

Veiligheidsprotocol COVID-19 UM (versie 15)

Inleiding

Het is duidelijk geworden dat omikron zich ook in Nederland zeer snel verspreidt. Daarom heeft het kabinet besloten dat Nederland vanaf zondag 19 december opnieuw in lockdown gaat. Voor het onderwijs betekent dit dat er vanaf maandag 20 december 2021 tot en met zondag 9 januari 2022 geen fysieke onderwijsactiviteiten zullen plaatsvinden. In principe blijft dus iedere student en medewerker thuis. Een uitzondering hierop geldt voor toetsing en examens, voor praktijkonderwijs en voor de ondersteuning van kwetsbare studenten. Onderzoeksactiviteiten kunnen enkel op de locatie van de instelling blijven plaatsvinden als deze strikt locatiegebonden zijn (laboratoria etc.)

Daar waar er sprake is van een uitzondering tijdens de lockdown, gelden wél nog steeds de reeds bestaande coronamaatregelen:

- De basisregels ten aanzien van hygiëne en gezondheid;
- Het dragen van mondneusmaskers wanneer men zich tussen onderwijsactiviteiten verplaatst;
- Het aanhouden van een maximale groepsgrootte van 75 studenten (excl. medewerkers) per zelfstandige ruimte (m.u.v. examens en tentamens);

Met daarbij de aanvullende adviezen:

- 2x per week preventief zelftesten;
- Het waar aanwezig volgen van looproutes;
- Het waar mogelijk 1,5 meter afstand van elkaar houden.

Volledigheidshalve: tijdens de lockdown is het universitair sportcentrum gesloten. Ook alle besloten eet- en drinkgelegenheden en in pandige horeca binnen de UM-gebouwen zijn dicht. Afhalen is wel mogelijk. Verschillende locaties van de Universiteitsbibliotheek zijn geopend. Studenten kunnen hier dus ook gebruik maken van studieplekken. Kijk voor de actuele openingstijden van de verschillende locaties op de [website van de Universiteitsbibliotheek](#).

Ook tijdens deze lockdown wil de UM studenten en medewerkers een veilige leer- en werkomgeving bieden. Dit protocol geeft weer op welke wijze (de kans op) verspreiding van COVID-19 binnen de UM zoveel mogelijk wordt voorkomen en is gebaseerd op richtlijnen van het RIVM/ landelijke coördinatie infectieziektebestrijding (LCI) en de Rijksoverheid.

De voorliggende volledige set van maatregelen is in de integrale samenhang algemeen van kracht binnen de instelling per 20 december 2021 en zal worden aangepast op het moment dat gewijzigde omstandigheden zoals wetgeving en overheidsrichtlijnen daartoe aanleiding geven.

Maatregel 1: Onderwijs en onderzoek tijdens lockdown

Nederland is in lockdown door de hoge aantallen besmettingen in combinatie met het epidemiologische beeld rondom de Omikronvariant. Van studenten en medewerkers wordt dan ook verwacht dat zij zoveel als mogelijk thuisblijven. Van maandag 20 december 2021 tot en met zondag 9 januari 2022 zijn er daarom geen fysieke onderwijsactiviteiten. Een uitzondering zal gelden voor studenten die:

- Examens doen;
- Tentamens doen;
- Toetsen doen;
- Praktijkonderwijs volgen;
- Kwetsbaar zijn en ondersteuning nodig hebben.

Bovenvermelde maatregelen gelden ook op andere locaties waar de instellingen onderwijsactiviteiten organiseren zoals het MECC.

Gerealiseerd door:

Ten aanzien van de organisatie van de tentamens gelden in aanvulling of juist in afwijking op de maatregelen 2 tot en met 9 van dit protocol de volgende maatregelen, voor tentamens zowel in het MECC als voor tentamens op een andere locatie (extern of op faculteit):

- Conform de overheidsrichtlijnen geldt voor tentamens geen maximale groepsgrootte (zie ook [maatregel 6](#)) zoals dit bij de rest van het onderwijs wél geldt;
- In de toetsruimtes wordt rekening gehouden met 1,5 meter afstand tussen de stoelen van de studenten die tentamen doen;
- Er geldt een mondkapjesplicht als studenten zich door de gebouwen verplaatsen, en – in aanvulling op [maatregel 4](#) – zittend tot een kwartier na aanvang van de toets (i.v.m. ID-controle). Daarna mag het kapje af, maar gaat het weer op als je in contact bent met de surveillant of als je je verplaatst;
- In het MECC zijn crowd management maatregelen getroffen die er in en rond de locatie voor zorgen dat je zo weinig mogelijk met anderen in contact komt en er geen opstoppingen ontstaan; er geldt waar mogelijk eenrichtingsverkeer.

Ten aanzien van de toetskansen het volgende:

- Mist een student een toets door coronamaatregelen of -klachten, dan krijgt deze student een nieuwe toetskans. Die nieuwe toetskans is dan voor deze student de eerste toetskans, waardoor het ook mogelijk blijft deel te nemen aan een honoursprogramma, of om cum laude af te studeren. Voor de duidelijkheid: na het missen van de originele toets heeft een student dus één toets- plus één resit-kans, net zoals dat onder normale omstandigheden het geval zou zijn geweest.
- Studenten die in hun laatste jaar zitten of een eenjarige master doen, krijgen uiteraard dit studiejaar nog hun nieuwe toetskans. Voor andere studenten schuift deze toetskans mogelijk door naar een volgend studiejaar.
- Studenten die op dit moment online onderwijs mogen volgen vanwege huisvestingsproblemen, worden voor toetsen wél op de campus verwacht en komen met die reden niet in aanmerking voor een nieuwe toetskans.

Voor kwetsbare studenten en/of medewerkers geldt het volgende:

- Er is een beperkt aantal UM-locaties open tijdens de lockdown. Dit betekent dat kwetsbare studenten en/of medewerkers fysiek naar de UM mogen komen. Kijk voor de actuele openingstijden tijdens de lockdown op de [UM & COVID-19 pagina](#) op internet.

Maatregel 2: Gezondheidscheck: 'Can I come to Campus'

Indien het noodzakelijk is dat medewerkers en studenten tijdens de lockdown naar de UM komen, doen zij vóór hun komst naar de UM een gezondheidscheck met behulp van de flowchart '[Can I come to Campus](#)'. Op basis van de [flowchart](#) wordt duidelijk wanneer zij wel/of niet naar de Campus kunnen komen.

De algemene strekking blijft dat je niet naar de campus mag komen wanneer je COVID-symptomen hebt en of in quarantaine zit, ook niet indien het een uitzondering betreft zoals bedoeld bij [maatregel 1](#).

Voor de veiligheid van eenieder wordt degene die verkoudheidsklachten vertoont naar huis gestuurd. Ook wordt dringend verzocht je preventief te (laten) testen. Een negatieve zelftest kan niet gebruikt worden voor het opheffen van de quarantainemaatregelen.

Gerealiseerd door:

1. Studenten en medewerkers met COVID-symptomen zijn niet welkom op de campus. Als zij klachten aan de UM vertonen wordt van hen verwacht de campus te verlaten. Dit geldt ook indien zij aanwezig zijn als uitzondering tijdens de lockdown.
2. De UM verwacht van studenten en medewerkers dat ze verantwoordelijk handelen en een zelftest doen voordat zij vanwege activiteiten naar de campus komen. Komen zij meermaals per week dan geldt minimaal 2x zelftesten per week. Het gebruik van een zelftest is en blijft vrijwillig. Voor de toegang tot de UM-gebouwen hoeft geen bewijs van een negatieve zelftest overlegd te worden.
3. Er kunnen (nog steeds) gratis [zelftesten](#) besteld worden door studenten en medewerkers via www.zelftestonderwijs.nl. De zelftesten zijn een aanvulling op de bestaande coronamaatregelen binnen de UM en vervangen niet de betrouwbare PCR-test van de GGD. Dit betekent dat een negatieve zelftest niet gebruikt kan worden voor het opheffen van quarantainemaatregelen. Bij een positieve zelftest blijft de student of medewerker thuis en maakt meteen een afspraak voor een test bij de GGD.
4. Voor studenten geldt dat wanneer zij door een positieve PCR-testuitslag van henzelf of hun directe omgeving mogelijk studievertraging kunnen oplopen en/of andere persoonlijke problemen ervaren, zij dit zo spoedig mogelijk bespreken met hun [studieadviseur](#).
5. Studenten die chronische verkoudheidsklachten hebben, dienen dit bespreekbaar te maken met hun [studieadviseur](#). Medewerkers die chronische verkoudheidsklachten hebben, bespreken dit met de direct leidinggevende.

Maatregel 3: Een positieve testuitslag

Blijkt uit de GGD-test dat je corona hebt? Op basis van de flowchart blijf je dan thuis. Je informeert zelf je contacten zodat ook zij een test kunnen doen. Het kan ook zijn dat een GGD-medewerker je belt voor het [bron- en contactonderzoek](#). Je hoort van de GGD wat je moet doen, zoals thuis in isolatie gaan. Dat betekent dat je er alles aan doet om je mede studenten, collega's en je huisgenoten niet te besmetten. Lees na een positieve uitslag ook de [informatiebrief](#) van het RIVM. Hierin staan de leefregels die gelden in jouw situatie. En bekijk de [quarantaineregels](#) om te lezen wat je precies moet doen in jouw situatie.

Het melden van een positieve uitslag van een COVID test aan de UM is geen verplichting. In het belang van het monitoren van een veilige studie- of werkomgeving van de UM wordt het melden de [studieadviseur](#) van de faculteit (voor studenten) of aan de leidinggevende (bij medewerkers) wel op prijs gesteld.

Gerealiseerd door:

1. De interne procedure van de UM is erop ingericht dat zodra degene die bij de UM aangeeft positief te zijn getest op COVID-19, of zodra de GGD deze informatie aan de UM verstrekt, er onmiddellijk wordt nagegaan met welke UM studenten of medewerkers de 'patiënt' contact heeft gehad in de periode waarin hij/zij het virus kon overdragen. Deze personen worden door de UM geïnformeerd op welke dag ze op welke plek een mogelijk verhoogd risico hebben gelopen in verband met een contact met een collega/medestudent (anoniem) die positief is getest.
2. Medewerkers of studenten die van de GGD in verplichte/geadviseerde quarantaine moeten blijven, melden hun afwezigheid bij de leidinggevende of [studieadviseur](#) wanneer zij in de periode van quarantaine verwacht werden aan de UM. Zij hebben geen toegang tot gebouwen van de UM gedurende de periode dat ze in quarantaine zijn.
3. Medewerkers die door coronaklachten niet in staat zijn thuis te werken, melden zich ziek bij de leidinggevende volgens de gebruikelijke ziekmeldingsprocedure van de UM.
4. Studenten kunnen met algemene COVID-19 gerelateerde vragen terecht bij de health counsellor (tel: 043-3883992, of e-mail: healthcounsellor@maastrichtuniversity.nl).
5. Voor studenten geldt dat wanneer zij door een positieve testuitslag COVID-19 van henzelf of hun directe omgeving mogelijk studievertraging kunnen oplopen en/of andere persoonlijke problemen ervaren, zij dit zo spoedig mogelijk kunnen bespreken met hun [studieadviseur](#).

Maatregel 4: Mondkapjesplicht

Indien het tijdens de lockdown noodzakelijk is dat je naar de UM komt, is het dragen van een (niet-medisch) mondkapje voor zowel studenten als medewerkers binnen de UM-gebouwen verplicht. Op het moment dat je gaat zitten mag het mondkapje af, behalve daar waar het brancheprotocol het dragen van een mondkapje voorschrijft of een tutor of leidinggevende hier expliciet om verzoekt (bijvoorbeeld vanwege een medische reden). Bij tentamens zijn mondkapjes het eerste kwartier verplicht totdat de ID-controle door de surveillant heeft plaatsgevonden. Ook in gevallen waar met proefpersonen wordt gewerkt kan een dergelijke mondkapjesplicht voor een specifiek deel van het onderwijs of onderzoek gelden.

Gerealiseerd door:

1. Communicatie hieromtrent d.m.v. diverse communicatie-uitingen zoals aangeduid bij de inleiding van het protocol.
2. Degene die het mondkapje is vergeten, kan een exemplaar ophalen bij de receptie van het UM-gebouw.
3. BHV-ers en EHBO-ers dragen bij de uitvoering van al hun werkzaamheden mondkapjes die bij alle recepties en in de BHV – corona-kits - ter beschikking worden gesteld. Zij hebben een korte online-training ontvangen over de COVID-19 maatregelen bij het toepassen van EHBO.
4. Er zal worden [gehandhaafd](#) op het dragen van mondkapjes.

Maatregel 5: Hygiënemaatregelen tijdens verblijf aan de UM

Ook tijdens de lockdown blijven de [basisregels](#) onverkort van kracht: handen wassen, afstand houden, testen, frisse lucht.

Handen wassen doen we zodat virusdeeltjes zich niet kunnen verspreiden. Je doet dit bij binnenkomst bij een van de UM-locaties door gebruik te maken van de desinfectiepunten bij de verschillende ingangen. Je wast ook je handen voordat je apparatuur gebruikt zoals warme drankenautomaten, kopieerapparaten en/of verkoopautomaten. Je gebruikt een do-it-yourself- schoonmaakkit in de (onderwijs/vergader/werk-) ruimten om je tafel en stoel schoon te maken vóór gebruik. Dit doe je opnieuw na gebruik. Verder probeer je contactpunten zo min mogelijk aan te raken, hoesten en niezen we in de binnenkant van de elleboog en gebruiken we papieren zakdoekjes om de neus te snuiten. Daarna gooi je ze weg en was je (opnieuw) de handen.

Daar waar mogelijk houden we 1,5 meter afstand van elkaar. We schudden geen handen en geven elkaar de ruimte. Bij klachten blijf je – overeenkomstig [maatregel 2](#) – thuis en laat je je testen.

Gerealiseerd door:

Dit gewenst gedrag tijdens de pandemie is kenbaar gemaakt via communicatie-uitingen zoals aangegeven in de inleiding.

Handen wassen:

1. Er zijn voldoende sanitaire ruimten beschikbaar om de handen met water en zeep te wassen. In deze ruimten zijn papieren handdoekjes aanwezig om de handen af te drogen. Daarnaast staat bij elke ingang desinfectiemateriaal met minimaal 70% alcohol.
2. Medewerkers en studenten zorgen bij het delen van apparatuur en/of materialen na gebruik hiervan zelf voor de schoonmaak ervan. Dit is mogelijk behulp van een do-it-yourself schoonmaakkit die per verdieping van een gebouw beschikbaar is. Het voor COVID-19 ingestelde 'rapid response team van de UM' zorgt voor de bevoorrading.
3. Inpandige toegangsdeuren van gangen, vergader- of onderwijsruimten of toiletruimten worden, indien mogelijk en voorzover dit de brandveiligheid niet in gevaar brengt, overdag permanent opengezet. Dit doen we om zo veelvuldig gebruikte 'contactpunten' te vermijden. Daar waar dit niet mogelijk is, worden deze punten intensief gereinigd (schoonmaak met focus op contactoppervlakten).

Afstand houden:

4. Alle balies/recepties zijn voorzien van bescherm(plexi-)glas met een doorgeefluik. Tevens zijn er mobiele 'kuchschermen' van plexi-(glas) beschikbaar bij de balies/recepties. Elke eenheid heeft enkele mobiele schermen beschikbaar voor degenen die dit wensen.
5. Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM's), zoals een spatbril, doktersjas, of schort worden voor non-COVID-19 patiënten niet geïndiceerd. Medewerkers en studenten kunnen hierom bij hun leidinggevende/ tutor verzoeken na consultatie van de bedrijfsarts (bij medewerkers) of health counselor (studenten).

Testen:

6. Bij de balie/receptie van het gebouw is een beperkte voorraad zelftests aanwezig. Uitgangspunt is echter dat studenten en medewerkers zelftests bestellen met het UM-account via www.zelftestonderwijs.nl.

Ventilatie:

Zie [maatregel 7](#).

Maatregel 6: Maximale groepsgrootte

Er zijn geen fysieke onderwijsactiviteiten in de periode 20 december 2021 tot en met 3 januari 2022. De maximale groepsgrootte van 75 personen per zelfstandige ruimte (excl. medewerkers) die eerder door het kabinet is voorgeschreven binnen het onderwijs aan MBO, HBO en universiteiten geldt niet voor ruimten die gebruikt worden voor tentamens en examens. Tijdens de lockdown is dit een van de uitzonderingen. De maximale groepsgrootte geldt ook niet in gangen en andere doorstroomruimtes.

In alle andere situaties dient wel rekening gehouden te worden met de maximale groepsgrootte. Dit betekent dat de maximale groepsgrootte ook van toepassing is daar waar tijdens de lockdown én binnen de reguliere openingstijden gebruik wordt gemaakt van de learning spaces van de Universiteitsbibliotheek.

Gerealiseerd door:

- Er is een beperkt aantal UM-locaties open tijdens de lockdown én binnen de reguliere openingstijden. Dit betekent dat studenten gebruik kunnen maken van de learning spaces en bibliotheeklocaties die tijdens de lockdown zijn geopend. Studenten kunnen via de reserveringsapp van de Universiteitsbibliotheek een plek reserveren. Kijk voor de actuele openingstijden tijdens de lockdown op de [UM & COVID-19 pagina](#) op internet.

Maatregel 7: Ventilatie

Frisse lucht is belangrijk. Frisse lucht helpt om de overdracht van het virus te beperken. Binnen de UM zorgen wij dan ook voor de juiste luchtverversing in de gebouwen. Dit doen we met behulp van onze mechanisch ventilatiesystemen of door handmatig te ventileren (geopende ramen).

Wanneer studenten en/of medewerkers twijfels hebben over de kwaliteit van de ventilatie in een ruimte, kunnen ze hiervan melding maken via het FS ServicePoint. De ventilatie wordt dan gecontroleerd en indien nodig wordt er een interventie ingezet.

Gerealiseerd door:

1. De mechanische ventilatiesystemen binnen de verschillende UM-gebouwen voldoen aan alle eisen en werken met vers aangevoerde buitenlucht. Ze zijn allemaal gecheckt en de prestaties van deze installaties zijn verhoogd. Dit betekent dat:
 - Het ventilatievoud is verhoogd en het systeem uitsluitend wordt gebruikt voor het aanvoeren van verse lucht. Er is dus geen sprake van recirculatie.
 - De ventilatiesystemen gaan eerder aan en later uit (dag/nacht) en zullen ook 's nachts (beperkt) draaien.
 - De ventilatiesystemen in toiletruimtes draait continu, dat wil zeggen 24/7.
2. Op plekken waar geen mechanisch ventilatiesysteem is, geven we dit aan, zodat studenten en/of medewerkers deze ruimtes handmatig kunnen luchten. Het gaat hierbij o.a. om kantoren, pantry's en overige verblijfsruimten, maar ook om verschillende onderwijs- en vergaderruimten. Ook deze ruimtes dienen conform RIVM-advies goed geventileerd te worden middels natuurlijke ventilatie. Deze handmatige ventilatie wordt gerealiseerd door:
 - Tijdens het gebruik van deze ruimten – waar mogelijk- de ramen op kiepstand, of de deur geopend te laten.
 - Bij de toegang van de onderwijs- en vergaderruimten die niet mechanisch geventileerd worden en handmatig geventileerd moeten worden, wordt duidelijk aangegeven dat betreffende ruimte op natuurlijke wijze geventileerd dient te worden, inclusief een instructie voor toepassing van deze vorm van ventilatie. In de instructie staat dat ramen *tijdens* gebruik continue minimaal 10 cm. geopend staan en dat de lucht *na* gebruik 15 min moet worden 'gespoeld' door de ramen en deuren tegen elkaar open te zetten.
3. Voor zowel mechanische als niet-mechanisch geventileerde ruimtes geldt dat:
 - Na elke bijeenkomst extra geventileerd wordt door na gebruik van de ruimte te luchten (15 min.) door ramen én deuren tegelijkertijd te openen.
 - Gebruikers van (onderwijs/vergader/werk-) ruimtes zijn zelf verantwoordelijk voor dit handmatig ventileren. Bij onderwijsruimtes is de tutor verantwoordelijk voor verzorging van de natuurlijke ventilatie na afloop van de bijeenkomst. Voor de kantoren dienen de medewerkers van de betreffende ruimten samen afspraken te maken over de wijze van natuurlijke ventilatie.
 - Er geldt geen maximum verblijfsduur in de ruimte bij voldoende ventilatie. In de onderwijs- en vergaderruimtes is zichtbaar een poster aangebracht met een ventilatie-instructie voor de betrokken ruimte.
 - Studenten en medewerkers spreken elkaar onderling op hun gedrag aan.
 - Bij het plannen van onderwijs, vergaderingen of bijeenkomsten wordt bij voorkeur gekozen voor een mechanisch geventileerde ruimte en wordt tussen de verschillende meetings telkens 15 minuten ventilatiepauze ingepland. Om die reden dienen meetings ook binnen de geplande tijd afgerond te worden om de ventilatietijd te kunnen borgen.

4. Bij vragen of twijfel over de luchtkwaliteit kunnen studenten en/of medewerkers via het FS ServicePoint een melding over de luchtkwaliteit indienen. Deze meldingen worden vanuit FS in eerste instantie doorgestuurd naar de gebouwenbeheerder, die contact opneemt met de melder voor een eerste beoordeling van de situatie. De gebouwenbeheerder kan vervolgens samen met de arbo-adviseur en het locatieteam van FS een onderzoek instellen bestaande uit:
- Een check van het aantal personen dat gebruik maakt van de ruimte;
 - Bij ruimten met mechanische ventilatie wordt de hoeveelheid verse lucht die ingeblazen wordt gemeten;
 - Bij ruimten zonder mechanische ventilatie wordt gecheckt of de wijze van “luchten” conform de instructies plaatsvindt;
 - Indien deze onderzoeken geen oorzaken aangeven, kan het in sommige gevallen nodig zijn een CO2 meting te verrichten. Op basis van dit onderzoek vindt een interventie plaats.

Maatregel 8: Reizen vanuit en naar landen of regio's met code oranje/rood

Controleer de [checklist Nederland inreizen tijdens corona](#) voordat je (terug) naar Nederland reist. Je hebt mogelijk corona-documenten nodig, zoals een vaccinatiebewijs, testbewijs of quarantaineverklaring.

Als je naar het buitenland gaat, lees je in het reisadvies welke maatregelen gelden in het land waar je naartoe wilt of doorheen reist. Bijvoorbeeld welke coronabewijzen je nodig hebt. Ga je met het vliegtuig? Dan gelden er aanvullende regels. Controleer voor iedere reis de [reisadviezen en kleurcodes](#) en de [checklist voor reizen buiten Nederland](#). Reis alleen naar landen met een groen of geel reisadvies.

Gerealiseerd door:

- Dienst- of studiereizen naar landen of regio's met kleurcode [oranje/rood](#) zijn in principe niet toegestaan.
- Dringend noodzakelijke dienst- of studiereizen naar gebieden met kleurcode oranje binnen de EU kunnen gedurende de COVID-19 pandemie bij de directeur van de beheerseenheid worden aangevraagd indien de achtergrond van de kleurcode gelegen is bij de Coronapandemie.
- Voor dringend noodzakelijke dienst- of studiereizen naar gebieden met kleurcode rood binnen de EU of kleurcode oranje/rood buiten de EU dient toestemming van het CvB te worden gevraagd. Zie daarvoor de [procedure](#) binnen de UM.
- Vooraf zij reeds opgemerkt dat met het verlenen van toestemming zeer terughoudend zal worden omgegaan: voor de eigen veiligheid van student of medewerker, maar ook vanwege het feit dat momenteel reisverzekeringen geen reisinwijzigingen en/of annulering vergoeden bij code oranje/rood regio's of landen. Ook repatriëring vanuit deze gebieden is problematisch.

Uitwisselingsprogramma's in het voorjaarssemester 2022:

UM studenten mogen deelnemen aan een uitwisseling of stage binnen de EU, Erasmus+ programma landen en Andorra, Monaco, San Marino, Zwitserland, het Verenigd Koninkrijk en Vaticaanstad, indien de bestemming een kleurcode groen, geel of oranje heeft, conform het reisadvies van de Nederlandse overheid.

Gerealiseerd door:

- Indien de uitwisseling of stage plaatsvindt in een regio met een kleurcode oranje, dient de host universiteit of stageaanbieder vooraf te bevestigen dat de uitwisseling of stage volledig of gedeeltelijk on-campus aangeboden wordt. Het is niet toegestaan voor studenten om af te reizen naar een bestemming met een kleurcode oranje indien hun uitwisseling of stage volledig online aangeboden wordt.
- Indien binnen een periode van 14 dagen (i.v.m. quarantaineverplichtingen) voor de officiële start van de uitgaande exchange of stage (zoals geregistreerd in het individuele Erasmus+ Grant Agreement) het onderwijs fysiek werd aangeboden, mag de student afreizen en behoudt zijn/haar Erasmus+ beurs wanneer de host universiteit later overstapt naar volledig online onderwijs. Studenten dienen om voor deze coulancregeling in aanmerking te komen een bewijs aan te leveren van het moment van afreizen (vliegticket, tankbonnetjes en/of treinticket).
- Uitwisselingen en stages in gebieden met een kleurcode rood reisadvies zijn nooit toegestaan.

Uitwisselingsprogramma's buiten Europa in het voorjaarssemester 2022:

UM studenten mogen deelnemen aan een uitwisseling of stage buiten de EU, Erasmus+ programma landen en Andorra, Monaco, San Marino, Zwitserland, het Verenigd Koninkrijk en Vaticaanstad, indien deze volledig of gedeeltelijk on-campus aangeboden wordt en de bestemming een kleurcode groen of geel reisadvies heeft van de Nederlandse overheid. Indien de bestemming buiten Europa een kleurcode oranje reisadvies heeft, mag de uitwisseling alleen doorgaan indien de exchange of stagebestemming opgenomen is in de (regelmatig ge-update) [EU List of Epidemiologically Safe Countries Amid COVID-19](#) en geen (significante) veiligheidsrisico's worden gesignaleerd door het facultaire International Relations Office (IRO) en AA Internationalisering.

Gerealiseerd door:

- Indien binnen een periode van een maand voor de officiële start van de uitgaande exchange of stage de bestemming van de bovengenoemde EU List of Epidemiologically Safe Countries Amid COVID-19 verwijderd wordt, geldt een coulanceregeling. Deze coulanceregeling houdt in dat de exchange of stage door mag gaan indien geen (significante) veiligheidsrisico's worden gesignaleerd door het facultaire International Relations Office (IRO) en AA Internationalisering.
- Het faculteitsbestuur mag een uitzondering toekennen op deze regel indien de uitwisseling of stage een essentieel onderdeel van het studieprogramma vormt waarvoor geen alternatieven beschikbaar zijn. Een overzicht van essentiële uitwisselings- en stageprogramma's is hiervoor voorafgaand aan de start van het spring 2022 semester door de faculteitsbesturen in overeenstemming met het College van Bestuur vastgelegd.
- Voor alle uitgaande exchange en stageprogramma's geldt de algemene voorwaarde dat de partnerinstelling de student fysiek en/of online kan ontvangen en dat de student er bewust voor kiest om naar het buitenland te gaan en geen gebruik te maken van de alternatieven bij de UM.

Meer informatie over het UM COVID-19 exchange- en stagebeleid is te vinden op de [UM website](#).

Maatregel 9: Handhaving

Onze coronastewards zijn belast met de handhaving van de mondkapjesplicht. Ze maken studenten en medewerkers attent op het dragen van een mondkapje. Na het (herhaaldelijk) negeren van een waarschuwing kan de toegang tot de UM-gebouwen als maatregel tijdelijk worden ontzegd.

Gerealiseerd door:

1. Elke eenheid zorgt voor voldoende coronastewards voor handhaving in en om de UM-gebouwen die geopend zijn en in gebruik voor onderwijsactiviteiten. De coronastewards worden via InterUM ingehuurd. Het uitzendbureau zorgt tevens voor de werving- en selectie, verroostering en aanmelding bij het Staff Career Centre van HR voor een vaardighedentraining vóórdát de eerste inzet plaatsvindt.
2. Alle coronastewards van de UM zijn te herkennen aan coronahesjes die verplicht gedragen worden.
3. De coronastewards kunnen medewerkers en studenten aanspreken op hun gedrag indien zij zich niet aan de coronamaatregelen houden.
4. Degenen die de coronamaatregelen binnen de UM overtreden kan, na het negeren van een waarschuwing, de toegang tot de UM-gebouwen tijdelijk worden ontzegd door de gebouwbeheerders.
5. Medewerkers en studenten worden aangemoedigd om eventuele onveilige situaties rondom COVID-19 in en om UM-locaties te melden aan corona@maastrichtuniversity.nl. Op regelmatige basis zal de handhaving worden geëvalueerd en daar waar nodig zal het protocol worden bijgesteld.

Bijlage 1: Juist gebruik van een mondkapje

De WHO geeft de volgende richtlijnen voor het juiste gebruik van mondkapjes:

- Was je handen grondig voordat je je mondkapje aanraakt en opzet;
- Zorg dat het mondkapje zo goed mogelijk aansluit op je gezicht: je moet met mond én neus door het kapje ademen. Indien nodig kun je de neusbrug aanpassen om eventuele openingen tussen het gezicht en het mondkapje te minimaliseren;
- Raak het mondkapje niet aan terwijl je het draagt;
- Verwijder het mondkapje met de juiste techniek: raak de voorkant van het mondkapje niet aan, maar maak het van achteren los;
- Na het afnemen of telkens wanneer een gebruikt mondkapje onbedoeld wordt aangeraakt, de handen reinigen met een handzeep op alcoholbasis of met water en zeep als de handen zichtbaar vuil zijn;
- Vervang het mondkapje zodra het vochtig wordt door een nieuw, schoon en droog masker;
- Gebruik mondkapjes voor eenmalig gebruik niet opnieuw;
- Gooi mondkapjes voor eenmalig gebruik na elk gebruik weg.