

## Bezwaarformulier Complaints Service Point

### Gegevens student:

Voornaam | Achternaam: ..... | .....

Adres: .....

Postcode | Woonplaats: ..... | .....

UM e-mailadres: .....@student.maastrichtuniversity.nl

Telefoonnummer: .....

### Gegevens opleiding:

ID-nummer: i.....

Faculteit: .....

Opleiding: .....

### Onderwerp bezwaar:

Allereerst vragen we je hieronder heel kort uit te leggen tegen welk besluit je bezwaar indient en waarom. Een uitleg van één of twee zinnen is hier voldoende.

Voeg ook altijd een kopie of screenshot van het bestreden besluit bij en zorg ervoor dat de datum van bekendmaking of verzending van het besluit daarop duidelijk zicht- en leesbaar is!

Een bezwaar moet in beginsel binnen zes weken na de dag dat het besluit bekend is gemaakt worden ingediend.<sup>1</sup> Deze termijn gaat lopen vanaf de dag nadat het besluit is gepubliceerd of gestuurd. Het is belangrijk dat je je bezwaar tijdig indient bij het Complaints Service Point. Doe je dit niet dan kan je bezwaar door de Geschillenadviescommissie (GC) niet-ontvankelijk worden verklaard. Met andere woorden: je verspeelt dan je recht om bezwaar in te dienen!

Datum van bekendmaking van het besluit waar je het niet me eens bent: .....  
(Bijvoorbeeld de datum van het besluit inzake toelating tot een bacheloropleiding)

Een bezwaar dient daarnaast voorzien te worden van een motivering. In de motivering beschrijf je de redenen waarom je het niet eens bent met het genomen besluit of met een gedeelte van het besluit. Geef zo precies mogelijk aan wat je wil bereiken met je bezwaar en wat je van de tegenpartij verlangt.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Een bezwaarschrift is tijdig ingediend indien het voor het einde van de termijn is ontvangen (overeenkomstig artikel 6:9 lid 1 Algemene Wet Bestuursrecht).

<sup>2</sup> Je kunt dit in briefvorm doen, maar dit hoeft niet. Een voorbeeld van een motivatie in briefvorm is te vinden op onze [website](#).

Controleer voordat je je bezwaar indient, of je de volgende stukken hebt bijgevoegd:

- Een kopie of screenshot van het bestreden besluit
- Motivering voor het indienen van een bezwaar
- Eventuele andere stukken ter ondersteuning van je bezwaar

Datum

Handtekening (geschreven)<sup>3</sup>

.....

.....

Indien je dit formulier volledig hebt ingevuld en alle relevante documenten hebt verzameld en bijgevoegd, kun je je bezwaar opsturen naar het Complaints Service Point. Dit kun je doen via email, post of door je bezwaar af te geven bij het Studenten Service Centrum.

**Per e-mail naar:**

[complaintsservice@maastrichtuniversity.nl](mailto:complaintsservice@maastrichtuniversity.nl)

**Per post naar:**

Universiteit Maastricht  
Studenten Service Centrum (SSC)  
T.a.v. Complaints Service Point (CSP)  
Postbus 616  
6200 MD Maastricht

**Afgeven bij het Studenten Service Centrum:**

*Informatiebalie Visitor's Centre*  
Bonnefantestraat 2  
6211 KL Maastricht  
Ma. t/m vr. van 8.30 tot 17.00 uur

Zet duidelijk op de envelop: t.a.v. Complaints Service Point (CSP)!

---

<sup>3</sup> Het formulier dient met pen of op elektronische wijze ondertekend te worden. Het typen of schrijven van je naam is niet voldoende!