limburg
BSA	Bindend StudieAdvies		
		UB	Universiteitsbibliotheek
CaRe	The Netherlands School of Primary Care Research	UCM	University College Maastricht
CARIM	Cardiovascular Research Institute Maastricht	UM	Universiteit Maastricht
CVB	College van Bestuur	UMC	Universitair Medisch Centrum
		UMGO	Universiteit Maastricht Green Office
ECOS	Commissie tot Erkenning van Onderzoekscholen		
ECTS	European Credit Transfer and Accumulation System	VWS	(Ministerie van) Volksgezondheid, Welzijn en Sport
EU	Europese Unie	VSNU	Vereniging van Universiteiten
FASoS	Faculty of Arts and Social Sciences	WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek
FD	Facilitaire Dienst		
FHML	Faculty Health, Medicine and Life Sciences	WO	Wetenschappelijk Onderwijs
FHS	Faculty of Humanities and Sciences	WP	Wetenschappelijk personeel
FL	Faculty of Law		
FPN	Faculty of Psychology and Neuroscience		
FTE	Fulltime Equivalent		
GROW	School for Oncology and Developmental Biology		
HBO	Hoger BeroepsOnderwijs		
HR(M)	Human Resource (Management)		
ICIS	International Centre for Integrated assessment & sustainable development		
IT	Information Technology		
KNAW	De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen		
MaRBL	Maastricht Research Based Learning		
MHC	Maastricht Health Campus		
MRI	Magnetic Resonance Imaging		
MSC	Maastricht Science College		
MSM	Maastricht School of Management		
MSS	Maastricht Summer School		
MUMC+	Maastricht Universitair Medisch Centrum		
MUST	Maastricht University graduate school of Sustainability science		
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie		
NWO	Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek		
OBP	Ondersteunend en Beheers Personeel		
OCW	Ministerie Onderwijs cultuur en wetenschap		
PGO	Probleem Gestuurd Onderwijs		
PhD	Physical Degree		
RJ66o	Regeling jaarverslaggeving onderwijs		
ROA	Researchcentrum voor Onderwijs en Arbeidsmarkt		
RVO	Rijksdienst voor Ondernemend Nederland		
RvT	Raad van Toezicht		
RWTH	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule		



www.maastrichtuniversity.nl

Based in Europe, focused on the world. Maastricht University is a stimulating environment. Where research and teaching are complementary. Where innovation is our focus. Where talent can flourish. A truly student oriented research university.